



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



SCALE
Strengthening Capacity in Agriculture
Livelihoods and Environment



PRO-WASH
Practices, Research and Operations
in Water, Sanitation and Hygiene

የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ

ለዉሃ ንጽህና አጠባበቅ(ዋሽ) ፣ ለግብርና እና ለኑሮ አኗኗር ሥራዎች የጫህበራዊና ባህሪ ለዉጥ የመረጃ ምንጭ



የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ

ለዉሃ ንጽህና አጠባበቅ(ዋሽ) ፣ ለግብርና እና ለኑሮ
አኗኗር ሥራዎች የማህበራዊና ባህሪ ለዉጥ የመረጃ
ምንጭ

ፕሮ-ዋሽ እና እስኬል

ፕሮ-ዋሽ በአሜሪካ ዓለም አቀፍ የልማት ድርጅት (ዩኤስኤአይዲ) የምግብ ለሰላም ቢሮ (ኤፍ.ኤፍ.ፒ) የገንዘብ ድጋፍ የተቋቋመ እና በሴቭ ዘ ችልድረን የሚመራ ነው። የ ፕሮ-ዋሽ የእንቅስቃሴዎችን ጥራት ማሻሻል ፣ የ ኤፍ.ኤፍ.ፒ. ትግበራ አጋሮችን የዉሃና ንጽህና(ዋሽ) አቅም እና ክህሎቶችን ለማጎልበት እና የዉሃና ንጽህና(ዋሽ) አሰራሮችን ለማሻሻል ዓላማ አለው ።

እስኬል በኤፍ.ኤፍ.ፒ በገንዘብ የተደገፈ ግብርና ፣ የተፈጥሮ ሀብት አያያዝ እና ከእርሻ ውጭ ኑሮ አኗኗር እንቅስቃሴዎች ተፅዕኖ ፣ ዘላቂነት እና ሚዛን ለማሻሻል በ ኤፍ.ኤፍ.ፒ. በገንዘብ ድጋፍ ተነሳሽነት የሚተገበር ፕሮግራም ነው ። እስኬል ፕሮግራም የሚተገበረው በሜርሲ ኮርፕሽን ከሴቭ ዘ ችልድረን ጋር በመተባበር ነው ።

ኃላፊነትን የማውረድ

ይህ መመሪያ በአሜሪካ ህዝብ በአለም አቀፍ ልማት ኤጄንሲ (ዩኤስኤአይዲ) አማካይነት በአሜሪካ ህዝብ በልግስና ድጋፍ ሊከናወን ችሏል ። ይዘቱ በፕሮ-ዋሽ እና እስኬል አዋርዶች ኃላፊነት ናቸው እናም የግድ ዩኤስኤአይዲ ወይም የአሜሪካ መንግስት እይታን ያንፀባርቃሉ ማለት አይደለም ።

የሚመከሩ ማጣቀሻዎች

ላቭ ፣ ኤ እና ዌበር ፣ ኤን (ኤድስ.) (2020)። የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ፡ ለዋሽ ፣ ለግብርና እና ለኑሮ እንቅስቃሴዎች የኤስ.ቢ.ሲ ምንጭ ። በ 2015 በ <ቶፕስ ፕሮግራም> የታተመ የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ ሀብት ላይ የተመሠረተ ። ዋሽንግተን ዲሲ፡ - እስኬል አዋርድ እና ፕሮ-ዋሽ አዋርድ።

የሽፋን ምስጋናዎች

ሽፋኑ የተሠራው በሱጄን ቡፎርድ ከቲ.ኤም. ዲዛይን ኢንክ. ፎቶግራፍ በሴቭ ዘ ችልድረን ነው ።

የምስል ምስጋናዎች

ምስሎች በሱጄን ቡፎርድ ከቲ.ኤም. ዲዛይን ኢንክ. እና በሬጂና ዶይል ነው ። ጽሑፉ 2-3-ማዳመጥን ለመለማመድ ትኩረት መሰጠት ስለሌለ መግለጫዎች በተለዋዋጭ ቡድኖች መገንባት በሚለው ውስጥ በተገኘው ተመሳሳይ ስዕል ላይ የተመሠረተ ነው-ትኩረት ስለሌላ ከአሃድ ስቴት ዩኒቨርሲቲ የተወሰደ ነው።

ይዘት

ይዘት..... ii

አሕጽሮተ ቃል እና ምህፃረ ቃላት vii

ምስጋናዎች 1

መግቢያ 1

ትምህርት 1-እንኳን ይህና መጡ እና መግቢያዎች 3

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ? 3

 ቅድመ ዝግጅት 3

 ተግባራት 4

መመሪያ ጽሑፍ 1-1 የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ የቅድመ-ሙከራ / ድህረ-ሙከራ ፈተና ምሳሌ 8

መመሪያ ጽሑፍ 1-2: ለናሙና የስልጠና አጀንዳዎች 10

ትምህርት 2:- የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባሮች 12

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ? 12

 ቅድመ ዝግጅት 12

 ተግባራት 13

የመመሪያ ጽሑፍ 2-1: - ጥሩ ተግባሮች 25

መመሪያ ጽሑፍ 2-2: በማዳመጥ ሚናዎችን መጫወት 26

ትምህርት 3-የሌላውን ስሜት በመረዳት እና በአክብሮት ተግባሮች 30

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ? 30

 ቅድመ ዝግጅት 31

 ተግባራት 31

መመሪያ ጽሑፍ 3-1: የሌላውን ችግር መረዳትን የሚያሻሽሉ አራት ክህሎቶች 44

መመሪያ ጽሑፍ 3-2: አክብሮት ማሳየት 45

ትምህርት 4:- የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻቸት 47

ይዘት

ለዉሃ ንጽህና አጠባበቅ(ዋሽ) ፤ ለግብርና እና ለኑሮ አደደር ሥራዎች የማህበራዊና ባህሪ ለውጥ የመረጃ ምንጭ

ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 47

ቅድመ ዝግጅት..... 48

ተግባራት..... 48

መመሪያ ጽሑፍ 4-1:- የውጤታማ ማመቻቸት የጀርባ አጥንቶች 54

መመሪያ ጽሑፍ 4-2 የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች 56

መመሪያ ጽሑፍ 4-3:የአሳታፊ ተግባራት ምሳሌዎች..... 59

ትምህርት 5-በድርድር የባህሪ ለውጥ 62

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 63

 ቅድመ ዝግጅት..... 63

 ተግባራት..... 63

መመሪያ ጽሑፍ 5-1 : የዉሃና ንጽህና (ዋሽ) እርምጃዎች (ከተዘማጅ ባህሪዎች)..... 72

መመሪያ ጽሑፍ 5-2 የእርሻ ተግባራት ምሳሌ (ከተዘማጅ ባህሪዎች ጋር)..... 75

መመሪያ ጽሑፍ 5-3-የድርድር እና የጋራ ውሳኔ አሰጣጥ ጥቅሞች 77

መመሪያ ጽሑፍ 5 – 4:ሚና-መጫወት ውይይቶች 79

መመሪያ ጽሑፍ 5-5:- በድርድር የባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ ደረጃዎች..... 94

መመሪያ ጽሑፍ 5-6-በድርድር ባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ያሉ ደረጃዎች 96

መመሪያ ጽሑፍ ማውጫ 5-7-ሚና-ጫወታ ትዕይንቶች..... 98

መመሪያ ጽሑፍ 5-8-የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር..... 99

ትምህርት 6: ታሪክ ነገራ ለባህሪ ለውጥ..... 101

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 101

 ቅድመ ዝግጅት..... 101

 ተግባራት..... 102

መመሪያ ጽሑፍ 6-1-የተዘገቡ ታሪኮች..... 114

መመሪያ ጽሑፍ 6-2-ክፍት የሆኑ ታሪኮች..... 116

ይዘት

ለዉሃ ንጽህና አጠባበቅ(ዋሽ) ፣ ለግብርና እና ለኑሮ አኗኗር ሥራዎች የማህበራዊና ባህሪ ለውጥ የመረጃ ምንጭ

መመሪያ ጽሑፍ 6 – 3: የባህሪ ለውጥ ታሪኮችን ለማጎልበት መመሪያዎች..... 117

መመሪያ ጽሑፍ 6-4-ምስክርነት 119

መመሪያ ጽሑፍ 6-5: - የተመራ ምስክሮችን ለማደራጀት መመሪያዎች 120

ትምህርት 7-ባህሪያ ጉብኝቶች በኩል መማር..... 122

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 122

 ቅድመ ዝግጅት..... 122

 ተግባራት..... 122

መመሪያ ጽሑፍ 7-1 የባህሪያ ጉብኝት ታሪክ..... 126

መመሪያ ጽሑፍ 7-2-ባህሪያ ጉብኝትን ለማቀድ የማረጋገጫ ዝርዝር..... 127

ለናሙና የባህሪያ ጉብኝት መርሃግብር 129

ትምህርት 8:- የድርጊት መርሃ ግብር 130

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 130

 ቅድመ ዝግጅት..... 130

 ተግባራት..... 130

መመሪያ ጽሑፍ 8-1: የድርጊት መርሃግብር ሰንጠረዥ 134

መመሪያ ጽሑፍ 8-2: - የድርጊት መርሃግብር ሰንጠረዥ ምሳሌ..... 136

ትምህርት 9-መዝጋት 138

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 138

 ቅድመ ዝግጅት..... 138

 ተግባራት..... 138

መመሪያ ጽሑፍ 9-1: የሥልጠና ግብረመልስ ቅፅ 141

የለቀ ትምህርት 10 - ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ 143

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 143

 ቅድመ ዝግጅት..... 144

 ተግባራት..... 144

ለውሃ ጉዳይና አጠባበቅ(ዋሽ) ፣ ለግብርና እና ለኑሮ አኗኗር ሥራዎች የማህበራዊና ባህሪ ለውጥ የመረጃ ምንጭ

መመሪያ ጽሑፍ 10-1: ትዕይንቶች ሀ እና ለ 164

መመሪያ ጽሑፍ 10-2: - ባህሪ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ አስፈላጊ ውሳኔዎች 166

የመመሪያ ጽሑፍ 10-3-ተጨማሪ የተመረጡ የባህርይ ለውጥ ንድፈ ሀሳቦች እና ሞዴሎች 169

መመሪያ ጽሑፍ 10: 4: - እንቅስቃሴውን ወደ ውሳኔ ሰጪው ያዘምዱት 173

መመሪያ ጽሑፍ 10-5 - እንቅስቃሴውን ከወሰነው ጋር ለማዛመድ የምላሽ ቁልፍቁልፍ 175

መመሪያ ጽሑፍ 10-6 - የለውጥ እንቅስቃሴ ደረጃዎች 177

የላቀ ትምህርት 11: ሥርዓተ-ጾታንና ሥርዓተ-ጾታን አድሎ መገንዘብ 178

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ? 178

 ቅድመ ዝግጅት 179

 ተግባራት 179

መመሪያ ጽሑፍ 11-1: ወንዶች እና ሴቶች እና ማህበራዊ መድቦዎች 187

መመሪያ ጽሑፍ 11-2 የወንዶች እና የሴቶች ፎቶዎች 188

የላቀ ትምህርት 12- የተጋራ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች 189

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ? 189

 ቅድመ ዝግጅት 190

 ለስኪው የሚያስፈልጉትን መደገፊያዎች (ትራስ / የታጠፈ ብርድልብስ እና ባልዲ / የውሃ ቆርቆሮ) ያግኙ ። በቤት ውስጥ ሥራ ላይ የሴቶች ሽክም እና በቤተሰብ ውስጥ ሥራን የሚጋሩ ባለትዳሮች በአከባቢው አግባብነት ያላቸውን ምሳሌዎች ይሰብስቡ በተግባር 2 190

 ከዚህ ትምህርት በፊት በተግባር 4 ውስጥ የሚጨውተውን ሚና ለማሳየት ሁለት ፈቃደኛ ሠራተኞችን (በተለይም አንድ ወንድ እና አንዲት ሴት) መለየት ። 190

 ተግባራት 190

መመሪያ ጽሑፍ 12-2 - ሚና መጨዋታ 199

መመሪያ ጽሑፍ 12 -3 - ሚና-መጨዋታ ለሙከራ 200

የላቀ ትምህርት 13: ለሎችን ለማምቻቸት እና ለማሰልጥን ማቀድ 203

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ? 203

ለዉሃ ንጽህና አጠባበቅ(ዋሽ) ፣ ለግብርና እና ለኑሮ አኗኗር ሥራዎች የማህበራዊና ባህሪ ለዉጥ የመረጃ ምንጭ

ቅድመ ዝግጅት 204

ተግባራት..... 204

መመሪያ ጽሑፍ 13-1: የትምህርት ንድፍ..... 211

መመሪያ ጽሑፍ 13-2: ለአብነት: ትምህርት ንድፍ..... 212

መመሪያ ጽሑፍ 13-3: የናሙና እቅድ ማረጋገጫ ዝርዝር..... 214

የለቀ ትምህርት 14 U: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል..... 216

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 216

 ቅድመ ዝግጅት 217

 ተግባራት..... 218

መመሪያ ጽሑፍ 14U-1: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ለቢ.ስ.ኤ.ዎች ክህሎት ማመቻችት 229

መመሪያ ጽሑፍ 14U-2- ለአዎንታዊ ግብረ መልስን ለመገምገም የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)..... 233

መመሪያ ጽሑፍ 14U-3: ሚና ክፍል 1: የትምህርት ክፍለ ጊዜ 236

መመሪያ ጽሑፍ 14U-4: ሚናጭወታ ክፍል 2: ግብረመልስ መስጠት 238

መመሪያ ጽሑፍ 14U-5-ግብረ መልስ ለቢ.ሲ.ኤ.ዎች የመስጠት ደረጃዎች..... 239

የለቀ ትምህርት 14ለ: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) 240

 ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?..... 240

 ቅድመ ዝግጅት 241

 ተግባራት..... 241

መመሪያ ጽሑፍ 14ለ-1- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ለማዳበር ጠቃሚ ምክሮች 245

መመሪያ ጽሑፍ 14ለ-2:- ለአብነት የራስዎን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለመፍጠር..... 246

አሕጽሮተ ቃል እና ምህፃረ ቃላት

| | |
|----------------|---|
| ኤ.ብ.አ | ስኬት- ተኮር ዓላማዎች |
| ቢ.ስ.ኤ. | የባህሪ ለውጥ ወኪል |
| ሲ.ኤል.ቲ.ኤስ | ማህበረሰብ የሚመራ አጠቃላይ ንፅህና |
| ኤፍ.ኤፍ.ፒ | ምግብ ለሰላም (በዩኤስኤአይዲ የሰላም ምግብ ቢሮ) |
| ኤፍ.ኤስ.ኤን | የምግብ ደህንነት እና የተመጣጠነ ምግብ (በኤፍ.ኤስ.ኤን አውታረመረብ ውስጥ እንዳለ) |
| አይ.ዋይ.ሲ | ሕፃን እና ትንሽ ልጅ |
| ኤል.ኤን.ኤር.ኤ. | ትምህርት ፍላጎቶችን እና የሀብት ግምገማ |
| ኤም.ኤም.ሥ.ኤ | የለውጥ ወኪል አድርጎች (ይህ ሥርዓተ ትምህርት) |
| ኤን.ብ.ሥ | ድርድር ባህሪ ለውጥ |
| ኤን.ኤር.ኤም | የተፈጥሮ ሀብት አያያዝ |
| ኦ.አር.ኤሥ | ህይወት አድን ንጥረ ነገር |
| ፕሮ-ዋሽ | ልምምዶች ፣ ምርምር እና ክወናዎች በውሃ ፣ በንፅህና እና በንጽህና |
| (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.) | የጥራት ማሻሻያ ማረጋገጫ ዝርዝሮች |
| ኤስ. ቢ. ሲ. | የማኅበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ትኩረት |
| እስከል | በግብርና ፣ በአኗኗር ዘይቤዎች እና በአካባቢ ጥበቃ አቅም ማጠናከር |
| ኤስ.ዲ.ኤ | አነስተኛ በቀላሉ መተግበር የሚቻል |
| ት.ኦ.ት.ኤስ | ቴክኒካዊ እና የአፈፃፀም አፈፃፀም ድጋፍ |
| ት.ኦ.ት | የአሰልጣኞች ስልጠና |
| ቪ.ኤስ.ኤል.ኤ | መንደር ቁጠባዎች እና የብድር ማህበር |
| ዋሽ | የዋና ውሃ ፣ ንፅህና እና ንፅህና አጠባበቅ |
| የዩኤስኤአይዲ | የዩናይትድ ስቴትስ ዓለም አቀፍ ልማት ኤጀንሲ |

ምስጋናዎች

የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ ያዘጋጁልኝ ትምህርቶችን በመጻፍ ፣ በመገምገም ፣ እና በመስክ ላይ በመሳተፍ ለዚህ ሥራ አስተዋጽኦ ለበረከቱ በርካታ ግለሰቦች ምስጋና ልንሰጥ እንወዳለን ።

ይህ መመሪያ እኔን የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ ላይ በከፍተኛ ሁኔታ የተመሠረተ ፡ ባለብዙ ሴክተር የማጎበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ትኩረት ግብዓት ለጎብረተሰቡ ሠራተኞች እና ለመስክ ሠራተኞች በ 2015 ዓ.ም የተመሠረተ ነው. አራጃናል (በመጀመሪያ) መመሪያውን ለመፃፍ ፣ አብራሪውን እና እውነተኛውን መመሪያ ለመቅረጽ የመጀመሪያዎቹ ደራሲዎች ክህሎት ፣ ጊዜ እና ጥረት ባይኖር ኖሮ ይህ የተስተካከለ ሥራ ሊኖር አይችልም ነበር ። ልዩ ምስጋና ለአሜሊያ ብራንቶን ፣ አና ሸርማን ፣ ቤት ፓተርሰን ፣ ቦኒ ኪቲ ፣ ክሪስቲ ፓቪት ፣ ዶና ራዜንስኪ ፣ ፈ ግራስያ፣ ሜሪ ዲኮስተር ፣ ጄኒፈር ኒልሰን ፣ ጄኒፈር ዌስ ፣ ሜሳ ሶመር ፣ ራሌል ኤልሮ ፣ ታራ ኮቭች ፣ ቴሪ ላውራ እና ቶም ዳቪስ ።

በተጨማሪም ፣ አቤር ሜሪ ፊዮና ፣ ህፃን ሙዚ ፣ ኤፍሬም ካምባሌ ፣ ሃን ሃን ፣ ዶ/ር ናስር ኡዲን ፣ ዶ/ር ዚህድል ኢስላም ፣ ሜራዝ ራህማን ፣ ሜርሻ ቦጋሌ ፣ ሞጋ ቤዳሰ እና ሳምፕሪታ ቻክማ ይህንን ስራ በምንሞክርበት/ፓይላት በምናደርግበት ጊዜ አብረውን በማመቻቸት፣ የትምህርቶቹ ልምምዶች ፣ ይዘቶች እና አወቃቀር ለማሻሻል ጠቃሚ የሆኑ ግብረመልስ በመስጠት ስላገዙን እናመሰግናለን ። ።

አንድሪያ ዳንዝ ፣ አንድሪያ ሞቶራም ፣ አሽሊ አኪሰን ፣ ካትሊን ብራድበርን፣ ቻርሊ ዴቪስ ፣ ከርክ ደርዴን ፣ ፕሬሽስ ሳንቸ ፣ ርብቃ ፒንቶ ፣ ሣራ ሳህላኔ እና ታንያ ጃክሰን ለተስማሚ መመሪያው ባለሞያ ግምገማዎች እናመሰግናለን ። የመመሪያውን የሥርዓተ-ጾታ እና ማህበራዊ ማካተትን በተመለከተ ኒኩንጃ ኔፓል፣ እንዲሁም ጽሁፉን በማረምና ይዘት በመስጠት የተባበሩንን ሚካኤል ክሊች ፣ ማያ ፒርሰን እና ኪም ጁክዚክን፣ ብዙ ምሳሌዎችን በመንደፍ የተባበሩንን ሱጄን ቡፎርድ ልናመሰግን እንወዳለን።

የተስተካከለ ይዘትን ገንቢ ግምገማዎች ላቀረቡ ፣ ጥሩ ሀሳቦችን እና የባለሙያ ግብረመልሶችን ለተጋሩ እና ሁል ጊዜም ለምክር እና ማበረታቻ ዝግጁ ለነበሩ ቦኒ ኬቲል እና ሜሪ ዴኮስተን ከልብ እናመሰግናለን።

በመጨረሻም ፣ እነዚህን መመሪያዎች በስራ ላይ አውለን እንድንመለከት ለረዱን፣ ለእነዚህ መመሪያዎች እድገት አስተዋጽኦ ለበረከቱ እና እነዚህን ክህሎቶች እና ቴክኒኮችን በመጠቀም የባህሪ ለውጥን ለማመቻቸት ለሚጠቀሙት ሁሉ የባህሪ ለውጥ ወኪሎች (የማህበረሰብ ሰራተኞች እና የመስክ ሠራተኞች) እጅግ በጣም አመስጋኞች ነን ።

አቢ ላቫ እና ኒኮል ዌበር

ፕሮ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

መግቢያ

ይህ መመሪያ በከፍተኛ ደረጃ የለውጥ ወኪል አድርገኝ ላይ የተመሠረተ፤ በ የማኅበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ትኩረት ግብዓት ለጎብረተኛዎች ሠራተኞች እና ለመስክ ሠራተኞች¹ በ 2015 ተመርቷል። የቴክኒክ እና የሥራ አፈፃፀም (ቶፕስ) ድጋፍ ፕሮግራም ፣ የምግብ ዋስትና እና የአመጋገብ ስርዓት (ኤፍ.ኤስ.ኤን) አውታረ መረብ ማህበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ግብረ ኃይል (ኤስ.ቢ.ሲ) እና የ ወሳኝ ቡድን ኤስ.ቢ.ሲ የስራ ቡድን የመጀመሪያ መመሪያውን አዘጋጅተዋል ።

ከ2019-2020 የዩኤስኤይዲ ምግብ ለ ሰላም (ኤፍ.ፍ.ፒ.) በግብርና ፣ በአኗኗር ዘይቤዎች እና በአካባቢ (አካባቢ) እና በጥናት ፣ ምርምር እና ክወናዎች ውስጥ የውሃ ፣ የአካባቢ ንፅህና እና ንፅህና (ፕሮ-ዋሽ) የአቅም ማሳልብቻ ሽልማት በመስጠት ተባብሩ ። መመሪያው ከውኃ ፣ ንፅህና እና ንፅህና (ዋሽ) እና ግብርና እና አኗኗር ጋር ተያያዥነት ባላቸው እንቅስቃሴዎች ላይ ያተኮሩ ለማህበረሰብ ደረጃ ሠራተኞች በተለይ የአሰልጣኞች ሥልጠና እንዲሆን ተደርጎ መመሪያው በአዲስ መልክ ተከለሰ ። በመቀጠልም መመሪያው በኮንጎ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ፣ በኡጋንዳ ፣ በባንግላዴሽ እና በኢትዮጵያ በሚሰለጡ ስልጠናዎች ወቅት በሙከራ የተረጋገጠ ሲሆን ከስልጠና ሰልጣኞች ፣ አመቻቾች እና ገምጋሚዎች በተሰጡት ግብረመልሶች ላይ ተመስርቶ ተከልሷል ።

እነዚህ ትምህርቶች በማኅበረሰባቸው ውስጥ የባህሪ ለውጥ እንዲያስተዋውቁ ለማህበረሰብ ደረጃ ሠራተኞች ችሎታዎችን ለመገንባት ይፈልጋሉ። በዚህ ማኅበራዊ ውስጥ “የባህሪ ለውጥ ወኪል የሚለው ቃል ለውጥን በሚያስተዋውቁ ሰራተኞች የሚይዙትን የተለያዩ የሥራ ድርሻዎችን ያመለክታል ። አስተባባሪዎች “ቢሲኤ” ን ለአድማጮቻቸው ተገቢ (እንደ እርሻ ኤክስቴንሽን ወኪል ፣ የማህበረሰብ ጤና ሰራተኛ ፣ የንጽህና አበረታቻ ፣ ወዘተ ...) ባሉ ተገቢ አርዕስት መተካት ይፈልጉ ይሆናል።

እነዚህ ትምህርቶች በማንኛውም ዘርፍ ውስጥ ያለ የልማት ሰራተኛ እንደ የባህሪ ለውጥ ወኪል ይበልጥ ውጤታማ እንዲሆኑ የሚረዱ አስፈላጊ ክህሎቶችን ያጠቃልላል ። ትምህርቶቹ ለሁሉም ዘርፎች የሚመለከቱ ቢሆኑም ይህ ማኅበራዊ በጽዳት ፣ በግብርና ፣ በኤን.አር.ኤም እና በአኗኗር ዘይቤ ሠራተኞች የተስተካከለ ነው ። ትምህርቶቹ ምሳሌዎች ፣ ተዋንያን ፣ ታሪኮች እና ባህሪዎች / ልምዶች በዋናነት ከእነዚህ ዘርፎች የተገኙ ናቸው ።

የእኔ የለውጥ ወኪል (ኤም.ኤም.ሲ.ኤ.) ትምህርቶች በተናጥል እንዲካሄዱ ወይም እንደ አንድ የጋራ የትርጉም ትምህርት እንዲዘጋጁ ተደርገው የተሰሩ ናቸው ። አብዛኛዎቹ ትምህርቶች ከጥቂት ሰዓቶች እስከ ግማሽ ቀን ድረስ ናቸው። አመቻቾች የተወሰኑ ክህሎቶችን ለመገንባት ወይም መላውን ሥርዓተ ትምህርት እንደ የሰዓት-ረጅም ስልጠና ወይም እንደ ቀጣይነት ትምህርት የሚጠቀሙ የተወሰኑ ትምህርቶችን መምረጥ ይችላሉ። ቀደም ባሉት ትምህርቶች ባደጉ ክህሎቶች ላይ እንደሚገነቡት ትምህርቶቹ በተጠቆመ ቅደም ተከተል የተደረደሩ ናቸው።

¹ የኤፍ.ኤስ.ኤን. አውታረ መረብ እና ኮር ቡድን. 2015. እኔን የለውጥ ወኪል አድርገኝ: - የባለብዙ ዘርፍ ኤስ.ቢ.ሲ ሀብት ለሀብረተሰቡ ሰራተኞች እና የመስክ ሰራተኞች ። ዋሽንግተን ዲሲ የቶፕስ ፕሮግራም። ምስጋናዎች

ለአመቻቹ ማሳሰቢያ-ክኤም.ኤም.ሲ.ኤ. መመሪያ በጣም ብዙ ለማግኘት የሚረዱ ምክሮች

- ለስልጠና ሰልጣኞችን በጣም አስፈላጊ ይዘት ያለውን ይምረጡ :: እያንዳንዱ ትምህርት ውስን የጊዜ ግምቶችን ያጠቃልላል ፣ እናም ለተሳታፊዎቹ በተሻለ የሚሰራ የስልጠና መርሃ ግብር ለማዳበር ከእነዚህ ትምህርቶች መካከል መምረጥ ይችላሉ :: እንዲሁም እነዚህ ክፍሎች የሰልጣኞችን ፍላጎት እንደሚያሟሉ ሆኖ ከተሰማዎት የተወሰኑ የትምህርቶችን ንዑስ ክፍል መምረጥ ይችላሉ ::
- አብዛኛዎቹ ትምህርቶች ከጥቂት ሰዓታት እስከ ግማሽ ቀን ይወስዳሉ። ይዘቱ እንደ መቆም-ብቸኛ ስልጠና ወይም ትምህርቶች እንደ የሩብ ክለሳዎች ፣ ወርሃዊ ስብሰባዎች ፣ የበጎ ፈቃደኞች ስልጠናዎች ፣ ወዘተ የመሳሰሉት ቀድሞ በተቀዳጁ ዝግጅቶች ውስጥ ሊካተቱ እንደሚችሉ ተደርጎ ማቅረብ ይቻላል :: ይህ ሰልጣኞች በጊዜ ሂደት እነዚህን የክህሎት ስብስቦችን እንዲያዳብሩ ሊረዳቸው ይችላል እናም ትምህርቶችን ቀድሞውኑ ሰልጣኞች ተሰብስበው በሚገኙበት ዝግጅት ላይማካተት ጊዜና ሀብትን ሊያድን ይችላል ::
- እንደ “የላቀ” ተደርገው በዚህ መመሪያ ላይ የተሰየሙ አንዳንድ ትምህርቶች ለሠልጣኝ ሰልጣኞች በይዘቱ ቀደም ሲል በተሰጡት ስልጠና እና ልምዳቸው ላይ በመመርኮዝ ለአሰልጣኝ ሰልጣኞች የላቀ ላይሆን ይችላል :: መመሪያውን ለማንበብ ጊዜ ይውሰዱ እና የትኛው ይዘት ለአድማጮችዎ እንደሚስማማ አስቀድመው ይወስኑ :: ተጨማሪ ስብስብ ንባቦች በ www.fsnnetwork.org ይገኛሉ ::
- በማይክሮሶፍት ወርድ የተጻፈውን የኤም.ኤም. ሲ. ኤ. መመሪያ መጠቀም የሥልጠና ማኑዋሉን በሚፈልጉት መልኩ ለማስማማት እና ለማበጀት ይጠቅማል :: ሰልጣኞች የሚሰሩበትን እና የሚኖሩበትን አካባቢ ለማንጠባረቅ ምሳሌዎችን እና ትወናዎችን በሚስማማ መልኩ ማድረግም ይችላሉ :: ፕሮጀክትዎ ከሚጠቀማቸው ቃላት ጋር ለማዛመድ ቃላቶችን ይለውጡ ::
- በስልጠናው ውስጥ የተካተተውን ይዘት ብቻ ለማካተት ቅድመ-ሙከራውን / ድህረ-ሙከራውን ያርሙ።
- በተመረጡት የትምህርት ዓላማዎች እና ለሥልጠናው በተሰጡት ጊዜዎች ላይ በመመርኮዝ አጀንዳ ይፍጠሩ።
- ስልጠናዎቹ በተለያዩ ቀኖች ውስጥ የሚወሰዱ ከሆነ ፣ በእያንዳንዱ ትምህርት መጀመሪያ ላይ በተዘረዘረው ሞቅ ባለ እንቅስቃሴ እያንዳንዱን ትምህርት መጀመር አያስፈልግዎትም።
- የ ኤም.ኤም.ሲ.ኤ ስልጠናን በአስተርጓሚ የሚያካሂዱ ከሆነ ለሥልጠናው ለማዘጋጀት አብረዋቸው ይስሩ :: አስተርጓሚው ከስልጠናው በፊት ያለውን ይዘት እንደ መረዳዳት ወይም ምስክርነት ያሉ ተገቢ ያልሆኑ ትርጉሞችን ለመለየት ከስልጠናው በፊት ያለውን ይዘት እንዲመለከት ይፍቀዱ።

ትምህርት 1-እንኳን ደህና መጡ እና መግቢያዎች

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡

- እራሳቸውን ከቡድኑ ጋር ያስተዋወቃሉ
- በስልጠናው ደንቦች እና በስልጠናው ላይ ከትምህርታዊ ፍላጎቶች ጋር ተስማምቷል
- ቅድመ-ሙከራ ፈተና ይወስዳሉ (አማራጭ)

የጊዜ ቆይታ

ከ 1 ሰዓት እስከ 1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃዎች

ቁሳቁሶች

- የፍልጥ ቻርት ወረቀት እና ማርከሮችን ፣ ማክስንግ ቴፕ ፣ባዶ ወረቀት (A4 መጠን) ፣ የማስታወሻ ካርዶች ወይም ተለጣፊ ማስታወሻዎች ወይም ትናንሽ የወረቀት ቁርጥራጮች ፣ ባለ ቀለም ተለጣፊዎች (አማራጭ)
- የስም መለያዎች ፣ የማስታወሻ ደብተሮች ፣ እስክርብቶ ለሰልጣኞቹ
- ቅድመ-የፍልጥ ቻርት:
 - የሥልጠና ዓላማዎች
 - አጀንዳ
 - የሚጠበቁ (ከትምህርት ፍላጎቶች እና ከሀብት ግምገማ ውጤቶችን ጨምሮ ፣ ቀደም ብሎ ከተጠናቀቁ)
 - ሀሳብ መስጫ
 - የጋራ የሥልጠና ደንቦች
- መመሪያ ጽሑፍ 1-ለለውጥ ወኪል ያድርጉኝ የቅድመ-ሙከራ / ድህረ-ሙከራ ፈተና ምሳሌ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 1-2 ፣ ለናሙና የስልጠና አጀንዳዎች

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

በማንኛውም ሰልጠና መጀመሪያ ላይ፣ ሰልጣኞቹ እርስ በእርሳቸው እና ከአስተባባሪዎች ጋር ምችት እንዲሰማቸው ጊዜ መስጠቱ አስፈላጊ ነው ። በተጨማሪም ፣ ይህ ክፍለ ጊዜ የስልጠናውን ይዘት ያስተዋወቃል፣ ስለዚህ ሰልጣኞቹ በስልጠናው ላይ ለምን እንደነበሩ እና ከስልጠናው ምን እንደሚጠበቁ ይረዳሉ ።

ቅድመ ዝግጅት

የሚከተሉትን ፍልጥ ቻርት ያዘጋጁ:

- የሥልጠና ዓላማዎች (ተግባር 3)
- አጀንዳ (ተግባር 4)
- የሚጠበቁ (ከትምህርት ፍላጎቶች እና ከሀብት ግምገማ ውጤቶችን ጨምሮ ፣ ቀደም ብሎ ከተጠናቀቁ ውጤቶችን ጨምሮ) (ተግባር 5)

ጥሩ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

- ሀሳብ መስጫ (+ግባር 5)
- የጋራ የሥልጠና ደንቦች (+ግባር 6)

ቅድመ-ሙከራውን ያዘጋጁ። አስፈላጊ ከሆነ የተፃፈውን ቅድመ-ሙከራ በማስተዳደር፣ጥያቄዎች **በመመሪያ ጽሑፍ 1-1 : የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ የቅድመ ሙከራ / ድህረ-ሙከራ ፈተና ምሳሌ** በስልጠናው ወቅት በሚሸፍኗቸው ይዘቶች ላይ በማተኮር መላመድ ይችላሉ። እያንዳንዱ ሰልጣኝ መመሪያ ከ 1 ወይም ሁጀምሮ በጽሑፍ ቅድመ-ሙከራ ፣ ቁጥር ወይም ፊደል እየሰጠዎት ከሆነ፣ሰልጣኞች ከዚያ ይህን ቁጥር ወይም ፊደል በቅድመ-ሙከራቸው እና በድህረ-ፈተናው ላይ መጻፍ ይችላሉ። ሆኖም ፣ የፅሑፍ ቅድመ-ሙከራ ፈተና ሁልጊዜ አማራጭ ነው ፣ አንዱን ላለማድረግ መምረጥ ይችላሉ። ለምሳሌ ፣ የግማሽ ቀን ወይም የአንድ ቀን ስልጠና ለማካሄድ ከ ኤምኤምሲኤ ትምህርቶች ውስጥ አንዱን ብቻ የሚጠቀሙ ከሆነ ቅድመ-ሙከራ / ድህረ-ሙከራ ለማድረግ ጊዜ መውሰድ አይፈልጉ ይሆናል። እንዲሁም ቡድኑ ማንበብ እና መፃፍ የማይመች ከሆነ በጽሑፍ ቅድመ ምርመራ ማድረግ አያስፈልጉትም። በዚህ ጊዜ፣ ቅድመ እና ድህረ-ሙከራዎችን ለመስራት ሰዎችን ማጣመር ወይም እንደ ምቹ ጠረጴዛ ያሉ ለቡድን እንቅስቃሴዎችን መጠቀም ይፈልጉ ይሆናል።(ለምሳሌ፣ **የለቀ ትምህርት ክፍል13 : ለማመቻችት ማቀድ እና ሌሎችን ማሰልጠን**)ን ይመልከቱ።

አጀንዳውን ያዘጋጁ። **መመሪያ ጽሑፍ 1-2: ለናሙና ሥልጠና አጀንዳዎች**፣ አንዳንድ የምሳሌ አጀንዳዎች አሏቸው። ለመሸፈን በመረጡት ይዘት ላይ በመመርኮዝ የኤምኤምሲኤ ስልጠና ከሁለት ሰዓት እስከ ሰባት ቀን ሊቆይ ይችላል። አጀንዳውን በዚያ መሠረት ይለማመዱ፣ እና አጀንዳውን በፍልጥ ቻርት ወረቀት ላይ ይፃፉ ወይም ለሰልጣኞች የታተሙ ቅጂዎችን ያቅርቡ።

ተግባራት

1. ቅድመ-ሙከራ (20 ደቂቃዎች) (ከተፈለገ)

- 1ሀ. ሰልጣኞች ወደ ስልጠናው እንኳን በደህና መጡ ይበሏቸዋል። ትምህርቶችን ከመጀመሪያ በፊት በመጀመሪያ የቅድመ-ሙከራ ፈተና እንደሚወስዱ ያሳውቋቸዋል። ቅድመ-ሙከራዎች ስም-አልባ እንደሆነ እና አስተባባሪዎች ቀደም ሲል ባወቁት ነገር ላይ በመመርኮዝ የሥልጠናውን ይዘት እንዲያጠሩ ለማገዝ እና ከስልጠናው በፊት እና በኋላ በእውቀት ላይ የተደረጉ ለውጦችን ለመለካት እንዲረዱ ለማመቻችት ያገለግላሉ።
- 1ለ. የቅድመ-ሙከራ ፈተና ወረቀቱን ይስጧቸዋል። በፈተናው ላይ ስማቸውን መፃፍ እንደሚያስፈልጋቸው ሰልጣኞችን ያሳውቋቸዋል። ግን ፣ አመቻቸቹ ወረቀቶቻቸውን ማዘመድ እንዲችሉ በቅድመ-ሙከራ እና በድህረ-ሙከራ ፈተና ላይ ተመሳሳይ ነገር መፃፍ አለባቸው። ሰልጣኞች በመሳተፍ ከመመሪያቸው የፊት ገጽ እንዲመለከቱ ይጠይቁ እና በቅድመ-ሙከራቸው ላይ ያዩትን ቁጥር ወይም ፊደል እንዲጻፉ ይጠይቋቸዋል። ሰልጣኞች የመመሪያውን ቅጂ ካልተቀበሉ፣የልደት ቀናቸውን ፣ ቅፅል ስማቸውን ፣ የቤት እንስሳት ስም ወይም የሚወዱት ዘፋኝ ስም የቅድመ ሙከራ ፈተና ላይ መጻፍ አለባቸው። በድህረ ሙከራ ላይ ይህንን ተመሳሳይ ቃል ወይም ቁጥር እንደሚጠቀሙ ያስረዱ።
- 1ሐ. ከጨረሱ በኋላ ሰልጣኞች ወረቀቶቻቸውን ገልብጠው እንዲያስቀምጡና ሁሉም እስኪጨረሱ ድረስ በፀጥታ እንዲቀመጡ ጠይቁ። ሁሉም ሰው እንዲጨረስ በቂ ጊዜ ይስጡ።
- 1መ. ቅድመ-ሙከራ ፈተናዎችን ይሰብስቡ እና በኋላ ለማጣቀሻ ደህንነቱ በተጠበቀ ቦታ ላይ ያኑሩ።

2. እርስ በእርስ ሙተዋወቅ-የቅፅል ስም ጨዋታ (25 ደቂቃዎች)

2ሀ. ለሰልጣኞች መሰየሚያዎችን ያስተላልፉ። በመለያዎቻቸው ላይ እንዲጻፉ ይጠይቋቸው 1) ስማቸው እና 2) ምን ዓይነት የባህሪ ለውጥ ሊያመጡ ይችላሉ (ለምሳሌ የውሃ ፣ የአካባቢ ጽዳትና የግል ንፅህና [ዋሽ] ፣

ፕሮ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

ግብርና ፣ ጾታ)። እንዲሁም በየትኛው ዘርፍ እንደሚሳተፉ ለመወከል በቅፅል ስማቸው ላይ ባለ ቀለም ተለጣፊ ወይም ምልክት ማድረግ ያለ ማህበራዊ ልዩነት ሊጨምሩ ይችላሉ (ለምሳሌ ፣ ሰማያዊ = ዋሽ፣ አረንጓዴ = ግብርና ፣ ቢጫ = ጤና / ምግብ) ። ቅፅል ስም ከሌሎች ፣ ትናንሽ ወረቀቶችን እና ስኮች ቴፕን ለቅፅል ስም ማድረግ መጠቀም ይችላሉ ።

2ለ. አንዴ ሁሉም ቅፅል ስም ካደረገ በኋላ ሁሉም ሰው ተነስቶ ለቅፅል ስም ጨዋታ አንድ ክብ ይስሩ። ጨዋታው እንደሚከተለው ይሄዳል፡

- የመጀመሪያዉ ግለሰብ ስማቸውን ፣ ድርጅታቸውን ፣ ፕሮግራሙን እና ምን ዓይነት የለውጥ ሰሪ እንደሆኑ ይናገራሉ ። ከዚያ ከስማቸው ጋር ተመሳሳይ በሆነ ፊደል የሚጀምር አንድ ቅፅል (ለምሳሌ ፣ ጀግናዉ ጀንበሩ) ይመርጣሉ።
- በክብ ውስጥ ያለው ቀጣዩ ግለሰብ ፣ የቀድሞውን ሰው ስም እና ቅፅሉን መድገም እና እራሳቸውን ማስተዋወቅ አለባቸው (ለምሳሌ ፣ ጀግናዉ ጀንበሩ፣ ታታሪ ታሪኩ) ።
- 3ኛ ግለሰብ የግለሰብ 1 እና 2 ስሙን እና ቅፅሉን እንደገና መድገም እና የራሳቸውን መረጃ ማክል (ለምሳሌ ፣ ጀግናዉ ጀንበሩ፣ ታታሪ ታሪኩ፣ ፈጣኑ ፈለቀ) ።
- የመጨረሻው ሰው እስከ ሰልጣኞች እና አስተባባሪዎች ስም እና ቅፅል ስም እስኪጠራ ድረስ ሁሉም ሰልጣኞች በቅደም ተከተል ራሳቸውን እያስተዋወቁ ይቀጥላሉ ። (የሥልጠና ቡድኑ ትልቅ ከሆነ ሰልጣኞችን ከሁሉም ስሞች ይልቅ የመጨረሻዎቹን ሦስት ስሞች እና ቅፅል ስሞች እንዲደግሙ መጠየቅ ይችላሉ) ።

2ሐ. በእንቅስቃሴው መደምደሚያ ላይ እያንዳንዱ ሰው ወደ መቀመጫቸው እንዲመለሱ ይጠይቁ።

3. ዓላማዎች (5 ደቂቃዎች)

3ሀ. የሥልጠና ዓላማዎችን በፍልጥ ቻርት ግድግዳው ላይ በማንጠልጠል ሰልጣኞችን ከሥልጠና ዓላማዎች ጋር ያስተዋውቋቸው። ከአላማዎቹ ውስጥ አንዱን እንዲያነብልዎት ፈቃደኛ ተሳታፊ ይጠይቁ ። ሁሉም ዓላማዎች ጫክ ብለው እስኪነበቡ ድረስ ይህንን ያድርጉ። ስለ ዓላማዎቹ ማንኛውም ሰው ጥያቄ ወይም ሀሳብ ካላቸው ቡድኑን ይጠይቁ ።

3ለ. ዓላማዎች በሰልጣኞች ዓይነት፣ በቴክኒካዊ ትኩረቱ ላይ ወይም በአንድ ልዩ ችሎታ ወይም ክፍል ላይ ያተኮረ ከሆነ ግቦች በትንሹ ሊለያዩ ይችላሉ ። ከዚህ በታች ያሉት ጥቂት የአላማዎች ምሳሌዎች ናቸው።

የናሙና ስልጠና ዓላማዎች

- መሠረታዊ የተግባቦት፣ የድርድር እና የዉሃና ንጽህና(ዋሽ) የመቻችነት ክሎቶችን ፣ የግብርና ፣ የተፈጥሮ ሀብት አያያዝ እና / ወይም የመስክ ሰራተኞችን ኑሮ ማሻሻልን ለመለየት።
- የተግባቦት ፣ ድርድር እና ኤስ.ቢ.ሲ. ዘዴዎችን ለመለማመድ
- የተገኙትን ክህሎቶች እንዴት ተጠቅመን ማህበረሰብ በመለወጥ ተጽዕኖ ለማሳደር እንደሚቻል ማቀድ።

ለናሙና የሥልጠና ዓላማዎች (የአሰልጣኞችን ስልጠና የሚያካሂዱ ከሆነ)

- የተለያዩ ባህሪ ለውጥ ዘዴዎችን እንዴት ማመቻቸት እንዳለባቸው ለሌሎች ለማሳየት እና ስልጠናውን ለሌሎች የቡድን አባላት ፣ ለማህበረሰብ አባላት እና ለአካባቢያዊ ባልደረባዎች ማድረስ ።
- ዕውቀትን በድርድር ፣ ተግባቦት እና በማመቻቸት ክሎት ለማስተላለፍ በግል ወይም በፕሮግራም ደረጃ የድርጊት ዕቅድ ማዘጋጀት

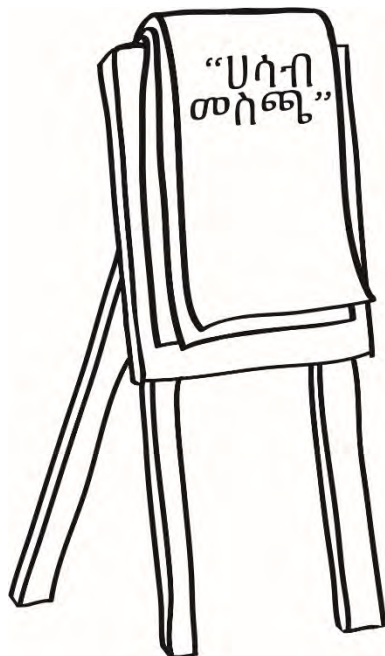
ጥሮ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

4. የአጀንዳ አጠቃላይ እይታ (5 ደቂቃዎች)

- 4ሀ. በፍልጥ ቻርት አጀንዳ በመጠቀም፣ ስለ ሥልጠናው ዕቅድ አጭር መግለጫ ይስጡ፣ የቡድኑን ፍላጎቶች ለማሟላት አንዳንድ ትምህርቶች ወይም ጊዜያዊ መደቦች ዎች ሊለወጡ እንደሚችሉ ያብራሩ።
- 4ለ. የስልጠና መመሪያው በማህበረሰብ ደረጃ ያሉ ሰራተኞችን ክህሎት ለመገንባት የሚሹ የተለያዩ ትምህርቶች እንዳሉት ያስረዱ፣ ስለዚህ በማህበረሰቦቻቸው ውስጥ የበለጠ ውጤታማ የባህሪ ለውጥ አስተዋዋቂዎች ሊሆኑ ይችላሉ። በዚህ መመሪያ ውስጥ ያሉት ሁሉም ይዘቶች በስልጠናው ውስጥ እንደማይካተቱ ለስልጠናዎች ልብ ይበሉ፣ ግን ለወደፊቱ ትምህርቱን ሊጠቀሙ ይችላሉ።
- 4ሐ. በስልጠናው ወቅት የጎልማሶች ትምህርት ዘዴዎችን አስተባባሪዎች ሞዴል እንደሚያደርጋሉ እና እንደሚያቀርቡት ያስረዱ። ስልጠናዎች እነዚህን የጎልማሶች ትምህርት ዘዴዎችን ለመለማመድ እድሎች ይኖራቸዋል። ለስልጠናዎች ስለ አጀንዳው ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ ጊዜ ይስጡቸው። ጉቡ ሰጧ

5. ለሥልጠናው የሚጠበቁ ነገሮችን ማዘጋጀት (20 ደቂቃ)

- 5ሀ. ለስልጠናዎች አሁን የሥልጠና የሚጠበቁ ነገሮችን እንድንከልሱ ይንገሩዎቸው። ከስልጠናው በፊት የመማሪያ ፍላጎቶችን እና ለዲጂታል ማህበረሰቦችን (ኤል.ኤን.አር.ኤ) ካከናወኑ ፣ ከውጤቱ ጋር የፍልጥ ቻርት ያቅርቡ፣ እና ስልጠናዎች ተጨማሪ ወይም የተለየ የሚጠብቁት ካላቸው ይጠይቁ።
- 5ለ. የትምህርት ፍላጎቶችን እና ተጨማሪ ንባቦችን (ኤል.ኤን.አር.ኤ) ካላከናወኑ ፣ ስልጠናዎች የሚከተሉትን ጥያቄ ከአጋራቸው ጋር ለመወያየት አምስት ደቂቃዎችን እንዲወስዱ ይጠይቁ። ከዚህ ስልጠና ለመማር የሚፈልጉት ሰዓት ነገሮች ምንድን ናቸው?
- 5ሐ. ከጥቂት ደቂቃዎች በኋላ ፣ ከስልጠናው የሚጠብቁትን እንዲያካፍል ፈቃደኛ ሠራተኛን ይጠይቁ። እነዚህን በፍልጥ ቻርት ላይ ይጻፉ፣ ፈቃደኛ ሰልጠናዎችን ለስልጠናው ያላቸውን ተጨማሪ ወይም የተለየ የሚጠብቁት ካላቸው መጠየቅ ይቀጥሉ። አንዴ ሰልጠናዎች የሚጠብቁትን መድገም ከጀመሩ ወይም የሚጨምሩት አዲስ ነገር ከሌላቸው ፣ ዝርዝሩን ከስልጠናዎች ጋር ይከልሱ።
- 5መ. ሰልጠናዎች የአውደ ጥናት አጀንዳውን እና ዓላማዎችን እንዲመለከቱ ይጠይቁ። ከስልጠናው ስፋት እና ዓላማዎች አንጻር ሊሟሉ የማይችሉትን የመማሪያ ግምቶች በፍልጥ ቻርት ላይ ያክብቧቸው ወይም በሃይላይተር ማርከር ምልክት ያድርጉ።
- 5ሠ. ለወደፊቱ ውይይት ለማድረግ እነዚህ ያልተሟሉ ግምቶች ወደ “ሀሳብ መስጫ” በፍልጥ ቻርት ላይ ሊጨመሩ ይችላሉ።



6. የሥልጠና መተዳደሪያ ደንቦችን ማዘጋጀት (10 ደቂቃዎች)

- 6ሀ. ለሥልጠና ሰልጠናዎች የሚረዱ የጋራ ደንቦችን ዝርዝር የያዘውን ፍልጥ ቻርት ያሳዩ እና ተሳታፊዎችን መስማማታቸውን ይጠይቁ። አንድ ሰው በደንቦቹ ላይ ካልተስማማ ፣ የጋራ መግባባት እስኪኖር ድረስ ውይይትን ማመቻቸት።
- 6ለ. ሌሎች ደንቦችን ማከል የሚፈልጉ ሰልጠናዎች ካሉ ይጠይቁ። ምንም ተጨማሪ የጥቆማ አስተያየቶች እስከማይኖር ድረስ ሰልጠናዎች ወደ ፍልጥ ቻርት ላይ ማከልን ይቀጥሉ። በቡድኑ ውስጥ ማንኛውም ሰልጠናዎች የጋራ ስምምነት ከሌለው ቡድኑን ወደ መግባባት ለማምጣት እንደ አስፈላጊነቱ አንድ ውይይት

ጥር-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

ያመቻቹ :: ዝርዝሩ አንዴ ከተጠናቀቀ ፣ ሆሎም ሰው ከተስማሙ ይጠይቁ ፣ እና ምንም የተረሱ ጉዳዮች አለመኖራቸውን ያረጋግጡ ::

የሥልጠና መተዳደሪያ ደንብ ምሳሌዎች

- ሰዓትን ያክብሩ ::
- ሌሎች ሰልጣኞች ወይም አስተባባሪዎች በሚናገሩበት ጊዜ ያዳምጡ::
- በስልጠናው ውስጥ በንቃት ይሳተፉ::
- አዲስ ነገር ይሞክሩ::
- የሆነ ነገር ግልፅ ካልሆነ ጥያቄዎችን ይጠይቁ::
- የሥልጠና ክፍል እና የሥልጠና ቁሳቁሶችን ይንከባከቡ ::
- ስልጠናው አንዴ ከጀመረ ከምጥርዎን ያስቀምጡ ::
- ስልኮችን በፀጥታ ያቆዩ ::
- ስልክ ለመደወል ከክፍሉ ውጭ ይውጡ ::
- በስልጠና ወቅት ወደ ከማሰልጠኛ ክፍሉ መውጣት እና መግባት ለማስቀረት እረፍት ጊዜዎን በአግባቡ ይጠቀሙ ::

6ሐ. ይህንን የሥልጠና ፍልጥ ቻርት ለሰልጣኞች በሙሉ ሊታይ በሚችልበት ክፍል ውስጥ ያንጠልጥሉ:: ደንቦችን ለሰልጣኞች ለማስታወስ እንደአስፈላጊነቱ ይጥቀሱ ::

መመሪያ ጽሑፍ 1-1 የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ የቅድመ-ሙከራ / ድህረ-ሙከራ ፈተና ምሳሌ

ስም ፣ ቁጥር ፣ ወይም ምልክት _____ ቅድመ-ሙከራ
ወይም ድህረ-ሙከራ (አንድ ክብብ)

1. ዝግ-ያልሆነ ጥያቄ የቱ ነው?
 - ሀ. ሁሉንም ነገር ተረድተሃል ፣ አይደል?
 - ለ. በስልጠና ቁሳቁሶች ላይ ምን ጥያቄዎች አሉዎት?
 - ሐ. በስልጠናው ረክተዋል?
 - መ. በስልጠናው ቦታ በቀረበዉ ምግብ ረክተዋል?
2. ከሚከተሉት ውስጥ የትኛው የምስክርነት ባህሪ አይደለም?
 - ሀ. ምስክርነት የተዘጋ ታሪክ ነው ።
 - ለ. ምስክርነት እውነተኛ መለያ ነው ።
 - ሐ. ምስክርነት ባህሪውን ባልተለማመደው በአንድ ግለሰብ የሚነገር ነው።
 - መ. ምስክርነት የአንድ ግለሰብን ባህሪ በማሳፈር ባህሪያቸውን እንዲለዉጡ ያደርጋል።
3. ከሚከተሉት ውስጥ ለአንድ ግለሰብ ባህሪ ለውጥ እንቅፋት ምሳሌ የትኛው ነው?
 - ሀ. ፀረ-ተባይ እንዴት መስራት እንደሚቻል አላውቅም ።
 - ለ. አማቴ እንደተናገሩት የተከለለ/የተጠበቀ የውሃ ምንጭ መጠጣት የጀመሩት ልጆቻቸው ደስተኞች እንደሆኑ ነው ።
 - ሐ. የወር አበባ የንጽህና መጠበቂያ ቁሶችን እንዴት እንደምሰራ አውቃለሁ ።
 - መ. በአካባቢው ገበያው ጥራት ያላቸውን የዘር ዓይነቶች መግዛት እችላለሁ ።
4. የትምህርት ፍላጎቶች እና የእውቀት ማቴሪያል ሀብት ግምገማ (ኤል.ኤን.አር. ኤ) ከነዚህ በስተቀር የሚከተሉትን ሁሉ መለየት ይችላል
 - ሀ. ጥሩ አድማጭ ማን ነው?
 - ለ. ስልጠናው ለምን ያስፈልጋል?
 - ሐ. ስልጣኞቹ መማር የሚፈልጉት።
 - መ. ስልጣኞቹ ምን ዓይነት ቅድመ ተሞክሮ ከርዕሰ ጉዳዩ ጋር አላቸው ።
5. የማኅበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ትኩረት (ኤስ.ቢ.ሲ) ምንድን ነው?
 - ሀ. ግለሰቦችን ፣ ቤተሰቦች እና ማህበረሰቦችን ለጤንነታቸው ጥሩ እንደሆነ በመናገር አዳዲስ ባህሪዎችን እንዲቀበሉ ማድረግ ።
 - ለ. ግለሰቦችን አዲስ ባህሪያትን እንዲቀበሉ እና እንዲተገብሩ ተስፋ ማድረግ ።
 - ሐ. በባህሪ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩትን ምክንያቶች በመለየት ግለሰቦችን ፣ ቤተሰቦችን እና ማህበረሰቦችን መልካም ባሕሪዎችን እንዲቀበሉ እና እንዲቀጥሉ ማስቻል ።

ፕሮ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

ጤ. ከላይ ከተዘረዘሩት ውስጥ አንዳቸውም አይደሉም ::

6. የሌላውን ስሜት መረዳት ማለት፣

ሀ. የሆነ ነገር ላጣ ሰው ማዘን ::

ለ. የማዳመጥ ዘዴ::

ሐ. የሌላ ሰው አመለካከቶችን ፣ ስሜቶችን እና ፍላጎቶችን መገንዘብ ::

ጤ. ከላይ ከተዘረዘሩት ውስጥ አንዳቸውም አይደሉም ::

7. “ማዳመጥ እና መድገም” የሚለውን ዘዴ መጠቀሙ ተገቢ የሚሆነው መቼ ነው?

ሀ. ቁልፍ መልእክቱን ለማጠናከር ሲሞክሩ ::

ለ. በርዕሰ ጉዳይ ላይ የአንድን ሰው አመለካከትን ለመረዳት ሲሞክሩ::

ሐ. ግለሰቡ የተናገረውን ለሎሎች ሰዎች እንደተረዱት እንዲያውቅ ሲፈልጉ::

ጤ. ከላይ ያለው በሞላ.

8. ከሚከተሉት ውስጥ አንዱ በድርድር ባህሪ ለውጥ ውስጥ ካሉት እርምጃዎች ውስጥ አንዱ አይደለም?

ሀ. ለሰው ሰላምታ ይስጡ ::

ለ. ግለሰቡ ባህሪውን ባለመለማመዱ ያሳፍሩ::

ሐ. ግለሰቡ የሚናገረውን ሀሳብ ያዳምጡ/ለማንፀባረቅ::

ጤ. ለቀጣይ ክትትል ጉብኝት ቀጠሮ ይያዙ ::

9. የጥራት ማሻሻያ ና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.) የሚጠቅሙት-

ሀ. ለማበረታታት ::

ለ. ተነሳሽነት ለመፍጠር::

ሐ. አፈፃፀምን ለማሻሻል::

ጤ. ከላይ ያለው በሞላ.

10. ትንንሽ ሊሰሩ/ሊተገበሩ የሚችሉት እርምጃዎች-

ሀ. በአድራጊዉ ግለሰብ በቀላሉ ሊተገበሩ የሚችሉ ባህሪዎች::

ለ. በአንድ ቀን ውስጥ ሊጠናቀቁ የሚችሉ ተግባራት

ሐ. በስብሰባው መጨረሻ ላይ ለሰዎች የተመደቡ ተግባራት ::

ጤ. በጣም ጥሩ ባህሪዎች::

ፕሮ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

መመሪያ ጽሑፍ 1-2: ለናሙና የስልጠና አጀንዳዎች

ለምሳሌ የግማሽ ቀን የሥልጠና አጀንዳ **በትምህርት 2: የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባራት አማካኝነት**

| ሰዓት | እንቅስቃሴ |
|--------------|---|
| 9:00- 10:00 | የእንኳን ደህና መጣችሁ እና መግቢያዎች (መምጣት ፣ ተመዝግቦ መግባት ፣ መግቢያዎች ፣ አጀንዳ ግምገማዎች ፣ ደንቦች / የሚጠበቁትን ማዘጋጀት፤ የማሟሟቂያ እንቅስቃሴ) |
| 10:00- 11:30 | የጥሩ ተግባራት ፣ የማዳመጥ ክህሎት እና የማዳመጥ ልምምድ ትርጓሜ |
| 11:30- 11:45 | እረፍት |
| 11:45- 12:45 | ክፍት የሆኑ እና የተዘጉ ጥያቄዎች |
| 12:45- 01:15 | ውጤታማ የተግባራት ማጠቃለያ ፣ ቀጣይ እርምጃዎች እና መዝጋት |
| 01:15- 02:00 | ምሳ |

ትምህርት 2: የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባራት ፣ ትምህርት 3: የባህሪ ለውጥ የሌላ ሰዓት ስሜት በመረዳት ፣ እና ትምህርት 4: የባህሪ ለውጥ በውጤታማ በውጤታማ ማመቻችን ላይ የሁለት ቀን ስልጠና ምሳሌ ናቸው

| ሰዓት | እንቅስቃሴ |
|---------------------|--|
| ቀን 1 | |
| 8:30-10:00 | የእንኳን ደህና መጣችሁ እና መግቢያዎች (መምጣት ፣ ተመዝግቦ መግባት ፣ ትውውቅ ፣ አጀንዳ ግምገማዎች ፣ ደንቦች / የሚጠበቁትን ማዘጋጀት፤ የማሟሟቂያ እንቅስቃሴ ፣ ቅድመ-መከራ [አማራጭ]) |
| 10:00- 11:30 | ጥሩ ተግባራት እና የሌላውን ስሜት መረዳት. |
| 11:30- 11:45 | እረፍት |
| 11:45- 12:30 | ስሜቶችን የማንበብ ክህሎት እና ስሜትን በተገቢው መግለጽ |
| 12:30- 01:30 | ልዩነቶችን መቀበል እና አክብሮት ማሳየት |
| 01:30- 02:30 | ምሳ |
| 02:30- 03:15 | የማዳመጥ ክህሎት እና የማዳመጥ ልምምድ |
| 03:15- 03:30 | እረፍት |
| 03:30- 04:15 | ክፍት የሆኑ እና ዝግ የሆኑ ጥያቄዎች |
| 04:15- 04:30 | ለቀን 1 ክለሳ እና መዝጋት |
| ቀን 2 | |

ምስጋናዎች

ፕሮ-ዋሽ ሽልማት እና እስከል ሽልማት

| ሰዓት | እንቅስቃሴ |
|--------------|---|
| 9:00- 9:30 | የቀን 1 ቅኝት |
| 9:30- 10:15 | ትምህርት 5 የአመቻች የማሟሟቂያ እንቅስቃሴ |
| 10:15- 10:30 | እረፍት |
| 10:30- 11:00 | የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች እና ውጤታማ አመቻች |
| 11:00- 11:45 | አሰታፊ እንቅስቃሴዎች |
| 11:45- 12:00 | የማመቻች ራስ ግምገማ |
| 12:00- 1:30 | የማመቻች ክህሎቶችን መለማመድ |
| 1:30- 2:30 | ምሳ |
| 2:30- 3:30 | የማመቻች ክህሎቶችን መለማመድ (የቀጠለ) |
| 3:30- 3:45 | እረፍት |
| 3:35- 4:00 | ውጤታማ የመመቻች ማጠቃለያ |
| 4:00- 4:30 | መገምገም እና መዝጋት (ድህረ-መከራ ፈተና [አማራጭ] ፣ የምስክር ወረቀቶች ፣ የመዝጊያ ክብብ፣ የቡድን ፎቶ) |

እያንዳንዱ ስልጠና በአድማጮቹ እና በስልጠና ዓላማዎቹ ላይ በመመስረት ሊስተካከል ይችላል ። የላቀ ትምህርት **የላቀ ትምህርት 13: ለማመቻች ማቀድ እና ሌሎችን ማሳደግን** ያጠቃልላል። የአሰልጣኞችን ስልጠና ሊሰጡ ከሆነ ይህ ትምህርት አስፈላጊ ነው።

እንኳን ደህና መጡ

ትምህርት 2:- የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባሮች

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፤

- የባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ሲ.ኤ) ጥሩ የተግባሮች ክህሎቶች ለምን እንደሚያስፈልገው ያብራራሉ
- ጥሩ ተግባሮች ምን እንደሆነ ይገልጻሉ
- አድምጠው መድገምን ጨምሮ ሶስት የማዳመጥ የክህሎት ዓይነቶችን ይለማመዳሉ
- ስለ ዝግ እና ከፍት የሆነ ጥያቄዎች ምሳሌዎች ይሰጣሉ

የጊዜ ቆይታ

ከ 2 ሰዓታት ከ 50 ደቂቃዎች እስከ 3 ሰዓታት

ቁሳቁሶች

- የፍሊፕ ቻርት ወረቀት እና ማርከር፣ ማስኪንግ ቴፕ፣ ባዶ ወረቀት (A4 መጠን) ፣ የማስታወሻ ካርዶች ወይም ትናንሽ ወረቀቶች ፣ ተለጣፊ ማስታወሻዎች እና እርሳሶች ከነማጥፍያዎች ጋር (አንድ ለእያንዳንዱ ሰልጣኞች)
- የቅድመ-ጽሑፍ ፍሊፕ ቻርቶች
 - በጥሩ ሁኔታ እርስዎ እንደሚሰሩ የሚሰማዎትን አንድ የተግባሮች ክህሎት ይጥሩ (አማራጭ)
 - ማሻሻል እችላለሁ ብለው የሚያስገቡትን አንድ የተግባሮች ክህሎት ይጥሩ (አማራጭ)
 - የትኃን ምስል
- መመሪያ ጽሑፍ 2-1: - ጥሩ ተግባሮች (ለአንድ ተሳታፊ አንድ ቅጂ)
- መመሪያ ጽሑፍ 2-2: -የማዳመጥ ሚና የሚጨመቱ (ስድስት ቅጂዎች)
- መመሪያ ጽሑፍ 2-3-ማዳመጥን ለመለማመድ የትኃን ምስል መሳል (አንድ ትልቅ ቅጂ ወይም በመልመጃው መጨረሻ ላይ ለሰልጣኞቹ ስዕሉን ያሳዩ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

ስኬታማ ተግባሮች ወሳኝ ከሚባሉት የባህሪ ለውጥ ወኪል ክህሎቶች መካከል አንደኛው ሲሆን፣ ግን አብዛኛው ስልጠናቸው ቴክኒካዊ ይዘት ላይ ያተኮሩ ናቸው። ይህ ክፍል የባህሪ ለውጥ ወኪሎች የተግባሮች ክህሎታቸውን እንደያሻሽሉ ያግዛቸዋል፤ ስለዚህ የባህሪ ለውጥን ለማመቻቸት የበለጠ ውጤታማ ሊሆኑ ይችላሉ።

ቅድመ ዝግጅት

ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ አማራጭን እየሰሩ ከሆነ ፣ የሚከተሉትን ፍሊፕ ቻርት ያዘጋጁ

- በጥሩ ሁኔታ እንደሚሰሩዎት ሆኖ የሚሰማዎትን አንድ የተግባሮች ክህሎት ይጥሩ (ተግባር 1)
- ማሻሻል እችላለሁ ብለው የሚያስገቡትን አንድ የተግባሮች ክህሎት ይጥሩ (ተግባር 1)
- የትኃን ምስል (ተግባር 5)

የማሟሟቂያ እንቅስቃሴን የማይሰሩ ከሆነ ፣ የመጨረሻውን የፍሊፕ ቻርት ብቻ ያዘጋጁ (በተግባር 5 የሚያገለግል) ፡

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባሮች

ለትኃን ምስል ፣ ሰልጣኞች አመቻች ማኑዋል ቅጅ እንደ ስልጠናው አካል ተሰጥቷቸዋል ከሆነ፣ የትኃን ምስል እና መመሪያዎችን እንድለውጥ ይፈልጋሉ። ስለዚህ ምስሉን ቀድመው ያዩ ስለነበረ በዚህ መመሪያ ውስጥ ካለው ይለያሉ ።

ለተግባር 4 ፣ ሦስቱን ትወናዎች በመመሪያ ጽሑፍ 2-2 ፣ ለማዳመጥ ሚና የሚጫወቱትን ይመልከቱ። አስፈላጊ ከሆነ፣ በተሳታፊዎች ፕሮግራም ከተሸፈኑት መርሃግብር ወይም ጉዳዮች ጋር እንዲጣጣም አድርገው ይጫወቱ ። ሁለት ሰልጣኞችን ይምረጡ እና እንዲለማመዱ አስቀድመው የሚጫወቱትን ሚና ቅጂዎች ይስጧቸው ። የእያንዳንዱን ዓይነት የማዳመጥ ጥቅሞች እና ገደቦችን እንዲገነዘቡ ከሰልጣኞች ጋር አብረው ይስሩ። ሦስቱ የማዳመጥ ዓይነቶች በትክክል እንዲታዩ ለማድረግ፣ እንደ አማራጭ በቀጥታ ከተባባሪ አስተባባሪ ጋር ሚና መጫወት ይፈልጉ ይሆናል።

ለተግባር 5 + ፣ እያንዳንዱ ሰልጣኝ አስተያየት የሚሰጥባቸውን ቀለል ያሉ አወዛጋቢ ርዕሶችን ዝርዝር ያዘጋጁ (ለምሳሌ ፣ ወንዶች ከሴቶች የበለጠ ጠንካራ ናቸው ፣ ሴቶች እንደወንዶች ያህል ጉባኞች አይደሉም ፣ የባህሪ ለውጥ ጣልቃገብነት ለውሃ ንፅህና እና የግል ንፅህና አጠባበቅ ከግንባታዎች የበለጠ አስፈላጊ ናቸው ፣ [ዋሽ] ፣ ወዘተ) ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ-አማራጭ U (15 ደቂቃ)

1U. ሰልጣኞችን በጥንድ ይለዩዋቸው ። ጥንዶች የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም እርስ በእርሳቸው ቃለ መጠይቅ እንደሚያደረጉ ያስረዱ እና መልሶቻቸውን ተለጣፊ ማስታወሻ ላይ እንደሚጽፉ ያስረዱዋቸው።

- በጥሩ ሁኔታ እርስዎ እንደሚሰሩ የሚሰማዎት አንድ የተግባቦት ክህሎትዎን ይጥሩ።
- ማሻሻል እችላለሁ ብለው የሚያስቧቸውን አንድ የተግባቦት ክህሎት ይጥሩ።
- ሰልጣኞች በሚነጋገሩበት ጊዜ፣ ከእነዚህ ጥያቄዎች ጋር ሁለቱን ፍሊፕ ቻርትዎችን ግድግዳው ላይ ያንጠልጥሉ።

1A. ሰልጣኞች አብረው አምስት ደቂቃ ያህል እንዲወያዩ ይፍቀዱላቸው፣ ከዚያም እያንዳንዱ ሰው ተለጣፊ ማስታወሻዎቻቸውን በፍሊፕ ቻርት ላይ እንዲያያይዙ ይጠይቁ ።

1ሐ. እያንዳንዱ ሰው ይህን ሲያደርግ፣ የተግባቦት ክህሎቶችን ጭክ ብለው ያንብቡ እና ሰዎች ጥንካሬያቸው ምን እንደ ሆነ ወይም የት ቦታ ማሻሻል እንደሚገባቸው ይጠይቁ።

1መ. እነዚህ ዝርዝሮች ሰልጣኞች ቀደም ሲል “ጥሩ ተግባቦትን” በደንብ እንደሚያውቁ ልብ ይበሉዋቸው ። የአንዳንድ ሰዎች ጥንካሬ ሌሎች ደግሞ ማሻሻል የሚፈልጉት መሆኑን ይጠቁሙ።

- የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም አጭር ውይይትን ያመቻቹ፡ በጥሩ ሁኔታ እርስዎ ሚያደርጉት ክህሎት ፣ ይህ ሁልጊዜ እርስዎ የነበረት ክህሎት ነው? ካልሆነ ፣ እንዴት ሊያገኙት ወይም ይህን ክህሎት ለማሻሻል እንዴት ቻሉ?
- ከእነዚህ ክህሎቶች ውስጥ የትኛዎቹን ማሻሻልዎን መቀጠል እችላለሁ ብለው ያስባሉ?

1ሠ. በዚህ ትምህርት ወቅት ሰልጣኞች ከእንቅስቃሴዎች ፣ እንዲሁም እርስ በእርስ ለመማር እድል እንዳላቸው ልብ ይበሉ ። በስልጠና ወቅት ሰልጣኞች የተሻሉ ተግባቦት ክህሎቶችን እንዲጠቀሙ እና ከሌሎች ሰልጣኞች አዳዲስ ክህሎቶችን ለመማር እንዲሞክሩ ያበረታቷቸው።

2. የማሟሟቂያ እንቅስቃሴ አማራጭ ለ (25 ደቂቃዎች)

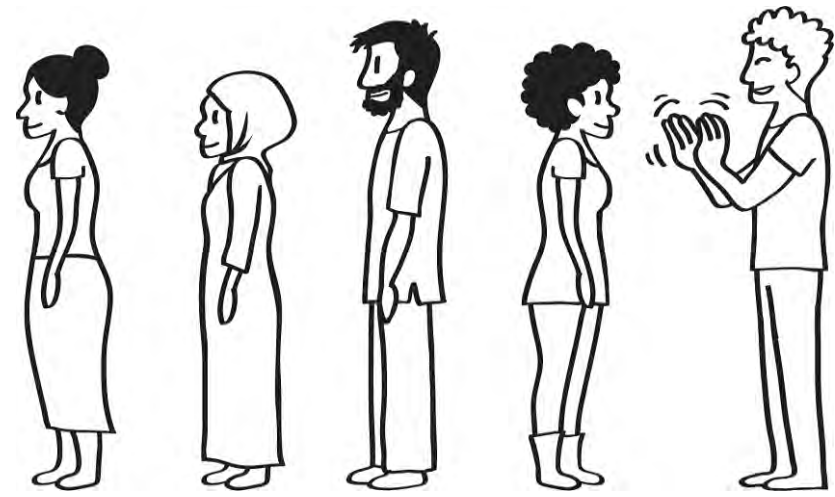
2ሀ. በሁለት መንገዶች "ስልክ" የሚባለውን ጨዋታ እንደሚጫወቱ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። ለመጀመሪያ ጊዜ በመናገር ይነጋገራሉ ። ከዚያ በቃል ያልሆኑ መግለጫዎች እና የሰውነት እንቅስቃሴን ብቻ በመጠቀም ይነጋገራሉ።

2ለ. ሰልጣኞች እርስ በእርስ አጠገብ እንዲሰለፉ ይጠይቋቸው ። በተከታታይ ለመጀመሪያው ተሳታፊ አንድ ሐረግ ሹክሹክታ። ዓረፍተ ነገሩ ስለ ሞኝ ወይም ከባድ ነገር ሁሉ ሊሆን ይችላል ፣ ግን ሁሉም ሰው ሊረዳው መቻል አለበት (ለምሳሌ "ቤንሰን በተጨማሪው ገበያ አራት ጠበት ፍየሎችን ገዛ") ። እንዲሁም በወረቀት ላይ በመጻፍ እና ለመጀመሪያው ተሳታፊ መስጠት ይችላሉ ። የመጀመሪያው ሰልጣኝ ከዚያ ሐረጉን ከጎናቸው ለሚገኘው ተሳታፊ በሹክሹክታ ያሰማል ፣ እና ሐረጉ እስከ መጨረሻው ሰልጣኝ እስኪደርስ ድረስ ይቀጥላል ። ሀረጉን መናገር የሚችሉት ለተከታታይ ለሚቀጥለው ሰው አንዴ ብቻ እንደሆነ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። የመጨረሻው ሰልጣኝ ከዚያም ዓረፍተ ነገሩን ጫክ ብሎ ይናገራል እና ከመጀመሪያው ጋር የሚዛመድ መሆኑን ወይም አለመሆኑን ይመለከተዋል።

2ሐ. ይህን ጨዋታ ጥቂት ዙሮች መጨመር ይቻላል። ጊዜ ከፈቀደ ፣ አንድ አዲስ ሰልጣኝ ሐረጉን ይመርጥ እና በዙሮች መካከል መስመሮችን መቀየር ይቻላል።

2መ. በመቀጠልም ተመሳሳይ ጨዋታ እንደሚጫወቱ ለሰልጣኞች ይንገሯቸው ፣ ነገር ግን የቃል ሐረግን በመስመሩ ላይ ከማስተላለፍ ይልቅ የንግግር ያልሆኑ መግለጫዎችን እና የአካል እንቅስቃሴዎችን ያስተላልፋሉ ።

2ሠ. ሁሉም ሰልጣኞች በአንድ አቅጣጫ ይሰለፉ። ሁሉም በአንድ ላይ በትኩረት ላይ በመስመሩ ጀርባ ላይ ያለውን ሰልጣኝ መታ ያድርጉ ። ሲዘሩ እንቅስቃሴ ያካሂዱ (እጆችዎን ከጫንቅላትዎ በላይ ያወዛውዙ) ወይም ቀለል ያለ የዳንስ እንቅስቃሴ ያለድምጽ (እንደ ክንዶች ወደ ግራ ፣ ከዚያ ወደ ቀኝ) ፣ ከፊት ገጽታ ጋር (ትልቅ ፈገግታ ፣ ኩርፊያ ፣ ሳቅ በዝምታ) ያድርጉ ። ሰልጣኙ ከዚያ ዘወር ብሎ ከፊታቸው ያለውን ሰው በትኩረት ላይ መታ በማድረግ ተመሳሳይ እንቅስቃሴን እና የፊት ገጽታን ለመምሰል የተቻላቸውን ሁሉ ያደርጋሉ ። ሰልጣኞች በትኩረት ላይ እስኪመቱ ድረስ እንዳይዘሩ አስታውሷቸው ። በመስመሩ ውስጥ የመጨረሻው ሰልጣኝ እንቅስቃሴውን እስኪያደርስ ድረስ ይቀጥሉ እና ከዚያ ለቡድኑ ያዩትን እንዲያሳዩ ያድርጉ።



2ረ. ለጥቂት ዙሮች በዝምታ ሥሪቱን ያጫውቱ; ጊዜ ቢፈቅድ ፣ አንድ አዲስ ተሳታፊ እንቅስቃሴውን እንዲመርጥ እና በዙሮች መካከል በመስመሮች ውስጥ ዙሮችን ይቀያይሩ።

2ሰ. ከ 15 ደቂቃዎች በኋላ የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም አጭር ውይይት ያመቻቹ

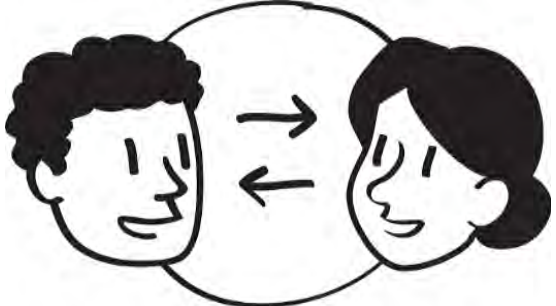
- ይህንን ጨዋታ በመጨመር ስለተግባቦት ምን ተማሩ?
- ሁለተኛው መልመጃ ከመጀመሪያው በምን ይለያል ?
- መልእክትዎን መረዳቱን እንዴት አረጋገጡ? ከመጀመሪያው ልምምድ ወደ ሁለተኛው እንዴት ተለወጡ?
- ይህ ትምህርት እንደ የለውጥ ወኪል ሥራዎ ላይ እንዴት ሥራ ላይ ሊውል ይችላል?
- ለቢ.ሲ.ኤ. የቃል እና የቃል ያልሆነ አገላለፅ ለምን አስፈላጊ ሆነ?

3. ጥሩ ተግባቦት (15 ደቂቃዎች)

3ሀ. በአማራጭ ሀ ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ ጀምረው ከሆነ ፣ በዚህ እንቅስቃሴ የተቀመጡት ዝርዝሮች የጥሩ ተግባቦት መገለጫዎች መሆናቸውን እንዲያስቡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። አንዳች ነገር የጎደለ ካለ ይጠይቋቸው። ለለውጥ ወኪል ስለሚያስፈልገው የተግባቦት ክህሎት ዓይነት እንዲያስቡ ይጠይቋቸው። በዝርዝር ውስጥ ሌላ ምን ሊጨመር ይችላል?

በአማራጭ ለ “ማሟሟቂያ” እንቅስቃሴ ከጀመሩ፣ ሰልጣኞችን ለለውጥ ወኪል ስለሚያስፈልገው የተግባቦት ክህሎት ዓይነቶች እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። ሰልጣኞች መልሱን በሚጠሩበት ጊዜ ማስታወሻዎችን በፍሊፕ ቻርት ላይ ይጻፉ ።

3ለ. ጥሩ ተግባቦት መልዕክት ከአንድ ሰው ወደ ሌላ ሰው ሲላክና በሌላ ሰው ለመረዳት በሚያስችል መልኩ ተቀባይነት ሲያገኝ እና ሁለቱም ወገን እኩል የመረዳት ወይም የመግባባት ስሜት ሲኖራቸው መሆኑን ያስረዱ። ተሳታፊዎቹን ያንን ፍቺ በማንኛውም መንገድ መለወጥ ይችሉ እንደሆነ ይጠይቁ ።



3ሐ. ሰልጣኞች በመመሪያ ጽሑፍ 2-1 ፣ጥሩ

ተግባቦትን እንዲመለከቱ ይጠይቁ። በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ላይ በመመርኮዝ ውይይቱን ይቀጥሉ (ሰልጣኞች ዝርዝሮቹን ከፍሊፕ ቻርት ወደ መመሪያ ጽሑፎቻቸው እንዲጨምሩ ያበረታቱ)፡

- በዚህ የእጅ ጽሑፍ ውስጥ ባለው ክህሎት ዝርዝር እና በፍሊፕ ቻርቱ ላይ ባለው ዝርዝር መካከል ምን ዓይነት ልዩነቶችን ማየት ይችላሉ?
- ለለውጥ ወኪል የተግባቦት ክህሎቶችን መማር እና ተግባራዊ ማድረግ ለምን አስፈላጊ ሆነ?

3መ. የቡድኑን ምላሾች ያዳምጡ እና ካልተጠቀሱ የሚከተሉትን ነጥቦች ያክሉ ።

- ጥሩ ተግባቦት እምነትን ይገነባል።
- ጥሩ ተግባቦት ሰዎች አክብሮት እንዲሰማቸው ያደርጋቸዋል ፣እና ከዚህም የተነሳ ሊያዳምጡህ እና ካንተ ሊማሩ ይችላሉ።
- ጥሩ ተግባቦት አንተ የምትናገረውን በደንብ እንዲረዱህ ይረዳል።
- ጥሩ ተግባቦት እና ሰዎችን ማበረታታት ሰዎች አዳዲስ ባህሪያትን እና ክህሎቶችን እንዲሞክሩ እና በራሳቸው እንዲተማመኑ ይደግፋል።

3ሠ. ጥሩ መግባባት (በማዳመጥ ፣ አክብሮት በማሳየት እና ደጋፊ በመሆን) የበለጠ በግለሰባዊ ደረጃ ላይ ያሉ ሰዎችን እንዲገነዘቡ እንደሚረዳቸው በማስረዳት ጠቅለል ያድርጉ ። በዚህ ምክንያት ፣ሰዎች አዳዲስ

ባህሪያትን ወይም ልምዶችን በመሞከር የሚያጋጥሟቸውን ችግሮች በተሻለ ይረዳሉ፤ እናም እነዚያን ችግሮች ለማሸነፍ መንገዶችን እንዲያገኙ ይረዳቸዋል። ይህ አካሄድ ከእውነታው የራቁ ሊሆኑ በሚችሉ ባህሪዎች ላይ ከመጽናት የበለጠ ውጤታማ እና አክብሮት ያለው ነው። በመጨረሻም ከሰዎች ጋር ግንኙነቶችን መመስረት አዳዲስ ባህሪያትን ለመልመድ እና ለማቆየት የበለጠ ጥሩ ነው።

4. የማዳመጥ ክህሎት (30 ደቂቃዎች)

4ሀ. የጥሩ ተግባሮች አንዱ አካል ጥሩ አድማጭ መሆኑን ለሰልጣኞች ይነገሩ። ይህ እንቅስቃሴ በማዳመጥ ክህሎቶች ላይ ያተኩራል።

4ለ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ለቡድኑ ይጠይቁ እና አጭር ውይይትን ያበረታቱ። ከእያንዳንዱ ጥያቄ በታች ሊሆኑ የሚችሉ መልሶች በአግድም ኢታሊክስ ጽሑፍ ተዘርዝረው ተጽፈዋል።

- “በመስማት” እና “በማዳመጥ” መካከል ያለው ልዩነት ምንድን ነው?
 - መስማት ያለፈቃድ የሆነ ነው ፣ ማዳመጥ ግን በፈቃደኝነት ነው
 - ሁልጊዜ በዙሪያችን ያሉ ነገሮችን እንሰማለን ፣ ግን ለሰማነው ነገር ሁልጊዜ ትኩረት አንሰጥም።
 - አንድ ነገር መስማት ማለት እርስዎ ተገንዝበዋል ማለት አይደለም። ስናዳምጥ ለመረዳት እየሞከርን ነው።
 - መስማት ምንም ጥረት አይፈልግም ፣ በደንብ ማዳመጥ ግን ጥረት ይጠይቃል
- በደንብ ለማዳመጥ ምን ማድረግ ያለብህ ይመስልሃል?
 - ለሌላው ሰው ለሚናገረው ትኩረት ስጥ።
 - ሌላኛው ሰው በሚናገርበት ጊዜ ትኩረትን የሚከፋፍሉ ነገሮችን ማስወገድ ወይም ስለ ሌሎች ነገሮች ከማሰብ ተቆጠብ።
 - ሌላኛውን ሰው በመመልከት ፣ ግለሰቡ ለሚናገረው መልስ በመስጠት ወይም ጥያቄዎችን በመጠየቅ ማዳመጥ ላይ እንደሆንክ አሳይ።
 - ሌላኛው ሰው የሚናገረውን በእውነት አልሰማህም ወይም አልገባህም ትምህርት ከሆነ፣ ስለ ምላሽዎ በጣም ከማሰብ ተቆጠብ።
- ትኩረት ካልሰጡ ወይም ሌላው ሰው በሚናገርበት ጊዜ እንዴት እንደሚመልሱ እያሰቡ ፣ከሆነ ይህ በተግባሮች ላይ ምን ተጽዕኖ ያኖራል?
 - የግለሰቡን የተለየ ሁኔታ ላይረዱ ይችላሉ።
 - ምን እየተባለ እንዳለ ሙሉ በሙሉ ላይረዱ ይችላሉ።
 - ግለሰቡን ሊያደናቅቅ ወይም ሊያበሳጭ ይችላሉ።
 - ሰውየው እርስዎ እንደሚያዳምጧቸው ሊሰማቸው ስለሚችል መረጃን ማጋራቱን ያቆማል።
- የለውጥ ወኪሎች ከቤተሰቦች ወይም ከሌሎች የማህበረሰብ አባላት ጋር ሲነጋገሩ በደንብ ማዳመጥ አስፈላጊ የሆነው ለምንድነው?
 - የለውጥ ወኪሎች ሰዎች ከመማር ፣ አገልግሎቶችን ከማግኘት እና አዳዲስ ባህሪያትን ከመሞከር የሚከለክሉ መሰናክሎችን እንዲያሸንፉ ለመረዳት ማግባባት አለባቸው።
 - የለውጥ ወኪሎች የሌሎች ሰዎችን ችግሮች ከአስተያየታቸው ለመረዳት እና ስለ ሌሎች ሰዎች እውነታዎች ለመረዳት በደንብ ማዳመጥ አለባቸው።
 - ማዳመጥ የሌላ ሰዎችን ስሜት ለመረዳት አስፈላጊ ነው። የእነሱን አመለካከት ለመረዳት ፣ አንድ ሰው የሚናገረውን መገንዘብ ያስፈልግዎታል።

4ሐ. ሰስት የተለያዩ የማዳመጥ ዘዴዎችን የሚያሳዩ ሦስት ሚና የሚጫወቱትን እንደሚመለከቱ ለተሳታፊዎች ይነገሩ ፣ ሁሉም ለለውጥ ወኪሎች አስፈላጊ ናቸው። ለየእያንዳንዱ ሚና ጫወታ በምን ዓይነት ዘዴዎች እንደሚጫወቱ

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባሮች

ለቡድኑ አይንገሩ። በእያንዳንዱ ሚና ጨዋታ ወቅት፣ አድማጭ ከማያደርጉት ነገር ይልቅ የሚደርጉት ነገር ላይ ትኩረት እንዲያደርጉ አስታውሷቸው።

4መ. ግድግዳው ላይ ሶስት ባዶ ፍሊፕ ቻርት ወረቀቶችን ይለጥፉ። እንደ ተዋንያን ሆነው የመረጧቸውን ሰልጣኞች ወደ ክፍሉ ፊት ለፊት እንዲመጡ እና **በመምርያ-ጽሑፍ 2-2-በማዳመጥ ሚናዎችን መጫወት** ይጋብዙ። እያንዳንዱን ሚና ጨዋታዎች በጥቂት ደቂቃዎች ይገድቡ።

4ሠ. ከመጀመሪያው ሚና ጨዋታ በኋላ ሰልጣኞችን “አድማጭ ሚናውን በሚጫወቱበት ጊዜ ምን አደረገ?” በማለት ይጠይቋቸው። በወረቀቱ አናት ላይ ባዶ ቦታ በመተወድ፣ ምላሻቸውን እርስዎ በመጀመሪያ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ ይፃፉ። ሰልጣኞች አድማጭ ባልሰራቸው ላይ ሳይሆን በሰራው ላይ እንዲያተኩሩ ያስታውሷቸው (ለምሳሌ አድማጭ ዓይን ለዓይን በማዬት፣ ሰውዬው ንግግሩን እንዲቀጥል አበረታታቸው)።

4ረ. ከቀሪዎቹ ሁለት ሚናዎች ጋር ይህንን ሂደት ይደገሙ።

4ሰ. በሦስቱም ሚና ጨዋታዎች ላይ ከተወያዩ በኋላ፣ እያንዳንዱን ውጤት የፍሊፕ ቻርት ይከልሱ እና በእያንዳንዱ ወረቀት አናት ላይ ከሚከተሉት የማዳመጥ ዘዴዎች ውስጥ አንዱን ይፃፉ-

- መልስ ሳይሰጡ ማዳመጥ
- ነገሩን ግልፅ የሚያደርጉ ጥያቄዎችን መጠየቅ
- ማዳመጥ እና እንደገና ማዋቀር

4ሸ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ይጠይቁ እና አጭር ውይይትን ያበረታቱ-

- “መልስ ሳይሰጡ ማዳመጥ” የሚለውን ዘዴ መጠቀሙ በጣም ውጤታማ የሚሆነው መቼ ነው? (መልሶቹ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-አንድ ሰው በጣም ከተናደደ ወይም ስሜታዊ ከሆነ ፣ አንድ ሰው መናገሩን ለመቀጠል ሊጠየቅ ወይም ሊበረታታ የማያስፈልገው ከሆነ ፣ እና / ወይም ግለሰቡ የሚናገረውን የተረዱ ሲሆን ።)
- አክለው፣ ይህንን ዘዴ ሲጠቀሙ፣ አድማጭ የቃል ያልሆነ ቋንቋ ብቻ ነው የሚጠቀመው (ዓይን ለዓይን መተያየት ፣ ጭንቅላቱን ማነቅነቅ ፣ ክፍት አቀማመጥ ከግምት ውስጥ በማስገባት [ማለትም ፣ ሰውነታቸውን ወደ ተናጋሪው ዘንበል አድርጎ በማስቀመጥ] እና አጭጭር የቃል ምላሾችን ይጠቀማል) [ሆህህ ፣ “አዎ ፣ “እምምም...”] ፍላጎት አሳይተው እና ተናጋሪው እንዲቀጥል ለማበረታታት)። አድማጭ ሰዓቱን ደጋግሞ ማዬት ወይም ጣቶቻቸውን ጠረጴዛ ላይ መንኳኳት ያሉ አድካሚ ወይም ትዕግሥት ማጣት የሚያሳዩ ምልክቶችን ያስወግዳል። ይህ ዘዴ ግለሰቡ በነፃነት እንዲናገር እና ሃሳቦቹን እንዲገልጽ ያበረታታል።
- “ግልጽ የሚያደርጉ ጥያቄዎች መጠየቅ” ዘዴ በጣም ውጤታማ የሚሆነው መቼ ነው? ((መልሶቹ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-አንድ ነገር ለመማር በሚሞክሩበት ጊዜ ፣ ተጨማሪ መረጃ በሚፈልጉበት ጊዜ ሁሉንም ነገር እንደ ተረዱ እርግጠኛ ካልሆኑ እና / ወይም ሰውን ለመረዳት ሲሞክሩ ፣ በአእምሮው አስበው ለችግር መፍትሄዎች ለመስጠት ሲሞክሩ)
- አክለው፣ ይህንን ዘዴ ሲጠቀሙ አድማጭ ተናጋሪው ምን እንደሚል ግልጽ ለማድረግ የተወሰኑ ጥያቄዎችን ይጠይቃል። ይህ ዘዴ አድማጭን በተሻለ ለመረዳት ተጨማሪ መረጃዎችን እንዲያገኙ ይረዳል። ተናጋሪው ስለሁኔታው በጥልቀት እንዲያስብ ያግዛል። ይህ ዘዴ ተናጋሪው እና አድማጭ አማራጮችን እና ሊሆኑ የሚችሉ መፍትሄዎችን ለመገምገም ይረዳል።

- “ማዳመጥ እና እንደገና የማዋቀር” ዘዴዎችን መጠቀም በጣም ውጤታማ የሚሆነው መቼ ነው? (መልሶቹ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-በአንድ ጉዳይ ላይ የአንድ ሰው አመለካከት ምን እንደሆነ ለመረዳት ሲሞክሩ፣ ሰውዬው የተናገሩትን እንደተረዳዎት እንዲያውቅ ሲፈልጉ ፣ እና / ወይም ቁልፍ መልእክት ለማጠናከር ሲፈልጉ ።)

- ይህንን ዘዴ ሲጠቀሙ አድማጭ፣ ተናጋሪው የተናገረውን በራሳቸው አንደበት ይደግሙ ። አድማጭ “የሚሉት ይመስላል...” ፣ “ሲናገሩ የምሰማው...” ወይም “በትክክል ከተረዳሁህ ...” በሚሉት ከመግለጫዎች ጋር እንደገና ማዋቀር መጀመር ይችላል ። ይህ ዘዴ አድማጭ ተናጋሪው የተናገረውን መረዳታቸውን ያረጋግጣል ። እንዲሁም ተናጋሪው አድማጭ ያልገባውን ማንኛውንም ነገር ግልጽ ለማድረግ ያስችለዋል፣ ስለዝ ሀሳቦችን በማጠቃለያ መልሰው ሲደጋገሙ መስማት ስለሚችሉ ነው ፡ ፡ አድማጭ ተናጋሪው የተሳሳተ ከሆነ ያላቸውን ግንዛቤ እንዲያስተካክል ጊዜ ይሰጠዋል ። ይህን ዘዴ ሲጠቀሙ አድማጭ ተናጋሪው የተናገረውን ቃል በቃል መደገም አያስፈልገውም። ተናጋሪው የተናገረውን በትክክል እስከሚያዋቀር ድረስ ማጠቃለል ይችላሉ ።

4ቀ. እያንዳንዱ አድማጭ ቴክኒክ በተለያዩ ጊዜያት በተሻለ ሁኔታ ሊሠራ ቢችልም ጥሩ አድማጮች ብዙውን ጊዜ በአንድ ውይይት ውስጥ ከሦስቱም መካከል ይቀያይራሉ ። ሦስቱም የማዳመጥ ዘዴዎች የለውጥ ወኪሉ ሊማራቸው እና ሊለማመዳቸው አስፈላጊ ናቸው ።

5. የማዳመጥ ልምምድ (45 ደቂቃዎች)

5ሀ. ለሰልጣኞች ፣ አሁን የማዳመጥ ክህሎታቸውን እንደሚለማመዱ ይነገሩ ።

5ለ. ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ ባዶ የሆነ የA4 ወረቀት እና እርሳስ ከማጥፍያ ጋር ያሰራጩ ።

5ሐ. የእነሱ ተግባር መመሪያዎቹን ማዳመጥ እና በባዶው ወረቀት ላይ የሰሙትን መሳል መሆኑን ለሰልጣኞች ያስረዱ ። እነሱ ብቻ ያዳምጡ እና ይሳሉ፣ ጥያቄዎችን አይጠይቁ ወይም አስተያየት አይስጡ ፣ እና የሌላ የማንንም ስዕል አይመልከቱ ።

5መ. **በመመሪያ ጽሑፍ 2-3 ፤ ማዳመጥን ለመለማመድ ትኃኝን መሳል፣²** መስመር በመስመር (ከዚህ በታች የተዘረዘረውን ይመልከቱ) ለሰልጣኞች የቃል መመሪያዎችን ይስጡ። ሰልጣኞች ስዕሉን በተቻለ መጠን እንደገና እንዲስሉ ዝርዝር መመሪያዎችን ይስጡ (ግን ምስሉን እንዳያሳዩ) ። እያንዳንዱን መመሪያ አንድ ጊዜ ብቻ ያንብቡ ። ሰልጣኞች ጥያቄ እንዲጠይቁ ወይም አስተያየት እንዲሰጡ አይፈቀዱ ፣ ምስሉን ለሰልጣኞች እንዳያሳዩ እና ሰልጣኞች የሌላውን ስዕሎች እንዲመለከቱ አይፈቀዱ ።

²የክፍለ ጊዜ ትምህርቱን ለሰልጣኞች ካሰራጩ፣ ሰልጣኞች ከክፍለ ጊዜ ትምህርቱ በፊት እንዳያዩት ለማድረግ ሥዕሉን እና መመሪያዎቹን እንዲቀይሩት ያስቡበት.

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባቦት

ትኃን ስለ መሰል መመሪያዎች

- ትኃን ክብር ነው።
- ትኃን ስምንት እግሮች ያሉት ሲሆን ሁለት ሁለት የተደረደሩ ሲሆን በግራ በኩል አራት እግሮችና በቀኝ በኩል ደግሞ አራት እግሮች አሉት። ጥንዶቹ ውስጥ አንድ እግር ከሌለው ረዘም ይላል።
- ትኃን በአካሉ የላይኛው ክፍል 2 ዓይኖች አሉት።
- ትኃን ሁለት ቀጥ ያላሉ አንጭኖች አሉት።
- ትኃን ሁለት የአተር-ፍሬ ቅርፊት መሳይ ቅርፅ ያላቸው ክንፎች አሉት።
- ትኃን ከእያንዳንዱ ክንፍ አጠገብ ነጠብጣብ ምልክት አለው።
- ትኃን በሰውነቱ ታችኛው ክፍል ላይ ሦስት ማዕዘን ቅርፅ ያለው መናደፊያ አለው።
- ትኃን በእያንዳንዱ እግሩ ላይ ሁለት ነገሮችን የሚለይበት ጠቋሚ አንጭና መሰል አሉት (አንደኛው ከሌለው የረዘመ ሲሆን ሁለቱም ከአንድ ጎን እግር የሚመጡ ናቸው)
- ትኃን በሁለቱ ዐይኖቹ መካከል ክብር አፍ አለው።
- ትኃን በመንደፊያው ግራ አቅጣጫ በኩል 5 ካሬ ቅርፅ እንቁላሎችን ጥሏል።

5ሠ. ለስዕሉ መመሪያ ከሰጡ በኋላ ለሰልጣኞቹ ዋናውን ስዕል አያሳዩ። ከዚህ ቀጥሎ ያሉትን ጥያቄዎችን በመጠየቅ አጭር ውይይት ይምሩ-

- ስዕሎች ከዋናው ስዕሉ ጋር ምን ያህል ይመሳሰላል ብለው ያስባሉ?
- ዋናውን ሥዕል ለማየት ወይም ማንኛውንም ጥያቄ ለመጠየቅ ባለመቻሉ ምን ተሰማዎት?

5ረ. የስዕል መመሪያዎችን ለማብራራት እና አስፈላጊ ከሆነም በስዕላቸው ላይ ለውጦችን እንዲያደርጉ ሰልጣኞችን ጥቂት ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ ይጋብዙ። ይህንን ለማድረግ ለአምስት ደቂቃዎች ያህል ጊዜ ያሳልፉ።

5ሰ. ሰልጣኞች ስዕሎቻቸውን አሻሽለው ከጨረሱ በኋላ ያዘጋጁትን በትልቁ የተሳለ ዋናውን ስዕል ያሳዩ። ሁሉም ሰው እንዲያያቸው ስዕሎቻቸውን እንዲይዙ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ። ሰልጣኞች ስዕሎቻቸውን እንዲይዙ ና ሁሉም ሰው እንዲያያቸው ይጠይቋቸው። ከባህላዊ አግባብ ከሆነ፣ ከእውነተኛው የትኃን ስዕል ጋር በጣም በሚዛመደው ስዕሉ ላይ ሰዎች ድምጽ እንዲሰጡ ማድረግ ይችላሉ።

5ሸ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ እና አጭር ውይይትን ያበረታቱ-

- ስዕላቸው ከዋናው ጋር በጣም ተመሳሳይ ለሆኑ ሰዎች ፣ እንዴት ሰሩ?

- ከዕልምን ሲስሉ ከሌላው ሁሉ ምን የበለጠ የረዳዎት ነገር አለ?
- ከዕሉን ሲስሉ ምን ተስፋ አስቆራጭ ወይም አጋዥ ነገር ነበር?
- ግልፅ ጥያቄዎችን መጠየቅ መቻልዎት እንዴት ረድቷል?
- ከዚህ መልመጃ ምን ተማሩ?

5ቀ “ግልፅ ጥያቄዎችን መጠየቅ” ልምምድ እንዳደረጉ ለሰልጣኞች ይነገሩ :: ግልፅ ጥያቄዎችን መጠየቅ ብዙውን ጊዜ አንድ ሰው የሚናገረውን በተሻለ ለመረዳት ይረዳዎታል። ጥያቄዎችን መቼ እንደሚያቀርቡ ማወቅ እና የትኞቹን ጥያቄዎች መጠየቅ እንደሚገባ ማወቅ አስፈላጊ ክህሎቶች ናቸው ::

5በ. ለሰልጣኞች አሁን “ማዳመጥ እና እንደገና መፃፍ” እንደሚለማመዱ ይነገሩ :: እንደገና መፃፍ ማለት ሌላኛው ሰው በተናገረው በተቻለን መጠን በየራሳችን ቃላት የምንደግመው መሆኑን ያስረዱ ::

5ተ. ቡድኑን በግማሽ ይክፈሉ እና እያንዳንዱ ቡድን በቀላሉ እርስ በእርስ ለመገናኘት እና ለመሰማማት እንዲችሉ እያንዳንዱ ቡድን በክበብ ውስጥ እንዲቆም ይጠይቁ :: ሁለቱም ትናንሽ ቡድኖች በተመደበው ርዕስ ላይ በተመሳሳይ ጊዜ እንደሚወያዩ ያስረዱ :: ቀደም ሲል ካዘጋጃቸው መለስተኛ አከራካሪ ከሆኑ ርዕስ ጉዳዮች ውስጥ አንዱን ይምረጡ :: አስደሳች ውይይት ለማድረግ ፣ አንዳንድ ሰዎች ከእውነተኛ አመለካከታቸው ተቃራኒ አቋም እንዲይዙ ይጠይቁ ::

5ቸ. በእያንዳንዱ ክበብ ውስጥ አንድ ሰው ስለርዕሱ አንድ ሀሳብ ወይም አስተያየት በመግለጽ ውይይቱን እንዲጀመር ያድርጉ :: ሁለተኛ ሰው የራሱን ሀሳብ ከማቅረቡ ወይም አስተዋፅኦ ከማበርከቱ በፊት የመጀመሪያው ሰው የተናገረውን እንደገና መተርጎም እንዳለባቸው ያስረዱ:: ሰልጣኞች የመጀመሪያውን ሰው የተናገሩትን ከመድገም እንዲቆጠቡ አስታውሳቸው :: ከዚያ ይልቅ የተለያዩ ቃላትን በመጠቀም በቀደመው ሰው የተገለጸውን ሀሳቦች እንደገና መደገም አለባቸው :: ሀረጎችን እንደ “እኔ የምሰማው...” ወይም “በትክክል ተረድቼህ ከሆነ...” በሚሉት ሀረጎች በመጠቀም እንዲጀምሩ አበረታታቸው፣ ሁለተኛው ሰው የራሳቸውን ሀሳብ ከማበርከታቸው በፊት የመጀመሪያው ሰው ሀሳባቸው በትክክል መመለሱን መስማማት አለበት :: የመጀመሪያው ሰው ሀሳቦች በትክክል ካልተገለፁ ፣ ሁለተኛውን ሰው እንደገና እንዲሞክር ይጠይቁ። ከዚያ ሦስተኛው ሰው የሁለተኛውን ሰው ሀሳብ እንደገና ይደግማል ፣ ከዚያ የራሳቸውን ሀሳብ ያካላል። ሁሉም በውይይቱ እስኪያሳተፍ ድረስ ወይም ጊዜው እስኪያበቃ ድረስ ውይይቱን በዚህ መንገድ ይቀጥሉ::

5ኘ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም አንድ ውይይት ያመቻቹ

- እንደ አድማጭ ይህ እንቅስቃሴ ፈታኝ የሚያደርገው ምን ነበር?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ - እኔ ስለራሴ አስተያየት እያሰብኩ ነበር እና ከፊቱ ያለውን ሰው በጥንቃቄ ለማዳመጥ አልቻልኩም:: ብዙ አስተያየቶች ከተጋሩ በኋላ እነዛን ወደ ራሴ ክርክር ለማምጣት ፈልጌ ነበር ::)
- እንደ ተናጋሪ እንደመሆኑ ይህ እንቅስቃሴ ለእርስዎ ፈታኝ ሆኖበት ነበር?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ - ሀሳቦቼ በትክክል አልተተረጎምም ::)

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባቦት

- ይህንን ዘዴ እንደ የለውጥ ወኪል እንዴት ሊጠቀሙበት ይችላሉ?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- አንድ ሰው የሚነግረኝን ነገር መረዳቴን እርግጠኛ ለመሆን ፣ በሚሉኝ ነገር ላይ ለማተኮር ፣ ለማዳመጥ እና ሀሳቤን ለመለወጥ ክፍት ነኝ።)

5ነ. ሁሉንም ሰው ወደ አንድ መልሰው በማምጣት እና “ማዳመጥ እና እንደገና መፃፍ” መለማመዳቸውን ለተሳታፊዎች በመናገር መልመጃውን ያጠናቅቁ። ይህ ዘዴ አድማጭ በትክክል መረዳቱን ለማረጋገጥ ሊረዳ ይችላል ፣ እና ተናጋሪው እንደተሰማ እና እንደተረዳ እንዲሰማው ይረዳል ። በተለይ አስቸጋሪ / አወዛጋቢ ርዕሶችን ፣ አለመግባባቶችን መፍታት ፣ ወይም መተማመን እና መከባበርን ሲያዳብሩ በተለይ አጋዥ ሊሆን እንደሚችል ያስረዱ ። ስለተሳተፉ እና አስተያየታቸውን ስላካፈሉ ሁሉንም ሰው አመስግኑ ።

6. የተዘጋ እና ክፍት የሆኑ ጥያቄዎች (1 ሰዓት)

6ሀ. ሌሎችን በንቃት ከማዳመጥ በተጨማሪ ለለውጥ ወኪሎች ጥያቄዎች መጠየቅ አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ይንገሩ ። ጥያቄዎችን በአክብሮት የሚጠይቁ የለውጥ ወኪል ሰዎች ከእነርሱ ጋር እንዲነጋገሩ እና የበለጠ መረጃ እንዲያጋሩ ያበረታታሉ።

6ለ. እኛ በተለምዶ ሁለት አይነት ጥያቄዎችን እንጠቀማለን-የተዘጋ እና ክፍት የሆኑ ጥያቄዎች ። በእነዚህ የጥያቄ ዓይነቶች መካከል ያለውን ልዩነት ያውቁ እንደሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። የተዘጋ ጥያቄዎች ብዙውን ጊዜ “አዎን” ወይም “አይደለም” የሚሉ ምላሾች ሲኖራቸው፣ ክፍት የሆነ ጥያቄዎች ግን ሰፊ ያሉ እና ከሰልጣኞች የራሳቸው / ልዩ ምላሾችን መመለስ እንዲችሉ ያስችላቸዋል። ለምሳሌ:

- “አርጋኒክ ፀረ-ተባዮችን መጠቀም ያለበት ይመስልዎታል?” (የተዘጋ ጥያቄ) እና “የአርጋኒክ ፀረ-ተባዮች ጥቅሞች ምንድን ናቸው ብለው ያስባሉ?” (ክፍት የሆነ ጥያቄ)
- “በሰሙና እጅ መታጠብ ጥሩ ሀሳብ ነው ብለው ያስባሉ?” (የተዘጋ ጥያቄ) እና “በሰሙና እጅ የመታጠብ ጥቅሞች ምንድን ናቸው ብለው ያምናሉ?” (ክፍት የሆነ-ጥያቄ)

6ሐ. የተገደበ እና ክፍት የሆነ ጥያቄዎች ላይ ያሉ ተጨማሪ ዝርዝሮችን ያክሉ-

| የጥያቄ ዓይነት | ትርጓሜ | ጥቅሞች / መቼ መጠቀም እንደሚቻል |
|-----------|--|---|
| የተዘጋ | በ “አዎ” ወይም “አይደለም” መልስ ሊሰጡ የሚችሉ ወይም መልሳቸው በአጭር ዝርዝር የተገደቡ ብዙውን ጊዜ የሚጀምሩት “እርስዎ ነዎት?” ወይም “አደረግህ / አደረግህ...?” | ለሰልጣኞች መልስ ለመስጠት ቀላል እና ፈጣን ለቁጥር መረጃ አሰባሰብ ጥሩ ነው ከተለያዩ ሰዎች መረጃን ለማነፃፀር ሲፈልጉ ጥሩ ነው |

| የጥያቄ ዓይነት | ትርጓሜ | ጥቅሞች / መቼ መጠቀም እንደሚቻል |
|--------------------|---|--|
| | | ከሰልጣኞች ጠቃሚ መረጃ ወይም ሰልጣኞች መልስ ሊመርጡበት የሚችሉበት በምርጫ መልኩ የተቀመጡ መልሶች ሲኖር ያገለግላል |
| ክፍት የሆነ ጥያቄ | <p>ሰፊ ያሉ እና ከተሳታፊዎች አረጅናል / ልዩ ምላሾችን መመለስ የሚችሉ ጥያቄዎች</p> <p>ብዙውን ጊዜ የሚጀምሩት በ "እንዴት ፣" "ምን ፣" መቼ ፣ "ወይም" የት "ነው ፡"</p> | <p>መልስ ሰጭ በራሱ ምላሽ እንዲሰጥ ይፈቅድላታል ፣ ይህም አብዛኛውን ጊዜ በበለጠ የተሟላ እና ስለ መልስ ሰጭዎቹ አስተያየቶች የበለጠ የሚናገር ነው</p> <p>ውይይት ለመጀመር ከፈለጉ ወይም የበለጠ መረጃ ከፈለጉ ጠቃሚ ይሆናል</p> |

6መ. የተገደበ እና ክፍት የሆነ ጥያቄን የመፍጠር ልምድን እንደሚለማመዱ ለተሳታፊዎች ይንገሩ ። ለእያንዳንዱ ተሳታፊ ማስታወሻ ካርድ ወይም ትንሽ ወረቀት ላይ ያስተላልፉ። በካርዱ ላይ አንድ የተገደበ ጥያቄ እንዲጽፉ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። ካርዶቹን ሰብስቡ እንደገና ያሰራጩ ። እያንዳንዱ ሰልጣኝ በካርድቸው ላይ የተዘጋ ጥያቄ ወደ ክፍት የሆነ እንዲለውጡ እና የተዘጋ ጥያቄን በክፍት የሆነው ጥያቄ በስትጀርባ በኩል እንዲጽፉ ይጠይቁ ። በክፍል ውስጥ ተዘዋውረው ጥቂት ወይም ሁሉንም ሰልጣኞች የተዘጋውን ጥያቄ እና እንዴት ወደ ክፍት የሆነ ጥያቄ እንደመለሱ ይጠይቁ ። እነሱ እንደተረዱት ያረጋግጡ። ምሳሌ-የተዘጋ ጥያቄዎች እና መልሶቻቸው ከዚህ በታች ባለው ሰንጠረዥ ውስጥ ተዘርዝረዋል-

| ምሳሌ-የተዘጋ ጥያቄዎች | ክፍት የሆነ- እንደገና የተሻሻሉ ጥያቄዎች |
|-------------------------------|--|
| ቤተሰቦችዎ የወንዝ ውሃ ይጠጣሉ? | ለቤተሰብዎ ውሃ የሚያገኙባቸው አንዳንድ ቦታዎች የትኞቹ ናቸው? |
| መጻዳጃ ቤትን ይጠቀማሉ? | ለመጻዳጃት የት ነው የሚጠቀሙት? |
| ተቅማጥን እንዴት መከላከል እንደሚችሉ ያውቃሉ? | ተቅማጥን እንዴት መከላከል ይችላሉ? |
| አርጋኒክ ማዳበሪያዎችን እየተጠቀሙ ነው? | የእርሻ መሬቶችን ለመንከባከብ እንዴት አይነት ማዳበሪያዎችን ይጠቀማሉ? |

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባሮች

| ምሳሌ-የተዘጉ ጥያቄዎች | ክፍት የሆኑ- እንደገና የተሻሻሉ ጥያቄዎች |
|--|-------------------------------------|
| ባለፈው ዓመት እርሻዎ ላይ ተባዮችን መኖር አለመኖራቸውን በመደበኛነት ተመልክተዋል? | ባለፈው ዓመት በእርሻዎ ላይ ተባዮችን እንዴት ተቆጣጠሩ? |
| ስለ መንደር ቁጠባዎች እና የብድር ማህበራት ያውቃሉ? | ስለ መንደር ቁጠባዎች እና የብድር ማህበራት ምን ሰማህ? |
| በመደበኛነት እርሻዎን አረም ያርሙታል? | በእርሻዎ ላይ አረሞችን እንዴት ይቆጣጠራሉ? |

6ሠ. አሁን የተዘጉ እና ክፍት የሆኑ ጥያቄዎችን በመጠቀም ጨዋታ እንደሚጨመሩ ለሰልጣኞች ይነገሩ። ቡድኑን በክበብ ውስጥ እንዲቆሙ ይጠይቁ እና ለእያንዳንዱ ሰው ማስታወሻ ካርድ እና ማጣበቂያ ፕላስተር ይስጡ። እያንዳንዱ ሰልጣኝ የእንስሳቱን ፣ የቤት እቃውን ፣ የሰብል ዓይነትን ፣ ወይም የታዋቂውን ሰው (ይህ ተገቢ ከሆነ) በካርዳቸው ላይ (ለምሳሌ በግ ፣ ድመት ፣ ምድጃ ፣ ድንጋይ ፣ በቆሎ ፣ ከበሮ ፣ ቱቦ) መፃፍ እንዳለባቸው ያብራሩ። ቀጥሎም የካርድ ተቀባይ የሚናገረውን እንዳያውቅ ካርዱን ከፊት ለፊት ሰው ጀርባ ላይ ይለጥፉ። የጨዋታው ግብ እያንዳንዱ ሰው በካርዱ ላይ የተጻፈውን ለመለየት የሚያስችላቸውን ጥያቄዎች እንዲጠይቅ ነው። ሰልጣኞች በሚጽፉት ላይ የፈጠራ ክህሎት እንዲኖራቸው ያበረታቱ ፣ ግን ቃሉን ለሌላ ሰው ለመገመት የማይቻል እንዳይሆን።

6ረ. አንደኛ ዙር ላይ ሁሉም ሰው በክፍሉ ዙሪያ እንዲረመዱ ያድርጉ እና በጀርባዎቻቸው ላይ የተጻፈውን ለመረዳት ለመሞከር አዎ ወይም አይደለም (የተዘጉ) ጥያቄዎችን ብቻ ይጠይቁ (ለምሳሌ "ሣር እንበላለሁ?")። እያንዳንዱ ሰው በዚህ ዙር ቢበዛ 10 አዎ ወይም አይደለም ጥያቄ ሊጠይቅ እንደሚችል ያስረዱ። ሰዎች እንዲንቀሳቀሱ እና ከተለያዩ ሰዎች ጋር እንዲሳተፉ ያበረታቱ። ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ ፣ ወይም እያንዳንዱ ሰው 10 አዎን ወይም አይደለም ጥያቄ ሲጠይቅ ፣ ስንት ሰዎች በካርዱ ላይ ያለውን ቃል ለመለየት እንደቻሉ ይጠይቁ።

6ሰ. በሁለተኛ ዙር ላይ በመጀመሪያ ዙር በጀርባቸው ላይ ያለውን ቃል ያሉትን ሰልጣኞች በክፍሉ ዙሪያ እየዘሩ የተዘጉ እና ወይም ክፍት የሆኑ ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ ያድርጉ። (ለምሳሌ፣ "ከድመት ጋር ሲነፃፀር ትልቅ ነኝ?")። በ 1 ኛ ዙር በትክክል የገመቱ ተሳታፊዎች አሁንም ጥያቄዎችን በመመለስ መሳተፍ ይችላሉ። በዚህ ዙር እያንዳንዱ ሰው ቢበዛ 10 ጥያቄ ይጠይቃል። ከ10 ደቂቃ ወይም ሁሉም 10 ጥያቄ ከጠየቁ በኋላ፣ ስንት ሰው በካርዱ ላይ ያለውን ቃል ማወቅ እንደቻለ ይጠይቁ። ሁሉንም ለተሳትፎአቸው በማመስገን እንዲቀመጡ ያድርጉ።

6ሰ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም ውይይት ያመቻቹ-

- በ 1ኛ ዙር ወቅት ከእያንዳንዱ ሰው ምን አይነት መረጃ አገኙ?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- "አዎ" ወይም "አይደለም" የሚል መልስ ብቻ ስለተሰጠኝ ያገኘሁት መረጃ ውስን ነው።)
- በ 2ኛ ዙር ወቅት ከሌሎች ሰዎች ምን ዓይነት መረጃ ነው ያገኙት?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የበለጠ ዝርዝር መረጃ ደርሶኛል።)
- ለ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የተዘጉ ጥያቄዎችን መጠቀሙ ጠቃሚ የሚሆነው መቼ ነው?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የተወሰኑ መልሶችን ሲፈልጉ (ለምሳሌ ፣ በዳሰሳ ጥናት ወቅት) ሰዎች እንደ የተወሰነ ልምምድ እየተጠቀሙ ወይም የማይጠቀሙ መሆኑን ለማወቅ ሲፈልጉ ፣ ቀጥሎም የበለጠ ዝርዝር ለማግኘት ክፍት የሆነ ጥያቄዎችን በመጠየቅ መከታተል ይችላሉ ።)

- ለቢ.ስ.ኤ.ዎች ክፍት የሆነ ጥያቄዎች መጠቀሙ ጠቃሚ የሚሆነው መቼ ነው?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ -ሰዎች ልምዶቻቸውን እንዲያብራሩ እና የበለጠ ዝርዝሮችን እንዲያቀርቡ ሲፈልጉ ፣ ሰዎች ምን ያህል እንደተማሩ ለማወቅ ሲፈልጉ ፣ እና / ወይም የሰዎች ባህሪ ወይም ልምምድ የሰዎችን ስሜት ወይም አመለካከት ማወቅ ሲፈልጉ)

7. ማጠቃለያ (5 ደቂቃዎች)

7ሀ. በሚቀጥለው ወር ለመለማመድ ምን እንዳቀዱ እና እነዚያ ክህሎቶች ሥራቸው ላይ ያላቸውን ተዕጣኖች ስልጠኞችን በመጠየቅ ያጠቃልሉ ።

የመመሪያ ጽሑፍ 2-1: - ጥሩ ተግባሮች

የለውጥ ወኪሎች የትኛው የተግባሮች ክህሎት ያስፈልጋቸዋል?

- ለሰዎች በሚከተሉት መንገዶች አክብሮት ያሳዩ
 - በተለይም በዕድሜ እና ከጾታ አንፃር ከሰዎች ጋር እንዴት እንደሚገናኙ ባህላዊ ጥንቃቄ ያድርጉ ::
 - ሰዎች የሚናገሩዎትን በንቃት ያዳምጡ ፣ እና መረዳትዎን ያሳዩ።
 - የሰዎችን ሀሳቦች / እውነታዎች እውቅና መስጠት ፣ እና በዚህ መረጃ ላይ በመመስረት ግንኙነትዎን ቅርፅ ያስይዙ።
 - ሰዎችን አትውቀስ ወይም የራስህን ሃሳብ በግድ አታስተምር
- ነገሮችን በግልጽ አብራሩ ::
- ጥያቄዎችን በመጠየቅ
 - ሰዎችን ይተዋወቁ።
 - ስለ ሰዎች ልምዶች / አስተያየቶች ይወቁ።
 - ሰዎች መረዳታቸውን ያረጋግጡ።
 - ውይይትን ያሳድጉ ::
- ምን ያህል እየተግባቡ እንደሆኑ ለመገንዘብ የሰዎችን ሃሳቦች እና የሰውነት ቋንቋዎችን ይመልከቱ ::
- ስለሚያውቁት እና ስለማያውቁት ነገር ሐቀኛ ይሁኑ ::
- በጣም ጥሩ ወይም የሚፈለግ ባህሪን ወይም ልምምድ አርአያ ያድርጉ :: ለምሳሌ ፣ ፀረ-ተባይ መድኃኒቶች የሚያስተዋወቁ ከሆነ ፀረ-ተባይ መድኃኒቶች መጠቀም አለብዎት። ከመብላትዎ በፊት እጅን በሰሙና መታጠብ የሚያስተዋወቁ ከሆነ ከመመገብዎ በፊት እጅዎን በሰሙና መታጠብዎን ያረጋግጡ። እነዚህን ባህሪዎች እና ልምዶች አርአያ በማድረግ ፣ እምነት መገንባት ይችላሉ ::
 - ባህሪውን ገና ካልተለማመዱት እሱን ለመተግበር እርምጃዎችን እየወሰዱ መሆንዎን ያሳዩ ፣ እና አካሄዱን እንዲከተሉ ሌሎችን ለማበረታታት ሂደቱን ምን እንደሚመስል ያጋሩ ::

መመሪያ ጽሑፍ 2-2: በማዳመጥ ሚናዎችን መጫወት

ሚና 1: ሳይመልሱ ያዳምጡ

መመሪያዎች-ሁለቱ ተዋናዮች አንዳቸው ለሌላው ፊት ለፊት እንዲቀመጡ ያድርጓቸው ። የሚና ጫወታውን ወደ 1-2 ደቂቃዎች ይገድቡ ።

ንግግር አድራጊ- ስለሚያውቁት የታመመ ሰው ፣ እና በእነሱ ላይ ምን እንደደረሰ ይናገሩ።

አድማጭ-ተናጋሪው እየተናገረ እያለ ዝም ብለህ ስማ ። መልስ አይስጡ ወይም ጥያቄዎችን አይጠይቁ (ግን በባህላዊ አግባብ ከሆነ) ከተናጋሪው ጋር ለዓይን ለዐይን ይተያዩ ። ተገቢ በሚሆንበት ጊዜ እንደ “አህ ሁ ፣” “ሆም ፣” እና “አዎ” (የማበረታቻ ድምጽ) ይጠቀሙ።

ሚና 2: ግልጽ የሚያደርጉ ጥያቄዎችን መጠየቅ

መመሪያዎች-ሁለቱ ተዋናዮች እርስ በእርሳቸው ተቀራርበው እንዲቀመጡ ያድርጓቸው ፣ ግን የግድ ፊት ለፊት መቀመጥ አይኖርባቸውም ። አድማጭው አዲስ ማህበረሰብ ውስጥ ገና የተገናኘን ቢ.ስ.ኤ. ነው እንበል ። የሚና ጫወታውን ከ 1-2 ደቂቃዎች ይገድቡ ።

ንግግር አድራጊ (የህብረተሰቡ አባል)-ከዚህ በፊት የግብርና ኤክስቴንሽን ወኪሎች ፣ ከዚህ ቀደም የማሳያ ሴራዎችን ያደርጉ ነበር ።

አድማጭ (የለውጥ ወኪል)- ከማን ጋር አብረው ሠሩ?

ንግግር አድራጊ- ብዙውን ጊዜ ከትምህርት ቤቱ ጋር ይመስላላል።

አድማጭ- እንዴት ይሄድ ነበር?

ንግግር አድራጊ- ጥሩ ነበር ። ልጆቹ የተደሰቱበት ይመስላላል።

አድማጭ- ያ ጥሩ ነው ። ልጆቹ መደሰታቸውን ያሳዩት እንዴት ነበር?

ንግግር አድራጊ- ትምህርት ቤቱ ውስጥ ባሉ ቦታዎች ላይ የተወሰኑ የፍራፍሬ ዛፎች ነበሯቸው እና ከእነሱ ውስጥ የፍራፍሬ ጣፋጭ ምግቦችን እንዴት እንደሚሠሩ ተማሩ ።

አድማጭ- ያ አስደሳች ይመስላል ። ህብረተሰቡ ስለፕሮጀክቱ ምን አስቧል?

ንግግር አድራጊ- አንድ ሰው ከትምህርት ቤቱ ጋር አብሮ መሥራት መፈለጉ ጥሩ እንደሆነ ተሰምቷቸው ነበር።

አድማጭ- ከማህበረሰቡ አባላት መካከል አንዳንዶቹ ልጆቻቸው በራሳቸው መስክ የሰሩትን ሞክረዋል?

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባቦት

ንግግር አድራጊ- አዎ፣ ጥቂት የማህበረሰቡ አባላት ተመሳሳይ አይነት የፍራፍሬ ዛፎችን በእርሻዎቻቸው ላይ ተክለዋል ።

አድማጭ- በትምህርት ቤቱ ወይም በአከባቢው ካሉ ሌሎች ሰዎች ጋር ሌላ ሰርቶ ማሳያ ማድረግ ከፈለግን በትምህርት ቤቱ ውስጥ ከማን ጋር መነጋገር እችላለሁ?

ንግግር አድራጊ- ሰኞ ዕለት ከአስተማሪው ጋር መነጋገር ወይም በሚቀጥለው ወር ወደ መንደሩ ምክር ቤት ስብሰባ መምጣት ይችላሉ ።

አድማጭ- እሺ ጥሩ!

የሚጫወተው ሚና 3: ማዳመጥና ደግሞ መናገር

መመሪያዎች- ሁለቱ ተዋናዎች እርስ በእርስ ተቀራርበው እንዲቀመጡ ያድርጓቸው ፣ ግን ፊት ለፊት የግድ መቀመጥ አይኖርባቸውም ። ተናጋሪው አስተያየታቸውን ያብራራል። አድማጭ የተናጋሪውን ሀሳቦች በማጠቃለል እና በመደጋገም ይመልሳል። ተዋናዎችን ይህንን ጽሑፍ በጥብቅ እንዲከተሉ ወይም ተመሳሳይ ነገር እንዲፈጥሩ ይጠይቋቸው ። የሚና ጫወታውን ወደ 1-2 ደቂቃዎች ይገድቡ ።

ንግግር አድራጊ- ዛሬ በሕብረተሰቡ ስብሰባ ወቅት ምን እንደ ሆነ ማመን አልቻልንም ። እኛ ዛሬ ጠዋት 8 :30 ሰዓት ላይ ለንግግር አጠባበቅ ክፍለ ጊዜ መገናኘት ነበረብን ነገር ግን የንግግር አጠባበቅ አነቃቂው እስከ 10 ሰዓት ድረስ አልመጣም ። ይህ በጣም የሚያናድድ ነበር! የንግግር አነቃቂውን ከመጠበቅ የበለጠ ሌሎች የማደርጋቸው ነገሮች አሉኝ።

አድማጭ- አስቸጋሪ ቀን እንደነበረዎት ይሰማኛል ። እንደሰማዉት ከሆነ አነቃቂው ዘግይቶ በመምጣቱ ተበሳጭተዋል ፣ እናም ጊዜዎን ሌላ ነገር ለማድረግ መጠቀም ይችሉ ነበር።

ንግግር አድራጊ- አዎ ። ሌሎች ብዙ ሴቶች እንዲሁ መጡ ፣ እና የንግግር አጠባበቅ አነቃቂው ሰው በአካባቢው አልነበረም! የስልክ መልእክት እንኳ አልላከልንም። በመጨረሻም ፣ ከጠዋቱ 10 ሰዓት አካባቢ የንግግር አጠባበቅ አነቃቂው ተሽከርካሪ በጭቃው ውስጥ ተጣብቆ መቆየቱን እና እሱ ሊመጣ አለመቻሉ ዜና ደርሶናል ። ይህ ጊዜ የሚያባክን ነው።

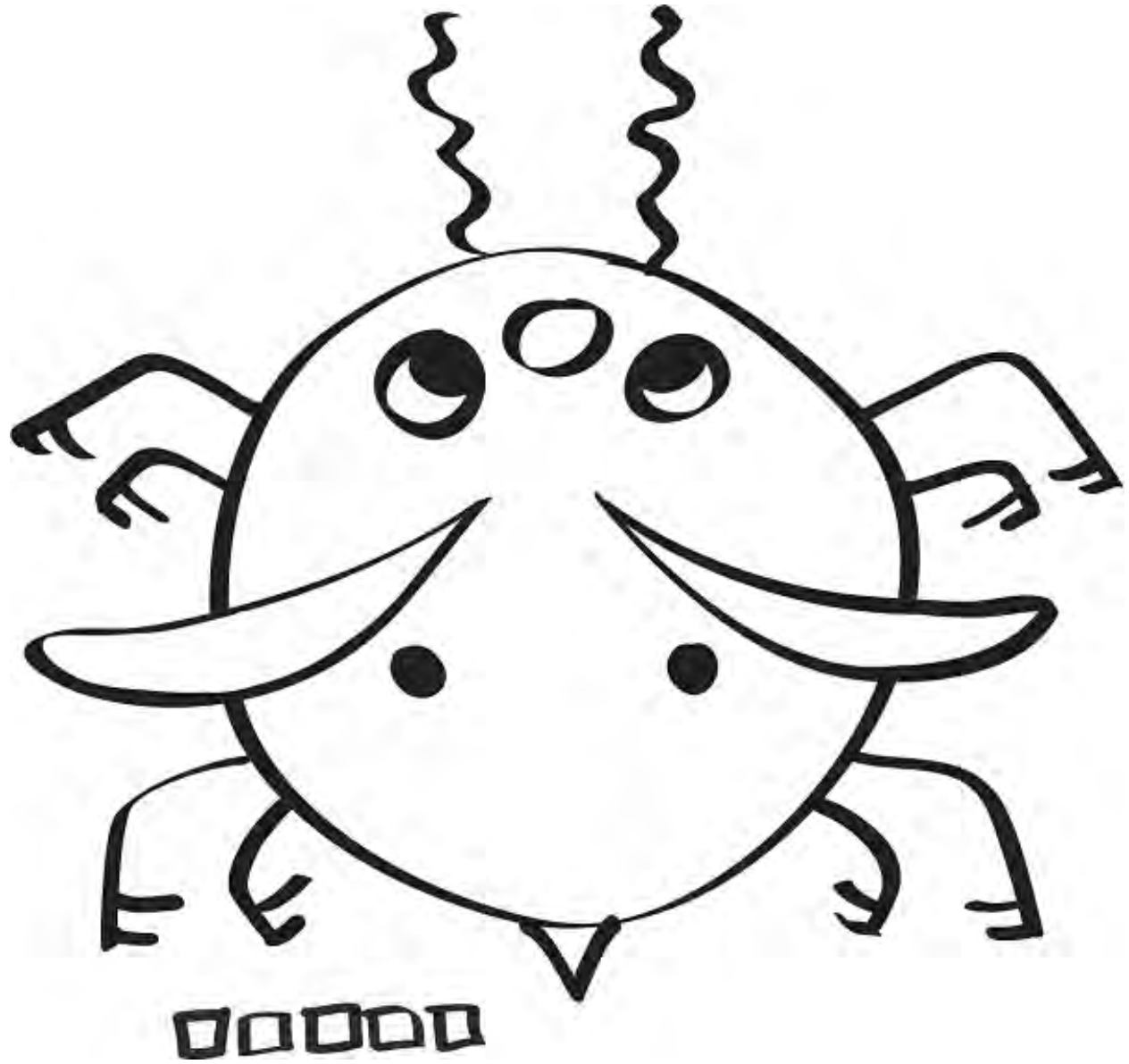
አድማጭ- እኔ ተረድቻለሁ እርስዎ እና ሌሎች ሴቶች ረዘም ላለ ጊዜ መጠበቅ ስለነበረዎት ተበሳጭታችኋል ። በዚህ ላይ መቅረቱን በስልክ መልእክት ጽፎ ወይም ስልክ ደውሎ ስለላሳወቃችሁ በዛ ጭምር ተበሳጭተዋል፣ አይደል?

ንግግር አድራጊ- ይህ ትክክል ነው ። አሁን ቀጣዮቹን ስብሰባዎች መሄድ አልፈልግም ። ይህ እንደገና ቢከሰትስ? ቢያሳውቁን ኖሮ ጥሩ ነበር።

አድማጭ- እኔን የሚሰማኝ ነገር ቢኖር መጠበቅ እንደሌለብዎት እንዲያውቁ ለስብሰባው የሚመጡትን ሴቶች ሁሉ አንድ ሰው ቢያስታውቅ ጥሩ እንደነበር እና አሁን ግን ይህ እንደገና ሊከሰት መቻሉ አሳሳቢ መሆኑን ነው ።

ንግግር አድራጊ- ይህ ትክክል ነው ።

መመረቻ ጽሑፍ 2 - ማዳመጥን ለመለማመድ ትኝን መሳል



ትምህርት 3-የሌላውን ስሜት በመረዳት እና በአክብሮት ተግባራት

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጠኞቹ፤

- የሌላውን ስሜት መረዳት ምን ዓይነት ትርጉም ፊቱን ይገልጻል
- የሌላውን ስሜት መረዳትን የማሳዩ ተሞክሮ ወይም ስሜት ያጋራሉ
- የትኛው በሥራ ሁኔታ ውስጥ ጥቅም ላይ ሊውሉ የሚችሉ የሌላውን ስሜት የመረዳትምሳሌን ያጋራሉ
- ስሜቶችን በማንበብ ይለማመዳሉ

የጊዜ ቆይታ

3 ሰዓታት ፣ 30 ደቂቃዎች

ቁሳቁሶች

- የፍልጥ ቻርት ወረቀት እና ማርከሮችን ፣ ማስኪንግ ቴፕ ፣ ባዶ ወረቀት (A4 መጠን) ፣ የማስታወሻ ካርዶች ወይም ትናንሽ ወረቀቶች ፣ ተለጣፊ ማስታወሻዎች እና እርሳሶች ከእንቅስቃሴ ጋር (አንድ ለእያንዳንዱ ሰልጠኝ)
- አስቀድሞ የተፃፈ ፍልጥ ቻርት ወረቀት -የሌላውን ስሜት የመረዳት ፍቺ
- የሌላውን ስሜት የመረዳት የሚያሳይ ሺዲዮ ፕሮጀክተር (አማራጭ)
- መመሪያ ጽሑፍ 3-1: - የሌላውን ስሜት መረዳትን የሚያሻሽሉ አራት ክህሎቶች (ለአንድ ሰልጠኝ አንድ ቅጂ)
- መመሪያ ጽሑፍ 3-2: አክብሮት ማሳየት (ለአንድ ሰልጠኝ አንድ ቅጂ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

ራስን በሌሎች በታ አድርጎ መመልከት የባሕርይ ለውጥን ለማመቻቸት ይረዳል።³ የሌላውን ስሜት መረዳት ምን ዓይነት አክብሮት በማሳየት የባህሪ ለውጥ ወኪል(ቢ.ሲ.ኤ) ከሌሎች ጋር ያለውን ግንኙነት ያሻሽላል እንዲሁም በባሕርይ ለውጥ ላይ የሚያጋጥሟቸውን እንቅፋቶች በማስወገድ የመረዳት ክህሎትን ያሳድጋል።

³ ክላርክ ፣ ቢ. ጄ ኢት አል 2013 የሕክምና ክትትል ማዕከል ሠራተኞችና ከአልኮል መጠጥ ጋር በተያያዙ ችግሮች ሳቢያ የሕክምና ለውጥ እንዳይጀምር የሚያግዱ እንቅፋቶች አሉ ፤ ይህ ደግሞ ጥሩ የጥናት ፕሮግራም ነው ። ጆርናል ኡቭ ክሪቲካል ኬር 28 (5) ፣ 849-856 ። ዶ.ይ ፡ 10.1016 / J.jc.2013.06.011 ኤፌ. 2013 ሐምሌ 19
በ www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/23876701 ላይ ይገኛል።

በመረዳት እና በአክብሮት መግባባት

ቅድመ ዝግጅት

የሌላውን ስሜት መረዳት ፍቺ ጋር ፍሊጥ ቻርት ያዘጋጁ(ተግባር 2) :: ቪዲዮውን በተግባር 3 ውስጥ ያለውን ለመጠቀም እያቀዱ ከሆነ፣ ፕሮጀክተርን እና ቪዲዮውን የሌላውን ስሜት መረዳት ላይ ያዘጋጁ፡ የህሙማን እንክብካቤ የሰብዓዊ ግንኙነት (https://www.youtube.com/watch?v=cDDWvj_q-o8)::

ለተግባር 6 እንደ ታላቅ የደስታ ስሜት ፣ ንዴት ፣ መጠየቅ ፣ ደስታ ፣ ግራ መጋባት ፣ ፍርሃት ፣ እርካታ ፣ ጭንቀት ወይም ውርደት ያሉ የተለያዩ ስሜቶችን በፍሊጥ ቻርት በወረቀት ላይ ይፃፉ :: ሰልጣኞቹ በሚሆኑበት ጊዜ በግምት በርካት ያሉ ወረቀቶችን ያዘጋጁ::

ለተግባር 9 ፣ “በጣም እስማማለሁ” እና “በጣም አልስማማም” የሚሉ ምልክቶችን ያድርጉ:: በስልጠና ክፍሉ ውስጥ ሰልጣኞቹ በመስመር ወይም በ U ቅርጽ መቆም የሚችሉበትን ቦታ ያዘጋጁ ::

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (15 ደቂቃ)

1ሀ. እርስዎ በእርሳቸው በደንብ የማይተዋወቁ የሶስት ሰዎች ቡድን እንዲመሰርቱ ሰልጣኞቹን ይጠይቁ :: ሁሉም በጋራ የሚያመሰግኑት ሁለት አስደሳች ነገሮችን እና በትንሽ ቡድን ውስጥ ለእያንዳንዱ ሰው የተለየ / ልዩ የሆነ ነገር ላይ ለመናገር አምስት ደቂቃ ያህል እንደሚኖራቸው ያስረዱዋቸው :: ተመሳሳይነቶቻቸው እና ስለ ልዩነቶቻቸው ከተረዱ በኋላ እያንዳንዱ ቡድን እነዚህን ለትልቁ ቡድን እንዲያጋሩ ይጠይቁ ::

1ለ. ስለካፈሉት ነገር ሰልጣኞቹን 'የመስግኑ' እና በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ላይ በመመርኮዝ አጭር ውይይትን ያመቻቹ-

- የእርስዎን ተመሳሳይነትዎን እና ልዩነቶችዎን ለማወቅ ምን አይነት ጥያቄዎች ይጠይቃሉ?
- እንደነዚህ ዓይነቶችን ጥያቄዎች መመርመር ከሌሎች ጋር ያለንን ግንኙነት እንዴት ያሻሽላል?

2. የሌላውን ስሜት መረዳት (15 ደቂቃ)

2ሀ. ይህ ክፍለ-ጊዜ የሌላውን ስሜት መረዳት እና መከባበር በተባሉ ክህሎቶች ላይ እንደሚያተኩር ለሰልጣኞች ያስረዱ :: ውይይቱን በሚከተለው ጥያቄ ይጀምሩ-የሌላውን ስሜት መረዳት ለእርስዎ ምን ማለት ነው? ሰልጣኞች የራሳቸውን የግል ትርጉም እንዲሰጡ ወይም የሌላውን ስሜት መረዳትን የሚያስታውሷቸው ወይም እንደ እኩሮች ያሉ ተመሳሳይ ቃላት እንዲናገሩ ያበረታቷቸው::

2ለ. ብዙ ሰልጣኞች ሀሳባቸውን ከአካፈሉ በኋላ አስቀድሞ በተዘጋጀው ፍላጎት ቻርት በመጠቀም የሌላውን ስሜት የመረዳት ትርጉም በማጠቃለል ይወያዩበት::

| የሌላውን ስሜት መረዳት | |
|----------------|---------|
| ትርጓሜ | ክህሎት: - |

| | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • የሌላ ሰው አመለካከትን ፣ ስሜቶችን የመረዳትና የመጋራት ክህሎት • እራስዎን በሌላው ሰው ውስጥ ያኑሩ (ወይም በእነርሱ ሁኔታ ቢሆን ኑሮ ምን ሊሆን እንደሚችል መገመት) |
| የዉሃና ንጽህና(ዋሽ) ምሳሌ | መጸዳጃ ቤት ለመገንባት አንድ ሰው የሚከፍልበትን ገንዘብ መፈለግ ቀላል እንዳልሆነ አውቃለሁ ። ጣሪያዬን ለማስተካከል ገንዘብ ማግኘት ነበረብኝ ፣ ስለሆነም ተመሳሳይ ፈተና ገጠመኝ ። |
| የግብርና ምሳሌ | እርከን ለመገንባት ምን ያህል ጊዜ እና ጥረት እንደሚጠይቅ አውቃለሁ። በቤተሰቦቼ በተራራ ላይ ባሉ እርሻዎች ላይ እርከኖችን ሠርተናል። |

2ሐ. ሰልጣኞቹን የሌላውን ስሜት መረዳት ለሚለው የአካባቢያዊ ቃላትን (ቶች) ፈልገው እንዲያገኙቸው እና በፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ እንዲመዘገቡ ይጠይቋቸው ። እነዚህን ቃላት (በአካባቢው ቋንቋዎች ወይም ቃላቶች) በክፍሉ ውስጥ በሚታይ ቦታ ላይ ይለጥፉ ።

2መ. አማራጭ ፣ ሰልጣኞች የሌላውን ስሜት መረዳት እና ለሌላ ሰው መጥፎ ዕድል የማዘን ስሜት ልዩነቶችን ከጠየቁ ። አንዳንድ ሰዎች የሌላውን ስሜት መረዳት እና ለሌላ ሰው መጥፎ ዕድል የማዘን ስሜት መካከል ባለው ልዩነት ግራ አንደሚጋቡ ያስረዱ። የሌላውን ስሜት መረዳት ጠንካራ ስሜታዊ ስሜት ሲሆን ተመልካቹ የሌላውን ሰው ስሜታዊ ሁኔታ (ለምሳሌ ፣ ህመም ፣ ሀዘን ፣ ደስታ) የሌላውን ሰው እንደራሱ ስሜት ይቆጥራል። ለሌላ ሰው መጥፎ ዕድል የማዘን ስሜት ማለት ለሌላ ሰው ስሜታዊ ሁኔታ ወይም ፍላጎት መረዳትና ምላሽ መስጠት ነው ። ዋናው አስፈላጊ ነገር የሌላውን ስሜት መረዳት እና ለሌላ ሰው መጥፎ ዕድል የማዘን ስሜት መካከል ያለውን ልዩነት ማወቅ ሳይሆን ሰዎች የሌሎችን ስሜት መረዳት ወይም ለሌላ ሰው መጥፎ ዕድል የማዘን ስሜቶችን ማሳዩታቸው ነው። (ማሳሰቢያ- አንድ ፕሮጀክተር ያሉ ነገሮች ካለዎት እና ሰልጣኞች የሌላውን ስሜት መረዳት እና ለሌላ ሰው መጥፎ ዕድል የማዘን ስሜት ግራ ከተጋቡ በ ([Brené Brown on Empathy \[www.youtube.com/watch?v=1Evwgu369Jw\]](http://www.youtube.com/watch?v=1Evwgu369Jw)) ሺዲዮውን ማሳየት ይችላሉ።

2ሠ. በዚህ ውይይት ወቅት አንዳንድ ሰልጣኞች እንደዚያ ሰው ተመሳሳይ ነገር ካላጋጠማቸው በስተቀር የሌላውን ስሜት መረዳት እንደሚያስቸግራቸው ሊናገሩ ይችላሉ። ባጋጠሟቸው ወይም ባላጋጠሟቸው ነገሮች ላይ ሐቀኛ መሆን የርህራሄ አካል እንደሆነ ያስታውሷቸው ። ዋናው ነገር ነገሮችን ከሌላ ሰው እይታ ለመመልከት የተቻለንን ሁሉ ማድረግ እና ሁኔታቸውን ለመረዳት መሞከር ነው ።

3. የሌላውን ስሜት መረዳት ከግል ልምዶቻችን ጋራ ማሰስ (30 ደቂቃዎች)

3ሀ. ለሰልጣኞች ያስረዱ ፣ የሌላውን ስሜት መረዳት የሚለውን ፍቺ እንዳወቁትና አሁን ደግሞ በእኛ ሕይወት ውስጥ እንዴት እንደሚሠራ ይመለከታሉ ። (ማሳሰቢያ-በባህላዊ አግባብ ከሆነ ፣ ሁሉንም ወይም በከፊል ሺዲዮውን ማሳየት ይችላሉ- የሌላውን ስሜትን መረዳት ፡ የሰው ልጅ ግንኙነት ለታካሚ እንክብካቤ [\[www.youtube.com/watch?v=cDDWvj_q-o8\]](http://www.youtube.com/watch?v=cDDWvj_q-o8)።)

በመረዳት እና በአክብሮት መግባባት

3ለ. በቅርብ ጊዜያት ውስጥ የሌላውን ስሜት ተረድተው እንደራሳቸው ያዩበት ጊዜ ወይም አንድ ሰው ለእነሱ ስሜት ተረድቶ እንደራሱ ያሳየበትን ጊዜ እንዲያስቡ ሰልጣኞችን ይጠይቋቸው ። አስተባባሪ እንደሚሆን መጠን በመጀመሪያ ቀላል እና ግልፅ የሆነ የግል ምሳሌ ማጋራት ይፈልጉ ይሆናል። ለምሳሌ:

- በቅርብ ጊዜ እህቴ ለመንደሩ ልማት ኮሚቴ ማብራሪያ ስለምትሰጥና የበላይ ተቆጣጣሪዎ በስብሰባው ላይ ስለሚገኝ በጣም ተጨንቃለች ። እናም በአደባባይ መናገር ሲኖርብኝ እኔም በጣም እረበሽ ነበር ፣ እናም በበላይ ተቆጣጣሪዎ ፊት በጥሩ ሁኔታ መሥራት ሲፈልጉ ጭንቀት ሊፈጥር እንደሚችል አውቃለሁ ። ስለዚህ ምን እየተሰማት እንደሆነ እንደገባኝ እንድታወቅ ከእርሷ ጋር ተነጋገርኩ ።

3ሐ. ለሰልጣኞች እንዲያስቡ ጥቂት ጊዜ ከፈቀዱ በኋላ ፣ በጥንድ ተከፋፍለው ቀድመው አብረውት ካልሰሩ ሰው ጋር አብረው እንዲሰሩ ጋብዟቸው ። ለባልደረባዎቻቸው ለሌላው ስሜት መረዳት ላይ ያላቸውን የግል ልምዳቸውን እንዲያጋሩ ይጠይቋቸው።

3መ. ከጥቂት ደቂቃዎች በኋላ፣ ሰልጣኞች አሁንም ጥንድ ሆነው እያሉ ፣ በቅርብ ጊዜ አንድ ሰውን ያልተረዱበትን ጊዜ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው እና ምሳሌያቸውን በተመሳሳይ ለአጋርዎቻቸው እንዲያጋሩ ይጠይቋቸው ፡ ግላዊ የሆነ ቢሆንም ግን ከቡድኑ ጋር ለማካፈል ምች የሚሰማቸውን ምሳሌ እንዲመርጡ ያበረታቷቸው ። ምሳሌው ስሜትን የሚነካ ወይም የግል መሆን አያስፈልገውም። ለምሳሌ:

- ባለፈው ሳምንት፣ ታምሜ ስለነበረ በስራ ላይ መቆየት አስቸጋሪ ጊዜ ነበር ። ከሥራ ባልደረቦቼ አንዱ መታመሜን ግድ ሰላልነበረው፣ እና ሁሉንም ሥራዬን ባለማከናወኔ በጣም ተቆጥቶ ነበር።

3ሠ. ቡድኑ አንድ ላይ እንዲሰበሰቡና በእንቅስቃሴው ወቅት የሰሙትን ማንኛውንም አስደሳች ታሪኮች/ወሬዎች እንዲያጋሩ ይጠይቋቸው። አስፈላጊ ከሆነም ይጠይቁ:

- ሌላው ሰው የእናንተን ስሜት በማይረዳበት ጊዜ ምን ይሰማዎታል?
- እርስዎ ምን ምላሽ ሰጡ? በሁኔታው ምን አደረጉ?
- ሰው ስሜትዎን ሲረዳችሁ ስታዩ ከሚሰማችሁ ስሜት በምን ይለይ ነበር ?

3ረ. ልምዶቻቸውን ስላጋሩ ሰልጣኞችን ያመሰግናሉ።

4. የሌላውን ስሜት የመረዳት ሚና መጫወት (20 ደቂቃ)

4ሀ. ሁለት አጫጭር የሚና የሚጫወቱትን ልመለከቱ እንደሆነ ለሰልጣኞች ያስረዱ ። በሚመለከቱበት ጊዜ ፣ የሌላውን ስሜት የመረዳት ፍቺን እና የለውጥ ወኪሉ የሌላውን ስሜት መረዳት ለማሳየት የተጠቀመውን ወይም ያልተጠቀመውን የትኛው ክህሎት እንደሆነ ይጻፉ።

4ለ. ለመጫወት ፣ ከሁለቱ ሁኔታዎች ውስጥ አንዱን ለማሳያ ይምረጡ-

- ሁኔታ 1-የጓሮ የአትክልት ስፍራዎች
- ሁኔታ2- የመፀዳጃ ቤት ግንባታ

4ሐ. በሚና ጨዋታ ጊዜ የሌለውን ስሜት የመረዳትን በትክክል መገለጹን ለማረጋገጥ የስልጠና አመቻች ቡድን ማሳየት ይሻል ይሆናል። የሚና ጨዋታውን እንዲጨወቱ ፈቃደኛ ሰልጣኞችን ለመጠየቅ ከወሰኑ ፣ የሌለውን ስሜት መረዳት በትክክል የሚያሳዩ መሆናቸውን ለማረጋገጥ ከእነሱ ጋር አስቀድመው መስራታቸውን ያረጋግጡ።

ሁኔታ 1:- የጓሮ የአትክልት ስፍራዎች

ሚና ጨዋታ 1

ቅንጅት- የአርሶ አደሯ ሀይማኖት የጓሮ የአትክልት ስፍራ ሁኔታ በሚመለከት በለውጥ ወኪል የተደረገ ጉብኝት።

የለውጥ ወኪል- ታዲያስ ሀይማኖት ፣ የጓሮ የአትክልት ቦታዎን ለመመልከት እዚህ መጥቻለሁ።

ሀይማኖት- እሺ ። ግን ባለፈው ወር ከጎበኙበት ጊዜ ወዲህ ብዙ አላሠራዉም።

የለውጥ ወኪል- ያ ችግር እንደሌለው ተስፋ አደርጋለሁ!

ሀይማኖት- ለማየት ወደ ቤቱ ጀርባ እንሂድ።

ለውጥ ወኪል- ይህ የአትክልት ስፍራ በመጥፎ ሁኔታ ላይ ነው። በየቦታው አረሞች አሉ ፣ እፅዋቶቹ ለቀናቶች ዉሃ ያላገኙ ይመስላሉ ፣ እና ባልተስተካከለው አጥር ውስጥ ቀዳዳ አለ። ባለፈው ወር ያስተማርንሽን ለምንድነው ያልተገበርሽዉ?

ሀይማኖት እጆቹዎን አጣምራ አንገቷን አቀረቀረች።

ሀይማኖት- እንደምታዉቂዉ ዝናብ ዘግይቷል። ለመታጠብ እና ለሌሎች የቤት ውስጥ ሥራዎች በየቀኑ ውሃ መቅዳት አለብኝ። ስለዚህ እፅዋትን ጤናማ ለማድረግ በቂ ውሃ ለመቅዳት ለእኔ ከባድ ነው።

የለውጥ ወኪል- የምትነግረኝ ነገሮች አስፈላጊ ናቸው ፣ ነገር ግን ለቤተሰብዎ ምግብ ሊያቀርብ ስለሚችል ለዚህ የአትክልት ስፍራ ቅድሚያ መስጠት አለብሽ።

የለውጥ ወኪል የሀይማኖት ችግር/ስሜት ለመረዳት ያሳዩዉን (ወይም ያለሳዩዉ) ሀሳባቸውን እንዲጽፉ ሰልጣኞችን አስታውሷቸው። አሁን ወደ ሚና ጨዋታ 2 ይሂዱ:-

ሚና ጨዋታ 2

ቅንጅት- የአርሶ አደር ሀይማኖት የጓሮ የአትክልት ስፍራ ሁኔታ በሚመለከት በለውጥ ወኪል የተደረገ ጉብኝት ይጎበኛል።

የለውጥ ወኪል- ሰላም ሀይማኖት ፣ ደህና ነዎት ብዬ ተስፋ አደርጋለሁ! ቤተሰብዎ እንዴት ነው? ባለፈው ወር አብረን የሠራነዉን የጓሮ የአትክልት ስፍራ ለማየት ጥሩ ጊዜ ነው?

በመረዳዳት እና በአክብሮት መግባባት

ሀይማኖት- በእርግጠኝነት እኛ ልንመለከተው እንችላለን ። ግን ባለፈው ወር ከጎበኙበት ጊዜ ወዲህ ብዙ አልሠራሁም ።

የለውጥ ወኪል- እሺ ፣ እንዴት እንደሚመስል እንይ ፣ እና አንድ ላይ አብረን መሥራት የምንችል ከሆነ እንይ ።

ሀይማኖት- እንደሚመለከቱት ፣ በየቦታው አረሞች አሉ ፣ እፅዋቶቹ ለቀናቶች ዉሃ አላገኙም ፣ እና ባልተስተካከለው አጥር ውስጥ ቀዳዳ አለ ።

የለውጥ ወኪል- ሀይማኖት ስላሳየሽኝ አመሰግናለሁ ። በአትክልቱ ስፍራ መሥራት ለመጀመር ተነሳሽነት ወስደው እና ሊደረጉ ስለሚችሉ ለውጦችን ማወቁ በጣም ጥሩ ነው። በተወሰነ ጊዜ ውስጥ ያልተስተካከለ ይመስላል። እኔ መርዳት የምችልበት ነገር አለ?

ሀይማኖት እጅን አጣምራ ተጎነበሰሽ እና ወደ መሬት ዝቅ ብላ ተመለከተሽ

ሀይማኖት- እንደምታወቁዉ ዝናብ ዘግይቷል ። ለመታጠብ እና ለሌሎች የቤት ውስጥ ሥራዎች በየቀኑ ውሃ መቅዳት አለብኝ ። ስለዚህ እፅዋትን ጤናማ ለማድረግ በቂ ውሃ መቅዳት ለእኔ ከባድ ነው ።

የለውጥ ወኪል- በእርግጥ ፣ ይህ በጣም ለመረዳት የሚያስቸል ነው ። ዝናብ በሚዘገይበት ጊዜ በቂ ውሃ ለመሰብሰብ በጣም ከባድ ነው ። የቤተሰብዎን ፍላጎት ለማሟላት በቂ ውሃ ማግኘት ችለዋል?

ሀይማኖት- አዎ ፣ አመሰግናለሁ ። እራት ማዘጋጀት እጅምር ዘንድ በእውነቱ አሁን የበለጠ ውሃ ለመሰብሰብ መሄድ ያስፈልገኛል ።

የለውጥ ወኪል- ለቤትዎ ፍላጎቶች በበቂ ሁኔታ ውሃ መሰብሰብ በመቻልሽ ደስተኛ ነኝ ። በእርግጥ እነዚያ በአትክልቱ ስፍራ ላይ ቅድሚያ የሚሰጡት ናቸው ። መሄድ እንደሚያስፈልግዎ አውቃለሁ ፣ በዚህ ደረቅ ወቅት የአትክልት ስፍራውን ጤናማ ለማድረግ የሚያስችሉ አማራጮችን ለመወያየት ነገ የምመጣበት ጥሩ ጊዜ ይኖር ይሆን?

ሀይማኖት- አዎ ፣ ውሃን ከመቅዳት ስለምመለስ ፣ ረፋድ ምቹ ጊዜ ነው ።

የለውጥ ወኪል- በእርግጥ ። ከዚያ ነገ እንገናኝ።

ሁኔታ 2:- የመፀዳጃ ቤት ግንባታ

ሚና ጨዋታ 1

ቅንጅት-አንድ አባት የመፀዳጃ ቤታቸውን ግንባታ ሁኔታ በሚመለከት በለውጥ ወኪል ይጎበኛል ።

የለውጥ ወኪል- ሰላም ሳሙኤል ፣ የመፀዳጃ ቤት ግንባታዎን ለመመልከት እዚህ መጥቻለሁ ።

አቶ ሳሙኤል- ልንመለከተው እንችላለን ፣ ግን ባለፈው ወር ከጎበኙት ወዲህ ብዙም አልሠራሁም ።

የለውጥ ወኪል- ያ ችግር እንደሌለው ተስፋ አደርጋለሁ!

መጻዳጃ ቤቱን ለመመልከት ወደ ቤቱ ጀርባ ይሄዳሉ

የለውጥ ወኪል- አቶ ሳሙኤል ፣ ስለ አሳዩኅን አመሰግናለሁ ። አንድ ትንሽ ቀዳዳ ተቆፍሮ እንደነበር እና የላይኛው ወለል ለመገንባት እርስዎ ከእንጨት የተሠሩ መከለያዎች እንዳሉት አይቻለሁ ። ግን ከመጨረሻ ጉብኝቱ ወዲህ ምንም መሻሻል ያለ አይመስልም ። ባለፈው ወር ያስተማርናቸውን ለምንድነው የማይለማመዱት?

ሳሙኤል እጆቹን አጣምሮ ፣ አንገቱን አቀረቀረ።

አቶ ሳሙኤል- ደህና ፣ በዚህ ዓመት ሰብሎች በጣም ጥሩ አይደሉም ። በጋውን ለማለፍ በቂ መሸጥ አንችልም የሚል ስጋት አለኝ ። ስለዚህ ለቤተሰቤ የበለጠ ትንሽ ገንዘብ ለማግኘት በሌላ ከተማ ውስጥ የቀን ስራ እሠራ ነበር ፣ እና ባለቤቴ በሌላ መንደር ውስጥ ቤተሰቧን እየጎበኘች ነው ፣ ስለሆነም የሚረዳኝ ሰው የለኝም ።

የለውጥ ወኪል- ገንዘብን ማግኘት በጣም አስፈላጊ ነው ፣ ግን መጻዳጃ ቤትን ለመገንባት ቅድሚያ መስጠት አለብዎት ፣ ምክንያቱም ቤተሰባችሁን ሊረዳ ይችላል ።

የለውጥ ወኪል ለሳሙኤል ችግር/ስሜት ለመረዳት ያሳዩውን (ወይም ያላሳዩው) ሀሳባቸውን እንዲጽፉ ሰልጣኞችን አስታውሷቸው ። አሁን ወደ ሚና ጨዋታ 2 ይሂዱ:-

ሚና ጨዋታ 2

ቅንጅት-የመጻዳጃ ቤታቸውን ግንባታ ሁኔታ በሚመለከት አንድ አባት ቢ.ስ.ኤ.ን ይጎበኛል ።

የለውጥ ወኪል- ሰላም ሳሙኤል ፣ ደህና እንደሆንክ ተስፋ አደርጋለሁ! ባለፈው ወር አብረን የሠራነውን የመጻዳጃ ቤት በሚመለከት አሁን ጥሩ ጊዜ ነው?

አቶ ሳሙኤል- በእርግጥ እኛ ልንመለከተው እንችላለን፣ ግን ባለፈው ወር ከጎበኙት ወዲህ ብዙም አልሠራሁም ።

የለውጥ ወኪል- እሺ ፣ ደህና ፣ እንዴት እንደሚመስል እንይ እና እዚያ ላይ ልንሰራበት የምንችልባቸው መንገዶች ካሉ እንመልከት ።

የለውጥ ወኪል- አቶ ሳሙኤል ፣ ስለ አሳዩኅን አመሰግናለሁ ። መጻዳጃ ቤትን ለመገንባት ቅድሚያውን መውሰድዎ በጣም ጥሩ ነው። ለጉድጓድ መጻዳጃ ቤት አንድ ትንሽ ጉድጓድ ቆፍረው ሲመለከቱ እና የላይኛው ወለል ለመገንባት የተወሰኑ የእንጨት መከለያዎች እንዳሉትዎት አይሁ ። ግን ህንፃው ትንሽ ጊዜ የሚወስድ ይመስላል። እኔ መርዳት የምችለው ነገር አለ?

በመረዳዳት እና በአክብሮት መግባባት

ሳሙኤል እጆቹን አጣምሮ ፣አንገቱን አቀረቀረ።

አቶ ሳሙኤል- ደህና ፣ በዚህ ዓመት ሰብሎች በጣም ጥሩ አይደሉም ። በጋዊን ለማለፍ በቂ መሸጥ አንችልም የሚል ስጋት አለኝ ። ስለዚህ ለቤተሰቤ የበለጠ ትንሽ ገንዘብ ለማግኘት በሌላ ከተማ ውስጥ የቀን ስራ እሠራ ነበር ፣ እና ባለቤቴ በሌላ መንደር ውስጥ ቤተሰቧን እየጎበኘች ነው ፣ ስለሆነም የሚረዳኝ ሰው የለኝም ።

የለውጥ ወኪል- ሰብሎች ጥሩ አለመሆናቸውን ስለማ በጣም አዝኛለሁ ። ይህ አስቸጋሪ ዓመት ነው ።

አቶ ሳሙኤል- አንድ ተጨማሪ ሥራ አገኘሁ ፣ ስለዚህ እስከ ቀጣዩ ዓመት ድረስ ማለፍ አለብን ።

የለውጥ ወኪል- ያ ጥሩ ነው። ብዙ ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ነገሮች ሚዛን መጠበቅ ከባድ ሊሆን እንደሚችል አውቃለሁ ፣ እናም ለቤተሰብዎ ገንዘብ ማግኘቱ በእውነት በጣም አስፈላጊ ነው ። ሚስትህ ተመልሶ ስትመጣ በሚቀጥለው ሳምንት ለምን አልመጣም ። ከዚያ በኋላ በመፀዳጃ ቤት ግንባታ ሁለታችሁም የሚረዳችሁ መንገዶች ካሉ መነጋገር እንችላለን ።

አቶ ሳሙኤል- ያ ጥሩ ይመስላል ። አመሰግናለሁ.

የለውጥ ወኪል- በእርግጥ ። በሚቀጥለው ሳምንት እንገናኝ።

4መ. ቡድኑን አንድ ላይ በማሰባሰብ የሚከተሉትን ጥያቄዎች ተወያይበት-

- በአንደኛው እና በሁለተኛው ሚና ጨዋታ መካከል ምን የተለየ ነበር?

(መልሱ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-የመጀመሪያው የለውጥ ወኪል ለሀይማኖት / የአቶ ሳሙኤል ተፎካካሪ ጉዳዮች ወይም የቤተሰብ ሁኔታ ትኩረት አልተሰጠም ፣ ችግሩን ለመፍታት ፈቃደኛ አልሆነም እና "እርስዎ" የሚሉ መግለጫዎችን ተጠቅሟል ። ሁለተኛው የለውጥ ወኪል ለሰውነት ቋንቋ ምልክቶች ትኩረት ሰጥቷል።"እኔ" የሚሉ "መግለጫዎች ፣ በጥሩ ሁኔታ አዳምጦ እና ግልፅ ጥያቄዎችን ጠይቋል።)

- ሁለተኛው የለውጥ ወኪል የሌላው ስሜት የበለጠ መረዳት የሚችልባቸው መንገዶች አሉ? (መልሱ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል- የለውጥ ወኪል ተመሳሳይ ተሞክሮ ሲያጋጥማቸው በነበሩበት ወቅት ምሳሌውን ሊያጋሩ ይችሉ ነበር። እነሱ ለመርዳት ወይም ጎረቤቶችን በማደራጀት ሊያቀርቡ ይችሉ ነበር ።)

- የሌላውን ስሜት ለመረዳት፣ የለውጥ ወኪልን ይበልጥ ውጤታማ እንዲሆን የሚረዳው በየትኞቹ መንገዶች ነው? (መልሱ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-ሰዎች የመረዳት ስሜት ሲሰማቸው ፣ የአስተያየት ጥቆማቸው እና የማዳመጥ ዕድላቸው ከፍተኛ ነው ። የለውጥ ወኪል ስሜታቸውን እንተረዳቸው ሲሰማቸው የባህሪ ለውጥ እንቅፋቶችን የመረዳት እድላቸው ከፍ ያለ ነው እናም ግለሰቡ አዲስ ባህሪን በተሻለ እንዲተገብር መረዳት ይችላሉ ።)

- የለውጥ ወኪል የሌላው ስሜት የማይረዳ ከሆነ ይህ ምናልባት በሥራቸው ላይ ምን ተጽዕኖ ይኖረዋል? (መልሱ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-ሰዎች ያንን የለውጥ ወኪል አይወዱትም ይሆናል ።) እንዲሁም

ሰዎች የለውጥ ወኪል ሀሳቦችን አይሰሙም ፣ አያምኑም ወይም አይከተሉም ይሆናል ። የለውጥ ወኪል ከሌሎች ሁኔታዎች አንዳር ሁኔታዎችን ባለመረዳቱ ብስጫት ሊሰማው ይችላል ።)

4ሠ. ጊዜ ከፈቀደ ሰልጣኞች የሌላውን ችግር የመረዳት ፅንሰ-ሀሳብ ለማጠናከር ጥንድ ሆነው የሚጫወቱትን ሚና በጥልቀት ይለማመዱ።

4ረ. የሚከተሉትን በማንበብ ውይይቱን ያጠቃልሉ-

የሌላውን ስሜት መረዳት ለ (ለውጥ ወኪል) አስፈላጊ የሆነው ለምንድነው?

የሌላውን ችግር እንደራስ የመረዳት ዝንባሌ ማዳበር የባህሪ ለውጥ እንቅፋቶችን ለመረዳት እና የመረዳት ችሎታቸውን ያሻሽላል እንዲሁም ይጨምራል ፣ እንዲሁም ግለሰቡ መለወጥ ለምን እንደፈለገ የበለጠ ይማራሉ።

5. እንዴት የሌላውን ስሜት መረዳት እንደሚቻል (10 ደቂቃ)

5ሀ. ሰልጣኞች የሌላውን ስሜት የመረዳት ክህሎትን እንዲለማመዱ ይንገሩዎቸው ።

5ለ. ሰልጣኞች ወደ **መመርያ ጽሑፍ 3-1-የሌላውን ስሜት መረዳትን የሚያሻሽሉት አራት ክህሎቶችን** ያለበትን ገፅ እንዲገልጡ ይጠይቁ። እያንዳንዱን የመመርያ ጽሑፍ ክፍልን ከፍ ባለ ድምፅ የሚያነቡ ፈቃደኛ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ።

5ሐ. **ልብ ይበሉ**፣ የለውጥ ወኪሎች ውጤታማ ለመሆን ፣ የሌላውን ስሜት የመረዳት ክህሎትን ለማሻሻል (ስሜትን የማንበብ ፣ ስሜትን የመግለፅ ፣ አክብሮት የማሳየት እና ውጤታማ የማዳመጥ ክህሎት/ ክህሎቶች) በጣም ወሳኝ ናቸው። በቀረጫ ክፍለ ጊዜ ከስሜት ማንበብ ክህሎት ጀምሮ ያሉትን ክህሎቶችን እንደሚለማመዱ ያስረዱዎቸው። **(ማሳሰቢያ: ውጤታማ የማዳመጥ ክህሎት በትምህርት 2፣ ውጤታማ ተግባር በባህሪ ለውጥ ተካትቷል) ።**



6. ስሜቶችን የማንበብ ክህሎት (30 ደቂቃዎች)

6ሀ. የሌላውን ችግር እንደራሳቸው ለማሳየት እና ውጤታማ በሆነ መንገድ ለመግባባት ፣ አንድ ሰው ምን እንደሚሰማው ለመረዳት መቻል እንደሚኖርባቸው ለሰልጣኞች ይንገሩ ።

ከዚህ በታች ካሉት ሁለት አማራጮች ውስጥ እንደ የማሟሟቂያ እንቅስቃሴን ይምረጡ ።

አማራጭ 1

ሰልጣኞችን ወደ ሁለት ቡድን ሀ ፣ ለ ይክፈሉ ፣ የተለያዩ የስሜት ዓይነቶች በትናንሽ ወረቀቶች ላይ የተፃፈባቸው በጠረጴዛ ላይ ወይም በትንሽ ሳጥን ውስጥ ያኑሩ። አንድ ሰልጣኝን ከላይ የተቀመጠውን በትናንሽ ወረቀቶች ወሰጥ ወስዶ ቃላቶችን ሳይጠቀም የተፃፈውን ስሜት ለራሱ ሀ ቡድን እንዲገልፅ ይጋብዙ። (እንደአማራጭ አስተባባሪው

በመረዳት እና በአክብሮት መግባባት

ግለሰቡ ስሜቱን በትክክል እንዲገልፅ፣ ስሜቱን ለሰውየው በጀር በሹክሹክታ ሊያሰማው ይችላል) ። የ U ቡድን ሰልጣኞች ግለሰቡ የሚያሳዩባቸውን ምልክት በትክክል ለመገመት ወይም ጊዜ እስኪያልፍ ድረስ የቻሉትን ያህል ጊዜ ለመገመት 60 ሰከንዶች ይኖራቸዋል። አንድ የቡድን አባል በ 60 ሰከንድ ውስጥ ስሜቱን በትክክል ከገመተ ፣ U ቡድን ነጥብ ያገኛል ፣ ከዚያ ስሜትን ለማሳየት የ U ቡድን ተራ ነው። የ U ቡድን ሰልጣኞች በ 60 ሰከንዶች ውስጥ ስሜቱን ካልገመቱ ስሜቱ ምን እንደነበረ ይንገሯቸው ። U ቡድን ምንም ነጥቦችን አያገኝም ፣ ከዚያ በኋላ ስሜትን ለማግኘት የቡድን ለ ተራ ይሆናል ። አንድ ቡድን 10 ነጥብ እስኪያገኝ ድረስ ፣ ሁለቱን ቡድን ተራ በተራ በማሳተፍ ይቀጥሉ።⁴

አማራጭ 2

ሰልጣኞች ለጥያቄው መልስ በማስታወሻ ካርድ ላይ እንዲጽፉ ያድርጉ፡ - በሥራ ቀንዎ ውስጥ የሚሰማዎት ስሜት ምን ይመስላል? (መልሶቹ የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-ጭንቀት ፣ ደስተኛ ፣ እርካታ፣ ወይም ሥራ የበዛበት ።) ካርዶቹን ይሰብስቡ እና ከዚያ ጥቂት ሰልጣኞች ካርድ ወስደው ስሜቱን በፀጥታ እንዲሰሩ ይጠይቁ ። እንደአማራጭ አስተባባሪው ስሜቱን ሊያነበው እና ሊተገበር በሚችለው ሰው በጀር በሹክሹክሹክታ ሊነግሩት ይችላሉ። እያንዳንዱ ሰልጣኞች ስሜቱን በሚፈጽሙበት ጊዜ የተቀረው ቡድን ስሜቱ ምን እንደሆነ እንዲገምቱ ያበረታቱ ። ስሜቶችን "ማንበብ" ለመቻል የለዉጥ ወኪሎች ትኩረት መስጠት እንደሚያስፈልጋቸው ያስረዱ።

6ለ. ሰልጣኞች የሚሰማቸውን ማወቅ እንድንችል የሚረዱንን አንዳንድ የስሜት ምልክቶች እንዲጠሩ ይጠይቁ ። የስሜት ምልክቶች ሊሆኑ ይችላሉ-

- የቃል (የሚነገር) ፣ አንድ ሰው የሚጠቀምባቸውን ቃላት እና እነዚህ ቃላት እንዴት እንደሚነገሩ ጨምሮ ።
- የፊት ገጽታን እና የሰውነት ቋንቋን ጨምሮ የቃል ያልሆነ (የማይነገር) ። ለምሳሌ ፣ አንድ ሰው እጆቹን አጣምሮ የመከላከያ ስሜት ወይም ምችት የማይሰማው ሰው ሊሆን ይችላል ።

6ሐ. የሚፈልጉትን ተጨማሪ ምልክቶች ካሉ ቡድኑን ይጠይቁ ። ተሳታፊዎች የተወሰኑ መልሶችን እንዲሰጡ ጊዜ ይስጡዎቸው።

6መ. ልምድ ያላቸው አስተባባሪዎች ብዙውን ጊዜ በስልጠና ክፍለ ጊዜ ሰልጣኞች አሰልፎ ፣ ብስጭት ፣ ፍላጎት ያላቸው ፣ ደክመው ፣ ወዘተ መሆናቸውን ለማየት በስልጠና ክፍለ ጊዜ የሰልጣኞችን የሰውነት ቋንቋን እንደሚያነቡ ያስረዱ ።

6ሠ. ለቡድኑ የሰውን ስሜት ሚረዱ የለዉጥ ወኪሎች ፣ ለሰውነት ቋንቋ እና ለንግግር ንቁ ሲሆን በእነዚያ ምልክቶች ትርጓሜ ላይ በመመርኮዝ አካሄዳቸውን ይለውጣሉ ።

7. ስሜትን በተገቢው መግለጽ (15 ደቂቃዎች)

7ሀ. አብረዎቸው የሚሠሩት የህብረተሰብ አባላት የተለያዩ ስሜቶች የሚሰማቸው ሰዎች ብቻ እንዳይሆኑ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። የለዉጥ ወኪሎች ሰዎችም እንደ ሆኑ ያስረዱ ፣ እና ውጤታማ የለዉጥ ወኪሎች ለመሆን ፣ የየራሳቸውን ስሜት በትክክል መግለጽ አለባቸው ።

⁴ የተወሰደው ከ: www.trainingcoursematerial.com/free-games-activities/communication-skills-activities/guess-the-emotion.

7ለ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ለሰልጣኞች ይጠይቋቸው እና መልሳቸውን በባዶ በፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ ይመዝግቡ-

- በሥራዎ ወቅት ብዙ ጊዜ የሚሰማዎት ስሜቶች ምንድን ናቸው?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- ደስታ ፣ ብስጭት ፣ ሀዘን ፣ በጣም ደስተኛ ፣ ድካም።)
 ማሳሰቢያ-ሁለተኛውን የማሟሟቂያ ተግባር ካከናወኑ ፣ ሰልጣኞች ቀደም ሲል ከጠቀሷቸው ውስጥ አንዳንድ ስሜቶች በስራቸው ቀናት ውስጥ የሚሰማቸውን ይጥቀሱ ።

- እነዚህን ስሜቶች ለመግለጽ አንዳንድ ተገቢ መንገዶች የትኞቹ ናቸው?

(መልሱ የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- “እኔ” የሚለውን መግለጫ ይጠቀሙ ። በጥልቀት ይተንፍሱ፣ ይህ ዘና ለማለት ተጨማሪ ጊዜ ስለሚሰጥዎት ጠቃሚ ነው ። ቁጣ ወይም ብስጭት በሚሰማዎት ጊዜ መልስ ከመስጠትዎ በፊት ጊዜ ይውሰዱ ።)

ማሳሰቢያ-ለዚህ አዲስ ጥያቄ ለእያንዳንዱ አዲስ መልስ ከተሰጠ በኋላ እርምጃው ለምን ጠቃሚ እንደሆነ ሰልጣኞች እንዲገልጹ ይጠይቋቸው ።

7ሐ. ሰልጣኞች ስሜትን በተገቢው መንገድ የመግለጽ ክህሎት በሚለው ስር ፣ **በመመርያ ጽሑፍ 3-1፡- የሌላውን ስሜት መረዳትን የሚያሻሽሉት አራት ክህሎቶችን** ዝርዝር ጋራ የራሳቸውን ዝርዝር እንዲያነፃጽሩ ይጠይቋቸው። የሚጎድል ነገር ካለ ይጠይቋቸው ። ከመመርያ ጽሑፍ ውስጥ አንዳቸውም ቢጎድሉ ወደ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ ያክሏቸው።

8. አክብሮት ክብ (30 ደቂቃዎች)

8ሀ. ከሰዎች ጋር በጥሩ ሁኔታ ለመግባባት እና የሌላውን ስሜት መረዳት፣ ሌሎች ምችት እንዲሰማቸው እና የተከበሩ እንዲሆኑ ማድረግ እንዳለባቸው ለሰልጣኞች ያብራሩ ።

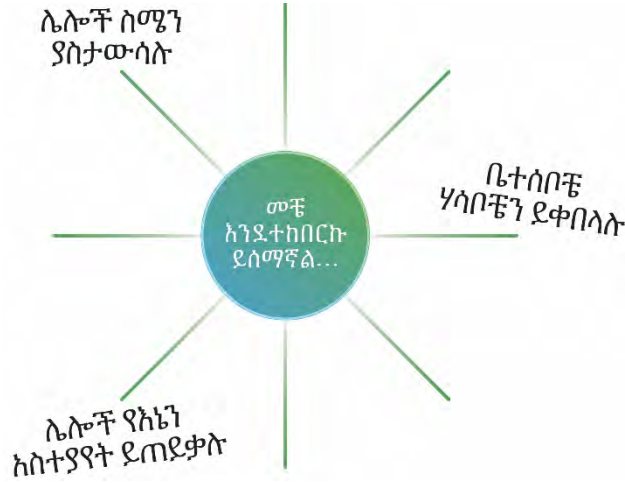
8ለ. እንደተከበሩ ስለተሰማቸው ጊዜ ሰልጣኞች በተናጠል ለአንድ ደቂቃ እንዲያስቡ ይንገሯቸው ። እንደተከበሩ እንዲሰማቸው ያደረጋቸው ምን ነበር ? ከ1-2 ሰልጣኞች ልምዶቻቸውን እንዲያጋሩ ይጠይቁ ።

8ሐ. ቀጥሎም ሰልጣኞችን ከ4-5 ሰዎች በትንሽ ቡድን ያካፍሉ ። ለእያንዳንዱ ቡድን የፍሊፕ ቻርት ወረቀት እና ምልክት ማድረጊያ ይስጡት ። ለዚህ ክፍል እንቅስቃሴ 10 ደቂቃዎች እንደሚኖራቸው ለሰልጣኞች ያስረዱ ።

8መ. ለዚህ እንቅስቃሴ እያንዳንዱ ቡድን “የአክብሮት ክብ” እንደያደረግ ያስረዱ ። እያንዳንዱ ቡድን በፍሊፕ ቻርት ወረቀት መሃል ላይ አንድ ክብ እንዲስሉ ይጠይቁ ፣ እና ከዚያ በክቡ ውስጥ “መቼ አክብሮት ይሰማኛል” ብለው ይፃፉ ። ከክብ ውጭ መስመሮችን እንደ በማስመር ራሳቸውን እንደ የክቡ ንግግር አድራጊ እንደያስቡ ይንገሯቸው ።

8ሠ. በመቀጠል ሰልጣኞች በዚህ ሀሳብ ላይ ሀሳባቸውን ለሌሎች የቡድኑ አባላት እንዲያጋሩ ይጠይቁ-“መቼ አክብሮት ይሰማኛል” በቡድን ሆነው ለአረፍተ ነገሩ የቡድን አባላትን ምላሾች የሚያመለክቱ አጫጭር ሀረጎችን ፣ ስዕሎችን ወይም ቃላትን መምረጥ እና እነዚህን በአክብሮት ክብ መስመሮች ላይ መጻፍ እንዳለባቸው ያስረዱ።

በመረዳዳት እና በአክብሮት መግባባት



8፭. ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ ሁሉም ቡድኖች የአክብሮት ክባቸውን በግድግዳው ላይ እንዲሰቅሉ ይጠይቁ። ሰልጣኞች አሁን ዙሪያውን እንደሚዘሩ እና የሌሎችን ቡድኖች አክብሮት ክብር እንደሚመለከቱ ያስረዱ። ለወደፊቱ ለሌሎች አክብሮት ማሳየት ስለሚፈልጉበት ምሳሌ አጠገብ፣ እያንዳንዱ ሰልጣኝ ለሰዎች አክብሮት የሚያሳዩበት ምሳሌ እና ከክብር (ወይም ከመጀመሪያው የተለየ ሌላ ምልክት) አጠገብ ፈገግታ ፊት (ወይም ሌላ ምልክት) በማንኛውም ክብር ላይ ለመሳል ማርከር (ጠቋሚ) እንዲጠቀሙ ይጠይቁ። የእያንዳንዱን ሰው ሥራ ለመመልከት ለሰልጣኞች በክፍሉ ዙሪያ እንዲዘዋወሩ ጊዜ ይስጡ።

8፬. ሰልጣኞች ወደ መቀመጫቸው እንዲመለሱ ይጠይቁ። በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ላይ በመመርኮዝ አንድ ውይይት ያመቻቹ

- ለሌሎች አክብሮት ማሳየት የምትችሉው እንዴት ነው?
- ለእርስዎ አዲስ የሆኑ መልሶች ነበሩ?
- ሌሎች አክብሮት እንዲያሳዩዎት የሚጠይቁባቸው መንገዶች አሉ?

8፯. **መመርያ ጽሑፍ 3-2: አክብሮት ማሳየት** ያሰራጩ። ሰልጣኞች መመርያ ጽሑፉን በተናጥል እንዲያነቡ (ወይም ዝርዝሩን ጭክ ብሎ እንዲያነብልዎት ፈቃደኛ ሰልጣኝ ይጠይቁ) እና በዝርዝሩ ላይ ያሉትን በአክብሮት ክባቸው ላይ ከጻፏቸው ጋር ያነፃፅሩ። ዝርዝሩ የበለጠ የተሟላ እንዲሆን ሰልጣኞች ከአክብሮት ክባቸው ወደ መመርያ ጽሑፍ ባለው እንዲጨምሩ ይጠይቁ።

8፰. አንድ የለውጥ ወኪል አብረዋቸው ከሚሰሩት እያንዳንዱ ግለሰብ ወይም ቤተሰብ ጋር የይህንነት እና የመከባበር ስሜት ሲፈጥር ሰዎች እምቢታ ወይም ተቀባይነት አይኖረንም የሚል ፍርሃት ሳይሰማቸው ሀሳቦቻቸውን ማካፈል ምቹ እንደሚሰማቸው ለሰልጣኞች ይነገሩ። የሌሎችን ሀሳቦች ፣ ባህሎች እና መብቶች ማክበር የሌላውን ችግር የመረዳት ስሜት ቁልፍ አካል በመሆኑ ለሁሉም ግንኙነቶቻቸው መሰረት መሆን አለበት።

9. ልዩነቶችን መቀበል (30 ደቂቃዎች)

9ሀ. አክብሮት የማሳየት አንድ አካል ልዩነቶችን መረዳትና መቀበል መሆኑን ለቡድኑ ንገሩ ፡ ሰልጣኞች እንዲነሱ እና በክፍሉ በስተጀርባ መስመር እንዲሰሩ ያድርጉ ። (ቡድኑ ትልቅ ከሆነ በሁለት ወደ ሶስት ቡድን ሊከፈሉ ይችላሉ)። በክፍሉ ተቃራኒ ጫፎች ላይ “በጣም እስማማለሁ” እና “በጣም አልስማማም” ምልክቶችን ያስቀምጡ። በእንቅስቃሴው ወቅት ሀሳባቸውን እንደሚጋሩ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። ስለ ሌሎች አስተያየቶች ማክበር የሥልጠና ደንቦች መሆናቸውን ያስታውሷቸው ። ሰልጣኞች ሐቀኛ እንዲሆኑ ይጠይቁ ፣ እንዲሁም ልዩነቶችን ይቀበላሉ ።

9ለ. አንድን ዓረፍተ ነገር ጫክ ብለው እንደሚያነቡ ያስረዱ ። ከዚያ ሰልጣኞች አመለካከታቸውን በሚወክለው መስመር በኩል ወደ ቦታው ይንቀሳቀሳሉ ። በሁለቱም በመስመር መጨረሻ ላይ ከቆሙ ፣ በቃሉ ሙሉ በሙሉ ይስማማሉ ወይም አይስማሙም ። ከዓረፍተ ነገሩ ጋራ ምን ያህል እስማማለሁ ወይም አልስማማም በሁለቱ ጫፎች መካከል በማንኛውም ቦታ ሊቆሙ ይችላሉ ።

9ሐ. እንደ “ከበሬ ሥጋ ይልቅ የዓሳ ጣዕም ይበልጣል” ወይም “ቅዳሜዎች ከሰኞ የተሻሉ ናቸው” የሚሉ ዓረፍተ ነገሮች ልምምድ ያድርጉ ። ከዚያ በኋላ ከሚከተሉት ጥያቄዎች ውስጥ አንዱን ይጠይቁ-

- ወንዶች ከሴቶች የበለጠ ጠንካሮች ናቸው ።
- ሴቶች በውሳኔ አሰጣጥ ውስጥ ቢሳተፉ አነስተኛ ሙስና ሊኖር ይችላል ።
- የሥራ እርካታ ከከፍተኛ ደመዎዝ የበለጠ አስፈላጊ ነው ።
- ሴቶች ከወንዶች የተሻሉ ተንከባካቢዎች ናቸው ።
- ባህሪን ለመለወጥ የንፅህና አጠባበቅ ሁኔታ ከመሠረተ ልማት የበለጠ አስፈላጊ ነው ።
- ሴቶች ከወንዶች የበለጠ የጾታ መድልዎ ያጋጥማቸዋል ።
- ወንዶች ተፈጥሮአዊ መሪዎች ፣ ሴቶች ደግሞ ተፈጥሮአዊ ተከታዮች ናቸው ።

9መ. አንድ ሰልጣኞች በዓረፍተ ነገሮች ላይ መስማማታቸውን ወይም አለመስማማታቸውን የሚያመለክቱ በመስመሩ ላይ ወዳለው ቦታ ከሄዱ በኋላ፣ ለምን ባሉበት ለመቆም እንደመረጡ ጥቂት ሰልጣኞች እንዲገልጹ ይጠይቁ ። ውይይቱን ከአንድ ወገን የሚመጡ ድምፆች ብቻ እንዲጎሉ ከመፍቀድ ይልቅ በሁለቱ ወገኖች መካከል ተለዋጭ ይፍቀዱ። ከሶስት ወይም ከአራት አመለካከቶች ከተሰሙ በኋላ ውይይቱን መሠረት በማድረግ ማንቀሳቀስ የሚፈልግ ካለ ይጠይቁ ። ሰልጣኞች ክፍት አእምሮ እንዲኖራቸው ያበረታቱ ። አንድ ሰው በመስመር ላይ መቆም በሚፈልጉበት ቦታ ላይ ለውጥ የሚያመጣ ክርክር ሲያቀርብ መንቀሳቀስ እንደተፈቀደላቸው ያስረዱ ። በውይይቶቹ ላይ ማንም ሰው ውይይቱን እንደማይቆጣጠር እርግጠኛ ሁን ወይም ሁሉም ድምፆች ተደምጠዋል ብለው እስከሚያስቡ ድረስ የተለያዩ ዓረፍተ ነገሮችን በመጠቀም እንቅስቃሴውን ይቀጥሉ ።

9ሠ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም አንድ ውይይት ያመቻቹ

- ከአንዳንድ የሥራ ባልደረቦች የሚለዩ አስተያየቶች እና እምነቶች ሲኖሩት ምን ተሰምቶት ነበር?

በመረዳዳት እና በአክብሮት መግባባት

- የሌሎችን አመለካከቶች መስማት በዓረፍተ ነገሩ ላይ ስለ የራስዎ አቋም በተለየ መንገድ እንዲያስቡ ያደረገው እንዴት ነው?
- እንደ የለውጥ ወኪል በሚሰሩበት ጊዜ በሌሎች እምነቶች ወይም ልምዶች ፈጽሞ አይስማሙም?

9ረ. የለውጥ ወኪል በሌሎች እምነቶች እና ልምዶች አለመስማማታቸው የተለመደ መሆኑን በማስረዳት እንቅስቃሴውን ይዘጉ። እነሱ ከሌላ አስተዳደግ የመጡ እና አብረው ከሚሰሩበቸው ልምዶች የተለዩ ሊሆኑ ይችላሉ፡ ፡ የለውጥ ወኪሎች እነሱ እየገነቧቸው ያሉትን ግንኙነቶች ሳያበላሹ ለሌሎች ሁልጊዜ አክብሮት ማሳየታቸውን እና ሙያዊ በሆነ መንገድ ምላሽ መስጠታቸውን ማረጋገጥ ይፈልጋሉ። የለውጥ ወኪሎች ሁል ጊዜ ለመለወጥ በሚሞክሩት ባህሪ ወይም አሠራር ላይ ማተኮር እና በሌሎች ግለሰቦች ላይ ውሳኔ እንዳያስተላልፉ ሁል ጊዜ ትኩረት መስጠቱ አስፈላጊ ነው። ይህ የሌላውን ሰው ስሜት የመረዳት እና የሌሎችን ሰዎች አመለካከቶች የመረዳት አካል ነው።

9ሰ. ለተሳተፍበት ሁሉ ሁሉንም ያመሰግናሉ እና ወደ መቀመጫቸው እንዲመለሱ ይጠይቁ።

10. ማጠቃለያ (10 ደቂቃዎች)

10ሀ. ይህንን ትምህርት ለመጠቅለል ፣ የሌላውን ሰው ችግር በመረዳት ረገድ ሌላውን ርህራሄ ማሳየት የሚችሉባቸውን መንገዶች መስማት አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ይንገሩ። ለቡድኑ መልሶችን ለማጋራት ጥቂት ደቂቃዎችን ስጧቸው።

10ለ. ሰልጣኞች እርስ በራሳቸው መረዳዳትን በማሳየት ረገድ ምን ያህል ጥሩ እንደነበሩ እና ጠቃሚ ከሆነ ለመረዳዳት ከጊዜ ወደ ጊዜ እርስ በእርስ እንዲተያዩ ያበረታቱ።

መመረያ ጽሑፍ 3-1: የሌላውን ችግር መረዳትን የሚያሻሻሉ አራት ክህሎቶች

1. ስሜትን የማንበብ ክህሎት

- ትኩረት ይስጡ፣ ለ፦
 - ስለተነገሩ ቃላቶች
 - የቃል ቃና
 - የፊት አገላለጾች
 - የሰውነት ቋንቋ

2. ስሜቶችን በተገቢው መንገድ የመግለጽ ክህሎት

- እርስዎ” የሚለውን አገላለጾች ሳይሆን “እኔ” የሚለውን አገላለጾች ይጠቀሙ። “ወደ ክሊኒኩ አልመጡም” ከማለት ይልቅ ወደ ክሊኒኩ አለመምጣትዎ ስጋት እንዲሰማኝ አድርጎኛል ።
- ከሰልጣኞች ጋር በሚገናኙበት ጊዜ ንግግር ያልሆኑ አገላለጾችን ትኩረት ይስጡ እና ያስተካክሉ ። ይህ በአካባቢው ባህላዊ ልምዶች ላይ በመመርኮዝ እንደ እጆች ማጣመር ወይም አሰልፎ / ብስጭት የፊት ገጽታን የመሰሰሉ ነገሮችን ሊያካትት ይችላል ።
- አሉታዊ ስሜቶችን መገንዘብ እና የቁጥጥር ስልቶችን ይጠቀሙ-
 - በጥልቀት ይተንፍሱ እና በቀስታ መተንፈስ ።
 - ምክርዎ ለሰልጣኞች ችግር እንደሚፈጥር ካወቁ፣ ስሜታቸውን እንደተረዱ በሚያሳይ የሌላውን ስሜት መረዳትን ይጀምሩ። ከዚያ እርስዎ እየጠቆሙት ያለው ለውጥ ለምን አስፈላጊ እንደሆነ ያስረዱ ። ለምሳሌ-“ወደ ክሊኒኩ ሁለት ማይሎች መጓዝ ከባድ እንደሆነ ተገንዝቤያለሁ ። ለምን ወደ ጥግ ሱቁ ብቻ መሄድ እንደሚፈልገኝ እረዳለሁ። ነገር ግን የማዕዘን መደብር መድሃኒት ስለማይሠራ መድሃኒቱን ከክሊኒክ ማግኘት አስፈላጊ ነው ።
 - አስፈላጊ ከሆነ ሁኔታውን ይተው። ለምሳሌ ፣ ቁጥ ከተሰማዎት እና በዚያን ጊዜ ስሜትዎን በትክክል መግለጽ አልችልም ብለው የሚያስቡ ከሆነ ከቦታው ርቀው ይሂዱ ።

3. ልዩነቶችን ይቀበሉ እና አክብሮት ያሳዩ

- ግለሰቡን ሳይሆን ባህሪውን ለመለወጥ እየሞከሩ መሆኑን ያስታውሱ።
- የአመለካከት ወይም የእምነት ልዩነቶችን እየተቀበሉ ባህሪ ለውጥ እንዴት እንደሚቻል ከሰዎች ጋር ያስሱ።
- ሰዎች ባህሪያቸውን እንዲለውጡ የሚያበረታታቸው ምን እንደሆነ ለመረዳት ጥያቄዎችን ይጠይቁ።

4. ውጤታማ የማዳመጥ ክህሎት

- ማዳመጥ እና የመድገም ክህሎቶች ይጠቀሙ (ለምሳሌ ፣ የሰሙትን በራስዎ ቃላት ይድገሙ ወይም ያጠቃልሉ)። ለምሳሌ-“ስለዚህ መረዳቴን ማረጋገጥ እፈልጋለሁ። በቂ ጊዜ ስለሌለዎት በዚህ ምክንያት ብስጭት እየተሰማዎት ነው ።”

በመረዳዳት እና በአክብሮት መግባባት

መመረያ ጽሑፍ 3-2: አክብሮት ማሳየት

1. አብረዋቸው ከሚሰሩቸው ሰዎች ጋር ይተዋወቁ ::

- አብረዋቸው የሚሰሩቸው የሰዎችን ስም እና የግለሰቦችን የቡድን አባላት ፣ የህብረተሰብ አባላት እና የቤተሰብ አባላትን ይወቁ። እንዲሁም እርስዎንም እንዲያውቁ ይፍቀዱላቸው።
- ሰዎችን ሁል ጊዜ በስማቸው ወይም በማዕረጎቻቸው ይጥሩባቸው ::
- ስለ እያንዳንዱ ቤተሰብ ሕይወት ይማሩ እና ስለችግሮቻቸው እና ተግዳሮቶቻቸው ግንዛቤዎን ያሳዩ።

2. ጥሩ የቃል እና ቋንቋዎ ያልሆነ የተግባቦት ክህሎትን ይለማመዱ ::

- ሰዎችን በባህላዊ አግባብ ስለምታ ስጡ።
- በአካባቢው ባህል የተለመደ ከሆነ፣ ከእነሱ ጋር ሲነጋገሩ ሰዎቹን ይመልከቱ ::
- በጥንቃቄ እና በጥሞና ያዳምጡ።
- ተገቢ እና ደህንነቱ የተጠበቀ ከሆነ ከሰዎች ጋር አንድ በአንድ (በትላልቅ ቡድኖች ብቻ ሳይሆን) ይነጋገሩ።

3. ሌሎችን በንቃት ያዳምጡ።

- ሰዎች ሀሳቦቻቸውን እና አስተያየቶቻቸውን እንዲያገሩ ለማበረታታት ደህንነቱ የተጠበቀ እና ክፍት የሆነ አካባቢን ይፍጠሩ።
- ሰዎች መልሳቸውን እና ግንዛቤዎቻቸውን እንዲያገኙ እድል ይስጣቸው።
- ሰዎች ስለሚወያዩበት ርዕስ ቀድሞውኑ ስለሚያውቁት ነገር ያልተገደበ ጥያቄዎችን ይጠይቁ ::

4. የመፍረድ ስሜት ሳይኖረባቸው ሰዎች እራሳቸው ሊሆኑ የሚችሉበትን አካባቢ ይፍጠሩ ::

- የሰዎችን ዕውቀት እና ቀድሞውኑ እየተጠቀሙባቸው ያሉትን አዎንታዊ ፣ ጤናማ ባህሪዎች እንደሚረዱ እና እንደሚያደንቁ ያሳዩ ::
- አዲስ መረጃ ሲያገሩ መረጃ ከመጨመራቸው በፊት ሰዎች ስለረዕሱ ምን እንደሚያውቁ ይወቁ ::

5. ትሁት ሁን ::

- ሰዎች ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ ያበረታቷቸው፣ እናም በሚችሉት አቅም እነዚህን ጥያቄዎች ይመልሱ።
- ለአንድ ሁኔታ መልስ በማይሰጥዎት ጊዜ ያመስኑ ::

- ለጥያቄው መልስ ካላወቁ፣ እርስዎ እንደሚያውቁት ይናገሩ እና መልሱን ፈልገው ለማንኛውም እንደሚሞክሩ ያሳውቁት ::

ትምህርት 4:- የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻቸት

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ትምህርት ማብቂያ ላይ ስልጠኞቹ:-

- የባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ስ.ኤ) ጥሩ የማመቻቸት ክህሎቶች ለምን እንደሚያስፈልጉት ይገልጻሉ
- በጣም ውጤታማ የሆኑ የማመቻቸት ክህሎቶችን ይዘረዝራሉ
- ለማመቻቸት ክህሎቶችን እንደ አስፈላጊነቱ ደረጃ ይሰጣሉ
- ለማሻሻል የሚያስፈልጓቸውን የማመቻቸት ክህሎቶችን ይለያሉ
- ውጤታማ የማመቻቸት ክህሎቶችን ይለማመዳሉ
- በማመቻቸት እንቅስቃሴ ላይ ገንቢ ግብረመልስ ይቀበላሉ ይሰጣሉም

የጊዜ ቆይታ

ከ 4 እስከ 5 ሰዓታት

ቁሳቁሶች

- የፍልጥ ቻርት ወረቀት፣ ማርከሮችን ፣ ማስክ ቴፕ ፣ ሰዓት ወይም ሌላ መሣሪያ ጊዜን ለመከታተል እና የመረጃ ጠቋሚ ካርዶችን ይግለጡ
- በመመሪያ ጽሑፍ 4-3: የአሳታፊ ተግባራት ምሳሌ በሚለው ውስጥ የተዘረዘሩት ሰባት ተግባራት የያዙ ከትናንሽ ወረቀቶች ጋር
- ቀድሞ-የተጻፈ የፍልጥ ቻርት ፡ የማመቻቸት ክህሎት ተግባራት መለማመጃ መመሪያዎች
- ለማመቻቸት ልምምድ ክፍለ ጊዜ የርዕሶች ዝርዝር (ለእያንዳንዱ ጥንድ ስልጠኞች አንድ ርዕስ)
- መመሪያ ጽሑፍ 4-1 :- ለውጤታማ አመቻቸነት የጀርባ አጥንቶች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 4-2-የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 4-3: የአሳታፊ እንቅስቃሴዎች ምሳሌ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 14A-1-የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ.አይ.ቪ.ሲ) ለለውጥ ወኪል የማመቻቸት ክህሎት(ሁለት ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ) (በአማራጭ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

ለባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ስ.ኤ.) እና ለአሰልጣኝ ከሚያስፈልጉት በጣም አስፈላጊ ክህሎቶች መካከል የትምህርት ክፍለ ጊዜዎችን እና ስብሰባዎችን ለማካሄድ የሚያገለግሉ ውጤታማ የማመቻቸት ክህሎቶች ናቸው። የተለመደው የለውጥ ወኪል የትምህርት ክፍለ ጊዜዎችን(ለምሳሌ ፣ ስልጠናዎች ፣ ስብሰባዎች እና ማሳያዎች) በማመቻቸት የባህሪ ለውጥን ለማሳደግ ብዙ ጊዜያቸውን ያጠፋሉ። እንደ አለመታደል ሆኖ አብዛኛው የለውጥ ወኪል የልማት ክህሎት የሚያተኩረው ለጥገና አካባቢዎች በቴክኒካዊ ይዘት ላይ እንጂ የመማር ሂደቱን እንዴት ማመቻቸት እንደሚቻል ላይ አይደለም። ይህ ትምህርት የባህሪ ለውጥን ይበልጥ ውጤታማ በሆነ መንገድ ለማመቻቸት የለውጥ ወኪል ክህሎትን ያሻሽላል። ይህ ትምህርት የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎችን ያስተዋውቃል።

ቅድመ ዝግጅት

ለተግባር 1, አራት የተለያዩ ባዶ ፍሊፕ ቻርት ገበታ ወረቀቶችን ያዘጋጁ ፣ እያንዳንዳቸው ከላይ ከሚከተሉት ጥያቄዎች በአንዱ ላይ አንድ ጥያቄ ይጣፋቸው ።

- • የአስተባባሪው ባህሪዎች ምን ነበሩ?
- አስተባባሪው ተሳትፎን ለማበረታታት ምን ምን አደረጉ?
- አስተባባሪው ሰልጣኞች ላይ ምን እርምጃ ወሰዱ?
- አስተባባሪው ምን ዓይነት ቴክኒኮችን ፣ ዘዴዎችን ወይም ተግባሮችን ተጠቀሙ?

ለተግባር 3 ፣ ሰባት ትናንሽ ወረቀቶች ያዘጋጁ ፣ እያንዳንዳቸው ከሰባቱ ተግባራት አንዱ እና ትርጓሜውን ከ **የመመሪያ ጽሑፍ 4-3: ምሳሌ አሳታፊ ተግባራት** ።

ለተግባር 5 ፣ ከማመቻቸት ክህሎት ተግባራት መለማመጃ መመሪያዎች ዋና ነጥቦችን በፊሊፕ ቻርት ላይ ያዘጋጁ።

በተግባር 5 ፣ ሰልጣኞች ከፕሮግራማቸው አከባቢ (ከሚሰሩት ስራ) ጋር በተዛመደ ርዕስ ላይ ለ 10 ደቂቃ ክፍለ ጊዜን የመምራት ልምምድ ለማድረግ ጥንድ ሆነው ይሰራሉ ። ለሰልጣኞቹ እና ለፕሮግራሞቻቸው ጋር ተዛማጅነት ያላቸው ሊሆኑ የሚችሉ የትምህርት ርዕሶችን ዝርዝር ያዘጋጁ ።

በተግባር 5 ፣ ለ 10 ደቂቃው የልምምድ ክፍለ ጊዜ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.) ለመጠቀም ካቀዱ፣ ስለ ክዉ.አይ.ቪ.ሲ. ለማብራራት ተጨማሪ 25 ደቂቃዎችን ያቅዱ (የሚገኘውም **በላቀ ትምህርት ክፍል 14U: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል**) ።

የዚህ ትምህርት አማራጭ ዘይቤ -

የላቀ ትምህርት ክፍል 13: ሌሎችን ለማመቻቸት እና ለማሰልጠን ማቀድ ለማካሄድ እያቀዱ ካልሆነና ነገር ግን ሰልጣኞች ከለውጥ ወኪል ያድርጉኝ መመሪያ ውስጥ አንድ የትምህርት ርዕስ መርጠዉ ማመቻቸት እንዲለማመዱ ከፈለጉ ፣ ይህንን ለማድረግ ተግባር 5ን እንደሁኔታዉ መጠቀም ይችላሉ ። ጥንዶቹ ከቴክኒካዊ ርዕስ ይልቅ ከለውጥ ወኪል (ይህ ሥርዓተ ትምህርት) እንድጠቀሙ 20 ደቂቃ ይስጧቸዉ። ለመዘጋጀት አንድ ሰዓት ወይም ከዚያ በላይ ያስፈልጋቸዋል ፣ ስለዚህ ይህ የሚወስደውን ጊዜ ወደ የስልጠና አጀንዳዎች ዝርዝር ላይ ያስገቡ ። **የላቀ ትምህርት ክፍል 13: ሌሎችን ለማመቻቸት እና ለማሰልጠን ማቀድን** ያንብቡ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (45 ደቂቃዎች)

1U. እርስዎ ቀደም ብለዉ ያዘጋጁትን አራቱን የፍሊፕ ቻርት ወረቀቶች ይውሰዱ እና በክፍሉ ዉስጥ ባሉ የተለያዩ ግድግዳዎች ላይ ይለጥፉ ወይም በተለያዩ ጠረጴዛዎች ላይ ያኑሯቸው ።

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻቸት

1ለ. ሰልጣኞችን በአራት እኩል ቡድን ይከፋፍሏቸው ። እነሱ ስለወደዱት ስልጠና ወይም አውደ ጥናት እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። በዚህ መልመጃ ውስጥ ሲያልፉ ያንን ስልጠና ወይም አውደ ጥናት ስለመራው ውጤታማ አመቻች ወይም አሰልጣኝ ማሰብ እንዳለባቸው ያስረዱ ።

1ሐ. እያንዳንዱ ቡድን በተሰቀሉት የተለያዩ ፍሊጥ ቻርት ወረቀቶች ላይ እንዲሰበሰቡ ይጠይቁ ። ሰዓት ይያዙ እና እያንዳንዱን ቡድን 1-2 ደቂቃዎችን ያሰለስሉ እና በፍሊጥ ቻርት ወረቀቱ ላይ ለጥያቄው መልስ ይጻፉ። የተሰጣቸውን ጊዜ ካለቀ በኋላ ቡድኖቹ ወደ ቀጣዩ ፍሊጥ ቻርት ወረቀት እንዲንቀሳቀሱ ያድርጉ ። ቀጥሎ ባለው ፍሊጥ ቻርት ወረቀት ላይ የሰልጣኞችን እንዲያነቡ እና አዳዲስ ሀሳቦችን እንዲጨምሩ ሁለት ደቂቃ ይስጣቸው ። ተገቢ ከሆነ ፣ ሙዚቃን እያጫወቱ እና ተሳታፊዎች ከአንዱ ፍሊጥ ቻርት ወረቀት ወደ ሌላው እየተወዛወዙ እንዲንቀሳቀሱ በማድረግ ሰልጣኞችን ያነቃቁ።

አንዱ ቡድኖቹ ሁሉንም በፍሊጥ ቻርት ወረቀቶች ላይ የማንበብ እና አስተያየት የመስጠት እድል ከተሰጣቸው በኋላ ሁሉም ሰው ምላሾችን ማየት በሚችልበት ቦታ ላይ እንደገና ያኑሩ ። ለእያንዳንዱ ጥያቄ የሚሰጡትን ምላሾች ይከልሱ ። ሰልጣኞች ስለ ምላሾቻቸው ሰፊ ያለ ማብራሪያ እንዲሰጡ ይጠይቋቸው ። የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም ውይይቱን ያመቻቹ፡-

- ለእያንዳንዱ ጥያቄ በሚሰጡት ምላሾች ውስጥ ምን መመሳሰል ያስተውላሉ?
- በሥራዎ ውስጥ ቀድሞውኑ የትኞቹን ክህሎቶች / ቴክኒኮችን እየተለማመዱ ነው?
- የትኞቹን ክህሎቶችን / ቴክኒኮች ለመለማመድ ይፈልጋሉ? ወይም ማሻሻል ያለብዎት ይመስልዎታል?



1መ. ለቢ.ስ.ኤ. ሥራ ውጤታማ የማመቻቸት ክህሎቶች ቁልፍ ወይም ማዕከላዊ እንደሆኑ ያስረዱ፡ አንድ ሰው ባህሪያቸውን ለመለወጥ ብዙውን ጊዜ አዳዲስ ክህሎቶችን ማግኘት ፣ አዲስ መረጃን ማግኘት ወይም አመለካከታቸውን መለወጥ አለባቸው ። ቢ.ስ.ኤ. እነዚህን እርምጃዎች ለማስቻል የማመቻቸት ክህሎቶችን ይጠቀማል ።

2. ውጤታማ የማመቻችን እና የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች (30 ደቂቃዎች)

2ሀ. በቀደመው እንቅስቃሴ በርካታ ጥሩ የማመቻችን ክህሎቶችን እንደተለዩበት ለሰልጣኞች ያስረዱ ። አንዳንድ ምላሾች አስተባባሪው ከተጠቀመባቸው ተግባራት ፣ የተወሰኑት ከአመቻቹ ባህሪዎች / ስብዕና ፣ አንዳንዶቹ ከአመቻቹ እንቅስቃሴዎች እውቀት እና እቅድ / ዝግጅት ጋር የተዛመዱ ናቸው። እነዚህ ሁሉ በጣም አስፈላጊ ናቸው እና ውጤታማ የማመቻችን ከሚሰጡት የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች እና ምክሮች ጋር ይዛመዳሉ ።

2ለ. ሰልጣኞችን ወደ **መመሪያ ጽሑፍ 4-1 :- ለውጤታማ አመቻችንት የሕንፃ ክፍሎች** ያለበት እንዲሸጋገሩ ይጠይቁ-በክፍሉ ዙሪያ ይሂዱ እና የተለያዩ የሕንፃ ክፍሎችን ለማንበብ ፈቃደኛ ሠራተኞችን ይጠይቁ። የመመሪያ ጽሑፉን ካንበቡ በኋላ የሚከተሉትን ጥያቄዎች ለሰልጣኞች ይጠይቁ ።

- ከዚህ በፊት በነበረው እንቅስቃሴ ከተወያየንበት የተለየ እዚህ አለ?
- ከእነዚህ ክህሎቶች ውስጥ የትኛውን እየተለማመዱ ነው?
- በሚያመቻቹበት ጊዜ ምን ለማድረግ ይችገራሉ?

2ሐ. ለሰልጣኞች ይህ አጠቃላይ ዝርዝር አለመሆኑን እና እነሱም ሊጨምሩበት እንደሚችሉ ያስረዱ ።

2መ. ከ ውጤታማ የማመቻችን ክህሎቶች በተጨማሪ ለቢ.ስ.ኤ. አስፈላጊ የሆነው ሌላ የጎልማሶች እንዴት እንደሚማሩ የመረዳት ክህሎት መሆኑን ለሰልጣኞች ያስረዱ ። **መመሪያ ጽሑፍ 4-2: የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች** ያለበት እንዲዘሩ ይጠይቁቸው። መመሪያ ጽሑፉን ለማንበብ አምስት ደቂቃ ይስጧቸው ። ከዚያ በኋላ ሰልጣኞች አጋር እንዲያገኙ ይጠይቁ እና የሚከተሉትን ጥያቄዎች ለመወያየት 10 ደቂቃ ይውሰዱ ።

- እንደ አዋቂ ተማሪ ከእነዚህ መርሆዎች ውስጥ በየትኞቹ ይስማማሉ?
- ያልገባዎት ወይም የማይስማሙዎት ነገሮች አሉ?
- ከተጠቀሱት መርሆዎች ውስጥ በስራዎት ላይ ለመተግበር የሚከብዱት አለ? ካለስ ለምን?

2ሠ. ቡድኑን ሁሉንም ያካተተ ውይይት እንዲያደርጉ መልሰው በአንድ ላይ ይሰብስቧቸው ። ስለ መርሆዎቹ ጥያቄ ካላቸው ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። በጥንድ ሆነው በተወያዩበት ጊዜ አንዳንድ አስደሳች የውይይት ነጥቦች አንስተው እንደሆነ ይጠይቁቸው?

2ረ. ከመመሪያ ጽሑፉ ላይ አዲስ የሆነ ነገር እንደተማሩ እና ለሠራቸው ጠቃሚ ነው ብለው ያመኑት ነገር ካለ ሰልጣኞችን በመጠየቅ ውይይቱን ያጠቃልሉ።

3. አሳታፊ እንቅስቃሴዎች (40 ደቂቃዎች)

3ሀ. ጠንካራ አስተባባሪ ለመሆን ልምምድ እና ዝግጅት እንደሚያስፈልግ ለሰልጣኞች ያስረዱ ። ከዚህ ቡድን ውስጥ የተወሰኑት ቀድሞውኑ የተካኑ እና ልምድ ያላቸው አመቻችን ቢሆኑም ሌሎች ደግሞ ለዚህ ልምምድ አዲስ እንደሆኑ ያስረዱ ። ግን ፣ እያንዳንዱ ሰው እርስ በርሱ መማማር እና ክህሎቱን መገንባቱን መቀጠል ይችላል።

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ የማመቻችን

3ለ. በመቀጠል አሳታፊ መልመጃዎችን እንደ አመቻችነት መሰረድ በመጠቀም የአመቻችነት ክህሎቶችን እንደሚለማመዱ ለሰልጣኞች ይነገሩ። ወደዚያ እንቅስቃሴ ከመምጣታቸው በፊት ግን በማመቻቸት ወቅት ሊያገለግሉ የሚችሉ ጥቂት አሳታፊ ዘዴዎችን ይገመግማሉ።

3ሐ. ሰልጣኞችን ወደ ሰባት ቡድኖች ይክፈሉ። **በመመሪያ ጽሑፍ 4-3፡ የአሳታፊ እንቅስቃሴ ምሳሌዎች** ላይ ያሉትን ዝርዝሮችን ከነፍቺያቸው በትናንሽ ወረቀቶች ላይ በመፃፍ ለሰባቱ ቡድኖች አንድ አንድ ይስጣቸው። እያንዳንዱ ቡድን እንቅስቃሴያቸውን በተግባር እንደሚያከናውኑ ለተሳታፊዎች ንገሯቸው እና በመቀጠልም አካሄዱን መቼ እና እንዴት መጠቀም እንደሚቻል በአጭሩ ያስረዱ። እርምጃ ከወሰዱ በኋላ ሌሎች ተሳታፊዎች የትኛው እንቅስቃሴ እንደሆነ ይገምታሉ። ቡድኖቻቸው እንቅስቃሴያቸውን እንዴት እንደሚሠሩ ለማቀድ ለአምስት ደቂቃ ስጧቸው እና ለምን አስፈላጊ እንደሆነ እና መቼ ጥቅም ላይ እንደሚውል እንዲያነቡ።

3መ. ሁሉም ሰው እንድቀመጥ ያድርጉ፤ እና **መመሪያ ጽሑፍ 4-3 የአሳታፊ እንቅስቃሴዎች ምሳሌ** ያለበት እንዲዘሩ ይነገሯቸው። የመጀመሪያውን ቡድን ወደ ክፍሉ ፊት ለፊት እንዲመጡ እና የእነሱን እንቅስቃሴ ለማሳየት እንዲሞክሩ ይጋብዙ። ሌሎች ሰልጣኞች የትኛው እንደሆነ እንዲገምቱ ይጠይቋቸው። ሰዎች መልሱን ከገመቱ በኋላ ተዋናይ ቡድን አቀራረቡን እና ለምን አመቻች ሊጠቀምበት እንደሚችል ለመግለጽ ሁለት ወይም ከዚያ በታች ደቂቃዎችን እንዲጠቀም ይጠይቁ። ያመለጡትን ማንኛውንም ነገር ይጨምሩ እና ወደ ቀጣዩ ቡድን ይሂዱ። አንዴ ሁሉም ቡድኖች ከጨረሱ በኋላ ይህ የተሟላ ዝርዝር አለመሆኑን ለሰልጣኞች ይነገሩ። በማመቻቸት ጊዜ ሊያገለግሉ የሚችሉ ብዙ ተጨማሪ አሳታፊ እንቅስቃሴዎች አሉ፤ እና እነዚህ ከግምት ውስጥ የሚገቡት ጥቂቶቹ ናቸው።

3ሠ. ሰልጣኞችን ቀደም ሲል እነዚህን ዘዴዎች እየተጠቀሙ እንደሆነ ወይም አዲስ የሆነባቸው ነገር ካለ ይጠይቁ። ማሳሰቢያ፡-ሰልጣኞች የትኛውን ዘዴ ማሻሻል እንደሚፈልጉ እና ጥሩ ውጤት እንዳገኙ የሚሰማቸውን ነጥቦችን ወይም ጠቋሚ ምልክት በማድረግ “ድምጽ” እንዲሰጡ መጠየቅ ይችላሉ። ለሚኖሯቸው ማናቸውም ጥያቄዎች መልስ ይስጡ። ሰልጣኞች በመጨረሻ የማመቻቸት ተግባር ከእነዚህ ውስጥ አንዱን ለመጠቀም እንዲሞክሩ ያበረታቱ።

3ረ. ማሳሰቢያ-እነዚህን ሰልጣኞች ለጥቂት ሰዓታት ወይም ቀናት ካሠለጠኗቸው፤ እንደ አስተባባሪዎች በስልጠናው ሁሉ እነዚህን የተለያዩ ዘዴዎች ሲጠቀሙ ወደ ኋላ እንዲያስቡ መጠየቅ ይችላሉ። ለምሳሌ፡ በትምህርት 3፡ የሌላውን ስሜት በመረዳት እና በአክብሮት ተግባባት ወቅት በሌላው ስሜት መረዳት ዙሪያ የሚኖሩ ጨዋታ እንዲጨወቱ አድርገዋቸዋል። ሰልጣኞች ለምን ለዚህ ርዕስ የተጨማሪነት ሚናውን ተጠቅመዋል ብለው ያስባሉ። እነዚህ እንቅስቃሴዎች ጥቅም ላይ በሚውሉበት ጊዜ በስልጠናው ወይም በትምህርቱ ወቅት ሌሎች ምሳሌዎችን ማሰብ ይችላሉ እንደሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ።

4. በመመቻቸት ራስን መገምገም (10 ደቂቃዎች)

4ሀ. የመረጃ ጠቋሚ ካርድ ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ ያሰራጩ። በዉጤታማ አመቻችነት ዙሪያ **በመመሪያ-ጽሑፍ 4-1፡ የዉጤታማ አመቻችነት የጀርባ አጥንቶች** እና አሳታፊ እንቅስቃሴዎችን አስመልክቶ **በመመሪያ ጽሑፍ 4-3፡ የአሳታፊ እንቅስቃሴ ምሳሌዎች** ላይ የተዘረዘሩትን ነጥቦችን በማጣቀስ፤ ሰልጣኞችን ለማሻሻል የሚፈልጓቸውን ሁለት ክህሎቶች (ወይም ሌሎች ያልተጠቀሱትን ክህሎቶች) እንዲያክሉ ይጠይቁ እና በመረጃ ጠቋሚው ካርድ ላይ እንዲፅፉ ያድርጓቸው።

4ለ. ጥቂት ሰልጣኞችን በመረጃ ጠቋሚ ካርዶቻቸው ላይ የጻፉቸውን አንድ ነገር ለማካፈል ፈቃደኛ እንዲሆኑ ይጋብዙ። ሁሉንም ተሳታፊዎች ስማቸውን በካርድዎ አናት ላይ እንዲጻፉ እና በኋላ ላይ ስለሚጠቀሙባቸው ያቆዩባቸው።

5. የማመቻችን ክህሎቶችን መለማመድ (2 ሰዓታት ፣ 30 ደቂቃዎች)

5ሀ. ሰልጣኞችን በሁለት ወይም በሦስት በመለየት እንደ አምራች ቡድን ፣ የወጣት ቡድን ወይም የእናቶች ቡድን ያሉ የሰዎች ቡድን ክፍለ ጊዜ እያቀዱ እንደሆነ እንዲያስቡ ይንገሯቸው። እያንዳንዱ ቡድን ለፕሮግራማቸው ወይም ለስራ ዘርፋቸው ተስማሚ የሆነ ርዕስ መምረጥ አለባቸው (ለምሳሌ ፣ ውጤታማ የተፈጥሮ ማዳበሪያ ዝግጅት ወይም አተገባበር ፣ የመጠጥ ውሃዎን እንዴት እንደሚያክሙ ፣ ተገቢው የበቆሎ አተካክል ጊዜና አራርቆ መትከልን በተመለከተ ፣ የውሃ ጥራት ቁጥጥር አስፈላጊነት ፣ ወይም ማዳበሪያ ወይም ኮምፖስት እንዴት ማዘጋጀት እንደሚቻል)። ከርዕሱ ጉዳይ ጋር የሚዛመድ የ10 -15 ደቂቃ መስተጋብራዊ እንቅስቃሴን ለማዘጋጀት 25 ደቂቃ ይኖራቸዋል። እያንዳንዱ የቡድን አባል ለማመቻችን አስተዋፅኦ ማድረግ አለበት። ማሳሰቢያ-በቡድኑ መጠን እና በተሰጠው ጊዜ ላይ በመመስረት የእንቅስቃሴውን የዝግጅት ጊዜ እና ርዝመት ያስተካክሉ። ከስልጠና መርሃ ግብሩ ጋር አብሮ የሚሄድ ከሆነ ፣ የዝግጅት አቀራረቡን ከማቅረቡ በፊት የሻይ እረፍትን ያድረጉና ፣ ምንክልባት ቡድኖቹ ከፈለጉ የእረፍት ጊዜያቸውን ለመዘጋጀት ሊጠቀሙ ይችላሉ።

5ለ. **በመመሪያ-ጽሑፍ 4-3: የአሳታፊ እንቅስቃሴ ምሳሌዎች** ላይ ከተዘረዘሩት ተግባራት በትንሹ አንዱን መርጠው እንዲጠቀሙና ልምድዎን አዝናኝ እንድያደርጉ ያበረታቷቸው። ይህ ለመመሪያ እና አዲስ ነገር ለመሞከር ጥሩ አጋጣሚ መሆኑን እና እያንዳንዱ የቡድን አባል በማመቻቱ መሳተፍ እንዳለበት ያስታውሱ። ለማቅረብ ከ10-15 ደቂቃ ብቻ ስለሆነ ፣ ቡድኖች ጊዜያቸውን በጥንቃቄ ማቀድ አለባቸው። ከቡድኑ ጋር ረዥም ጊዜ የሚወስድ መግቢያዎችን ወይም በተለምዶ ስብሰባ ላይ በሚያደርጓቸው ሌሎች ነገሮች ላይ መጨነቅ አያስፈልጋቸውም።

5ሐ. **የላቀ ትምህርት 14ሀ: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲ)፣ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል** ቀደም ብለው አጠናቅቀው ከሆነ ፣ አንድ ቅጂ **መመሪያ-ጽሑፍ14ሀ-1 የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር ለለውጥ ወኪል የአመቻችንት ክህሎቶችን** ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ ይስጧቸው። ይህን በሚያመቻቹበት ጊዜ ግብረ መልስ ለመስጠት ጥቅም ላይ እንደሚውል አብራራ።

5መ. **ማሳሰቢያ-የላቀ ትምህርት 14ሀ: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲ)፣ግብረመልስ መስጠት እና** ክፍልን ቀደም ብለው ያላጠናቀቁ ከሆነ ፣ በዚያ የትምህርት ክፍል በተግባር 3-4 ላይ ያለውን በመጠቀም የክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲን ዓላማ እና እንዴት ውጤት እንደተገኘ ያስረዱ። ይህ የማረጋገጫ ዝርዝር የአመቻችንትን ጥራት ለመቆጣጠር ሊያገለግል እንደሚችል ለሰልጣኞች ይንገሩ። ይህ ከክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲ አንድ ምሳሌ ብቻ መሆኑን እና ድርጅታቸው (ቶች) አዳዲስ ክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲዎችን እንዲያዳብሩ ወይም ድርጅቱ አስፈላጊ የሆኑትን ሌሎች ክህሎቶችን ለማካተት እንዲችሉ አሁን ያሉትን ክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲዎችን ሊያስተካክሉ እንደሚችሉ ያስረዱ። ክ.ወ.አ.ይ.ቪ. ሲዎችን ስለማጎልበት ተጨማሪ መረጃ እና መመሪያዎች **በላቀ የትምህርት ክፍል 14ለ: የጥራት ማሻሻያዎችን እና የማረጋገጫ ዝርዝሮችን (ክ.ወ.አ.ይ.ቪ. ሲዎችን) መፍጠር** በሚለው ክፍል ይገኛል።⁵

5ሠ. ከ25 ደቂቃዎች በኋላ ቡድኖቹን እንደገና አንድ ላይ ያምጧቸው። እያንዳንዱ ቡድን የማመቻችን ተግባራቸውን ከመጀመራቸው በፊት ቡድኑ ማሻሻል የሚፈልጉትን የማመቻችን ክህሎት ለቡድኑ እንደሚከፈሉ ያስረዱ (ቀደም ሲል በመረጃ ጠቋሚ ካርዶቹ ላይ የፃፏቸው ናቸው)። ግብረ መልስ ለመስጠት ክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲን የሚጠቀሙ ከሆነ ፣ 2-3 ሰልጣኞችን ይመድቡ (በማመቻቸው ቡድኑ ውስጥ ባሉት የሰዎች ብዛት ላይ በመመርኮዝ) **መመሪያ-ጽሑፍ 14ሀ-1: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር ለለውጥ ወኪል የአመቻችንት ክህሎቶችን** እንዲሞሉ ያድርጓቸው። ለአንዱ አቅራቢ አንድ ገምጋሚ ይኖራል ማለት ነው።

⁵ የሚስማሙ የ ክ.ወ.አ.ይ.ቪ.ሲን ቅጂዎች እና ተያያዥ የሥልጠና ስላይዶች እና ቪዲዮዎች በ www.fsnnetwork.org/quality-improvement-verification-checklists-online-training-module-training-files-slides-qivcs-etc.

5ረ. በሰልጣኞች / አመቻች ብዛት እና ለዚህ ትምህርት በታቀደው የጊዜ ርዝማኔ ላይ በመመስረት የተወሰኑ ቡድኖች እንቅስቃሴያቸውን ለተቀናጠ ሰልጣኞች ያካፍሉ። ሁለት ወይም ከዚያ በላይ አስተባባሪዎች ካሉዎት ቡድኖቹን እኩል ይከፋፍሉ እና እያንዳንዱን አነስተኛ ቡድን እንዲይዙ ያድርጉ።

5ሰ. የሁሉም ቡድን ስራ ካለቀ በኋላ ሁለት ገምጋሚዎች ስለአመቻችቹ የወደዱትን ወይም በጥሩ ሁኔታ አስኪደዋል ያሉትን አንድ ነገር እንዲያካፍሉ ይጠይቁ። እነዚህ ገምጋሚዎች የግድ ክወ.አይ.ቪ.ሲን ያጠናቀቁ ሰዎች መሆን የለባቸውም። በመቀጠልም ማመቻቸትን እንዴት ማሻሻል እንደሚቻል እያንዳንዱ አንድ ምክር ሀሳብ እንዲሰጡ ሁለት ሌሎች ገምጋሚዎች ይጠይቁ። ገንቢ ግብረመልስ ለሰዎች የተሻለ ምን ማድረግ እና እንዴት ማድረግ እንዳለበት ተጨባጭ አስተያየቶችን ያካተተ መሆኑን ለሰልጣኞች ያስታውሱ (ለምሳሌ ፣ "..... እንድታደርግ/እንድታሻሽል ልጠቁምህ እወዳለሁ")። ይህ ለመወያየት ጊዜ ስላልሆነ ግብረመልሱን የሚቀበሉ ሰልጣኞች አስተያየቱን ሲቀበሉ "አመሰግናለሁ" እንዲሉ ያበረታቱ። እነዚህን የግብረመልስ ክፍለ-ጊዜዎችን ወደ ሁለት ደቂቃዎች ለማሳጠር ይሞክሩ ፡ ሰልጣኞች ክወ.አይ.ቪ.ሲ ካጠናቀቁ በአስተያየቱ መጨረሻ ቅጻቸውን ለአቅራቢው እንዲያስተላልፉ ያድርጉ።

6. ማጠቃለያ (10 ደቂቃዎች)

6ሀ. ሁሉም ቡድኖች ካቀረቡ በኋላ ሁሉንም ለማጠቃለያ አንድ ላይ መልሰው ይምጡ ፡

6ለ. ሰልጣኞች፣ በዚህ ትምህርት ወቅት የተመለከቱትን አዎንታዊ ማመቻቸት ክህሎቶቻችን ሁሉ በተናጥል እንዲፃፉ ፣ ሁለት ደቂቃ እንዲወስዱ ይጠይቋቸው።

6ሐ. የጻፏቸውን ጥሩ የአመቻች ክህሎቶቻች ጥቂቶች እንዲያጋሩ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ። ስለራሳቸው የማመቻቸት ክህሎቶቻች እና አሳታፊ ዘዴዎች አጠቃቀም ምን ተማሩ? ልምምድን ለመቀጠል እና ለማሻሻል ምን ተስፋ ያደርጋሉ?

መመሪያ ጽሑፍ 4-1:- የውጤታማ ማመቻችን የጀርባ አጥንቶች

በንቃት ያዳምጡ- በንቃት ያዳምጡ ማዳመጥ የመልካም አመቻችንን ክህሎት መሠረት ነው። የተስተካከለ እና ተዛማጅ የሆነ የመማር ሂደት ለመፍጠር ከትምህርቱ በፊት እና ወቅት ውጤታማ ማዳመጥ አስፈላጊ ነው።

ጥያቄዎችን ይጠይቁ- በትምህርቱ ወቅት ብዙ ጊዜ ጥያቄዎችን ይጠይቁ። የግለሰቦችን እና የቡድን ትምህርቶችን ወደ ፊት ለማራመድ ይህ ወሳኝ የማመቻችን ክህሎት ነው። ጥያቄዎች ትኩረትን ለማግኘት ወይም ለማተኮር ፣ መረጃን ለመጠየቅ ፣ መረጃ ለመስጠት ፣ የሌሎችን ሀሳብ ለመምራት እና የቅርብ ውይይቶችን የመሳሰሉ የተለያዩ የምላሾችን ዓይነቶች ለማከናወን ሊቀረፁ ይችላሉ። ጥያቄዎችን በተመለከተ የበለጠ መረጃ ለማግኘት **የትምህርት 2:የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ተግባሮች** ይመልከቱ።

ለዝምታ ምቹ መሆን- ብዙውን ጊዜ ጥያቄዎች በዝምታ ውስጥ መልስ ያገኛሉ። ሰልጣኞች ጥያቄውን ለማካሄድ ፣ ምላሽን ለማዘጋጀት ወይም ስለ ሌሎች ጥያቄዎች ለማሰብ ጊዜ ሊፈልጉ ይችላሉ። ሆኖም ዝም ማለትም ሰልጣኞች ግራ ተጋብተዋል ወይም ተባብረው ተጠቅመዋል ማለት ሊሆን ይችላል። በተጨማሪ ተሞክሮ ፣ ንግግር-ነክ ያልሆኑ ምልክቶችን ማንበብ እና ዝምታን እንዴት በተሻለ ሁኔታ መፍታት እንደሚቻል ማወቅ ይችላሉ።

ተለዋዋጭ መሆን- አንድ ትምህርት ወይም ስልጠና እንዴት እንደሚካሄድ በጭራሽ አያውቁም ፣ ማን እንደሚገኝ እና ምን ያልተጠበቁ ክስተቶች እንደሚነሱ በጭራሽ አያውቁም። እንቅስቃሴን ለማሳጠር ተለዋዋጭ እና ፈቃደኛ ይሁኑ ፣ አስፈላጊ ቋንቋን ወደ ትርጓሜ ያክሉ ፣ ወይም ትምህርትን ለማለመድ።

ዓላማዎች ላይ ያተኩሩ- በትምህርቱ ወቅት ለማተኮር አንድ ወይም ሁለት መላማመጃዎችን ብቻ ይምረጡ ፣ ስለሆነም በዝርዝር ሊወያዩዎቸው ይችላሉ። ሰልጣኞች ከውይይቱ ርዕሰ-ጉዳይ ከወጡ ፣ “ያነሳችሁት ርዕስ ሌላ ጊዜ ብንወያይበት በጣም ጥሩ ሀሳብ ነው ፣ ነገር ግን ለጊዜው ወደ ትምህርቱ እንመለስ” ያሉ ሀረጎችን በመጠቀም ቡድኑን እንደገና ያተኩሩ። ጣልቃ ለመግባት ፣ ሰልጣኞችን ለማመስገን እና ውይይቱን ወደ ዓላማው ለማምጣት ተገቢውን ጊዜ መፈለግ የእርስዎ ሃላፊነት ነው።

የቃላት እና ንግግር ያልሆነ ማበረታቻዎችን ይጠቀሙ- የቃል እና ንግግር ያልሆኑ ምልክቶችን በመጠቀም ሰልጣኞች ሀሳቦቻቸውን ለማካፈል የበለጠ ምቹ እንዲሰማቸው ማድረግ ይችላሉ። ጭንቅላት በመነቅነቅ ወይም ከተሳታፊዎች ጋር ሲነጋገሩ በመስማማት ንግግራቸውን ለመቀጠል እንዲበረታቱ ያደርጋቸዋል። እንዲሁም ዓይናፋር ወይም መጠነኛ የሆኑ ሰልጣኞችን ተሳትፎ ለማሳደግ ጠቃሚ ነው።

በሰልጣኞች መካከል መከባበርን ያሳድጉ- የጋራ መከባበር እና በእርስዎ እና በተሳታፊዎች መካከል የመከባበር እና የመተማመን ስሜት በማስፈን የትምህርት ሂደትን ያሳድጋሉ። ውጤታማ ትምህርት በሚከባበሩ እኩዮች ገንቢ እና ደጋፊ ግብረመልስ በመጠቀም ይደገፋል።

አሳታፊ ተግባሮችን ይጠቀሙ- ሰልጣኞች ከሌሎች ጋር በንቃት ሲሳተፉ የበለጠ ውጤታማ ፣ የማይረሱ እና ለመተግበር ቀላል የሆኑ አቅምቶችን ይገነባሉ። በተናጥል በትንሽ ቡድኖች እና በአንድ ትልቅ ቡድን ውስጥ ለመስራት እድሎች እንዲኖሩ የእንቅስቃሴ ዓይነቶችን ይቀላቅሉ። በክፍሉ ውስጥ ያለው እያንዳንዱ ሰው ተማሪ እና አስተባባሪ ነው። ለተጨማሪ መረጃ **መመሪያ ፅሁፍ 4-3 ፡ የአሳታፊ ተግባራት ምሳሌዎች** ይመልከቱ።

ሀሳብን ለማንፀባረቅ ጊዜ ይስጡ- በጣም ውጤታማው ትምህርት የሚከናወነው “በእውነተኛው ዓለም” ልምዶች በኩል የሚያንፀባረቅ ፣ ዘይቤዎችን የመለየት ፣ መደምደሚያዎችን የማድረግ እና ለወደፊቱ ለተመሳሳይ ልምዶች

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻች

የሚተገበሩ መርሆዎችን የማግኘት ዕድልን ጨምሮ ። ለሰልጣኞች ልምዶቻቸውን እንዲያካፍሉ እና / ወይም የሌሎችን ልምዶች በአክብሮት እንዲጋሩ ጊዜ ይስጧቸዋል።

ወደፊት ዕቅድ ለማቀድ በወቅቱ ያቅዱ - ሰልጣኞች አዲሱን ክህሎቶቻቸውን ለመለማመድ ጊዜ ይፈልጋሉ ፣ግን ወደፊት የሚሄዱትን አሰራሮች ለመለወጥ የሚያስችሉባቸውን መንገዶችም ያገናኝቡ ። ስለ ባህሪ ለውጥ ሲናገሩ ሁል ጊዜም ስለ እንቅፋቶች እና ስለአቅጣሪዎች ለመወያየት ጊዜን ያካትቱ ።

ማሳሰቢያ፡-ውጤታማ ለሆኑ የጎልማሶች ትምህርት ከጄን ሼላ 12 መርሆዎች የተወሰደ (www.massassets.org/masssaves/documents/12PrinciplesAdultLearning.pdf).

መመርያ ጽሑፍ 4-2 የጎልማሶች ትምህርት መርሆዎች

አፋጣኝነት: አዋቂዎች የሚመሩት ነገር ወዲያው ያለውን ጠቀሜታ ሲመለከቱ በይበልጥ ይነሳሳሉ። የሆነ ነገር በቅርቡ ለመጠቀም ከጠበቁ ፣ እሱን ለመማር ጠንክረው ይሰራሉ። አስተባባሪዎች ሰልጣኞችን ወዲያውኑ የማመልከቻ እድሎችን እንዲያገኙ በመርዳት እና ለክፍለ-ጊዜው አፋጣኝ አተገባበር እድሎችን በመገንባት ፈጣንነትን መገንባት ይችላሉ።

በተግባር ላይ ማዋል

- ሰልጣኞች በቅርብ ጊዜ መቼ እና የት እንደሚተገበሩ እንዲገልጹ ይጠይቁ
- ሰልጣኞች አዲሱን ክህሎት በተግባር ላይ ለማዋል የድርጊት መርሃግብሮችን እንዲፈጥሩ ይጋብዙ (ለምሳሌ ፣ ተማሪዎቹ በጣም በቅርብ ጊዜ ውስጥ እንደሚተገብሩት እንዲያውቁ ይህንን ትምህርት በእንቅስቃሴ ላይ እንደሚጠቀሙ ቀድመው ይግለጹ)።

አክብሮት: ትምህርት ለአዋቂዎች አደገኛ ነው ፣ እናም ያንን አደጋ ለመውሰድ የተከበረ እንደ ሆነ ሊሰማቸው ይገባል። አስተባባሪዎች አዋቂዎች ወደ መማሪያ አካባቢ የሚያመጡትን የእውቀት ብዛት ሲገነዘቡ አክብሮት ያሳያሉ ፣ የጎልማሳ ተማሪዎች በራሳቸው የትምህርት ሂደት ውስጥ ቁልፍ ውሳኔ ሰጪዎች መሆናቸውን ያረጋግጣሉ ፣ እንዲሁም ሂሳብ ትንታኔዎችን ፣ ግብዓቶችን እና ሀሳቦችን በሚጋብዙ መንገዶች ይዘታቸውን ያቀርባሉ

በተግባር ላይ ማዋል

- ተማሪዎች ራሳቸው መወሰን የሚችሏቸውን ነገሮች እናንተ አትወስኑላቸው
- ተማሪዎች ልምዶቻቸውን ፣ ምሳሌዎቻቸውን እና እውቀታቸውን በአዲሱ ይዘት ላይ እንዲያክሉ ይጋብዙ
- ሰዎችን በስም ከመጥራት ይልቅ ለተሳትፎ ይጋብዙ
- ሰዎችን የሚያሳፍሩ ድርጊቶችን ያስወግዱ

ተዛማጅነት- አዋቂዎች አዲስ ይዘት ለመማር ምክንያት ማየት አለባቸው ካልሆነ ከትምህርቱ ሂደት ይርቃሉ። ጥሩ ማመቻቸት አዲስ ይዘትን ከተማሪዎች የዕለት ተዕለት ኑሮ እና ከእውነተኛ ፍላጎቶች ጋር ያገናኛል። ይዘቱ ለእነሱ እና ለህይወታቸው ትርጉም ያለው ከሆነ ሰዎች በፍጥነት ይማራሉ።

በተግባር ላይ ማዋል

- ከክስተቱ በፊት ተማሪዎችዎ የሚሹትን እና ፍላጎታቸውን ቀድመው ይወቁ ፣ ለምሳሌ በትምህርታዊ ፍላጎቶች እና በሀብት ግምገማ (ኤል. አር. ኤን. ኤ) በኩል *
- ከይዘቱ ጋር የሚዛመዱ ታሪኮችን እና ምሳሌዎችን ይጠቀሙ
- ይዘቱን ግላዊነት እንዲያላብሱ ይጋብዙዎቸው እና ከሥራቸው ጋር እንዲያዛመዱት ይጠይቋቸው

የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻቸት

- ይዘቱ ለተወሰኑ ሰልጣኞች ብቻ ጠቃሚ የሆኑ ክፍለ-ጊዜዎችን ከመፍጠር ይቆጠቡ

* በተጨማሪ ስለ ኤል.ኤን.አር.ኤዎች በላቀ ትምህርት ክፍል 13:ሌሎችን ለማመቻቸት እና ለማሰልጠን ማቀድ ላይ ይማሩ።

ደህንነት- አካባቢው አስጊ እንደሆነ የሚሰማቸው አዋቂዎች አይማሩም ። የስጋት አመለካከት በአንጎላችን ውስጥ በወሳኝ አስተሳሰብ የመያዝ አቅሙን የሚቀንሱ ለውጦችን ሊያስነሳ ይችላል ። በክፍሉ ውስጥ ያለው ድባብ ፣ የተግባሮች ዲዛይን እና የማመቻቸት ዘይቤ አዋቂዎች በትምህርታቸው እየጨመረ የሚሄድ የአደጋ ደረጃዎችን መውሰድ እንዲችሉ የደህንነት ስሜት መፍጠር አለባቸው ።

በተግባር ላይ ማዋል

- የተማሪዎችን ሃሳቦች ፣ ጥያቄዎች እና ስጋቶች ያረጋግጡ
- አውደ ጥናቱ ለምን እንደ ሆነ እና እንዴት እንደሚካሄድ ግልፅ ይሁኑ
- በቡድኑ ውስጥ ደህንነት ለመገንባት በእያንዳንዱ ቀን መጀመሪያ ላይ ማሟሟቂያ እንቅስቃሴዎችን ይጠቀሙ
- በቡድኑ ውስጥ ላሉት የኃይል ተለዋዋጭ ትኩረት ይስጡ

ተሳትፎ- አዋቂዎች የሚማሩት በትምህርቱ ሂደት ውስጥ ሙሉ እና በንቃት ሲሰተፉ እንጂ የሌላ ሰው የመማር ሂደት ተቀባዮች ሲሆኑ አይደለም ።

በተግባር ላይ ማዋል

- ለተማሪዎች ለተወሰነ ጊዜ በአዳዲስ ይዘት ግላዊነት እንዲላበሱ እና ልዩ ነገር እንዲያደርጉ ጊዜ ይስጧቸው
- እያንዳንዱ ሰው ሰልጣኝ መሆኑን ለማረጋገጥ በግል ፣ በጥንድ እና አነስተኛ-ቡድን ስራዎችን ይጠቀሙ
- ከእኩዮችዎ ግብረመልስ ለማግኘት ጊዜ ይስጡ
- የዝግጅት አቀራረቦችን ጊዜ ያሳጥሩ ፣ ስለዚህ ተሳታፊዎች ለመስማት ያነሰ ጊዜ እና የተማሩትን ስራ ላይ ለማዋል ግንደባባባ ጊዜ ያሰጥላሉ

ማካተት- ጎልማሶች በትምህርቱ ሂደት ውስጥ እንደተካተቱ ሆኖ ሊሰማቸው ይገባል ፣ የእነሱ አመለካከት አስፈላጊ መሆኑን ለማየት እና ድምፃቸው እንደተሰማ መተማመን አለባቸው ። አስተባባሪዎች የሥርዓተ-ጾታ ፣ የዕድሜ ፣ የአካል ብቃት ፣ የትምህርት ፣ የባህል ፣ የሃይማኖት ፣ የጎሳ እና የማኅበረሰብ አቋም (ለምሳሌ ፣ ኃይል) በየትኛውም ክስተት ውስጥ ተሳትፎን እንዴት እንደሚነኩ ለማወቅ ንቁ መሆን አለባቸው ። እነሱ በቡድኑ ውስጥ የተነሱትን የድምፅ እና የአመለካከት ሚዛን መጠበቅ እና በክፍሉ ውስጥ ካለው የተለያዩ ሙያዎች እና ልምዶች ሆን ብለው በሚወስዱት መንገዶችን ማመቻቸት አለባቸው ።

በተግባር ላይ ማዋል

- ለዝግጅቱ ግልጽ የሥልጠና ደንቦችን ማቋቋም
- ሰልጣኞችን በበላይነት የሚቆጣጠር ወይም ሌሎችን ሃሳባቸውን ለማካፈል እንዳይችሉ የማድረግ አዝማሚያ ያለው ሰልጣኝ ካለ ጣልቃ ይግቡ
- የኃይል ሚዛን አለመመጣጠን ካለ ፣ አነስተኛ የቡድን ሥራ ይመከራል
- ማናቸውንም ሰልጣኞች እንደማያከብሩ ወይም እንዳላገለጹ ለማረጋገጥ የራስዎን አድልዎ ይገንዘቡ

መመሪያ ጽሑፍ 4-3: የአሳታፊ ተግባራት ምሳሌዎች

1. ሚና ጨዋታ- የሚጫወተው ሚና ሁለት ወይም ከዚያ በላይ ግለሰቦች በእውነተኛ-ዓለም ተሞክሮ በሚያስመስል ባልተገደበ ሁኔታ ውስጥ ክፍሎችን ሲጫወቱ ነው። ሚናውን የሚጫወቱት ሰልጣኞች በሥራቸው እና በሕይወታቸው ውስጥ ከመተግበሩ በፊት ለመማር እና ለማሻሻል እንዲችሉ በማስመሰል ሁኔታዎች ውስጥ አዲስ ዘዴ ዕውቀቶችን እና ክህሎቶችን እንዲተገብሩ ያስችላቸዋል። የሚጫወቱት ሚና በተለምዶ የሚከናወኑት በትንሽ ቡድን በሰልጣኞች እና እያንዳንዱ ሰልጣኝ በእንቅስቃሴው ውስጥ የተለየ ሚና በሚጫወትበት ነው። በተሰጠው ሁኔታ ውስጥ ሌሎች ምን ሊሰማቸው / ሊያሳዩ እንደሚችሉ ለሰልጣኞች እድል ይሰጣሉ። ሚና የሚጫወቱት በጥንቃቄ ሊብራሩ እና ዓላማቸው ግልጽ መሆን አለበት። አስተባባሪው ከእያንዳንዱ ሚና በኋላ ከቡድኑ ጋር ውይይት በማካሄድ ውይይቱን መምራት አለበት።



2. ማሳያ- አንድ ማሳያ አንድን ነገር ለማከናወን ተግባራዊ ዘዴን / ደረጃ በደረጃ ማቅረብ ነው። አንድ የተወሰነ ክህሎት / ዘዴ ለማስተማር ወይም የአቀራረብን አሠራር ለመቅረጽ ጥቅም ላይ ይውላል። የሂደቱን አተገባበር ስለሚያሳይ ለዕይታ ተማሪዎችን ይማርካል; ሌሎች ተማሪዎች ዘዴውን ራሳቸው የመሞከር እድል ሲያገኙ ይጠቀማሉ። ይህ አካሄድ አስቀድሞ እቅድ ማውጣትና ተግባራዊ ማድረግን ይጠይቃል። ሁሉም በግልፅ ማየት እንዲችል አስተባባሪው ቦታውን ማዘጋጀት አለበት። ሰልጣኞች ዘዴውን ለመሞከር እና ግብረመልስ ለመስጠት ጊዜ ሊሰጣቸው ይገባል።

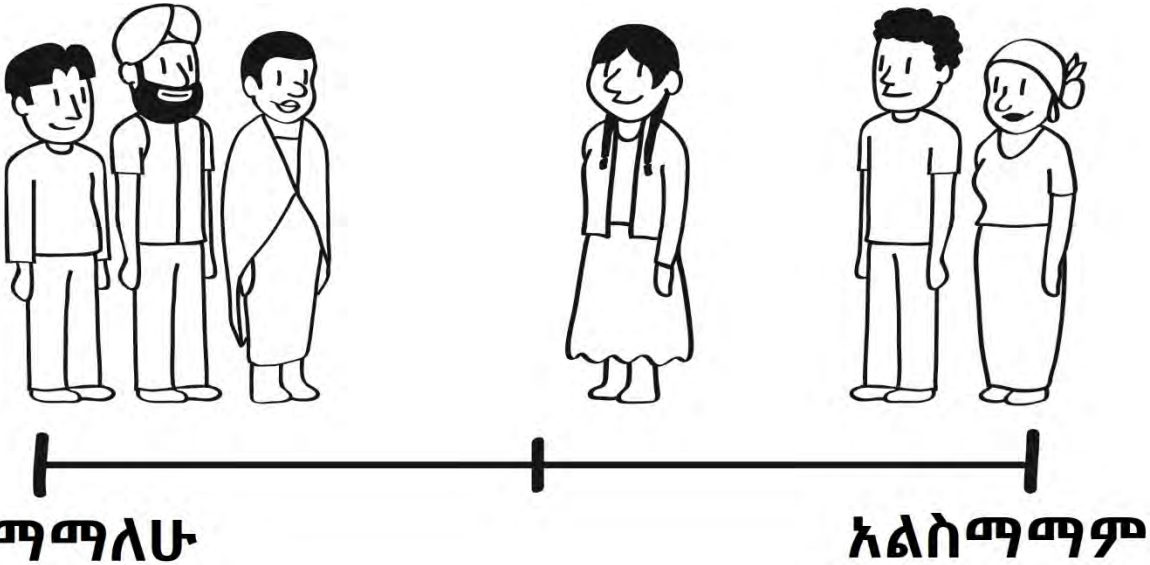
3. ከ1-2-4 የአስተሳሰብ አድማስ- 1-2-4 የአስተሳሰብ አድማስ በሰልጣኞች ቡድን ውስጥ ብዙ ሀሳቦችን ለማመንጨት መሳሪያ ነው። ውጤታማ የአስተሳሰብ አድማስ ክፍለ-ጊዜዎች ፣ ሰልጣኞች በመጀመሪያ በተናጥል ለማሰብ ጊዜ ይስጡ። ይህ ጥቂት ሰልጣኞች በክፍለ-ጊዜው የበላይ እንዳይሆኑ ሊያደርጋቸው ይችላል። እንደ አንድ ጥያቄ በተቀረፀው የጋራ ተግዳሮት ላይ ዝምተኛ በሆነ ግለሰብ ራስን በማሰላሰል ከአንድ ደቂቃ ይጀምሩ። በመቀጠልም ጥንድ ሰልጣኞች ከራሳቸው ማንፀባረቅ በሚነሱ ሃሳቦች ላይ በመመስረት ሀሳቦችን ለማመንጨት ሁለት ደቂቃዎችን ሊወስዱ ይችላሉ። ከዚያ በኋላ የአራት ቡድኖች ጥንድ ጥንድ ሆነው የተወያዩባቸውን ሀሳቦች ለማካፈል ጥቂት ደቂቃዎችን ሊወስዱ እና ተመሳሳይነቶችን እና ልዩነቶችን ልብ ሊሉ ይችላሉ። አስተባባሪው በመቀጠል መላውን ቡድን በአንድነት ከትናንሽ የቡድን ውይይቶች ግንዛቤዎችን ፣ ሀሳቦችን እና ተቀባዮችን በመለወጥ “በውይይታችን ውስጥ ጎልቶ የወጣ አንድ ሀሳብ ምንድነው?” በማለት ሰልጣኞችን መጠየቅ ይችላል። ከዚያ እያንዳንዱ ቡድን አንድ ጠቃሚ ሀሳብ ሊጋራ ይችላል ፣ እናም ዑደቱ እንደ አስፈላጊነቱ ሊደገም ይችላል።

4. አነስተኛ-ቡድን ሥራ (ከ2-5 ተሳታፊዎች)- በትንሽ ቡድን ውስጥ መሥራት በሰልጣኞች መካከል መተማመን እና መተዋወቅን ለማበረታታት ይረዳል እንዲሁም ውይይትን ያበረታታል። ወደ ሰፊው ቡድን ከመመለሳቸው በፊት ሰልጣኞች የራሳቸውን ልምዶች እንዲካፈሉ ፣ እርስ በርሳቸው እንዲማሩ እና ሀሳቦችን እንዲያስተካክሉ ይረዳል። ትንሽ ቡድን ሰልጣኞች ሀሳባቸውን ለመሰብሰብ ጊዜ ለመስጠት አነስተኛ-ቡድን ሥራ በግለሰብ ነፃነት ሊጀመር ይችላል። የግለሰባዊ ነፃነት እና ከ2-3 ትናንሽ ቡድኖች ከመናገራቸው በፊት ለማሰብ ጊዜ ለሚወዱ እና / ወይም በትልቅ የቡድን ዝግጅት ውስጥ ለመነጋገር እድል ላላገኙ ሰልጣኞች ሊረዱ ይችላሉ። ቡድኖቹ ተመልሰው ውጤታቸውን ለመወያየት ከመመለሳቸው በፊት አነስተኛ-ቡድን ውይይቶች ጥቂት ደቂቃዎችን ሊቆዩ ይገባል። አነስተኛ-ቡድን ዘገባን በጥንቃቄ ማቀድ ያስፈልጋል-ሁሉም ቡድኖች አንድ ዓይነት ተልእኮ ቢኖራቸው ኖሮ ሪፖርት ማድረግ ተጨማሪ መሆን አለበት ፣ እያንዳንዱ ቡድን ሁሉም ዕቃዎች እስኪዘረዘሩ ድረስ ጥቂት እቃዎችን ያበረክታሉ ፣ ቡድኖቹ በተለያዩ ሥራዎች ላይ

ቢሠሩ ኖሮ ሥራዎቻቸውን በማጠቃለያ መገልበጫ ፍልጥ ቻርት ወይም ከላይ ተንሸራታችሁ ላይ ማቅረብ ይችላሉ ፤ ወይም ደግሞ እያንዳንዱን ሰው በክፍሉ ውስጥ የሚያንቀሳቅስበት እና ሌሎች ያደረጉትን የሚያነቡበት እንደ ማዕከላዊ ስዕላት ማሳያ ገበታዎችን መለጠፍ ይችላሉ ። ለትናንሽ ቡድኖች የተሰጠው ተግባር በጣም ግልፅ እና በፍልጥ ቻርት ወይም በመመሪያ ጽሑፍ ላይ በርካታ ደረጃዎች የተሰጡ መሆን አለባቸው ። የጊዜ ሰሌዳ በጥንቃቄ የታቀደ መሆን አለበት እንደዚህ ከሆነ ለውይይት እና ለሪፖርቱ በቂ ጊዜ ይኖራል ።

5. ምርጫ- ይህ ዘዴ ጥቅም ላይ የሚውለው ብዙ አማራጮች ሲኖሩ እና ቡድኑ ቅድሚያ መስጠት ሲያስፈልገው ነው ። እያንዳንዱ ሰልጣኝ ተመሳሳይ ቁጥር ያለው “ድምጽ” ይሰጠዋል ፤ እሱም የተለያዩ ዕቃዎች ሊሆኑ ይችላሉ-ተለጣፊዎች ፣ ዐለቶች ፣ ከረጫላ ፣ የደረቁ ባቄላዎች ፣ ወዘተ ... ሰልጣኞች የሚያገኙት የድምፅ ብዛት አብዛኛውን ጊዜ ከሚወስዱት ምርጫዎች ዝርዝር ቁጥር ጋር እኩል ነው። ለምሳሌ ፣ ሶስት እቃዎች ሊመረጡ ከሆነ እያንዳንዱ ሰው ሶስት ድምጽ ያገኛል ። ሰልጣኞች ሁሉንም ድምፃቸውን በአንድ መግለጫ ላይ ለማድረግ መምረጥ ወይም ማሰራጨት እና ለብዙ መግለጫዎች ድምጽ መስጠት ይችላሉ ። ድምጽ መስጠቱ በግል ሊከናወን ይችላል (ለምሳሌ ፣ ከግድግዳ በስተጀርባ ፣ ስለሆነም ማንም ሰው ሌሎች የመረጡትን ማየት የሚችል ማንም የለም) ወይም በይፋ (ሁሉም ሰው እንዲወጣና ድምፁን እንዲሰጥ በመጠየቅ) ። ሁሉም ሰልጣኞች ድምጽ ከሰጡ በኋላ በምላሻቸው ላይ በመመርኮዝ ውይይቱን ማመቻቸት ይቻላል ፣ “እንደዚህ ለምን መረጡ?” እና “ይህንን ምርጫ እንድትወስድ ያደረጋችሁ ምን ልምዶች ነበሩህ?”

6. አቋም ይውሰዱ- ይህ ዘዴ አንዳንድ ጊዜ ሰልጣኞች በ “እስማማለሁ” ወይም “አልስማማም” መስመር ቀጣይነት ላይ እንዲቆሙ ስለሚጠየቁ አንዳንድ ጊዜ “በእግርዎ ድምጽ ይስጡ” ወይም “ቀጣይ ድምጽ መስጠት” ይባላል። ድምጽ መስጠት ሰልጣኞች አንዱን ሀሳብ ከሌለው እንዲመርጡ ቢያስፈልግም ፣ አቋም ይዘው ሰልጣኞች ምን ያህል እንደሚስማሙ ወይም እንደማይስማሙ ለማሳየት በምርጫዎች መካከል እንዲቆሙ ያስችላቸዋል ። ይህ ዘዴ ሰዎች አንድን ወገን ወይም ሌላውን እንዲወስዱ ሳያስገድዱ አስቸጋሪ ጉዳዮችን / አወዛጋቢ ርዕሰ ጉዳዮችን ለመወያየት ሊያገለግል ይችላል ። እንዲሁም ስለቡድኑ አስተያየቶች በሚሰጡበት ጊዜ ሰልጣኞች የግል ምርጫ እንዲያደርጉ ያስችላቸዋል ። ይህንን ዘዴ ለመጠቀም በየትኛው ወገን “እንደተስማማ” ወይም “እንደማይስማማ” (ወይም “አዎ” ወይም “አይሆንም”) ለሰልጣኞች ግልጽ ያድርጉ ፣ ከዚያ ድምጽ እየሰጡበት ያለውን መግለጫ ያንብቡ። ሰልጣኞች ወደ ተመረጡበት በታ ለመሄድ ጊዜ ይፈልጋሉ ። አንዴ ይህን ካደረጉ ፈቃደኞች በመግለጫው ለምን እንደተስማሙ ወይም እንዳልተስማሙ እንዲጋሩ ሊጠየቁ ይችላሉ ። የህዝብ ድምጽ አሰጣጥ ዘዴ ስለሆነ ይህንን ዘዴ ሲጠቀሙ ብዙም ትኩረት የማይሰጡባቸው ርዕሶችን መምረጥ አስፈላጊ ነው ።



የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻቸት

7. **ምሳሌዎችን መጠቀም**- ምሳሌዎች በሂደቱ ፣ በባህሪው ፣ ወይም በእንቅስቃሴው ፣ በተለይም በማንበብ እና መጻፍ ከማይችሉ ሰዎች ጋር እርምጃዎችን ለማሳየት ውጤታማ መንገድ ሊሆኑ ይችላሉ ። ሥዕላዊ መግለጫዎቹ በቀላሉ ሊታዩ በሚችሉ ቀለሞች በግልፅ መሳል አለባቸው ። አስተባባሪው ሰልጣኞቹ በመጀመሪያ ስዕሎቹን ለመተርጎም እንዲሞክሩ ማድረግ ወይም ስዕላዊ መግለጫዎቹን በግልጽ መረዳታቸውን ለማረጋገጥ ለሰልጣኞች እንዲብራሩ ማድረግ ይችላል ።

ትምህርት 5-በድርድር የባህሪ ለውጥ

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ትምህርት ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡-

- “ድርድር” የሚለውን ቃል ይተረጎማሉ
- የድርድር ክህሎቶችን ለባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ቢ.ኤ.) ለምን ጠቃሚ እንደሆነ ያብራራሉ ::
- በድርድር የባህሪ ለውጥ ውስጥ ያሉትን ደረጃዎች ይለያሉ
- ከሚታወቀው ሁኔታ ጋር የባህሪ ለውጥን ለመደራደር ይለማመዳሉ
- በ ኤን.ቢ.ሥ. ባልደረባው ክህሎቶች ላይ ገንቢ ግብረ መልስ ያቀርባሉ

የጊዜ ቆይታ

ከ 2 ሰዓታት ከ 30 ደቂቃዎች እስከ 3 ሰዓታት ከ 30 ደቂቃዎች

ቁሳቁሶች

- የፍሊፕ ቻርት ወረቀት ፣ ማርከሮች(አመልካቾች) ፣ ማስኪንግ ቴፕ ፣ ፖስታዎች እና መቀሶች
- አስቀድሞ የተፃፉ ፍሊፕ ቻርቶች
 - “ተስማሚ ባህሪዎች ፣ እርምጃዎች ፣ ወይም ልምዶች” ዝርዝር
 - የቁልፍ ቃላት ዝርዝር-ሰላምታ ፣ ይጠይቁ ፣ ያዳምጡ ፣ ይለዩ ፣ ይወያዩ ፣ ይመክራሉ እና ይደራደራሉ፣ ይስማማሉ ፣ ቀጠሮ
 - ከአሰማድ ራስጌዎች ጋር ሠንጠረዥዎች 1) ውሳኔ 2) በዋናነት የሚወስነው ማነው 3) ማን ተመካክሮ እና 4) በቀጥታ ተጽዕኖ ያለው
 - የውሳኔ አሰጣጥ ቀጣይ
- መመሪያ ጽሑፍ 5-1-አስፈላጊ የዉሃና ንጽህና(ዋሽ) ድርጊቶች (ከተዛማጅ ባህሪዎች ጋር) (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 5-2- ምሳሌ የእርሻ ተግባራት ድርጊቶች (ከተዛማጅ ባህሪዎች ጋር) (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 5-3-የድርድር እና የጋራ ውሳኔ አሰጣጥ ጥቅሞች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 5-4- ሚና-መጫወት ምልልሶች (ሁለት ቅጂዎች)
- መመሪያ ጽሑፍ 5-5-በድርድር ባሕርይ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ አገላለጽ እርምጃዎች (ለእያንዳንዱ ቡድን አምስት ሰልጣኞች አንድ ስብስብ)
- መመሪያ ጽሑፍ 5-6-በድርድር ባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ያሉ እርምጃዎች (አንድ ቅጂ በአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ -5-7-ሚና-ጨዋታ ትዕይንቶች (አንድ ቅጅ ፣ ሁኔታዎችን በመለያየት)
- መመሪያ ጽሑፍ 5-8-የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር-የቤት ጉብኝቶች / ድርድር ለባህሪ ለውጥ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

አዲስ ባህሪን ለመቀበል ሂደት ውስጥ ሰዎች ብዙውን ጊዜ ፈተናዎች ያጋጥሟቸዋል ። የባህሪ ለውጥ ወኪሎች (ቢ.ሲ.ኤ.ዎች) የአላማ ታዳሚዎቻቸውን እነዚህን መሰናክሎች እንዲያሸንፉ መርዳት መማር እና በድርድር ባህሪ ለውጥዎች (ቢ.ሲ.ኤ.ዎች) ክህሎቶች ተግባራዊ በማድረግ ሊማሩ ይችላሉ ።

ቅድመ ዝግጅት

ለተግባር 2 - የለውጥ ወኪሎች እንደ “ተስማሚ ባህሪዎች” ፣ “ጥሩ ልምዶች” ወይም “አስፈላጊ ተግባራት” (እንደ አስፈላጊነቱ የአመጋገብ እርምጃዎች ወይም አስፈላጊ የውሃ ፣ የውሃና ንጽህና (ዋሽ) እርምጃዎች) እንደ የፕሮጀክቱ አካል ከሆነ / መርሃግብር — በተግባር 2ሀ ውስጥ ላሉት ተስማሚ ባህሪዎች ጋር ለመጠቀም እነዚህን ባህሪዎች በፍላጎት ቻርት ላይ ይዘርዝሩ።

ለተግባር 4 ፣ ቁልፍ የቃላት ዝርዝር ከ**መመሪያ ጽሑፍ 5-5-በድርድር ባሕርይ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ አገላለጽ እርምጃዎች** (ሰላምታ ፣ ይጠይቁ ፣ ያዳምጡ ፣ ይለዩ ፣ ይወያዩ ፣ ይመክሩ እና ይደራደሩ ፣ ይስማሙ ፣ ቀጠሮ) በመጻፍ ፍላጎት ቻርት ያዘጋጁ።

ለተግባር 4 ፣ ከ 4 እስከ 5 ሰልጣኞች ለእያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን ወንዶችም ሆኑ ሴቶችን የሚያሳዩ አንድ ምሳሌዎች እንዲኖሩዎት ከ**መመሪያ ጽሑፍ 5-5-በድርድር ባሕርይ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ አገላለጽ እርምጃዎች** ምሳሌዎችን ይገልጧቸው። ስዕሎቹን ቆርጠው ለእያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን በፖስታ ውስጥ አድርገው ያስቀምጡ ።

ለተግባር 4 ፣ ሚናዎችን የሚጨመሩ ሰዎች ፈቃደኛ ሰልጣኞችን ይምረጡ እና ከ**መመሪያ ጽሑፍ 5 -4- ሚና-መጫወት ምልልሶች** ውስጥ አንዱን ጽሑፍ በመጠቀም ቀድመው እንዲለማመዱ ይጠይቋቸው ፣ እንዲሁም ጽሑፉን ማስተካከል ወይም አዲስ መጻፍ ይችላሉ። አማራጭ ሀ ፡ የታመመ ልጅን ወደ ጤና ተቋም መውሰድ ነው ፣ አማራጭ ለ ፡ ደግሞ ከግል የዓሣ ኩሬዎች ውስጥ ዓሳዎችን በቤተሰብ ምግብ ውስጥ በማካተት ላይ ሲሆን ፣ አማራጭ ሐ ፡ ደግሞ በጎተራ ከማከማቸት በፊት የበቆሎ እህል በፀሐይ ማድረቅ ላይ ነው ። ሚና-መጫወት ምልልሶች እያንዳንዱን የንዑስ ርዕስ ውስጥ የተዘረዘሩት ኤን.ቢ.ሥ ሂደት ውስጥ ስምንት ደረጃዎች በግልፅ ማሳየት መቻላቸውን ያረጋግጡ ።

ለተግባር 5 ፣ የውሳኔ ሰጪነት ባህሪ ላለው እንቅስቃሴ (አንድ ከ4-5 ሰልጣኞች ላለው ትንሽ ቡድን) ፍላጎት ቻርትዎችን ያዘጋጁ ። አራት ረድፎችን ከርዕሶች ጋር (1) ውሳኔ 2) በዋነኝነት የሚወስነው ማነው 3) ማን ተመካክሮ እና 4) በቀጥታ ተጽዕኖ ያለው ማን ነው።

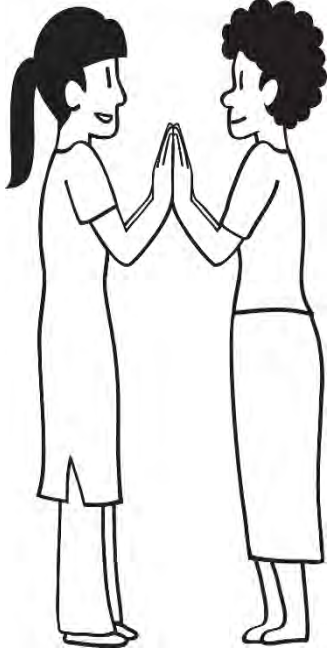
ለ ተግባር 5 ከውሳኔ ሰጪው ቀጣይነት ጋር ፍላጎት ቻርት ያዘጋጁ ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (20 ደቂቃ)

1ሀ. አራት ፈቃደኛ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ፣ ከዚያ ሁለቱ ፈቃደኛ ሰልጣኞችን ከስልጠና ክፍሉ እንዲወጡ ይጠይቁ። እነሱ በውጭ ባሉበት ጊዜ ፣ ከቀሩት ፈቃደኛ ሠራተኞች መካከል አንዷ የመጀመሪያ ፈቃደኛ

ተመልሶ ሲመጣ ፣ በጎ ፈቃደኞች እጆቻቸውን በመዳፎቻቸው ፊት ለፊት እንዲያነሱ ይጠይቋቸዋል ። ከዚያ ወደ ክፍሉ ተቃራኒ ክፍል ያለ ምንም ማብራሪያ ባልደረባቸውን መግፋት ይጀምራሉ ። በደመ ነፍስ ባልደረባቸው ይቃወማል ። ፈቃደኛ ሰልጣኝ ምን እንደሚሰራ መገንዘቡን ያረጋግጡ ፣ ከዚያ በውጭ ካሉ ፈቃደኛ ሰልጣኝ አንዱን ወደ ክፍሉ ይመልሱ። ይህንን ግፊት ለጥቂት ደቂቃዎች ከፈቀዱ በኋላ ፈቃደኞችን ያመሰግናሉ እናም እንዲቀመጡ ይጠይቋቸው ። ማሳሰቢያ-ይህንን ማሟሟቂያ በድንገት ማድረግ ወይም አራት ፈቃደኛ ሰልጣኞችን መጠየቅ እና አስቀድሞ ማዘጋጀት ይችላሉ ።



በክፍል ውስጥ ላሉት ለቀሩት ፈቃደኛ ሰልጣኞች ሁለተኛው ፈቃደኛ በክፍል ውስጥ ሲመጣ ፣ በክፍሉ ወደ ሌላኛው ጎን እንዲሄዱ በትህትና መጠየቅ አለባቸው ። ባልደረባቸው ያለ ምንም ተቃውሞ ክፍሉን በሙሉ ማቋረጥ እንዲችል ለምን እንደሆነ ምክንያቱን ይሰጡና ከግለሰቡ ጋር ይወያያሉ ።

ከሠርቶ ማሳያው በኋላ የሚከተሉትን ይወያዩ

- በመጀመሪያው ትዕይንት ውስጥ ምን ሆነ? (መልሶችን የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-ፈቃደኛ ሰልጣኝ ሌላኛውን ሰው ገፋው ፣ ተቃውሞ ፣ እና ክፍሉን ማቋረጥ አልቻሉም ።)
- በሁለተኛው ትዕይንት ውስጥ ምን ሆነ? (መልሶችን የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-ፈቃደኛ ሰልጣኝ ከሰውዬው ጋር ተነጋግሮ ክፍሉን ለማቋረጥ ፈቃደኛ መሆኑን አስቀድሞ ጠይቋል ።)
- ሰዎችን ስንገፋ ወይም ስናስገድድ ምን ይከሰታል? ከእነሱ ጋር ስናሳምን ወይም ስንደራደር ምን ይሆናል?

2. ተስማሚ እና ቀጣይ የተሻሉ ባህሪዎች (20 ደቂቃዎች)

2ሀ. እንደ የለውጥ ወኪሎች በስራዎቻቸው ውስጥ የሚያስተዋውቋቸውን አንዳንድ ተስማሚ ባህሪዎች እንዲያጋሩ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። (ሰልጣኞች በፕሮግራሙ የተወሰነ “አስፈላጊ እርምጃዎች” ወይም ተስማሚ ባህሪዎች ስብስብ ጋር አብረው የሚሠሩ ከሆነ ቀደም ሲል ያዘጋጁትን በፍላጎት ቻርት ዝርዝር ያጋሩ። **መመሪያ ጽሑፍ 5-1-ለዋና ዋና የዋሽ ተግባርት (ተጓዳኝ ባህሪዎች ጋር)** ለዋና ዋና የዋሽ ተግባርት እና **መመሪያ ጽሑፍ 5-2-የግብርና ተግባራት (ተጓዳኝ ባህሪዎች ጋር)** ለምሳሌ የግብርና ተግባራትን ይመልከቱ።

2ለ. ሰዎች ተስማሚ ባህሪን ለመለማመድ ሁልጊዜ የሚቻል ወይም ቀላል እንደሆነ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ። ተሰብሳቢዎቹ “አይ” ብለው ይመልሳሉ ። ካላደረጉ የራሳቸውን ባህሪ ለመለወጥ የሞከሩበትን ጊዜ እና ማንኛውንም መሰናክል የገጠሟቸውን ጊዜ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። አንዳንድ ጊዜ ባህሪን መለወጥ በረጅም ጊዜ ውስጥ ጥቅሞች አሉት ነገር ግን በግለሰቡ ወይም ለቤተሰብ የአጭር ጊዜ ወጪን ያስከትላል። ለምሳሌ ጥራት ያለው መጻፍት ቤት መገንባት በአጭር ጊዜ ውስጥ ብዙ ገንዘብ ያስወጣል ። ሆኖም በቤተሰብ አባላት መካከል በቆሻሻ መጻፍት ቤት ምክንያት ሊከሰት የሚችል ተቅማጥን በመከላከል በረጅም ጊዜ ውስጥ ገንዘብ መቆጠብ ይችላል ። አንዳንድ ጊዜ ባህሪን መለወጥ የኑሮ ሁኔታን አደጋ ላይ ሊጥል ይችላል ። ለምሳሌ የዝናብ መዘግየት እና አርሶ አደር የመድን ሽፋን ከሌለው አዲስ የዘር ዝርያዎችን መቀበል አደገኛ ሊሆን ይችላል ።

በድርድር የባህሪ ለውጥ

2ሐ. የህብረተሰቡ አባላት ትክክለኛውን ባህሪ ለምን እንደማይቀበሉ አንድ በአንድ ምክንያቶች ሰልጣኞችን ይጠይቁ ፡
 ፡ (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- /12/፤ ፡ ለባታ ፡ ወይም ለገንዘብ ሀብቶች ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ነገሮች ማወዳደር ፡ የሚያስፈልጉትን ቁሳቁሶች ወይም ግብዓቶች ለማግኘት ምንም መንገድ አለመኖር ፡ የባህላዊ ችሎታ ፡ መጥፎ ውጤቶችን መፍራት ፡ ባህሪውን እንዴት/ መቼ መከናወን እንዳለበት የአለማወቅ ችግር ፡ የሃይማኖት አመለካከቶች ፡ ባህሪውን በመቀየር መጥፎ ውጤቶች ይገጥሙኛል ብሎ መስጋት ፤ አደጋው በእነሱ ላይ እንደማይሆን በማሰብ ወይም አደጋው ከባድ እንዳልሆነ በማሰብ ።)

2መ. እንደ እናቶች ፣ አባቶች ፣ አርሶ አደሮች ወይም ወጣቶች ያሉ የማህበረሰብ አባላት ባህሪያቸውን ለመለወጥ ሲቸገሩ ፡ የለውጥ ወኪል ሚና ምን እንደ ሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ- (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-- ግለሰቡ መሰናክሎችን ለማሸነፍ መንገዶችን እንዲያገኝ መርዳት ፡ ወይም ባህሪውን ለማሳካት መንገዶችን እንዲለይ መርዳት ።) ሰዎች መሰናክሎችን እንዲያሸንፉ ለማገዝ የሚደረገው አንድ መንገድ በድርድር ለባህሪ ለውጥ (ኤን.ቢ.ሲ) ተብሎ ይጠራል ።

2ሠ. የኤን.ቢ.ሲ. አቀራረብን ከመጠቀም በፊት ፡ ተስማሚ ባህሪው ምን እንደሆነ ማወቅ እና ቀጣይ ተስማሚ ባህሪ ወይም ወደ ተስማሚ ባህሪ የሚወስድ አነስተኛ ተግባር ምን ሊሆን እንደሚችል ለተሳታፊዎች ያስረዱ?

- የተስማሚ ባህሪዎች ግልባጭ በፍሊጥ ቻርት ላይ በማጣቀስ ሰልጣኞች በቀጣይነት በፍሊጥ ቻርት ወረቀት ላይ ለሚታዩት ለእያንዳንዱ ተስማሚ ባህሪዎች ቀጣይ የተሻሉ ባህሪዎች ይሆናሉ ብለው የሚያስቡትን እንዲፀፉ ይጠይቁ ።
- ሰልጣኞች ሀሳባቸውን እንዲያጋሩ እና እንዲወያዩ መጠየቅ ። ስለ ቀጣይ ተስማሚ ባህሪዎች ስምምነት ላይ ይድረሱ ።
- ትናንሽ ተግባራትን ወደ ተስማሚ ባህሪው የሚወስድባቸው እርምጃዎች መሆናቸውን ያክሉ ወይም አሁን ካለው ሁኔታ አንጻር ከሰውየው እይታ የበለጠ የሚቻሉ እርምጃዎች ናቸው።

3. በድርድር የባህሪ ለውጥ ትርጓሜ እና ጥቅሞች (20 ደቂቃዎች)

3ሀ. ቡድኑን ኤን.ቢ.ሲ. መቼ እንደሰሙ ጠይቁ ። ይህ ምን ማለት ሊሆን እንደሚችል እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። ከዚህ በታች ያለውን ጭክ ብለው ያንብቡ እና ትርጉሙን በአጭሩ ይወያዩ

ኤን.ቢ.ሲ ማለት የለውጥ ወኪል (ቢ.ስ.ኤ)፣ በአሁኑ ወቅት ያሉበትን ሁኔታ ከግምት ውስጥ በማስገባት ተጨባጭ እና ተገቢ ሊሆኑ የሚችሉ የተለያዩ አማራጮችን ከግምት ውስጥ በማስገባት ለአንድ ግለሰብ ይሰራል ማለት ነው ። ቢ.ስ.ኤ ግለሰቡ አንድ ነገር እንዲያደርግ አያስገድደውም ፡ የለውጥ ወኪል ሌላው ሰው የሚናገረውን በአክብሮት ያዳምጣል ። በመጨረሻ ሁለቱም ሰዎች ሌላኛው ሰው በሚወስደው ውሳኔ ይስማማሉ ። ይህ ሂደት ድርድር መሆኑን ያስታውሱ ።

3ለ. ባህሪን ለመለወጥ ወይም የባህሪ ለውጥ ለመደራደር ከከአንድ ሰው ጋር በመስራት ልምዳቸውን እንዲያካፍሉ ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- ድርድሩ መቼ ነበር?
- ባህሪው ምን ነበር?
- ሂደቱ ምን ነበር?
- ምን ተፈጠረ?

3ሐ. ሰልጣኞችን ከ4-5 ባሉት ትናንሽ ቡድኖች ይከፍሉ እና እንዲወያዩ እና የኤን.ቢ.ቢ ጥቅሞች ናቸው ብለው የሚያስቡትን ዝርዝር እንዲጽፉ ይጠይቋቸው። ይህንን ለማድረግ ጥቂት ደቂቃዎችን ይስጧቸውና ከዚያ እያንዳንዱን ቡድን ጥቂት ምሳሌዎችን እንዲያጋሩ ይጠይቁ። እነዚህን መልሶች በፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ ይፃፉ።

3መ. **የመመሪያ ጽሑፍ 5-3 -የድርድር እና በጋራ ዉሳኔ የመስጠት ጥቅሞች** ለሰልጣኞች ቅጂዎችን ያሰራጩ እና እነሱ የሰሩባቸውን ዝርዝሮች ከመመሪያ ጽሑፍ ውስጥ ከተዘረዘሩት ጋር ጥቅሞችን እንዲያወዳድሩ ይጠይቋቸው። በዝርዝር ላይ አስፈላጊ ናቸው ብለው ያሰቧቸውን ማንኛውንም ሀሳብ ወደ መመሪያ ጽሑፍ እንዲጨምሩ ይጠይቋቸው።

3ሠ. በዕለት ተዕለት ሥራቸው ውስጥ የድርድር ክህሎትን ለመጠቀም ብዙ እድሎች እንዳሉ ያስረዱ። ከሌሎች ጋር በሚገናኙበት ቦታ ምን ዓይነት እንቅስቃሴ እንደሚያደርጉ ይጠይቁ። መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የእርሻ ጉብኝቶች ፣ የቤት ጉብኝቶች ፣ ከድርጅታቸው ጋር ስብሰባዎች ፣ የአጋር ስብሰባዎች ፣ ከአከባቢው የመንግስት ባለሥልጣናት ጋር ስብሰባዎች እና የማህበረሰብ መሪ ጠቅላላ ንፅህና (ሲ.ኤል.ቲ.ኤስ) ቀስቃሽ ክስተቶች። ከእነዚህ ተግባራት ውስጥ ብዙዎቹ እርምጃዎችን ለመውሰድ ስምምነት አስፈላጊ መሆኑን ያካሉ።

4. በድርድር ውስጥ እርምጃዎችን መሰየም (30 ደቂቃዎች)

4ሀ. የባህሪ ለውጥን ለመደራደር ማህበራዊ እና የባህሪ ለውጥ (ኤስ.ቢ.ሥ) እና ውጤታማ የተግባቦት ክህሎቶችን መተግበር አስፈላጊ መሆኑን ያስረዱ። ብዙውን ጊዜ የለውጥ ወኪሎች ነገሮችን የሚያስተዋውቁ ወይም ሊያሳዩት ስለሚሞክሩት ግልፅ ሀሳብ ይዘው ለማሳካት ይሞክራሉ ፣ ነገር ግን አንድ ሰው ባህሪውን እንዲቀበል ቀላል እና ከባድ የሚያደርጓቸውን ምክንያቶች መገንዘብ አለባቸው። የሌላውን ችግር እንደራስ በመመልከት (ነገሮችን ከሌላው ሰው አመለካከት አንጻር ማየት) ፣ በባህሪ ለውጥ ላይ ተጽዕኖ ለማሳደር ወይም ለመደራደር የሚፈለግ መተማመንን ሊገነቡ ይችላሉ።

4ለ. ሰልጣኞችን ወደ ትናንሽ ቡድኖች በመክፈል ለእያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን **ከመመሪያ ጽሑፍ 5-5: -በድርድር የባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ አገላለጽ እርምጃዎች** ይሰጡ። በፍሊፕ ቻርት ላይ ባሉት ደረጃዎች ዝርዝር መሠረት እያንዳንዱ ቡድን ስዕሎቹን በቅደም ተከተል እንዲያስተካክሉ ይጠይቁ። እንደ አማራጭ ቃላቱን በ A4 ወረቀት ላይ መጻፍ እና ቡድኑ በስምንቱ ደረጃዎች ቅደም ተከተል በመቆም ራሳቸውን እንዲያደራጁ ማድረግ ይችላሉ ፡ (ማሳሰቢያ: ፍሊፕ ቻርቱን መሸፈን ይፈልጉ ይሆናል ፣ እና ተገቢ ከሆነ ምስሎቹን ወይም ቃላቶቹን በመጀመሪያ እና በትክክል ማቀናጀት የሚችል ቡድን የትኛው እንደሆነ ለማየት ይህንን ውድድር ማድረግ ይችላሉ) ።

4ሐ. አንዴ ሰልጣኞች ከጨረሱ በኋላ ፣ በመመሪያ ጽሑፍ 5- 4: **በድርድር የባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ እርምጃዎች** ቅጂን ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ ያሰራጩ እና እና እያንዳንዱ ቡድን በትእዛዙ ውስጥ ካለው ጋር ያለውን ቅደም ተከተል እንዲያወዳድር ይጠይቁ። አንዳንድ ሰዎች በሂደት ላይ ላሉት እርምጃዎች ማሳሰቢያዎች ምስሎችን ጠቃሚ እንደሆኑ አድርገው ያስረዱ። ሰልጣኞች በዚህ ትምህርት ሲቀጥሉ ለእያንዳንዱ እርምጃ ስዕላዊ መግለጫዎችን እና / ወይም የጽሑፍ መግለጫዎችን እንዲገመገሙ ያበረታቱ። ቀደም ሲል ያዘጋጃቸውን የፍሊፕ ቻርት ዝርዝርን ያሳዩ (**መመሪያ ጽሑፍ 5-5: ድርድር ባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ አገላለጽ እርምጃዎች**) ።

4መ. ኤን.ቢ.ቢ ለሁለቱም ወገኖች ምቹ የሆነ ሂደት መሆኑን ለተሳታፊዎች ያስረዱ። አንድ ቤት ወይም እርሻ እየጎበኙ ከሆነ እና የቤተሰብ ራስ የሆነው ሰው እንዲገቡ ወይም ከቤተሰብ ጋር እንዲነጋገሩ የማይፈልግ ከሆነ ፣ ጉብኝቱን ማስገደድ አይችሉም። ይህንንቱ የተጠበቀ ወይም የማይመች ሆኖ ከተሰማዎት ለቀው መሄድ እና ከተቆጣጣሪዎ ጋር በሌላ ጊዜ ተመልሰው ለመምጣት ማቀድ ይችላሉ።

በድርድር የባህሪ ለውጥ

4ሠ. በኤን.ቢ.ሲ ውስጥ ያሉትን ደረጃዎች ለማሳየት፣ሚና መጫወታቸውን እንደሚመለከቱ ያስረዱ የተጨማሪውን ሚና እንደሚመለከቱ ለሰልጣኞች ያስረዱ :: ሚና በሚጫወቱበት ጊዜ በምሳሌዎቹ ላይ ወይም በወረቀቱ ላይ የነበሩትን ሁሉንም ደረጃዎች ማየታቸውን ማረጋገጥ እና የትኞቹ ደረጃዎች እንደተሸፈኑ እና እንደልተሸፈኑ ልብ ይበሉ :

4ረ. ቀደም ሲል የተመረጡት ፈቃደኛ ሰልጣኞች ከመመሪያ ጽሑፍ 5- 4: ሚና-ጨዋታ ውይይቶች (ወይም አስቀድሞ ተዘጋጅቶ የነበረው ማመቻቸት). ውስጥ አንዱን እንዲሰሩ ይጠይቁ- ከሚገኙት አንዱን ሚና-መጫወታቸውን ይጠይቁ:: በመመሪያ ጽሑፍ 5- 4 : ሚና-ጨዋታ ውይይቶች ውስጥ ባለው ንዑስ-ሚናዎች ውይይቶች ውስጥ በተዘረዘሩት፣ በኤን.ቢ.ሲ ሂደት ውስጥ እያንዳንዳቸው ስምንት ደረጃዎች በግልጽ ሚና መጫወታቸውን ያረጋግጡ ::

4ሰ. ከተጨማሪው ሚና፣ በኋላ በመጀመሪያ ምን እንደ ሆነ እና ምን እንደተከሰተ ሰልጣኞችን ይጠይቁ :: ሁሉም ስምንት ደረጃዎች የተከተቱ መሆናቸውን ይጠይቁ::

5. የውሳኔ አሰጣጥ ባህሪ እና የጋራ የቤተሰብ ውሳኔ አሰጣጥ (1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃዎች)

5ሀ. ሰሞኑን በኤን.ቢ.ሲ ላይ የተጨማሪው ሚና ህዝቡ እነማን እንደሆኑ ሰልጣኞችን ይጠይቁ :: የእነሱ መልሶች የሚጫወቱት ሚና ላይ የሚመረከዝ ይሆናል፣ ነገር ግን ቢ.ሲ.ኤ. ፣ በባህሪያቸው ላይ ለውጥ እያደረገ ያለው ሰው ፣ ወይም በእነሱ ላይ ተጽዕኖ ሊያሳድር ወይም እንደ ለውጥ እንቅፋት ሆኖ ሊያገለግል የሚችል ሰው ሊያካትት ይችላል :: የኋለኞቹ እንደ ባል ፣ አማት ፣ ወዘተ ያሉ ተደማጭነት ያላቸው ሰዎች ናቸው:: ቡድኑ አሁን በውሳኔ አሰጣጥ ላይ እንደሚወያይ እና ይህ ሦስተኛው ሰው በቢ.ሲ ጉብኝት ወቅት ለምን በውይይቱ ውስጥ እንደተካተተ ያስረዱ ::

5ለ. ሰልጣኞች በቤተሰቦቻቸው (በተሳታፊው ወይም በሌላ የቤተሰብ አባል) ወይም በአካባቢያቸው ስለተደረገው ዋና ውሳኔ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው (ምናልባት አንድ ያዩት ነገር) :: የሚከተሉትን ጥያቄዎች እንዲመልሱ 1-2 ሰልጣኞችን ሲጠይቁ፣በፍሊፕ ሾርት ላይ ማስታወሻ ይያዙ

- ውሳኔው ስለምን ነበር?
- ዋነኛው ውሳኔ ሰጪ ማንው?
- በሂደቱ ውስጥ ማን ተማክረው ነበር?
- ውሳኔው በቀጥታ ማንን ይነካል?

5ሐ. አሁን ሰልጣኞች በ4-5 ሰዎች በትንሽ ቡድን እንደሚከፋፈሉ እና እያንዳንዱ ቡድን ከሚከተሉት ራስጌዎች ጋር ቀድሞ የተጻፈ የፍሊፕ ሾርት ወረቀት እንደሚቀበሉ ያስረዱ :

| | | | |
|------|---------------------|-----------|---------------------|
| ውሳኔ? | ዋነኛው ውሳኔ ሰጪ ማን ነበር? | ማንን አማክሩ? | ውሳኔው በቀጥታ ማንን ይነካል? |
|------|---------------------|-----------|---------------------|

5መ. ሰልጣኞች በፍሊፕ ሾርት ላይ ያለውን ሰንጠረዥ ለምሳሌ ለሥራቸው በጣም ጠቃሚ የሆኑ እንደ ምሳሌ የሚሆኑ ውሳኔዎችን እንዲሞሉ ይጠይቋቸው :: ካለው ጊዜ አንጻር አስተባባሪው በዝርዝር ላይ ያሉትን ዝርዝር ብዛት መገደብ ይችላል :: ከዚህ በታች ያለው ሰንጠረዥ አንዳንድ ምሳሌዎችን ያሳያል--

| ውሳኔ? | ዋናው ውሳኔ ሰጭ ማን ነበር? | ማንን አማከሩ? | ውሳኔው በቀጥታ ማንን ይነካል? |
|------------------------------|--------------------|-----------------|--|
| ጥራት ያላቸውን የዘር ዓይነቶች ለመጠቀም | አባት | የመስክ አስተባባሪ | አባት ፣ እናት ፣ ልጆች |
| የቤት ውስጥ ምግብ መግዛት | እናት | አማት ፣ ባል | አባት ፣ እናት ፣ ልጆች ፣ አብረዋቸው የሚኖሩት አዛውንት አያት |
| ለረጅም ጊዜ የሚቆይ የወባ መረቦችን ለመጠቀም | እናት | የጤና እንክብካቤ አቅራቢ | ወንዶች ፣ ሴቶች ፣ ልጆች |
| ለረጅም ጊዜ የሚሠራ የወሊድ መቆጣጠሪያ | ባል | | ሚስት እና ባል |
| ልጆቹ የሚያገቡት ማን ነው | ወንድ አያት | አባት | የጎልማሳ ልጆች |
| [ውሳኔ ጨምር] | [ያክሉ] | [ያክሉ] | [ያክሉ] |

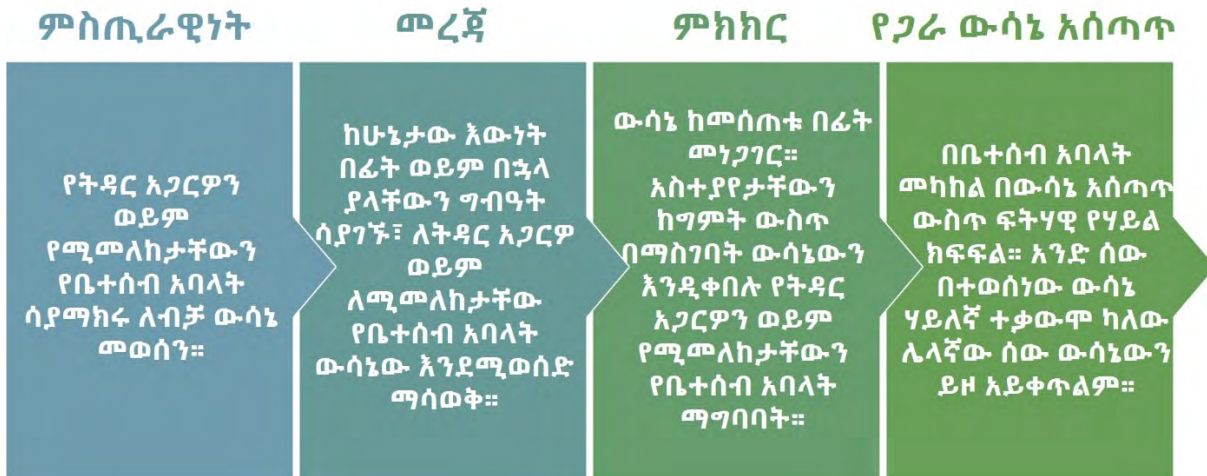
5ሠ. ከ 20 ደቂቃዎች በኋላ ፣ ወይም ሁሉም ቡድኖች ሲጠናቀቁ ፣ እያንዳንዱ ቡድን የፍሊፕ ቻርት ወረቀታቸውን በስልጠናው ክፍል ወሰጥግድግዳ ላይ እንዲለጥፉ ይጠይቁ ። ሰልጣኞች የማስታወሻ ደብተሮቻቸውን እንዲያነሱ ይጠይቋቸው እና በክፍሉ ዙሪያ ለመራመድ እና እያንዳንዱን ማሳያ (ማዕከላዊ-ስዕላት በእግር ጉዞ በመባል የሚታወቅ) ለመመልከት 10 ደቂቃዎችን ይስጧቸው ። በተሰራው ስራ ተመሳሳይነት ፣ ልዩነት እና ንድፍ ላይ ማስታወሻ እንዲይዙ ይጠይቋቸው ።

5ረ. በማዕከላዊ-ስዕላት አካሄዳቸው ወቅት ምን እንዳስተዋሉ ጠይቃቸው ።

- ዋና ውሳኔ ሰጪው ማንው? በአብዛኛዎቹ በአባቶች ማህበረሰቦች ውስጥ አንድ ሰው የቤተሰቡ ራስ እንደሆነ እና በቤተሰቡ ውስጥ በዋናነት ውሳኔ የመወሰን ኃይል እንዳለው ያስረዱ ።
- የውሳኔዎቹ ቁልፍ ፈፃሚዎች እነማን ናቸው? ብዙ ማህበራት ውስጥ ሴቶች ሊሆኑ እንደሚችሉ ያስረዱ ምክንያቱም ባሎቻቸው / አባቶቻቸው የወሰኑቸውን ውሳኔዎች ለመተግበር አብዛኛውን ጊዜ ይታትራሉ ። ለምሳሌ ፣ ወንዶች የትኛውን የእህል ዘር ለመትከል እንደሚችሉ ውሳኔ ይሰጣሉ ፣ ሴቶች ደግሞ ተክለው ፣ አረም አርመው ፣ አዝመራ አጭደው ወፍጭ ያስፈጩ ። ወንዶች የውሃ ምንጭ በሚገኝበት ቦታ ላይ ውሳኔ ይሰጣሉ ። ሴቶች እና ልጆች የውሃ መሰብሰብ እና የውሃ አጠቃቀምን ለሚጠይቁ በርካታ ስራዎች ሀላፊነት አለባቸው ። ሴቶች ለራሳቸው እና ለቤተሰብ ሁሉ ትናንሽ ውሳኔዎችን ማድረግ ይችላሉ ፣ ለምሳሌ አነስተኛ የግል ግዥዎች እና ለልጆች ለትምህርት ቤት የሚረዱ ዕቃዎች ፣ ለእራት ምን ምግብ ማብሰል እንዳለባቸው ፣ ልጆችን በምን ሰዓት መመገብ እንዳለባቸው ፣ ወዘተ.

በድርድር የባህሪ ለውጥ

5ሰ. ዋነኛው ውሳኔ ሰጪ መሆን ማለት ግለሰቡ ብቻውን ውሳኔውን ይሰጣል ማለት አይደለም ። እነዚህ ውሳኔዎች የተወሰኑት በትዳር ጓደኛዎች እና በቤተሰቦች መካከል በመወያየትና በመነጋገር ሊሆን ይችላል ። ይህንን ውይይት ለማገዝ ከዚህ በታች ያለውን ቀጣይ ባህሪን ውሳኔ ፍልጥ ቻርት ይመልከቱ ።⁶



5ሸ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- አንድ ሰው አብሮት ካለ ከሌላ ሰው ጋር ምክር ሳያመክር ውሳኔ ቢያደርግ ምን ይከሰታል?
- ሴቶች በሕይወታቸው ላይ ተጽዕኖ በሚያሰድሩ ውሳኔዎች እነሱን ባላካተተ መልኩ ሲወሰኑ ምን ይከሰታል?
- ውሳኔዎች በጋራ ሲወሰዱ ምን ይከሰታል?

5ቀ. ሰልጣኞችን ወደ **መመሪያ ጽሑፍ - 5 - 3 - የድርድር እና የጋራ ውሳኔ አሰጣጥ ጥቅሞች** እንዲዘሩ ይጠይቁ። በጋራ ውሳኔ አሰጣጥ ጥቅሞች ላይ ያለውን ክፍል ያንብቡ ። በዝርዝር ላይ ማከል የሚፈልጉት ማንኛውም ጥያቄ ወይም ነጥብ ካለ ይጠይቁ ።

5በ. የለውጥ ወኪል ተወካዮች የባህሪ ለውጥን በሚደራደሩበት ጊዜ በቤተሰቦች መካከል የውሳኔ አሰጣጥ ተለዋዋጭ ነገሮችን መረዳቱ ጠቃሚ መሆኑን በማስረዳት ያጠቃልሉ ። ብዙውን ጊዜ ፣ የባህሪ ለውጥን ለማመቻቸት አብረው የሚሰሩት ሰው ያንን እርምጃ ለመውሰድ ስለሚያስፈልጉት ሀብቶች ዋናው ውሳኔ ሰጪ ሊሆን አይችልም ። በእነዚህ አጋጣሚዎች የለውጥ ወኪሎች በውይይቶች ውስጥ እነሱን ለማካተት ተጽዕኖ ፈጣሪ ሰዎችን እና ውሳኔ ሰጪዎችን መለየት አለባቸው ።

6. የድርድር ክህሎቶችን መለማመድ (ክ 1 እስከ 2 ሰዓታት)

6ሀ. ለሰልጣኞች አሁን የኤን.ቢ.ስ. ሂደቱን እንደሚለማመዱ ያስረዱ ። **መመሪያ ጽሑፍ 5 - 8 - የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር-የቤት ጉብኝቶች / በድርድር ባህሪ ለውጥን** ያሰራጩ ። በ ክወ.አይ.ቪ.ሲ.ውስጥ የሚገኙት እርምጃዎች የ ኤን.ቢ.ስ. መሰረታዊ ደረጃዎች መሆናቸውን እና በዚህ ልምምድ ወቅት እንደ መመሪያ ሊያገለግሉ እንደሚችሉ አስረዱ ።

6ለ. ሰልጣኞችን በ 3-4 ቡድን ይከፋፍሉ ። ለእያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን **ከመመሪያ ጽሑፍ 5-7:ሚና-ጨዋታ ትዕይንቶች** ካለው ዝርዝር ውስጥ መርጠው ይስጧቸው፣ወይም እያንዳንዱ ቡድን የራሳቸውን ሚና ጨዋታ

⁶ ይህ ቀጣይነት በኔፓል (2017) ውስጥ በምህረት ኮርፕስ ብሪጅ ፕሮግራም በተዘጋጀው ከቤተሰብ ውይይት መሣሪያ ስብስብ የተወሰደ ሲሆን በwww.mercycorps.org/research-resources/gender-resilience ይገኛል።

እንዲፈጥሩ ይፍቀዱ ። በባህሪ ለውጥ እንዴት መደራደር እንደሚቻል የአምስት ደቂቃ ሚና ጨዋታ ለማዘጋጀት 20 ደቂቃ እንደሚኖራቸው ያስረዱ ። አንድ ሰው የለውጥ ወኪልን ሚና ይጫወታል ፣ አንደኛው የማህበረሰብ አባል ሚና ይጫወታል ፣ እና ሌሎች የቡድን አባላት በሰዎች ላይ ተጽዕኖ የሚፈጥሩ ሚናዎችን ይጫወታሉ (እንደ ባል ፣ አማት ፣ የሃይማኖት መሪ ፣ ወዘተ.) ። ከ 20 ደቂቃዎች ዝግጅት በኋላ እያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን ከትልቁ ቡድን ፊት የተለማመደውን ሚና ይጫወታል ።

6ሐ. ከ 20 ደቂቃዎች በኋላ ቡድኖቹን አንድ ላይ እንዲመለሱ ይጠይቋቸው ። ከአንድ በላይ አስተባባሪዎች ካሉ ፣ ጊዜ አጭር ከሆነ ፣ እና / ወይም ብዙ ሰልጣኞች ካሉ ፣ ሰልጣኞችን በሁለት ቡድን በመክፈል እና ሚናዎችን በአንድ ጊዜ ለማከናወን ያስቡ ፣ አንድ አስተባባሪ እያንዳንዱን ቡድን ይመለከታል ። በአማራጭ ሚናዎቻቸውን ለማሳየት ጥቂት ቡድኖችን ይምረጡ ።

6መ. በእያንዳንዱ ሚና-ጨዋታ ለለውጥ ወኪል ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.ን ለማጠናቀቅ አስተባባሪው በዘፈቀደ ሁለት የቡድን አባላትን እንደሚመርጥ ያስረዱ ። የማረጋገጫ ዝርዝሩን ለመጠቀም የሚከተሉትን መመሪያዎች ያጋሩ ።

- የሂደቱ ደረጃዎች ሚና በሚጫወቱበት ጊዜ እንደተጠናቀቁ ያረጋግጡ ። ሚናው ሲጠናቀቅ ቅዱን የሚያጠናቅቁ ተሳታፊዎች ለለውጥ ወኪል ግብረመልስ ለመስጠት ጥቂት ደቂቃዎች ይኖሯቸዋል ። ለየለውጥ ወኪልን “በጥሩ ሁኔታ የሄደው የትኛው ይመስልዎታል?” በማለት በመጀመር እንዲጀምሩ ያበረታቷቸው ። አስፈላጊ ከሆነ ተጨማሪ ገንቢ ግብረመልስ ከመስጠቱ በፊት። አስተያየት የሚሰጡትን አስተያየታቸው የሚያበረታቱ እና የማይተኩ እንዲሆኑ ይጠይቋቸው ። ግብረመልስ የሚቀበሉ ሰዎች ግብረመልሱን እንዲቀበሉ ይጠይቁ ፣ “አመሰግናለሁ” እንዲሉ እና ለምን ነገሮችን በተወሰነ መንገድ እንዳከናወኑ መከራከር ወይም ማብራራት አይኖርባቸውም ።
- ጊዜ ከፈቀደ ሌሎች ሰልጣኞች ተጨማሪ የቃል ግብረመልስ እንዲሰጡ ይፍቀዱላቸው ።

6ሠ. የመጀመሪያውን ቡድን ወደ ፊት እንዲመጣ እና ሚናቸውን እንዲያቀርብ ይጠይቁ ። እያንዳንዱን ሚና በጊዜ ይጫወቱ እና ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ ያቁሙ (ምንም እንኳን ባይጠናቀቅም) ። እያንዳንዱን ቡድን በማጫብጫብ ያድንቁ እና ያመሰግኑ። ሁሉም የሚጫወቱ ሚናዎች ከተጠናቀቁ በኋላ በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ላይ በመመርኮዝ ውይይትን ያመቻቹ ።

- እንደ ማህበረሰብ አባልነትዎ ምን ተሰማዎት?
- እንደየለውጥ ወኪል ምን ተሰምዎት?
- ምን አስቸጋሪ ነበር? ምን ማሻሻል ይችላሉ? ውጤታማ ጉብኝት የማድረግ ክህሎትዎን በተመለከተ አሁን ምን ይሰማዎታል?

7. ማጠቃለያ (10 ደቂቃዎች)

7ሀ. የኤን.ቪ.ሲ አቀራረብ በማንኛውም ዘርፍ ከማንኛውም ባህሪ ጋር ሊያገለግል እንደሚችል ያስረዱ ። በድርድሩ ሂደት ውስጥ ቢያንስ አንድ የክትትል ጉብኝት እንደሚኖር ለሰልጣኞች ያስታውሱ ። የሚከተሉትን ጥያቄዎች ለሰልጣኞች ይጠይቁ ።

- የቀጣይ ጉብኝቱ ዓላማ ምን ይመስልዎታል?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ:- ዓላማው ግለሰቡ ባህሪውን እንደ ሞክረ እና ውጤቱ ምን እንደ ሆነ ማየት ነው። ዓላማው እንቅፋቱን ማለፍ ተችሎ እንደሆነ እና ግለሰቡ ሊያዳብራቸው የሚያስፈልጓቸውን ሌሎች ባህሪዎች መፈለግ ነው።)

በድርድር የባህሪ ለውጥ

በተከታታይ ጉብኝቱ ወቅት የለውጥ ወኪል ተመሳሳይ የ ኤን.ቢ.ሲ.. ሂደትን እንደሚከተል ለሰልጣኞች ልብ ያስብሉ ፣ በዚህ ጊዜ የለውጥ ወኪሎችን ቀደም ሲል ተስማምተው ስለነበረው ባህሪ በመጀመሪያ ይጠይቃል እና ከዚያ ይቀጥላል ።

- ድርድርን ከሞከሩ እና ሰውዬው ባህሪያቸውን የማይለውጥ ከሆነ ምን ማድረግ ይችላሉ?
 (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ:-*አረፍት ይውሰዱ እና ግለሰቡ ስለ ለውጡ እንዲያስብበት ጊዜ ይስጡት ፣ ስለ መሰናክሎች እና አነቃቂዎች ጥያቄዎችን ይጠይቁ። ከሰውዬው ትናንሽ ነገሮች የሚደረጉ እርምጃዎችን ይለዩ ወይም ሊያደርጉት ከሚችሉት አነስተኛ ማሻሻያዎች ጋር ያስተዋውቋቸው። ግለሰቡ ባህሪያቸውን እንዲለውጥ ሊያበረታታ ከሚችል ተጽዕኖ ፈጣሪ ሰው መለየት እና እርዳታ መጠየቅ ።ከዚያ ሰው ጋር ድርድርን አቁመው በሌሎች ሰዎች ላይ ያተኩሩ ፣ በጥርጅክቱ ውስጥ ያሉ ሌሎች ሰዎች ባህሪያቸውን ከለውጡ በኋላ ከዚህ ሰው ጋር እንደገና ለመወያየት ይሞክሩ ወይም ፣ ባህሪያቸው ከተለወጡት ሰዎች መካከል አንዱ ሰውየውን እንዲጎበኙ ያድርጉ ።)*

7ለ. ከሰልጣኞች ማናቸውንም የለውጥ ወኪሎችን የሚቆጣጠር ከሆነ ፣ የሥራቸው አካል የለውጥ ወኪሎች ውጤታማ ጉብኝቶችን እንዲያካሂዱ ማገዝ እንደሆነ ፣ በዚህ ወቅት ሰዎችን አዳዲስ ባህሪዎች እንዲቀበሉ ክትትል እና ድጋፍ ያደርጋሉ ። እንደዚህ ያሉትን ጉብኝቶች እንዴት መገምገም እንደሚችሉ ይጠይቁ እና አስፈላጊ ከሆነ የጉብኝቶቻቸውን ጥራት ለማሻሻል እንዴት ይረዷቸዋል? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-በቤት ጉብኝት ወሰጥ እነሱን ተቀላቅሎ መሄድ ፣ *ክዉ.አይ.ቪ.ሲን* በመጠቀም እና ግብረመልስ መስጠት ፣ እና / ወይም የለውጥ ወኪል በቤት ልምድ ጉብኝት ወሰጥ ልምድ ያለው የለውጥ ወኪሎች አብሮ እንዲሄድ ዝግጅት ማድረግ ።)

7ሐ. እንደት ኤን.ቢ.ሲን፣ከየለውጥ ወኪል ሆነው በራሳቸው ሥራ ወሰጥ እንዴት ማካተት እንደሚጀምሩ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ።

መመሪያ ጽሑፍ 5-1 : የዉሃና ንጽህና (ዋሽ) እርምጃዎች (ከተዛማጅ ባህሪዎች)

የሰዎች ሰገራን በሰላም ማስወገድ

- ሁሉም የቤተሰብ አባላት እንዲጠቀሙባቸው ለማበረታታት ለልጆች ተስማሚ የሆኑ መጠጫዎችን እና ተደራሽ መጠጫዎችን ቤቶችን ጨምሮ የተሻሻሉ መጠጫዎችን በተከታታይ ይጠቀሙ። ሁሉንም የሰው ሰገራ በቀጥታ ወደ ቤቱ መጠጫዎች ቤት ውስጥ ያስገቡ።
- የጨቅላ እና ትንንሽ ሕፃናትን (አይ.ዋይ.ሲ) ሰገራን በደህና ለማስወገድ ከእድሜ ጋር የሚስማሙ ድርጊቶችን ይለማመዱ። ሁሉም ሰገራ በመጠጫዎች ቤቶች ውስጥ እንዲጨርሱ፣ ልክ እንደ ዳይፐር ባሉ ነገሮች መጠቀም ሁሉም ሰገራ በመጠጫዎች ቤቶች ውስጥ እንዲጠናቀቅ ይረዳል።
- የልጆችን ንጽህና መጠበቅ ወይም ዳይፐር ቁሳቁሶችን ለማግለጫ የተጠቀሙበትን ውሃ ከጉድጓድ ጣቢያዎች እና ከልጆች መጨወቻ ስፍራዎች አካባቢዎች ያርቀቀው።
- በማህበረሰቡ ውስጥ ሁለንተናዊ የመጠጫዎች ቤት አጠቃቀምን ያስተዋውቁ።
- ህብረተሰቡ “ከክፍት ሰገራ-ነፃ ማህበረሰብ” በሚደረገው ጥረት ላይ ይሳተፉ።

እጅን በሰላም ይታጠቡ

- ለማብሰብ ወይም በታ በ 10 ደረጃዎች እና ከመጠጫዎች ቤቱ 10 ደረጃዎች መካከል ሁለት የእጅ መታጠቢያ ጣቢያዎችን ከፍሰት ውሃ እና ሰላም ጋር ይስሩ። በሰላም እና በውሃ ንጽህናው መጠበቅን ለማረጋገጥ በቤተሰብ ውስጥ ሃላፊነትን ይመድቡ።
- ምግብ ከማዘጋጀት ፣ ምግብ ከመመገብ በፊት እና ትናንሽ ልጆችን ከመመገብ በፊት እጅን በሰላም እና በሚፈስ ውሃ ይታጠቡ።
- መጠጫዎች ቤቱን ከተጠቀሙ በኋላ እና የልጆችን ሰገራ ካጸዱ በኋላ እንስሳትን ወይም እበት ከነኩ በኋላ ወይም በመስክ ላይ ከሠሩ በኋላ እጅን በሰላም ይታጠቡ። የልጆችን እጆች አዘውትረው ይጠቡ፣ በተለይም ቆሻሻ እጃቸው ላይ በሚታይበት ጊዜ እና ከእያንዳንዱ ምግብ በፊት።

በቤት ውስጥ የመጠጫ ውሃ ደህንነቱ የተጠበቀ እንዲሆን ማከማቻ እና አያያዝ

- በአካባቢው ከሚገኘው እጅግ አስተማማኝ ፣ እና የተጠበቀ ምንጭ የመጠጫ ውሃ ይሰጥሱ።
- የመጠጫ ውሃን ውጤታማ በሆነውሃን የማከም ዘዴ ያክሙ።
- የመጠጫ ውሃ በተሸፈነ እና ከወለሉ ላይ ከፍ ባለ ማጠራቀሚያ ውስጥ ያከማቹ። የሚቻል ከሆነ እጆች ወደ መያዣው እንዳይገቡ በሚያበረታታ መልኩ መፍሰስን ለማበረታታት አከርካሪ / መታ ፣ ጠባብ ቀዳዳ ወይም ጠባብ አንገት ያለው መያዣ ይጠቀሙ።
- ወደ ኩባያ ወይም ዕቃ ውስጥ በማፍሰስ ውሃ ይቅዱት። ቧንቧ ከሌለው ግድግዳው ላይ የተንጠለጠለ ማውረጃ ይጠቀሙ።
- ከንጹህ ኩባያ ይጠጡ።
- የታከመ ውሃ ውስን ከሆነ ፣ ከሁለት ዓመት በታች ለሆኑ ሕፃናት ፣ አረጋውያን ፣ ነፍሰ ጡር እና ለሚያጠቡ እናቶች እንዲሁም ህመምተኞች የቤት ባለቤቶች ንፁህ ውሃ በመስጠት ቅድሚያ ይስጡ።

የንጽህና አያያዝ እና ደህንነቱ የተጠበቀ የምግብ ክምችት (የምግብ ንጽህና)

- ሙቅ ምግብ በሙሉ እስኪሞቅ ወይም እስኪፈለ/እስኪንተከተክ ድረስ ሁሉንም ሙቅ ምግብ ያብስሉት ወይም እንደገና ያሙቁት።

በድርድር የባህሪ ለውጥ

- እስኪፈለግ ድረስ ወይም በደንብ እስኪሞቅ ድረስ በቤት ሙቀት ውስጥ የተቀመጠውን ምግብ አይብሉ።
- የሸተተ ወይም የተበላሽ የሚመስለውን ምግብ ሁሉ ያስወግዱ።
- ምግብን በንጹህ / በጣም ቀዝቃዛ በሆነ ቦታ እና ፀሐይ በሌለበት ቦታ ያኑሩ። ከዝንብ እና ከእንስሳት ለመከላከል ሁሉንም የተከማቸ ምግብ ይሸፍኑ።
- ጥሬ ምግብ የሚመገቡ ከሆነ በውሃ ውስጥ ምግቦችን ይጠቡ እና እነዚህን ምግቦች በንጹህ ዕቃዎች ላይ ያዘጋጁ።
- የምግብ ማብሰያ እና ተጋዳኝ ዕቃዎችን ከመጠቀም በፊት፣ በሚፈስ ውሃ * እና በሰሙና ይጠቡ።

ልጆችን ከአፈር እና ከእንስሳት ሰገራዎች መለየት

- በአይ.ዋይ.ሲ. እና በእንስሳቸው እና ሰገራዎች መካከል በተቻለ መጠን፣ ርቀት እንዲጠብቁ የሚረዳ አጥር ያኑሩ።
- ልጆች የመጨመቻ ምንጫ የሚጠቀሙ ከሆነ፣ በየሳምንቱ ወይም የሚታዩ ቆሻሻዎች ወይም ሰገራ ባሉበት ጊዜ ያፅዱዎቸው። ትናንሽ ልጆች በተለምዶ መሬት ላይ በሚገኙባቸው ቦታ፣ እንስሳት / የቤት እንስሳቸው ከምግብ ማብሰያ እና ከእንቅልፍ አካባቢዎች መለየት።
- የእንስሳትን ሰገራ ከቤት ውጭ እና ከቤት ውስጥ አካባቢዎች ለማስቀረት በየቀኑ ወይም ሰገራ በሚታይበት ጊዜ ሁሉ ቤትንና ግቢን ይጥረጉ።
- እንደ አይ.ዋይ.ሲ እና ዝንቦች በማይደርሱበት በተሸፈነ ቦታ ወይም ጥልቅ ጉድጓድ ውስጥ እንደ ነዳጅ ፣ ለማዳበሪያ ወይም ለግንባታ ቁሳቁስ የሚያገለግሉ ማናቸውንም የእንስሳት ሰገራዎች ያስቀምጡ።
- በመጻዳጃ ቤት ውስጥ ወይም ገለልተኛ በሆነ የቆሻሻ ማጠራቀሚያ ውስጥ ለወደፊቱ የማይጠቀሙበትን የእንስሳት ሰገራዎችን የሚጥሉበት በርሜሎችን ያስቀምጡ።
- የ አይ.ዋይ.ሲ መጨመቻዎችን ማጠብ እና በየሳምንቱ ወይም ሰገራ ወይም ቆሻሻ በሚታዩበት ጊዜ ምንጫዎችን ማጠብ።

ምንጭ- ሮዝንባም ጅ እና በረሃ ኤር. 2017. የልጆችን እድገት ለማሻሻል አስፈላጊ የሆኑ የዋና ዋና ተግባራት የወሃና ንጹህና(ዋሽ) እርምጃዎች ። የምርምር ትሪያንግል ፓርክ ፣ ኤን.ሥ.: ኤፍ.ኤች.አይ 360. በ: globalhandwashing.org/wp-content/uploads/2017/08/Essential-WASH-Actions.pdf ይገኛል።

* የሚፈሰው ውሃ ከቧንቧ ፣ ከእቃ ማንጠልጠያ ፣ ከስኒ ወይም ከጉድጓድ ሊፈስስ ወይም ሊፈስ ይችላል ።። ዋናው እርምጃ ውሃ ለእጅ መታጠብያ ወይም ለምግብ ማብሰያ ማድረግ ነው። የተከማቸ ውሃው ውስጥ ዘልቆ በመግባት መታጠቡ በጨራሽ ተቀባይነት የለውም።

** ህፃናትን ከእንስሳት ሰገራ እና ከአፈር ጋር ተጋላጭነትን ለመቀነስ ውጤታማ ዘዴዎች ማስረጃው ገና አልተመሠረተም ፣ የሚመከሩ ባህሪዎችም ከአካባቢያዊ ባለሙያዎች ጋር በመመካከር ፣ በተገኘው መረጃ እና በባዮሎጂያዊ እና በባህሪ አሳማኝነት ላይ የተመሰረቱ ናቸው።

ማሳሰቢያ- የወር አበባ ንፅህና አጠባበቅ አያያዝ (ኤም.ኤች.ኤም) በዚህ በጣም አስፈላጊ በሆኑ የዋና ማጠቢያ ሂደቶች ውስጥ አይካተትም። ምንም እንኳን ኤም.ኤች.ኤም ለአጠቃላይ ለዋሽ ተነሳሽነት በግልፅ አስፈላጊ ቢሆንም ፣ እነዚህ አስፈላጊ የዋና መዋቢያ እርምጃዎች አስፈላጊ የአመጋገብ እርምጃዎችን ለማሟላት የታቀዱ እና ከተሻሻሉ የአመጋገብ ውጤቶች ጋር የተቆራኙ ናቸው።

ኤም.ኤች.ኤም ሀብቶች በመደበኛነት በኤፍ.ኤስ.ኤን የሚከተሉትን አውታረ መረብ ላይ ይጨምራሉ:

www.fsnnetwork.org/menstrual-hygiene-matters-resource-improving-menstrual-hygiene-around-world, www.fsnnetwork.org/unicef-guidance-menstrual-health-and-hygiene, እና www.fsnnetwork.org/menstrual-hygiene-management-emergencies-toolkit

መመሪያ ጽሑፍ 5-2 የእርሻ ተግባራት ምሳሌ (ከተዛማጅ ባህሪዎች ጋር)

የአፈር እና የውሃ አያያዝን ማሻሻል

- የአፈሩ ለምነት ለማሻሻል ኮምፓዥት እና / ወይም ፍግ ይጠቀሙ።
- አረሙን ለመቀነስ እና የአፈርን እርጥበት ለመጠበቅ አፈሩን በእንጨት ፍቅፋቂ (ሙልቸ) ይሸፍኑ።
- የአፈር መሸርሸርን ለመቀነስ እና የአፈርን ጤንነት ለመገንባት በየወቅቱ መካከል የሚሸፍኑ ሰብሎችን ይትከሉ።
- የአፈር መሸርሸርን ለመቀነስ እና በአፈሩ ውስጥ ውሃ ውስጥ እንዲገባ ለማድረግ የውሃ አያያዝ ቴክኒኮችን ይለማመዱ (ለምሳሌ ቤሪዎችን ፣ ዋልታዎችን ፣ የተለያዩ የውሃ ጉድጓዶችን ፣ ወዘተ.)።
- የውሃ ትነት መቀነስ ነጠብጣብ-መስኖ ወይም ሌላ ማይክሮ-መስኖ ዘዴን በመሬት መስኖ ዘዴዎች ይጠቀሙ። የአፈርን መዋቅር ጠብቆ ለማቆየት አፈሩን በተቻለ መጠን ይንከባከቡ።

ለግብአቶች የተሻሉ ተደራሽነት ማግኘት

- ከመትከልዎ በፊት ዘሮች ላይ የመብቀል ሙከራዎችን በማካሄድ የዘር ጥራትን ያረጋግጡ።
- በአካባቢው ተስማሚ እና ጥራት ያላቸውን የዘር ዝርያዎችን ይጠቀሙ።
- ተፈጥሮ ያልሆነ ማዳበሪያዎችን ለመተካት ተፈጥሯዊ ማዳበሪያዎችን ይጠቀሙ።
- ተፈጥሮ ያልሆኑ ማዳበሪያዎችን ሲጠቀሙ የሚመከረውን የማዳበሪያ ትግበራ መጠኖችን ይጠቀሙ።

የተባይ እና የበሽታ ብልሽቶችን መገደብ

- ተባዮችን / በሽታዎችን እና የበሽታዎችን ወረርሽኝ ለመለየት በመደበኛነት በየጊዜው የእርሻ መሬቱን ይከታተሉ።
- የተባይ ወረርሽኞችን ለመቆጣጠር ፀረ-ተባይ መድኃኒቶች ይጠቀሙ። ኬሚካል ፀረ-ተባዮችን የሚጠቀሙ ከሆነ ጥብቅ ይህንነትን እና የአተገባበር አሰራሮችን ይከተሉ።
- የወደፊቱን የሰብል ብልሽትን ለመገደብ የበሽታ ምልክቶችን የሚያሳዩ የሞቱ ተክሎችን እና ሌሎች ቁሳቁሶችን ከእርሻ ውስጥ ያስወግዱ።

ድህረ-መከር-ኪሳራዎችን መቀነስ

- የአትክልትና ፍራፍሬ ምርቶችን በሚሰበሰቡበት ጊዜ ለማከማቸት በመስክ ውስጥ ጥላ ቦታን መፍጠር ወይም ማግኘት። ከተቻለ በድህረ-መኸር ጥላ ውስጥ ያቆዩዎቸው።
- ከማከማቸቱ በፊት ሻጋታ እህልን ያስወግዱ።
- ደረቅ ምርቶችን በፀሐይ ክፍት በሆነና በደንብ በሚተነፍስ ቦታ ውስጥ ያድርጉ። ከቆሻሻ እና ከተባይ ተባዮች ጋር እንዳይቀላቀል ምርትን መሬት ላይ (ለምሳሌ ፣ ከፍ ባለው ደረቅ ማድረቂያ መድረክ ላይ) ላይ ማድረቅ።
- ሻጋታን ለመከላከል እህል ለማከማቸት ሰው ሰራሽ ቅርፊት ያላቸውን ቦርሳዎች (እንደ ፒ.ሲ.ኤስ. ቦርሳዎች) ይጠቀሙ። ከጥጥ የተሰሩ ከረጢቶችን የሚጠቀሙ ከሆነ ፣ ከእርጥበት እና ከተባዮች ለመጠበቅ ድርብ ወይም ባለሰስት ድርብ-ከረጢት ተጠቀሙ።

ለገበያ ምርቶች የተሻሉ ዋጋ ማግኘት

- በማከማቻ ውስጥ ያሉትን ምርቶች ዕድሜ ለማራዘም ምርቱን ለማጓጓዝ ካርቶን ፣ የእንጨት ሳጥኖች እና የፕላስቲክ መያዣ ይጠቀሙ።
- ገቢን ለመከታተል እና ትርፋማነትን ለማሳደግ እንደ ግብዓት ወጪዎች ፣ ምርት እና ሽያጮች ያሉ የንግድ ስራ ወጪዎችን ይመዝግቡ።
- ከፍተኛ ትርፍ ለማግኘት የመከር ጊዜዎችን ለማቀድ ለማገዝ ለተለያዩ ሰብሎች የመትከል ጊዜን ለመከታተል የምርት መዝገቦችን ይጠብቁ።
- ፍራፍሬዎችን እና አትክልቶችን በክፍት-አየር ገበያዎች ውስጥ እንዲይደርቁ ወይም እንዳይበላሹ በጥላ ይሸፍኗቸው ከመጠን በላይ እንዳይቆልሉ እና እርጥበት እንዲያገኙ ያድርጉ።

ማሳሰቢያ- ለዋሽ ወይም ለምግብነት እንደሚደረገው ሁሉ በዓለም አቀፍ ደረጃ ተቀባይነት ያለው ወይም ተፈጻሚነት ያለው አስፈላጊ የግብርና እርምጃዎች ስብስብ ባለመኖሩ ይህ ዝርዝር ከተዘማጅ ባህሪዎች ጋር ጥሩ የግብርና እርምጃዎች ዝርዝር ነው። ከሰልጣኞች የአተገባበር ሁኔታ እና ከፕሮግራም ዓላማዎች ጋር ተያያዥነት ያላቸው አመቻቾች ይህንን ዝርዝር ማመቻቸት አለባቸው።

መመሪያ ጽሑፍ 5-3-የድርድር እና የጋራ ውሳኔ አሰጣጥ ጥቅሞች

የድርድር ጥቅሞች

- ትንንሽ እርምጃዎች ሰዎች ወደ ትልልቅ ግቦች እንዲደርሱ እንዴት እንደሚረዱ ስለሚያሳይ ቀጣይ ለውጥን ያበረታታል ።
- በግለሰቦች እና ቡድኖች ፍላጎቶች እና እሴቶች እና የሳይንሳዊ እውቀት ፍላጎቶች እና እሴቶች መካከል ድልድይ ይፈጥራል።
- የለውጥ ወኪሎች ሌሎች የማዳመጥ ፣ የመጠየቅ እና የመደራደር ክህሎትን በመጠቀም ሌሎች የሚያስቡትን ፣ የሚሰማቸውን እና የሚያደርጉትን እንዲያውቁ ይረዳል ። ይህ መረጃ የለውጥ ወኪል ሰዎችን በለውጥ እንቅፋቶችን እንዲለዩና እንቅፋቶቹን እንዲያስወግዱ ሊረዳ ይችላል ።
- በየለውጥ ወኪል ውስጥ አወንታዊ አቀራረቦችን ያበረታታል እንዲሁም ከሌሎች ለመማር ፈቃደኝነትን ፣ በተለያዩ ሁኔታዎች እና ችግሮች ላሉት ሰዎች ርህራሄን እና ለእውነተኛ ለውጥ ዕድሎችን፣የተሻለ ግንዛቤን ያበረታታል።
- በለውጥ ወኪሎች እና በማህበረሰብ አባላት መካከል መተማመንን ይገነባል ፣ ምክንያቱም እራሳቸውን ለመግለጽ እድል ስላላቸው።
- ምንም እንኳን አስፈላጊ አማራጭ ልምዶች ባይኖሩም በአንድ በተወሰነ ሁኔታ ውስጥ ሊሆኑ የሚችሉትን ምርጫ ልምዶች መለየት ይችላል ።

| የጋራ የቤተሰብ ውሳኔ ጥቅሞች | የቤተሰብ ውሳኔዎችን የሚያደርጉ ግለሰቦች ጉዳዮች |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • በቤተሰብ ገንዘብ እና በሥራ ዕቅድ ላይ የጋራ ውሳኔዎች የሚከተሉትን መሻሻሎች ሊያስከትሉ ይችላሉ- • የቤተሰብ የገንዘብ ሁኔታ ፣ ለቤተሰብ ብልጽግናን ያስከትላል ። • የሁሉም የቤተሰብ አባላት ጤና። • በቤተሰብ ውስጥ የልጆች ትምህርት። • በቤተሰብ ውስጥ አንድነት ፣ ለልጆች የተሻለ እንክብካቤ ያስገኛል ። • ለቤተሰብ ምርታማነት ፣ በአካባቢው ያለው ባለሞያ በውሳኔው ጥሩ አስተዋፅኦ ሊያደርግ ይችላል። • ሴቶች በቤተሰብ ውሳኔ አሰጣጥ ውስጥ የመሳተፍ ክህሎቶች ። | <p>በቤተሰብ ፋይናንስ እና በሥራ እቅድ ላይ ውሳኔ የሚወስኑ ግለሰቦች ብቻ ከሆኑ የሚከተሉትን ሊያስከትሉ ይችላሉ-</p> <ul style="list-style-type: none"> • ሌሎች የቤተሰብ አባላት ስለተላለፉ ውሳኔዎች ግንዛቤ የላቸውም ። • ሌሎች ለውሳኔዎች ሀላፊነት አይሰማቸውም ። • ብዙ ገንዘብ የሚጠፋው እያንዳንዱ ሰው የራሱን ውሳኔዎች ስለሚያደርግ ነው። • በቤተሰብ ውስጥ መተማመን አይኖርም ፡ • ፡ • በቤተሰብ ውስጥ አነስተኛ መስተጋብር ወይም ውይይት። |

| የጋራ የቤተሰብ ውሳኔ ጥቅሞች | የቤተሰብ ውሳኔዎችን የሚያደርጉ ግለሰቦች ጉዳዮች |
|---|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • በቤተሰብ ውስጥ አለመግባባቶችን እና ክርክሮች መፍታት | |

መመሪያ ጽሑፍ 5 - 4:ሚና-መጫወት ውይይቶች

አማራጭ ሀ

ባህሪያ- ህጻናት ተቅማጥ በሚያዙበት ጊዜ በመጀመሪያዎቹ 24 ሰዓታት ውስጥ ወደ ሆስፒታል መውሰድ

ሁኔታ- የሜሪ ሕፃን ፖል ተቅማጥ ስላለው ለህክምና ወደ ክሊኒክ ወሰደችው ፣ ነገር ግን ባለቤቷ ስላልተቀበለ ከ 24 ሰዓታት በላይ ጠብቃለች ።

ተዋናዮች- የባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ስ.ኤ.) ፣ እናት እና አማት

| ተዋናይ | ውይይት |
|---|--|
| <p>1. የሚጎበኙት ሰው ወዳጃዊ በሆነ ሁኔታ ሰላምታ ይስጡ እና የቤተሰቡን አባወራ (ካለ) ራስዎን ያስተዋውቁ ። በውይይቱ መሳተፍ የሚፈልጉ ሌሎች የቤተሰብ አባላት ካሉ ይጠይቁ (ተጽዕኖ ማሳደር የሚችሉ) ። ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | እንደምን አደርገን ማለ። እንዴት ነሽ? ዛሬ ልጎቻችሁ እንደነበር አስታውሰዋል? |
| እናት | ታዲያስ ሮዝሜሪ። አዎ አስታውሰላለሁ ። እንኳን ደህና መጣህ. ግባ. |
| የለውጥ ወኪል | አመሰግናለሁ. ባልሽ እንዴት ነው? አሁን እዚህ አለ? |
| እናት | አህ ፣ እሱ ደህና ነው ። ግን እሱ አሁን በስራ ላይ ነው። |
| የለውጥ ወኪል | እባክሽ ሰላምታዬን አድርገልኝ ። |
| እናት | እሺ ፣ እሻለሁ ። አመሰግናለሁ. |
| የለውጥ ወኪል | አማትዎ ቤት ውስጥ ናቸው? ከቻሉ እሳቸው እንዲቀላቀሉ እፈልጋለሁ ። |
| እናት | አዎ እዚህ ነች ። ቆይ ልጥራት ። |
| የለውጥ ወኪል | ጤና ይስጥልኝ ፣ ስሜ ሮዝሜሪ እባላለሁ ፡ እኔ እዚህ የመጣሁት የቤተሰብ ጤንነትን ለመጠበቅ ምን ማድረግ እንደምትችል ከሜሪ ጋር ለመነጋገር ነው ። ስለዚህ ጉዳይ ለመነጋገር በእነዚህ ጥቂት ወራት ውስጥ በአከባቢው ካሉ ሌሎች እናቶች ጋር እየተገናኘን ነበር ። በዚህ ውይይት ውስጥ የእርስዎ አስተያየት ጠቃሚ ይሆናል ብዬ አስባለሁ ። |

| ተዋናይ | ውይይት |
|--|--|
| የባለቤት እናት | ታዲያስ ፣ ስሜ ፋንሲ ነው። አዎን ፣ ሜሪ ስለ ስብሰባው ጥቂት ነገር ነግራችላችኋል ። እኔም ቤተሰቤን ጤናማ ለማድረግ ስለሚረዱ መንገዶች መነጋገር አስፈላጊ ይመስለኛል ። |
| <p>2. ለቢሲኔ ፕሮግራም አስፈላጊ በሆኑ ጉዳዮች ላይ በማተኮር ግለሰብ / ሰዎች እንዴት እንደሆኑ ይጠይቁ።</p> <p>3. ሌላኛው ሰው የሚናገረውን በጥሞና ያዳምጡ እና ያንጸባርቁ</p> | |
| የለውጥ ወኪል | ጳውሎስና ጢሞቴዎስ ምን እያደረጉ ነው? |
| እናት | ሁለቱም ልጆች አሁን በጥሩ ሁኔታ ላይ ናቸው ። ነገር ግን ባለፈው ሳምንት ጳውሎስ ተቅማጥ ነበረው ። |
| የለውጥ ወኪል | ይህን በመስማቴ አዝናለሁ ። ስለተፈጠረው ነገር ንገራችኋል ። |
| እናት | ይህና ፣ የጀመረው ሰኞ ነው። ለሁለት ቀናት ያህል በርከት ያሉ ለስላሳ ሰገራ ነበሩት። |
| የለውጥ ወኪል | ያ ከባድ ይመስላል ። ከዛ ምን አደርግሽ? |
| እናት | ሁሉም ልጆች ከጊዜ ወደ ጊዜ ተቅማጥ ስለሚይዛቸው የመጀመሪያው ቀን ምንም አላደርግኩም ። ከዛ በጣም ደከመ ፣ እናም ፈራሁ ። |
| የለውጥ ወኪል | ከዚያ ምን አደረጉ? |
| እናት | ከባለቤቴ ጋር ተነጋገርኩ ፣ እና ምን እንደሚሆን ለማየት ሌላ ቀን ለመቆየት ወሰንን ። |
| የለውጥ ወኪል | ገባኝ. በዚህ ወቅት ለጳውሎስ እንዲበላ እና እንዲጠጣ ምን ይሰጡ ነበር? |
| እናት | ይህና ፣ ትምህርቱን አስታወስኩ ፣ ስለዚህ በአፍ የሚወሰድ ነፍስ አድን የውሃ ፈሳሽ ለእሱ ሰጠሁት። እኔም እንዲበላ አበረታታሁት ፣ እሱ ግን ፈቃደኛ አልሆነም። |
| የለውጥ ወኪል | ሜሪ ፣ ያ በጣም ጥሩ ነው። የነፍስ አድን ፈሳሹን በማዘጋጀትዎ ደስ ብሎኛል ። በተጨማሪም ተቅማጥ የያዙባቸው ሕፃናት መመገባቸውን መቀጠላቸው አስፈላጊ ነው ። ከዚያ ምን ሆነ? |

| ተዋናይ | ውይይት |
|---|--|
| እናት | እንደነገርኩት ምንም እንኳን በአፍ የሚወሰድ የነፍስ አድን የውሃ ፈሳሽ ብሰጠውም እንኳ በጣም ተዳክሙ። በሦስተኛው ቀን በመጨረሻ ወደ ክሊኒኩ ልንወስደው ወሰንን ። እዚያም የተወሰነ መድሃኒት ሰጡት እና እርሱም በፍጥነት ተሻሻሏል ። |
| የለውጥ ወኪል | ወደ ክሊኒኩ ለመውሰድ በመወሰናችሁ ደስ ብሎኛል ። ስለዚህ ውሳኔ ምን ይሰማዎታል፣ ፋንሲ ? |
| የባለቤት እናት | ደህና ፣ ጳውሎስን ቶሎ ወደ ክሊኒክ ወስደን ቢሆን ደስ ባለኝ ነበር ። ክሊኒኩ ቅርብ ነው ፣ ግን ልጄ በዚህ አልተሰማማም ። |
| <p>4. ችግሮችን / መሰናክሎችን መለየት ።</p> <p>አማራጭ እርምጃ-ይህ የመጀመሪያ የቤት ጉብኝት ካልሆነ ለችግሮች / መሰናክሎች አስፈላጊ ከሆነ ያለፈው ስብሰባ ዋና ነጥቦችን ይከልሱ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | ገባኝ. ልጄም ወዲያውኑ ወደ ክሊኒኩ የመሄድ ፍላጎት አልነበረውም ። ሜሪ ፣ አንድ ልጅ በተቅማጥ በሽታ በሚያዝበት ጊዜ በክሊኒኩ ውስጥ እርዳታ መፈለግን በተመለከተ ስላለው ትምህርት ምን እንደሚያስታውሱ ልትነግሯች ትችላለሽ? |
| እናት | ደህና ፣ በልጆች ላይ ያለው ተቅማጥ ምን ያህል አደገኛ ሊሆን እንደሚችል እና ወደ ክሊኒኩ መሄድ አስፈላጊ መሆኑን ተነጋግረናል ። ስለዚህ ያደረግነው ያንን ነው። |
| የለውጥ ወኪል | ያ እውነት ነው. የታመመ ልጄን ወደ ክሊኒኩ መቼ መውሰድ እንዳለብዎ የተናገርነውን ያስታውሳሉ? |
| የባለቤት እናት | ለመጀመሪያው ቀን ሜሪ ወዲያውኑ መሄድ አስፈላጊ መሆኑን የነገረችኝ ይመስለኛል ። |
| የለውጥ ወኪል | ትክክል ነው ፣ ፋንሲ። ጥሩ የማስታወስ ችሎታ! አንድ ልጅ በቀን ውስጥ ሶስት ለስላሳ ሰገራዎችን ካላለፈ ወይም በሰገራው ውስጥ ደም ካለው ፣ ወዲያውኑ ወደ ክሊኒክ መሄድ በጣም አስፈላጊ ነው ። ምንም እንኳን የነፍስ አድን ውሃውን ቢሰጡም እንኳ በቤት ውስጥ መጠበቅ አደገኛ ሊሆን ይችላል ። የተቅማጥ በሽታ መጥፎ ከሆነ አንድ ትንሽ ልጅ በቀላሉ ሊሞት ይችላል። በፍጥነት ወደ ክሊኒኩ ከመሄድ የከለከላችሁ ምንድን ነው? |
| እናት | ደህና ፣ ባለቤቴ መጠበቅ አለብን ብሎ አሰበ ። ያን ያህል ከባድ ነው ብሎ አላሰበም ። |

| ተዋናይ | ውይይት |
|---|--|
| የለውጥ ወኪል | ገባኝ. ስለዚህ ልጁን ወደ ክሊኒኩ ለመውሰድ ከባለቤትዎ ፈቃድ ማግኘቱ አስፈላጊ ነው ፣ እና እሱ ካልተስማማ... |
| እናት | ይህና ፣ እሱ ካልተስማማ ከዚያ መሄድ አንችልም ። |
| የባለቤት እናት | አዎ መድኃኒቱን ለመግዛት ለሜሪ ገንዘብ መስጠት ያስፈልገዋል ። |
| <p>5. ግለሰቡ ወይም ሰዎች ችግሮቹን ማሸነፍ የሚችሉባቸውን መንገዶች ተወያይቦት ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | ገባኝ. ስለዚህ ለወደፊቱ ባልዎ በልጆች ላይ ከባድ ተቅማጥ ምን ያህል ሊሆን እንደሚችል መረዳቱ አስፈላጊ ነው ። ይህንን እንዲረዳው እንዴት እናግዘዋለን ብለው ያስባሉ? |
| እናት | ይህና ፣ ከእሱ ጋር መነጋገር እና በስብሰባው ላይ የተማርኪቸውን ነገሮች ልነግራቸው እችላለሁ ። እሱን እንዲያነጋግሩልኝ ዝግጅት ማድረግም እችላለሁ ። |
| የለውጥ ወኪል | ፋንሲ ፣ እርሶ ማድረግ የምትችሉት ነገር አለ? |
| የባለቤት እናት | ይህና ፣ በፍጥነት የጤና እንክብካቤን መፈለግ አስፈላጊነትንም ከእሱ ጋር ማውራት እችል ነበር ፣ እናም ይህ እንደገና ከተከሰተ እኛ መጠበቅ እንደሌለብን ማሳሰብ እችላለሁ ። እሱ ካልተስማማ እሱን ለማሳመን እሞክራለሁ ። |
| <p>6. የሚከናወኑ እርምጃዎችን ይምክሩ እና ይደራጁ ፣ እና ለመሞከር አንድ አማራጭ / እርምጃ ለመምረጥ ይርዱ ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | እነዚያ ሁሉ ጥሩ ሀሳቦች ናቸው! ስለዚህ አብራችሁ ልትነጋገሩ ትችላላችሁ ፣ ወይም ስለ ተቅማጥ ምን ያህል ከባድ ሊሆን እንደሚችል እና የጤና እንክብካቤን ተቅማጡ ከጀመረበት በ 24 ሰዓታት ውስጥ ማግኘት ስለሚቻልበት ሁኔታ ለብቻው መነጋገር ትችላላችሁ ። ወይም እሱን ማናገር እንደምችል ነግራችሁኛል ። እንዲሁም ወደ ጤና ጣቢያ ከሚወስዱ ሌሎች ልጆች አባቶች ጋር ስብሰባ ማደራጀትም እንችላለን ፣ ስለሆነም ይህንን ለማድረግ የወሰኑት ለምን እንደሆነ ለመነጋገር ። ለእርስዎ የተሻለ የሚሆነው የትኛው ነው? |
| እናት | ፋንሲ እና እኔ ስለ ተማርነው አንድ ላይ አብረን እናወራዋለሁ ብዬ አስባለሁ ። ፍንስ ፣ እኔን ሊረዱኝ ይችላሉ? |

| ተዋናይ | ውይይት |
|---|--|
| የባለቤት እናት | አዎ ፣ ልረዳሽ እችላለሁ ። |
| 7. አንዱን ወይም ከዚያ በላይ አማራጮችን ለመሞከር ተስማምተው የተስማሙበትን እርምጃ ይደገሙ ። | |
| የለውጥ ወኪል | ያ ጥሩ ዕቅድ ይመስላል ። እኔ ደግሞ ለትምህርቱ ፍላጊ ሆኖ ልሰጥዎት እችላለሁ ። ከእሱ ጋር ለመነጋገር መቼ ጊዜ ያገኛለው ብለው ያስባሉ? |
| እናት | ያ በጣም ጥሩ ነው ። ስዕሎቹ እሱን ለማሳመን ይረዳሉ ። በዚህ ሳምንት ለማድረግ እሞክራለሁ ። |
| የለውጥ ወኪል | ስለዚህ እርስዎ እና ፋንሲ በዚህ ሳምንት ፍላጊ ሆኖ ይዘችሁ ከባለቤትዎ ጋር ለመነጋገር ጊዜ ያገኛሉ ። |
| እናት | አዎን ፣ ነገ ከእራት በኋላ ጊዜ እንደሚኖረኝ አውቃለሁ ፣ ፋንሲ ደግሞ እዚህ ትገኛለች ። ፍላጊ ሆኖ እመለከተዋለሁ እናም እኔና ፋንሲ፣ ልጆቹ ተቅማጥ በሚያዙበት ጊዜ በፍጥነት ወደ ጤና ጣቢያ መውሰድ ለምን እንደፈለግን እሱን እናነጋግራለን ። |
| 8. ለክትትል ጉብኝት ቀጠሮ ያዙ ። | |
| የለውጥ ወኪል | ጥሩ ይመስላል. ታዲያ ነገሮች እንዴት እንደነበሩ ለማየት በሁለት ሳምንቶች ውስጥ ተመልሽ በዚህ ሳልፍ ብመጣ ጥሩ ነው? |
| እናት | አዎ ፣ ያ ጥሩ ነው ። |
| የባለቤት እናት | አዎ ፣ ምንም ችግር የለም ። |
| የለውጥ ወኪል | ሜሪ ፣ ለፓል የነፍስ አድን የውሃ ፈሳሽ መፍትሄ መስጠት ማስታወስ ስትገኙ ነገር መሆኑን እንድታውቁ እፈልጋለሁ ። ያ በእውነት በጣም ረድቶታል ። ጥሩ ስራዎን ይቀጥሉ። ከዛሬ ሁለት ሳምንት በኋላ አያችኋለሁ ። |
| እናት | ለጉብኝቱ እናመሰግናለን ፣ ሮዝሜሪ ። |
| የባለቤት እናት | አዎ ፣ በውይይቱ ውስጥ ስለካተትከኝ አመሰግናለሁ ። እንደገና እርክንገናኝ በጉጉት እንጠብቃለን። |

አማራጭ ለ

ባህሪያ- ዓሳውን ከቤተሰብ ዓሳ ገንዳዎች (ውሃ) ወደ ህጻናት ምግብ ውስጥ ማስገባት ።

ሁኔታ- እናት ዓሦች በልጆች ምግብ ውስጥ ማካተት ትፈልጋለች ፣ ባሏ ግን ሁሉንም ዓሦች በገባያው ይሸጣል ።

ተዋናዎች- የባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ስ.ኤ.) ፣ እናት እና አባት።

| ተዋናይ | ውይይት |
|--|---|
| <p>1. የሚጎበኙት ሰው ወዳጃዊ በሆነ ሁኔታ ሰላምታ ይስጡ እና ለቤተሰቡ አለቃ ራስዎን ያስተዋውቁ (ካለ)። በውይይቱ መሰተፍ የሚፈልጉ ሌሎች የቤተሰብ አባላት ካሉ ይጠይቁ (ተጽዕኖ ማሳደር የሚችሉ) ። ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | እንደምን አደርክ አንጄለ ። አንቺ ግን እንዴት ነሽ? |
| እናት | ሰላም. እንደገና እርስዎን ማየት ጥሩ ነው። ለመጎብኘት ስለመጡ እናመሰግናለን። |
| የለውጥ ወኪል | ቤተሰቦችዎ እንዴት ናቸው |
| እናት | ሁሉም ሰው በጥሩ ሁኔታ ላይ ነው ። ስለጠየቁ አመሰግናለሁ። |
| <p>2. ከለውጥ ወኪል ፕሮግራም ጋር ተያያዥነት ባላቸው ጉዳዮች ላይ በማተኮር ነገሮች እንዴት እንደሆኑ ሰው / ሰውን ይጠይቁ ።</p> <p>3. ሌላው ሰው የሚናገረውን ያዳምጡ እና ያሰላስሉ ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | የእርስዎ የዓሳ ገንዳ በጥሩ ሁኔታ እየተከናወነ እንደሆነ ተስፋ አደርጋለሁ። በአሳ የመጀመሪያ መከር ላይ እንኳን ደስ አለዎት! ከጀመሩት ስድስት ወር ያህል እንደሞላ ይገባኛል ። እንዴት እየሄደ ነው? |
| እናት | ነገሮች በጥሩ ሁኔታ እየተከናወኑ ናቸው። የተወሰነ ሥልጠና አግኝተን የአሳ ማጥመድ ሥራ ሠራተኞቹ ያስተማሩንን ሁሉ ተግባራዊ ለማድረግ ሞክርን ። |
| የለውጥ ወኪል | ይህን መስማት ጥሩ ነው ። እርስዎ ከአካባቢያዊ የጤና ጥበቃ ሠራተኛ ጉብኝት ተደርጎሎት ነበር ፣ አይደል? |

በድርድር የባህሪ ለውጥ

| ተዋናይ | ውይይት |
|--|--|
| እናት | አ --- አወ. ብዙ ሕፃናት በአካባቢያችን ውስጥ የተመጣጡ ምግብ እጥረት እንዳለባቸውና እንደ ዓሳ ያሉ ሌሎች ምግቦችን በምግብ ውስጥ ለማካተት መሞከር አለብን ብለዋል ። |
| የለውጥ ወኪል | እውነት ነው. ዓሳ ጠቃሚ የፕሮቲን ምንጭ ናቸው ። ንገሩኝ ፣ ልጆቼ ተጨማሪ ዓሳ እንዲመገቡ ማድረግ ችለዋል? |
| እናት | ይህና ፣ ሞክራያለሁ ፣ ግን አንዳንድ ነገሮች በጣም ከባድ አድርገውታል ። |
| የለውጥ ወኪል | የቤተሰብዎን ምግብ ለመለወጥ መሞከር ከባድ ሊሆን ይችላል ፣ ግን በመሞከርዎ በጣም ደስ ብሎኛል ። ለእርስዎ ከባድ ስላደረጉት አንዳንድ ነገሮች ልትነግሩኝ ትችላላችሁ? |
| <p>4. ችግሮችን / መሰናክሎችን መለየት ።</p> <p>አማራጭ እርምጃ-ይህ የመጀመሪያ የቤት ጉብኝት ካልሆነ ለችግሮች / መሰናክሎች አስፈላጊ ከሆነ ያለፈው ስብሰባ ዋና ነጥቦችን ይከፈሉ።</p> | |
| እናት | ይህና ፣ ባለቤቴ በቤተሰብ ምግቦችን ውስጥ ዓሳውን ከዓሳ ገንዳ እንድትጠቀም አይፈልግም ። የበለጠ ገንዘብ ማግኘት እንችላለን ሲል ዓሳውን ለመሸጥ ይፈልጋል ። |
| የለውጥ ወኪል | ስለዚህ ባልዎ በልጆችዎ አመጋገብ ውስጥ አዳዲስ ምግቦችን ከማካተት ይልቅ በገበያው ላይ ገንዘብ ማግኘቱ ለቤተሰቡ በጣም አስፈላጊ እንደሆነ ያስባል? |
| እናት | አዎን ፣ ልጆቻችን በማህበረሰቡ ውስጥ እንደሌሎች ልጆች የሚመስሉ እና ሁሉም ጤናማ እንደሆኑ ይሰማቸዋል ። ማለቱ ፣ አንዳንድ ጊዜ ይታመማሉ ፣ እሱ ግን ያ የተለመደ ነው ይላል ። |
| የለውጥ ወኪል | እና ምን ይመስልዎታል? |
| እናት | ይህና ፣ በትምህርቱ ክፍለ ጊዜ ልጆች ትልቅ እና ጠንካራ ሆነው እንዲያድጉ ለማረጋገጥ የተለያዩ ምግቦችን መመገብ እንዳለባቸው ተምረናል ። |
| የለውጥ ወኪል | ይህ እውነት ነው. ስለዚህ ጉዳይ ከባለቤትዎ ጋር ለመነጋገር ሞክረዋል? |

| ተዋናይ | ውይይት |
|---|---|
| እናት | አዎ ፣ ግን ከባድ ነው ፣ እና እሱ ሁልጊዜ አያዳምጥም ። |
| የለውጥ ወኪል | አብረን ከእርሱ ጋር ብናወራ ጠቃሚ ሊሆን ይችላል ። ባልሽ እዚህ አካባቢ ነው ያለው? ከእኛ ጋር ሊሆን ይችላል? |
| እናት | አዎ እሱ እዚህ በውጭ ነው ። እደውልለታለሁ ። (ባል እንዲቀላቀልላቸው ጥሪ ያደርግላቸዋል) ።ይህ ባለቤቴ ሲጥረያኖ ነው ። |
| 5. ግለሰቡ ወይም ሰዎች ችግሮቹን ማሸነፍ የሚችሉባቸውን መንገዶች ተወያይበት ። | |
| የለውጥ ወኪል | ሰላም . እርስዎን በማግኘቴ ደስተኛ ነኝ። ውብ በሆነው የዓሳ ገንዳዎ እንኳን ደስ አለዎት። ብዙ ስራ እንደነበር እና በመጨረሻም ዓሳውን መሰብሰብ እንደጀመሩ ተረድቻለሁ ። ። ያ በጣም ጥሩ ዜና ነው ። |
| አባት | እኔም እርስዎን ማግኘቴ ጥሩ ነው ። አዎ ፣ በአሳዎቻችን በጣም እኮራለሁ ። ለእድገታቸው ትንሽ ጊዜ ወስዶብኛል አሁን ግን ሁሉም ዋጋ አለው ። |
| የለውጥ ወኪል | ተጨማሪ ገንዘብ ለማግኘት በገበያው ላይ የሚሰበስቡትን ዓሳ ሲሸጡ እንደነበር ይገባኛል ። |
| አባት | አዎን ፣ በአካባቢያችን ውስጥ ሁሉም ሰው ማለት ይቻላል ዓሳ መብላት ያስደስተዋል ፣ እናም ጎረቤቶቼ ከእኔ በመግዛት ደስተኞች ናቸው። |
| የለውጥ ወኪል | ሰዎች ዓሳ በመብላት ቢደሰቱ ጥሩ ነው ። እነሱ ለሰውነት እንዲያድጉ እና ጉልበት እንዲኖራቸው በጣም አስፈላጊ የፕሮቲን ምንጭ ናቸው። ልጆቻዎ ዓሳ መብላት ይወዳሉ? |
| አባት | አላውቅም ። አሳዎቹ በጣም ዋጋ ስለሚያወጡ እኛ ልጆቹን ዓሳ አንመግባቸውም። ሁሉንም እሸጣቸዋለሁ ። ባለቤቴ ልጆቹን ዓሳ ለመመገብ እንደምትፈልግ አውቃለሁ ፣ ግን እነሱ በጣም ትንሽ ናቸው ፣ በምንም መልኩ ያን ያህል መብላት አያስፈልጋቸውም። |
| የለውጥ ወኪል | ልጆቹ በልጅነታቸው ትንሽ ናቸው ፣ ግን እነሱ ገና ብዙ የሚያድጉ ናቸው ። በእውነቱ በሕይወታቸው ውስጥ የበለጠ ምግብ በተለይም ከእንስሳት የሚመጡ ምግብ ያስፈልጋቸዋል ፣ እንደዚህ ከሆነ ወደ ጠንካራ ፣ ጤናማ አዋቂዎች ማደግ ይችላሉ ። |

| ተዋናይ | ውይይት |
|--|---|
| አባት | እምም. በዚያ መንገድ በጭራሽ አስቤ አላውቅም :: ግን ገንዘቡም አስፈላጊ ነው :: |
| 6. የሚከናወኑ እርምጃዎችን ይምክሩ እና መደራደር ፣ እና ለመሞከር አንድ አማራጭ / እርምጃ ለመምረጥ ያግዙ። | |
| የለውጥ ወኪል | <p>ገንዘብ ማግኘት እንደሚያስፈልግዎት ተረድቻለሁ :: ግን ልጆቻዎ በቂ ጥራት ያለው ምግብ እንዲኖራቸው ማረጋገጥም አስፈላጊ ነው :: አሁን የምትመግባቸው ምግብ በኋላ ላይ ምን ያህል ጤናማ እንደሚሆኑ ይወስናል :: አንድ ሀሳብ ማቅረብ እፈልጋለሁ :: አንጂላ ምግብ በምታዘጋጅበት ጊዜ ለእያንዳንዱ የቤተሰብ አባላት ጥቂት ዓሳዎችን ለማካተት ለምን አትረዳትም? አሁንም የሚሸጡት ዓሳ ይኖርዎታል ፣ እና ልጆቻዎ የሚፈልጉትን ንጥረ ምግብ ያገኛሉ። ያንን ማድረግ ይቻላል ብለው ያስባሉ?</p> |
| አባት | ያንን ሁሉ ዓሳ ለቤተሰባችን ብቻ ለማቆየት አቅም የለኝም ብዬ አስባለሁ :: |
| የለውጥ ወኪል | <p>በየቀኑ በቤትዎ ምግብ ውስጥ ዓሳዎችን ማካተት መጠየቅ ብዙ እንደሚጠይቅ አይቻለሁ :: አንድ ቀን አልፎ አንድ ቀን በምግብዎ ውስጥ ዓሳ ለመጨመር ስለመሞከርስ? አንጂላ አንድ ቀን እያለፈ ከእራት ጋር እንድትሰራ ጥቂት ዓሳዎችን እንዲያስቀምጡ ማሰብ ትችላለች? ስለዚህ አስተያየት ምን አስተያየት አለዎት?</p> |
| እናት | ምን አሰብክ? አንድ ቀን እያለፍን ደህና ይሆናል። ልጆቼ ዓሳ መብላት ይወዳሉ :: |
| አባት | ደህና ፣ እንሞክራለን :: |
| 7. አንዱን ወይም ከዚያ በላይ አማራጮችን ለመሞከር ተስማምተው የተስማሙበትን እርምጃ ይድገሙ :: | |
| የለውጥ ወኪል | <p>በጣም ጥሩ ፣ በሰምንት ምን ያህል ዓሳዎችን እንደሚሸጡ እና ቤተሰቦችዎ ምን ያህል ዓሳ እንደሚመገቡ ለምን አይከታተሉም? እኛ አሁን ልጆቹን ኪሎ መለካት እንችላለን እና ምን ያህል እንዳይጉ ለማየት ከሁለት ወር በኋላ እንደገና መለካት እንችላለን ::</p> |
| አባት | እሺ ፣ ለሁለት ወሮች ልንሞክረው እንችላለን ብዬ እገምታለሁ :: |
| የለውጥ ወኪል | አንጂላ በቤተሰብ ውስጥ ያሉትን ቢያንስ አንድ ቀን አልፎ አንድ ቀን አሳ ትመግባቸዋለች ብለን እንስማማ ይሆን? |

| ተዋናይ | ውይይት |
|--------------------------------|---|
| አባት | አዎ. |
| 8. ለክትትል ጉብኝት ቀጠሮ ያዙ :: | |
| የለውጥ ወኪል | <p>በጣም አረፍ. ነገሮች እንዴት እንደሆኑ ለማየት ከሁለት ወር በኋላ ለመምጣት እቅድ አለኝ :: ያ ከእርስዎ ጋር ጥሩ ነው? እስከዚያው ድረስ ለላ ነገር ካለ እባክዎን ዝም ብለው ይምጡና እዩኝ ::</p> |
| እናት | እሺ ፣ አደርጋለሁ :: በመምጣትዎ እናመሰግናለን :: |
| የለውጥ ወኪል | <p>ችግር የለም. የዓሣው ገንዳ እየሠራ ስለሆነ እና ልጆችዎ ለቤተሰብ በተጨማሪው ገቢ ላይ ተጠቃሚ ስለሚሆኑ ደስ ብሎኛል ::</p> |

አማራጭ ሐ

ባህሪያ- የበቆሎ እርሻ የሚያመርቱ ወንድ እና ሴት አርሶ አደሮች በቤት ውስጥ በቆሎ ከማከማቸታቸው በፊት ቢያንስ ለሶስት ቀናት የእህል ምርታቸውን ያደርቁታል ።

ሁኔታ- በቤተሰቡ ውስጥ ያለው ወንድ ማድረቅ አንድ ቀን ብቻ እንደሚያስፈልግ ያምናሉ ፣ እንዲሁም በቆሎ ለማድረቅ በቤቱ ዙሪያ ያለው ቦታ ውስን ነው ።

ተዋናዎች- የባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ስ.ኤ.) ፣ ሚስት እና ባል

| ተዋናይ | ውይይት |
|--|--|
| <p>1. የሚጎበኙት ሰው ወዳጃዊ በሆነ ሁኔታ ሰላምታ ይስጡ እና የቤተሰቡን አለቃ ራስዎን / ሰላምታዎን ያስተዋውቁ (ካለ)። በውይይቱ መሳተፍ የሚፈልጉ ሌሎች የቤተሰብ አባላት ካሉ ይጠይቁ (ተጽዕኖ ማሳደር የሚችሉ) ። ።</p> | |
| የለውጥ ወኪል | እንደምን አደርሻ ሚርያም አንቺ ግን እንዴት ነሽ? |
| ሚስት | ታዲያስ እንኳን ደህና መጣችሁ ። ግባ. |
| የለውጥ ወኪል | አመሰግናለሁ. ባልሽ ጁማ እንዴት ነው? |
| ሚስት | እሱ በጥሩ ሁኔታ ላይ ነው ፣ እናመሰግናለን። |
| የለውጥ ወኪል | ያ ጥሩ ነገር ነው ። አሁን እዚህ አለ? ከእኛ ጋር ሊቀላቀል ይችላልን? |
| ሚስት | አዎ ፣ ምግብ እየጨረሰ ነው ። ልሂድ ከእኛ ጋር እንዲቀላቀል ልጠይቀው ። |
| የለውጥ ወኪል | ታዲያስ ፣ ጁማ እርስዎን መገናኘት ደስ ብሎኛል ። አንተ ግን እንዴት ነህ? ስሜ አግኔስ ነው ፣ እና እኔ ስለእህል ማከማቻዎ ከእርስዎ እና ከሚርያም ጋር ለመነጋገር እዚህ መጥቻለሁ። |
| ባል | አግኔስ ከአንተ ጋር መገናኘት ጥሩ ነው ። ሚርያም ስለዚህ ጉዳይ እኛን ለማነጋገር ልትመጣ እንደምትችል ገልጻለች ። |
| የለውጥ ወኪል | ሚርያም፣ እሱ እንዲያውቅ ስለደረግሽ አመሰግናለው ። ቤተሰቦችዎ የሚያፈሩትን እህል ደህንነታቸውን ጠብቀው ለማቆየት በሚቻልባቸው መንገዶች ላይ እንወያያለን። |
| ባል | እሺ ፣ ያ ጥሩ ነው ። |

| ተዋናይ | ውይይት |
|------|------|
|------|------|

2. የለውጥ ወኪል ፕሮግራም አስፈላጊ በሆኑ ጉዳዮች ላይ በማተኮር ግለሰብ / ሰዎች እንዴት እንደሚሆኑ ይጠይቁ ::

3. ሌላው ሰው የሚናገረውን ያዳምጡ እና ያሰላስሉ ::

| | |
|----------|--|
| የለውጥ ወኪል | የበቆሎ ምርትዎ ዘንድ እንዴት እየሄደ ነው? |
| ሚስት | ለበቆሎ ጥሩ ዓመት ነበር ፣ ስለሆነም የተወሰኑትን በኋላ ወቅቶች እንዲሸጡ ልናከማች እንችላለን :: |
| የለውጥ ወኪል | ይህን መስማት በጣም ጥሩ ነው:: ለመሰብሰብ እቅድዎ ምንድን ነው? |
| ሚስት | ከጥቂት ቀናት በፊት መከር ጀመርን :: የዕቅድ አቸን አንድ አራተኛውን አጨደን:: |
| የለውጥ ወኪል | በጣም አረፍ. በተሰበሰበው በቆሎ ምን ያደርጋሉ? |
| ባል | ወደ እህል እሴታችን ውስጥ ከማስገባትዎ በፊት ለአንድ ቀን ያህል በፀሐይ ውስጥ እናስቀምጠዋለን:: |
| የለውጥ ወኪል | ቀዳሚው አዝመራዎችን ምን ያደርጉ ነበር? |
| ባል | እኛ ተመሳሳይ ነገር ነው ያደረግነው :: |
| የለውጥ ወኪል | ገባኝ. በኋላ እንዲጠቀሙበት ሲያወጡት ያለው የእህል ጥራት እንዴት ነው? |
| ባል | ይህና ፣ ብዙውን ጊዜ የተወሰነው የበሰበሰ ነው ፣ እናም የተወሰኑትን መጣል አለብን:: |

4. ችግሮችን / መሰናክሎችን መለየት ::

አማራጭ እርምጃ-ይህ የመጀመሪያ የቤት ጉብኝት ካልሆነ ለችግሮች / መሰናክሎች አስፈላጊ ከሆነ ያለፈው ስብሰባ ዋና ነጥቦችን ይከልሱ::

| | |
|----------|--|
| የለውጥ ወኪል | ያህን በመስማት አዝናለሁ :: እህል ለማምረት በጣም ጠንክረው ከሠሩ በኋላ እህል መጣል መኖሩ ከባድ ነው :: ለምን አንዳንድ በቆሎው የበሰበሰ ነው ብለው ያስባሉ? |
|----------|--|

| ተዋናይ | ውይይት |
|--|---|
| ሚስት | ምናልባት በቆሎው በሌሎው ውስጥ ስላልደረቀ ሊሆን ይችላል? |
| የለውጥ ወኪል | አዎ በትክክል. የግብርና ኤክስቴንሽን መኮንን ሳሙኤል በማጠራቀሚያ ወቅት እህል እንዲበሰብስ የሚያደርገው ነገር ላይ ሲወያዩ ሚሪያም ወይም ጁማ በስብሰባው ላይ ሁለታችሁም የነበራችሁ? ከሆነ ፣ ስለ ንግግሩ የምታስታውሱትን ሊነግሩኝ ይችላሉ? |
| ሚስት | እህሉ ወደ ሰሌሎቹ ውስጥ ከማስገባታችን በፊት በቆሎውን ማድረቅ ያስፈልገናል ብሏል እኛም እንደዚህ ነው የምንሰራው :: |
| የለውጥ ወኪል | ያ እውነት ነው ፣ እና አንዳንዶቹን ማድረቅም በጣም ጥሩ ነው:: እህሉን ከማከማቸቱ በፊት መጀመሪያ ማድረቅ አስፈላጊ ነበር ያለው ለምን እንደሆነ ታስታውሳላችሁ? |
| ባል | ካላደረቅነው እህሉ በእርጥበት እንዴት እንደሚበሰብስ አንድ ነገር የተናገረ ይመስለኛል :: ያንን እያደረግነው ነበር ፣ ግን አሁንም የተወሰነ የበሰበሰ እህል አለን ፡ |
| የለውጥ ወኪል | ትክክል ነው ጁማ :: ለማድረቅ ለምን ያህል ጊዜ እንደሚያስፈልግ ጠቁሟል? |
| ሚስት | ለሦስት ቀናት ብሎ እንደጠቆመ አስታውሳለሁ :: ግን እህል አሁንም በሌሎቹ ውስጥ ሊደርቅ እንደሚችል አውቃለሁ ፣ ስለሆነም ከአንድ ቀን በኋላ ወደ ፊት መሄድ እና ወደ ሌሎው ውስጥ ማስገባት ቀላል ነው ብለን አሰብን:: እህልን ለማድረቅ በቤታችን ውስጥ ያን ያህል ቦታ የለንም :: |
| የለውጥ ወኪል | አዎን ፣ ሳሙኤል ሦስት ቀን መክሯል :: በዚያ መንገድ ፣ እህሉ በበቂ ስለሚደርቅ በሚከማቸበት ጊዜ እርጥበቱ መጠን ዝቅተኛ ስለሆነ በኋላ የመበስበስ እድሉ አነስተኛ ይሆናል:: |
| 5. ግለሰቡ ወይም ሰዎች ችግሮቹን ማሸነፍ የሚችሉባቸውን መንገዶች ተወያዩበት :: | |
| የለውጥ ወኪል | እህሉን ለማድረቅ ውስን ቦታ እንዳለዎት ጠቅሰዋል :: እህሉን ለማድረቅ የበለጠ ቦታ ቢኖርዎት ሙሉውን ሶስት ቀናት ማድረቅ ይችሉ ይሆን? |
| ሚስት | አዎ ፣ እኛ የበለጠ ቦታ ቢኖረን በእርግጠኝነት ያንን መሞከር እንችላለን :: |
| የለውጥ ወኪል | ሚርያም እህልን ለማድረቅ የሚያስችል ተጨማሪ ቦታ እንዴት ማግኘት እንደሚቻል አንድ ሀሳብ አለዎት? |

| ተዋናይ | ውይይት |
|---|---|
| ሚስት | ምናልባት ከተሰበሰብን በኋላ ወዲያውኑ በእርሻዎች ውስጥ ማድረቅ እንችላለን? እንደ እውነቱ ከሆነ ያ ለሌሎች ለመስረቅ ቀላል ይሆንላቸዋል። እህሉን ለማድረቅ ለጥቂት ቀናት በቤታቸው ዙሪያ ያለውን አካባቢ መጠቀም እንደምንችል ከቤተሰብ አባል ወይም ከጎረቤታችን ልንጠይቅ እንችላለን። |
| የለውጥ ወኪል | ያ ጥሩ ሀሳብ ይመስለኛል። ጁማ ፣ ምን ይመስልዎታል? |
| ባል | ያ ሊሰራ ይችላል። ግን ማንን መጠየቅ እንደምንችል እርግጠኛ አይደለሁም። |
| 6. ሊደረጉ የሚችሉ እርምጃዎችን ለመምከር እና ለመደራደር ፣ እና ለመምከር አንድ አማራጭ / እርምጃን ለመምረጥ ይርዱ። | |
| የለውጥ ወኪል | ጁማ እናትህ በአቅራቢያ እንደምትኖር በትክክል አስታውሳለሁ? ምናልባት እህልዎን ለማድረቅ በቤቷ ዙሪያ ያለውን አካባቢ እንድትጠቀም ትፈቅድልዎ ይሆናል። |
| ባል | እውነት ነው፣ እዚህ አካባቢ ትገኛለች። እሺ እንደምትል እርግጠኛ አይደለሁም፣ ግን ምናልባት ሚርያም ልትጠይቃት ትችላለች። |
| ሚስት | ጁማ ፣ አብረን ከጠየቅናት እህሎቻችንን እዚያ እንድናስቀምጥ የመፍቀድ ዕድሏ ሰፊ ይመስለኛል። |
| የለውጥ ወኪል | ጁማ ከሚርያም ጋር በመሆን ከእናትህ ጋር ለመነጋገር ፈቃደኛ ትሆናለህ? |
| ባል | ይመስለኛል. |
| የለውጥ ወኪል | ጥሩ ፣ እኔ እንደማስበው የመጀመሪያ እርምጃ ሁለታችሁም እህልዎን ለማድረቅ በቤቷ ዙሪያ ስላለው ቦታ ከጁማ እናት ጋር በጋራ መነጋገር ነው። ከዚያ ወደ ሲሊዎቹ ከማከማቸቱ በፊት ለሶስት ቀናት እንዲደርቅ የሚያስችል ተስፋ ያለው ቦታ ያገኛሉ። |
| 7. አንዱን ወይም ከዚያ በላይ አማራጮችን ለመምከር ተስማምተው የተስማሙበትን እርምጃ ይድገሙ። | |
| የለውጥ ወኪል | ልንጠይቃት ነገ ወደ ቤቷ እንሄዳለን። |

| ተዋናይ | ውይይት |
|-------------------------------|--|
| ሚስት | ምናልባት ነገ ሌላ የበቆሎ እህል ስለምናጭድ ዛሬ ለመሄድ መሞከር እንችላለን ፣ እናም በእሷ ቦታ ላይ ማድረቅ መቻላችንን ማወቅ ጥሩ ነው ። |
| 8. ለክትትል ጉብኝት ቀጠሮ ያዙ ። | |
| የለውጥ ወኪል | ያ ጥሩ ዕቅድ ይመስላል ። ለማጣራት በአንድ ወይም በሁለት ሳምንት ጊዜ ውስጥ መጥቻ መጠየቅ እፈልጋለሁ ። ያ ደህና ይሆናል? |
| ባል | አዎ ፣ ያ ጥሩ ነው ። |
| የለውጥ ወኪል | ከአሁን በኋላ በሁለት ሳምንታት ጊዜ ውስጥ በዚህ በተመሳሳይ ጊዜ ለመገናኘት እናቅዳለን? |
| ባል | አዎን ፣ ያ በጥሩ ሁኔታ ይሠራል ። |
| የለውጥ ወኪል | በጣም ጥሩ ፣ ከዚያ በኋላ እርስ በርሳችን ለመገናኘት አቅደናል ። ከማከማቸቱ በፊት እህልን ማድረቅ አስፈላጊ መሆኑን ሲያስታውሱ መስማት በጣም ጥሩ ነበር ። ሙሉውን ሰስት ቀናት ማድረቅ እንዲችሉ የበለጠ ቦታ እንደሚያገኙ ተስፋ አደርጋለሁ ። በሁለት ሳምንቶች ውስጥ እንደገና እንገናኛለን ። |
| ሚስት | ለጉብኝቱ እናመሰግናለን ፤ አግነስ። |

መመረቻ ጽሑፍ 5-5:- በድርድር የባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ስዕላዊ ደረጃዎች

ይህ መመረቻ ጽሑፍ ሁለት የስዕላዊ መግለጫዎችን ያካትታል--አንደኛው ሁለት ወንዶች ሲወደዱ የሚያሳይ ሲሆን ሁለተኛው ደግሞ ሁለት ሴቶች ሲወደዱ ያሳያል :: ሁለቱም ስብስቦች በስምምነት የባህሪ ለውጥ ስምንት ደረጃዎች በቅደም ተከተል የተቀመጡ ናቸው ::

| | |
|---|---|
| <p>1</p>  <p>ለግለሰቡ ሰላምታ አቅርቦት እና በራስ መተማመንን ይመሰርቱ</p> | <p>2</p>  <p>ግለሰቡን አሁን ስላለው ልምዶቻቸው ጠይቁት</p> |
| <p>3</p>  <p>ግለሰቡን ያጻምጡ</p> | <p>4</p>  <p>እንቅፋቶችን እና ግለሰቡ ሊሞክረው የሚችለውን ቀጣዩ ምርጫ ልምድ መለየት</p> |
| <p>5</p>  <p>መሰናክሎችን ለማሸነፍ የሚቻልባቸውን የተለያዩ መንገዶች ከሰው-የው ጋር ተወያይ</p> | <p>6</p>  <p>እንቅፋቶችን ለማሸነፍ እና መካከለኛ ባህሪን ለመለማመድ መንገዶችን ይመክሩ እና ይወያዩ</p> |
| <p>7</p>  <p>የውሳኔ ሃሳቡን ለመሞከር የግለሰቦችን ስምምነት ያግኙ</p> | <p>8</p>  <p>ለቀጣይ ጉብኝት ቀጠሮ ያዙ ::</p> |

1



ለግለሰብ ሰላምታ አቅርቦት እና በራስ መተማመንን ይመስርቱ

2



ግለሰቡን አሁን ስላለው ልምዶቻቸው ጠይቁት

3



ግለሰቡን ያዳምጡ

4



እንቅፋቶችን እና ግለሰቡ ሊሞክረው የሚችለውን ቀጣዩ ምርጫ ልምድ መለየት

5



መሰናከሎችን ለማሸነፍ የሚቻልባቸውን የተለያዩ መንገዶች ከሰው-የው ጋር ተወያይ

6



እንቅፋቶችን ለማሸነፍ እና መካከለኛ ባህሪን ለመለማመድ መንገዶችን ይመክሩ እና ይወያዩ

7



የውሳኔ ሃሳቡን ለመሞከር የግለሰቦችን ስምምነት ያግኙ





8



ለቀጣይ ጉብኝት ቀጠሮ ያዙ ::

መመረያ ጽሑፍ 5-6-በድርድር ባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ያሉ ደረጃዎች

| | | |
|---|---|---|
|  |  | <p>ለጎበኙት ሰው በጓደኝነት ሰላምታ በመስጠት ለቤተሰብ አለቃ ራስዎን / ሰላምታዎን (ካለ) ያስተዋውቁ :: በውይይቱ ውስጥ መሳተፍ የሚያስፈልጋቸው ሌሎች የቤተሰብ አባላት ካሉ (+ጽዕኖ ማሳደር የሚችሉ) :: እርሻው ከቤቱ አጠገብ ከሆነ ፣በእርሻ ላይ እያሉ ውይይቱን ማካሄድ ይችላሉ እንደሆነ ይጠይቁ ::</p> |
|  |  | <p>ከፕሮግራሙ ጋር ተያያዥነት ባላቸው ጉዳዮች ላይ በማተኮር ነገሮች ከአሁኑ እና ከአዳዲስ ባህሪዎች ጋር እንዴት እንደሚሄዱ ሰው / ሰውን ይጠይቁ ::</p> |
|  |  | <p>ሌላው ሰው የሚናገረውን ያዳምጡ እና ያሰላስሉ ::</p> |
|  |  | <p>ችግሮችን / መሰናክሎችን መለየት እና ለመስራት አንድ ችግር ይምረጡ ::</p> <p>አማራጭ እርምጃ-ይህ የመጀመሪያ የቤት ጉብኝት ካልሆነ ለችግሮች / መሰናክሎች አስፈላጊ ከሆነ ያለፈው ስብሰባ ዋና ነጥቦችን ይከልሱ::</p> <p>አስቸኳይ ጉዳዮች ካሉ (እንደ የታመመ ልጅ ወይም የተባይ ወረርሽኝ ያሉ) እነዚህን ቅድሚያ ይስጡ ::</p> |
|  |  | <p>ግለሰቡ ወይም ሰዎች ችግሮቹን ማሸነፍ የሚችሉባቸውን መንገዶች ተወያይበት ::</p> |
|  |  | <p>ሊሰሩ የሚችሉ እርምጃዎችን ለመምከር እና ለመደራደር እና ለመምከር አንድ አማራጭ / እርምጃን ለመምረጥ ያግዙ ::</p> |

| | | |
|---|---|---|
|  |  | <p>ግለሰቡ አንድ ወይም ከዚያ በላይ አማራጮችን ለመመዘር ይስማማል እናም የተስማሙበትን እርምጃ ይደግማል።</p> |
|  |  | <p>ለክትትል ጉብኝት ቀጠሮ ያዙ ። ግለሰቡን በጥሩ ሥራው ላይ አመስግኑ ፣ ከእርስዎ ጋር ለመነጋገር ጊዜ ስለሰጡ አመስግኑ እና ለክትትል ጉብኝት መቼ እንደሚመለሱ ያስታውሱ ።</p> |

መመረቻ ጽሑፍ ማውጫ 5-7-ሚና-ጫወታ ትዕይንቶች

- የለውጥ ወኪል የመጠጥ ውሃዋን በተሸፈነ ኮንቴይነር ውስጥ ማከማቸት አስፈላጊ እንደሆነ የማይሰማትን ሴት አገኘ።
- የለውጥ ወኪል ትሎችን ለማስለቀቅ እንስሳትን ማከም አስፈላጊ ነው ብለው የማያምኑ ገበሬዎችን ያገኛል።
- አንዳንድ ወላጆች ውሃን ለመሰብሰብ እና የእርሻ ሥራዎችን ለመስራት ሴት ልጃቸውን ከትምህርት ቤት እንደሚያስቀሩ ለማወቅ ችሏል። በየሳምንቱ ከሶስት እስከ አራት ቀናት ባለው ትምህርት ቤት አርፍዳ ትገባለች።
- የለውጥ ወኪል በጎብከተሰቡ ውስጥ ያሉ አርሶ አደሮች በጎቻቸውን ውሃ እንዲጠጡ ለማህበረሰቡ ለመጠጥ ውሃ የሚውለው ጉድጓድ ጋር ያመጣሉ። በጎቹ ለመጠጣት ብቻ አይደሉም ነገር ግን በጉድጓዱ አካባቢ ለማረፍ የቀኑን የተወሰነ ክፍል በእዛ ያሳልፋሉ። ከ 5 ኪ.ሜ ርቀት ሌላ ጉድጓድ አለ።
- የለውጥ ወኪል ወደ አንድ መንደር በመሄድ መሪው ክሎሪን ክኒኖች በመጠቀም ውሃቸውን ለማከም አደገኛ መሆኑን ይነግራቸዋል።
- የለውጥ ወኪል አንድ ማህበረሰብ በሚጎበኝበት ወቅት የተከበረው የአካባቢው መሪ ገበሬዎች በተከለከለ ጸረ-ተባይ የተባይ ማጥፊያ እንዲጠቀሙ እየተናገረ መሆኑን ይሰማል።
- የለውጥ ወኪል የሁለት ልጆች እናት ያገኛል፣ አንድ ወንድ እና አንዲት ሴት ልጆች ያሏት ሲሆን፣ ሁለቱም ከ 5 ዓመት ዕድሜ በታች የሆኑ እና ፣ሁለቱም በተቅማጥ የታመሙ ናቸው። የወንድ ልጅ ጤንነት የበለጠ አስፈላጊ ነው ብላ በማሰብ ህይወት አድን ንጥረ ነገች ያለበትን ውሃ ለወንድ ልጅ ብቻ ትሰጣለች።
- ቢ.ሲ.ኤ. በመስክ የሚያግዘው ጉልበት እጥረት ስላጋጠመው ሚስቱን ቀኑን ሙሉ በእርሻ ላይ እንድትሰራ የሚያደርግ ወንድ ገበሬ ያገኛል። ትናንሽ ልጆቿ ብቻቸውን በቤት ውስጥ የሚውሉ ሲሆን ቀን ላይ ምንም ምግብ አይመገቡም።
- ዋሽ ወይም ኤን.ኤር.ኤም. አስተባባሪ ሆኖ የሚሰራ አንድ ለውጥ ወኪል ከጉዞ በኋላ ሁል ጊዜ ያለ ደረሰኝ የወጪ ሪፖርቶችን የሚያቀርብ የመስክ መኮንንን ይቆጣጠራል።

መመሪያ ጽሑፍ 5-8-የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር

የቤት ጉብኝቶች / ድርድር ባህሪ ለውጥ

ይህንን ዝርዝር የሚጠቀም ሰው ስም _____

የሚገመገመው ሰው ስም _____

ቦታ: _____ ቀን _____

“አዎ” ምላሽ የተሰጠባቸው ሳጥኖች ቁጥር _____ ጥያቄዎች ብዛት _____

የአሁን ውጤት- _____ % ቀዳሚ ውጤት _____ %

ምልክት የተደረገባቸውን የ “አዎ” ሳጥኖች ብዛት በመቁጠር ውጤቱን ያስሉ እና በሁኔታው ላይ ተፈጻሚነት ባላቸው አጠቃላይ የጥያቄዎች ብዛት ያካፍሉ ::

| ጥያቄ | አዎን | አይደለም |
|---|-----|-------|
| 1. የለውጥ ወኪል ጉብኝት ላደረገለት ሰው ሰላምታ ሰጠው እና መተማመንን አሳይተዋልን? | | |
| 2. የለውጥ ወኪል ን እራሱን / እራሷን ካስተዋወቀ በኋላ የቤተሰብን መሪ (ካለ) ሰላምታ አቀረበ? | | |
| 3. የለውጥ ወኪል በውይይቱ መሳተፍ የሚያስፈልጋቸው (ተጽዕኖ ማሳደር የሚችሉ) ሌሎች የቤተሰቡ አባላት መኖራቸውን ጠየቀ? | | |
| 4. የለውጥ ወኪል ጉብኝት ካለው ሰው ጋር ነገሮች በወቅታዊም ሆነ በአዳዲስ ባህሪዎች ላይ እንዴት እየሄዱ እንደሆኑ ተነጋግሯል ወይ? | | |
| 5. አጣዳፊ ጉዳዮች ካሉ (ለምሳሌ የታመመ ልጅ) የለውጥ ወኪል ቅድሚያ ይሰጣቸው እና ተገቢ ምክሮችን ወይም ጥቆማዎችን ይሰጣል? | | |
| 6. የለውጥ ወኪል የባለፈው (የቀደመውን) ስብሰባ ቁልፍ ነጥቦችን ተመልክቷል? | | |
| 7. የለውጥ ወኪል የሚጎበኙት ሰው የተናገረውን / ያዳምጡ / ያሰላስሉ ነበር? | | |

| | | |
|---|--|--|
| 8. የለውጥ ወኪል የባህሪ መለበስ ችግሮችን / መሰናክሎችን ለይቶ ያውቃል? | | |
| 9. የለውጥ ወኪል እንቅፋቶችን ለማሸነፍ ተጨባጭ አማራጮችን ተወያይቷል? | | |
| 10. የለውጥ ወኪል ምክር / ሊደረጉ የሚችሉ እርምጃዎችን ጠይቀዋል? | | |
| 11. የለውጥ ወኪል ግለሰብ / ሰዎች አንድ ወይም ከዚያ በላይ መፍትሄዎችን ለመምከር መስማማታቸውን ጠይቀዋል? | | |
| 12. የለውጥ ወኪል / ግለሰብ / ሰዎች የተስማሙበትን እርምጃ እንዲደግሙ ጠይቀዋል? | | |
| 13. የለውጥ ወኪል ግለሰብ / ሰዎችን በመልካም ስራቸው እንኳን ደስ አላችሁ ብለዋል? | | |
| 14. የለውጥ ወኪል ለክትትል ጉብኝት ቀን አዘጋጅቷል? | | |
| 15. የለውጥ ወኪል ግለሰብ / ሰዎች ለመገናኘት ጊዜ ስላሰጡ አመስግነዋል? | | |

አስተያየቶች:

ትምህርት 6: ታሪክ ነገራ ለባህሪ ለውጥ

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞች:

- የባህሪ ለውጥ ታሪክ ትረካ አተረጓጎም አስፈላጊነትን ይገልጻሉ
- ያል ተገቢ ታሪክ ፣ የተገቢ-ታሪክ እና በመመሪያ ምስክርነት መካከል ያለውን ልዩነት ለይቶ እያንዳንዱን አይነት በምን አይነት ሁኔታ መጠቀም እንደሚቻል
- ታሪክ መጻፍ እና / ወይም የምስክርነት መመሪያ ልምድ ያደርጋሉ
- በእራሳቸው እና በአጋሮቻቸው ሰልጣኞች ትረካ ወይም የምስክርነት ክህሎቶች ላይ ገንቢ ግብረመልስ ይሰጣሉ

የጊዜ ቆይታ

ከ 4 እስከ 6 ሰዓታት

ቁሳቁሶች

- የቅድመ-ጽሑፍ የፍሊፕ ቻርትዎችን:
 - የታሪክ ትርጓሜዎች
 - የምስክርነት ትርጉም
 - የታሪክ ንድፍ
 - የጎልማሶች ትምህርት ዑደት
- በስራቸው ውስጥ በሰልጣኞች የተዋወቁ የባህሪ / ልምዶች ዝርዝር
- መመሪያ ጽሑፍ 6-1-የተገቢ ታሪኮች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 6-2-ያል ተገቢ ታሪኮች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 6-3-የባህሪ ለውጥ ታሪኮችን ለማዳበር መመሪያዎች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 6-4- የምስክርነት ምሳሌ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 6-5 - የሚመራ የምስክርነት ቃል የማደራጀት መመሪያዎች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

የባህሪ ለውጥ ወኪሎች (ቢ.ሲ.አዎች) ከማህበረሰቦች ጋር ለመገናኘት እና ግለሰቦችን እርምጃ እንዲወስዱ ለማበረታታት ታሪኮችን እና የሚመሩ ምስክሮችን መጠቀም ይችላሉ ። ታሪኮች አዝናኝ ናቸው ፣ ለማስታወስ ቀላል ናቸው እንዲሁም ሰዎች ከገጸ-ባህሪያቱ ጋር እንዲመሳሰሉ ያስችላቸዋል ። ታሪኮች እኛን በማነሳሳት ወደ ተግባር ሊያሳዩን ይችላሉ እናም ለችግር መፍትሄዎችን ሊያሳዩን ይችላሉ ።

ቅድመ ዝግጅት

የሚከተሉትን ፍሊፕ ቻርትዎችን ያዘጋጁ:

- የታሪክ ትርጓሜዎች (ተግባር 3 ሐ)
- የምስክርነት ትርጓሜ (ተግባር 4 ለ)
- የታሪኩን ንድፍ ይሳሉ (ተግባር 4 ረ)
- የጎልማሶች ትምህርት ዑደት (ተግባር 7)

በመመሪያ ጽሑፍ 6-1:-የተዘጉ ታሪኮች ፣ የመመሪያ ጽሑፍ 6-2 :ክፍት የሆኑ ታሪኮች እና ከመመሪያ ጽሑፍ 6 -4 -ምስክርነት ለእርስዎ የሠልጠና አድማጮች ተገቢ ናቸው ብለው በሚያስቡት የታሪኮቹን ስሞች እና ሌሎች ዝርዝሮችን ይቀይሩ ።

ማሳሰቢያ-ከጊዜው በፊት ይለማመዱ እና ፍጥነትዎን በመመልከት ፣ አኒሜሽን እና ለተለያዩ ገጸባህሪዎች የተለያዩ ድምፆችን መጠቀማችሁን ያረጋግጡ ። ለአድማጮች ይበልጥ እንዲታወቅ ለማድረግ የገጸባህሪዎችን ስም ወደ አካባቢያዊ ስሞች ይለውጡ ።

አማራጭ-በስራቸው ላይ በለውጥ ወኪሎች የተዋወቁትን የባህሪዎችን እና የአሠራር ዝርዝርን ያዘጋጁ (ትምህርት 5 ን ካስተማሩ፣ ቀደም ሲል ይህ ዝርዝር ሊኖርዎት ይችላል) ። በተግባራዊ ልምምዶቹ እነዚህ ባህሪዎች እና ልምምዶች ለሰልጣኞች የታሪካቸው ትኩረት ሆነው እንዲጠቀሙባቸው ሊመደቡ ይችላሉ ።

በተግባር 8 ውስጥ አስተባባሪው ውጤታማ የታሪክ አተረጓጎም ዘዴዎችን ያሳያል ። እንዲሁም ስልቶቹን ለማሳየት ሁለት የላቁ ሰልጣኞችን ለማዘጋጀት መምረጥ ይችላሉ ፣ ግን ከእነሱ ጋር ተለማምደው እና ስልቶቹን በትክክል እንደሚያሳዩ ያረጋግጡ ። ይህ መልመጃ **ከመመሪያ ጽሑፍ 6-1- የተዘጉ ታሪኮች ፣ መመሪያ ጽሑፍ 6-2- ክፍት የሆኑ ታሪኮች** ወይም በአስተባባሪው የተፈጠረ ሌላ ታሪክ በመጠቀም ሊከናወን ይችላል።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (10 ደቂቃ)

1ሀ. ለሰልጣኞች አሁን ለባህሪ ለውጥ ታሪክ መንገር ላይ እንደሚያተኩሩ ይንገሩ ። ወደ የፈጠራ ችሎታቸው ለመግባት በሚረዳቸው እንቅስቃሴ ይጀምራሉ ። ሰልጣኞች በክብብ ውስጥ እንዲቆሙ ወይም እንዲቀመጡ ይፈልጉ ይሆናል። “በሚያሳዝን ሁኔታ...” እና ከዚያ በኋላ “እንደ እድል ሆኖ ” የሚሉትን ሀረጎች በየተራ በማጠናቀቅ ታሪክን ለመፍጠር በቡድን እንደሚሰሩ ያስረዱ ።

1ለ. ለምሳሌ ፣ የመጀመሪያው ሰው ታሪኩን በአረፍተ ነገር “እንደ አለመታደል ሆኖ ፍየሌ ባለፈው ሳምንት ጠፋ” ይጀምራል ። ከዚያ የሚቀጥለው ሰው አክሎ “እንደመታደል ሆኖ በሚቀጥለው መንደር ውስጥ በአጎቴ ልጅ ተገኝቷል” ሲል ያክላል ። የሚቀጥለው ሰው ይቀጥላል “በሚያሳዝን ሁኔታ ፣ የአጎቴ ልጅ ፍየሊን በጣም እንግዳ ባህሪ ማሳየት ስለጀመረች ፍየሌን መመለስ አልቻለም” እና የመሳሰሉት ። ሁሉም ሰልጣኞች ለታሪኩ አስተዋጽኦ የማድረግ እድል እስኪያገኙ ድረስ ሂደቱ “እንደ እድል ሆኖ” እና “በሚያሳዝን ሁኔታ” መካከል እየተፈራረቀ ሂደቱ ይቀጥላል።

1ሐ. በዚህ እንቅስቃሴ ወቅት ከባድ ወይም ተጨባጭ መሆን እንደሌለባቸው ለሰልጣኞች ያስታውሱ ። እንዲዘናኑ ያበረታቷቸው ። ሰልጣኞች በፍጥነት ካሰቡ እና በትክክል ስለማድረግ የማይጨነቁ ከሆነ ጨዋታው በተሻለ ሁኔታ ይሠራል። ታሪኩ ወደ ተፈጥሯዊ የማቆሚያ ነጥብ እስኪደርስ ድረስ ይቀጥሉ ፣ ሁሉም ሰው እየሰቀ ነው ፣ ወይም ጊዜው እስኪደርስ።

2. ታሪኮች ለባህሪ ለውጥ (15 ደቂቃዎች)

2ሀ. እንደ ቢ.ሲ.ኤ. በስራቸው ውስጥ ሰዎች ቁልፍ ባህሪያትን እና ልምዶችን እንዲቀበሉ እያበረታቱ እንደሆነ ለሰልጣኞች ይንገሩ። ሰዎችን አዲስ ባህሪ እንዲይዙ ከሚያበረታቱባቸው መንገዶች አንዱ ታሪኮችን በመጠቀም የሚሆን ነው። ለሰልጣኞች ብዙ ጊዜ የምንወዳቸው ታሪኮች አስደሳች እንደሆኑ እና እንዲሁም ስለራሳችን አንድ ነገር እንደሚያስተምሩን ለሰልጣኞች ያስረዱ። በውስጣቸው ብዙ ዝርዝር ቢኖርም ፣ አስፈላጊ ትምህርቶችን ለማስታወስ ታሪኮች ከቀላል መንገዶች አንዱ ናቸው። ታሪኮች ከብዙ ሌሎች የትምህርት ዘዴዎች በጣም የተሻሉ የህጻናትን እና የጎልማሶችን ትኩረት የመያዝ አዝማሚያ አላቸው።

2ለ. ሰልጣኞችን ታሪኮችን በሚናገር ማህበረሰብ ውስጥ ሰርተው ካወቁ ይጠይቁ። እነዚህ ታሪኮች በንግግር ፣ በምስል ፣ በጭፈራ ወይም በዝማሬ ይነገራሉ? የባህሪ ለውጥን ለማሳደግ ታሪኮችን መጠቀም ችለዋል? ከሆነስ እንዴት?

2ሐ. ለሰልጣኞች ግለሰቦችን በእውቀት ወይም በልምድ ማነስ ሙጥሬ ስሜት እንዲሰማቸው በማይፈልጉበት ጊዜም እንዲሁ በታሪኮች ማስተማር ጠቃሚ ነው። ግለሰቡ በተሰጠው ሁኔታ ውስጥ ምን መሆን እንዳለበት ለማሰብ ይረዳል ፣ ለችግሮች መፍትሄዎችን ለይቶ ለማወቅ ይረዳል።

3. የተዘጉ ታሪኮች እና ክፍት የሆኑ ታሪኮች ትርጓሜ እና ምሳሌዎች (30 ደቂቃዎች)

3ሀ. ከሰልጣኞች መካከል ብዙዎቹ በቅርብ ጊዜ የሰሙትን ታሪክ ወይም የተናገሩትን ይጠይቁ። ምን ዓይነት ታሪኮች? የት ሰሙት ወይም ነገሯቸው?

3ለ. በዚህ ትምህርት ውስጥ ስለ ሰስት ዓይነት የማስተማር ታሪኮች እንደሚነጋገሩ ያስረዱ - የተዘጉ ታሪኮች ፣ ክፍት የሆኑ ታሪኮች ፣ እና የሚመሩ ምስክርነት ናቸው።

3ሐ. ቀደም ሲል ያዘጋጁትን ፍላጎት ቻርት ከታሪካዊ ትርጓሜዎች (ከዚህ በታች) ያሳዩ እና የተዘጉ ታሪኮች ፣ ክፍት የሆኑ ታሪኮች ትርጓሜዎችን ያብራሩ።

የታሪክ ትርጓሜዎች

የተዘጉ ታሪኮች - አንድ የተወሰነ ችግርን ለመፍታት አንድ የተወሰነ ባህሪን የሚያበረታታ ክስተት (እውነተኛ ወይም ምናባዊ) መለያ።

ክፍት የሆኑ ታሪኮች - ስለ አንድ ችግር የሚናገር (ስለ እውነተኛው ወይም ምናባዊ) ዘገባ ግን ስለ ችግሩ ምን ማድረግ እንዳለበት የማይገልጽ። ለተወሰነ ችግር አድማጮች ብዙ ሊሆኑ የሚችሉ መፍትሄዎችን እንዲያመነጩ ተጠይቀዋል።

3መ. አሁን የተዘጉ ታሪኮችን እንደሚያነቡ ለሰልጣኞች ያስረዱ። **የመመሪያ ጽሑፍ 6-1 - የተዘጉ ታሪኮችን** ያሰራጩ። አማራጭ ሀን ለማንበብ መምረጥ ይችላሉ፡ - የደም ትሎች ወይም አማራጭ ለ፡ ወንድ ተንከባካቢ. ታሪኩን ከሰልጣኞች ጋር ያንብቡ. ታሪኩን በትናንሽ ቡድኖች ወይም በምልአተ ጉባኤው ለማንበብ ለሚያነቡት ታሪክ ጥያቄዎችን በማንሳት ይወያዩ።

አማራጭ U-የደም ትሎች

- በታሪኩ ውስጥ ዋነኛው ችግር ምንድነው?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የደም ትሎች ፣ ሽከሻምሚሲስ)
- ሁለቱ ወንድማማቾች በውኃ ውስጥ ከታጠቡ በኋላ ምን ሆነባቸው? ምን ምልክቶች ነበሯቸው?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የሆድ ህመም ፣ በሽንት ውስጥ ደም)
- ለበሽታቸው መንስኤ ምን መሰላቸው?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የከተማው ነዋሪ ሰዎች እነሱን እየመረከቱ ነበር)
- ጎረቤቶቻቸው እና የመንደሩ አለቃ ምን ነገሯቸው?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-እያንዳንዱ ቤተሰብ የራሱ የሆነ የውሃ ጉድጓድ እንዳለው ፣ የችግሩ ያለፈ ታሪክ እና ማህበረሰቡ እንዴት እንደፈታው ።)
- ለችግሩ መፍትሄ ምን ነበር?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-በወንዙ ውስጥ መሸናገት ማቆም ፣ ለመጠጥ ጉድጓዶች መቆፈር ፣ በሽታን መታከም እና በተበከለ ውሃ ውስጥ መታጠብን ያቆማሉ)
- ከዚህ ታሪክ ምን ማድረግን ተማርን?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የመፀዳጃ ቤቶች ግንባታ እና አጠቃቀም ፣ የመጠጥ / ማጠቢያ ውሃ የጉድጓዶች ግንባታ እና አጠቃቀም እና በሽታን ማከም) ።
- የወንዝ ውሃ በሚመረከበት ጊዜ በማህበረሰብ (ወይም ሀገር) ውስጥ ችግር የገጠመውን ማንኛውንም ሰው ያውቃሉ? ከዚህ ታሪክ ጋር የሚመሳሰል ነገር በማድረግ ችግሮቹን መፍታት ይችላሉ ይሆን?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የወንዝ ውሃ በሚመረከበት ጊዜ በማህበረሰብ (ወይም ሀገር) ውስጥ ችግር የገጠመውን ማንኛውንም ሰው ያውቃሉ? ከዚህ ታሪክ ጋር የሚመሳሰል ነገር በማድረግ ችግሮቹን መፍታት ይችላሉ ይሆን?)
- በዚህ ሁኔታ ውስጥ ምን ያደርጋሉ?

አማራጭ ለ-ወንድ ተንከባካቢ

- በታሪኩ ውስጥ ዋና ዋና ችግሮች ምን ነበሩ? ችግሩ ምን ሆነ? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- የጎረቤት መጥለቅ ፣ ንብረት ማጣት ፣ ማርቲን በሚስቱ ገቢ ማግኘት እና የቤት ውስጥ ሥራ በመስራቱ የሚያሳፍር ስሜት ፣ እና በሀፍረቱ ምክንያት ለጆይ የሥራ ጫና መጨመርን ሊያካትቱ ይችላሉ ።)
- ጆይ እነዚህን ችግሮች የፈታችው እንዴት ነው?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የማርቲን መልካም ባሕርያትን በማጠናከር ፣ ወንዶች ልጆችን ከሚንከባከቡበት መንደሩ ምሳሌ በመስጠት እና ጎረቤቶቻቸው ከእነሱ ጋር እንዲመጡ ማድረግ ።)
- ለዚህ ችግር መፍትሄዎችን ማቀድ ወይም መከላከል እንዴት እንችላለን?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ -በሴቶች ላይ በተነጣጠሩ የማህበረሰብ መርሃግብሮች ውስጥ ወንዶችን በማካተት ፣ ስለ ጾታ እኩልነት ግንዛቤን ማሳደግ ፣ የተሰሩትን ሥራ ገቢ መፍጠር እና እንደ ቁጠባ ማየት እና አርአያ የሚሆኑ ሞዴሎችን ማምጣት ።)
- በማህበረሰብ ውስጥ እንደዚህ ዓይነት ችግሮች አጋጥመውት የሚያውቅ ማንኛውም ሰው ያውቃሉ?
- በዚህ ሁኔታ ውስጥ ምን ያደርጋሉ?•

3ሠ. አሁን ክፍት የሆኑ ታሪኮችን አሁን እንደሚያነቧቸው ለሰልጣኞች ያስረዱ ። አንዳንድ ሰዎች ችግርን የሚያብራሩ ስለሆነ ስለሱ ምን ማድረግ እንዳለበት ስለማይገልጹ “የችግር ታሪክ” ይሉታል። ከታሪኩ በኋላ አድማጮቹ ለችግሩ የራሳቸውን መፍትሄ እንዲያቀርቡ ይጠየቃሉ ።

3ረ. **መመሪያ ጽሑፍን 6-2**፡ክፍት የሆኑ ታሪኮችን ያሰራጩ እና አማራጭ U - የውሃ ማጠጫ ቀዳዳ ወይም አማራጭ ለ - የተሰበረ ፖምፕን ታሪክ ያንብቡ ። ታሪኩን በትናንሽ ቡድኖች ወይም በምልአተ ጉባኤው አንብበው ስለሚያነቡት ታሪክ ጥያቄዎችን በማንሳት ይወያዩ።

አማራጭ U - የውሃ ማጠጫ ቀዳዳ

- በታሪኩ ውስጥ ዋና ዋና ችግሮች ምን ነበሩ? ችግሩ ምን ሆነ?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ-ለሁሉም የህብረተሰብ እንስሳት የሚጠቀሙበት ውሃ የለም :: ወደ ሌላኛው የውሃ ማጠጫ ጉድጓድ ረዘም ያለ መንገድ የሚያስሄድ ነው :: ስምዖን የሚገምተው ላይላ ከሚኖሩት ሰዎች ሁሉ በሦስት እጥፍ የሚበልጥ የከብት መንጋ ስላላትን ከብቶቿን እሩቅ በሚገኘው ማጠጫ እንድታጠጣ ነው:: ላይላ መስራት ያለባት ሌሎች ብዙ ሥራዎች አሏት ስለዚህ ሩቅ መሄድ አትችልም ::)
- እነዚህ ችግሮች እንዴት መከላከል ይቻል ነበር?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የማህበረሰብ ሀብት እቅድ እና አያያዝ ፣ በጋራ ሀብቶች ላይ የማህበረሰብ ውይይት ::)
- በአካባቢዎ ያሉ ሰዎች እንደዚህ አይነት ችግሮች አጋጥመዎቸው ያውቃሉ?
• ይህንን ችግር እንዴት መከላከል እንችላለን?

አማራጭ ለ - የተሰበረው ፖምፕ

- በታሪኩ ውስጥ ዋና ዋና ችግሮች ምን ነበሩ? ችግሩ ምን ሆነ?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ-ህብረተሰቡ የገፁህ ውሃ የለውም :: ፕሮጀክቱ ከመጀመሩ በፊት ህብረተሰቡ አልተመካከረም ነበር :: የውሃ አቅርቦት ነፃ መሆን አለበት ብሎ ህብረተሰቡ ያምናል:: የመሠረተ ልማት ተቋማትን ለማቆየት ህብረተሰቡ ሊከፍለው በሚችለው አቅም ላይ በመመርኮዝ የቴክኖሎጂው ወጭ በጣም ውድ ነበር::)
- እነዚህ ችግሮች እንዴት መከላከል ይቻል ነበር?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የውሃ መቅጃ በታውን ለመጠበቅ ገንዘብ ለማዋጣት እንቅፋቶችን መለየት እና መፍታት፣ ባህሪው ላይ ያነጣጠረ ማህበራዊ እና ባህሪ ለውጥ (ኤስ.ቢ.ሲ) እንቅስቃሴዎችን በማቅረብ ፣ የውሃ መቅጃውን ለመጠቀም ክፍያ መጠየቅ ፣ የውሃ ፖምፕን ከመጫን ጋር ስለ ሙሉ ወጪው መደገፍት ::)
- በአካባቢዎ ያሉ ሰዎች እንደዚህ አይነት ችግሮች አጋጥመዎቸው ያውቃሉ?
• ይህንን ችግር እንዴት መከላከል እንችላለን?
(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የውሃ ጣቢያው አሠራር እና ጥገና ፣ በመንደሩ ውስጥ ካሉ ቤተሰቦች ጋር ስብሰባዎች ፣ የማህበረሰብ መዋጮዎች እና ኤስቢሲ ::)

3ሰ. የተዘገቡ ታሪኮች መቼ መጠቀም እንደሚፈልጉ እና መቼ ክፍት የሆኑ ታሪኮች መጠቀም እንደሚፈልጉ ሰልጣኞችን ይጠይቁ :: ሰልጣኞች መልስ እንዲሰጡ ጊዜ ይስጡ :: ውይይቱን በሚቀጥሉት መልሶች ያጠቃልሉ-

- አንድን ችግር ለመፍታት አንድ የተወሰነ ባህሪን ወይም የባህሪዎች ስብስቦችን ለማስተዋወቅ ሲፈልጉ ዝግ የሆኑ ታሪኮችን ይጠቀሙ (ለምሳሌ ፣ እንደ ጡት ብቻ ማጥባት ፣ የመጻፍ ሴት አጠቃቀም ፣ የእጅ መታጠብ እና ሌሎች ቁልፍ እርምጃዎች የመሳሰሉት የተወሰኑ ባህሪዎችን የሚያስተዋውቁ ከሆነ):: አንድን ችግር ለመፍታት ብዙ ሀሳቦችን እና አማራጭ መንገዶችን ለማመንጨት በሚፈልጉበት ጊዜ ክፍት የሆኑ ታሪኮችን አይጠቀሙ ::
- ክፍት የሆኑ ታሪኮች ለውይይት ለማመንጨት እና ለብዙ ውስብስብ ችግሮች ብዙ ሊሆኑ የሚችሉ መፍትሄዎችን ለመለየት በሚፈልጉበት ጊዜ ጥቅም ላይ ይውላሉ :: አንድን የተወሰነ ችግር ለመቅረፍ የሚያስችል ግልጽ ስትራቴጂ ከሌለ ፣ ክፍት የሆኑ ታሪኮችን መጠቀምን ያስቡበት :: ሰዎች አንድን ችግር ለመፍታት ምን ዓይነት እርምጃ እንደሚወስዱ አስቀድመው ሲወስኑ ወይም አንድን ችግር ለመፍታት አንድ ጥሩ መንገድ ብቻ ሲኖር ክፍት የሆነ ታሪክ አይጠቀሙ ::

3ሸ. የተዘጋ ታሪክ እና ክፍት የሆነ ታሪኮች መካከል ስላሉት ልዩነቶች ማንም ሰው ጥያቄ ያለው እንደሆነ ይጠይቁ::

3ቀ. መመሪያ ጽሑፍ 6 -3-የባህሪ ለውጥ ታሪኮችን ለማዳበር መመሪያዎች ያሰራጩ :: መመሪያዎችን ጮክ ብለው እንዲያነቡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ::

3ተ. ሰልጣኞች ማንኛውም ጥያቄ ካለዎት ይጠይቁ :: በተግባራዊ ልምምድ ወቅት የተፃፉ ታሪኮችን የመለማመድ አማራጭ እንዳላቸው ለሰልጣኞች ይነገሩ ::

4. ምስክርነቶች (25 ደቂቃዎች)

4ሀ. ክፍት የሆኑ እና የተዘጉ ታሪኮች በእውነተኛ ታሪክ ላይ የተመሰረቱ ሊሆኑ እንደሚችሉ ወይም ልብ ወለድ ሊሆኑ እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ያስረዱ ፣ ታሪክ ተናጋሪ ታሪኮችን መፍጠር ይችላል ማለት ነው :: በእውነተኛ ታሪክ ላይ ብቻ የተመሠረት ልንጠቀምባቸው የምንችል ታሪክ ምስክርነት ይባላል ::

4ለ. ስለ ምስክርነት የሰሙት ካለ ሰልጣኞችን ይጠይቁ :: ምንድን ናቸው? ምላሻቸውን ያዳምጡ ፣ ከዚያ በፍሊጥ ቻርት ላይ የተጻፈውን የሚከተለውን ትርጓሜ ያሳዩ-

የምስክርነት ትርጉም

የምስክርነት አንድ ሰው በምርቱ ወይም በባህሪያቸው ስለራሳቸው ተሞክሮ እውነተኛ ፣ የግል ታሪክ ሲናገር ነው :: የምስክርነት ስለዚያ ምርት ወይም ባህሪ ጥቅሞች ወይም ዋጋዎች የሌላ ሰው አስተያየት ላይ ተጽዕኖ ለማሳደር እና የባህሪ ለውጥ እንቅፋቶች እንዴት እንደተወገዱ ለማሳየት የተሰጡ ናቸው ፡

4ሐ. አንዳንድ የምስክርነቶች ምሳሌዎች-

- አንድ አርሶ አደሯ ለምን መሬቷን እርከን እንደሰራችለት እና ከአፈር ጥበቃ አንፃር ያየችውን ጥቅሞች ለቡድን ስታስረዳ ::
- አንድ አባት ሁል ጊዜ ለልጆቹ ንፁህ የመጠጥ ውሃ የሚሰጣቸው ለምን እንደሆነ ለቡድን ሲያብራሩ ::
- አንዲት እናት ለምዋንና ፍየሎቹዋን ክትባት ለመውሰድ የወሰነችበትን ምክንያት በቤተክርስቲያኗ ውስጥ ላሉ ሌሎች ሴቶች ሲያብራሩ ::
- አንድ ወጣት እርሻ መሬቱን የተባይ መመርመር ማድረግ ያለውን ጥቅም በሬዲዮ ሲያብራሩ::
- አንድ ልጅ እራት ከመብላትዋ በፊት ሁል ጊዜ እጆቿን እንደምትታጠብ ለሌሎች ልጆች ስታብራሩ::

4መ. ህይወታቸውን ስለቀየሩ ባህሪ ምስክርነት ለመስጠት ፈቃደኛ ተስታፊ ይጠይቁ :: ፈቃደኛ ተሳታፊ ከሌሉ ጮክ ብለው እንዲያነቡት ፈቃደኛ የሆኑ መመሪያ ጽሑፎችን 6-4: ምስክርነት እንዲያብራሩ ይጠይቁ :: ምስክርን ካዳመጡ በኋላ በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ዙሪያ ውይይት ያመቻቹ፤

- በታሪኩ ውስጥ ዋና ዋና ችግሮች ምን ነበሩ? ችግሩ ምን ሆነ?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ- -ምግዚታቸው በዕድሜ እየገፋ ሲሄድ ነቅቶ መጠበቅና ቤቱን መጠበቅ ከባድ ሆኖባቸዋል :: ዘራፊዎች በጎዳናዎች ላይ መንቀሳቀስ እና ንጹሃን ሰዎችን መጠቀሚያ ማድረግ ጀመሩ :: ቤት ሰብረው መግባት በመጀመራቸው የአሰሪዎቻቸውን ንብረት ለመጠበቅ በሚከላከሉበት ጊዜ ጠባቂዎች ቆስለዋል ::)
- ግለሰቡ ስለ ውሾች የነበራቸው አንዳንድ እምነቶች ምንድን ነበሩ?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ--ውሻውን መንከባከብ ብዙ ወጪ ያስከትላል ብለው ያስባሉ :: ውሾች ቆሻሻ እና የሚሸቱ እንደሆኑ ያስባሉ ::)

- ግለሰቡ አዲሱን ባህሪ ለመሞከር የወሰነው ለምን ነበር?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ- አንድ ሰው የጠባቂ ውሻን ሰጣቸው ። በጣም የተጋለጡ እንደሆኑ ተሰማቸው ። በማንም ጥበቃ አልተደረገላቸውም ። አንድ ሰው ማታ ላይ ሰበሮ ወደ ቤታቸው በመግባት አዲሱን ሬዲዮአቸውን ሰረቀ።)
- ሰውዬው ውሻ ካገኘ በኋላ ያስተዋለቸው አንዳንድ ጥቅሞች ምንድን ናቸው?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ- ደስተኛ ነበሩ ። ውሻው እነሱን በማየቱ ተደስቷል ። ሌሊት ላይ ደህንነታቸው እንደተጠበቀ ተሰምቷቸዋል ። አልተዘረፉም ። አማትየዋ ደስተኛ ነበረች።)
- በአካባቢዎ ያሉ ሰዎች በደህንነት እና ደህንነት ላይ እንደዚህ አይነት ችግሮች አጋጥመው ያውቃሉ? ጠባቂ ውሻ እንዲኖረው ይህን ባሕርይ ለመሞከር ፈቃደኛ የሆነ ሰው ይኖር ይሆን?
- ይበልጥ አሳማኝ ለማድረግ ወደ ምስክርነቱ ላይ ሌላ ምን ሊጨመር ይችላል?

4ሠ. የተዘጋ ወይም ክፍት የሆነ ታሪኮች ምሳሌ መሆኑን ሰልጣኞችን ይጠይቁ። ((መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ-የተዘጋ ታሪክ ነው ምክኛቱም አንድን የተወሰነ ችግር ለመፍታት የተለየ ባህሪን ለማስተዋወቅ ታሪክ እንደመሆኑ)

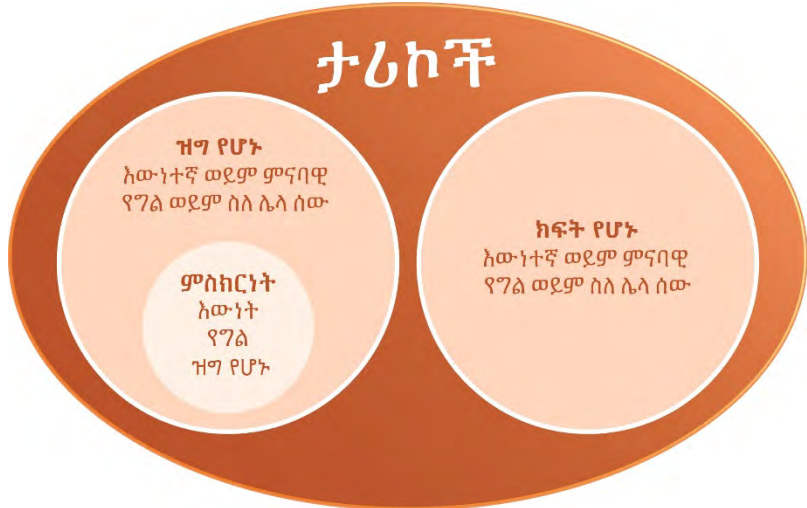
4ረ. የተዘጋ እና ክፍት የሆነ ታሪኮች እና በምስክርነቶች መካከል ልዩነቶች እና ተመሳሳይነት ለመመልከት አስቀድመው ያዘጋጁትን የታሪክ ንድፍ (ስዕል) ለተሳታፊዎች ያሳዩ።

4ሰ. ብዙ ኩባንያዎች ለምርታቸው ምስክርነት ወይም ማረጋገጫ ለመስጠት ሲሉ እንደ እግር ኳስ ኮከቦች ፣ ኮሜዲያን ወይም ተዋንያን ያሉ የታወቁ ሰዎችን እንደሚቀጥሩ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። በሬዲዮ ወይም በቴሌቪዥን አንዳንድ ጊዜ ድጋፎች ተብለው የሚጠሩ እነዚህ ምስክርነቶች መቼ እንደሰሙ ጠይቁ ። ምስክሩን ማን እንደሰጠ እና የትኞቹ ምርቶች ወይም አገልግሎቶች እንደሆነ ይጠይቁ። እንዴት ተሰማዎት?

4ሸ. ምስክርነቶች በሥራቸው ላይ ሀይል ሊሆኑ የሚችሉ አንዳንድ ምክንያቶችን እንዲያስቡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። በውይይቱ ወቅት ለተዘረዘሩት ምክንያቶች ከዚህ በታች የተዘረዘሩትን ጥቅሞች ማከል ይችላሉ ።

- ምስክርነቶች የመጀመሪያ እጅ ናቸው ፣ ይህም ማለት የታሪክ ባለሙያው የራሳቸውን ተሞክሮ ይገልጻል ማለት ነው ።
- ምስክርነቶች ብዙውን ጊዜ በሰዎች ስሜታዊ ደረጃ ላይ ይደርሳሉ። ግለሰቡ ተጨባጭ ማስረጃዎችን ሲያቀርብ ፣ ስለሱ ምን እንደሚሰማቸውም ያብራራሉ ። አንድ አባት ለልጁ በአፍ የሚሰጥ ነፍስ አድንደውሃ ፈሳሽ መፍትሄ (ኦ.አር.ኤስ) ልጁን ከሰጠው በኋላ አወንታዊ ውጤቶችን ከተመለከተ ፣ ሌሎች አባቶች የመጠቀም እድላቸው ከፍተኛ ነው ።
- አንድ ቡድን ምስክሩን ለሚሰጥላት ሰው እምነት እና አክብሮት ካለው ፣ ይህ ሌሎች እንዲያምኑ እና ግለሰቡ የሚያጋራውን ነገር ለመሞከር ቀላል ያደርገዋል። አንዳንድ ጊዜ ሰዎች ምክሩን የሰጠውን ሰው በማክበር ወይም በማመን ብቻ አይሰሩም ብለው የሚጠብቁትን ነገር ይሞክራሉ ።
- አንድ ሰው ምስክርነት ከሰማው እና ባህሪውን ላለመሞከር ከወሰነ ፣ የምስክርነት ከሰጠው ሰው ጋር ያላቸውን ግንኙነት ሊጎዳ ይችላል ብለው ያስቡ ይሆናል። በሌላ በኩል ደግሞ ባህሪውን የሚሞክር ሰው ምስክሩን ከሰጠው ሰው ጋር የተሻለ ግንኙነት ሊኖረው ይችላል ።
- የኅብረተሰቡ አባል የምስክርነት ሲሰጥ ፣ ሰዎች ምስክርነታቸውን ለመስጠት ስላልተከፈላቸው ሀቀኛ እንደነበሩ ይሰማቸዋል። አንዳንድ ሰዎች ቢ.ስ.ኤ. ድምዝ ስላሚከፈለው ብቻ ያንን ባህሪ የሚያስተዋውቅ ስላሚመስላቸው ቢ.ስ.ኤ. የሚለው እውነት አይደለም ብለው ሊያስቡ ይችላሉ።

- “ከቡድኑ አንዱ” ወይም “ከተለመደው ውጭ ያልሆነ” ተብሎ መታየት አስፈላጊ በሆነባቸው ማህበረሰብ ውስጥ የሚኖሩ ሰዎች በማህበረሰቡ ልምዶች የሚያምኑበት እና የሚያከብሩት ሰው ያንን ባህሪ የሚያጠቃ ወይም የሚስማማ ሲመስላቸው ያንን ባህሪ ለማድረግ ይነሳሳሉ። እንደዚህ ባሉ ማህበረሰቦች ውስጥ ፣ ሌሎች ሰዎች ባህሪን ሲለማመዱ ወይም ሲያጠቃ ማሳየት ኃይለኛ መሳሪያ ሊሆን ይችላል። የለውጥ ወኪሎች በሚመራቸው የምስክርነት ቃላቶቻቸው ውስጥ ማህበራዊ ለውጥ ለማምጣት ማህበራዊ ደንቦችን መጠቀም ይችላሉ።



5. የተመራ ምስክርነት (20 ደቂቃ)

5ሀ. አንድ በጣም ኃይለኛ የሆነ አንድ ዓይነት ምስክርነት ያለው የተመራ ምስክር መሆኑን ያስረዱ። ይህ አንድ ለውጥ ወኪል ምስክርነት ለማዘጋጀት እና ለማቅረብ ሌላውን ሰው ሲረዳ ነው

5ለ. አንዳቸውም ቢሆኑ የባህሪ ለውጥን ለማስተዋወቅ የምስክርነት ቃል እንዲጋራ አንድ ሰው ጠይቀው ካወቁ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። መልሳቸው አዎን ከሆነ ፣ አንድ ወይም ሁለት ሰልጣኞች ምስክርነቱን ለማደራጀት የተጠቀሙበትን ሂደት እንዲገልጹ ይጠይቁ።

5ሐ. ምስክርነቶች ከፍተኛ ተፅዕኖ እንዲኖራቸው ለማድረግ አንድ ሰው ስለ ልምዳቸው እንዲናገር መጠየቅ ብቻ በቂ አይደለም። ውጤታማ የምስክርነት በሚገባ መዘጋጀት አለበት። **መመሪያ ጽሑፍን ከ5-5: - መመሪያ የተሰጠ የምስክርነት ቃል ለማደራጀት መመሪያዎች** ያሰራጩ።

5መ. ይህ መመሪያ ጽሑፍ በጣም የተወሰነ የሆነ ሂደትን የሚገልፅ መሆኑን ለሰልጣኞች ልብ ያስብሉ። ሰልጣኞች መመሪያ ጽሑፍን ጭክ ብለው እንዲያነቡ እና በምስክርነት ውስጥ የተካተቱትን ስምንት የተለያዩ አካላትን እንዲለዩ ይጠይቋቸው። ማንኛውንም ጥያቄ ይውሰዱ።

5ሠ. በሚመራው ምስክርነት እና በምሥክርነት መካከል ያለው ልዩነት በሚመራው ምስክርነት ለውጥ ወኪሉ አንድ ሰው የራሱን ታሪክ እንዲናገር የሚረዳ መሆኑ ነው። ይጠይቁ-እንደ ለውጥ ወኪል ፣ እርስዎ ይልቅ የራሳቸውን ታሪክ እንዲናገሩ ለመርዳት ለምን አስፈላጊ? ታሪኩ ካጋጠመው ሰው የሚመጣ ከሆነ የበለጠ ኃይለኛ እንደሚሆን ያስረዱ።

6. የውይይት ጥያቄዎችን ለታሪኮች ማዘጋጀት (20 ደቂቃ)

6ሀ. ወደ ተለያዩ የታሪክ ምሳሌዎች እንዲያስቡ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ :: ከእያንዳንዱ ታሪክ በኋላ ምን አደረግን? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-ታሪኩን ተወያይተናል ::) ውይይት ታሪኩን የበለጠ ውጤታማ የሚያደርገው እንዴት ነው? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-ሰዎች በራሳቸው ሕይወት ውስጥ የሚከሰተውን ሁኔታ እንዲገምቱ ይረዳል ፣ እናም አዳዲስ ፣ በአካባቢው ተስማሚ የሆኑ መፍትሄዎችን ለመለየት ይረዳል ::)

6ለ. ከታሪክ በኋላ ወዲያውኑ ውይይት ማድረግ በጣም አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ያስረዱ :: ይህ አድማጮች አሁን የሰሙትን እና ለየራሳቸው ሕይወት እንዴት እንደሚተገብሩ እንዲያንጸባርቁ ያስችላቸዋል::

6ሐ. አንድን ታሪክ ወይም የሚመራው ምስክርነትን ለመወያየት ምን አይነት ጥያቄዎች ጠቃሚ እንደሆኑ ሰልጣኞችን ይጠይቁ? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-በታሪኩ ውስጥ የተከሰተውን ፣ በሕይወታቸው ላይ እንዴት እንደሚሠሩ የሚገመገሙ ጥያቄዎች ፣ ተመሳሳይ ችግሮች ካገጠሟቸው እና በሕይወታቸው ውስጥ ምን ዓይነት መፍትሔዎችን ተግባራዊ ማድረግ እንደሚችሉ ::)

6መ. ከታሪኮች በኋላ ለተጠየቁት ጥያቄዎች ምሳሌ ከዚህ በታች ያለውን ዝርዝር ይከልሱ :: ሌሎች ጥያቄዎችን እንዲጨምሩ ሰልጣኞችን ይጠይቁ::

- በታሪኩ ውስጥ ዋና ዋና ችግሮች የትኞቹ ነበሩ?
- ሰዎች ችግሮቹን ለመፍታት የሞከሩት እንዴት ነበር? ምን ተፈጠረ? በመጨረሻ ችግሩን እንዴት ፈቱት?
- በታሪኩ ውስጥ የነበሩ ሰዎች ችግሩን እንዴት ሊከላከሉ ቻሉ?
- ከጤና (ወይም በታሪኩ ላይ በመመርኮዝ ሌላ ዘርፍ) ፣ በዚህ ታሪክ ውስጥ የተጠቀሱት በጣም አስፈላጊ ልምዶች የትኞቹ ነበሩ?
- በዚህ ታሪክ ውስጥ ማንን ላይተው ያውቃሉ? እርሶ ቢሆኑ ምን ያደርጋሉ?
- ከዚህ ታሪክ ምን ተማሩ?
- ይህንን ችግር በእርስዎ ማህበረሰብ ውስጥ አይተዋል?
- በታሪኩ ውስጥ ካሉ ገጸ-ባህሪያት ጋር ሊለዩ የሚችሉ ሰዎችን ያውቃሉ?
- በአካባቢዎ ያሉ ሰዎች በታሪኩ ውስጥ እንዳሉት ሰዎች በተመሳሳይ መንገድ ችግሮችን መፍታት ይቻል ይሆን? በታሪኩ ውስጥ የቀረቡትን ችግሮች እንዴት መፍታት ይችላሉ? ተግዳሮቶቹ ምን ሊሆኑ ይችላሉ? ለመተግበር የትኛው ቀላል ይሆናል?
- በቡድንዎ ውስጥ ያሉ ሰዎች ይህንን ባህሪ እንዲይዙ ለማበረታታት ምን ማድረግ አለብን? ያንን ሥራ እንዴት እንጀምር?

6ሰ. ሰዎች ትርጉሙን ከመናገር ይልቅ የታሪኩን ትርጉም ለራሳቸው እንዲያገኙ መፍቀድ እጅግ አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ይነገሩ :: ሰዎች ባህሪውን በማይለማመዱበት ጊዜ ሊከሰቱ የሚችሉትን መጥፎ ነገሮች እና ሰዎች ባህሪውን ሲለማመዱ ሊከሰቱ የሚችሉትን መልካም ነገሮች ለማግለጅ ከአንድ ታሪክ በኋላ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ :: በተግባራዊ ልምምዱ ወቅት መመሪያዎችን የሚመሩ ምስክሮችን የመለማመድ አማራጭ እንደሚኖራቸው ለሰልጣኞች ይነገሩ ::

7. በአማራጭ የላቀ ውይይት-የጎልማሶች ትምህርት ዑደት (20 ደቂቃ)

7ሀ. ጊዜ የሚፈቅድ ከሆነ እና ይህ የላቀ ውይይት ለሰልጣኞች ተገቢ ከሆነ ፣ የጎልማሳ ትምህርት ዑደቱን (ከዚህ በታች ያለውን) ለማሳየት ቀደም ብለው ያዘጋጁትን ፍሊፕ ቻርት ይለጥፉ ።

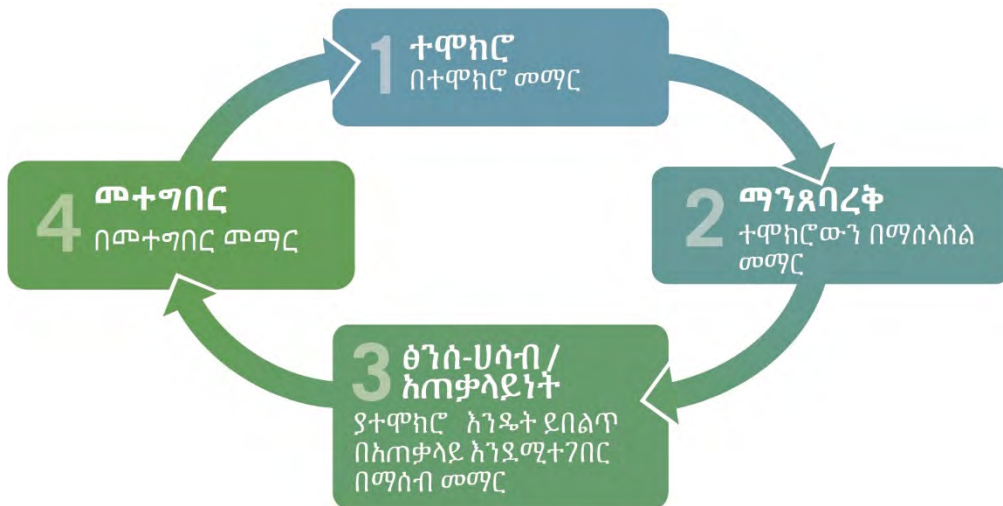
7ለ. በዚህ ፅንሰ-ሀሳብ መሠረት አንድ ግለሰብ በአራቱም የዑደት ደረጃዎች ውስጥ ሲያልፍ ውጤታማ ትምህርት እንደሚከናወን ለሰልጣኞች ንገሯቸው-ልምድ ፣ ማንጸባረቅ ፣ ፅንሰ-ሀሳብ እና አተገባበር ። ይህ የአዋቂዎች ትምህርት አንድ ንድፈ ሀሳብ ብቻ መሆኑን ያስረዱ። ሰልጣኞች ከታሪኮች እንዲማሩ ለመርዳት ጠቃሚ ማጣቀሻ ነው ። አንድ ታሪክ መስማት አንድ ዓይነት ተሞክሮ እንደሆነ ያስረዱ ። አንድ ታሪክ ሲያዳምጡ ከሌሎች ተሞክሮዎች እየተማሩ ነው ። ከዚያ በተስተካከለ ውይይት ፣ ቢሲኤ በሚቀጥሉት የዑደቱ ደረጃዎች ሰልጣኞችን ማራመድ ይችላል።

ልምድ -አንድ ግለሰብ አንድ ነገር ሲያገጥመው ወይም አዲስ ሁኔታ ሲያገጥመው ነው ። ታሪኮች ሰዎች አንድ ተሞክሮ እንዲሰሙ ያስችላቸዋል።

ነፀብራቅ- የሚከሰተው አንድ ግለሰብ በተሞክሮ ላይ ሲያንፀባርቅ ነው ። በተመቻቸ ውይይት አማካይነት ሰልጣኞች በታሪኩ ውስጥ ያሉትን ልምዶች ማሰላሰል ይችላሉ ።

ፅንሰ-ሀሳብ / አጠቃላይ ፅንሰ-ሀሳብ- አንድ ተሞክሮ በሕይወቱ ውስጥ በአጠቃላይ እንዴት እንደሚተገበር የሚያስብበት ደረጃ ነው ። በተመቻቸ ውይይት አማካኝነት ሰልጣኞች በታሪኩ ውስጥ ያሉ ሰዎች ተሞክሮ ለራሳቸው ሕይወት እንዴት እንደሚተገበሩ ፅንሰ-ሀሳብን መገንዘብ ይችላሉ ።

ትግበራ- ግለሰቡ በተማረው ትምህርት መሠረት ተመሳሳይ ተሞክሮ ሲኖራቸው እርምጃ መውሰድ የሚችልበት ነጥብ ነው ። ሰልጣኞች ከታሪኩ በተማሩት መሠረት እርምጃ መውሰድ ይችላሉ ።



7ሐ. በአዋቂዎች የመማር ዑደት ውስጥ ለመውሰድ አንድ ታሪክ ለሰልጣኞች ካጋሩ በኋላ ፣የለዉጥ ወኪሎች ከሰልጣኞች ጋር ሊጠቀሙባቸው የሚችሏቸው አንዳንድ የውይይት ጥያቄዎች ምሳሌዎች (ከታች) ይስጡ ።

| | |
|-------|-----------------|
| ደረጃዎች | ምሳሌ የውይይት ጥያቄዎች |
|-------|-----------------|

| | |
|-------------------------|---|
| ነጻብራቅ | <ul style="list-style-type: none"> • በታሪኩ ውስጥ የተነሱት ዋና ችግሮች ምንድናቸው? • በዚህ ታሪክ ውስጥ በቀጥታ ያልተነጋገርናቸው ለችግሮች አስተዋፅዖ ያደረጉ የትኞቹ ጉዳዮች ናቸው? • በታሪኩ ውስጥ ያሉት ሰዎች ችግሩን እንዴት ሊፈቱት ችሉ? ወይም ሰዎች ችግሮቹን ለመፍታት እንዴት ሞከሩ? ምን ተፈጠረ? በመጨረሻ ችግሩን እንዴት ፈቱት? • በታሪኩ ውስጥ የነበሩ ሰዎች ችግሩን እንዴት ሊከላከሉ ችሉ? • በዚህ ታሪክ ውስጥ ለተፈጠረው ችግር ምክንያቶች ለጓደኛዎ እንዴት ይገልጹታል? • ከጤና (ወይም በግብርናው ወይም በሌላ ሌላ ዘርፍ፣ በታሪኩ ላይ በመመርኮዝ) ፣ በዚህ ታሪክ ውስጥ የተጠቀሱት በጣም አስፈላጊ ልምዶች ምንድናቸው? |
| ፅንሰ-ሀሳብ / አጠቃላይ ፅንሰ-ሀሳብ | <ul style="list-style-type: none"> • በዚህ ታሪክ ውስጥ ማንን ለይተው ያውቃሉ? እርሶ ምን ያደርጋሉ? • ከዚህ ታሪክ ምን ተማሩ? • በእርስዎ ማህበረሰብ ውስጥ ያንን ችግር አይተዋል? • በታሪኩ ውስጥ ካሉ የተለያዩ ገጸ-ባህሪያት ጋር ሊለዩ የሚችሉ ሰዎችን ያውቃሉ? • በአካባቢዎ ያሉ ሰዎች በታሪኩ ውስጥ ካሉ ሰዎች ጋር በተመሳሳይ መልኩ ችግሮችን መፍታት ይቻል ይሆን ወይስ በታሪኩ ውስጥ የቀረቡትን ችግሮች እንዴት መፍታት ይችላሉ? ተግዳሮቶቹ ምን ሊሆኑ ይችላሉ? ለመተግበር ምን ቀላል ይሆን? እኛ ማድረግ እንችላለን? |
| ትግበራ | <ul style="list-style-type: none"> • በዚህ ማህበረሰብ ውስጥ ያንን ችግር መከላከል (ወይም መፍታት) የምንችልባቸው መንገዶች የትኞቹ ናቸው? • በዚህ ማህበረሰብ ውስጥ ያሉ ሰዎች ይህንን ባህሪ እንዲይዙ ለማበረታታት ምን ማድረግ አለብን? ያንን ሥራ እንዴት እንጀምር? |

8. ታሪኮችን ለመንገር የሚረዱ ዘዴዎች (15 ደቂቃዎች)

8ሀ. አሁን ስለ ተለያዩ ታሪኮች (የተዘጉ ታሪኮች ፣ ክፍት የሆኑ ታሪኮች ፣ እና የምስክርነቶች መመርያ) እንደተማሩ ለሰልጣኞች ያስረዱ እና ጥሩ ታሪክ ሰሪ ለመሆን ምን እንደሚያስፈልግ ይመለከታሉ ።

8ለ. ታሪክ መናገር ለመለማመድ ከዚህ ትምህርት አንዱን ወይም ሌላ አጭር የታሪክ ምሳሌን ይጠቀሙ ። ተመሳሳይን ታሪክ ሁለት ጊዜ እንደሚሰሙ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። የሚሰሙትን ልዩነቶች እንዲያስተውሉ ይንገሯቸው ። ማሳሰቢያ-ታሪኩን እንዴት ማንበብ እንዳለባቸው ማወቅ መቻላቸውን አስቀድመው በጎ ፈቃደኞችን ያዘጋጁ ።

8ሐ. ቀደም ሲል ያዘጋጁትን ሰልጣኝ ታሪኩን አሰልፎ በሆነ መንገድ “እንዲናገር” ይጠይቁ ። ሁለተኛውን ሰልጣኝ በድምፅ / በድምጽ ለውጦች እና በጋለ ስሜት ያንኑ ተመሳሳይ ታሪክ “እንዲናገር” ይጠይቁ ።

8መ. ሁለቱም ሰልጣኞች ታሪኩን ከገለጹ በኋላ ሰልጣኞች በሁለቱ መካከል ያለውን ልዩነት እንዲለዩ ይጠይቋቸው ። አንድ ታሪክ በጥሩ ሁኔታ ሊፃፍ እንደሚችል ያስረዱ ፣ ነገር ግን በደንብ ካልተላለፈ የአድማጭን ትኩረት የሚስብ እና የሚይዝ አይሆንም ።

8ሠ. የለውጥ ወኪሎች የታዳሚዎችን ቀልብ መያዙን ለማረጋገጥ ከታሪክ አዘጋጆች ጋር አብሮ መሥራት ይችላል ። ታሪኩን ለማሻሻል አይን አይን መመልከትን ፣ የሰውነት ቋንቋን ፣ በድምፅ ቃና ፣ የድምፅ መጠን እና / ወይም ፍጥነት መለወጥ ይችላሉ ። በተግባራዊ ልምምዱ ወቅት እነዚህን ዘዴዎች ተግባራዊ እንደሚያደርጉ እና ታሪኮችን በሚያዳምጡበት ጊዜ እነዚህን ዘዴዎችን በመጠቀም ሌሎችን አሰልጥነው ይንገሩ ።

9. የታሪክ መንገር ወይም የሚመሩ ምስክርነቶችን መለማመድ (1 ሰዓት ከ 30 ደቂቃ እስከ 3 ሰዓታት)

ማሳሰቢያ-አስተባባሪው የሥልጠና ዓላማዎችን እና ለክፍሉ የተመደበውን ጊዜ መሠረት በማድረግ መወሰን ይችላል አማራጭ U: - ክፍት የሆኑ ታሪኮችን መፃፍ (1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃ) ፣ አማራጭ ለ-የሚመሩ ምስክርነቶችን ልምዶች (1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃ) ፣ ወይም ሁለቱም ልምምዶች.

9U. አማራጭ U-ክፍት የሆኑ ታሪኮችን መፃፍ (1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃዎች)

- i. ሰልጣኞች ወደ የመመሪያ ጽሑፍ 6-3 :- የባህሪ ለውጥ ታሪኮችን ለማዳበር መመሪያዎች እንዲያዘጋጁ ያድርጉ።
- ii. ሰልጣኞችን ወደ ጥንዶቹ ይከፋፍሏቸው እና እያንዳንዱን ጥንድ በመመሪያ ጽሑፍ 6-1-ክፍት የሆኑ ታሪኮች ውስጥ ያሉትን ታሪኮች እንዲከልሱ ይጠይቁ እና በመመሪያ ጽሑፍ 6-2-ክፍት የሆኑ ታሪኮች ወሰጥ ። እያንዳንዱን ታሪክ በባህሪ ለውጥ ታሪክ ውስጥ ባሉት ሰባት ደረጃዎች ጋራ ለመገጣጠም እንዲሞክሩ ከ10-15 ደቂቃዎች ጥንድ ይስጡ (የመመሪያ ጽሑፍ 6-3 ፡ የባህሪ ለውጥ ታሪኮችን ለማዳበር መመሪያዎችን ይመልከቱ) ። ያከናወናቸውን ለማካፈል ከ2-3 ጥንዶችን ይምረጡ ። ሁለቱም ታሪኮች ሁሉም ደረጃዎች ነበሩት? ለምን ወይም ለምን አልሆነም?
- iii. እያንዳንዱን ጥንድ ባህሪ ይመድቡ (የቅድመ ዝግጅትን ይመልከቱ) ፣ ለምሳሌ የመፀዳጃ ቤቱን በየቀኑ ማፅዳት ፣ የውሃ ተጠቃሚ ክፍያዎችን መክፈል ፣ ጥራት ያላቸውን ዘሮች መጠቀም ፣ ወዘተ. አጭርና የተመደበውን ባህሪ የሚያራምድ ። ከታሪኩ በኋላ የሚጠቀሙባቸውን 3-4 የውይይት ጥያቄዎች እንዲያዳብሩ ጥንዶቹን ይጠይቋቸው ።
- iv. ታሪኮችን ያዳበሩትን ጥንዶች ወደ አራት ቡድን ያጣምሩ ። ጥንዶቹ ለዚህ ትምህርት የጻፏቸውን ታሪኮች በመጠቀም እያንዳንዱ ሰው ምርጫ ታሪኩን በመጠቀም በቡድናቸው ውስጥ ላሉት ሌሎች ሰዎች ታሪካቸውን የመናገር ልምምድ እንዲያደርግ ይጠይቁ ። አስተባባሪዎቹ ቡድኖቹን ማሰራጨት እና መመልከት አለባቸው ፣ ተገቢ ሆኖ ሲገኝ ግብረመልስ መስጠት ። አድማጮቹ ሁለት አዎንታዊ ምልክታዎችን እንዲጋሩ እና አንድ ነገር እንዲሠራ ያበረታቱ ፣ ለምሳሌ "ቢሆንስ...?" የሚሉ ሀረጎችን በመጠቀም ። ከታሪኩ በኋላ ጥንዶች የውይይት ጥያቄዎቻቸውን መጠየቅ አለባቸው ።
- v. ሁሉም ሰው ታሪኩን የመናገር እድል ካገኘ በኋላ እያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን ታሪካቸውን ለትልቁ ቡድን ለማቅረብ አንድ አንድ ሰው እንዲመርጥ ይጠይቁ ። ከእያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን አንድ ታሪክ ያዳምጡ ። ከእያንዳንዱ ታሪክ በኋላ ፣ ትልቁን ቡድን የሚከተሉትን እንዲያጋሩ ይጠይቁ-
 - ስለ ታሪኩ የወደዱት
 - ታሪኩን የበለጠ ለማሻሻል ሊረዱ ይችላሉ ብለው ያሰቡት

9ለ. አማራጭ ለ - የሚመሩ ምስክርነቶች መለማመድ (1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃዎች)

- i. ምስክርነት የሚሰጠውን አንድ ሰው ማዘጋጀትን እንደሚለማመዱት ለተሳታፊዎች ይንገሩ ። ሰልጣኞችን ወደ ጥንድ ይከፋፍሏቸው እና እያንዳንዱ ጥንድ በ የመመሪያ ጽሑፍ 6:4-ምስክርነት ውስጥ ያለውን ምስክርነት እንዲገመግሙ ይጠይቁ ። የምስክርነቱ ሁሉንም ነጥቦች ከሰጥኑ ውስጥ ለመካተት ነጥቦችን ከመመሪያ ጽሑፍ 6-5 የመመሪያ የምስክርነት የማደራጀት መመሪያዎችን ለማግኘት ከ10-15 ደቂቃዎች ለጥንዶቹ ይስጡ ። ያከናወናቸውን ለማካፈል ከ2-3 ጥንዶችን ይምረጡ ። ምስክርነቱ እነዚህ ሁሉ ነጥቦች ነበሩት?

- ii. አሁን እያንዳንዱን ጥንድ ታሪካቸውን የሚናገር (የማን ምስክር) እንደሆነ እና ምስክሩን የሚመራው የለውጥ ወኪል ማን እንደሆነ እንዲወስኑ ይጠይቁ ።
- iii. ምስክሮቹ ለሌሎች አምስት ዓመታት በህይወታቸው ውስጥ የተቀበሏቸውን ልምምድ (ባህሪ) መሰየም አለበት (ለምሳሌ ፡ ለእንስሳቸው ክትባቶችን መውሰድ ፣ በአፍላጊነት የነፍስ አድን የውሃ ፈሳሽ መፍትሄ በመጠቀም በ ፣ ማጨስን ማቆም ፣ የአካል ብቃት እንቅስቃሴ መጀመር ፣ መሬትን ማረስ ፣ ወዘተ) ።) ማሳሰቢያ-ስለ አንድ ምርት ምስክርነት መስጠት ይቻላል ፣ ግን ለዚህ ትምህርት ክፍለ ጊዜ ምስክርነቱ ስለ ባህሪ ነው። ደግሞም ፣ ይህ ሰው በራሱ ሕይወት ውስጥ ያደረገው ለውጥ እንጂ ሌላ ሰው ሲያደርግ የተመለከቱት ለውጥ ማድረግ አስፈላጊ ነው።
- iv. አንድ ጊዜ መስካሪ ባህሪውን ከመረጠ በኋላ ለዚህ መልመጃ ባህሪ ከመቀጠልዎ በፊት ከአውደ ጥናቱ አስተባባሪ ፈቃድ ማግኘት እንዳለባቸው ለሰልጣኞች ይነገሩ ።
- v. ሰልጣኞች ወደ ጥንዶቹ እንዲመለሱ ይጠይቁ ። የለውጥ ወኪል ውስጥ ያሉትን እርምጃዎች እና መመሪያዎችን በመከተል ምስክር ታሪኩን እንዲናገር እንደሚያበረታቱት **በመመሪያ ጽሑፍ 6-5 ፡ የመመሪያ የምስክርነት የማደራጀት መመሪያዎችን** አብራራ ። ምስክሮቹ በሂደቱ ወቅት ማስታወሻ መውሰድ አለባቸው ። ከ 20 ደቂቃዎች በኋላ የምስክርነቱን ለለውጥ ወኪል መስጠትን እንደሚለማመዱ ያስረዱ። ፈቃደኛ ሠራተኛ ቢ.ስ.ኤ. ጥያቄዎችን በጠየቀ ጊዜ የጠቀሱትን ተመሳሳይ መረጃ ማካተት አለበት ፣ ነገር ግን በምስክርነቱ ስለሚያስተዋውቁት ልምምድ በአጭሩ ንግግር ውስጥ ያስገቡት። ጥንዶቹም ከምስክርነቱ በኋላ የሚጠቀሙባቸውን 3-4 የውይይት ጥያቄዎች ማዘጋጀት አለባቸው ።
- vi. የምስክርነቱን በሚካፈሉበት ጊዜ ዝርዝሮችን ማካተት እና ለሚናገሩት ፍላጎትዎን ማሳየት (ለምሳሌ ፡ ፈገግታ ፣ ዓይን ለዓይን መተያየት፣ ደስታቸውን ለማሳየት ሌሎች ባህላዊ የተወሰኑ ፍንጮችን በመጠቀም) ዝርዝሩን ማካተት አስፈላጊ መሆኑን ለፈቃደኛ ሠራተኛ አስታውሷቸው ።
- vii. ፈቃደኛ ሠራተኛ ምስክርነትን እየተለማመደ እያለ ፣ ዋና ዋና ነጥቦቹን ለማስታወስ የጽሑፍ ማስታወሻዎቻቸውን መመልከት እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ይነገሩ ።
- viii. ፈቃደኛ ሠራተኛ የምስክርነት መተግበር ከጨረሰ በኋላ ቢ.ስ.ኤ. ስለ ምስክርነቱ የወደዱትን ማካፈል እና ይዘቱን እና / ወይም አቀራረቡን ለማሻሻል መንገዶችን መጠቆም አለበት። ፈቃደኛ ሠራተኛ የበለጠ ልምምድ ከፈለገ እንደገና ምስክርነቱን መስጠት እንደሚችል ይነገሯቸው ፣ ቢሲኤ ለሁለተኛ ጊዜ ጥቂት ጥያቄዎችን / አነስተኛ ስልጠና ለማቅረብ መሞከር አለበት ።
- ix. ሁለቱም ምስክርነቶች ከተሰጡ በኋላ አነስተኛ ቡድን ምስክራቸውን ለታላቁ ቡድን ለማቅረብ አንድ መስካሪ እና አንድ ቢ.ስ.ኤ. ከቡድናቸው እንዲመረጡ ይጠይቁ ። እያንዳንዱ ምስክርነት ከቀረበ በኋላ ትልቁን ቡድን የሚከተሉትን እንዲያጋሩ ይጠይቁ-
 - ስለ ምስክርነቱ ምን እንደወደዱ
 - ምስክርነቱን ለማሻሻል ሊደረግ ይችላል ብለው የሚያስቡትን

10. ማጠቃለያ (10 ደቂቃዎች)

10U. በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ዙሪያ ውይይት ይፍጠሩ

- የባህሪ ለውጥን ለማሳደግ በፕሮጀክትዎ ውስጥ ታሪኮችን እና መመሪያዎችን የሚሰጡ ምስክሮችን ለመጠቀም ምን አይነት እድሎች አሉ?
- የማንበረሰብ አባላት ቀደም ሲል ታሪክ ለመናገር የሚጠቀሙ ከሆነ የባህሪ ለውጥን ለማሳደግ በዚያ ደንብ መሠረት መገንባት የሚችሉት እንዴት ነው?
- አንድን ታሪክ ለመናገር ዝግጁ ለመሆን እና ለሌሎች ከመናገርዎ በፊት ታሪኩ በደንብ እንደሚሰራ ለማረጋገጥ ምን እርምጃዎችን ይወስዳሉ?

መመረጫ ጽሑፍ 6-1-የተዘገገ ታሪኮች

አማራጭ ሀ-የደም ትሎች

በአንድ ወቅት ወደ አዲስ መንደር የተዛወሩ ፈርናንዶ እና ሄርናንዶ የተባሉ ሁለት ወንድማማቾች ነበሩ። በየቀኑ ለመታጠብ ወደ ወንዙ ይሄዱ ነበር፤ እናም ማንም ሰው ወንዙን የማይጎበኝ መሆኑ ምን ያህል አስገራሚ እንደሆነ ተነጋገሩ። ጎረቤታቸውን አቶ ቱፎን ስለሁኔታው የጠየቁት ሲሆን እያንዳንዱ ቤተሰብ የራሱ የሆነ የውሃ ጉድጓድ እንዳለው ነገራቸው። ፈርናንዶ ሄርናንዶን ተመለከተ እና ፊቱን አኮሳተረ፤ ግን ምንም አልተናገረም። በኋላ ሁለቱ ወንድማማቾች በቀድሞ መንደራቸው እንደሚደርጉት በወንዙ ላይ ከመሰባሰብ ይልቅ እያንዳንዱ ቤተሰብ የራሱ የሆነ የውሃ ጉድጓድ መያዝ እንግዳ ነገር መሆኑን ተነጋገሩ።

ከአንድ ወር በኋላ ሁለቱም ወንድማማቾች የሆድ ህመም የያዘቸው ሲሆን በሽንታቸው ውስጥ ደም ማስተዋል ጀመሩ። ሄርናንዶ ወንድሙን በክንዱ ያዘው እና በፍርሃት ዓይኖቹን እየተመለከተ “ወንድሜ የከተማው ሰዎች እየመረከቱ ነው! እዚህ እኛን አይወዱንም!” ቅሬታ ለማሰማት ወደ መንደሩ አለቃ ሄዱ።

ወንድማማቾቹ ችግራቸውን ለአለቃው ሲያስረዱ ከዓመታት በፊት በመንደሩ ውስጥ ያሉ ብዙ ሰዎች በሆድ ህመም ችግር እና በሽንት ውስጥ የደም ችግር እንዳጋጠማቸው ተነገራቸው። ከማህበረሰቡ አንዱ ጎሳ ከሌለው ጎሳ ጋር መጨቃጨቅ የጀመረ ሲሆን ጎረቤቶች እርስ በእርሳቸው በቤተሰቦቻቸው ላይ እርግጥን እንዳስቀመጡባቸው እርስ በእርስ ይካሰሳሉ። ትንሹ የሰዎች ጎሳ አንድ የጤና ሰራተኛ ህመሙ ሰዎች በሚታጠቡበት ወንዝ ውስጥ ከሚኖሩ ጥቃቅን ፍጥረታት የመጣ መሆኑን ሲመክራቸው ለቅቀው ወደ ሌላ መንደር ለመሄድ አቅደው ነበር። እነዚህ ጥቃቅን ትሎች በሰዎች ቆዳ ውስጥ አልፈው በደም ውስጥ ወደ ሆዳቸው ተጓዙ። የመንደሩ ነዋሪዎችም የትልሎቹ እንቁላሎች በሰዎች ሽንት / ሰገራ ውስጥ እንደተላለፉ እና በዝናብ ወደ ወንዙ ሊታጠቡ እንደሚችሉ ተገንዝበዋል።

ሁለቱም ጎሳዎች በጤና ሰራተኛው ምክር ሰገራቸውን ለመቅበር አካፋዎችን መጠቀም ጀመሩ፤ መፀዳጃ ቤቶችን ገንብተው በወንዙ ውስጥ መሸናት አቆሙ። ለመጠጥ እና ለመታጠብ ውሃ ለመቅዳት ጉድጓዶችንም ቆፍረዋል። ብዙም ሳይቆይ በመንደሩ ውስጥ በሆድ ህመም እና በደም ፈሳሽ ሽንት ላይ ቅሬታ አላቀረበም። ሁለቱ ነገዶች እንደገና እርስ በእርስ መግባባት ጀመሩ።

ሁለቱ ወንድማማቾች የተቀሩትን የመንደሩ ነዋሪዎች አርአያ የተከተሉ ሲሆን ብዙም ሳይቆይ እንደገና ጤናማ ሆኑ። ከዚያ በኋላ፣ ችግር ባጋጠማቸው ቁጥር ከእነሱ ምን እንደሚመጣ ለማየት ከጎረቤቶቻቸው ጋር እንደሚወያዩ እርግጠኛ ነበሩ።

አማራጭ ለ-ወንድ ተንከባካቢ

መዓዛ እና ማሞ ደስተኛ ወጣት ባልና ሚስት ነበሩ። አንድ ቀን ሌሊት መንደሩ በእኩለ ሌሊት በጎርፍ ተጥለቅልቋል። የ10 ወር ሴት ልጃቸውን ከመኝታ ቤቷ ለማንሳት እና ለመጠለያ ወደ አከባቢው ት / ቤት ለመሮጥ በቂ ጊዜ ብቻ ነበራቸው። የጎርፍ መጥለቅለቅ ውሃው ሲጎድል ጠብቀው ጉዳቱን ለማየት ወደ ቤታቸው ተመለሱ። ሰብላቸው ዋነኛው የገቢ ምንጮቻቸው ሙሉ በሙሉ ተደምስሷል። በእርሻዎቹ እና በቤቱ ላይ የደረሰውን ጉዳት ስታይ መዓዛ ማልቀስ ጀመረች። ማሞ ማልቀስ ፈለገ፣ ነገር ግን መዓዛ እንዳትጨነቅ በማሰብ አላለቀሰም። የደረሰውን ጉዳት በሙሉ መርምረዋል። ከፍ ባለ መደርደሪያዎች ላይ የነበሩት እቃዎቻቸው፣ በአንዳንድ ተዓምራት፣ የመዓዛ ስፊት ማሸንን ጨምሮ ጥቂት ዕቃዎች ደህንነታቸው የተጠበቀ ነበር።

በቀጣዮቹ ቀናት መዓዛ እና ማሞ ቤታቸውን በማፅዳት ገንዘብ ለማግኘት ምን ማድረግ እንደሚችሉ መወያየት ጀመሩ። እርሻው እንደገና ከመተኮሉ በፊት ረጅም ጊዜ ሊፈጅ ይችላል። ማሞ ለጊዜው ወደ ሥራ ለመሄድ ወደ ጎረቤት ሀገር መሰደድ እንዳለበት ተነጋገሩ፣ ነገር ግን ለመጓዝ ገንዘብ ወይም የወረቀት መረጃ አልነበራቸውም።

በድንገት መዓዛ በመደርደሪያው ላይ ያለውን የልብስ ስፊት ማሽን አስታወሰች። ከመንግስት ከተቀበሉት የእጅይታ ገንዘብ በከፊል ወደ ገበያ ሄዳ አንዳንድ ጨርቆችን እና ክር ገዝታ መስፋት እንደምትጀምር ሐሳብ አቀረበች። “ሁሉም ሰው አዲስ ልብስ ይፈልጋል!” አለች. ማሞ ይህ ጥሩ ሀሳብ እንደሆነ ስላሰበ በሚቀጥለው ቀን ወደ ገበያው ለመሄድ ወሰኑ። ውስን ጨርቅ ስለነበር፣ መጀመሪያ፣ መዓዛ ለአንዳንድ ጎረቤቶች ልብሶችን በነፃ እና ልብሶችን ከከረጢቶች ውስጥ ለልጆች ሰራች። በቀስታ ሰዎች በትንሽ ትዕዛዞች መምጣት ጀመሩ እና መዓዛ ገንዘብ ማግኘት ጀመረች። መዓዛ ስፊት ስትሰፋ ስለምትውል ማሞ በኩሽና ውስጥ መርዳት እና ሴት ልጃቸውን መንከባከብ ነበረበት። ማሞ ለብቻቸው በሚሆኑበት ጊዜ መርዳት ደስ ብሎት ነበር፣ ነገር ግን በአከባቢው ሰዎች ያሉ እንደሆነ እርሱ ትቶ ይሄዳል። በእነዚያ ጊዜያት ከደንበኞች ጋር የመገናኘት እና ሴት ልጃቸውን የመንከባከብ ሽንገል ሙሉ በሙሉ በመዓዛ ላይ ወድቋል። በተጨማሪም አንዳንድ የእርዳታ ድርጅቶች የሕፃናት ምግብ ትናንሽ ልጆች ላሏቸው ቤተሰቦች ይሰጣሉ፣ ግን መዓዛ የሕፃኑን ምግብ ለማግኘት ጊዜ አልነበራትም። አንድ ምሽት ማሞ ካዘጋጀው ምግብ ከተመገቡ በኋላ መዓዛ በአከባቢው ሰዎች ሲኖሩ ለምን እሱ እንደሚጠፋ ጠየቀችው። መዓዛ እንዲህ አለች፣ “ልብሶችን ለመስፋት እንድችል ያንተን ድጋፍ እፈልጋለሁ። አሁን ብዙ ትዕዛዞች ስላሉ ጥሩ ገንዘብ የማግኘት ዕድል አለ። በመጨረሻም ማሞ ለቤተሰቡ ማቅረብ የወንድ ሥራ ነው ብሎ እንደሚያስብ ተናግሯል። እሱ በሌሎች ሰዎች ፊት ሲቀርብ፣ እርሷ ለቤተሰቡ የምታገኘው ገቢ ስለሆነ እንደ ውድቀት ይሰማዋል። በተጨማሪም፣ የሕፃኑን ምግብ ለመሰብሰብ ከሄደ ጎረቤቶቹ በእርሱ ያሾፉበታል ብሎ ይፈራል።

መዓዛ ለትንሽ ጊዜ አሰበች። አንድ ነገር ትዝ አላት። በራሷ መንደር ወንዶች ልጆችን ተንከባክበው ምግብ ያበስላሉ። ይህንንም ለማሞ ነገረችው እና እሱን መፍራት የለብህም አለችው። ጥሩ ምግብ አብሳይ እና ጥሩ አባት እንደሆነ ነገረችው። የእራሱን እነዚህን ባሕርያት ካሳየ፣ ለህብረተሰቡ ትልቅ አርዓያ ሊሆን ይችላል፣ እና ሌሎች ሰዎች ሊቀላቀሉት ይችላሉ። መዓዛ እና ማሞ የሕፃኑን ምግብ ለመሰብሰብ አብረው እንዲሄዱ ሐሳብ አቀረበች። ጎረቤቶቻቸውን መሰረት እና ደረጃ እንዲቀላቀሏት ትጠይቃለች። በዚያ መንገድ፣ ማሞ ብዙም ትኩረት አያገኝም። ማሞ ይህ ጥሩ ሀሳብ እንደሆነ ተሰምቶት ነበር።

አራቱም ከልጆቻቸው ጋር በመሆን በማግስቱ ወደ ማከፋፈያው ማዕከል ደረሱ። እዚያ የነበሩ ሰዎች አባቶችን ከልጆቻቸው ጋር በማየታቸው በጣም ተደሰቱ። ማሞ እና ደረጃ በሁሉም ሰው ፊት አምነው በመቀበል ከእናቶች ጋር በመሆን እናቶች ከጎርፍ በኋላ የውሃ ደህንነትን ለመጠበቅ አጭር ስልጠና እንዲሰጡ ጋበዙአቸው። ማሞ በስልጠናው ላይ እንደሚገኝ ለመዓዛ አሳወቃትና መዓዛ ወደ ቤት ተመልሶ ስፊትዋን መቀጠል እንደምትችል ነገራት።

መመሪያ ጽሑፍ 6-2-ክፍት የሆኑ ታሪኮች

አማራጭ ሀ : የውሃ ማጠጫ ቀዳዳ

ጠዋት ጠዋት ስምዖንና ጳውሎስ ፍጥሎች ይዞ ቤቱን ለቆ ወደ አንድ ኪሎ ሜትር መንገድ ወደ ውሃው ጉድጓድ ይጓዛል። በመንገዱ ላይ በርከት ያሉ የጎረቤቶችን ቤቶች ያልፋል። ሁሉም ለእንስሳቸው አንድ አይነት የውሃ ማጠጫ ይጠቀማሉ። የሊላን ቤት ሲያልፍ፣ ለብዙ ዓመታት የሚያውቃት ጎረቤቱ፣ በጠዋት እንደሄደች አስተዋለ። ይህ ማለት የፍጥሎችና የጎጎች መንጋዎ ((በመንደሩ ከሚኖሩት ሌሎች ቤተሰቦች በሦስት እጥፍ የሚበልጠው ነው) ቀድሞውኑ በውኃ ማጠጫ ቦታ ላይ ይሆናል ማለት ነው።

ወደ ክረምቱ መጀመሪያ ተቃርቧል። ግን ዝናቡ መቼ እንደሚመጣ መገመት የሚችል ማንም የለም። በውኃ ማጠጫ ቀዳዳው ላይ ያለው የውሃ መጠን በየቀኑ እየቀነሰ ሲሆን ሌላኛው የመጠጫ ቀዳዳ ደግሞ በሌላ አቅጣጫ ሁለት ኪ.ሜ. እሱ የበለጠ ክምችት ያለው ትልቅ የውሃ ማጠጫ ቀዳዳ ነው። ነገር ግን ጎረቤቶች ወደዚህኛው ይሄዳሉ ምክንያቱም ቅርብ ነው።

ስምዖን ወደ ጉድጓዱ ሲደርስ በየቀኑ ስለሚደርቅ ትልቅ መንጋዎን ወደዚህ የውሃ ማጠጫ ቀዳዳ በማምጣት በሊላ ተቆጥቷል። ለተቀረው ማህበረሰብ ጥሩና የተሻለ ነው ብሎ ስለሚያምን መንጋዎን ወደሌላ ውሃ ማጠጫ ጉድጓድ ለመውሰድ እንድታስብ ይጠይቃል። ሊላ ይህ ንብረት የጋራ ሀብት ነው። እና ሁሉም የማኅበረሰብ አባላት መንጋዎ ምንም ያህል ቢሆኑም እንዲጠቀሙበት ሊፈቀድላቸው ይገባል በማለት አልተስማማችም። በተጨማሪም ከእሷ በላይ ብዙ የቤት ውስጥ ሥራዎች እንዳሏት ትናገራለች። ስለዚህ ወደ ሩቅ ወደሆነው ውሃ ለመሄድ ጊዜ አታገኝም።

አማራጭ ለ - የተሰበረው ፓምፕ

ፊሚ በሕይወቷ በሙሉ በኪጂጃ ትኖር የነበረ ሲሆን ጆን የተባለ ባል አላት። አንድ ላይ፣ አሊቨር የተባለ ትንሽ ልጅ አላቸው። አሊቨር በአብዛኛው ጊዜ የወንዙን ውሃ በመጠጣት በተቅማጥ በሽታ ስለሚያዝገ ፊሚ እና ጆን ሁሉ ይጨነቃሉ። እርሷና ባለቤቷ ውሃ ለመሰብሰብ ወደ ወንዙ ርቀው ይሄዳሉ። ይህ ብዙ ጊዜያቸውን ይወስዳል። ፊሚ ብዙውን ጊዜ በመንደሯ ውስጥ የውሃ ጉድጓዶች እንዲኖሩ ትፈልጋለች። ምክንያቱም በዚያን ጊዜ አሊቨር አይታመምም እና እርሷቸውን እና እንስሳቸውን ለመንከባከብ ብዙ ጊዜ ያገኛሉ።

ፊሚ በአካባቢው የልማት ኮሚቴ ውስጥ ለመሳተፍ ወሰነች። እርሷና ኮሚቴው በአካባቢያቸው የእጅ ፓምፕ ለመጫን ከአካባቢው የመንግሥት ባለሥልጣናት እና መንግስታዊ ካልሆኑ ድርጅቶች ጋር መተባበር ችለዋል። ፊሚ፣ ቤተሰቧ በሙሉ እና መላው መንደሩ በመጨረሻ ንፁህ ውሃ በማግኘታቸው ተደስተዋል። አሊቨር ከእንግዲህ አይታመምም፣ እና ቤተሰቡ በእርሷቸው ውስጥ ብዙ ጊዜ ስለሚያሳልፉ ታላቅ መከርም አላቸው።

አንድ ቀን ፓምፕ ይሰበራል። ፊሚ የፓምፕ መካኒክን ጠራች፣ እሱ ግን ያለ ክፍያ ፓምፕን ለመጠገን እንደሚመጣ ተናግሯል። ፊሚ እና መንደሩ የእጅ ፓምፕን ለመጠገን የሚያስችል ገንዘብ የላቸውም። የእጅ ፓምፕ ከተሰበረበት ጊዜ ጀምሮ ሰዎች ከወንዙ ውሃ እየጠጡ ነው። አሊቨርም እንደገና በመታመሙ ምክንያት ፊሚ ተጨንቃለች።

መመሪያ ጽሑፍ 6 - 3: የባህሪ ለውጥ ታሪኮችን ለማጎልበት መመሪያዎች

- አንድ የተወሰነ ባህሪ ለማስተዋወቅ በሚሞክሩበት ጊዜ የተዘጉ ታሪኮችን ይጠቀሙ። በታሪኩ ውስጥ አንድ ሰው ያደረገውን ልዩ ባህሪ በግልፅ ለይተው እና በታሪኩ ውስጥ በሙሉ ባህሪውን መድገም።
 - ለምሳሌ “ማርቲን በቤት ውስጥ የእጅ መታጠቢያ ጣቢያ እንዲገነቡ ዘመዶቻቸውን እንዲያግዙ አት ማሳመን ችላለች” ብሎ ከመናገር ይልቅ “ማርቲን በቤት ውስጥ የተሻለ ንፅህና እና ንፅህና አጠባበቅ ለማግኘት ፈልጋለች” ማለት የተሻለ ነው። ሌላ ምሳሌ ሊሆን ይችላል “ማሪያኔ በበቆሎ እርሻ ቦታ ላይ 10-15 የሚሆኑ የበቆሎ ተክሎች በ5 የተለያዩ የእርሻ ቦታዎቿ ላይ ተባይ እንዳልወረሳቸው በየጊዜው መመልከት ጀምራለች” ከማለት ይልቅ “ማሪያኔ በበኩሏ እርሻ ቦታ ላይ የበቆሎ እርሻዋ ተባይ ወሮት መሆን አለመሆኑን መመርመር ጀመረች።”
- ለችግሮች ብዙ ሊሆኑ ስለሚችሉ መፍትሄዎች ውይይት ለመጀመር ሲፈልጉ ክፍት የሆኑ ታሪኮችን ይጠቀሙ።
- ለሰዎች እና በታሪኩ ውስጥ ስም ከመስጠት ፣ “ሰውየው” ወይም “ወጣቱ” ከማለት ይልቅ ሙያቸውን ይጥቀሱ። እንደዚህ ሲሆን ሰዎች ታሪኩን እንዲያስታውሱ ያቀልላቸዋል።
- የተለመዱ እና የሚያሳምኑ የሚመስሉ የቦታ ስሞችን ይጠቀሙ ፣ ግን የእውነተኛ ቦታን ስም አይጠቀሙ (ማግለልን ለማስወገድ)።
- በታሪኩ ውስጥ ያለው ሁኔታ እውነት ሊሆን የሚችል ነገር የሚመስል መሆኑን ያረጋግጡ። በአንዳንድ ባሕሎች በታሪኩ ውስጥ ተጨባጭ ሁኔታ የተወሰኑ እንስሳትን ወይም ትርጉሞችን የሚወክሉ እንስሳት ወይም ሌሎች ገጸ-ባህሪዎች ሊተገበሩ ይችላሉ።
- ታሪኩን ቀላል እና ግልፅ ያድርጉ።
- መረጃን በመቀበል ወይም ስለአዲስ ልምምድ በመማር ላይ ብቻ ሳይሆን ታሪኩን በአንድ የተወሰነ የባህሪ ለውጥ ላይ ትኩረት ያድርጉ።
- የሰዎችን ትኩረት ለመያዝ ታሪኩን ከአምስት ደቂቃዎች በማይበልጥ ጊዜ ውስጥ ይገድቡ። ይህ የጊዜ ሰሌዳ ከታሪኩ በኋላ የሚወያዩትን ጥያቄዎች አያካትትም።
- ታሪኩን አስደሳች ለማድረግ በቂ ዝርዝርን አካትት ፣ ግን ዝርዝር በዝቶ በጣም አስፈላጊ የሆኑ መልእክቶች እስኪጠፉ ድረስ አይሁን።
- ስለታሪኩ አስፈላጊ ክፍሎች ላይ ስትደርስ ገላጭ እና አስገራሚ ይሁን። አንባቢው የሰዎች ስሜቶች በተለያዩ የታሪኩ ክፍሎች ምን እንደነበሩ ይወቁ። በታሪኩ ውስጥ የሚሆነውን እየተመለከቱ እንዳለ አንባቢው በዓይነ ሕሊናው እንዲመለከት እርዳት።
 - ለምሳሌ ፣ “አስተዋዋቂው ፊሊፔ ትኩሳት ነበረው” ከማለት ይልቅ “አስተባባሪው አንድሬ ሊተነፍስ ሲሞክር ፊሊፔ ግንባሩ ላይ ላብ እየፈጠረ መሆኑን አስተውለዋል። እሷ በፍጥነት የሙቀት መጠኑን ወሰደች እና 41 ዲግሪ መሆኑን ባወቀችበት ጊዜ ደንግጣ ቆመች!”
- አንዳንድ ጊዜ ሰዎች ታሪኩን እንዲያስታውሱ እና ለሌሎች መንገር እንዲፈልጉ ፣ አንዳንድ ጊዜ መቀልድ ወይም ቀልድ በታሪኩ ውስጥ ሊያገለግሉ ይችላሉ። የ ቢ.ስ.ኤ.ዎች ዓላማቸውን ከግምት ውስጥ ማስገባት አለባቸው ፣ ሆኖም ቀልድ የታሪኩ ዋና ትኩረት አለመሆኑን ማረጋገጥ አለባቸው።
- ባህላዊ እውቀት ወይም እምነቶች ፣ አስፈላጊ ሲሆን ፣ በታሪኮች ውስጥ ሊካተት ይችላል። ከሆነ ፣ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የአካባቢ / ባህላዊ ልምዶች ወይም ሰዎች በመጥፎ እንዳይመሰሉ መጠንቀቅ አለባቸው። የአካባቢያዊ ባህል ድክመት በታሪኩ ውስጥ ከተካተተ ፣ የታሪክ ባለሙያው ሰዎች ከዚህ በፊት ላደረጉት ነገር ጥሩ ምክንያቶች እንዳላቸው መጥቀስ ይፈልጉ ይሆናል ፣ ነገር ግን አንዳንድ ጊዜ ሁኔታዎች ይለወጣሉ ወይም ሰዎች ከጊዜ በኋላ አዲስ መረጃ እና ልምዶች ይለወጣሉ።
- በታሪኮቹ ውስጥ ንፅፅሮችን ይሳሉ።
 - ለምሳሌ ፣ የታመመ ልጃቸውን ለህክምና ወደ ጤና ተቋም የወሰደው ቤተሰብ የታመመ ልጁን ካልወሰደው ቤተሰብ ጋር ሊነፃፀር ይችላል። አንድ አዲስ ባህሪ ከመማሩ በፊት አንድ ታሪክ የሰዎችን ሕይወት

በመንገር ሊጀምር ይችላል ከዚያም አዲሱን ባህሪ ከተቀበሉ በኋላ ህይወታቸው እንዴት እንደተቀየረ መግለጽ።

- ፕሮጀክቱ በሚበረታታ ስነምግባር ላይ መደበኛ ምርመራ ካደረገ ያንን መረጃ በታሪኩ ውስጥ ያካቱ እና እንቅፋቶችን ለማሸነፍ መንገድ ያሳዩ ።

በአንድ ታሪክ ውስጥ የሚካተት ደረጃ

ታሪኮች ተለዋዋጭ ቢሆኑም አብዛኞቹ የሚከተሉት ሰባት ደረጃዎች አሏቸው

- _____ የሆነበት ጊዜ ነበር
- እና በየቀኑ _____
- እስከ አንድ ቀን ድረስ _____
- እና በዚህ ምክንያት _____
- እና በዚህ ምክንያት _____
- እና በስተመጨረሻው _____
- እና ከዚያ ቀን ጀምሮ _____

ማስታወሻ-የማይታይ ኢንክ ደራሲ-ብራያን ማክዶናልድ ፣ የማይታይ ደራሲ-ተዛመጅ ታሪኮችን ለመገንባት ተግባራዊ መመሪያ ፣ ከእነዚህ የተሻሉ ታሪኮችን ለመጻፍ እንደ መመሪያ ይጠቅሳሉ ።

መመሪያ ጽሑፍ 6-4-ምስክርነት

እንደምን አደራችሁ. የጥበቃ ውሻን ለማግኘት የወሰንኩበትን ምክንያት ታሪኬን ማካፈል እፈልጋለሁ ። ለረጅም ጊዜ በአካባቢያችን የሚኖር አንድ ሰው በጥበቃ ያገለግላን ነበር። ነገር ግን ከጊዜ በኋላ ዕድሜው እየገፋ ሲሄድ ሌሊቱን ነቅቶ መጠበቅ በጣም ከባድ ሆነበት ፣ እኛ ደግሞ በጣም የፈለግነው በዚህ ጊዜ ነው ። ደግሞም ፣ በዚያን ጊዜ በአካባቢያችን ውስጥ ነገሮች ተለወጡ። ወጣቱ ደፋር እየሆነ መጣ ፣ እና ዘራፊዎች ንጹሃን ሰዎችን እየሰረቁ በጎዳናዎች ላይ መንቀሳቀስ ሲጀምሩ ነገሮች የበለጠ አደገኛ ሆኑ ። የአሰሪዎቻቸውን ንብረት በመከላከል ወቅት ጠባቂዎች ብዙ ተጎድተዋል ።

ኢያሱ በጣም ሲያረጅ ጊዜ ጠባቂ ውሻ ለማግኘት ወሰንን ። በገጠር ያሉ ሰዎች ውሻችን እንደ መከላከያ እንደሚጠቀሙና በጣም ውጤታማ እንደሆኑ ከጓደኞቻችን ሰምተናል ። መጀመሪያ ላይ ሀሳቡን አልወደድኩም ነበር ፣ ምክንያቱም ውሻችን በጭራሽ አልወደም ነበር ፣ እና ውሻን ማቆየት ብዙ ገንዘብ ያስወጣል ብዬ አስቤ ነበር ። እኔም ውሻው ቆሻሻ እና የሚሸት ይሆናል ብዬ አሰብኩ ። ሆኖም አንድ ሰው የጠባቂ ውሻ ሲሰጠኝ እኔ ለመቀበል ወሰንኩኝ ፣ ምክንያቱም በማንም ሰው እየተጠበቅን ስላልነበር በተለይም በምሽት በጣም የተጋለጥን ስለሆነ ። በእርግጥ ውሻውን ከማግኘታችን በፊት አንድ ሰው ወደ ቤታችን ገብቶ አዲሱን ሬዲዮአችንን ሰርቋል ። ያ ክስተት በእውነት እንደነሳሳ አድርጎኛል ።

ውሻውፀሐይ እና ዝናብ እንዳያገኘውመጠለያ መገንባት ነበረብኝ ። እኛ በትንሹ ጥግ ላይ ገነባን ፣ ያ ቀላል ነበር። ከዚያ ውሻውን ምን መመገብ እንዳለብኝ ማሰብ ነበረብኝ ። መጀመሪያ ላይ ውሻች ሁል ጊዜ ስጋ መብላት አለባቸው እና ውድ ምግብን መግዛት አለብኝ ብዬ አስብ ነበር ። ነገር ግን ጓደኞቼ ውሻች ማንኛውንም ነገር እንደሚመገቡ ነግረውኝ ነበር ፣ ስለዚህ ከምድጃችን ፍርፋሪዎችን እንሰጠው ነበር ። በሳምንት አንድ ጊዜ ያህል ብቻ ጥሩ ምግብ መመገብ አለብኝ። ይህ ወጪ ደግሞ ለኢያሱ ከከፈለነው ያንሳል ። ከዚያ ውሻውን የቤተሰብ አባሎቼን ለመለየት ማሰልጠን ነበረብን ። በእርግጥ እሱ እሱን የምመግበው እኔ ስለሆንኩ ወዲያውኑ ወድዶኛል ። የተቀረው ቤተሰብ ከእርሱ ጋር ይጫወታል እና ከሳምንት በኋላ እርሱ በቤተሰባችን ውስጥ ያሉትን ሁሉንም ያውቃል ። በተጨማሪም ብዙም ሳይቆይ በቤተሰቦች ውስጥ የተቀመጡ ውሻች ቆሻሻ እንዳልሆኑና መጥፎ ሽታ እንደሌላቸው አወኩኝ ።

እንደሚከሰት ያላወቅኩት ነገር ቢኖር ሁሉም ሰው ደስተኛ እንዲሆን ማድረግ ነው! ምንም እንኳን ይህ የጠባቂ ውሻ ቢሆንም በጣም ወዳጃዊ ነበር እና ወደ ቤት ስንገባ ሰላምታ ይሰጠናል ። እኛ ደግሞ ማታ ማታ ቤቱን ስለሚጠብቅልን በጣም ተረጋግተን ነበር ። እኔ በምኖርበት ቦታ ሰዎች በተለምዶ እንግዳ ውሻችን ይፈራሉ ፣ ስለሆነም ይርቁታል ። ግን ውሻችን እንግዳ ለሆኑ ድምጾች በተለይም በምሽት በጣም ንቁ ነው ፣ ስለሆነም ሰዎች ወደ በር በጣም ሲጠጉ ውሻው ይወጣል ። አንድ ስጋት ካለበት መጮህ ይጀምራል ።

የጥበቃ ውሻን ለማግኘት ባደረግኩት ውሳኔ ሁሉ በቤቱ ውስጥ ያሉት ሁሉ ደስተኞች ናቸው ። እኛ በጣም ደህና እንደሆንን ይሰማናል ፣ እናም ጤናማ እንቅልፍ እንተኛለን። በእርግጥ ከአንድ ዓመት በፊት ውሻውን ካገኘንበት ጊዜ አንስቶ በአካባቢያችን ካሉ ጥቂት ቤቶች ውስጥ ካልተዘረፉት መሃል አንዱ የእኛ ቤት ነው ።

መመሪያ ጽሑፍ 6-5: - የተመራ ምስክሮችን ለማደራጀት መመሪያዎች

- ከሚያስተዋውቋቸው ባህሪዎች መካከል ዝቅተኛ የመቀበል እድል ያላቸውን ባህሪዎች መለየት :: አዲሱን ባህሪ በትንሽ ቡድን በማስተዋወቅ መጀመር እና ከዚያ አንዳንድ ሰዎች ባህሪውን ከተቀበሉ በኋላ የሚመጡ ምስክሮችን በመጠቀም ሊጀምሩ ይችላሉ ::
- ባህሪውን የመተግበር ልምድ ያላቸው እና ጥቅሞቹን የሚያውቁ ሰዎችን መለየት:: ባህሪውን ከሚለማመዱ ብዙ ሰዎች ጋር ከተነጋገሩ በኋላ ምስክሮቹን ለመስጠት ሰው ይምረጡ :: ግለሰቡ በማህበረሰቡ ውስጥ መከበሩን ፣ ይህንን ባህሪ ከሚያሳድጉለት ቡድን ጋር መገናኘት እንደሚችል እና በሚያስተዋውቁት ምርት ወይም ባህሪ መደሰትዎን ያረጋግጡ::
- ባህሪውን ለመለማመድ ለመቻል ምን መሰናክሎችን እንዳሸነፉ ለመግለጽ እንዲረዳቸው ጥያቄዎችን ይጠይቁ :: ሌሎች ባህሪውን እንዲቀበሉ ለማሳደግ ታሪካቸውን ለሌሎች ለማካፈል ይፈልጉ እንደሆነ ይጠይቁ ::
- ታሪካቸውን ለማካፈል ከተስማሙ መቼ እና የት እንደሚናገሩ ይናገሩ ፣ በምሥክርነቱ ውስጥ ምን እንደሚካተቱ (ከዚህ በታች ዝርዝር ይመልከቱ) ፣ ለምን ያህል ጊዜ የምስክርነትን መስጠት (ከ 5 ደቂቃዎች በታች) ፣ ምን ያህል መረጃ / ዝርዝር ለማካተት ፣ እና ለባህሪው / ልምዱ ጉጉት ለማሳየት አስፈላጊነት::

በተመራ የምስክርነት ውስጥ የሚካተቱ ነጥቦች

- እየተብራራ ያለውን ምርት ወይም ልምድ (ባህሪ) ይሰይሙ ::
- ስለ ምርቱ ወይም ልምድ እንዴት እንደተማሩ ያብራሩ::
- ለምርት ወይም ልምድ የመጀመሪያ ምላሽዎን ያጋሩ ::
- ምርቱን ወይም ልምድዎን ለመጀመሪያ ጊዜ እንዴት እንደሞከሩ ይግለጹ ::
- ማንኛውንም መሰናክሎች ላይ እንዴት እንደሠሩ ያብራሩ ::
- ምን ዓይነት ጥቅሞች እንዳገኙ ያብራሩ ::
- ምርቱን ወይም ልምድዎን ለመጠቀም ያደረጉትን ውሳኔ ያደገፎትን ያጋሩ (ለምሳሌ ፣ ሚስት ፣ ባል ፣ እናት ፣ አባት) ::
- ልምድዎን ለመቀጠል ወይም ምርቱን ለመጠቀም ለምን እንደወሰኑ ያብራሩ ::

- በዝግጅት ጊዜ ፣ የምስክር ነትን ለመመስረት የሚረዱ ጥያቄ አቅራቢዎችን ይጠይቁ-
 - ስለዚህ ልምድ / ባህሪ እንዴት ተማሩ?
 - አንድ ሰው ያንን ባህሪ እንድታደርግ ሲጋብዝ የመጀመሪያ ምላሽ ምን ነበር?
 - መጀመሪያ የሞከሩት መቼ ነው?
 - ውሳኔዎን ማን ይደግፈዋል? ለመሞከር ያበረታቱዎትን ነገር ምን ነግረውዎታል? (እነሱን የደገፉ ሊሆኑ የሚችሉ ሰዎችን ጠይቅ-እናትህ ምን አላች? ባልሽ? የመስክ ተወካዩ?)
 - መጀመሪያ እንዴት ሞከሩት? በተለይ ምን አደረጉ? (ምስክር ሰጭው በዚህ ላይ ዝርዝሮችን መስጠታቸውን ያረጋግጡ :: ምስክሩም በትክክል እንዳደረጉት በአእምሮዎ ውስጥ ማየት በሚችሉት መንገድ መግለፅ አለበት ::)
 - ሲሞክሩ ምን መሰናክሎች አጋጥመውዎታል? በእነዚያ መሰናክሎች ውስጥ እንዴት አለፉ?
 - ይህን ልምድ ለምን ተለማመዱት?
 - ያቀዱት ልምድ ጥቅሞች ወይም ውጤቶች ምንድናቸው?
 - ልምድዎን ለመቀጠል እንዲወስኑ ያደረጉዎ ዋና ዋና ምክንያቶች ምንድን ናቸው?

- ግለሰቡ ቢያንስ ሁለት ጊዜ ምስክሩን እንዲነግረው እንዲለማመድ ይጠይቁት። አማራጭ ካለዎት የምስክር ነቱን በቴፕ ወይም በቪዲዮ ይቅዱ። ግለሰቡ ሁሉንም የምሥክርነት አስፈላጊ ክፍሎችን (ከላይ በተዘረዘረው ዝርዝር ውስጥ አካትቶ) እንዲያካትት እና ጠቃሚ ያልሆነውን ወይም ሌሎችን የሚያናድድ ማንኛውንም ነገር እንዲተው ያድርጉት።
- ምን እንደሚሉ ለማዘጋጀት እና ምስክርነታቸውን ለመለማመድ ለግለሰቡ የተወሰነ ጊዜ ይስጡ (ለምሳሌ ፣ ከጥቂት ቀናት እስከ ሳምንት)።
- ሰውዬው ያለ ማስታወሻዎች በበቂ ዝርዝር የምስክርነት መስጠት ሲችል እና ቡድኑን ለማነጋገር ዝግጁ ናቸው ብለው ካመኑ ምስክርነቱን እንዲሰጡ ይጋብዙ።
- ባህሪዎችን ለማስተዋወቅ በመደበኛነት ለሚወያዩበት (ለምሳሌ ፣ የገበሬዎች ማህበር ፣ የእናቶች ክብብ ፣ ወዘተ) ምስክርነት እንዲሰጡ ያድርጉት። ምስክሩን በሚሰጡበት ጊዜ ግለሰቡን አያቋርጡ። የምስክርነቱ ሲያልቅ ጥያቄውን ይጠይቁ ስለሆነም ከምስክርነቱ ያቋረጡትን ማንኛውንም ዝርዝር መረጃ ማካተት ይችላሉ። በምስክር መስጫው ላይ ለተነገረውን ተመልሰው በመጥቀስ ስለተሻሻለው ምርት ፣ ቴክኒክ ወይም ባህሪ ተወያዩበት።
- ቡድኑን ቃል ያስገቡ። ቡድኑን ይጠይቁ ፣ “ምን ያህል ሰው [ስም] እሱ እንደሞከረው ለመሞከር ፈቃደኛ ነው?”
- በሚቀጥለው ጊዜ በምትገናኙበት ጊዜ የሌላ ሰው ምስክርነት መስማት እንደሚፈልጉ ይንገሩ (ምርቱ ወይም ባህሪው ከቀጣዩ ስብሰባ በፊት ሊሞክር የሚችል ነገር ከሆነ)። ከስብሰባው በኋላ መደበኛ ባልሆነ መንገድ ከሰዎች ጋር በመነጋገር የሚቀጥለውን ምስክርነት የሚሰጥ ሰው ይምረጡ። የተመረጠው ሰው አዎንታዊ ምስክርነትን መስጠት የሚችል ሰው መሆኑን ያረጋግጡ። ከቀዳሚው በኋላ ተከታይ ምስክርነቶች የበለጠ ተፈጥሯዊ ሊሆኑ የሚችሉ እና ብዙ ስልጠና የማያስፈልጋቸው ሊሆኑ ይችላሉ። ሆኖም ፣ ልምምድ እና ማስተማር ከሌለ ፣ ለወደፊቱ አቅራቢዎችን ምስክርነታቸውን ከሰጡ በኋላ ተጨማሪ ጥያቄዎችን መጠየቅ ሊኖርብዎት ይችላል።

የምስክርነት አጠቃላይ መመሪያዎች-

- የተፈቱ ችግርን ያካተቱ (ወይም የተወገደ እንቅፋት)።
- ለመገንዘብ እና ለመገመት ይበልጥ እውነተኛ እና ቀላል እንዲሆን የሚያደርጓቸውን ብዙ ምሳሌዎችን ወይም ልዩ ዝርዝሮችን በምሥክርነት ውስጥ ያካትቱ።
- በአእምሮዎ ውስጥ ላሉት የተወሰኑ አድማጭ ምስክርነቶችን አላማ ያድርጉ እና ሰዎች “እንደነሱ” ላሉት ቡድን ምስክሮችን እንዲሰጡ ያድርጉ (ለምሳሌ ፣ አባቶች ለሌሎች አባቶች ምስክርነት የሚሰጡ ሲሆን ፣ ወጣቶች ለሌሎች ወጣቶች ምስክርነት የሚሰጡ ሲሆን)።
- ከጽሁፍ ምስክርነት ይልቅ በሚቻልበት ጊዜ “የቀጥታ” (በአካል) ወይም የቪዲዮ ማስረጃዎችን ከተቻለ ይጠቀሙባቸው። ምስክሮችን ለማጋራት ሊያገለግል የሚችል ፊደሎች ሌላ ሚዲያ ነው።

ትምህርት 7-ባጣቢያ ጉብኝቶች በኩል መማር

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ:

- የትምህርት ተሞክሮ የጣቢያ ጉብኝቶችን፣ የተሳካ የሚያደርጉትን ባህሪዎች መለየት
- የጉብኝቶች-ጣቢያ ጉብኝትን ለማቀድ የሚረዱ ደረጃዎች
- የጉብኝቶችን ፍላጎቶች ለማሟላት የጣቢያ የጉብኝት የጎዞ ዕቅድ ያዘጋጃሉ
- የባህሪ ለውጥን ለማስተዋወቅ የጣቢያ ጉብኝቶችን እንዴት መጠቀም እንደሚቻል ይወያያሉ

የቆይታ ጊዜ

1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃ

ቁሳቁሶች

- ወረቀት ፣ እርሳሶች እና ማርከሮች
- መመሪያ ጽሑፍ 7-1 ፡- የጣቢያ -ጉብኝት ታሪክ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 7-2-የጣቢያ ጉብኝትን ለማቀድ ማረጋገጫ ዝርዝር (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

የባህሪ ለውጥ ወኪሎች (ቢ.ስ.ኤ.ዎች) በባህሪዎች / ልምዶች ላይ ለውጦችን ለማስተዋወቅ በርካታ መንገዶች አሉ ። አንደኛው መንገድ የአንድ ቡድን አባላት በአቅራቢያው ያለ ቡድንን እንዲጎበኙ ማድረግ ችግሩን እንዴት እንደፈቱ ለመማር ነው ። አባወራዎች በአካባቢያቸው ያሉ ሌሎች ቤቶችን መጎብኘት ይችላሉ ። በዚህ ትምህርት ውስጥ የባህሪ ለውጥን ለማስተዋወቅ የጣቢያ ጉብኝትን እንዴት ማቀድ እና ማከናወን እንደምንችል እንማራለን ።

ቅድመ ዝግጅት

ለተግባር 3 አንድ ሰልጣኝ ከዚህ ቀደም የጣቢያ ጉብኝት እንዳከናወነካወቁ ልምዶቻቸውን ለቡድኑ ማጋራት ከፈለጉ አስቀድሞ መጠየቅ ይችላሉ ። እንደአማራጭ የሰልጣኞችን ፍላጎት እና የእነሱን የፕሮጀክት (ቶች) ትኩረት ለማዘመድ **መመሪያ ጽሑፍ 7-1 የጣቢያ -ጉብኝት ታሪክ** ውሎቹን ማስማማት እና ርዕሰ ጉዳዮችን ማመቻቸት ይችላሉ ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (30 ደቂቃዎች)

1ሀ. ሰልጣኞችን በአራት ቡድን ይከፍሉ ። ለእያንዳንዱ ቡድን አንድ ወረቀት እና እስክራብቶ / እርሳስ / ማርከር ይስጧቸው ። ለአምስት ዓመታት በረሃማ ደሴት ላይ እንደሚኖሩ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። (ወይም አስተባባሪው እንደ ጨረቃ ፣ ጀልባ ፣ ተራራ ፣ ወዘተ ያሉ ሌሎች ገለል ያሉ ቦታዎችን መምረጥ ይችላል) ። አምስት ቦታዎችን ከእነሱ ጋር ብቻ ይዘው ወደዚህ ቦታ ሊወስዱ እንደሚችሉ ያስረዱ ። በቡድን ደረጃ የትኞቹን አምስት ዕቃዎች

በጣቢያ ጉብኝቶች በኩል መማር

መውሰድ እንደሚፈልጉ መወሰን አለባቸው። ሌሎች የሚነጋገሩትን መስማት እንዳይችሉ እያንዳንዱ ቡድን ከሌሎች ቡድኖች ርቆ እንዲቀመጥ ይጠይቁ። ዝርዝሮቻቸውን መፃፍ ወይም የአምስቱን ቦታዎች ስዕሎችን መሥራት ይችላሉ።

1ለ. ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ እያንዳንዱ ቡድን ሌላ ቡድንን ለመጎብኘት ተወካይ ለመምረጥ እድል እንዳላቸው ያብራሩ፣ የትኞቹን ነገሮች እንደመረጡ ይመልከቱ፣ ጥቂት ጥያቄዎችን ይጠይቁ እና ከዚያ ወደየራሳቸው ቡድን ይመለሱ። ከሌሎች ቡድኖች በተገኙት አዳዲስ ሀሳቦች መሠረት እያንዳንዱ ቡድን በእራሳቸው ዝርዝር ላይ ለውጦች ለማድረግ ጥቂት ደቂቃዎች ይኖረዋል።

1ሐ. እያንዳንዱን ቡድን ተወካዮችን እንዲቀይሩ ይጠይቁ (ለምሳሌ፣ ከቡድን 1 ጉብኝት ወደ ቡድን 2 ተወካይ፣ እና በተቃራኒው)። ተወካዮቹ ቦታቸውን ለመከለስ እና የቡድኑ አባላት ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ ሁለት ደቂቃ ያህል ፍቀድ።

1መ. ተወካዮቹ ወደ መጀመሪያ ቡድኖቻቸው እንዲመለሱ ይነገሯቸው እና ቡድኖቹ ለመወያየት እና በዝርዝር ላይ ያሉትን እንዲወያዩባቸው አምስት ደቂቃዎችን ይፍቀዱላቸው። እያንዳንዱ ቡድን ዝርዝርን እንዲያቀርብ ይጋብዙ። ሁሉም ቡድኖች ይህን ካደረጉ በኋላ በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ላይ የተመሠረተ ውይይት ያመቻቹ።

- አምስቱ ነገሮች ላይ እንዴት ወሰኑ? ወደ ስምምነት ለመምጣት ምን ችግሮች ነበሩት? በዚህ በኩል እንዴት ተሠሩ?
- ስለሌላ ቡድን ዝርዝር ካወቁ በኋላ እንዴት ዝርዝርዎ ተቀየረ? አንዳንድ ለውጦች ከደረሱ ይህን እንድታደርጉ ያነሳሳችሁ ምን ነበር? ለውጦችን ካላደረጉ ከዋነኛው ቦታዎ ጋር ለመስማማት የወሰነው ምንድን ነው?
- ሌላ ቡድንን ለመወከል ተወካይ ለመላክ ምን አሰቡ? ሁሉም ሌሎች ዝርዝሮችን ለራሳቸው ቢያዩ ኖሮ ምን የተለየ ነበር? ብዙ ቡድኖችን መጎብኘት መቻል ወይም የትኛውን ቡድን መጎብኘት መምረጥ ይጠቅማል? እንዴት?
- ስለ እያንዳንዱ ቡድን ዝርዝር ካወቁ በኋላ በራስዎ ዝርዝሮች ላይ ምን ሌሎች ለውጦች ማድረግ ይችላሉ?

1ሠ. ሰልጣኞችን ስለፈጠራቸው ችሎታቸው አመስግን እና እንደ የለውጥ ወኪሎች፣ የእነሱ ኃላፊነት በአዳዲስ ባህሪዎች ወይም ልምዶች በመጠቀም ችግሮችን እንዴት መፍታት እንደሚቻል ለማሳወቅ የማህበረሰብ አባላትን መደገፍ መሆኑን ያስረዱ። ምክንያቱም ቢሲኤም ሆነ አንድ ማህበረሰብ ሁሉም መልሶች የሉትም፣ እኛ የተሻሉ ቦታዎችን በመጎብኘት ዘዴ አማካኝነት ቤተሰቦች ወይም ማህበረሰቦች እርስ በእርሳቸው እንዲማሩ ለመርዳት አንድ ላይ እንዲሰባሰቡ ማድረግ እንችላለን።

2. ስለ የጣቢያ ጉብኝቶች የቡድን ውይይት (10 ደቂቃዎች)

2ሀ. ሰልጣኞች በተሳተፉበት ወይም ባደራጁት የጣቢያ ጉብኝት (አንዳንድ ጊዜ የመስክ ወይም የልውውጥ ጉብኝት ተብሎ ይጠራል) ለአፍታ እንዲያንጸባርቁ ይጠይቋቸው። ይህ ሊሆን የቻለው ጥቂት ቤተሰቦች በማጎበረሰቡ ውስጥ ያሉ ሌሎች ሞዴሎችን ቤተሰቦች ሲጎበኙ ወይም ከአንድ አካባቢ የመጡ አባላት ወይም ሠራተኞች ለመማር በማሰብ ሌላ ቦታ ሲጎበኙ ሊሆን ይችላል። ሰልጣኞች በጣቢያ ጉብኝት ትምህርት ሌላልምድ ከሌላቸው ሌሎች እንዴት አንድ ችግር እንደሚፈቱ በማየት ወይም አዲስ / የተለየ አሰራርን በመጠቀም ችግር የፈቱበትን ወይም የተማሩበትን እና ያነሳሱበትን ጊዜ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው።

2ለ. በጣቢያ ጉብኝት ወቅት አዲሱን ጣቢያ የሚጎበኙ ሰዎችም ሆኑ የተጎበኙት ሰዎች ለመማር ጥሩ ሁኔታ እንደሚፈጥሩላቸው ያስረዱ። በሚከተሉት ጥያቄዎች ላይ በመመርኮዝ ውይይትን ያመቻቹ። ማሳሰቢያ-ከቡድን

አባላት መካከል አንዱ በጣቢያ ጉብኝት ላይ ያልተሳተፈ ከሆነ ፣ ጣቢያ ጉብኝት መጎብኘት እና ማስተናገዱ ምን እንደሚረዳ እንዲገምቱ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ።

- ሌላ ጣቢያ ለጎበኙ ሰዎች ስለጉብኝቱ ምን ጥሩ ውጤት አስገኝቷል? ቴክኒኩን በቀጥታ ማየትዎ ለመማር የረዳዎት እንዴት ነው?
(መልሶችን ሊያካትት ይችላል-አንዳንድ ሰዎች በክፍል ውስጥ በተሻለ ሁኔታ የሚማሩ ቢሆንም ፣ መፍትሄውን በተግባር ላይ ማየት እወዳለሁ ፣ ምክንያቱም በዚያን ጊዜ ለእራሴ እሞክራለሁ ። ሌሎች ሰዎች ልምምድ ሲያደርጉ ማየቱ የበለጠ እምነት የሚጣልበት እና ተጨባጭ ነው ። ከሌሎች ጋር በመነጋገር እና ጥያቄዎችን በመጠየቅ እኔ በራሴ ማህበረሰብ ውስጥ ተመሳሳይ ነገር እንዴት እንደምሠራ መማር እችላለሁ ። እሱን ለመሞከር ከወሰንኩ ለእርዳታ / የሚመክሩኝ ሌሎች ሰዎች መኖራቸውን ማወቅ ጥሩ ነው ።)
- ጎብኝዎችን ያስተናገዳችሁ ለእርስዎ ምን ጠቃሚ ነበር?
(መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ-የእኛ ፕሮጀክት በጥሩ ሁኔታ እየተከናወነ ባለው ኩራት ተሰምቶኝ ነበር ። እኛ እያደረግን ያለነው ነገር ሌሎችን እንዴት እንደሚረዳ ካየሁ በኋላ ለመቀጠል ተነሳሳሁ ። ሌሎች በተመሳሳይ ስህተት ጊዜ እንዳያጠፉ ስህተቶቻችንን እና መፍትሄዎቹን ማካፈል መቻል ወደድኩ ።)

3. የመማር እና የባህሪ ለውጥ ለማሻሻል የጣቢያ ጉብኝትን ማቀድ (35 ደቂቃ)

3ሀ. አሁን ለተጋሩት ሁሉም ምክንያቶች ፣ የጣቢያ ጉብኝት የባህሪ ለውጥ ለማበረታታት አስደሳች እና አነቃቂ መንገድ ሊሆን እንደሚችል አጽንኦት ያድርጉ ።

3ለ. የህብረተሰቡ አባላት ከፍተኛ ጥቅም እንዲያገኙ ጉብኝቱ በጥሩ ሁኔታ መደራጀት እንዳለበት ልብ ይበሉ ። ደካማ የተደራጀ ጉብኝት በማህበረሰብ አባላት ተሞክሮ ላይ ምን ተጽዕኖ ሊያሳድር ስለሚችል ሰልጣኞች አንዳንድ ሀሳቦችን እንዲጠይቁ ይጠይቁ። (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-በአዲሱ አሠራር ከሚያገኙት ጥቅም ይልቅ በመጠበቅ ወይም ጊዜ በማባከን ብስጭት ላይ ሊያተኩሩ ይችላሉ ። የእነሱ ብስጭት አዲሱን ባህሪ ለመሞከር ተነሳሽነት እንዳይሰማቸው ሊያደርጋቸው ይችላል ። በለውጥ ወኪል እና በሌላው ማህበረሰብ ላይ እምነት ሊያጡ ይችላሉ ።)

3ሐ. በቅድሚያ ዕቅድ አማካይነት እነዚህን ብስጭቶች ማስወገድ እንደሚቻል ያጠቃሉ/ያስተውሉ ። የጣቢያ ጉብኝት ለማቀድ አሁን ያሉትን ደረጃዎች እንደሚመለከቱ ያስረዱ ። ከዚያ በኋላ የሚቀጥለውን የመድረሻ ጣቢያ ጉብኝታቸውን ለማቀድ ሊጠቀሙባቸው የሚችሉትን የማረጋገጫ ዝርዝር ማጠናቀቅ ይለማመዳሉ ።

3መ. አንድ ሰልጣኝ የተሳካ-ጣቢያ ጉብኝት ያከናወናቸውን ምሳሌ እንዲያገሩ ይጠይቁ። ልምዶቻቸውን ለማካፈል ማንም ፈቃደኛ ካልሆነ ፣ ፈቃደኛ የሆነውን ተሳታፊ የጣቢያ ጉብኝት ምሳሌን **በመመሪያ ጽሑፍ 7 - 1 : የጣቢያ-ጉብኝት ታርክን** እንዲያነቡ ይጠይቁ።

3ሠ. ሰልጣኞች ይህ ጉብኝት ለጎብኝዎች እና ለአስተናጋጆች ጠቃሚ ነበር ብለው ያስቡ ከሆነ ይጠይቁአቸው። ጉብኝቱ እንዲሁ በተቀላጠፈ ሁኔታ ለመሄድ የቻለበት ምክንያት ለምን እንደሆነ ይጠይቁቸው ፡

3ረ. **የመመሪያ ጽሑፍን 7-2 - የጣቢያ ጉብኝትን ለማቀድ ማረጋገጫ ዝርዝርን** ያሰራጩ። ይህ መሣሪያ የጣቢያ ጉብኝቶች በተቻለ መጠን ውጤታማ እንዲሆኑ ለማቀድ ይረዳል።

- አሁን የሰሙትን ጉብኝት ያዘጋጁ የለውጥ ወኪሎችን ነኝ ብለው እንዲያስቡ ጠይቋቸው ። ጭክ ብለው ያነበቡትን ምሳሌ በመጠቀም እያንዳንዱን ክፍል በቃላት በማጠናቀቅ በቡድን በማረጋገጫ ዝርዝር ውስጥ ያንብቡ ።

በጣቢያ ጉብኝቶች በኩል መማር

- ለምሳሌ ፡ “ምን መማር እንፈልጋለን?” የእቅድ ማውጣት አካል እንደመሆኑ መጠን የለውጥ ወኪል ምን ፅሁፎችን / ጥያቄዎችን / አሳሳቢ ጉዳዮችን ከግምት ውስጥ እንዳስገባ ለሰልጣኞች ይጠይቁ። ያወጣውን ሰልጣኝ ማንኛውንም ርዕስ / ጥያቄ / አሳሳቢ ጉዳይ ከጻፉ ይጠይቁ ። ታሪኩን ከመመሪያ ጽሑፍ ውስጥ የሚጠቀሙ ከሆነ ፣ መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-የሂደቱ ደረጃዎች ፣ ወጪዎች ፣ አስፈላጊ ቁሳቁሶች ፣ ችግሮች እና መፍትሄዎች ፣ ለቤተሰቦች ጥቅሞች ወዘተ ።
- “ከጉብኝቱ በኋላ” ክፍል አስፈላጊነት ላይ ትኩረት ይስጡ። እነዚህ ጥያቄዎች የማህበረሰብ አባላትን እና የቢ.ስ.ኤ.ን የጣቢያ- ጉብኝትን ተከትለው ተጨባጭ ቀጣይ እርምጃዎችን ለማቀድ ይረዳሉ ። ሰልጣኞች ከዚህ በጣም አነቃቂ የጣቢያ ጉብኝት እንደተመለሱ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። ባህሪያቸውን እንዲለውጡ ማበረታታት የሚያስፈልጋቸው የማረጋገጫ ዝርዝር ውስጥ ሌላ ነገር አለ?

4. የድርጊት መርሃግብር (20 ደቂቃዎች)

4ሀ. አሁን ሰልጣኞች በሚቀጥሉት ጥቂት ወራቶች ውስጥ አንዳንድ ጊዜ የማህበረሰቦቻቸው አባላት (ወይም የለውጥ ወኪሎች) ሊጎበኙት ስለሚችሉ ጣቢያ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው ። ይህ በሌላ ቦታ ሰራተኞችን ወይም የማህበረሰብ አባላትን የሚጎበኙ ሰራተኞች ወይም የማህበረሰብ አባላት ሊሆኑ ይችላሉ። ወይም ፣ ይህ የቤተሰብ አባላት በራሳቸው ማህበረሰብ ውስጥ ያሉ ሞዴሎችን ቤተሰቦች እንዲጎበኙ ዝግጅት ሊያደርግ ይችላል ። ቡድኑ ይህ ተጨባጭ ነው ብለው እንዲያስቡና ይህንን አጋጣሚ ለትክክለኛው የጣቢያ ጉብኝት ለመዘጋጀት እንዲለማመዱበት ያበረታቱ ። በተቻለ መጠን የተዘረዘሩትን ዝርዝሮች ለማጠናቀቅ በተናጥል እንዲሠሩ ይጠይቋቸው ።

4ለ. ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ ለጥቂት ሰልጣኞች እቅዶቻቸውን ከትልቁ ቡድን ጋር እንዲያጋሩ ይጠይቁ ። በስልጠናው ውስጥ ከአንድ ተመሳሳይ ቡድን የመጡ ብዙ ሰዎች ካሉ ሌሎች የሥራ ባልደረቦቻቸውን ስለ የሥራ ባልደረባዎ ጣቢያ ጉብኝት ዕቅድ ለመጨመር ወይም ለመለወጥ አንዳች ነገር ካለ ይጠይቁ።

4ሐ. በሚከተሉት ጥያቄዎች ላይ በመመስረት አጭር ውይይት ያመቻቹ

- በስራዎ ውስጥ ሌሎች የጣቢያ ጉብኝቶችን እንዴት መጠቀም ይችላሉ?
- ማህበረሰብዎ የጣቢያ ጉብኝቶችን በማስተናገድ እንዴት ሊጠቀም ይችላል? ይህ እንዴት እንዲከሰት ማድረግ ይችላሉ?

4መ. ሰልጣኞችን ማንኛቸውም ጥያቄዎች ካሉዎት ወይም ሌላ የሚያክሉት ነገር ካለ ይጠይቁ ።

5. ማጠቃለያ (5 ደቂቃዎች)

5ሀ. ቢሲኤው ሁል ጊዜ ለችግር መፍትሄዎች ሊኖረው እንደማይገባ ለተሳታፊዎች ያስታውሱ ። አንዳንድ መፍትሄዎች ሌሎች ቤተሰቦች ፣ ማህበረሰቦች ወይም ድርጅቶች ካደረጉት ነገር በመማር ማግኘት ይቻላል ። በጥሩ ሁኔታ የተደራጁ የጣቢያ ጉብኝቶች በተለይም ከቢሲኤዎች እቅድ አውጥተው ከጉብኝቱ በኋላ የድርጊት መርሃግብር አፈፀፀም የሚደግፉ ከሆነ በጣም ጥሩ የመማሪያ ልምዶች ሊሆኑ ይችላሉ ።

መመሪያ ጽሑፍ 7-1 የጣቢያ ጉብኝት ታሪክ

ከመንደሩ ማህበር 10 የሚሆኑ አርሶ አደሮች ቡድን ስለ የውሃ አጠቃቀም የበለጠ ለማወቅ ፈለጉ ። ሰዎች ለበርካታ ዓመታት የዓሳ እርባታ ሲያደርጉበት ወደነበረው በአቅራቢያው ወደሚገኝ ማህበረሰብ ጉብኝት ለማመቻቸት ከአካባቢያቸው ቢ.ስ.ኤ. ጋር ሠርተዋል ። እነሱ በአቅራቢያው ወደሚገኘው ማህበረሰብ በአውቶቡስ ተጫነው ሄዱና እዚያም ሲደርሱ ጉብኝቱን እንዲመቻቸው የረዳቸውን የአከባቢው መሪ የሆነው ጆን በሰላምታ ተቀበላቸው ።

አጭር መግቢያ/ማብራሪያ ከተሰጠ በኋላ ጎብኝዎቹ የዓሳ እርባታውን በቅርብ ወደጀመረው ሚካኤል ወደሚባለው ገበሬ ገንዳ መጡ ። እሱ ኩሬውን እንዴት እንደቆፈረና አንዳንድ የሚጠቀሙባቸውን መሳሪያዎች እና ቁሳቁሶች አሳያቸው ። ጉብኝዎቹ ስለ ዕቅድ ፣ ወጪዎች እና ጊዜን በተመለከተ ጥያቄዎችን ጠየቁ ።

ከዚያ በኋላ ለተወሰነ ጊዜ ከኩሬዎቻቸው ምርት እያገኘች የነበረችውን ሜሪ የተባለች ሌላ እርሻን ጎበኙ ። ዓሦቹን ለመመገብ እና ለመንከባከብ የተለያዩ መንገዶችን ለጎብኝዎች አሳዩ ። ጎብኝዎቹ ዓሳውን በመያዝ ፣ በማጣራት እና በመመገብ ለመመልከት እና ለመለማመድ አጋጣሚ ነበራቸው ። ስለጋጠሙ ችግሮችና እንዴት እንደፈታቸው ሜሪን አነጋገሩዋት ።

በመጨረሻም ፣ ጎብኝዎች ዓሳውን እንዴት እንደ ሚሰበሰቡ ፣ እንደሚያጠቃልሉ እና እንዴት እንዳከማቹት ለመወያየት ከአስቴር እና ማርቲን ጋር ተገናኙ ። ዓሦች በምግባቸው ውስጥ እንዴት እንደጨምሩ እና የተወሰኑትን ዓሦች እንዴት እንደሚሸጡ ተናገሩ ።

የአሳ ገበሬዎች እና ቤተሰቦቻቸው ዓሳውን እንዴት እንደሚያበስሉ አሳይተዋል ። ጎብኝዎቹ አንዳንድ አትክልቶችን እና ሌሎች ምግቦችን ያመጡ ነበር። ሁሉም አብረው ምግብ በሉ እናም ስለ ቤተሰቦቻቸው ፣ ስለ ማህበረሰባቸው እና ስለሚቀጥሉት አመት ስለሚሰሩባቸው ፕሮጀክቶች የበለጠ ተነጋገሩ ።

መመሪያ ጽሑፍ 7-2-ጣቢያ ጉብኝትን ለማቀድ የማረጋገጫ ዝርዝር

ለምን እና የት እንጎበኛለን?

- የጣቢያ ጉብኝትን የሚመራው ማነው? ስም እና ስልክ _____
- ወዴት ነው የምንሄደው? _____
- ምን መማር እንፈልጋለን? _____

- ስለዚህ ጉዳይ ማን ሊያስተምረን ይችላል? የማህበረሰቡ ተወካይ ሰው: _____
- ከማህበረሰብ ጋር የሚገናኝ ሰው ስልክ ቁጥር: _____
- ልናገኛቸው የምንፈልጋቸውን ሌሎች የማህበረሰብ አባላት (ማን ብዚህ ጉዳይ ላይ ተሳትፏል እና የተለያዩ እርምጃዎችን ሊያስተምረን ይችላል?) _____

- የትኞቹን ጥያቄዎች መጠየቅ እንፈልጋለን? ምን ማየት እንፈልጋለን? _____
- ከጉብኝቱ በፊት ስለእነዚህ ጥያቄዎች እና ፍላጎቶች ከአስተናጋጆቹ ጋር ኢሜይል ያድርጉ ፣ መልእክት ይላኩ ወይም ያነጋግሩ ። መልስ ሊሰጡ እና ልምምዶቹን ፣ ቴክኒኮችን ፣ ወይም ባህሪዎች ሊያሳዩ እና ሊያሳዩ የሚችሉ ሰዎችን ለመገናኘት ዝግጅቶችን ያረጋግጡ ።
- ጥያቄዎች _____

- ሊመለከቱት የሚገቡ ነገሮች / ልምምዶች _____

ከጉብኝቱ በፊት ምን ሌላ መረጃ ያስፈልገናል?

- እዚያ ለመድረስ ምን ያህል ጊዜ ይወስዳል? _____
- ምን ዓይነት የመጓጓዣ አይነት እንወስዳለን? _____
- እዚያ የምንደርሰው እንዴት ነው? (የጣቢያው አቅጣጫዎች) _____
- ምን ሰዓት ላይ መድረስ አለብን? _____
- ለምን ያህል ጊዜ እንቆያለን? _____
- መርሃ ግብሩ ምንድነው? (ከዚህ በታች ያለውን ቅጽ እንደ መመሪያ ይጠቀሙ)
- ማህበረሰቡ በፕሮግራሙ ላይ ይስማማልን? አዎ/አይ
- ከአካባቢ ባለስልጣናት ጋር ለመገናኘት እቅድ አለን? አዎ/አይ
- ሰልጣኞች እንዲያመጡ የሚጠይቋቸው ዝርዝሮች (ውሃ ፣ ዝናብ ጨማ ፣ ኮፍያ ፣ የተዘገ ጨማዎች ወዘተ)

መውሰድ ያለብዎት ነገሮች

- ለባለስልጣኖች የመግቢያ ወይም የግብዣ ደብዳቤ (አስፈላጊ ከሆነ)
- ምግብ ማብሰያ ወይም የሰጠን ምሳ / ምግብ ለአስተናጋጆች እና ለሰልጣኞች የሚከፈሉ (አስፈላጊ ከሆነ)
- ካሜራዎች (ፎቶዎች ወይም ቪዲዮ ከተፈለጉ / አስፈላጊ ከሆነ)
- ለአየር ሁኔታ ተስማሚ ልብስ (የዝናብ ልብስ ፣ ወዘተ) እና መልክ ምድርን ያገናኘበ (ሽፍን የእግር ጨማ ፣ ቦቲ ጨማ)

- ❑ የማስታወሻ ደብተሮች እና እርሳስ / እስክራብቶ ማስታወሻ ለማስያዝ (ቡድኑ ጉብኝቱን እንዲቀርጽ የመደበው ማንን ነው?)

ከጉብኝቱ በኋላ

- ❑ ከሌሎች ሰልጣኞች ጋር የተማሩትን ጉብኝት እና ትምህርቶች ይወያይ :: የናሙና ጥያቄዎች የሚከተሉትን ያካትታሉ:
 - የጉብኝቱ በጣም የሚወዱት ክፍል ምን ነበር? ለእርስዎ ልዩ ያደረገው ምንድን ነው?
 - ምን አስገረመዎት?
 - ለራስዎ ምን መሞከር ይፈልጋሉ? እርስዎ የሚወስዱት የመጀመሪያ እርምጃዎች ምንድናቸው? እነዚህን እርምጃዎች ለመውሰድ ምን ሌሎች ሀብቶች ወይም መረጃዎች ያስፈልግዎታል? ይህንን ለማድረግ እንዴት አብረን እንሠራለን?
 - በተለየ መንገድ ምን ማድረግ ይችላሉ ብለው ያስባሉ? በዚህ መንገድ ለመሞከር የመጀመሪያ እርምጃዎች ምንድን ናቸው? በዚህ ማህበረሰብ ውስጥ ምን አይነት ፕሮጀክቶች ወይም ልምዶች ለሌሎች ማጋራት ይፈልጋሉ?
- ❑ ከተቆጣጣሪዎ ጋር የተማሩትን ጉብኝት እና ትምህርቶች ይወያይ :: የሚቀጥለውን ጣቢያ ጉብኝትን ለማሻሻል እድሎችን መለየት (ሎጂስቲክስ ፣ ይዘት ፣ ውይይት ወዘተ) ::
- ❑ ለወደፊቱ ወደዚህ ጣቢያ እንዲጎበኙ ቢመክርም ከቡድንዎ (ከድር ጣቢያ) ጉብኝት የተማሩትን ትምህርቶች ከቡድንዎ ጋር ያካፍሉ::
- ❑ የመስሪያ ቦታ ጉብኝት ሪፖርቱን ፣ ፕሮግራሙን ፣ የሰልጣኞችን ስም እና በሌላ ጣቢያ ላይ ላሉት ሰዎች የመገኛ መረጃዎችን እንዲሁም የመማር ዓላማዎችን ፣ የተማሩትን አስፈላጊ ትምህርቶች እና ተከታይ እርምጃዎችን ደረጃዎች ያዘጋጁ::
- ❑ ከጣቢያ ጉብኝት የተማሩትን ትምህርቶች ለመጠቀም የድርጊት መርሃ ግብር ይፍጠሩ :: በሚቀጥለው ሳምንት ወይም በሚቀጥለው ወር ምን ተግባራዊ ማድረግ ይችላሉ? ጊዜ የሚጠይቅ ተግባር ላይ ለማዋል ምን ይፈልጋሉ? እዚያ ለመድረስ ምን እርምጃዎችን መውሰድ ይችላሉ?

ለናሙና የጣቢያ ጉብኝት መርሃግብር

የእርሳስ ስምና ቁጥር _____

በአስተናጋጅ ማህበረሰብ ውስጥ ያሉ አድራሻዎች እና አድራሻዎች _____

የሎጂስቲክስ ስም እና ቁጥር (ምሳ ፣ አውቶቡስ ወዘተ) _____

መድረሻ ሰዓት / ቦታ _____

- ከአስተናጋጆች / የመግቢያ እንቅስቃሴ ጋር ይገናኙ።
- ዋና ዋና ደንቦችን መወያየት (ለምሳሌ ፣ አክብሮት ማሳየት ፣ ለማሳየት ጊዜ መስጠት ፣ ከዚያ ጥያቄዎችን / መልሶችን ያጋሩ ፣ ገንቢ ግብረመልስ ይስጡ ፣ የሞባይል ስልክ አለመጠቀም ፣ አስፈላጊ ከሆነ ፎቶ ለማንሳት ፍቃድ/ ስምምነት ያግኙ ፣ ወዘተ)።
- ፕሮግራሙን ድጋሜ ይመልከቱ።

የመጀመሪያ ማቅራቢያ/ማቅረቢያ / ማሳያ

- ስም _____
- ርዕስ _____
- የመጀመሪያ ሰዓት _____
- የመጨረሻ ጊዜ _____

ሁለተኛ ማቅራቢያ/ማቅረቢያ / ማሳያ (አማራጭ)

- ስም _____
- ርዕስ _____
- የመጀመሪያ ሰዓት _____
- የመጨረሻ ጊዜ _____

እንደአስፈላጊነቱ ተጨማሪ የዝግጅት አቀራረቦችን / ሠርቶ ማሳያዎች ያክሉ።

ውይይት / የመጨረሻ ጥያቄዎች እና መልሶች

- ጊዜ _____
- የሚነሱ ጥያቄዎች _____

- እናመሰግናለን / ማጠቃለያ ጊዜ _____
- የመመለሻ ሰዓት _____

ትምህርት 8:- የድርጊት መርሃ ግብር

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፣

- በኤም.ኤም.ስ.ኤ. ትምህርቶች የተማሯቸውን እንዴት እንደሚጠቀሙበት የድርጊት መርሃ ግብር ይፈጥራሉ
- ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል ልምምድ ያደርጋሉ

የጊዜ ቆይታ

1 ሰዓት ፣ 30 ደቂቃዎች

የሚያስፈልጉ ቁሳቁሶች

- የፍሊጥ ቻርት ወረቀት ፣ የማስታወሻ ካርዶች ፣ A4 ወረቀት እና ማርከር
- አስቀድሞ የተጻፈ የፍሊጥ ቻርት -የትራፊክ መብራት
- መመሪያ ጽሑፍ 8-1: የድርጊት መርሃ ግብር ሰንጠረዥ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 8-2: - የድርጊት መርሃ ግብር ሰንጠረዥ ምሳሌ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

ስልጠናን መተው ፣ ወደ ሥራ መደበኛ ተግባራት ሲመለሱ በስልጠናው ወቅት የተማሩትን ክህሎቶችን ስራ ላይ ማዋልን መርሳት ቀላል ነገር ነው። ይህ ትምህርት ቢ.ስ.ኤ.ዎች በስልጠናው ላይ የተማሩትን መረጃ እንዴት እንደሚጠቀሙ እና / ወይም በይዘቱ ላይ ሌሎችን ለማሳደግ እንደሚችሉ ለማውጣት ይረዳል ።

ቅድመ ዝግጅት

ለተግባር 1, የትራፊክ መብራቱን ቀደም ብለው በፍሊጥ ቻርት ላይ ይሳሉ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (15 ደቂቃ)

1ሀ. የትራፊክ መብራት ፍሊጥ ቻርት በግድግዳ ላይ ያንጠልጥሉ ። ሥልጠናው ሊጠናቀቅ በተቃረኑበት ወቅት ሰልጣኞች ከስልጠናው በኋላ እነዚህን ክህሎቶች እንዴት እንደሚተገበሩ ማሰብ እንዳለባቸው ያስረዱ ። ስልጠናውን ተከትሎ የትራፊክ መብራት ለራሳቸው እንደሚወክል ያስረዱ-

- በዚህ ሥልጠና ምክንያት ሰልጣኞች በባህሪያቸው ውስጥ ማከናወናቸውን ማቆም የፈለጉት (ቀይ መብራት)
- በአነስተኛ መልኩ መሥራት የሚፈልጉት (ቢጫ መብራት)
- መስራታቸውን ለመቀጠል ወይም የበለጠ ለማድረግ የሚፈልጉትን (አረንጓዴ መብራት)

የድርጊት መርሃ ግብር

1ለ. ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ የ A4 ወረቀት ይስጡት። እያንዳንዱ ሰልጣኝ በወረቀቱ ላይ የራሳቸውን የትራፊክ መብራት እንዲስሉ ይጠይቁ።

1ሐ. አንዴ ብርሃናቸውን ካነሱ በኋላ መስራት ማቆም፣ መቀነስ፣ ወይም የበለጠ ማድረግ የሚፈልጉትን እንዲጽፉ ይጠይቋቸው። በትራፊክ መብራታቸው ላይ “ቀይ” በኤም.ኤም.ሲ.ኤ ውስጥ ካለው ክህሎቶች እና ብቃቶች ጋር ተያያዥነት ያለው በመሆኑ በግላቸው ማድረግ የሚፈልጉትን አንድ ነገር እንደሚወክል ያስታውሱ። ለምሳሌ፣ “የበለጠ በንቃት ማዳመጥ እፈልጋለሁ።” ቢጫ እነሱ ያነሱ ማድረግ የሚፈልጉትን አንድ ነገርን ይወክላል። ለምሳሌ፣ “ዝግ የሆኑ ጥያቄዎችን መጠቀም መቀነስ እፈልጋለሁ።” አረንጓዴ መስራታቸውን ለመቀጠል ወይም የበለጠ ለማድረግ የሚፈልጉትን አንድ ነገር ይወክላል። ለምሳሌ፣ “የበለጠ የተደራደሩ የባህሪ ለውጥ ቴክኒኮችን መጠቀም እፈልጋለሁ።” ሰልጣኞች ለእያንዳንዱ ቀለም ቢያንስ አንድ መልስ እንዲጽፉ ለአምስት ደቂቃዎች ይፍቀዱ።

1መ. ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ ሰልጣኞችን የጎረቤት ትራፊክ መብራት መልሶቻቸውን አጠገባቸው ከሚቀመጥ ሰው ጋር እንዲያካፍሉ ይጠይቁ።

1ሠ. ሁሉም ሰው ለባልደረባው ከተጋራ በኋላ ቡድኑን አንድ ላይ ያምጡ። በበለጠ ሊያደርጓቸው የሚችሏቸውን እና ለምን እንደሆነ አንድ ነገር እንዲያጋሩ ፈቃደኛ ሰልጣኝ ይጠይቁ። ሌላ ሰልጣኝ ባነሱ መልኩ ሊያደርጉ ያሰቡትን እና ምክንያታቸውን እንዲያካፍሉ ይጠይቁ። በመጨረሻም፣ ሌላ ሰልጣኝ ማድረግ የሚያቆመውን ድርጊት እና ለምን እንደሚያቆም እንዲያካፍል ይጠይቁ።

1ረ. ስለተጋራ ሰልጣኞችን ያመሰግናሉ። ከስልጠናው በኋላ እርስ በእርሳቸው እንዴት እያከናወኑ እንደሆኑ እንዲጠያየቁ ያበረታቷቸው።

2. የተማሩትን መከላከል (25 ደቂቃዎች)

2ሀ. አሁን የእያንዳንዱ ሰው የግል እቅዶች እንደተገመገሙ በዚህ ሳምንት የተማሩትን ገምግሙ እነዚህን ክህሎቶች ወደ ሥራቸው እንዴት እንደሚወስዱ ዕቅድ እንደሚያዘጋጁ ለሰልጣኞች ያስረዱ። ሰልጣኞች የተማሩትን ርዕሶች፣ አቀራረቦችን፣ ቴክኒኮችን፣ ወይም የተማሩትን ችሎታ እንዲጠሩ ይጠይቁ። ምሳሌዎች ውጤታማ ማመቻቸት፣ ውጤታማ የሐሳብ ልውውጥ፣ ርህራሄ፣ የሚመሩ ምስክሮች፣ ተረት/ትረካ ወ.ዘ.ተ የመሳሰሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ። ማናቸውንም ተጨማሪ ነጥቦችን ይጨምሩ፣ እና የሚደረጉ ለውጦች ካሉ ይጠይቁ።

2ለ. ሰልጣኞች ለሚከተለው ጥያቄ መልስ ለመስጠት 2-3 ደቂቃዎችን እንዲወስዱ ይጠይቋቸው-“ከነገ ጀምሮ ለስራዎ በጣም አስፈላጊ እንደሆኑ የሚሰማዎት ዋና ዋና ሰነድ ነገሮች ምንድናቸው?” በዝምታ እንዲያንጸባርቁ እና መልሳቸውን በወረቀት ላይ እንዲጽፉ ይጠይቋቸው። ሰልጣኞች ስለ መልሳቸው ሲያስቡ በዚህ ጊዜ በጥሮጀክቶቻቸው እና በማህበረሰቦቻቸው ውስጥ ምን እየተከናወነ እንዳለ ከግምት ውስጥ ማስገባት (ለምሳሌ የስራ እቅዶች፣ የመከራ ወቅት፣ መጪ በዓላት እና ክብረ በዓላት፣ ወዘተ)።

2ሐ. ይህ ቡድን በኤም.ሲ.ኤም.ኤ ላይ ሌሎችን የሚያሠላጥን ከሆነ ለሚከተሉት ጥያቄዎች መልስ ለመስጠት ከ2-3 ደቂቃዎችን እንዲወስዱ ለሰልጣኞች ይጠይቁ። በዝምታ እንዲያንጸባርቁ እና መልሳቸውን በወረቀት ላይ እንዲጽፉ ይጠይቋቸው።

2መ. ሰልጣኞች በተናጥል ካንጸባርቁ በኋላ ቡድኖቻቸውን፣ ሴክተሮቻቸውን ወይም ሌሎች ተገቢ ቡድኖችን መሠረት በማድረግ ወደ ትናንሽ ቡድኖች እንዲገቡ ይጠይቋቸው።

2ሠ. ሰልጣኞች በካርዶቻቸው ላይ የፃፉትን በቡድኖቻቸው ውስጥ እንዲያጋሩ ይጋብዙ ። ለእነዚህ ትምህርቶች ለምን ቅድሚያ እንደሰጡ እና በአንድ ቡድን ውስጥ ባሉ ሰዎች መካከል ቅድሚያ የሚሰጣቸው ነገሮች ልዩነቶች ካሉ እና ለምን ሊሆን እንደሚችል እንዲወያዩ ይንገሯቸው ።

2ረ. ከቡድኑ ውስጥ ሁሉም ሰው ከተካፈለ እና ከተወያየ በኋላ ፣ ሰልጣኞች የድርጊት መርሃግብር ለማከናወን የሚፈልጉትን አንድ ክህሎት ወይም ዘዴ እንዲመርጡ ይጠይቁ ።

3. የድርጊት መርሃግብር (30 ደቂቃዎች)

3ሀ. ለሰልጣኞች በጣም ጠቃሚ በሆነው ላይ በመመርኮዝ ፣ የድርጊት መርሃ ግብር በተግባር 2 ውስጥ በተጠቀሙባቸው ተመሳሳይ ቡድኖች ውስጥ ሊከናወን ይችላል ወይም በተናጥል ሊከናወን ይችላል ። ለሰልጣኞች መመሪያ ጽሑፍ 8 - የድርጊት መርሃግብር ሰንጠረዥ ቅጽ ይስጧቸው ። ለወደፊት ፍላጎታቸውን ለማሟላት የእርምጃ እቅድ ንድፍን ማስተካከል እንደሚችሉ ያስረዱ ። ለሰልጣኞች መመሪያ ጽሑፍ 8-2: - የድርጊት መርሃግብር ሰንጠረዥ ምሳሌ ፣ እንደ ምሳሌ መጥቀስ እንደሚችሉ ይንገሩ ።

3ለ. ቅድሚያ ለሚሰጧቸው እርምጃዎች ቀጣይ እርምጃዎችን ለመለየት በተናጥል ወይም በቡድን እንዲሰሩ እና ለ 10 ደቂቃ ያህል እንዲያሳልፉ ይጠይቋቸው ።

3ሐ. ሰልጣኞች በተናጥል የሚሠሩ ከሆነ ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ ከ4-5 ሰዎች በትንሽ ቡድን ውስጥ ይመድቧቸው ።

3መ. በቡድኖቻቸው ውስጥ ሰልጣኞች በክብብ ውስጥ እንዲሄዱ እና እቅዶቻቸውን ከእኩዮቻቸው ጋር እንዲያጋሩ ይጠይቋቸው ። ሌሎች የቡድን አባላት እንዲያዳምጡ እና ገንቢ አስተያየት እንዲሰጡ ይጠይቁ ። እንደነዚህ ያሉትን ጥያቄዎች እንዲጠይቁ ያበረታቷቸው-“መቼ እነዚህን እርምጃዎች ታደርጋለህ? ይህንን ለመለማመድ እንቅፋት ምን ሊሆን ይችላል? ከእኛ መካከል ማን እርስዎን ተጠያቂ ለማድረግ ሊረዳዎ ይችላል?” ሁሉም ሰው አክብሮት እንዲኖረው ሰልጣኞች በዚህ እንቅስቃሴ ውስጥ ግብረመልስ ስለመስጠት እና ስለመቀበል የተማሩትን እንዲያስታውሱ ያበረታቱ ። ሰልጣኞች ከእኩዮቻቸው ጋር ሲነጋገሩ ዕቅዶቻቸውን እንዲመለከቱ እና ግብረመልስ / ተጨማሪ ሀሳቦችን እንዲያገኙ ይጠይቋቸው ።

3ሠ. ቡድኑ ሌሎችን ለማሠልጠን ካቀደ ፣ ለውይይት ተጨማሪ ጥያቄዎችን ማቅረብ ይችላሉ -

- ስልጠናውን እንዴት እንመራለን? (ለምሳሌ ፣ በአንድ ጊዜ ፣ በወርሃዊ ስብሰባዎቻችን ላይ ትምህርት-በ-ትምህርት ፣ ወዘተ)
- ስልጠናውን ለማቀድ በሚቀጥለው ሳምንት ውስጥ ከማን ጋር መነጋገር አለብን?

4. ማጠቃለያ (15 ደቂቃዎች)

4ሀ. መላውን ቡድን አንድ ላይ ያሰባስቡ እና እቅዶቻቸውን ስለፃፉ ሁሉንም ያመሰግናሉ።

4ለ. አንድ ወይም ሁለት ሰልጣኞች እቅዶቻቸውን ለሌላው ቡድን ማጋራት ይፈልጉ እንደሆነ ይጠይቁ ። የበጎ ፈቃደኞቹን ጥያቄዎች ወይም የድርጊት እቅዶቹን ለማሻሻል የሚረዱ አስተያየቶች ካሉዎቸው ሰልጣኞችን ይጠይቁ። በጎ ፈቃደኞችን አንድ ላይ ጭብጫባ በማጋራት እና በማበረታታት አመስግኑ ።

4ሐ. በስራቸው ውስጥ ሊጠቀሙባቸው ለሚፈልጓቸው ማናቸውም ችሎታዎች ፣ ትምህርቶች ወይም ቴክኒኮች ይህንን መልመጃ ማከናወን እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ይንገሩ። ዕቅዳቸውን እንዲፈረሙ እና ቀን እንዲሰጡ እና ከቀጣዮቻቸው ጋር በሚቀጥሉት እርምጃዎቻቸው ላይ ለመወያየት ቀጠሮ እንዲይዙ ያበረታቷቸው።

4መ. ለሰልጣኞች ሁሉንም ለገቡት ቃል ያመሰግናሉ። በስልጠናው ወቅት ሁሉም በትጋት ስለሰሩ ጭብጫባ እንዲያጋሩ ያድርጉ።

መመምረያ ጽሑፍ 8-1: የድርጊት መርሃግብር ሰንጠረዥ

| | |
|--|--|
| የባህሪ ለውጥ ወኪል ስም | |
| ቀን | |
| ወደ ሥራ ሲመለሱ ምን ዓይነት ሙያ / ዘዴ ልምምድ ያደርጋሉ? | |
| ይህንን ለመለማመድ እድል የት ነው ያለዎት? | |
| እድገትዎን እንዴት ይለካሉ? | |

| ይህንን ችሎታ / ዘዴ ለመለማመድ ምን እርምጃዎችን ይወስዳሉ? በተቻለ መጠን ግልጽ ይሁኑ። | ይህንን እርምጃ ለመውሰድ ምን አይነት ነገሮች ያስፈልጋሉ? | ይህ መቼ ይከናወናል? | ተጠያቂነት እንዲሰማዎት የሚያደርግ ሰው ማን ነው? |
|--|--------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| ደረጃ 1 | | | |
| ደረጃ 2 | | | |
| ደረጃ 3 | | | |
| ደረጃ 4 | | | |
| ደረጃ 5 | | | |
| ደረጃ 6 | | | |
| ደረጃ 7 | | | |

ፊርማዎ: _____ ቀን: _____

የተቆጣጣሪ ፊርማ: _____ ቀን: _____

መመሪያ ጽሑፍ 8-2: - የድርጊት መርሃግብር ሰንጠረዥ ምሳሌ

| | |
|--|---|
| የባህሪ ለውጥ ወኪል ስም | ማርቲን ኢሌ |
| ቀን | መጋቢት 12, 2020 |
| ወደ ሥራ ሲመለሱ ምን ዓይነት ችሎታ / ቴክኒክ ልምምድ ማድረግ ይፈልጋሉ? | የተገባ ጥያቄዎችን በመጠቀም |
| ይህንን ለመለማመድ እድል የት ነው ያለዎት? | በሚቀጥለው ገበሬ ማሳ ትምህርት ቤት ስብሰባ ላይ |
| እድገትዎን እንዴት ይለካሉ? | ተቆጣጣሪውን ወደ ቀጣዩ ስብሰባ ከክዉ.አይ.ቪ. ሲ. ጋር እንዲመጣ ይጠይቁ እና በተለይም ክፍት እና የተዘጋ ጥያቄዎችን እንዴት እንደምጠቀም ይጠይቁ :: |

| ይህንን ክህሎት / ዘዴ ለመለማመድ ምን እርምጃዎችን ይወስዳል? በተቻለ መጠን ግልጽ ይሁኑ:: | ይህንን እርምጃ ለመውሰድ ምን ሀብቶች ያስፈልጋሉ? | ይህ መቼ ይከናወናል? | ተጠያቂነት ያለው ማን ነው? |
|---|---------------------------------|--------------------|-------------------|
| ደረጃ 1 በቡድኑ ውስጥ በምንወያይበት ባህሪ ላይ ተመስርቶ ጥያቄ ለማቅረብ ረቂቅ ጥያቄዎች (ተገቢ የአረም አረም ቴክኒኮች) | የእኔ ጊዜ ጥያቄዎችን ለመቅረጽ | ማክሰኞ, 15 ሚያዚያ | ጋሊና |
| ደረጃ 2 ጥያቄዎችን ለባልደረባዎ ለመጠየቅ ይለማመዱ እና ግብረመልስ ይጠይቁ :: ጥያቄዎች እሄዳለሁ ብዬ ተስፋ ባደርግበት ውይይቱን የማይመሩ ከሆነ ጥያቄውን እንዴት እንደምጠይቅ እለውጣለሁ:: | የጋሊና ልምምድ እኔን ለመስማት ጊዜ ነው | እሁድ-ሐሙስ 16-18 ሚያዚያ | ጋሊና |
| ደረጃ 3 በቀጣዩ የቡድን ስብሰባ ላይ ያዘጋጃቸውን ጥያቄዎች ጥቂቶቹን ተጠቀም :: | በቡድኑ ስብሰባ ላይ የእኔ ጊዜ | አርብ, 19 ሚያዚያ | እኔ |
| ደረጃ 4 መልሶችን በንቃት ያዳምጡ እና እንደአስፈላጊነቱ ተጨማሪ ጥያቄዎችን ማቅረቡን ይቀጥሉ:: | በቡድኑ ስብሰባ ላይ የእኔ ጊዜ | አርብ, 19 ሚያዚያ | እኔ |

ፊርማዎ: _____

ቀን: _____

የተቆጣጣሪ ፊርማ: _____

ቀን: _____

ትምህርት 9-መዝገብ

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡

- የድህረ-ሙከራውን ያጠናቅቀሉ
- የምስክር ወረቀቶችን ይቀበላሉ
- ለ ለአስተባባሪዎች ግብረመልስ ይመልሳሉ
- ከስልጠናው በኋላ ለሚቀጥለው ደረጃ/እርምጃ ታማኝ መሆን

የጊዜ ቆይታ

1 ሰዓት

የሚያስፈልጉ ቁሳቁሶች

- የባዶ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት እና ማርከሮች
- ከቀን 1 ከሚጠበቁ ነገሮች ጋር ፍሊፕ ቻርትን ይግለጹ
- የሰልጣኝ የምስክር ወረቀት (አንድ ቅጅ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 1-1: ለውጥ ወኪል ያደርጉኝ ቅድመ-ሙከራ / ድህረ-ሙከራ (አንድ ቅጅ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 9-1- የሥልጠና ግብረመልስ ቅፅ ምሳሌ (አንድ ቅጅ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

ይህ ትምህርት በቡድን ውይይት ፣ በአውደ ጥናት የግምገማ ቅጾች እና የድህረ-ሙከራውን ውጤት ከቅድመ-ሙከራው ጋር በማነፃፀር የትምህርቱ አውደ ጥናት ግቦችን ለመገምገም እድል ይሰጣል ። ሰልጣኞች በአውደ ጥናቱ ላይ በመገኘት ይሳተፋሉ ።

ቅድመ ዝግጅት

የሚጠበቁትን በፍሊፕ ቻርት ከትምህርት 1 ተግባር 5 ያግኙ እና የቅድመ-ሙከራውን ቅጅ ያቅርቡ። ለእያንዳንዱ ተሳትፎ የድህረ-ሙከራዎችን እና የግምገማ ቅጹን ያትሙ። የሰልጣኞችን ስሞች በምስክር ወረቀቶቹ ላይ ይፃፉ ።

ተግባራት

1. የሚጠበቁ ነገሮችን ይገምግሙ (5 ደቂቃዎች)

1ሀ. ለስልጠናው መጨረሻ ላይ መድረሳቸውን ለሰልጣኞች ይንገሩ ። በመጀመሪያው ቀን ላይ ከትምህር 1 ተግባር 5 ላይ “የሚጠበቁትን ዝርዝር” የያዘውን ፍሊፕ ቻርት ይያዙ። ዝርዝሩን ከቡድኑ ጋር ይከልሱ እና በስልጠናው ላይ እንዲያንፀባርቁ ይጠይቋቸው እና ከስልጠናው አገኛለው ብለው ያሰቡትን ፍላጎቶች እንዴት እንዳሟላ ወይም እንዳላሟላ ይናገሩ።

መዝገብ

1ለ. አስተያየቶችን እና ትችቶችን በፀጋ ይቀበሉ። የሚቻል ከሆነ አንዳንድ ግምቶች ማሟላት ያልቻሉበትን ምክንያት ተወያይ። ለተቀሩት ግምቶች ድጋፍን መፈለግ ስለሚችሉበት ቦታ ሀሳቦችን ይስጡ።

2. ድህረ ሙከራ (15 ደቂቃ) አማራጭ ፣ የቅድመ-ሙከራ ከተጠናቀቀ

2ሀ. ሰልጣኞች ሁሉንም ማስታወሻዎች እንዲያስቀምጡ ይጠይቁ። ከቀዳሚው የሥልጠና ቀናት ውስጥ ሁሉም የፍሊፕ ቻርት የማይታዩ መሆናቸውን ያረጋግጡ።

2ለ. በመመሪያ ጽሑፍ 1-1 -የለውጥ ወኪል ያድርጉኝ የቅድመ-ሙከራ / የድህረ-ሙከራ ምሳሌ (በድህረ-ፈተናው ላይ ያሉትን ጥያቄዎች እንደገና ለማቀናበር ያስቡ) የድህረ-ሙከራውን ይስጡ። በቅድመ-ሙከራቸው ላይ የተጠቀሙበትን ተመሳሳይ ስም ወይም ተመሳሳይ መለያ (ለምሳሌ ፣ በስልጠና ማኑዋላቸው ላይ ቁጥር ፣ የትውልድ ቀን ፣ ቅጽል ስም ፣ የቤት እንስሳት ስም ፣ ተወዳጅ ዘፋኝ ፣ ወዘተ) እንዲጽፉ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ።

2ሐ. ሰልጣኞች ፈተናውን ከጨረሱ በኋላ ወረቀታቸውን እንዲሰጡ እና በጸጥታ እንዲቀመጡ ይጠይቁ። ሁሉም ሰው እንዲጨርስ በቂ ጊዜ ይስጡ።

2መ. ድህረ-ሙከራዎችን ይሰብስቡ. ለቅድመ-ሙከራ / ድህረ-ሙከራው መልሶችን ለተሳታፊዎች ያጋሩ።

3. የሥልጠና ግምገማ ግብረ መልስ (10 ደቂቃ)

3ሀ. እንደ የመመሪያ ጽሑፍ 9-1- የሥልጠና ግብረ መልስ ለምሳሌ ቅፅ ወይም እርስዎ የፈጠሩት ሌላ ዓይነት የግምገማ ግብረ መልስ ቅጽ ይስጡ። ሰልጣኞች ቅጹን እንዲሞሉ እና ማንኛውንም አስተያየት እንዲጨምሩ ይጠይቁ። የመመሪያ ጽሑፍ 9-1- የሥልጠና ግብረ መልስ ለምሳሌ ቅፅ እና ለወደፊት ስልጠናዎች ሊጠቀሙበት እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ይንገሯቸው።

4. የሥልጠና የምስክር ወረቀት (15 ደቂቃ)

4ሀ. በስራ ላይ ያሉ ሰልጣኞችን በስራቸው የሚያበረታቱ የመደምደሚያ አስተያየቶች ይስጡ። የምስክር ወረቀቶችን ይያዙ እና እያንዳንዱን ሰልጣኝ በስም ይጥሩዎቸው። እንደ አማራጭ የመጀመሪያውን የምስክር ወረቀት ያውጡ። ቀጥሎም የምስክር ወረቀት ተቀባይ የሚቀጥለው ሰው ስም እንዲጠራ ያድርጉ እና የምስክር ወረቀታቸውን የሚሰጡበት አንድ ይሁኑ። ሁሉም የምስክር ወረቀቶቻቸውን እስከሚቀበሉ ድረስ ይቀጥሉ።

5. የመዝጊያ ክበብ (10 ደቂቃዎች)

5ሀ. ቆም ይበሉ ወይም በክበብ ውስጥ ይቀመጡ። ፈቃደኛ ተሳታፊዎችን ከዚህ ስልጠና ላይ ያገኛቸውን አንድ ነገር ወይም አንድ ዓረፍተ ነገር በሚቀጥለው አንድ ወር ውስጥ እንዴት እንደሚጠቀሙ እንዲያካፈሉ ፈቃደኛ ሠራተኞችን ይጠይቁ።

6. የመጨረሻ መዝጊያ (5 ደቂቃዎች)

6ሀ. አስፈላጊ ከሆነ ስልጠናውን ለመዝጊያ ጥቂት ቃላቶችን እንዲናገሩ እንደ አስተናጋጁ ድርጅት ተወካይ ያሉ ተገቢ እንግዶችን ይጋብዙ።

6ለ. ሰልጣኞችን እና ሌሎች አስተዋጽኦ አበርካቾችን / አዘጋጅችን ማመስገን ። ስለ ጉልበታቸው ፣ ስለ ጊዜያቸው፤ ስለ ጠቃሚ መዋጮቻቸው እናመሰግናለን። በስልጠና ክፍሉ ውስጥ ወደኋላ ቀርተው ይቆዩና ሁሉንም መሰናበቶችንና የመጨረሻ ጥያቄዎቻቸውን መመለሶችን ያረጋግጡ።

መመሪያ ጽሑፍ 9-1: የሥልጠና ግብረመልስ ቅፅ

1. እባክዎን ስልጠናውን ከዚህ በታች ያለውን ሚዛን በመጠቀም በሚቀጥሉት ዘርፎች ደረጃ ይስጡ ::

በአስተያየቶችዎ ላይ ተግባራዊ የሆኑትን ቁጥሮችን ይክብቡ::

1 = በጭራሽ ጠቃሚ አይደለም 3 = በመጠኑ ጠቃሚ 5 = በጣም ጠቃሚ

| አካባቢ | ደረጃ መስጠት | | | | |
|--|----------|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| የስልጠና አጠቃላይ ግምገማ | | | | | |
| በዕለት ተዕለት ሥራዎ ውስጥ ጠቃሚ | | | | | |
| ስብሰባዎችን የማደራጀትና የመያዝ ችሎታዎን ይጨምራል | | | | | |
| የቤት ውስጥ ወይም የእርሻ ጉብኝቶችን የመቆጣጠር ወይም የማድረግ ችሎታዎን ያሳድጋል | | | | | |
| ሌሎችን የማመቻቸት እና የማሰልጠን ችሎታዎን ይጨምራል | | | | | |

2. የትኛውን አርዕስት ወይም ገጽታ በጣም አስደሳች ወይም ጠቃሚ ሆኖ አግኝተዋቸዋል?

3. እባክዎን በስልጠናው ድርጅት ላይ አስተያየት ይስጡ (ከ 1 = በቂ ያልሆነ እስከ 5 = እጅግ በጣም ጥሩ)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|

4. በዚህ ስልጠና ወቅት ተገቢው ቁሳቁስ ተሸፍኗል? ካልሆነ በጣም ብዙ ቁሳዊ ሽፋን ወይም በጣም ትንሽ ነበር? (አንድ ክብብ)

| | | |
|---------|-------|--------|
| በጣም ትንሽ | በቃ ልክ | በጣም ብዙ |
|---------|-------|--------|

5. በሌላ ቅንብር ውስጥ ጥቅም ላይ ከመዋሉ በፊት እንዴት ይህን ሥልጠና እንዲለውጡ ይመክራሉ?

6. ማንኛውም ጠቃሚ አስተያየቶች ወይም አስተያየቶች ጠቃሚ ናቸው የሚሏቸውን እንቅስቃሴዎች እና ተነሳሽነቶችን ጨምሮ-

አመሰግናለሁ

የለቀ ትምህርት 10 - ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡

- ከባህሪ ለውጥ ጋር የግል ልምዶች ይወያዩበታል
- የባህሪ ለውጥ ፈላጊዎችን ዝርዝር ይመርምሯሉ
- ማህበራዊ እና ባህሪ ለውጥ (ኤስ.ቢ.ሲ.) ይገለጻሉ
- የለውጥ ደረጃዎችን በሕይወታቸው ውስጥ በምሳሌዎች ላይ ተግባራዊ ማድረግ ይለማመዳሉ
- አነስተኛ የመርጃ እርምጃ (ኤስ.ዲ.ኤ) ይገልጻሉ
- የራሳቸውን ሕይወት ወይም ሥራ ምሳሌዎችን በመጠቀም ኤስ.ዲ.ኤን የዳበራሉ

የጊዜ ቆይታ

ከ 5 እስከ 6 ሰዓታት

ቁሳቁሶች

- ትንሽ ኪስ ፣ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ፣ ማርከሮች ፣ ባዶ የህትመት ወረቀት (መጠን A4) እና ማስክ ቴፕ
- የቅድመ-ጽሑፍ ፍሊፕ ቻርት፡
 - የኤስ.ቢ.ሲ. ፍቺ
 - የውሳኔ ሰጪዎች ፣ አስቻሎች እና መሰናክሎች ትርጓሜ
 - የሶሻሎ-ጂኮኖሚ ሞዴል
 - የለውጥ ሞዴል ደረጃዎች
 - አነስተኛ የመርጃ እርምጃ ፍቺ (ኤስ.ዲ.ኤዎች)
 - ለ ኤስ.ዲ.ኤ ቡድን ሥራ መመሪያዎች
- መመሪያ ጽሑፍ 10-1-ትዕይንቶች ሀ እና ለ (ለአመቻቹ አንድ ቅጂ)
- መመሪያ ጽሑፍ 10-2-በባህሪው ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ አስፈላጊ ውሳኔዎች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 10-3-ተጨማሪ የተመረጡ የባህሪ ለውጥ ንድፈ ሐሳቦች እና ሞዴሎች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 10-4-እንቅስቃሴውን ከወሰነው ጋር ያዛምዱት (ግጥም) (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 10-5- እንቅስቃሴውን ከወሰነው ጋር ለማዛመድ የምላሽ ቁልፍ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 10-6 - የለውጥ እንቅስቃሴ ደረጃዎች (ለአመቻቹ አንድ ቅጂ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

በየቀኑ ብዙ የመስክ ሰራተኞች ተግባራዊነት ለማከናወን የቴክኒካዊ ችሎታዎችን እና ማህበራዊ እና የባህሪ ለውጥ (ኤስ.ቢ.ሲ.) ችሎታቸውን ይጠቀማሉ ። ለምሳሌ አንድ የሥነ አፈር-ተመራማሪ (ተባባሪ) ባለሙያ የተባይ ወረራን

እንዴት መቆጣጠር እንደሚቻል ማወቅ አለበት። የአካባቢ ጽዳትና የግል ንፅህና መሥሪያ ቤትን እንዴት መገንባት እንደሚቻል ማወቅ ያስፈልገው ይሆናል ። እነዚህ ሰራተኞች የማኅበረሰብ ስብሰባዎችን ያደራጃሉ እንዲሁም እንደ ጥሩ ፀረ-ተባይ አስተዳደር ፣ በሰሙና እና ውሃ መታጠብ ፣ ወይም በመፀዳጃ ቤት አዘውትረው እንደ መጽዳት ያሉ የባህሪ ለውጦችን ያበረታታሉ። ይህ ትምህርት ለውጥን ይበልጥ ውጤታማ በሆነ ሁኔታ ለማስተዋወቅ ለሠራተኞች ሰፊ ያለ አጠቃላይ እይታ ይሰጣል ።

ቅድመ ዝግጅት

ማሳሰቢያ-ሰልጣኞች የቀደመ የ ኤስ.ቢ.ሲ ተሞክሮ ካላቸው ሰልጣኞችን ለመጠየቅ የትምህርት ፍላጎቶችን እና ሀብቶችን ግምገማ (ኤል.ኤን.አር.ኤ) መጠቀም ይችላሉ-1) ከኤስ.ቢ.ሲ ጋር በተያያዘ ቀዳሚ ልምዶቻቸው ምንድናቸው? 2) በደንብ የሰራው ምንድን ነው? እና 3) ዋና ተግዳሮቶቻቸው ምንድናቸው? በአስተያየታቸው መሠረት ይህ ትምህርት ሊስተካከል ይችላል ። ቀደም ብሎ የኤል.ኤን.አር.ኤ ግምገማ ማድረግ የማይችሉ ከሆነ ለእነዚህ ትምህርቶች ውይይት ለመጀመር እነዚህን ጥያቄዎች ሊጠቀሙባቸው ይችላሉ ።

የሚከተሉትን ፍሊፕ ቻርት ያዘጋጁ:

- ኤስ.ቢ.ሲ. ትርጉም (ተግባር 3)
- የውሳኔ ሰጪዎች ፣ አስማሚዎች ፣ እና እንቅፋቶች ፍች ፣ (ተግባር 4)
- የሶሻሎሎጂካል ቴክኖሎጂ (ተግባር 5)
- የለውጥ ሞዴል ደረጃዎች (ተግባር 7)
- ትናንሽ ሊሰሩ የሚችሉ እርምጃዎች (ስ.ዲ.ኤ.ዎች) ትርጓሜ (ተግባር 9)
- ለኤስ.ቢ.ሲ. ቡድን ሥራ መመሪያዎች (ተግባር 10)

ለተግባር 2 ፣ በፕሮጀክት ውስጥ ካለው ተጨባጭ ምርምር ውጤት ካገኙ ፣ በፍለጋ ወቅት ተለይተው ለታወቁ ውሳኔ ሰጪ አካላት ወሳኝ ምላሾች ላይ በመመስረት ትዕይንት B ን ማላመድ ይችላሉ ።

ለተግባር 5 ፣ ስድስት ምልክቶችን (በ A4 ወረት ላይ) እያንዳንዳቸው ከሚከተሉት ቃላት አንዱን ያዘጋጁ ። ቅድመ-ማሰላሰል ፣ ዝግጅት ፣ እርምጃ ፣ ጥገና እና ማጠጋጠን ። በተቻለው መጠን በክፍሉ ዙሪያ አራርቀው ያንጠልጥልዎቸው ።

ለተግባር 10 የሥልጠና ሰልጣኞች አማራጭ 1 ወይም አማራጭ 2 ን እንዲያጠናቅቁ ያድርጉት ። አማራጭ 1 በግል ለውጥ ላይ ያተኩራል ። አማራጭ 2 በፕሮጀክቱ ውስጥ ባለው ለውጥ ላይ ያተኩራል ።

ማስታወሻ መመሪያ ጽሑፍ 10-3-ተጨማሪ የተመረጡ የባህሪ ለውጥ ንድፈ ሀሳቦች እና ሞዴሎች ሌሎች በብዛት ጥቅም ላይ የዋሉ የባህሪ ለውጥ ጽንሰ-ሀሳቦችን እና ሞዴሎችን በአጭሩ ያቀርባሉ። ከእነዚህ ጽንሰ-ሀሳቦች ወይም ሞዴሎች ውስጥ በድርጅትዎ / ፕሮጀክትዎ ውስጥ የሚጠቀሙ ከሆነ ፣ ያንን መረጃ ለማካተት ትምህርቱን ማስተካከልም ይችላሉ ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (10 ደቂቃ)

1ሀ. የባህሪ ለውጥ ወኪል (ቢ.ሲ.ኤ.) ግለሰቦችን ባህሪያቸውን በመለወጥ ሂደት እንደሚደግፉ ለሰልጣኞች በመናገር ይህንን ትምህርት ያስተዋውቁ ። በአካባቢያቸው ውስጥ ሊያዩባቸው የሚፈልጓቸውን አንዳንድ ለውጦችን ለመከለስ ፈጣን እንቅስቃሴ እንደሚያደርጉ ያስረዱ ።

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

1ለ. ሰልጣኞች አንድ ትልቅ ክብ እንዲፈጥሩ ይጠይቁ ። ለአንድ ሰልጣኝ ኪስ ይወርውሩ እና በአካባቢያቸው ውስጥ ማየት የሚፈልጉትን ድርጊት ፣ ባህሪ ወይም ልምምድ እንዲያገሩ ይጠይቃቸው (ለምሳሌ ፣ ብዙ ገበሬዎች የተፈጥሮ ማዳበሪያ በመጠቀም)። ያን ተሳታፊ ኪሱን ለሌላው እንዲወረውሩት ይጠይቁት ፣ ከዚያ ቀን ሊያዩት የሚፈልጉትን ድርጊት ፣ ባህሪ ፣ ወይም ለምሳሌ ዛፍ ቆረጣን ስለ መቀነስ መግለጽ። ያ ሰው ኪሱን ለሌላው እንዲወረውር ይጠይቁት ፣ ሌላ “ጨምሮ ሊያዩት የሚፈለጉት ባህሪን ያገሩ (ለምሳሌ፣ ሳሙንታዊ የውሃ ምንጭ እድሳት ጭማሪ)። ሁሉም ሰልጣኞች አንድ እርምጃ ፣ ባህሪ ፣ ወይም ልምምድ እስኪያገሩ ድረስ በዚህ “ቅነሳ” እና መግለጫዎችን እያለዋወጡ አረፍተነገሮችን እየሰሩ በዚህ መንገድ ይቀጥሉ ።

1ሐ. ሰልጣኞችን አመስግነው መቀመጫቸውን እንዲይዙ ይጠይቃቸው ። በዛሬው የትምህርት ወቅት ሌሎች ሰዎች “የጭማሪ” ባህሪዎችን እና ልምዶችን እንዲያሳድጉ እና እንዲቀጥሉ እንዴት እንደሚረዱ እንደሚወያዩ ለሰልጣኞች ያስገንዝቡ ።

2. ለውጥን መረዳት (1 ሰዓት)

2ሀ. በሕይወታቸው ውስጥ ያደረጉትን (ወይም ለማድረግ የሞከሩ) ለውጥ ለማስታወስ ሰልጣኞች በተናጥል ሶስት ደቂቃዎችን እንዲወስዱ ጠይቃቸው ። ለውጡ በሥራ ቦታቸው ፣ በአካባቢያቸው ወይም በቤት ውስጥ ሊሆን ይችላል። ያንን ለውጥ ለማድረግ እና ለማቆየት የሠሩትን ነገር ለማስታወስ እንዲሞክሩ ይጠይቃቸው ። ለዚህ ለውጥ የሚደግፈው ማነው? ድጋፍ የማይሰጥ ማነው? በመጨረሻም ፣ ያ ለውጥ የተሳካ እንደነበር ወይም እንዳልነበር ያስቡበት ።

2ለ. ቀጥሎም የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠቀም ስለ ማንጸባረቅ ከ1-2 ሰዎች ቃለ ምልልስ ያድርጉ-

- ምን ለውጥ / ለማድረግ ሞከሩ?
- በመጀመሪያ ደረጃ አዲስ ባህሪ ለመያዝ ያነሳሳው ምንድን ነው?
- ምን ያህል ቀላል ወይም ከባድ ነበር?
- ቀላል / ይበልጥ አስቸጋሪ ያደረገው ምንድን ነው?
- ለውጡን የደገፈው ማነው?
- ለውጡን ያልደገፈው ማነው?
- ይህንን ለውጥ ለማድረግ ምን ያህል ጊዜ ወስዶ ነበር?
- ለውጡን በማምጣት ረገድ ስኬታማ ነበሩ? እንዴት? ለምን አይሆንም?
- ይህንን ለውጥ በማስቀጠል ረገድ ስኬታማ ነበሩ? እንዴት? ለምን አይሆንም?

2ሐ. በራሳችን የባህሪ ለውጥ ላይ ስናሰላስል ሌሎች አዳዲስ ባህሪያትን እንዲቀበሉ መርዳት እንደምንችል ለሰልጣኞች ያስረዱ ። ባህሪን መልመድ ከባድ / ቀላል ለማድረግ ፣ ምን ጥቅሞች / ጉዳዮች ምን እንደሆኑ እና ማን ባህሪውን ሊደግፍ ወይም ላይደግፍ ይችላል የሚለው ላይ ማሰላስል ሁሉም የባህሪ ለውጦች ናቸው።

2መ. ሰዎች ባህሪያቸውን እንዲለውጡ መርዳት በጣም የሚክስ ሊሆን እንደሚችል ለተሳታፊዎች ያስረዱ ፣ ግን ደግሞ በጣም ከባድ እና ተስፋ አስቆራጭ ሊሆን ይችላል ። ልክ በራሳችን ህይወት ውስጥ እንደምንሞክረው ለውጦች ሁሉ ፣ ሌሎች ለውጦች እንዲደረጉ ሁልጊዜም ቀጥተኛ አይደለም ። ሰዎች አዲስ ፣ የበለጠ ውጤታማ ፣ ጤናማ ባህሪን ባለመማራቸው በሰው ልጆች ከተበሰጩ ወይም ከተበሰጩ መቼም ቢሆን እጅቻቸውን እንዲያነሱ ይጠይቁ ።

2ሠ. እያንዳንዱ ሰልጣኝ በሚሞቅበት ወቅት በተለይ “ይበልጥ” ባህሪዎችን አስመልክቶ የተናገሯቸውን ባህሪዎች ወይም ልምዶች እንዲያስቡበት ይጠይቁ ። ከዚያም አንድ ግለሰብ ወይም አንድ ቡድን ከነዚህ ባህሪዎች ውስጥ

አንዱን የማይለማመዱበት ወይም በመጀመሪያ የተቀበሏቸውን ባህሪዎች የማይቀበሉበትን ጊዜ እንዲያስቡ ይጠይቋቸው። ያልተለወጡ ግለሰቦችን ወይም ሰዎችን በተመለከተ ምን እንደተሰማቸው እንዲያስቡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። እነዚህን ሁለት ምሳሌዎች አጋራ

- ኩታገጠም አመራረት ስላለው ጠቀሜታ የተማረችው ሩት (ሩት ከሌላው ጋር አንድ ሰብል ማምረት) እርሷም ጠቃሚ እንደሆነ ትስማማለች። ሆኖም ፣ ከበርካታ ወሮች በኋላ አሁንም አልተጠቀመችበትም። ሩት በኩታገጠም አመራረት ስልት ላለመጠቀም የቢ.ሲ.ኤ. ወኪሉ ምላሽ ብስጭት እና ቁጥ ሊሆን ይችላል።
- የመጠጥ ውሃ አያያዝን በተመለከተ የተማረው ጆን ፣ ክሎሪን እንደማይጠቀም አጥብቆ ተናግረዋል ። የጆን ክሎሪን እንክብሎችን አለመጠቀም የቢ.ሲ.ኤ. ወኪሉ የሚሰጠው ምላሽ ግራ መጋባት እና ማዘን ሊሆን ይችላል ።

2ረ. እያንዳንዱ ሰልጣኝ ባህሪን በማስተዋወቅ ስላጋጠማቸው አንድ ተስፋ አስቆራጭ ተሞክሮ ለጎረቤታቸው እንዲነግራቸው ይጠይቁ። አንዳቸው ለሌላው እርስ በእርስ ለመወያየት አምስት ደቂቃዎችን ስጡ ፣ ከዚያ ጥቂት ሰልጣኞች የባህሪ ለውጥ ልምዳቸውን እና ምላሻቸውን ለትልቁ ቡድን እንዲያጋሩ ይጠይቁ ።

2ሰ. ሰዎች ካልተለወጡ አንዳንድ ጊዜ ለምን ብስጭት እንደሚሰማቸው ሰልጣኞችን ሀሳባቸውን ይጠይቁ ። (መልሶች ሊያካትት ይችላል-ሰዎች እኛ የመከረኛቸውን ለመስማት ፈቃደኛ በማይሆኑበት ጊዜ እንደተናቅን ይሰማናል ። ባህሪውን መለወጥ ጤናን ፣ ደህንነትን ፣ ወይም አዝመራ / ምርትን ሊያሻሽል ይችላል የሚል እምነት አለን ። የፕሮግራም ግቦችን ለማሳካት እንፈልጋለን ፣ እናም ሰዎች የማይለወጡ ሲሆኑ ውጥረት ይሰማናል ።)

2ሸ. ስለ "ትክክለኛ" ምርጫ የራሳቸውን ሀሳቦች ሲኖሯቸው አንድ የባህሪ እና ውሳኔ ግራ የሚያጋባ ወይም የሚያሰባጭ ሰው ቢ.ስ.ኤ. ሊኖረው እንደሚችል ልብ ይበሉ። አንዳንድ ጊዜ ሰዎች በድርጊታቸው በምክንያታዊነት አያስቡም ፣ ድርጊታቸው ከእሴቶቻቸው ወይም ግቦቻቸው ጋር አይዛመድም ፣ መረጃን ወይም እውነታዎችን በቁም ነገር አይወስዱም ፣ ወይም አንድ ነገር ይላሉ ነገር ግን ሌላ ነገር ያደርጋሉ ። ባህል እና ወጎች እንዲሁ በድርጊቶች ላይ ተጽዕኖ ማሳደር ይችላሉ ።

2ቀ. ሊረዱት እየሞከሩት ያለ ሰው ጤናማ ያልሆነ ወይም አጋዥ ያልሆነ ምርጫ ሲያደርግ የተለመዱ ብስጭት ፣ ቁጥ ፣ ብስጭት ፣ እና መተው መፈለግ ለሰልጣኞች ትኩረት ይስጡ። በባህሪው ለውጥ ጥቅሞች እና / ወይም የፕሮግራም ግቦችን ለማሳካት ጫና ሲሰማዎት እንደዚህ ዓይነት ስሜት መሰማቱ የተለመደ ነው። እውቀት ሲጋራ ወይም አዲስ ዘዴ ሲማር እና በማህበረሰቡ አባል ጥቅም ላይ የማይውል ከሆነ ፣ ይህ በእዚያ ሰው እና በእራሱ ላይ ወደ ብስጭት ስሜቶች ሊመራ ይችላል ።

2በ. ሰዎች እንደ እነሱ እንዲሰሩ የሚያደርጉበት በጣም ጥሩ ምክንያቶች እንዳሉት ለሰልጣኞች ሀሳብ ያቅርቡ እና ስለእነሱ ምክንያቶች ከአንድ ሰው በሐቀኝነት ውይይት ብዙ መማር እንችላለን ። ለምሳሌ ፣ ገበሬዎ ሩት ላለማቋረጥ ጥሩ ምክንያቶች ሊኖሯት ይችላል ። ሩት ለአስርተ ዓመታት እርሻ ስትለማመድ እንደነበርና የእርሻ ዘዴዎች ለእርሷ በተሻለ ሁኔታ እንደሚሰሩት ያስታውሷቸዋል ።

2ተ. ሰልጣኞች ሩት ፣ ገበሬው ወይም ዮሐንስ ፣ የክሎሪን ክኒኖችን የማይጠቀም ወጣቱን የቤት ውስጥ ጉብኝት የሚያደርጉ ቢ.ስ.ኤ. ብለው እንዲገቧቸው ጠይቋቸው ። ቢ.ስ.ኤ.ዎችን ከመገናኘታቸው በፊት ሁለቱም የራሳቸው የግል የሕይወት ልምዶች አሏቸው ። በሁለት የተለያዩ ሁኔታዎች ውስጥ ዮሐንስን መጎብኘት እንደሚገምቱ ያስረዱ ፡ **መመሪያ ጽሑፍ 10-1 - ትዕይንቶች ሀ እና ለ** ፣ በሁለቱ ታሪኮች ጋራ ጭክ ብለውን ያንብቡ ወይም የአማርኛ የዮሐንስን ክፍሎች እንዲጨውቱ ፈቃደኛ ሠራተኞች ይጠይቁ ።

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

2ቸ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- የትዕይንት ሀ እና ትዕይንት ለ መካከል ልዩነቶች ምንድናቸው?

(መልሶችን ሊያካትት ይችላል-በትዕይንት ለ ውስጥ አመራር ተጨማሪ መረጃ ከመስጠቱ በፊት የሐንስ ስለ ክንዳቸው ጠቀሟቸው እና በጥሞና አዳመጠቸው ::) አማር እና የሐንስ ውይይት አላቸው :: ይህን ባህሪ አብረው ለመሞከር መንገድ ነው)

- የሐንስ ጥያቄዎችን መጠየቅ ምን ጥቅሞች አሉት?

(መልሱ ሊያካትት ይችላል-አማር የሐንስ ባህሪውን የማይለማመድበትን ምክንያቶች ሊረዳ ይችላል :: አማር እነዚህን ጉዳዮች ለማሸነፍ ተጨባጭ እርምጃዎችን ለመጠቀም ከእሱ ጋር ሊሠራ ይችላል ::) አማር የሚናገረውን ለጆን ማስተካከል ይችላል ::)

- ግምትን ከማቅረብ ይልቅ የሐንስ ጥያቄዎችን ስንጠይቅ ምን ሊሰማው ይችላል?

(መልሶችን ሊያካትት ይችላል-የተከበረ ሆኖ ይሰማዋል ፣ አመለካከቱ እንደተደነቀ ፣ እና እሱ የሀብታሙን ምጋ ያለው አባል ነው::)

2ጎ. ከ "ቢ.ስ.ኤ." ኃላፊነቶች አንዱ አንዳንድ ሰዎች ባህሪን የማይለማመዱት ለምን እንደሆነ ማወቅ ነው :: ጥያቄዎችን መጠየቅ እና በንቃት ማዳመጥ ቢ.ስ.ኤ. የሚፈልጓቸው ሁለት በጣም አስፈላጊ ክህሎቶች ናቸው እና **ትምህርት 2 - ውጤታማ የግንኙነት በኩል የባህሪ ለውጥ**::

3. መግቢያ ለኤስ.ቢ.ሲ. እና ቅድሚያ የሚሰጣቸው ቡድኖች (15 ደቂቃዎች)

3ሀ. ጥያቄዎችን መጠየቅ እና ማዳመጥ ለማህበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ለውጦች እንደሆኑ ያስረዱ :: የተዘጋጀውን የፍሊፕ ቻርት ከማህበራዊ እና ባህሪ ለውጥ ትርጉም ጋር ጫክ ብለው ያንብቡት

ማህበራዊ እና ባህሪ ለውጥ

ግለሰቦችን ፣ ማህበረሰቦችን ፣ ወይም ማህበረሰቦችን መልካም ባህሪዎች እንዲቀበሉ እና እንዲቀጥሉ የሚያስችላቸው ሂደት:: እሱ በሰዎች ባህሪ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ የተለያዩ ምክንያቶችን በመለየት እና ውጤታማ ሊሆኑ የሚችሉ አቀራረቦችን በመጠቀም እነዚህን መፍታት::⁷

3ለ. ኤስ.ቢ.ሲ. አንድ ሰው ባህሪን ይመለከታል እናም አንድ ሰው ባህሪውን የማይለውጥ ወይም ላይለውጥ የሚችልበትን ምክንያት ግምት ውስጥ ያስገባል ::⁸ የብዙ ዓመታት የፕሮግራም አፈፃፀም እና ምርምር

⁷ የተወሰደ ከ-ዶይቼ ገለላስቻቸ für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) 2019. ማህበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ግንዛቤዎች እና ልምዶች-የአሠራር መመሪያ. ቦን

⁸ የባህሪ ለውጥ ግንኙነትን ፣ ማህበራዊ ስነ-ልቦና ፣ ሰው-ተኮር ዲዛይን ፣ ሥነ-ሰብ ጥናት ፣ የባህሪ ኢኮኖሚክስ ፣ የጤና ግንኙነት ፣ ማህበራዊ ግብይት እና ሌሎች የባህሪ ሳይንስን ጨምሮ ኤስ.ቢ.ሲ ሌሎች ትምህርቶች የተለመዱ ሊሆኑ ይችላሉ :: ብዙ ድርጅቶች የተለያዩ መሣሪያዎችን ፣ ቴክኒኮችን እና መወሰኛዎችን ለመለየት እና ኤስ.ቢ.ሲን በስራቸው ውስጥ ለማካተት የተለያዩ መንገዶች አሏቸው :: ለምሳሌ ፣ አንዳንድ ድርጅቶች የከላላኤስቢሲን በስራቸው ውስጥ ለማካተት የተለያዩ መንገዶች አሏቸው :: ለምሳሌ ፣ አንዳንድ ድርጅቶች የአጥር መከላከያ ትንተና ፣ ራናስ ፣ አይቢኤም-ዋሽ ፣ የተሻሻሉ የአሠራር ሙከራዎች ፣ ኤስቢሲ ፣ ወዘተ ይጠቀማሉ ፡

እንደሚያሳየው በልዩ ባህሪ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ ሌሎች ነገሮችን ሳታስተናግድ የተለየ ባህሪን በተመለከተ ግንዛቤን ወይም ግንዛቤን መጨመር ፣ ወይም መለወጥ ፣ ሁልጊዜ ሰዎች ባህሪቸውን እንዲለውጡ አያደርግም።⁹

3ሐ. ከ “ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድናችን” ልምድን ወይም ባህሪን ለመለወጥ ይበልጥ ውጤታማ ስልቶችን ለመለየት እንድንችል ኤስ.ቢ.ቢ ለሰልጣኞች ያስረዱ። ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን ባህሪን እንዲያዳብሩ እየተበረታቱ ያሉ ሰዎች እንዲሁም ሌላ ሰው (እንደ ሕፃን) አዲሱን ባህሪን የሚያረጋግጡ ሰዎች ናቸው።¹⁰ ለምሳሌ ፣ የታቀደው ባህሪይ ልጆች ከመመገባቸው በፊት እጃቸውን በሰሙና እንዲያጠቡ ከሆነ የቅድሚያ ቡድን ዕድሜያቸው ከ 5 ዓመት በታች ለሆኑ ህጻናት ተንከባካቢ ሊሆን ይችላል።

ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን

ባህሪን እንዲያዳብሩ እየተበረታቱ ያሉ ሰዎች ቡድን ፣ እንዲሁም ሌላ ሰው (እንደ ልጅ) አዲሱን ባህሪን እንደሚለማመዱ ያረጋግጣሉ።

3መ. የተለያዩ ባህሪዎች የተለያዩ ቅድሚያ የሚሰጣቸው ቡድኖች ሊኖሩት እንደሚችል ያስረዱ። የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- የወር አበባ ላላቸው የንጽህና አጠባበቅ ባህሪዎች ቀዳሚ ቡድን ማን ሊሆን ይችላል? (መልስ-የወር አበባ ያዩ ልጃገረዶች እና ሴቶች)
- በኩሽና የአትክልት ስፍራዎች ላይ በቤት ውስጥ የሚዘጋጁ ተፈጥሮዊ ጸረ-ተህዋስያንን ለመተግበር ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን ማነው? (መልስ-ሴት አርሶ አደሮች)

3ሠ. ያስተውሉ፣ ለብዙ የ“ዋሽ” ተግባራት የትኩረት ቡድን የሚሆኑት ዕድሜያቸው ከ 5 ዓመት በታች የሆኑ ህጻናት ያሉባቸው እናቶች መሆናቸውን ልብ ይበሉ ፣ ምክንያቱም ብዙውን ጊዜ ለመፍታት የሚፈለገ ችግር የልጅነት ተቅማጥ ነው። ይህ የሚሆነው እናቶች ዋና ተንከባካቢዎች ስለሆኑ እና ከልጁ ጋር አብዛኛውን ጊዜ የሚያሳልፉበት ሁኔታ ስላለ ነው። ለግብርና ተግባራት ፣ የቅድሚያ ቡድን በተጠቀሰው ችግር (ለምሳሌ ፣ የገቢያ ተደራሽነት ወይም በአትክልቱ ምርት በኩል የአመጋገብ ልዩነት) ላይ በመመርኮዝ ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን በቤተሰቡ ውስጥ ወንድ ወይም ሴት ገበሬ ሊሆን ይችላል።

3ረ. ሰልጣኞች የሚሟሟቅ እንቅስቃሴውን እንዲያስታውሱ እና የሚከተሉትን ጥያቄዎች እንዲያስቡ ይጠይቋቸው

- የሚያስፋፋት ባህሪ ምንድነው?
- ለዚህ ባህሪ ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን ማነው?

3ሰ. ቅድሚያ የሚሰጣቸው ቡድን ተለይተው ከታወቁ በኋላ ለምን ባህሪይ እየተለማመዱ ወይም እየተለማመዱ አለመሆኑን ማወቁ አስፈላጊ ነው።

4. የባህሪ ለውጥ ውሳኔዎች (45 ደቂቃዎች)

4ሀ. ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን ለምን የተወሰነ ባህሪን የማይለማመደው ወይም እየተለማመደ አይደለም ሁኔታ እንዴት እንደሚወስዱ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። የቅድሚያ ቡድን ጥያቄዎችን ፣ የቅድሚያ ቡድናቸውን የሚመለከት

⁹ ከ GIZ (ጂ.አይ.ኤስ) የተወሰደ 2019. ማህበራዊ እና የባህሪ ለውጥ ግንዛቤዎች እና ልምዶች-የአሠራር መመሪያ. በ3

¹⁰ ትርጓሜ ከ: ኪትል, ቢ 2017. የአጥር መከላከያ ትንተና ለማካሄድ ተግባራዊ መመሪያ. ኒው ዮርክ-ሄለን ኬለር ኢንተርናሽናል።

እና / ወይም ፎርማቲቫዊ ምርመርን የሚያካትት ፕሮጀክት ጨምሮ ሊያካትት የሚችል ለጥቂት መልሶች ጊዜ ይስጡ ።

4ለ. አንድ ሰው ባህሪያዎ የማይለማመደው ወይም እየተለማመደ አይደለም በጣም አስፈላጊ የሆኑ ምክንያቶችን ለመለየት እንደ የእንቅፋት ትንታኔ ያሉ ውህደቶች በቀዳሚ ቡድን መካከል እንደሚካሄዱ ያስረዱ ። እነዚህ የባህሪ ለውጥ ውሳኔ ሰጪዎች ተብለው ይጠራሉ ።

4ሐ. የባህሪ ለውጥ ጠቋሚዎች ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን የተወሰነ ባህሪን ይለማመዳል ወይም ተጽዕኖ የሚያሳድርባቸው ምክንያቶች ምድቦች ናቸው ። በእነዚህ የውሳኔ አሰጣጦች ምድቦች ውስጥ ቅድሚያ ቡድኑ አንድን ባህሪ ("አንቃላዎች" ተብሎ የሚጠራ) ወይም ባህሪውን ለመለማመድ ከባድ ያደርጋቸዋል ብለው የተገነዘቧቸውን ነገሮች መለየት ይችላል ("እንቅፋቶች") ። ይህንን ማወቅ ቢ.ስ.ኤ.ዎች በቡድኖች ላይ ተጽዕኖ ለማሳደር ሊረዱ ይችላሉ ፤ ይህም ሰዎች ባህሪን የሚያበረታቱ ወይም ተስፋ የሚያስቆርጡ እንደሆኑ የትኛው እንደሆነ በማወቅ ነው።

ውሳኔ ሰጪዎች- ለተሰጠው የሰዎች ቡድን ባህሪን ማንቀሳቀስ ወይም መከላከልን የሚያሳዩ ምክንያቶች

የምሽሉት- ባህሪውን ለመለማመድ ቀላል የሚያደርግ ነገር የሆነ ነገር

እንቅፋት- ባህሪውን ለመለማመድ አስቸጋሪ የሆነ ነገር የሆነ ነገር

4መ. የባህሪ ለውጥ 12 ውሳኔ ሰጪዎች መኖራቸውን አብራራ ። ሰልጣኞችን ወደ **የመመሪያ ጽሑፍ 10 -2 - በባህሪ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ ወሳኝ ውሳኔዎች** እንዲዘሩ ይጠይቁዎቸው ። የአሳዳጊዎችን ዝርዝር ፖርት-ዘይቤ ያንብቡ ፤ እናም ሰልጣኞች ምን ዓይነት ጥያቄዎች አሏቸው ። ውሳኔ ሰጪዎችን እንደ 12 ባቡር መኪኖች ለማሰብ ሊረዱ እንደሚችሉ ያስረዱ ፤ እያንዳንዱም እንደየ ተለያይ መወሰኛ ተመድቧል ። በውስጣችን ምን እንደ ሆነ እና ከእነዚያ ንጥረ ነገሮች ውስጥ ሰዎች ባህሪን የማይለማመዱበት ዋና ቁልፍ የትኛው እንደሆነ ለማየት እያንዳንዱን የባቡር መኪና መመርመር አለብን ።

4ሠ. በብዙ ውሳኔ ሰጪዎች ፊት "የተረዳነው" ቃል ለምን እንዳገኘ ሰልጣኞችን ጠይቁ። በውሳኔያቸው ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድረው የአደጋ ተጋላጭነት ፣ አወንታዊ መዘዞች ፣ ወዘተ የእቅድ ግንዛቤ ቡድን መሆኑን ያብራሩ ።

4ረ. ምንም እንኳን ሁልጊዜ በሳይንሳዊ ትክክለኛ ባይሆኑም ወይም ከየራሳችን አስተሳሰብ ቢለያዩም የሰዎችን አስተሳሰብ መረዳቱ አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች አስታውሱ።

4ሰ. ከማህበረሰቡ ሁሉ መካከል አራቱ ይበልጥ በተለምዶ ለጤና እና ለጽዳት ባህሪዎች ለውጥ ላይ ተፅዕኖ ማድረጋቸውን ማህበራዊ ሳይንቲስቶች ማግኘታቸውን አብራራ ።

- የተቀዳ የራስን ውጤታማነት / ችሎታዎች
- የተገነዘቡ ማህበራዊ መመሪያዎች
- አዎንታዊ ውጤቶችን አግኝቷል
- የደረሰባቸው አላታዊ ውጤቶች

4ሸ. በእራሳቸው ጽሑፍ ላይ እነዚህን አራት ውሳኔ ሰጪዎች እንዲጽፉ ለማድረግ ምልክት እንዲያደርጉ ይጠይቁቸው ወይም ደግሞ ከከብ ያድርጉላቸው ። እነዚህ 12 ውሳኔዎች ለጤናነት እና ለጽዳት ባህሪዎች የሚሠሩ ቢሆኑም እነማን

ናቸው ለእርሻ ወይም በተፈጥሮ ሀብት አያያዝ ባህሪዎች ፣ የትምህርት ባህሪዎች ወይም ከጾታ ፍትሃዊነት ጋር ተያያዥነት ያላቸው ባህሪዎች የትኞቹ እንደሆኑ የሚናገሩበት በቂ መረጃ የለም ።

4ቀ. ሰልጣኞችን የመመሪያ ጽሑፍ 10-1 -ትዕይንቶች ሀ እና ለ እንዲመለከቱ ይጠይቋቸው። በትዕይንት ለ ን ለማንበብ 15 ደቂቃ እንደሚኖራቸው ያብራሩ እና በታሪኩ ውስጥ የሚያዩትን የተለያዩ የባህሪ ለውጥ ይወስኑ ።

ማሳሰቢያ-ሁሉም ሰልጣኞች መመሪያዎቹን እንዲገነዘቡ ለማድረግ እንደ አንድ ቡድን ማድረግ ይፈልጉ ይሆናል ። ለምሳሌ ፣ ጅን የታከመ ውሃ መጥፎ ጣዕም ይኖርዋል ቢሎ ተጨንቆ ነበር ። ይህ የሚገመተው አሉታዊ ውጤት ነው። ውሳኔ ሰጪዎች አስማሚዎች ወይም እንቅፋቶች ሊሆኑ እና ሁለቱንም ማመላከት እንዲችሉ አስታውሳቸው።

4በ. ከ 15 ደቂቃዎች በኋላ ቡድኑን አንድ ላይ ሰብስቡ እና በታሪኩ ውስጥ ምን ዓይነት የመወሰን አይነት ምድቦች እንደሆኑ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። (መልሶችን ሊያካትት ይችላል-ጣዕም የሚታሰብ አሉታዊ ውጤት ነው ። የገንዘብ ብክለት የታሰበ የድርጊት ውጤታማነት ነው። የውሃ ምንጭ ቀድሞውኑ ጥሩ ነው የታሰበው አደጋ ነው። የልጆችን ጤንነት መጠበቅ የተስተካከለ ውጤት ነው ። ልጆች ጤናማ መሆን የታሰበ የድርጊት ውጤታማነት ነው ። ትክክለኛውን መጠን ብቻ ማከል የራስን ውጤታማነት የሚታወቅ ነው። ባለቤቴ የፀደቀችበት ማህበራዊ ባህል ነው።)

4ተ. መልመጃው ላይ ማንኛውም ጥያቄዎች ካሉ ይጠይቁ ።

5. አስማሚዎች እና እንቅፋቶች (20 ደቂቃዎች)

5ሀ. ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ቡድን መወሰኛዎች አንዴ ከተገነዘቡ በኋላ እነዚህ ቆጣሪዎች አስማሚዎች ወይም መሰናክሎች መሆናቸውን እንዲሁም በግለሰባዊ ፣ በማህበራዊ ወይም በአካባቢያዊ ደረጃ ያሉ መሆናቸውን ለሰልጣኞች ያስረዱ ።

5ለ. ማህበራዊ - ሥነ ምህዳራዊ ምስል ዝግጁ መግለጫ ፍሊጥ ቻርት ለሰልጣኞች ያሳዩ እና በግለሰባዊ ፣ በማህበራዊ እና በአካባቢያዊ እንቅፋቶች እና አስማሚዎች መካከል ያለውን ልዩነት ያስረዱ ።

- **የግለሰባዊ መሰናክሎች እና አስማሚዎች** ግለሰቡ እንደ ስብዕናቸው ፣ ልምዳቸው ፣ ችሎታቸው ፣ ዕውቀታቸው ፣ አመለካከታቸው እና እምነታቸው ያሉ አስተሳሰብ ፣ ስሜት እና ፍላጎት ያለው ሰው ናቸው ። እነዚህ እንደ አንድ ሰው ዕድሜ ፣ ጾታ ፣ ሃይማኖት ፣ መፃህፍት ደረጃ ፣ ግቦች እና ህልሞች ባሉ ተጽዕኖዎች ተጽዕኖ ሊያሳድሩ ይችላሉ ።
- **ማህበራዊ መሰናክሎች እና አስማሚዎች** ጓደኛዎችን ፣ ቤተሰብን (ባል ፣ ሚስት ፣ እናት ፣ አባት ፣ እህት ፣ ወዘተ) እና ጎረቤቶች የሚሉትን ወይም የሚያደርጉትን (ለምሳሌ ፣ የአካባቢ ሱቅ ፣ የቤተ ክርስቲያን ቄስ ፣ የንጽህና አበረታች ፣ ወዘተ) ያካትታሉ ። ይህ ምድብ የአካባቢውን ባሕሎች እና ማህበራዊ ደንቦችንም ሊያካትት ይችላል ።
- **አካባቢያዊ መሰናክሎች እና አስማሚዎች** ሰውዬው የሚኖርበት አገልግሎቶች ፣ ሀብቶች እና ፖሊሲዎች (ለምሳሌ በዋነኛነት የግብርና ኢኮኖሚ ፣ ክሊኒኮች መኖር ፣ የውሃ ወይም የአካባቢ ጽዳትና የግል ንፅህና ፖሊሲዎች ፣ የዘር ማረጋገጫ ፖሊሲዎች ፣ የግብርና ኤክስቴንሽን አገልግሎቶች ተደራሽነት ፣ ወዘተ) ። ይህ ምድብ እንደ የአቅርቦት ሰንሰለት እና በአካባቢ ገበያዎች ውስጥ ምን ምርቶች የሚገኙትን እንደ የገበያ ሥርዓቶች ያካትታል ።

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ



የማህበራዊ ሥነ ምህዳር ሞዴል

5ሐ. የሰውን ባህሪ ለመረዳት እንድንችል የሚረዱንና እንደ ማህበራዊ - ሥነ ምህዳራዊ ሞዴም ያሉ ብዙ ሞዴሎች መኖራቸውን ያስረዱ :: ውሳኔ ሰጪዎች በግለሰባዊ ፣ በማህበራዊ ወይም በአካባቢያዊ ደረጃ ላይ እንደሆኑ ስንረዳ ጣልቃ ገብነቶቻችንን በተሻለ ሁኔታ ለማስተካከል እንችላለን:: ተጨማሪ ንድፈ ሀሳቦች እና ሞዴሎች በ **የመመሪያ ጽሑፍ10 - 3 -ለተመረጡ የባህሪ ለውጥ ንድፈ ሀሳቦች እና ሞዴሎች** ላይ በአጭሩ ውስጥ ተዘርዝረዋል::

5መ. ይህ ስልጠና ተግባር ምርምርን (እንደ እንቅፋት ትንተና ያሉ) ላይ ማተኮር ባይሆንም ፣ የቅድመ-ቡድን ውሳኔዎችን መረዳቱ ቢ.ስ.ኤ. ሰዎች አንድን ባህሪ እንዳይተገብሩ የሚያደርጉ እና አንድን ባህሪ ለመያዝ እንዲችሉ አስቻይ ሁኔታዎች እንዳይመቻቹ የሚያደርጉ ዋና ዋና መሰናክሎችን ለመለየት እንደሚረዱ አብራራላቸው ::

5ሠ. የአንድ የተወሰነ የቅድሚያ ቡድን አባላት እንደ አስቻይ ሁኔታዎች እና መሰናክሎች የሚመለከቷቸውን ነገሮች ለመለየት ተስማሚ / መደበኛ መጠይቅ እንዳለ አብራራ :: ውጤቱም ቢ.ስ.ኤ.ዎች ይበልጥ ውጤታማ የባህሪ ለውጥ ስትራቴጂን ለማዳበር ሊረዱ ይችላሉ :: አንዳንድ የጥያቄዎች ምሳሌዎች

- **ለእርስዎ ከባድ የሚያደርገው ምንድነው** [እርምጃ ሲተዋወቅ ወይም ባህሪ እየተስፋፋ ነው?]
 - ምሳሌ-ከመመገብዎ በፊት እጅዎን በሰሙና ማጠብ ለእርስዎ ምን ያክል ከባድ ነው?
 - ምሳሌ ጥራት ያላቸውን ዘሮች መጠቀም ለእርስዎ ምን ያክል ከባድ ነው?
- **ለእርስዎ ቀላል ይሆንልዎ የነበረው** [እርምጃ ሲተዋወቅ ወይም ባህሪ እየተስፋፋ ነው]
 - ምሳሌ-የመጠጥ ውሃ ማጠራቀሚያዎን ሁል ጊዜ መሸፈን ለእርስዎ ምን ያቀልልዎታል?
 - ምሳሌ- ሁለት ተመሳሳይ እህል በአንድ በተመሳሳይ መስክ ለመትከል ምን ያቀልልዎታል?
- **ማን ይደግፋል** [እርምጃ ሲተዋወቅ ወይም ባህሪ እየተስፋፋ ነው?]
 - ምሳሌ-ለመጠጥ ውሃ እንዲከፍሉ ማን ያፀድቃል?
 - ምሳሌ-ከገንት የአትክልት ስፍራዎ ከገቢያዎ ተጨማሪ ምርትን ሲሸጥ ከእርስዎ ማን ይደግፋል?
- **ማን ይጥልዎታል** [እርምጃ ሲተዋወቅ ወይም ባህሪ እየተስፋፋ ነው?]
 ምሳሌ-ለመጠጥ ውሃ ክፍያ የማይከፍልዎት ማነው?
 ምሳሌ-ከአትክልት ስፍራዎ ያገኙትን ተጨማሪ ምርት ገቢዎ ወስደው ሲሸጡ ማንን አስፈቅደው ነው?

5ረ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

¹ ስለ ማገጃ ትንታኔ ሙሉ መግለጫ ፣ ኪትትል ፣ ቢ. 2017. የአጥር መከላከያ ትንታኔን ለማካሄድ ተግባራዊ መመሪያ። ኒው ዮርክ-ሄለን ኬለር ኢንተርናሽናል ። እንቅፋት ትንተና በተለምዶ ይህንን አቀራረብ እንዴት መቅረፅ እና ተግባራዊ ማድረግ እንደሚቻል ለአምስት ቀናት የሚቆይ ሥልጠና ነው ።

- የባህሪ እንቅፋቶችን ማወቁ ለውጥን ለማራመድ የሚረዳው እንዴት ነው? ለምሳሌ ፣ የእኔን የቅድሚያ ቡድን እንቅፋት መሆኑን ካወቅኩ (ለምሳሌ ፣ ዕድሜያቸው ከ 5 ዓመት በታች ለሆኑ ህጻናት እናቶች) ባሎቻቸው ባህሪውን የማይደግፉ መሆናቸውን ካወቅኩ በማህበራዊ ሥነ-ምግባር መርሆዎች መወሰን አስፈላጊ መሆኑን አውቃለሁ። ከዚያ በባለቤቶች ቡድን ውስጥ ይህንን መሰናክል ለማስተካከል ሊያገለግል የሚችል የ ስብሥ ዘዴን መጀመር እጀምራለሁ ። (ምላሾቹ ማካተት አለባቸው-መሰናክሎቹን በማስወገድ ረገድ እንድንሰራ ያስችላናል ።)
- የባህሪ ለውጥ አነቃቃዎችን ማወቃችን ለውጥን ለማስተዋወቅ የሚረዳን እንዴት ነው? (ምላሾቹ ማካተት አለባቸው-ለውጡን ይበልጥ ማራኪ የሚያደርጋቸው አንቀሳቃሾችን ለማጉላት ያስችላናል።)

6. የድርድር ባህሪ ለውጥ ውሳኔ ሰጪዎች እንቅስቃሴ (25 ደቂቃዎች)

6ሀ. መሰናክሎች ወይም አስማሚዎች እንደተቀዩ ለማየት ከጊዜ ወደ ጊዜ ከቅድሚያ ቡድን መረጃ መረጃን መሰብሰብ አስፈላጊ መሆኑን ያስረዱ ። ለምሳሌ ፣ የውሃ ተደራሽነት ለመስኖ እና የእጅ ማጠባለያ እንቅፋት ሊሆን ይችላል ። ሆኖም ምናልባት ይህ መሰናክል በውሃ መሠረተ ልማት ውስጥ በሚደረጉ ማሻሻያዎች በኩል ተነስቷል ። የመስኖ እና / ወይም የእጅ ማጠባለያ መጠኖች ካልተጨመሩ ታዲያ ሌሎች መሰናክሎች የዚህ ባህሪ / ልምምድ እንደገና እንዳይከሰት ይከለክሉ ይሆናል ። ይህንን ምርምር በሚያካሂዱበት ጊዜ ከዚህ ስልጠና ውጭ የሆነ የተለየ ክህሎት የሚፈልግ መሆኑን ለሰልጣኞች ይንገሩ ። ማሳሰቢያ-የዲዛይን ምርምር ተግባራት እንቅስቃሴው ከተጠናቀቀ በኋላ ብቻ ።

6ለ. **የመመርያ ጽሑፍን 10-4-እንቅስቃሴውን ወደ ውሳኔ ሰጪው ለእያንዳንዱ ሰው ያዛምዱት** ያሰራጩ ። ከእንቅስቃሴዎች ጋር በተሻለ የሚዛመዱትን ውሳኔዎች ለማግጣጠም በተናጥል እንዲሰሩ ጠይቋቸው።

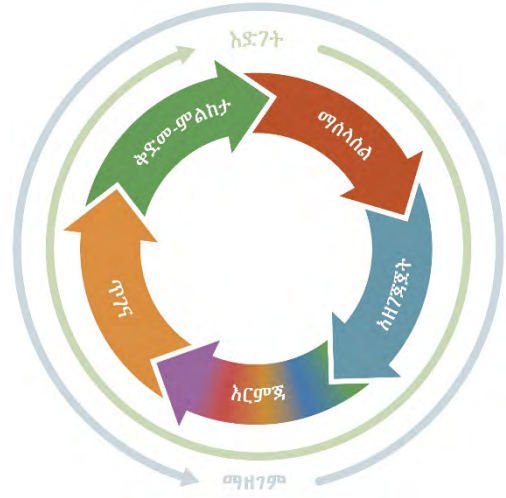
6ሐ. ከ 10-15 ደቂቃዎች በኋላ ፣ ወይም ሁሉም ሰው መልመጃውን ከጨረሰ በኋላ ሰልጣኞች ከጎረቤታቸው ጋር ምን እንዳደረጉ እንዲያካፍሉ ይጠይቁ ። **መመርያ ጽሑፍን 10-5-እንቅስቃሴውን ከወሰነው ጋር ለማዛመድ የምላሽ ቁልፍ** በመጠቀም መልሶችን ይፈትሹ እና ማንኛውንም ጥያቄ ይውሰዱ ።

6መ. የቅድመ-ቡድንን አስፈላጊ ወሳኝ ውሳኔዎችን እና የእነሱን መሰናክሎች እና አስማሚዎችን ካወቁ በኋላ ባህሪን ለማሳደግ ምን ዓይነት ሌሎች ፕሮግራማዊ ውሳኔዎችን ማድረግ እንደሚችሉ ከሰልጣኞች ጋር ይወያዩ ። (መልሶች ሊያካትቱ ይችላሉ-የሥልጠና ስርዓተ-ጥላቻ ወደ ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን ፍላጎቶች / መሰናክሎች ፣ የምስል መርጃዎችን መፍጠር ፣ ወዘተ.)

6ሠ. በሰልጣኞች ላይ ምንም ቀሪ ጥያቄዎች ካሉዎት ሰልጣኞችን ይጠይቁ።

7. የለውጥ ደረጃዎች (20 ደቂቃዎች)

7ሀ. ስለ ቅድሚያ ደረጃ ቡድኖች ፣ ውሳኔ ሰጪዎች ፣ እና መሰናክሎች እና የለውጥ አስቻሎች የበለጠ እንደተገነዘቡ ለሰልጣኞች ያስረዱ ፣ ስለለውጡ ደረጃዎች ያውቃሉ ። ይህ የኤስ.ቢ.ቢ. አምሳያ የእኛ ቅድሚያ የሚሰጠን ቡድን የለውጥ ሂደት ላይ የት እንደሚገኝ እንድንገነዘብ ይረዳናል ።



7ለ. የለውጥ ሞዴሎችን ደረጃ የሚያሳዩውን ፍሊፕ ቻርት ለጥፍ ።

7ሐ. የለውጥ ደረጃዎች የባህሪ ለውጥ እንደ ሂደት የሚገልጽ እና ብዙ ደረጃዎች እንዳሉት ያስረዱ ። በባህሪ ለውጥ ፣ በተለይም የተለመዱ ባህሪዎች (ለምሳሌ የመጻፍ ሴት አጠቃቀም ወይም በሰሜን እና በውሃ መታጠብ ያሉ) ፣ ሂደት ውስጥ ያለማቋረጥ ይከሰታል ።

7መ. የእያንዳንዱን ደረጃ ትርጉም ለመገምገም እና ከ ጽዳት እና ከእርሻ ጋር የተዛመዱ ምሳሌዎችን እንዲሰጡ ሰልጣኞች ከዚህ በታች ያለውን ሰንጠረዥ ጭክ ብለው እንዲያነቧቸው ይጠይቁ ። በአማራጭ ፣ አስተባባሪው ወይ የለውጥ ደረጃዎች ደረጃን እየጠቆመ በቃላት ምሳሌዎችን በቃላት ሊሰጥ ይችላል።

| መግለጫ | የእርሻ ምሳሌ | የመታጠብ ምሳሌ |
|--|---|--|
| <p>ቅድመ-ምልከታ</p> <p>በቅርብ ጊዜ ውስጥ እርምጃ ለመውሰድ ፍላጎት የለኝም ። ባህሪዬ ችግር ያለበት ወይም አሉታዊ ውጤቶችን የሚያስገኝ መሆኔን አላውቅ ይሆናል። የባህሪ ለውጥ የመቀየር ጥቅሞችን አልገምታለሁ እናም የባህሪ ለውጥ የመቀየር ባህሪዎች ላይ በጣም ብዙ ትኩረት አደርጋለሁ ።</p> | <p>እኔ ገበሬ ነኝ ፣ እናም የተፈቀፈቀ እንጨር (ሙልች) ምን ማለት እንደሆነ ወይም በእርሻዎቼ ውስጥ በምን መልኩ እንደሚጠቅመኝ አላውቅም ።</p> | <p>መጻፍ ሴት ከተጠቀምኩ በኋላ እጆቼን አልታጠብም ፣ እና ያችግር ነው ብዬ አለምንም ።</p> |
| <p>ማሰላሰል</p> <p>በቅርብ ጊዜ ውስጥ ባህሪውን ለመጀመር አስቤ ነበር ። ባህሪዬ ችግር ያለብኝ መሆኔን እንገነዘባለሁ እናም ባህሪውን የመቀየር ጥቅሞችን እና ጉዳዮችን ይበልጥ አሳሳቢ እና ተግባራዊ ግምት እንደምታደርግ እንገነዘባለሁ ፣ በሁለቱም ላይ ተተክቷል ። ባህሪዬን ለመቀየር</p> | <p>እሾህ አፈር እርጥብ ሆኖ እንዲቆይ እና አረሞችን እንደሚቀንስ ተረዳሁ። በእርሻዎቼ ውስጥ እሾህን መጠቀም ስለጀመርኩ ነው ፡</p> | <p>የቆሽሹ እጆች እኔንም ሆነ ቤተሰቤን እንደምንታመም ተማርኩ ። እጆችንን በሰሜን መታጠብ መጀመር ያስፈልገን ይመስለኛል</p> |

| መግለጫ | የእርሻ ምሳሌ | የመታጠብ ምሳሌ |
|--|--|--|
| <p>አሁንም የተለያዩ ስሜቶች ሊኖሩኝ ይችላል ።</p> | | |
| <p>አዘገጃጀት</p> <p>እኔ ባህሪዬን ለመለወጥ ወሰንኩ እናም እርምጃ ለመውሰድ በዝግጅት ላይ ነኝ ። በትንሽ ደረጃዎች እጅምራለሁ እና ባህሪዬን ለመቀየር እቅዶችን አደርጋለሁ ። ባህሪዬን መለወጥ ወደ መሻሻል ሊያመራ እንደሚችል እና ይህ እርምጃ መውሰድ ያለበት ይህ ጊዜ እንደሆነ አምናለሁ ፡</p> | <p>ጎረቤቶቼ ለእሾህምን እንደሚጠቀሙባቸው ገባኝ ። በግማሽ እርሻዬ ላይ ማሳን ለመጠቀም ወሰንኩ ፣ እና ምን ያህል እሾህ እንደምፈልግ እና የት መሰብሰብ እንደምችል አሰብኩ</p> | <p>ለጥቂት ጊዜያት ቧንቧዎችን ከገነቡ እና ምን ዓይነት ቁሳቁስ እንደሚገነቡ ከተረዳሁ ጥቂት ዳይጆች ጋር ተናገርኩ ። የጡብ ጣውላ ከመገንባቴ በፊት ፣ ከባለቤቴ ጋር ተወያይቼ ነበር ፣ እናም አንድ ላይ ለመገንባት ወሰንን።</p> |
| <p>እርምጃ</p> <p>እኔ በቅርብ ጊዜ ባህሪዬን ቀይሬያለሁ ፣ እናም በእዚያ ባህሪ ለውጥ ወደፊት ለመቀጠል አስቤአለሁ ። ችግረኛ ባህሪዬን በማሻሻል ወይም አዲስ የተሻሻሉ ባህሪያትን በማግኘት ይህንን አሳይቻለሁ።</p> | <p>በግማሽ እርሻዬ ላይ እሾህ ን ሞከርኩ እና ውጤቱም ጥሩ ነበር ። አሁን በሁሉም እርሻዎቼ ላይ እሾህ ችን ለመጠቀም እመርጣለሁ ፡</p> | <p>ከመጠቀሚያ ሴት ወጥቼ ከመመገባቴ በፊት እጆቼን በሰሙና እና በውሃ መታጠብ ጀመርኩ ።</p> |
| <p>ጥገና</p> <p>የባህሪ ለውጥ ለተወሰነ ጊዜ (ከስድስት ወር በላይ እንደተገለጸ) ተረጋግቼያለሁ ፣ እናም የባህሪ ለውጥ ወደፊት እንደ ሄድ ለመቀጠል አስቤያለሁ። ቀደም ባሉት ደረጃዎች እንዳገኘሁ ለመከላከል እሰራለሁ ።</p> | <p>አፈርን ለመከላከል ሁልጊዜ በእርሻዎቼ ላይ ጭቃ መኖራቸውን ሁልጊዜ አረጋግጣለሁ ። ይህ አሁን ልማድ ነው</p> | <p>ምግብ ከመብላትና ከመታጠብ በፊት ሁል ጊዜ እጆቼን እታጠባለሁ ። ይህ አሁን ልማድ ነው ።</p> |
| <p>ዘገምተኛ</p> <p>የቀድሞ ባህሪዬን ለመለማመድ ተመለስኩ ። ማገገም የተለመደ ነው ፣ እናም ለረጅም ጊዜ እየሰራሁበት በነበረው ነገር ዙሪያ ባህሪን ለመለወጥ ስሞክር ይህ ይጠበቃል ።</p> | <p>በእርሻ ማሳዎቼ ውስጥ እሾክ እጠቀም ነበር ፣ አሁን ግን አላደርግም ።</p> | <p>እጆቼን ሁልጊዜ በሰሙና እታጠብ ነበር ፣ አሁን ግን አላደርግም ።</p> |

7ሠ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- ከዚህ በፊት በማህበረሰብ የሚመራ አጠቃላይ የአካባቢ ጽዳትና ንፅህና ጣልቃ ገብነት ወቅት ከተመሰረተው የቅድሚያ ቡድን የተረጋገጠ ነው "በክፍት ጉድለቶች ነፃ" ጋር አብረው እየሰሩ ነው እንበል :: ሆኖም ግን ፣ የቅድሚያ ቡድኑ አባላት እንደገና በሜዳ ላይ ማበላሸት ጀምረዋል :: ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን በየትኛው ደረጃ ላይ ነው?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- መጻፍጃ ጌቶችን ለመጠቀም እያሰቡ ከሆነ ወደ ማሰላሰል ወይም ዝግጅት ውስጥ ተመልሰዋል።)

- የቅድሚያ ቡድን አባላት ከቅድመ-ምልከታ ደረጃ የሚጀምሩ ከሆነ ምን ሊከሰት ይችላል?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- ለጥቃታቸው እንዲመለሱ አስተዋጽኦ ያደረጉትን ምክንያቶች መፍታት አንችልም ፣ ተሳታፊዎች በይዘቱ ይዘቱ ላይ ደስትኛ አይድሉም፣ እነሱ ይደክማሉ :: እና ጊዜ እና ሀብቶች ያባክናሉ ፣ እና ጊዜ እና ሀብቶች ያባክናሉ።)

- እንደገና ከተመለሱት እና አሁን መሬታቸውን በአፈር በመሸፈን ላይ ካልነበሩ የአርሶ አደሮች ቡድን ጋር እየሰሩ ነው እንበል :: ምን ለማድረግ እንፈልጋለን?

(መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- ለምን" መሙላት መጠቀማቸውን ለምን እንዳቆሙ ለመረዳት ጥያቄዎችን ይጠይቁ ፣ እና እንደገና በአንድ እርምጃ ላይ ወይም በ መሙላት እንደገና ለመጠቀም ወደ አንድ እርምጃ አብራሩ።)

7ረ. በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ላይ በማሰላሰል በሕይወታቸው ውስጥ ያደረጉትን ለውጥ እንዲያስቡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- የለውጥ ሞዴል ደረጃዎች ልምዶችን እንዴት ባህሪን በመቀየር ልምዶችን ያንጸባርቃል?
- እንዴት ይለያያል?

7ሰ. ቢ.ስ.ኤ.ዎች ሰዎች ባሉበት ደረጃ ላይ በመመርኮዝ እንቅስቃሴዎችን መንደፍ እና ተግባራዊ ማድረግ እንደሚችሉ ያስረዱ እና በደረጃ ወደ እርምጃ እና ጥገና ይንቀሳቀሱ :: የእርስዎ የቅድሚያ ቡድን የትኛውን ደረጃ ላይ እንዳለ ከተገነዘቡ ቀጥሎ የሚቀጥለው ቦታ የት መሄድ እንዳለባቸው ለመመልከት ይቀላል :: ብዙ መርሃግብሮች (እና የፕሮግራም ሰራተኞች) የእነሱ ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ቡድን ሁል ጊዜ በቅድመ-እይታ ደረጃ ላይ እንደሆኑ ይገነዘባሉ ፣ ስለሆነም በግንዛቤ ማበረታቻ ላይ ያተኩራሉ :: ይህ ሰዎች ብዙውን ጊዜ የባህሪን አስፈላጊነት እንደሚገነዘቡ እንዲገነዘቡ ሊያደርጋቸው ይችላል ፣ ነገር ግን ተግባራዊ ለማድረግ እንቅፋቶችን ማሸነፍ ከባድ ሆኖባቸዋል :: በተመሳሳይ ጊዜ ፣ የለውጥ ደረጃዎች አንድ መንገድ አለመሆኑን ልብ ይበሉ-ሰዎች በዝግጅት እና በድርጊት መካከል ወደ ኋላ እና ወደ ፊት መንቀሳቀስ ፣ በተወሰነ ደረጃ ማቆም ወይም ወደ ቀድሞው መመለስ ይችላሉ ::

7ሸ. እንደ ቡድን ከዚህ በታች ያለውን ሰንጠረዥ ያንብብ

| | |
|--|----------------|
| የእርስዎ የቅድሚያ ቡድን በአብዛኛው በዚህ የለውጥ ደረጃ ላይ ከሆነ | በሚከተሉት ላይ ያተኩሩ |
|--|----------------|

| | |
|--|--|
| <p>ቅድመ-ምልከታ</p> <p>ሰዎች ባህሪያቸው ችግር ይፈጥራል ብለው አያስቡም ፣ እና ለመቀየር ምንም ፍላጎት / ፍላጎት የላቸውም። ለምሳሌ ፣ አንድ ሰው በቡድን ሆኖ በድል እየከሰመ ምንም ችግር እንደሌለው ያስባል ።</p> | <p>ስለ ችግሩ ግንዛቤ ማሳደግ እና መሰናክሎችን ለመቀነስ ።</p> |
| <p>ማሰላሰል</p> <p>ሰዎች ከባህሪያቸው ጋር የተዛመደውን ችግር ስለሚገነዘቡ ጥቅሞቹን እና ጉዳዮችን በመመዘን እርምጃ ለመውሰድ እያሰቡ ነው። ለምሳሌ አንድ ሰው ሊያመጣ ስለሚችለው የጤና ችግር ቢጨነቅም በሜዳ ላይ ይወድቃል ።</p> | <p>የባህሪያ ጥቅሞችን ያድምቁ ፣ ማህበራዊ ጫና ይጨምሩ እና ሰዎች እቅዶችን እንዲያወጡ መርዳት።</p> |
| <p>አዘገጃጀት</p> <p>ሰዎች ባህሪያቸውን ለመለወጥ ፣ ችግሩን ለመፍታት ፣ ጥቅሞቹን እንዲያዩ እና እርምጃ ለመውሰድ ያነሳሳሉ። ለምሳሌ ፣ አንድ ሰው የመፀዳጃ ቤት ጥቅሞች ያምናሉ ነገር ግን ለግንባታው ቁሳቁሶች አያጡም።</p> | <p>እንደ እውቀት እጥረት ወይም ከፍተኛ ወጪዎች ያሉ ባህሪያውን ይበልጥ አስቸጋሪ የሚያደርጉ እንቅፋቶችን ይቀንሱ።</p> |
| <p>እርምጃ</p> <p>ሰዎች ባህሪያቱን መለማመድ የጀመሩ ሲሆን ጥቅሞቹን እንዲሁም ወጪዎቹን (እንደ ጊዜ ፣ ጥረት ፣ ገንዘብ እና የሌሎች አስተያየቶች) ። ለምሳሌ አንድ ሰው መደበኛ ጥገና የሚጠይቅ አነስተኛ ዋጋ ያለው መጻዳጃ ቤት መጠቀም ጀመረ ፡</p> | <p>ችግሮችን ለመፍታት ይረዱ ፣ በውጤቶች ላይ ግብረ መልስ በመስጠት እና ማህበራዊ ድጋፍን ያመቻቻል ።</p> |
| <p>ጥገና</p> <p>ሰዎች ባህሪያውን ይለማመዳሉ ፣ በረጅም ጊዜ ውስጥ ለመቀጠል የተወሰነ ጥረት ይፈልጋሉ ።</p> | <p>ለዘላቂ አስታዎሾች እና ለማጠናከሪያ ቅድመ ሁኔታዎችን ማረጋገጥ ።</p> |

| | |
|---|--|
| <p>ለምሳሌ ፣ አንድ ሰው የመጠቀሻ ቤቱን ለመጠቀም የተመች ሲሆን በክፍት ቦታው ላይ ያለውን ማሟሟት አይስማማም።</p> | |
| <p>ዘገምተኛ</p> <p>ሰዎች አንዳንድ ወይም ብዙ ትናንሽ መዘገጦች ሊኖራቸው ይችላል ፣ ወይም እንደገና ይገረማል (ወደቀድሞ ባህሪያቸው የሚመለሱባቸው ጊዜያት)።</p> | <p>ለማገገም ምክንያቶች ምክንያቶችን መገምገም ፣ ተነሳሽነቶችን እና መሰናክሎችን ለመገምገም ፣ እና ጠንካራ የመቋቋም ስልቶችን ለማቀድ አንድ ለአንድ ድጋፍ ስጡ።</p> |

7. የቅድሚያ ቡድንን የለውጥ ደረጃ በእርስዎ የሰዎች አሰሳ ጥናት መሠረት የሰዎችን ግንዛቤ በመገምገም ሊታወቅ ይችላል (ችግሩን ያውቃሉ?) ፣ አመለካከቶች የተወደዱትን ባህሪ መተካተል አስበዋል ፣ ልምዶች (ቀድሞውንም ባህሪውን እየተለማመዱ ነው?) ፣ እና ባህሪውን አስቸጋሪ ወይም ቀላል እንዲሆን የሚያደርጉ ምክንያቶች። ይህ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የቅድሚያ ቡድናቸውን ለመለወጥ ዝግጁነት እንዲረዱ ሊያግዝ ይችላል።

8. የለውጥ እንቅስቃሴ ደረጃዎች (15 ደቂቃዎች)

8ሀ. የለውጥን ደረጃዎች ሞዴልን ለመለማመድ እና ለመተዋወቅ አንዱ መንገድ ሰልጣኞች በራሳቸው ሕይወት ውስጥ የተለያዩ ባህሪዎች ያሉበትን ሁኔታ እንዲያስቡበት መሆኑን ያስረዱ ።

8ለ. በለውጦች ሂደት (ደረጃ ፣ ምልከታ ፣ ዝግጅት ፣ እርምጃ ፣ ጥገና እና መልሶ ማገገም) ደረጃን የሚወክሉ ስድስት በስልጠና ክፍሉ ዙሪያ (6 ተለያይተው) በስራ ላይ ባለው ክፍል ላይ ስድስት ምልክቶችን ያስቀምጡ ። ሰልጣኞች በክፍሉ መሃል እንዲቆሙ ይጠይቁ ። የተለያዩ ሐረጎችን እንደሚያነቡ እና እያንዳንዱ ሰው በአሁኑ ጊዜ ከየራሳቸው ባህሪ ጋር የሚዛመዱበት ደረጃ ላይ እንደሚሄድ ያስረዱ ።

8ሐ. ለምሳሌ “ከመመገቤ በፊት እጆቼን በሰሙና እታጠባለሁ” ለምሳሌ አንድ ምሳሌ ጥቀስ። አስተባባሪው **ከለቀ ትምህርት መመሪያ ጽሑፍ 10-6: የለውጥ ደረጃዎች** ከምሳሌ ሐረጎች መካከል ከ4-5 ሐረጎችን መምረጥ ይችላል ወይም በአውዱ ውስጥ የተበጁትን የተለያዩ መምረጥ ይችላሉ ።

8መ. መልመጃውን ከጨረሱ በኋላ ሰልጣኞች በዚህ እንቅስቃሴ እና እንዴት ለሥራቸው እንዴት እንደሚሠሩ እንዲያሰላስሉ ይጠይቃቸው ። ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን የለውጥ ደረጃውን ማወቁ ጠቃሚ የሚሆነው ለምን እንደሆነ ይጠይቁ እና ይህንን መረጃ እንዴት ማግኘት እንደሚቻል (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-አዎ ፣ አንድ ሰው በለውጥ ሂደት ላይ በመመስረት እንቅስቃሴዎችን ማቀድ እንችላለን ለምሳሌ ቅድመ-ምልከታ ፣ በእውቀቱ እና በመረጃው ላይ የበለጠ ለማተኮር እንፈልግ ይሆናል ነገር ግን ግለሰቡ በዝግጅት ላይ ከሆነ በግዳጅ መሰናክሎች እና አስማሚዎች ላይ አብሮ መስራት ነው ይህንን ዘገባ ሪፖርቶችን ፣ ግምገማዎችን እና ምልከታዎችን እና ጥያቄዎችን በመጠየቅ ማግኘት እንችላለን ።)

8ሠ. የለውጡ ሂደት አልፎ አልፎ እና የጊዜ ወሰን መሆኑን በማጠናቀቅ ያጠቃልሉ (ለምሳሌ ፣ ሰዎች ከቅድመ-እይታ ወደ ተግባር ሊዘሉ ይችላሉ ፣ ወይም በአንድ ደረጃ ላይ ለረጅም ጊዜ ሊቆዩ ይችላሉ) ፣ ሰዎች በተለያዩ ደረጃዎች ይጀምራሉ ፣ መዝለል የተለመደ ነው ደረጃዎች ይደግሙ ወይም ይደግሙ።

8ረ. የመወሰን ዓይነቶች (የአስፈጻሚዎችን እና እንቅፋቶችን) መጠቀም እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ያስረዱ ፣ የመወሰን ዓይነቶች የማህበራዊ ሥነ ምህዳራዊ (ሞዴላዊ) እና በፕሮጀክት ውስጥ በሁሉም ደረጃዎች ውስጥ የለውጥ ደረጃዎች መጠቀም እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ያስረዱ ። የፕሮጀክት ንድፍ በሚፈጠርበት ጊዜ እንደ የተሻሻሉ ልምምዶች ፣ ቃለ-መጠይቆች ፣ የትኩረት ቡድን ውይይቶች ፣ ወይም የጋርላር ትንተና ጥናት ያሉ የተለያዩ ዓይነት የፈጠራ ምርምር ዓይነቶችን በመፈተሽ ስለ እንቅፋቶች እና አነቃቂዎች ማወቅ ይችላሉ ። በቤተሰብ ጉብኝት ወቅት ፣ ከቤተሰብ አባል ጋር በአንድ ለአንድ ውይይት በመግባባት አስተዋፅዖቶችን እና እንቅፋቶችን መለየት ይችላሉ።

8ሰ. ስለ ማህበራዊ ሥነ ምህዳራዊ ሞዴል ወይም የለውጥ ደረጃዎች ማንም ሰው የቀረውን ጥያቄ ማን እንደሆነ ይጠይቁ። ስለንቁ ተሳትፎዎች ሰልጣኞችን ያመሰግናሉ።

9. ትናንሽ የሚሰሩ ድርጊቶች (20 ደቂቃዎች)

9ሀ. አሁን ስለ ማህበራዊ እና ባህሪ ለውጦች ከተነጋገሩ በኋላ ይህ እንደ አሰልጣኝ / አስተባባሪ ስራቸው እንዴት እንደሚሠራ እንደሚመለከቱ ለሰልጣኞች ይነገሩ ። ስለፕሮጀክት ዓላማዎቻቸው ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። (መልሶቹ የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- የተመጣጠነ ምግብ እጥረትን መቀነስ ፣ የምግብ አቅርቦት ተደራሽነትን ማሻሻል ፣ ወይም የሕፃናት ሞት መቀነስ።)

9ለ. የመስቀል ጣቢያ ጉብኝት ፣ የምስክርንት ፣ የሥልጠና ዝግጅት ፣ ወይም የማህበረሰብ ስብሰባ ወይም የቤት ጉብኝት በሚያደርጉበት ጊዜ የ ስ.ብ.ሥ እንቅስቃሴ እንደሚያደርጉ ያስረዱ ። ከእያንዳንዱ እንቅስቃሴ ጋር ከፕሮጀክቱ አጠቃላይ ግብ ጋር የሚገናኙ የተለያዩ ባህሪያትን እያስተዋውቁ ነው ።

9ሐ. እንደ ቢ.ስ.ኤ. ዓላማቸው የሚፈለገውን ባህሪ እየተለማመዱ ያሉ ሰዎችን ቁጥር መጨመር ነው ። ይህንን ለማድረግ የሚከተሉትን ማድረግ ይችላሉ-

- ትክክለኛውን ወይም የሚፈለግ ባህሪን ወይም ቀላል ለማድረግ ቀላል ልምምድ ያድርጉ ።
- ተስማሚ ወይም የሚፈለግ ባህሪ ወይም ልምምድ ተፈላጊ ይሁኑ ።
- ምርጥ ወይም የተፈለጉ ልምዶች ወይም ጠባይዎችን ለመቀበል እና ለማቆየት የሚያስፈልጉትን የእውቀት ፣ ማበረታቻዎች ፣ ችሎታዎች ፣ ጊዜዎች ፣ ሀብቶች እና ማህበራዊ ድጋፍ መድረሻዎችን ማመቻቸት።

9መ. ብዙውን ጊዜ ሰዎች ባህሪያቸውን ሙሉ በሙሉ መለወጥ ከባድ እንደሆነባቸው ያስረዱ ። የለውጥ ደረጃዎች ክፍል ውስጥ እንደተብራራው የባህሪ ለውጥ ሂደት ነው ። ለአንድ ሰው ቀላል የሆነ ባህሪ ለሌላው ሰው ለመለወጥ ከባድ ሊሆን ይችላል ።

9ሠ. ምንም እንኳን ወደ ጉዲፈቻ ብዙ መሰናክሎች ቢኖሩም እንኳን በትንሽ ትናንሽ ተግባራት (ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች) በመጀመር ባህሪው በቀላሉ ለመምታት ቀላል እንዲሆንልን ማድረግ እንችላለን ። የተዘጋጀውን ፍሊፕ ቻርት በ ስ.ዲ.ኤ.ዎች ላይ ይለጥፉ እና ጽሑፉን ጮክ ብለው ያንብቡ።

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

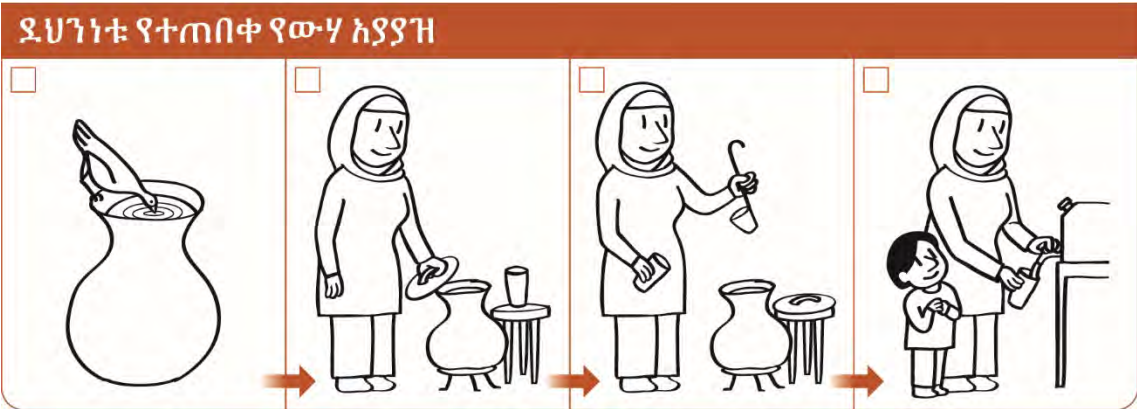
ትንሽ ሊከናወን የሚችል ተግባር (ኤስ.ዲ.ኤ)

በተከታታይ እና በትክክል ሲተገበር ፣ ወደ ግላዊ እና / ወይም የህይወት መሻሻል የሚያመራ ባህሪ። ግለሰቦችን በአስተያየታቸው ፣ አሁን ያሉትን ልምዶቻቸውን ፣ ያሉትን ሀብቶች እና ልዩ የሆነ ማህበራዊ አውድ ከግምት በማስገባት እንደ ተቻለ ይቆጥረዋል ። ምንም እንኳን ባህሪው ጥሩ ልምምድ ላይሆን ቢችልም ፣ ብዙ አባ / እማውራ ቤቶችን የመቀበል ቀጣዩ ምርጫ ባህሪ እድሉ ሰፊ ሊሆን ይችላል ፣ ምክንያቱም እነሱ ከአስተያየታቸው እንደ ሚያምኑ ነው ። ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች እንዲሁ የለውጥ ደረጃዎች አካል በመሆን በባህሪ ለውጥ ሂደት ውስጥ ውጤታማ ሊሆኑ ይችላሉ ። ስ.ዲ.ኤ.ትክክለኛውን ባህሪ ለመያዝ አንድ እርምጃ ሊሆን ይችላል ።

9ረ. በጥሩ ልምምድ እና በኤስ.ዲ.ኤ.መካከል ያለው ልዩነት አንዳንድ ምሳሌዎች እዚህ አሉ ።

- ተስማሚ ልምምድ-የመጠጥ ውሃን ለማከማቸት የ 20 ሊትር ጀሪካን ከካፕጋር ይጠቀሙ ።
 ስ.ዲ.ኤ. የሚቻል ከሆነ በትንሽ አንገት ያለው መያዣ ይጠቀሙ እና ካለው ምርጫ አማራጭ ጋር ይሸፍኑ ።
- ተስማሚ ልምምድ-የደረቁ ጥራጥሬዎችን ለማከማቸት ሰው ሰራሽ በሆነ የታሸገ ሻንጣ ይጠቀሙ ።
 ኤስ.ዲ.ኤ. የሚቻል ከሆነ እና ከጥጥ የተሰሩ ሻንጣዎችን በመጠቀም ለተባዮች ተጨማሪ መሰናክሎች እንዲሰጡ በእጥፍ ወይም በሦስት እጥፍ ያዙ ።
- ተስማሚ ልምምድ-በሰሙና ዘወትር የሚቀርብ ቋሚ የእጅ መታጠቢ ጣቢያን ይጨኑ ።
 ኤስ.ዲ.ኤ.- የሚቻል ከሆነ ገንዳውን በውሃ ገንዳ እና በውሃ እና በሰሙና በመጠቀም እጆቹን ይታጠቡ።
 ኤስ.ዲ.ኤ.- ከሰሙና ቁራጭ ይልቅ የሰሙና ውሃ (አሞ ከ ሰሙና ጋር የተቀላቀለ) ይጠቀሙ ።

9ሰ. ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች እንደ ምሳሌዎች ሊታዩ እንደሚችሉ ያስረዱ ። በደህና ውሃ አያያዝ እና በዝናብ ውሃ መከር ላይ ጥቂት ምሳሌዎች እነሆ ።



የዝናብ ውሃ የመሰብሰብ አማራጮች



9ሸ. ልብ ይበሉ ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች ከታወቁ በኋላ የህብረተሰቡ ወኪሎች ከቀዳሚው ቡድን አባላት ጋር መደራደር እና ወደ ጥሩ ልምምድ ለመቀጠል እንደሚችሉ ልብ ይበሉ ። ይህ የአሁኑን ልምዶች ለመገምገም እና ከእርሻ-ነክ - ወይም ከጽዳት ጋር የተዛመዱ ማሻሻያዎች እና አባላቱን ለመለየት ድጋፍ መስጠት እና እንቅፋቶችን ለመለየት እና ለማሸነፍ አባላትን ለመደገፍ ከየቅድሚያ ቡድን አባል፣ ቢ.ስ.ኤ. ጋራ አብሮ የሚሠራ ይሆናሉ። ይህ መልካም ባህሪ በተሳካ ሁኔታ ከመተግበሩ በፊት መዘጋጀት ያለባቸውን የዝግጅት ባህሪዎች ወይም ባህሪዎች ለመለየት ከማህበረሰብ አባል ጋር አብሮ መሥራትን ሊያካትት ይችላል። ለምሳሌ:

- እጅን በሳሙና መታጠብን ከመለማመዳቸው በፊት ሰዎች ውሃ መሰብሰብ ፣ ሳሙና መግዛት ፣ የእጅ መታጠቢያ ጣቢያ ማዘጋጀት እና የእጅ መታጠቢያ ማጠቢያ ቦታ መሄድ አለባቸው። ወደ ትክክለኛው ባህሪ ለመድረስ እነዚህ ሁሉ የዝግጅት ባህሪዎች ናቸው ።
- አርሶ አደሮች መሬታቸውን ለማሻሻል ከምጋትን ከመጠቀም በፊት የምግብ ቁርጥራጮችን እና የደረቁ ሳሮችን ወይም ቅጠሎችን መሰብሰብ ፣ እንዲበሰብስብ ለማገዝ በየጊዜው ማገልገል እና ከምጋት ወደ እርሻቸው ማጓጓዝ አለባቸው ። እነዚህም ወደ ጥሩው ባህሪ እንዲደርሱ የሚረዳቸው ሁሉም የዝግጅት ባህሪዎች ናቸው ።

9ቀ. **ትምህርት 5-የተደራዳሪ ባህሪ ለውጥ** በትኩረት ባህሪ ወይም ኤስ.ዲ.ኤ.ን ስለ ጥሩ ባህሪዎች መደራደር ላይ ያተኩራል ። አንድ ሰው ከትክክለኛው ባህሪ ውጭ የሆነ ሌላ ነገር ሲያደርግ ሰልጣኞችን ደጋፊ እና ፈራጅ መሆን እንደልለባቸው አስታውሱ።

10. የኤስ.ዲ.ኤ ቡድን እንቅስቃሴ (45 ደቂቃዎች)

10ሀ. ሰልጣኞችን ወደ ትናንሽ ቡድኖች ይከፋፍሉ ። በኤስ.ዲ.ኤ. መልመጃ አብረው ለመስራት 20 ደቂቃ እንደሚኖራቸው ያስረዱ ። የተዘጋጀውን ፍሊፕ ቻርት ከኤስ.ዲ.ኤ. ቡድን ሥራ መመሪያ ጋር ያሳያል ።

አማራጭ 1 (45 ደቂቃዎች)

i. እያንዳንዱን የቡድን አባል በህይወታቸው ለመለወጥ ስለሚሞክሩት ባህሪ እንዲያስቡ ይጠይቁ (ለምሳሌ ፣ እኔ በየ ቀኑ (ሰዓት 2 ሰዓት ጠዋት) ወደ ሥራ ለመምጣት እየሞከርኩ ነው) ። አማራጮቹን እንደ አንድ ትንሽ ቡድን ተወያይ እና ለድርጊቱ ትኩረት ለመስጠት አንድ አባል እና ባህሪ ምረጥ ።

ii. ስለቡድኑ አባል እና ልምምድ ማድረግ ስለሚፈልጉት ባህሪ የበለጠ ለማወቅ ከዚህ በታች ያሉትን ጥያቄዎች እንዲጠቀሙ ይንገሯቸው-

- **ለእርስዎ ከባድ እንዲሆን የሚያደርገው ምንድን ነው** [እየተበረታታ ያለ እርምጃ ወይም ባህሪ ያስገቡ]?

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

- **ለእርስዎ ምን ቀላል ያደርግሎታል** [[እየተበረታታ ያለ እርምጃ ወይም ባህሪ ያስገቡ?]
- **ማንን ይደግፍታል** [እየተበረታታ ያለ እርምጃ ወይም ባህሪ ያስገቡ?]
- **ማንን የማይቀበል** [እየተበረታታ ያለ እርምጃ ወይም ባህሪ ያስገቡ?]

iii. በቡድንዎ ውስጥ ካለው ሰው እይታ አንጻር ሊታዩ የሚችሉትን ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች መወያየት እንዳለባቸው ያስረዱ እና በባህላዊ መግለጫ ወረቀቱ ላይ ሀሳቦችን ይጽፉ ወይም ይሳሉ (ከዚህ በታች ያለውን ምሳሌ ይመልከቱ) :: ከ 15 ደቂቃዎች በኋላ ፍሊፕ ቻርት ግድግዳው ላይ እንዲንጠለጠሉ ይጠይቁ :: የማዕከላዊ-ስዕላት ጉዞ ይኑሩ እና ተሳታፊዎች ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ እና በእያንዳንዱ የፍሊፕ ቻርት ላይ አስተያየት እንዲሰጡ ይፍቀዱ :: በአማራጭ ፣ አነስተኛ-ቡድን አቀራረቦች ሊኖሩዎት እና በእነዚያም ላይ መወያየት ይችላሉ ::

ለ አማራጭ 1 ምሳሌ

ጥሩ ጠባይ -ጆን በየቀኑ ወደ ሥራ 2 ሰዓት ጠዋት ላይ ይመጣል ::

እንቅፋቶች-አውቶቡስ ሁል ጊዜ እንደዘገየ ነው ፣ በማለዳ ይደክመዋል ምክንያቱም ዘግይቶ ተኝቶ ጠዋት ላይ ለመተጣጠብ ውሃ ቀድቶ ማምጣት አለበት ::

አስማሚዎች-ቀደም ሲል አውቶቡስ ለመውሰድ መምረጥ ይችል ነበር ፣ እና ልጆቹ ለመታጠቢያ የሚሆን ውሃ ለመቅዳት አሁን ዕድሜያቸው ደርሷል ::

ባህሪውን የሚያፀድቀው ማን ነው-የጆን ተቆጣጣሪ እና የስራ ባልደረባዎች

ባህሪውን የማይቀበል ማን ነው-ሚስት

ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች- ጆን ልጆቹን ጠዋት ላይ ውሃ መቅዳት እንዲያግዙ መጠየቅ ይችላል :: በሰዓቱ ወደ ሥራ መድረስ አስፈላጊ ስለመሆኑ ከሚስቱ ጋር መወያየት ይችላል ::

አማራጭ 2 (45 ደቂቃዎች)

- i. ሰልጣኞችን ወደ ትናንሽ ቡድኖች ይከፋፍሉ :: ብዙ ዘርፎች ካሉዎት (የዉሃና ንጽህና አጠባበቅ (ዋሽ) ፣ እርሻ ፣ ኤን.አር.ኤም. ወዘተ) ፣ በተመሳሳይ ዘርፍ ውስጥ ከሚሠሩ ሌሎች ሰዎች ጋር የቡድን ተሳታፊዎች ::
- ii. እያንዳንዱ ቡድን በፕሮጀክቶቻቸው የሚያስተዋውቋቸውን ስነምግባር ወይም ልምምድ እንዲመረጡ ይጠይቁ እና ለሚቀጥሉት ጥያቄዎች መልስ በፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ ይመዝግቡ-
 - ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ሰዎች ቡድን ይህንን ባህሪ ወይም ልምምድ የማይሠሩበት ለምን እንደሆነ ሁለት ምክንያቶችን (እንደ ቅደም ተከተላቸው ምርምር መሠረት) ይምረጡ ::
 - እነዚህን ልዩ ሁኔታዎች ወይም ምክንያቶች በማብራራት ፕሮጀክት የባህሪ ለውጥን የሚደግፍባቸው መንገዶች ::
 - ለትክክለኛው ባህሪ ወይም ልምምድ መንገድ ላይ ያሉ ሁለት ኤስ.ዲ.ኤ.ዎችን አብራራ ::

iii. ከ 15 ደቂቃዎች በኋላ ፍሊፕ ቻርትን ግድግዳው ላይ እንዲንጠለጠሉ ይጠይቁ ። የማዕከላ-ስዕላት ጉዞ ይኑሩ እና ሰልጣኞች ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ እና በእያንዳንዱ የፍሊፕ ቻርት ላይ አስተያየት እንዲሰጡ ይጠይቁ ። በአማራጭ ፣ አነስተኛ-ቡድን አቀራረቦች ሊኖሩዎት እና በእነዚያም ላይ መወያየት ይችላሉ ።

ለ አማራጭ 2 ምሳሌ

ተስማሚ ባህሪ: ከ 5 ዓመት በታች ለሆኑ ህጻናት እናቶች እጆቻቸውን በሰሙና እና በውሃ ይታጠባሉ ።

እንቅፋቶች- ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን እጅን ለመታጠብ በቂ ጊዜ እንደሌለው ያስባል ፣ ልጆች ትዕግስት የለሽ ናቸው እና / ወይም የእጅ መታጠቢያ ውሃው ቆሻሻ ነው ።

አስማሚዎች- ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን ሰሙና ማሸተት ጥሩ ነው ብለው ያስባሉ ፣ በቤት ውስጥ በቂ ሰሙና አለ ፣ እና / ወይም የእጅ መታጠብ ከበሽታ ይከላከላል የሚል እምነት አለ ።

ባህሪውን የሚያፀድቀው ማን ሌሎች እናቶች - ሌሎች እናቶች ፣ ባል እና ልጆች

ባህሪውን ማን ይቃወማል-አማት

ኤስ.ዲ.ኤ.ዎች- ቅድሚያ የሚሰጠው ቡድን የእጅ መታጠቢያዎችን በሚታጠብበት ጊዜ አነስተኛ ውሃ እንዲጠቀም የሚያስችል መሳሪያ መፍጠር ። የእጅ መታጠቢያን ለማስታወስ እንዲሠራ ለማድረግ የቅድሚያ ቡድን ከመጻፍ ሴቱ አጠገብ ትንሽ ምልክት ይፈጥራል

11. መጠቅለያ (10 ደቂቃዎች)

11ሀ. ከማን ጋር አብረው እንደሚሠሩ መገንዘቡ እና ሁኔታዎችን ከአስተያየታቸው ማየት አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች አስታውሱ። ሰዎች “ትክክል” ሊመስሉ የማይችሏቸውን ነገሮችን ለማድረግ ለምን እንደወሰኑ አንዳንድ ጊዜ ለመረዳት ያስችግራል ። ሰዎችን ጥያቄ በመጠየቅ እና ሁኔታውን ከአስተያየታቸው ለመረዳት በመሞከር ፣ ቢ.ስ.ኤ.ዎች ይበልጥ ውጤታማ ኤስ.ቢ.ቢ. እንቅስቃሴዎችን ሊያሳድጉ ይችላሉ ። ሰልጣኞች እራሳቸውን መረጃን የሚገኙ ወይም ምክር የሚሰጡ ባለሙያዎችን ሳይሆን እራሳቸውን በግል የሕይወት ተሞክሮ እና በእውቀት ዕድሜ ውስጥ ባሉ ሰዎች መካከል የባህሪ ለውጥ የሚያበረታቱ ረዳቶች አድርገው እንዲመለከቱ ያበረታቷቸው።

11ለ. የለውጥ ደረጃዎች የ ኤስ.ቢ.ቢ. እንቅስቃሴዎችን ለማወቅ ይረዳናል ። የእኛ ተቀዳሚ ቡድን ቀድሞውኑ በሥራ ላይ ከሆነ ፣ ምናልባት ባህሪውን የማድረግ እውቀት እና ችሎታዎች ሊኖሯቸው ይችላል እናም በዚህ ርዕስ ላይ ተጨማሪ መረጃ ወይም ድጋፍ ማግኘት አያስፈልጉ ይሆናል። የማህበራዊ -ሥነ ምህዳራ ሞዴል በምን ዓይነት ደረጃ ላይ ያሉ መሰናክሎች እና አስማሚዎች በምን ያህል ደረጃ ቡድናችን ላይ ተጽዕኖ እያሳደሩ እንደሆኑ እንድንገነዘብ ይረዳናል እንዲሁም በግለሰቦች ፣ በማህበራዊ እና በአካባቢያዊ ደረጃዎች ለውጥ ላይ ያነጣጠሩ እንቅስቃሴዎች ላይ ለማሰላሰል ይረዳናል ። እንቅስቃሴዎችን ሲያቅዱ ቢ.ስ.ኤ.ዎች አሠልጣኞችን ከፍ ለማድረግ እና እንቅፋቶችን በመቀነስ ላይ እንደሚሰሩ ያስረዱ ። በሥራቸው ላይ የባህሪ ለውጥ ብዙ ግለሰባዊ ፣ ማህበራዊ እና አካባቢያዊ መሰናክሎች ሊያጋጥሟቸው እንደሚችሉ እውቅና መስጠት ። እነሱ በግለሰብ ደረጃ ብቻ አመጋገባቸውን ለማሻሻል ፣ ድህነትን ለመቀነስ እና በሌሎች የተያዙትን አሉታዊ እምነት ለመቅረፍ መከሰት ያለባቸውን ሁሉንም ማህበራዊ እና መዋቅራዊ ለውጦች ማቃለል አይችሉም ።

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

11ሐ. የኤም.ኤም.ስ.ኤ ስልጠና በአጋርነት ፣ በመቀበል እና ቀደም ባሉት ጥንካሬዎች ዕውቅና በመስጠት ላይ ያተኮሩ ክህሎቶችን ያስተምራል ። እነዚህ ቴክኒኮች ትናንሽ ለውጦችን ለማድረግ ከግለሰቦች እና ከማህበረሰቦች ጋር እንዲሰሩ ሊረዳቸው ይችላል ። አስተያየት ሰጭዎች ምናልባት ብዙ ጊዜ በየቀኑ በፕሮጀክቶቻቸው ውስጥ እነዚህን ብዙ ችሎታዎች እየተለማመዱ መሆናቸውን አስተያየት ይስጡ ።

መመረቻ ጽሑፍ 10-1: ትዕይንቶች ሀ እና ለ

ትዕይንት ሀ

ተራኪ-አማር ወደ ዮሐንስ ቤት ደርሶ በሩን አንኳኳ :: በሩን ክፈተ ::

አማር- ሰላም ዮሐንስ ፣ እንዴት ነህ?

ዮሐንስ- ደህና ፣ አንተስ እንዴት ነህ?

አማር - እኔም ደህና ነኝ :: በቃ አንድ አፍታ መጥቼ ሰላም ለማለት ፈልጌ ነበር:: እነዛን ክሎሪን ክኒኖችን እየተጠቀምክ ነው ?

ዮሐንስ (በብሉይጥ)- አማር እይ:: ጊዜህን ስለሰጠህኝ አደንቃለሁ ፣ ግን እነሱን መጠቀም አልፈልግም::

አማር (በአግሮምት)- ግን ዮሐንስ ፣ ለጤንነትትህ ጥሩ ናቸው :: የራስህን ጤንነት መጠበቅ እና የቤተሰብህን ጤንነት መጠበቅ ያስፈልግሃል ::

ዮሐንስ- ለሰጠህን ምክሮች አመሰግናለሁ :: መልካም ቀን:: በቅርብ ለመገናኘት ያብቃን::

ተራኪ አማር ዮሐንስ የክሎሪን ክኒኖችን መጠቀም ይጀመር ወይም አይጀምር እርግጠኛ ሳይሆን ተራምዶ ሄደ::

ትዕይንት ለ

ተራኪ-አማር ወደ ዮሐንስ ቤት ደርሶ በሩን አንኳኳ :: ዮሐንስ በሩን ክፈተ: -

አማር- ሰላም ዮሐንስ ፣ እንዴት ነህ?

ዮሐንስ- ደህና ፣ እንዴት ነህ?

አማር- እኔም ደህና ነኝ :: እነዚያ ክሎሪን ክኒኖችን እንዴት ናቸው? እነሱን እየተጠቀምክ ነው ?

ዮሐንስ (በብሉይጥ)- አማር እይ:: ጊዜህን ስለሰጠህኝ አደንቃለሁ ፣ ግን እነሱን መጠቀም አልፈልግም::

አማር (ጭንቅላቱን ቀና አደረገ)-ሰዎች ክሎሪን ክኒኖችን የማይጠቀሙባቸው ምክንያቶች ሊኖሩ እንደሚችሉ ተረድቻለሁ :: ወደ ውስጥ ገብተን እናውራ?

ዮሐንስ- እንችላለን ::

ተራኪ ዮሐንስ እና አማር በቤት ውስጥ ተቀመጡ ::

አማር- አሁን ፣ እነዚህን እንክብሎች ስለመጠቀም እርግጠኛ ያልሆንኩው ለምን እንደሆነ ትንሽ ንገረኝ ::

ዮሐንስ-እኛ ማሳያው ላይ በነበርንበት ጊዜ ውሃው ትክክል ያልሆነ ጣእም እንደነበረው ሰማሁ እናም ጣዕሙን አልወደው ይሆናል ብዬ ሰጋሁ :: የምንጠቀመው ውሃ ለእኛ ጥሩ መሆኑን አውቃለሁ ስለዚህ ገንዘብ ማባከን እንደሆነ ይሰማኛል :: እነዚህን ክኒኖችን የት መግዛት እንደምችል እንኳ አላውቅም ::

አማር- እነሱን ለመጠቀም ምክንያት ይኖራል ብለህ ታስባለህ ?

ዮሐንስ- እርግጥ ፣ ልጆቼን ጤነኛ እንደሚያደርጋቸው አውቃለሁ :: ጎረቤቴ ጄምስ እነሱን መጠቀም የጀመረ ሲሆን ቤተሰቡ በሙሉ በኮሌራ ጊዜያት ሁሉ ጤናማ ነበር :: ግን አሁንም እርግጠኛ አይደለሁም ::

አማር- ደህና ፣ በሚቀጥለው ጊዜ ጥቂት ክኒኖችን ባመጣና አንድ ላይ በተገቢው መጠን የታከመውን ውሃ ለመጠጣት ብንሞክርስ ? ሰዎች ብዙ ክሎሪን ሲጨምሩ ብዙውን ጊዜ ስለ ውሃው ያማርራሉ :: ትክክለኛውን መጠን ብቻ እንጨምረዋለን ፣ ስለዚህ ጣዕሙ ጠንካራ አይሆንም::

ዮሐንስ (ቆም ብሎ አሰበ)- እሺ ፣ በሚቀጥለው ጊዜ እነዚያን ክኒኖችን ይዘህ ና :: ለማንኛውም ሚስቴ እነሱን መጠቀም እንደምትፈልግ አውቃለሁ ::

መመሪያ ጽሑፍ 10-2: - ባህሪ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ አስፈላጊ ውሳኔዎች

የመጀመሪያዎቹን አራት ውሳኔዎች በመሰረታዊ ምርመራ ውስጥ ያስሱ ። እነዚህ አራቱ በተለምዶ ለጤና / ለአመጋገብ ባህሪዎች በጣም አስፈላጊ ሆነው ተገኝተዋል ። ለአንዳንድ የ ጽዳት ባህሪዎች መዳረስ በጣም አስፈላጊ ነው ።

1. የተፈቀደ የራስ-ውጤታማነት / ክህሎቶች
 - የግለሰብ እውቀት አሁን ባለው ዕውቀታቸው እና ችሎታቸው ከተሰጠ የተለየ ባህሪን ማድረግ ይችላሉ የሚል እምነት።
 - አንድ የተወሰነ ባህሪ ለማከናወን አስፈላጊው የእውቀት ፣ ክህሎት ወይም ክህሎት ስብስብ።
2. የተገነዘቡ ማህበራዊ መመሪያዎች
 - ሰዎች ለአንድ ግለሰብ አስፈላጊ ናቸው የሚል አስተሳሰብ ፣ ባህሪውን ማድረግ አለባቸው ብለው ያስባሉ።
 - መመሪያዎ ሁለት አካላት አሏቸው-በአንድ ጉዳይ ላይ ለግለሰብ በጣም የሚያሳስበው እና ሰውየው ምን ማድረግ እንዳለበት የሚያስበው ሰው።
3. አዎንታዊ ውጤቶችን አግኝቷል
 - አንድ ሰው በባህሪ በመከናወኑ ይከሰታል ብሎ የሚያስብ አዎንታዊ ነገሮች ።
 - ከአዎንታዊ ውጤቶች ጋር የተገናኙ ሰልጣኞችን መጠየቅ የባህሪውን ጥቅሞች ፣ የባህሪውን አመለካከት ፣ እና የድርጊቱን አወንታዊ ባህሪዎች ሊገነዘቡ ይችላሉ።
4. የተከሰቱ አላታዊ ውጤቶች
 - አንድ ሰው በባህሪ በመከናወኑ ይከሰታል ብሎ የሚያስበው አላታዊ ነገሮች ።
 - ከአላታዊ መዘዞች ጋር የተገናኙ ሰልጣኞችን መጠየቅ የባህሪውን አለመቻቻል ፣ የባህሪውን አመለካከት ፣ እና የድርጊቱን አላታዊ ባህሪዎች ሊገልፅ ይችላል።
5. የተገነዘበው የድርጊት ውጤታማነት
 - ባህሪን በመተግበር ችግሩን ያስወግዳሉ (ለምሳሌ ፣ በወባ ትንኝ ስር ከተኛሁ የወባ በሽታ አልተያዝኩም) ። አንዳንድ ጊዜ ስለ አወንታዊ መዘዞች አካል ሆኖ ይነጋገራሉ።
6. መድረስ
 - መድረሻ የሚፈለጉትን ምርቶች (ለምሳሌ ፣ ማዳበሪያ ፣ ሳሙና ፣ ኮንዶም) ወይም አገልግሎቶች (ለምሳሌ ፣ የእንስሳት አገልግሎቶች ፣ ክትባት) የተሰጡ ባህሪዎችን ለመያዝ በርካታ የተለያዩ ገጽታዎች አሉት ።
 - ከዋጋ ፣ አቀማምጥ ፣ ርቀት ፣ ቋንቋ ፣ ባህላዊ ጉዳዮች እና ጾታ ጋር የተዛመዱ መሰናክሎችን ያካትታል ።
7. የተፈጠረ ተጋላጭነት / ስጋት

ማህበራዊና ባህሪ ለውጥ መግቢያ

- አንድ ሰው ስለ አንድ የተወሰነ ችግር ምን ያህል ተጋላጭነት ወይም አደጋ ላይ እንደሆነ እንደሚሰማው (ለምሳሌ ሰብሎቻቸው ካሳሻ ዊልት ሊያጋጥማቸው ይችላል) ።

8. ከባድቱን መጻዳት

- ችግሩ (ይህም ባህሪውን መከላከል ይችላል) ችግር አሳሳቢ ነው (ለምሳሌ ፣ አርሶ አደር የአፈር መሸርሸር ከባድ ችግር ነው ብሎ ካሰበ ዛሬችን የመቅከል እድሉ ከፍተኛ ሊሆን ይችላል) ።

9. የድርጊቶች ምልክቶች

- አንድ ሰው የተለየ ባህሪ እንዲያከናውን (ለምሳሌ ከመጻፍ ሴት ውጭ ባለው የእጅ መታጠቢያ ጣቢያ ላይ የእጅ ጽሁፎች ያሉ) ወይም ባህሪውን (እንደ ማህደረ ትውስታ እገዛ ያሉ) እርምጃዎች እንዲወስዱ የሚረዱ ማሳሰቢያዎች መኖር።
- በአንድ ሰው ላይ የባህሪ ለውጥ የሚያስከትሉ ቁልፍ ኃይላኛ ክስተቶች (ለምሳሌ ፣ የኮሌራ በሽታ የሚሞተው አማት ፣ እጆቻቸውን አዘውትረው እንዲታጠቡ ያደርጋቸዋል)።

10. ፖሊሲ

- ባህሪዎች ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩ ሕጎች እና መመሪያዎች (የአከባቢ ፣ የክልል ፣ ወይም ብሄራዊ) ባህሪያትን የሚመለከቱ እና የምርቶች እና የአገልግሎቶች ተደራሽነት (ለምሳሌ ፣ አንድ ጥሩ የእርሻ መሬት ሕጎች መኖራቸው አንድ ሰው የእርሻ መሬታቸውን ለማሻሻል እርምጃዎችን የመውሰድ እድሉ ከፍተኛ ነው)።

11. ባህል

- የታሪክ ፣ የዘልማድ ፣ የአኗኗር ዘይቤዎች ፣ እሴቶች ፣ እና ልምዶች እራስዎ በተገለጸ ቡድን ውስጥ። ይህ ከዘር ወይም ከአኗኗር ዘይቤ ጋር የተቆራኘ ሊሆን ይችላል እናም ብዙውን ጊዜ በሚገነዘቡት ማህበራዊ ደንቦችን ይነካል።

12. የተፈቀደ መለኮታዊ ፈቃድ

- ችግሩ እንዲኖራቸው እና / ወይም እሱን ለማሸነፍ አንድ ሰው የእግዚአብሔር ፈቃድ (ወይም የአማልክት ፈቃድ) እምነት ነው።
- ሃይማኖታቸው / ስለ መናፍስት ዓለም ወይም ስለ ምትሃታዊ (ስለ ስሞች ፣ እርግማኖች) / ተቀባዮች / አስተሳሰቦቻቸው የሚቀበላቸው እና የሚቀበሉቸው / የሚቀበልበትን የቅድሚያ ቡድንን ግንዛቤ ያካትታል ፡
- በርካታ ያልታተሙ እንቅፋትትንታኔ ጥናቶች ይህ ቆጣሪ ለብዙ ባህሪዎች (በተለይም ለጤና እና ለአመጋገብ ባህሪዎች አስፈላጊ) ሆኖ አግኝተውታል ።

ማሳሰቢያ: ሁለንተናዊ አነቃቂዎች ሌሎች ተለዋዋጮች ሳይቀሩ ብዙ ሰዎችን የሚያነቃቁ ምክንያቶች ናቸው ። እነሱ ብዙውን ጊዜ በመገናኛ ብዙሃን እንቅስቃሴዎች (ለምሳሌ ፣ ቢልቦርድ ፣ ፖስተሮች ፣ የህዝብ አገልግሎት ማስታወቂያዎች) ያገለግላሉ ። ሁለንተናዊ አነቃቂዎች ፍቅርን ፣ ደህንነትን ፣ መፅናናትን ፣ እውቅናን ፣ ስኬትን ፣ ነፃነትን ፣ ማህበራዊ መቀበልን ፣ ሁኔታን እና ሀይልን ያካትታሉ።

ይህ የመገኘቶች ዝርዝር ከኪልት ፣ ቢ. 2017 ነው። አጥር ትንተና ለማካሄድ ተግባራዊ መመሪያ (2ኛ እትም)። ኒው ዮርክ፡ ሎሊን ኬለር ኢንተርናሽናል።
[በwww.fsnnetwork.org/sites/default/files/final_second_edition_practical_guide_to_conducting_barrier_analysis.pdf](http://www.fsnnetwork.org/sites/default/files/final_second_edition_practical_guide_to_conducting_barrier_analysis.pdf) ይገኛል ። ይህ ጽሑፍ በመጀመሪያ የተሻሻለው በኤኢዲ እና ከምግብ ለ ረሃብ እንቅፋት-ትንታኔ መመሪያ ከተሰጡት ቁሳቁሶች ነው።

የመመረቻ ጽሑፍ 10-3-ተጨማሪ የተመረጡ የባህሪያ ለውጥ ንድፈ ሀሳቦች እና ሞዴሎች

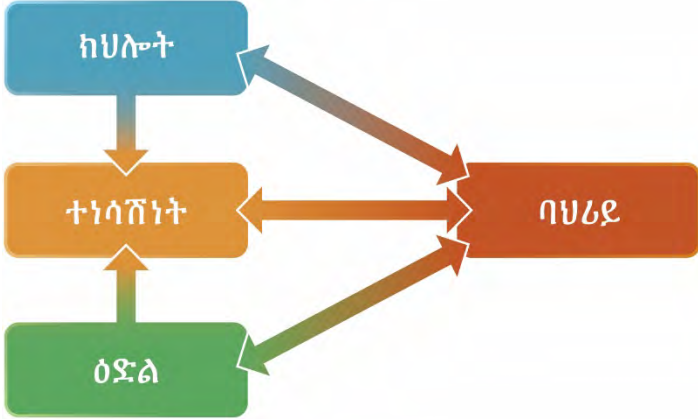
ኮም-ለ ሞዴል

የ ኮም-ለ ሞዴሉ አሁን ካሉበት የባህሪ ለውጥ ሞዴሎች መካከል አብዛኞቹን የተለመዱ አባላትን ስለሚይዝ ጠቃሚ ነው። ሞዴሉ አንድ ሰው በቂ ችሎታ፣ ዕድል እና ተነሳሽነት በተገቢው ጊዜ እና ቦታ ቢኖራት ባህሪን (ለምሳሌ የግብርና ልምድን ይከተላል) እንደሚለው ሞዴሉ ያሳያል። ከእነዚህ ንጥረ ነገሮች ውስጥ አንዳቸውም ካልተገኙ ወይም በቂ ካልሆኑ ግለሰቡ ባህሪውን አይለማመደም።

ሞዴሉን በሚተገበሩበት ጊዜ የፕሮጀክት ንድፍ አውጪዎች በተጠቀሰው አውድ ውስጥ አላማ የተደረገ ቡድን መካከል ለአንድ የተወሰነ ልምድ የትኛውን የተወሰነ አካል እንደሚመለከት መወሰን ይችላሉ። ንድፍ አውጪዎችና አዘጋጆች የፕሮጀክት ጣልቃ ገብነቶች አቅምን፣ ልምድን እና ባህሪን

የመለማመድ ችሎታን በብቃት እንደሚጨምሩ በተሻለ ማረጋገጥ ይችላሉ፣ በዚህን ጊዜ ልምድን ተቀብሎ ማቆየት እና ማሻሻል።

ምንጭ-የዩኤስኤአይዲ አድቫኒሽን የአመጋገብ ስርዓት፣ የኤ.ኤን.ኤች. ስብሰባ አቀራረብ፣ ሰኔ 2010



የፈጠራዎች ልዩነት

የፈጠራ ውጤቶች ልዩነት በሕዝብ ውስጥ የተለያዩ ቡድኖች እንዴት አዳዲስ ሀሳቦች፣ ልምዶች ወይም ምርቶች እንደ አዲስ እንደተወሰዱ ለማስረዳት ይፈልጋል። የፈጠራዎች ልዩነት ፈጠራዎች የትኞቹ የፈጠራ ውጤቶች እንደሚሰራጩ፣ የእኩዮች አውታረመረቦች አስፈላጊነት እና የተለያዩ የተጠቃሚዎች ፍላጎቶች ምን እንደሆኑ ከግምት ውስጥ ያስገባል። ይህ ህዝቡን ጊዜ ከፍተኛ ለውጥ ለማሳደግ ጋር የተገናኘው ይህ ሞዴል አንዳንድ ቡድኖች በተለያዩ ችሎታዎች፣ ተነሳሽነት እና / ወይም ዕድሎች ቀደም ባሉት ጊዜያት አዳዲስ ልምዶች ወይም ቴክኖሎጂዎች አዲስ ደጋፊዎች መሆናቸውን የሚያንግብርቅ ሲሆን እነዚያን ፈጠራዎች እራሳቸውን ከመቀጠል በፊት፣ ሌሎች ደግሞ እኩዮቻቸው ከፈጠራዎች እየተጠቀሙ እስኪያዩ ድረስ ይጠብቃሉ።

ለ ኤስ.ቢ.ቢ. ዲዛይናች የዚህ ሞዴል ወቅታዊ አተገባቦች አዳዲስ ቴክኖሎጂዎችን መቀበል ሁል ጊዜ ወደታች ዝቅ አይሉም። እነሱ የተጠናከሩ አካባቢያዊ መፍትሄዎች ሊሆኑ ይችላሉ። አዲስ ቴክኖሎጂን "አዲሱን" የሚቀበሉ ሰዎች ለእነሱ ቀለል እና የበለጠ ለእነሱ የበለጠ ጥቅም ላይ ለማዋል "ማስተካከያ" ያደርጋሉ። የፕሮግራም አዘጋጆች እነዚህን ቴክኖሎጂዎች በአጠቃላይ ወይም ቴክኖሎጂውን ማሻሻል እና ከጉዳፈቻው ተጠቃሚ ለሆኑ ሌሎች ጠቃሚ መሆናቸውን ለማየት እነዚህን ማስተካከያዎች ለመያዝ ያለማቋረጥ መሞከር አለባቸው።

ምንጭ-ሮጀርስ ፣ ኢ. ም. (2003) የፈጠራዎች ልዩነት። ኒው ዮርክ-ነፃ ፕሬስ።

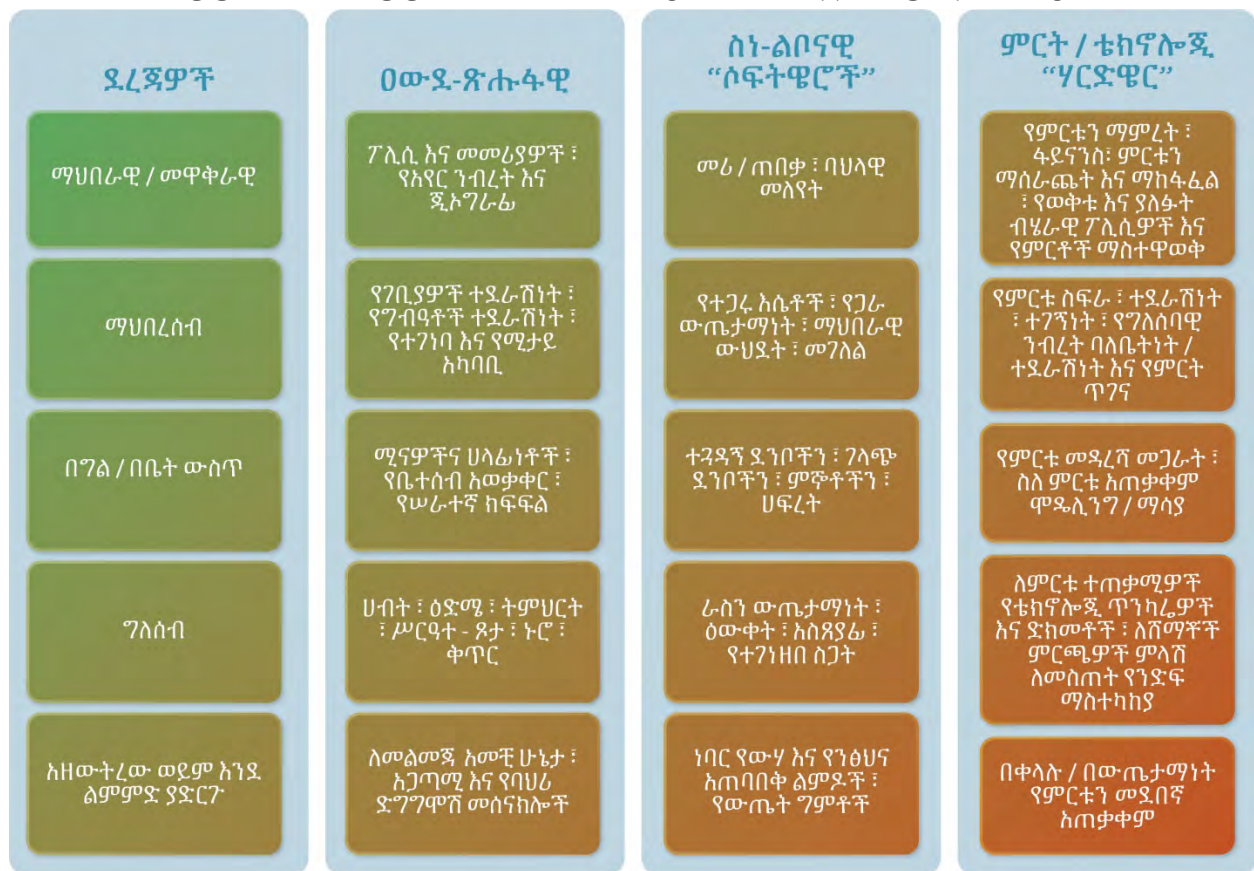
አይ.ኤም.ስ. ጽዳት ሞዴል

የተቀናጀ የባህሪ ሞዴል ለጽዳት ፣ የንፅህና እና የንጽህና አመጣጥ ፣ ብዙ ባለብዙ ደረጃ ሥነ-ምህዳራዊ ሞዴል ፣ የሚያካትት የባህሪ ለውጥ ጣልቃ-ገብነትን ለመንደፍ እና ለመገምገም ነው-

- ተደጋጋሚ የጤና ጠባይ ባህሪ (ለምሳሌ ፣ እጅን በሰሙና መታጠብ ወይም መጸዳጃ ቤት)።
- የማነቃቂያ ቴክኖሎጂዎች አጠቃቀም (ለምሳሌ ፣ የእጅ መታጠቢያ ጣቢያ ፣ መጸዳጃ ቤት ፣ ደህንነት የተጠበቀ የምግብ ሽፋን እና / ወይም ማብሰያ)።

በመሠረተ ልማት ችግር ውስጥ የውሃ ፣ የአካባቢ ጽዳትና የግል ንፅህና አጠባበቅ ላይ ተጽዕኖ የሚያሳድሩትን ምክንያቶች እንድንረዳ ሊረዳን ይችላል ።

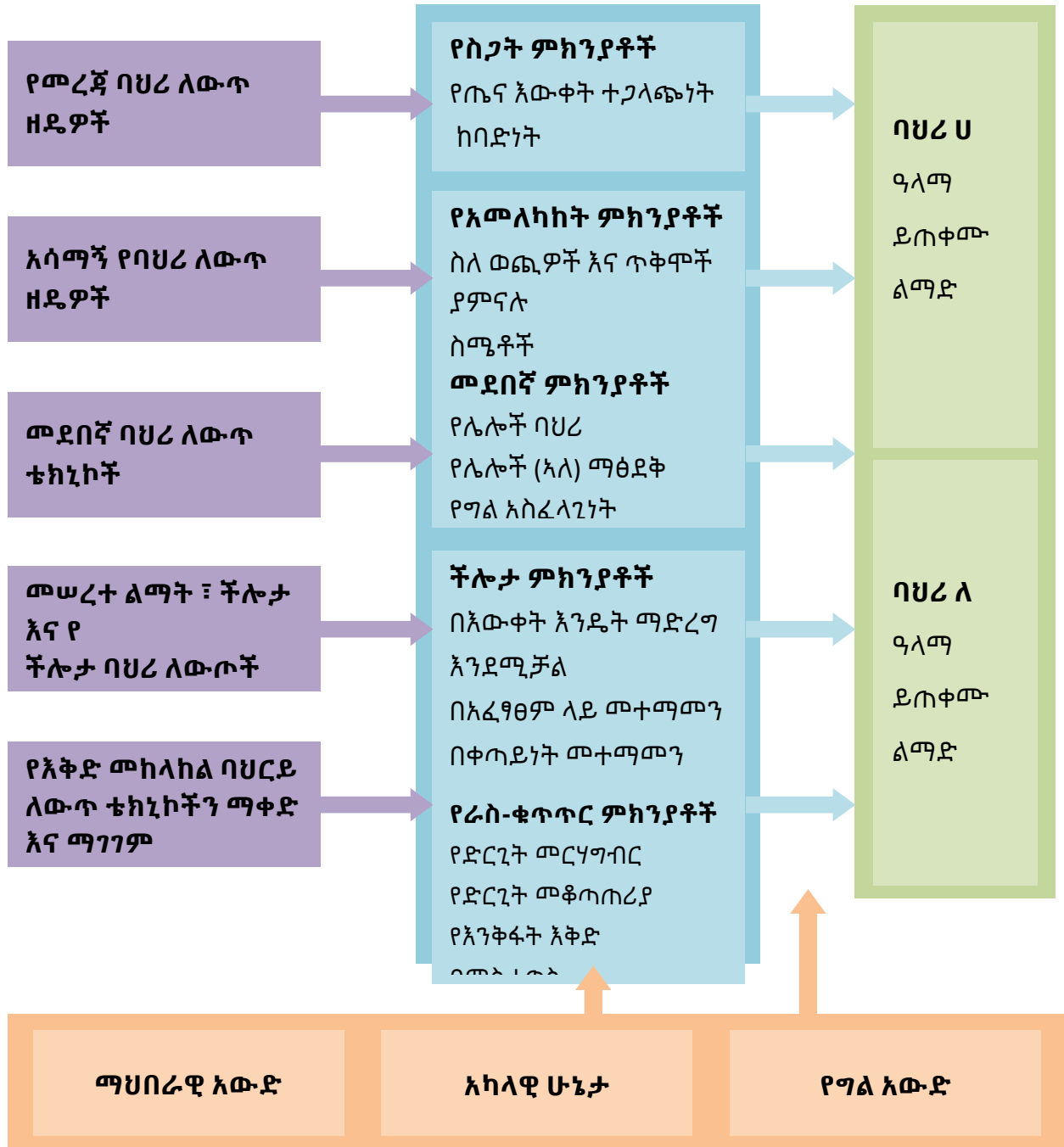
ለውሃ ፣ ለንፅህና እና ለንፅህና አጠባበቅ ሞዴል የተቀናጀ የባህሪ ሞዴል



ምንጭ-ደሬቤሊቢስ ኦር et al. (2013) ለውሃ ፣ ንፅህና እና ንፅህና አጠባበቅ የተቀናጀ የባህሪ ሞዴል-የባህሪ ሞዴሎችን ስልታዊ ግምገማ እና የባህሪ ለውጥ ጣልቃ ገብነት በመሰረተ-ልማት ቅንጅቶች ውስጥ ዲዛይን እና ግምገማ ማዕቀፍ ፣ ቢ.ኤም.ስ. የህዝብ ጤና ጥቅምት26 ፣ 13: 1015 ። doi: 10.1186 / 1471-2458-13-1015

አር.ኤን.ስ (ስጋት ፣ አመለካከቶች ፣ ደንብ ፣ ችሎታ ፣ እና ራስን መቆጣጠር) ሞዴል

የ “አር.ኤን.ስ” ሞዴል የታቀደው ባህሪ ፅንሰ-ሀሳብ እና የጤና እርምጃ ሂደት አካሄድ ከመሰላሉ የተለያዩ ማህበራዊ እና የጤና ሥነ-ልቦና (ሳይኮሎጂ) ጽንሰ-ሀሳቦች ይወጣል። በቁጥር ውሂብ ላይ በመመርኮዝ የ አር.ኤን.ስ አምሳያ የተለያዩ የባህሪ መወሰኛዎችን ለመተንተን መሣሪያ ያቀርባል።



ምንጭ-ኮንቴይነር ፣ ኤን. እና ሞርስ ፣ ኤች.ጄ. (2015) ። የ አር.ኤን.ስ አቀራረብ ስልታዊ ባህሪ ለውጥ። ዘዴዎ የእውነታ ወረቀት 1. ዳብንድንድፍ ፣ ስዊዘርላንድ ኤዎግ ፣ የስዊስ ፌዴራል የውሃ ውስጥ ሳይንስ እና ቴክኖሎጂ ተቋም ።

ማሳሰቢያ-

በwww.thecompassforsbc.org/sites/default/files/strengthening_tools/SBCC%20Theory%20PowerPoint_August%202011.pdf ተጨማሪ ሀብቶች በድረገፅ ሊገኙ ይችላሉ።

መመሪያ ጽሑፍ 10: 4: - እንቅስቃሴውን ወደ ውሳኔ ሰጪው ያዛምዱት

መመሪያዎች - ግራፉን በትክክለኛው ረድፍ በግራ በኩል ባለው አግባብ ካለው የፕሮግራም እንቅስቃሴ ጋር ያዛምዱት ::

የዋና እና የ(የዉሃና ንጽህና (ዋሽ) እና የእርሻ / ኤን.ኤር.ኤም. እንቅስቃሴዎች ምሳሌዎች

| የእንቅስቃሴ ምሳሌ | ቆራጥ |
|--|---------------------------|
| 1. በጭስ ክምር አካባቢ ምግብ ሳይሸፈኑ ምን እንደሚሆኑ ያሳዩ : | ሀ) የራስን ውጤታማነት |
| 2. እናቶች ከፕሮግራሙ በፊት እና በኋላ የ ሕፃናት ስዕሎችን ያሳዩ:: | ለ) የተቀበሉት ማህበራዊ ደንቦችን |
| 3. ህገወጥ ምርቶችን ማስመጣትን የሚገድቡ ፀረ-ተባዮች ላይ መቆጣጠሪያዎችን እና ደንቦችን ይከራከራሉ :: | ሐ) አዎንታዊ ውጤቶችን የተገነዘቡ |
| 4. ሳሙናውን በገመድ አስረው ያኑሩ :: | መ) አሉታዊ ውጤቶችን የተገነዘቡ |
| 5. የመሬት መሸርሸር ችግር ሰለባቸውን መቶኛዎች በተመለከተ አርሶ አደሮችን ጥናት ያካሂዱ :: | ሠ) መድረስ |
| 6. የተመጣጠነ ምግብ እጥረት ያለባቸውን ሕፃናት ከፍተኛ መቶ በመቶ ለማሳየት የማህበረሰብ ቁጥጥርን ያካሂዱ:: | ረ) የድርጊት / አስታዎሾች ምልክቶች |
| 7. ዘሮችን ለመሸጥ የአገር ውስጥ ሱቆች ያዙ :: | ሰ) ሊደርስ የሚችል ተጋላጭነት / ስጋት |
| 8. በሁለት ሳምንት የጤና ትምህርት ስብሰባ መጨረሻ ላይ ሕፃናትን ይመዝኑ:: | ሸ) የደረሰበት ከባድነት |
| 9. እንደ ዛፍ መትከል ፣ የሚንጠባጠብ መስኖ መዘርጋትን ፣ ወዘተ የመሳሰሉትን አዳዲስ ክህሎቶችን ተግባራዊ በማድረግ ማሳየት እና በተግባር ላይ የተመሠረተ ልምምድ ያድርጉ :: | ቀ) መለኮታዊ ፈቃድ የተሰጠው |

| | |
|---|-----------------------------|
| <p>10. እናቶች አሁን ያሉትን እናቶች “የድሮውን መንገዶች” ለማስታወስ እናቶች ልጆቻቸውን በየትኛውም ቦታ ይዘውት እንዴት እንደወሰዱ ጥቸው ከአረጋውያን ሴቶች ጋር መወያየት ።</p> | <p>በ) ፖሊሲ</p> |
| <p>11. ሰብሎች በሰብል ፈረቃ እና “መሬቱን በማሳረፍ” በቅዱሳት መጻሕፍት ውስጥ ከሚገኙት ምክሮች ጋር የሚስማሙ መሆናቸውን እንዲገነዘቡ ከሃይማኖት መሪዎች ጋር አብረው ይስሩ ።</p> | <p>ተ) ባህል</p> |
| <p>12. የምስራቃዊው የመንደር ሽማግሌዎች እና የአርሶ አደሮች ባሎች አዲሶቹን ልምዶች የመተግበር ጥቅሞች ።</p> | <p>ቸ) የተቀዳ የድርጊት ውጤታማነት</p> |

መመረያ ጽሑፍ 10-5 - እንቅስቃሴውን ከወሰነው ጋር ለማዛመድ የምላሽ ቁልፍቁልፍ

| የእንቅስቃሴ ምሳሌ | ቆራጥ |
|--|----------------------------|
| 1. በምግብ ክምር አካባቢ ምግብ ሳይሸፈኑ ምን እንደሚሆኑ ያሳዩ :: | መ) የተፈጸመ አሉታዊ ውጤት |
| 2. እናቶች ከፕሮግራሙ በፊት እና በኋላ የ ሕፃናትን ስዕሎችን ያሳዩ:: | ሠ) አዎንታዊ ውጤቶችን የተገነዘቡ |
| 3. ህገወጥ ምርቶችን ማስመጣትን የሚገድቡ ፀረ-ተባዮች ላይ መቆጣጠሪያዎችን እና ደንቦችን ይከራከራሉ :: | ረ) ፖሊሲ |
| 4. ሳሙናውን በገመድ አስረው ያኑሩ:: | ሰ) የድርጊት / አስታዋሾች ምልክቶች |
| 5. የመሬት መሸርሸር ችግር ስለባቸውን መቶኛዎች በተመለከተ አርሶ አደሮችን ጥናት ያካሂዱ :: | ሸ) የተገነዘበው ከባድነት |
| 6. የተመጣጠነ ምግብ እጥረት ያለባቸውን ሕፃናት ከፍተኛ መቶ በመቶ ለማሳየት የማህበረሰብ ቁጥጥርን ያካሂዱ:: | ሰ / ሊደርስ የሚችል ተጋላጭነት / ስጋት |
| 7. ዘሮችን ለመሸጥ የአገር ውስጥ ሱቆች ያዙ :: | ሠ) መድረስ |
| 8. በሁለት ሳምንት የጤና ትምህርት ስብሰባ መጨረሻ ላይ ሕፃናትን ይመዝኑ:: | ሰ) ተቀባይነት ያለው የድርጊት ውጤታማነት |
| 9. እንደ ዛፍ የመትከል ፣ የሚንጠባጠብ መስኖ መትከል ፣ ወዘተ ያሉ አዳዲስ ክህሎቶችን ለመተግበር ማሳያ እና በተግባር ላይ የተመሠረተ ልምምድ ያድርጉ :: | ሀ) የራስ-ውጤታማነት |

| የእንቅስቃሴ ምሳሌ | ቆራጥ |
|--|-------------------------------|
| <p>10. እናቶች አሁን ያሉትን እናቶች “የድሮውን መንገዶች” ለማስታወስ እናቶች ልጆቻቸውን በየትኛውም ቦታ ይዘውት እንዴት እንደወሰንቸው ከአረጋውያን ሴቶች ጋር መወያየት።</p> | <p>k) ባህል</p> |
| <p>11. ሰብሎች የሰብል ማሽከርከር እና “መሬቱን ማሳረፍ” በቅዱሳት መጻሕፍት ውስጥ ከሚገኙት ምክሮች ጋር የሚስማሙ መሆናቸውን እንዲገነዘቡ ከሃይማኖት መሪዎች ጋር አብረው ይስሩ።</p> | <p>i) መለኮታዊ ፈቃድ የተገኘ</p> |
| <p>12. የምስራቃዊው የመንደር ሽማግሌዎች እና የአርሶ አደሮች ባሎች አዲሶቹን ልምዶች የመተግበር ጥቅሞች።</p> | <p>ለ) የተገነዘቡ ማህበራዊ መመሪያዎች</p> |

መመሪያ ጽሑፍ 10-6 - የለውጥ እንቅስቃሴ ደረጃዎች

አስተባባሪው በስልጠና ወቅት ለመጠቀም ከአራት እስከ አምስት ምሳሌዎችን መመሪያ ይችላል ወይም ለሥልጠና አውድ ሌሎች ተገቢ ምሳሌዎችን መጠቀም ይችላል-

- ከመመገቢያ በፊት እጄን በሰሙና እና በውሃ መታጠብ
- የባህሪ ለውጥ እንቅፋቶችን እና መሸጋገሪያ መፍትሄዎች መለየት
- በንቃት ማዳመጥ ይለማመዱ
- በቀን 30 ደቂቃ የአካል ብቃት እንቅስቃሴ ያድርጉ
- የሥራ ባልደረቦችን በአክብሮት ያዙ
- ክፍት ጥያቄዎችን ይጠይቁ
- በየቀኑ ቢያንስ ሶስት ጊዜ ፍራፍሬዎችን ይመገቡ
- በየቀኑ ቢያንስ ሶስት ጊዜ አትክልቶችን ይመገቡ
- ከባለቤቱ ጋር በጋራ ውሳኔዎችን ያድርጉ
- ከመጠጣት በፊት ውሃዬን ያክሙ
- ከተጠበቀ ምንጭ ውሃ ይጠጡ
- የመጠጥ ውሃ ማጠራቀሚያዬን ሁልጊዜ ይሸፍኑ
- ሁሉንም ፍራፍሬዎችና አትክልቶች ከመመገብ በፊት ይታጠቡ
- ምግብ ከመብላቱ በፊት ምግብ ያበስሉ
- በሰዓቱ ለመስራት ያሳዩ
- የሥራ ሪፖርቶችን በወሰነው የጊዜ ገደብ ውስጥ ያስገቡ
- ሌሊት ስምንት ሰዓት ያህል መተኛት
- በእርሻዎቼ ውስጥ ጥራት ያላቸውን የዘር ዓይነቶች ይጠቀሙ
- በሥራዬ ውስጥ የጥራት ማሻሻያ እና የማረጋገጫ ዝርዝሮችን ይጠቀሙ
- ስልጠና በሚገነቡበት ጊዜ የትምህርት ፍላጎቶችን እና ሀብቶችን ግምገማ ይጠቀሙ

የለቀ ትምህርት 11: ሥርዓተ-ጾታንና ሥርዓተ-ጾታን አድሎ መገንዘብ

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፤

- በጾታ እና ሥርዓተ-ጾታ መካከል ልዩነቶችን ይለያሉ
- የዘር ማሕበራዊ ደንቦች እና ባህሪዎች ፣ የወንድ ግዥ ፍ የበላይነት እና የፆታ እኩልነት ይገለጻሉ
- ከሥርዓተ-ጾታ ጋር በተያያዙ የራሳቸውን አድልዎች ላይ ያሰላስላሉ

የጊዜ ቆይታ

3 ሰዓታት

የሚያስፈልጉ ቁሳቁሶች

- የፍሊፕ ቻርት ወረቀት ፣ ማርከሮች ፣ ተለጣፊ ማስታወሻዎች(አራት የተለያዩ ቀለሞች) እና ባለቀለም እስክራብቶዎች
- የ A4 ባይ ወረቀት (አንድ ሰልጣኝ አራት ግማሽ ሉኮሆች)
- ያልተለመዱ የሥርዓተ-ጾታ ሚናዎችን ያከናወኑ እና የተሳካላቸው ጥቂት ወንዶች እና ሴቶች ስዕሎች (በአከባቢው አንፃራዊነት የተሻለ ነው ፣ ግን በዚህ ማኑዋል ውስጥ የተወሰኑ አስተያየቶች ቀርበዋል)
- የቅድመ-ጽሑፍ ፍሊፕ ቻርት
 - የጾታ እና ሥርዓተ-ጾታ ትርጓሜዎች
 - ሴቶች ማድረግ አለባቸው...
 - ሴቶች ማድረግ የለባቸውም...
 - ወንዶች ማድረግ አለባቸው...
 - ወንዶች መደረግ የለባቸውም...
 - የወንድ ግዥ እና የበላይነት ፍቺ
- መመሪያ ጽሑፍ 11-1 ወንዶችና ሴቶች እና ማኅበራዊ ደንቦች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 11-2 የወንዶች እና የሴቶች ፎቶዎች (አንድ ቅጂ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈለገ?

በዓለም ዙሪያ ያሉ ማህበረሰቦች በ ሥርዓተ-ጾታ ላይ በመመርኮዝ የተወሰኑ ባህሪዎችን ፣ ደንቦችን እና ግምቶችን መድበዋል ። ለ "ቢ.ስ.ኤ.ዎች" በሚሰጡት ማህበረሰቦች ውስጥ እነዚህን "ያልተጻፉ" ሥርዓተ-ጾታ ህጎችን መረዳቱ ጠቃሚ ነው ምክንያቱም እነዚህ ሕጎች (ሆን ብለው ወይም ባለማወቅ) አድልዎአዊ ማህበራዊ ልምዶችን ይፈጥራሉ

በተለይም በሴቶች ላይ ። በዚህ ምክንያት ሴቶች በሕይወታቸው ላይ ተጽዕኖ በሚያሳድሩ እንቅስቃሴዎች እና ውሳኔዎች ሙሉ በሙሉ እና በንቃት መሳተፍ አይችሉም ። በተጨማሪም የ ቢ.ስ.ኤ.ዎች መርሃግብሮቻቸው በተቻለ መጠን ሁሉን አቀፍ እና አሳታፊ መሆናቸውን ለማረጋገጥ እራሳቸውን የሥርዓተ-ጾታ አድልዎ እና ጭፍን ጥላቻን ማወቅ አለባቸው ።

ቅድመ ዝግጅት

የሚከተሉትን ፍሊፕ ቻርት ያዘጋጁ፡

- የ ጾታና የሥርዓተ-ጾታ ትርጓሜ (ተግባር 2)
- ሴቶች መደረግ አለባቸው... (ተግባር 3)
- ሴቶች ማድረግ የለባቸውም (ተግባር 3)
- ወንዶች ማድረግ አለባቸው... (ተግባር 3)
- ወንዶች ማድረግ የለባቸውም (ተግባር 3)
- የወንድ ግዥ እና የበላይነት ፍቺ(ተግባር 4)

ለተግባር1 እያንዳንዱ ሰልጣኝ አራት ወረቀቶች እንዲኖሩት የ A4 ወረቀት ንጣፍ በግማሽ ይቁረጡ ።

ለተግባር 2 ሁለት በባህላዊ አግባብ የሆኑ ፎቶዎችን ይሰብስቡ ፣ አንደኛው በባህላዊ ወንድ የሚመስል እና በተለምዶ ሴት የሚመስልም። እነዚህን በማህበረሰብ ጉብኝት ወቅት ፣ በኢንተርኔት ላይ ወይም ለጥቂት ፎቶግራፎች ድርጅትዎን በመጠየቅ እነዚህን መሰብሰብ ይችላሉ ። ከተፈለገ በአካባቢ ባለህዋ ባልሆነ የሥርዓተ-ጾታ ሚና የሚጨመቱ የወንዶችን እና የሴቶች ፎቶዎችን በተግባር 4 ተዛመድ የሆኑ ፎቶዎችን ይሰብስቡ (**በመመሪያ ፅሁፍ 11-2 ሥዕሎች ላይ የወንዶች እና የሴቶች ፎቶዎች ፋነታ**) ።

ተግባራት

1. የማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (15 ደቂቃ)

1ሀ. ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ አራት ግማሽ-ወረቀት የ A4 ወረቀት ይስጣቸው። በእያንዳንዱ የወረቀት ላይ አንዱን እንዲመርጡ ይጠይቋቸው-አውሮፕላን አብራሪ ፣ አስተማሪ ፣ ፖለቲከኛ እና ተንከባካቢ ። ሰልጣኞች ለእያንዳንዱ ሰው ስሙን እንዲስሉ ይንገሯቸው ። ስዕሉ ፈጣን ሊሆን እና ፍጹም መሆን እንደሌለበት ለሰልጣኞች ይንገሩ ። ለ 15 ደቂቃ ያህል ለሰልጣኞች ይስጣቸው እና ከዚያ በተግባር 4 ውስጥ የሚጠቀሙባቸውን ስዕሎች ይሰብስቡ ።

1ለ. ከአንድ በላይ አስተባባሪ ካለ ፣ ለእያንዳንዱ ሙያ የሚስማሙ ወንድ እና ሴት ስሞች ስዕሎችን ቁጥር አንድ ሰው ይያዙ። አስተባባሪው ለወንድ እና ለሴት ስሞች በደንብ የማይታወቅ ከሆነ ሰልጣኝን የበለጠ እንዲያብራራ ይጠይቁ ። ስዕሎቹን አስቀምጥ እና ለተግባር መልመጃ 4 ላይ አስቀምጥ ።

2. የጾታ እና ሥርዓተ-ጾታ መረዳትን (30 ደቂቃ)

2ሀ. ከትምህርቱ በፊት የሰበሰባቸውን ሁለቱን ባህላዊ ተገቢ ፎቶዎች አሳይ አንድ ወንድና አንዲት ሴት ። በፎቶግራፎቹ ውስጥ ያሉት ሰዎች ወንድ ወይም ሴት እንደሆኑ ሰልጣኞችን ጠይቁ ። ወንድ ወይም ሴት ለምን እንደ ሆኑ ጠይቋቸው (ማለትም ልዩነቱን ለመናገር ምን መሠረት አላቸው) ። ሰልጣኞች እንደ አልባሳት ፣ ጌጣጌጦች ወይም ጫማዎች ያሉ ያልተለመዱ ነገሮችን መጥቀስ ይችላሉ ። በተጨማሪም እንደ ጢም ፣ ረዣዥም ፣ ፀጉር ያለብዎት ወይም ጡት እንዳላቸው ያሉ አካላዊ ባህሪያትን ይጠቅሳሉ ። ሁሉንም ምላሾች በፍሊፕ ቻርት ላይ ይፃፉ።

2ለ. በባህሎቻችን መሠረት ሴቶች እና ወንዶች ምን እንደሚመስሉ (ለምሳሌ ፣ የሚለብሱትን ልብስ ወይም ፀጉራቸውን የሚለብሱበት) ሀሳብ እንዳለን ለሰልጣኞች ያስረዱ ። እኛ የምንወስነው ከነዚህ ፎቶዎች (እኛ በውጭ የምናየው ነገር ላይ በመመርኮዝ) እነዚህ ሰዎች ወንድም ሴት መሆናቸውን ነው ። ሆኖም ልናየው የማንችለው ነገር ቢኖር የ ጾታ ስሜታቸውን የሚወስን ባዮሎጂያዊ ልዩነቶች ወይንም ሥርዓተ-ጾታቸውን የሚወስኑበት መንገድ ነው ።

2ሐ. በጾታ እና በ ሥርዓተ-ጾታ መካከል ያለውን ልዩነት ያውቁ እንደሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። ፈቃደኛ ሠራተኞቻቸውን መልሳቸውን እንዲያጋሩ ይጠይቁ ።

2መ. ከዚህ በታች ያሉትን ትርጓሜዎች በፍሊፕ ቻርት ላይ በማሳየት በጾታ እና በ ሥርዓተ-ጾታ መካከል ያለውን ልዩነት አብራራ ።

የጾታ እና የሥርዓተ-ጾታ ትርጓሜዎች

ጾታ -በሴት እና ወንድ አካላት ፣ ሆርሞኖች እና የአካል ክፍሎች መካከል ያሉ የስነ-ህይወት ልዩነቶች

ሥርዓተ-ጾታ -ህብረተሰብ ፣ ባህል ወይም ማህበረሰብ እንደ ወንድ ወይም ሴት የገለጹት ባህሪዎች ወይም መገለጫዎች (እንደ ሥርዓቶች ፣ ሚናዎች ፣ እና የሴቶች እና የወንዶች ቡድኖች መካከል ያሉ ግንኙነቶች)

(ማሳሰቢያ-የሥርዓተ-ጾታ ትርጉም ከዓለም የጤና ድርጅት ፣ በ www.who.int/gender-equity-rights/understanding/gender-definition/en/.)

2ሠ. ሰልጣኞችን የሚከተሉትን ሰንጠረዥ እንዲያዩ ይጠይቁ ። የጋራ መግባባትን ለማሳደግ ሰልጣኞችን አካባቢያዊ እና ተዛመድ ምሳሌዎችን እንዲያቀርቡ በማበረታታት እያንዳንዱን ነጥብ በቡድን መወያየት ይችላሉ ።

| ጾታ | ሥርዓተ-ጾታ |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • በሴት እና በወንድ አካላት ፣ በሆርሞኖች ፣ በዲ ኤን ኤ እና በአካል አካላት መካከል ያሉ እንደ ባዮሎጂያዊ ልዩነቶች (እንደ ሴት ብልት እና ማህጸን እና የወንድ ብልት እና የወንድ የዘር ፍሬ) ። • ያለ የሕክምና ጣልቃ ገብነት መለወጥ አይቻልም። • ሁለንተናዊ እና በጂዮግራፊ ፣ በዘር ፣ በባሕር ፣ በጎሳ ፣ በጎሳ ወይም በባህል መሠረት አይለያዩም ። • በአካባቢ እና በሰዓት ላይ ተመስርቶ አይለወጥም ። | <ul style="list-style-type: none"> • ህብረተሰብ ፣ ባህላቸው ወይም ማህበረሰብ እንደ ወንድ ወይም ሴት የገለጹት ባህሪዎች ወይም ባህሪዎች (እንደ ሥርዓቶች ፣ ሚናዎች እና የሴቶች እና የወንዶች ቡድኖች ያሉ ግንኙነቶች) ። • በጾታ ላይ በመመስረት ህብረተሰብ እርስዎ እንዲናገሩ ፣ እንዲለብሱ እና እንዲያሳዩዎት የሚጠብቁትን ያካትታል ። • ሊቀየር ይችላል • በሰዓት ፣ በቦታ ፣ በዘር ፣ በመሬቱ እና በማህበረሰብ ይለያያል ። • ተቋቁሞ ሁሉም ግለሰቦች የተደነገጉ የ ሥርዓተ-ጾታደንቦችን አይከተሉም እናም |

ሥርዓተ-ጾታና ሥርዓተ-ጾታን አድሎ መገንዘብ

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • ብዙ ሰዎች ወንድ ወይም ሴት ይመደባሉ። | <p>ከወንድ ወይም ከሴት ሥርዓተ-ጾታ ምድቦች ጋር ላይጣጣም ይችላል</p> |
|--|--|

2ረ. በውይይቱ ላይ አስተዋጽኦ ስለበረከቱ ሰልጣኞችን አመሰግናለሁ ። በጾታ እና በ ሥርዓተ-ጾታ መካከል ስለላው ልዩነት ምን ምን ጥያቄ እንዳላቸው ጠይቋቸው ።

2ሰ. እነዚህ ቃላት በትምህርቱ ውስጥ በሙሉ ጥቅም ላይ እንደሚውሉ ለሰልጣኞች ይንገሩ ፣ እናም ከ ሥርዓተ-ጾታ ጋር የተዛመዱ የራሳቸውን አመለካከታዎችና አድልዎ እና እንዴት እንደ ቢ.ስ.ኤ.ዎች ስራቸውን እንደሚነካ ይወያያሉ ።

3. የሥርዓተ-ጾታ አድልዎን መረዳትን (45 ደቂቃ)

3ሀ. ከዚህ በታች ባለው አማራጭ 1 ወይም አማራጭ 2 እንቅስቃሴ በኩል ሰልጣኞችን ይያዙ ። እርስዎ በተጨማሪም **የለቀ ትምህርት 12: የተጋራ የቤት ውስጥ ሚናዎች እና ሀላፊነቶች** ፣ ለእንቅስቃሴ ልዩነት አማራጭ 2 ን ማድረግ ይፈልጉ ይሆናል።

አማራጭ 1-ሴቶችና ወንዶች “የግድ” እና “የግድ ማድረግ የለባቸውም”

ሀ) እርስዎ ከሠሩት አርዕስት ጋር ያቀረብከውን አራት ፍሊጥ ቻርትን ያያይዙ: “ሴቶች የግድ” ፣ “ሴቶች ማድረግ የለባቸውም...” ፣ “ወንዶች የግድ...” ፣ እና “ወንዶች የግድ...”

ለ) ሰልጣኞች ወደ ጥንድ እንዲለዩ ያድርጉ ። ለእያንዳንዱ ጥንድ አራት የተለያዩ ተለጣፊ ማስታወሻዎችን ይስቸው ። አንድ ቀለም ከላይ ባሉት አርዕስት በአንዱ ላይ መድብ (ለምሳሌ ፣ ሰማያዊ “ሴቶች የግድ...” ፣ ቀይ ነው ፣ “ሴቶች የግድ መሆን የለባቸውም...” ፣ “አረንጓዴ” ወንዶች የግድ ... “፣ እና ቢጫ” ወንዶች የግድ መሆን የለባቸውም...”) ነው ።

ለ) በሥርዓተ-ጾታ ሚናዎችና በማህበረሰቡ ውስጥ ያሉ የአከባቢ ልምዶች ላይ በመመርኮዝ ጥንዶቹ እያንዳንዱን አራት ሐረጎች ለማጠናቀቅ አንድ ዓረፍተ-ነገር እንዲጽፉ ይጠይቁ (ለምሳሌ ፣ “ሴቶች ምግብ ማብሰል አለባቸው” ወይም “ወንዶች የወር አበባ ሴቶች መንካት የለባቸውም”) .

መ) በተጣበቁ ማስታወሻዎች ላይ አራቱን ዓረፍተ-ነገሮች ለመፃፍ ከ5-7 ደቂቃዎቹን መስጠት ። አንዴ ከጨረሱ ማስታወሻዎቹን በተገቢው የፍሊጥ ቻርት ላይ እንዲጣበቁ ይጠይቋቸው ። ሰልጣኞች ማስታወሻዎቻቸውን ይዘው ሲመጡ ፣ በተመሳሳይ አረፍተ ነገሮች መሠረት ምላሾቹን ይሰብስቡ ። (ማሳሰብ-ሰልጣኞች ምላሾቻቸውን ከመፃፍ ይልቅ ድምፃቸውን ከፍ ባለ ድምጽ እያጋሩ ይህንን ተግባር በንግግር ማድረግም ይችላሉ ።)

ሠ) ከእያንዳንዱ የፍሊጥ ቻርት የተወሰኑ መልሶችን ጫክ ብለው ያንብቡ። ተሳታፊዎችን ይጠይቁ-

- በ “የግድ” ምድብ ለወንዶችም ለሴቶች ስለተፃፈው ነገር ምን ያስተውላሉ?
- “መደረግ የለባቸውም” በሚለው ምድብ ለወንዶችም ለሴቶች ምን እንደተጻፈ ያስተውላሉ?

ረ) በባህላዊ መመሪያዎች መሠረት ብዙ ወንዶች እና ሴቶች ማድረግ የሚጠበቅባቸው አብዛኛዎቹ ወደ ሥራ እና ወደ ማህበረሰቡ አገልግሎት ተደራሽነት ላይ ተጽዕኖ እንደሚያሳድሩ ለሰልጣኞች ይንገሩ ። ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- ማህበረሰብዎ ውስጥ ምን ዓይነት ሁኔታን ይይዛል? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-ደመወዝ ማግኘት ፣ ጥሬ ሰብሎችን መሰብሰብ ፣ የፖለቲካ አቋም መያዝ)። አብዛኛውን ጊዜ የሚሠራው ማን ነው? ሴቶች በዚህ ሥራ ውስጥ እንዳይሳተፉ የሚከለክሉ መልሶች / መኖሪያዎች / መልሶች የሉም ወይ?
- ሰዎችን ለመገናኘት እና መረጃን ለመለዋወጥ በጣም ዕድሎችን የሚሰጥ ምን ዓይነት ሥራ ነው? (መልሶችን ሊያካትቱ ይችላሉ-በሱቅ ውስጥ መሥራት ፣ የፖለቲካ አቋም መያዝ) ። አብዛኛውን ጊዜ የሚሠራው ማን? ሴቶች በዚህ ሥራ ውስጥ እንዳይሳተፉ የሚከለክሉ መልሶች / መኖሪያዎች / መልሶች የሉም ወይ?
- ሰዎችን በዕለት ተዕለት ሕይወታቸው የሚደግፋቸው ምን ዓይነት ሥራ ነው? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-ምግብ ማብሰል ፣ ማጠቃለያ ፣ ውሃ መሰብሰብ ፣ ተንከባካቢ ።) አብዛኛውን ጊዜ የሚሠራው ማን? ይህንን ሥራ ለሴቶች የሚመደብ ምላሻችን / አለማድረግ ላይ ምላሾች አሉን?

ስ) በህላዌ ልምዶቻችን እና ወንዶችና ሴቶች ማድረግ ያለባቸውን / የሴቶች ተደራሽነት እና ዕድሎች ወደ ልዩነት የማይመሩ መሆን አለመቻላቸውን በመጥቀስ ይህንን ውይይት ማጠቃለል ።

አማራጭ 2: የወንድ ሣጥን እና የሴቶች ሣጥን

ሀ) ሰልጣኞች ከአራት እስከ አምስት ሰዎች ተመሳሳይ ጾታ ያላቸውን ቡድኖች ይከፋፍሉ ። ግማሹን ቡድኖች (ቢያንስ አንድ ወንድ ጨምሮ) “እንደ ወንድ በመሆን” እና ግማሹን (ቢያንስ አንድ ሴት ጨምሮ) ለመወያየት ይጠይቁ ።

ለ) ቡድኖቹ በተወሰኑ ማስታወሻዎች ላይ የውይይት ነጥቦችን እንዲወያዩ እና እንዲጽፉ መጠየቅ ። የሚከተሉትን ጥያቄዎች ለመወያየት እና መልስ ለመስጠት “የወንዶች ቡድን” ን ይጠይቁ-

- ወንዶች / ወንድ ልጆች “እንደ ወንድ እንዲሆኑ” ሲጠየቁ የተሰጠው መልእክት ምን ምሳሌዎች አሉ? (ለምሳሌ እነሱ ጠንካራ መሆን አለባቸው)

ሐ) በሚከተለው ጥያቄ ላይ ለመወያየት እና መልስ ለመስጠት “የሴቶች ቡድን” ን ይጠይቁ-

- ሴቶች / ሴት ልጆች “እንደ ሴት እንዲሆኑ” ሲነገራቸው የሚሰጡ መልእክቶች ምሳሌዎች ምንድን ናቸው? (ለምሳሌ ፣ ለሁሉም ሰው ጫዋ መሆን አለባቸው።)

መ) ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ ቡድኖቹን መልሰህ አምጣና ተለጣፊ ማስታወሻዎቹን በአንዱ በሁለት የፍሊፕ ቻርት ላይ (ለወንዶች ቡድኖች አንድ የተጣጣፊ ወረቀት እና ለሴቶች ቡድን) ። በሁሉም ቡድኖች የተለጠፉ መልዕክቶችን እንዲመለከቱ ጋብዛቸው ።

ሠ) ቡድኑን አንድ ላይ ሰብስቦ እና መልእክቶች ለሴቶች እና ለወንዶች እንቅፋት እንዲፈጥሩ ወይም ሴቶችንና ወንዶችን እንዴት እንደሚጎዱ ይጠይቁ ።

ረ) እነዚህ መልእክቶች ሴቶችና ወንዶች እንዴት ማድረግ እንዳለባቸው ማህበራዊ ሕጎች ሊታዩ እንደሚችሉ ያስረዱ ። እነዚህን ህጎች እኛ የምንኖርባቸው እንደ “ሰጥኖች” አድርገን ማሰብ እንችላለን ። ለወንዶች ቡድኖች መልእክቶች ዙሪያ አንድ ሣጥን ይሰሉ እና ለሴቶች ቡድን መልዕክቶች ዙሪያ ሌላ ሣጥን ይሰሉ። እነዚህን ሰጥኖች “ወንዶች ሣጥኑ” እና “ሴት ሣጥኑ” ይሉ ።

ሰ) ሰልጣኞችን መጠየቅ-

ሥርዓተ-ጾታና ሥርዓተ-ጾታን አድሎ መገንዘብ

- በሰጥኑ ውስጥ ያለውን መልእክት የማይታዘዙ ወንዶች እና ሴቶች / ወንዶች እና ሴቶች ልጆች ምን ይሆናሉ?

(መልሱ ሊያካትት ይችላል-በማህበረሰቡ ተቀባይነት የላቸውም ፣ ቤተሰቦቻቸው አንድ የተወሰነ መንገድ ባለማድረጋቸው ይቀጣሉ።)

- ወንዶች እና ሴቶችን / ሴቶችን በሰጥኑ ውስጥ ለማስቀመጥ ሌሎች ምን መሳሪያዎች ፣ ስልቶች እና ቴክኒኮች ይጠቀማሉ?

(መልሱ ሊያካትት ይችላል-ለትምህርት ፣ ለሥራ ስምረት ዕድሎች ፣ እንቅስቃሴን መገደብ እኩል መብት የላቸውም ፣ እንደዚህ ያሉ ነገሮች ሁልጊዜ እንደ ተከናወኑ ይላል።)

ሸ) ወንዶችና ሴቶች ማድረግ አለባቸው / ማድረግ የሌለባቸው አመለካከቶች (“ሣጥኖቻችን”) ያላቸው ግንዛቤ ወደ ተደራሽነት እና ዕድሎች ልዩነቶች በተለይም ለሴቶች ልዩነቶች መኖራቸውን በመጥቀስ እንቅስቃሴውን ማጠቃለል ።

4. ሥርዓተ-ጾታ አድልዎ እና የወንድ ግዥ ና የበላይነት መረዳትን (30 ደቂቃ)

4ሀ. ከተመሳሳዩ ሥርዓተ-ጾታ ካላቸው ሰው ጋር ጥንድ እንዲያዘጋጁ ጠይቁ እና ወደ **መመሪያ ጽሑፍ 11-1 ወንዶች እና ሴቶች እና ማህበራዊ ደንቦች** ይሂዱ። ዝርዝሩን ያንብቡ እና እነሱ ከሚኖሩበት ማህበረሰብ ወይም ሥራ ላይ ካሉ ማህበረሰቡ ጋር የሚዘመዱ ማናቸውንም ተጨማሪ ደንቦችን ያክሉ ። ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ ቡድኖቹን በአንድ ላይ ያሰባስቡ እና ጥቂት የተዘረዘሩትን ተጨማሪ ደንቦችን እንዲያጋሩ ይጠይቁ ።

4ለ. እነዚህ መመሪያዎች ከወንዶች የበለጠ የሚሰሩ ሴቶች ፣ በሕይወታቸው ላይ ተጽዕኖ በሚያሳድሩ ውሳኔዎች ላይ ቁጥጥር የማድረግ ፣ እና ትምህርት የማግኘት እና ገቢ የማግኘት ዕድሎች ያነሱ የሆኑት እንዴት እንደሆነ አብራራ ።

4ሐ. ከቀዳሚው እንቅስቃሴ እንዴት የግድ እና የግድ መሆን የለባቸውም (ወይም “የወንድ ሳጥን” ይዘቶች እና “ሴት ሳጥን” ይዘቶች) እንዴት እንደተማሩ ሰልጣኞችን ጠይቁ ። አግባብ ስለሆኑ የሥርዓተ-ጾታ ሚናዎች በተማሯቸው ጊዜ ያለፉ ልምዶቻቸውን እንዲጋሩ ያበረታቷቸው ። (መልሱ ሊያካትት ይችላል-*ከቤተሰብ አባላት ፣ ከሃይማኖት መሪዎች ፣ ሌሎችን በመመልከት ፣ ወይም በሬዲዮ ፣ በቴሌቪዥን ወይም ማስታወቂያዎች*) ። ተሳታፊዎች ምላሻቸውን ስላጋሩ ያመሰግናሉ ።

4መ. በወንድ የበላይነት ላይ ያለን እምነት በአጠቃላይ ወንዶች ከሴቶች በላይ እንዲሆኑ የሚያደርግ መሆኑን አብራራ ። ፍሊጥ ቻርት የወንድ የበላይነት ትርጉም በመለጠፍ ጮክ ብለው ያንብቡት

የወንድ የበላይነት ፍቺ

ስርዓቱ ወንዶች እና ወንዶች የተሻሉ ናቸው የሚለውን እምነት የሚያስተዋውቅ ስርዓት ፣

ከሴቶች የበለጠ ጠንካራ ፣ የበለጠ ኃይለኛ እና ብልህ እንዲሁም ስለሆነም ከሴቶች እና ልጃገረዶች የበለጠ ዋጋ ያለው እንደሆነ ይቆጠራሉ።

4ሠ. በዓለም ዙሪያ ያሉ ብዙ ማህበረሰቦች የወንድ ግዥ ና የበላይነት ደንቦችን እንደሚከተሉ ያስረዱ ። ወንዶችም ሆኑ ሴቶች ልጆች በወንድ ግዥ ና የበላይነት ማህበረሰቦች ውስጥ የተወለዱ ሲሆን ከወንድ ግዥ ና የበላይነት ጋር

የተዛመዱ ህጎችን እና ባህላዊ ደንቦችንም ይማራሉ። ይህ ማለት ወንዶችም ሆኑ ሴቶች የወንድ ግዥ ና የበላይነት እምነት አላቸው ማለት ነው። እነዚህ እምነቶች መኖራቸው በሴቶችም ሆነ በወንዶች ለሴቶችና ልጃገረዶች ላይ አድልዎ ያደርጋል። ለምሳሌ ፣ በብዙ ማህበረሰቦች ውስጥ ሴቶች በሴቶች እና በሴቶች ላይ አድልዎ ያደርጋሉ። እናቶች ወንዶች ልጆቻቸውን እና ባሎቻቸውን ከሴቶች ልጆቻቸው ወይም ከራሳቸው በተሻለ ሁኔታ ለመመገብ ወስነዋል። ይህንንም ሊያደርጉ የሚችሉት ልጆቻቸውና ባሎቻቸው የሚሰሩት ሥራ ከራሳቸው ይልቅ በጣም ከባድ ፣ አደገኛ ወይም አስፈላጊ ነው ብለው ስላመኑ ነው።

4ረ. ወንዶች ወይም ሴቶች በአካባቢያቸው ያሉ ልጃገረዶች እና ሴቶችን የሚነኩባቸውን ሌሎች መንገዶች ተመልክተው እንደሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። (መልሱ ሊያካትት ይችላል-ሴቶች ከቤት ውጭ እንዲሠሩ ያልተፈቀደላቸው ፣ እና ወላጆች ልጆቻቸውን በሴቶች ልጆቻቸው ላይ ወደ ትምህርት ቤት ለመላክ የሚወስኑ ወላጆች ።) ይህ ለምን የተለመደ ነገር ነው ብለው ይጠይቁ። መልሶችን በፍሊፕ ቻርት ወረቀት ላይ ይሰብስቡ።

4ሰ. በተጨማሪም በማህበረሰባቸው ውስጥ በወንዶች እና በወንዶች ላይ አድልዎ የሚያስከትሉ የወንድ ግዥ እና የበላይነት እምነቶችን እንዳይሰልጡ ይጠይቁ። (መልሱ ሊያካትት ይችላል-ወንዶች እና ወንዶች የሚወዱትን ሰው በሚጎዳበት ወይም በሚአጣሁ ጊዜም እንኳን ስሜትን ለማሳየት ይዳከማሉ ፣ እና ወንዶች ለቤተሰባቸው ዋና አቅራቢ እንዲሆኑ ግፊት ከተሰማቸው።

4ሸ. በማህበረሰባችን ውስጥ የወንድ ግዥ እና የበላይነት እምነት እምነቶች በተለያዩ መንገዶች በሴቶች እና በወንዶች ፣ በሴቶችና በወንዶች ልጆች ላይ አድልዎ ወደሚፈጸሙ ሥነ-ምግባር እንደሚመሩ ለሰልጣኞች ያስረዱ። ወንዶች እና ሴቶች በቤት ውስጥ ወይም በማህበረሰቡ ውስጥ የተለያዩ ሚናዎችና ሀላፊነቶች ሊኖሯቸው ይችላል። ሆኖም ፣ የወንድ ግዥ ና የበላይነት እምነቶች የአንዱን ጾታ ሥራ ከሌለው በላይ ዋጋ እንድንሰጥ ያደርገናል። በታሪክ መሠረት ማህበረሰቦች የወንዶችን ሥራ ከሴቶች ሥራ የበለጠ ዋጋ ይሰጣሉ።

4ቀ. የጾታ እኩልነት ሴቶች እና ወንዶች ተመሳሳይ መብቶች ፣ ሀብቶች ፣ ዕድሎች እና መከላከያዎች ሲደሰቱ ለተሳታፊዎች ያስረዱ። የሥርዓተ ጾታ እኩልነት እና የወንዶች እና የሴቶች ልዩነት እና የሚጨውቱበት ሚና በማህበረሰቡ እኩል ዋጋ ያለው እሴት ነው። የሥርዓተ-ጾታ እኩልነት በሴቶች እና ወንዶች በቤት ፣ በማህበረሰቡ እና በጎብረተሰቡ ውስጥ ሙሉ አጋር በመሆናቸው ላይ የተመሠረተ ሲሆን በወንዶችና በሴቶች መካከል የሚደረግ ጠብ እንደመሆኑ በጭራሽ ሊገነዘቡት አይገባም። የሥርዓተ-ጾታ እኩልነት ጠንካራ የወንድ ግዥ ና የበላይነት እምነቶችን (ወንዶችም ሆኑ ሴቶች ሊይዙት የሚችሉት) እና ጠንካራ ለጾታ እኩልነት እምነቶች የሚደረግ ትግል ነው።

4በ. ቢ.ስ.ኤ.ዎች በሚሰሩባቸው ማህበረሰቦች ውስጥ ያሉትን ሁሉንም ማህበራዊ ልምዶች እና እምነቶች ሁሉ መለወጥ እንደማይችሉ ለሰልጣኞች ያስተውሉ። ሆኖም ግን የ ጾታ እኩልነትን ለማበረታታት የሚረዱ ባህሪዎች አሉ (ለምሳሌ እናቶች ትልልቅ ወንዶች ልጆቻቸውን ውሃ እንዲያመጡ መጠየቅ ።)። ተሳታፊዎች የሚያስተዋውቋቸውን ባህሪያትን እንዲያስቡ ወይም ወንድ ፣ ሴት ልጅ ፣ ወንዶችን ወይም ሴቶችን አደጋ ላይ ሳያስከትሉ ወደ ጾታ እኩልነት እንዲመጣ ሊያስተዋውቁ ይችላሉ ብለው ይጠይቁ። እነዚህን በፍሊፕ ቻርት ላይ ይፃፉ እና ለተጋሩ ስላጋሩ ያመሰግናሉ።

4ተ. ከወንድ ግዥ ና የበላይነት እና ከሥርዓተ-ጾታ አድልዎ ጋር የሚዛመዱ የቀሩ ጥያቄዎች ካሉ ይጠይቁ። እንደ ቢ.ስ.ኤ.ዎች ፣ በማህበረሰባችን ውስጥ የሥርዓተ-ጾታ ልዩነቶችን ፣ ሚናዎችን ፣ ሀላፊነቶችን ፣ እና ደንቦችን መረዳቱ አስፈላጊ መሆኑን ልብ ይበሉ። እነዚህን ማወቁ ወደ ሥርዓተ-ጾታ እኩልነት የሚሰሩ ባህሪያትን ከፍ ለማድረግ ይረዳል።

ሥርዓተ-ጾታና ሥርዓተ-ጾታን አድሎ መገንዘብ

5. የራሳችንን የሥርዓተ-ጾታ አድልዎ መመርመር (30 ደቂቃዎች)

5ሀ. ከመመርያ ጽሑፍ 11-2፡ የወንዶች እና የሴቶች ፎቶዎች ፕሮጀክተር ያሳዩ (ወይም ሌሎች ተሰብስበው የተሰበሰቡ ሌሎች ፎቶዎች) ። ፕሮጀክተር ከሌለ በታተሙ ስራዎች ዙሪያ ያስተላልፉ ። ለእያንዳንዱ ሥዕል የግለሰቡ ሥራ ምን እንደ ሆነ ለመገመት ጥቂት ፈቃደኛ ሰዎችን ይጠይቁ። ሰልጣኞች አንዴ መልስ ከሰጡ ምላሻቸውን እንዲያብራሩላቸው ይጠይቋቸው ። ለምሳሌ ፣ አንድ ሰው ስዕል 1 እንደ ዶክተር የሚናገር ከሆነ ፣

ለምን እንደሆነ ጠይቃቸው። የእያንዳንዱን ስዕል መልሶች በፍልጥ ቻርት ወረቀት ላይ ይቅዱ ።

5ለ. በተግባር 1. በሰልጣኞች የተቀረጹትን ስዕሎች ሁሉ ያውጡ 1. በፍልጥ ቻርት ላይ በወረቀቱ ያሳዩና ስንት ወንዶች የተሳኩበት እና ለእያንዳንዱ ሙያ ስንት ሴቶች እንደነበሩ ። ሰልጣኞችን ማንኛውንም አዝማሚያ ካዩ ይጠይቁ ። (መልሱ ሊያካትት ይችላል-ለአውሮፕላን አብራሪዎች እና ፖለቲከኞች የበለጠ ለወንዶች እና ለአስተማሪዎች እና ለተንከባካቢዎች የበለጠ ቁጥር ያላቸው ሴት ቁጥሮች ነበሩን ።) ሰልጣኞች የወንዶቻቸውን ስም ወይም የሴት ስም በስዕሎቻቸው ላይ እንዲመድቧቸው ያደረጉትን ነገር ይጠይቁ ። ጥቂት ሰልጣኞች ምላሻዎቻቸውን እንዲያጋሩ ይጋብዙ።

5ሐ. በመመርያ ጽሑፍ 11-2፡ የወንዶች እና የሴቶች ፎቶዎች ውስጥ ስላሉ ሰዎች ለሰልጣኞች ይንገሩዎቸው-

- ሥዕል 1-አሩዋሳላም ሙርጋንታንትሃም ርካሽ ህንድ ውስጥ ለሴቶች ዝቅተኛ ርካሽ የንጽህና መጠበቂያ ቤቶችን ለመሥራት የቴክኖሎጂ ዘዴ ነው ። የአካባቢ ጽዳትና የግል ንፅህና ጉድጓዶችን ለማዘጋጀት በጣም የታወቁ አሰልጣኞች አንዱ ።
- ስዕል 2-ክላርክ ጌይፎርድ የኒው ዚላንድ ጠቅላይ ሚኒስትር ኒያሲዳ አርደን እጮኛ ናቸው ። እሱ የቀድሞው የሬዲዮ አሰራጫ እና የአሁን የቤት ሰራተኛ እና የመጀመሪያ ተንከባካቢ ለሴት ልጃቸው ነው ።
- ሥዕል 3 ራምዲቪ ሽሬሃየቀድሞ የኔያል ንጉሣዊ ቤተሰብ የጡረታ አሽከርካሪ ነው ።
- ሥዕል 4-አይሻሻ ፋራክ የፖሊስታን ጦር የመጀመሪያዋ ተዋጊ ሴት ነች ።

5መ. ሰልጣኞች የሰውዬው ሥራ ምን እንደ ሆነ እና ምን እንደ ሆነ እንዳሰቡ ልዩነቶች ካስተዋሉ ይጠይቋቸው ። እኛ ለምን እንደዚህ ዓይነት ግንዛቤዎች አሉን?

5ሠ. ይህ እንቅስቃሴ የራሳችንን የሥርዓተ-ጾታ አድልዎ የማሰብ እድል እንደሆነ ለሰልጣኞች ያስረዱ ፣ ይህም የተወሰኑ ነገሮችን የመስራት ችሎታችን የወንዶች እና የሴቶች ችሎታ ሀሳቦች ናቸው። የ ሥርዓተ-ጾታ አድሎአችን በስዕሎቻችን ላይ እና ለተለያዩ ሙያዎች የሰጠናቸውን ስሞች እንዴት እንደነካ ልብ በል ።

5ረ. በማህበረሰባዊነት ምክንያት እነዚህ አድልዎዎች እንዳሉን ለሰልጣኞች አስረዱ ፣ ይህ ከወለዱ በኋላ ማህበራዊ እና ባህላዊ ተፅዕኖዎች ወንዶች እና ሴቶች / ወንዶች እና ሴቶች መፍጠር የሚጀምሩበት ሂደት ነው ። ባህላዊ ሕክምና ፣ አልባሳት / መጨወቻዎች ፣ እና ለወንዶች እና ለሴቶች ልጆች የተሰጡ ሀላፊነቶች ቀስ በቀስ ወደ ማህበረሰባዊ አቋማቸው ይመራሉ ።

5ሰ. አብዛኛዎቹ ማህበረሰባችን ወንድ ግዥ ና የበላይነት እንደመሆኑ መጠን ሁላችንም ሴቶች እና ወንዶች ማድረግ ያለብንን ሀሳብ በተመለከተ አንዳንድ አድልዎዎችን እናዳብራለን። ለወንዶች የበለጠ ሀይል ፣ አስፈላጊ ወይም ምሁራዊ ናቸው ብለን ያሰብናቸውን ሃላፊነቶች የመመደብ አዝማሚያ አለን / ደካማ ፣ ለስላሳ ፣ ወይም ለሴቶች አሳቢ እንደሆኑ ተደርገው የሚታዩ

5ሸ. ለ ቢ.ስ.ኤ.ዎች ስለ ሥርዓተ-ጾታዊ አድሎአቸው መገንዘቡ ለምን አስፈላጊ እንደሆነ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ ። ለጥያቄዎች ጊዜ ይስጡ ። ሰልጣኞች የሚከተሉትን ካልጠቀሱ ልብ ይበሉ የየራሳቸውን ሥርዓተ-ጾታአድልዎ ማወቁ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የሚከተሉትን እንዲያገኙ ይረዳቸዋል

- የባህሪ ለውጥ አሳታፊ ፣ ሁሉን አቀፍ እና ፈጠራ መፍትሄዎችን ያስቡ (ለምሳሌ ፣ ወንዶችና ሴቶች በእኩልነት በስልጠና እና በማህበረሰብ ስብሰባዎች ውስጥ እኩል የሚወከሉ መሆናቸውን ማረጋገጥ ፣ ሴቶች በውሳኔ አሰጣጥ ሂደቶች ውስጥ በንቃት የሚሳተፉ መሆናቸውን ፣ መረጃውም ተሰራጭቶ ከሁለቱም ባሎች ጋር ይወያያል ። እና ሚስቶች በቤት ጉብኝት ወቅት ፣ ወዘተ.)። የሥርዓተ-ጾታ ደንቦችን ከባህሪ ለውጥ ግቦች ጋር በሚዛመዱበት ጊዜ እንደ እናት እጅ ብቻ ሳይሆን በሁሉም የቤተሰብ አባላት ማበረታታት የሚቻልበትን ሁኔታ ግምት ውስጥ ያስገቡ ።
- ወንዶች እና ሴቶች ከተሰጡት የችሎታ ሚና ውጭ ሊሠሩ የሚችሉትን ዐይነት መገንዘብ (ለምሳሌ ሴቶች በሴቶች በተለመዱ እንቅስቃሴዎች ውስጥ መሳተፍ የሚችሉባቸውን አጋጣሚዎች መነጋገር ፣ ለምሳሌ በግብርና ወይም ሜካኒካዊ ልማት ፣ ወይም ወንዶች የእንቅስቃሴዎች አካል ሊሆኑ የሚችሉት ። በተለምዶ በሴቶች የሚከናወነው ለምሳሌ ምግብ ማብሰል ፣ ማፅዳት ወይም መንከባከቢያ) ።
- የሚያስተዋውቋቸው ልምዶች በሰዎች ቡድን ላይ አድልዎ እንዳያደርጉ ወይም እንዳያጠቁ መሆናቸውን ማረጋገጥ ። ለምሳሌ በምግብ ተነሳሽነት ውስጥ እንዲሳተፉ ሴቶችን ብቻ መምረጥ የሴቶችን የመጀመሪያ ደረጃ ተንከባካቢነት ሚና ያጠናክራል ። በተጨማሪም የተካተተውን የሥራ ድርሻ ሳይረዱ አዳዲስ የግብርና ልማት ሥራዎችን ማበረታታት ቀድሞውኑ በሴቶች ከባድ የሥራ ጭና ላይ ሥራን መጨመር ሊሆን ይችላል ።

5ቀ. ሰልጣኞች ከስራቸው ምሳሌዎችን እንዲያጋሩ ይጋብዙ ።

6. መጠቅለል (10 ደቂቃዎች)

6ሀ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠየቅ ውይይቱን ማጠቃለል-

- እንደ “ቢ.ስ.ኤ.ዎች” ፣ ሥርዓተ-ጾታን እና ጾታን አድልዎ በመረዳት ረገድ የእርስዎ ሚና ምንድን ነው?
- ከዚህ ትምህርት ለወደፊት ሥራዎ ምን ትምህርት ያገኛሉ?
- ወንድ ግዥ ና የበላይነት ፣ ሥርዓተ-ጾታ አድልዎ ወይም በዚህ ትምህርት ውስጥ በተጠቀሱት ሌሎች አርዕስቶች ዙሪያ ምን ቀሪ ጥያቄዎች አሉዎት?

መመሪያ ጽሑፍ 11-1: ወንዶች እና ሴቶች እና ማህበራዊ መድቦዎች

| ሴቶች | ወንዶች |
|---|---|
| እንደ "ማጽዳት" ፣ ምግብ ማብሰል ፣ አረም ማረም ፣ ውሃ ማምጣት ፣ ወዘተ የመሳሰሉትን እንደ "ትንሽ" የሚታዩ ተግባራትን ያከናውን ። | እንደ ማረስ ፣ መከር ፣ ትምህርት ማግኘት ፣ ሥራ ማግኘት ወዘተ ያሉ "ትልቅ" የሚታዩ ተግባራትን ያከናውን ። |
| ሥራ እረፍት የሌለው (ቀጣይ እንክብካቤ) ያለተጠበቀ እና ቀጣይ ነው ። | ሥራ ከአንዳንድ ዕረፍቶች ጋር (እንደ ወቅታዊ ሥራ) ሊተነብይ የሚችል መርሃግብር አለው ። |
| ሥራ እምብዛም የማይታይ እና የማይታወቅ (እንደ የቤት ውስጥ ሥራዎች ወይም የግብርና ሥራ ያሉ ፣ አረም ማረም)። | ስራው የታየ እና የተከበረ / የተከበረ (እንደ ደመወዝ ማግኘት ፣ መከር እና ምግብን ወደ ቤት ማምጣት) ። |
| እራሳቸውን የመጨረሻ በማድረግ (ከመብላትዎ በፊት ማንኛውንም ሰው እንደሚያገለግሉ ሴቶች)። | እራሳቸውን ያስቀድሙ (ለምሳሌ በቤተሰብ ውስጥ ዋና አቅራቢ ከሆኑ የወንዶች ፍላጎቶች ቅድሚያ መስጠት) ። |
| የማኅበረሰብ ድጋፍ ሥራን ያከናውኑ (እንደ ሠርግ ፣ የቀብር ሥነ ሥርዓት) ፣ ግን ከማህበረሰቡ የፖለቲካ ሥራ ጋር በተያያዘ አነስተኛ ማህበራዊ ደረጃ አይኖራቸውም ። | አብዛኛውን ጊዜ ማህበራዊ ደረጃን የሚሰጣቸውን የማህበረሰብ የፖለቲካ ስራ ይሰራሉ ። |
| የት ፣ መቼ እና ከማን ጋር መገናኘት እንደሚችሉ ላይ ውስን የመንቀሳቀስ እና ጥብቅ ህጎች ይኑርዎት። | እነሱ በሚመኙበት ቦታ ለመንቀሳቀስ የበለጠ ነፃነት ይኑርዎት ። |
| በቤተሰብ ውስጥ በትምህርት ፣ በትዳር ወይም በገቢ ገቢ ያሉ በቤተሰብ ውስጥ ውሳኔ የማድረግ ኃይል ውስን ነው | ዋና የውሳኔ አሰጣጥ ኃይል ይኑርዎት ። |
| ከአለባበሳቸው ፣ ከምግብ እና ከአልኮል ምርጫቸው እና ከሌሎች ጋር ባላቸው ግንኙነት ብዙ ማህበራዊ ህጎችን መከተል አለበት። | ጥቂት ማህበራዊ ህጎችን ይከተሉ እና በአለባበሳቸው ፣ በምግብ እና በአልኮል ምርጫዎቻቸው እና በሌሎች ላይ ባህሪያዎ ላይ የበለጠ ነፃነት ይኑሩ ። |
| ተጨማሪ ደንብ: | ተጨማሪ ደንብ: |
| ተጨማሪ ደንብ: | ተጨማሪ ደንብ: |
| ተጨማሪ ደንብ: | ተጨማሪ ደንብ: |
| ተጨማሪ ደንብ: | ተጨማሪ ደንብ: |

መመረያ ጽሑፍ 11-2 የወንዶች እና የሴቶች ፎቶዎች



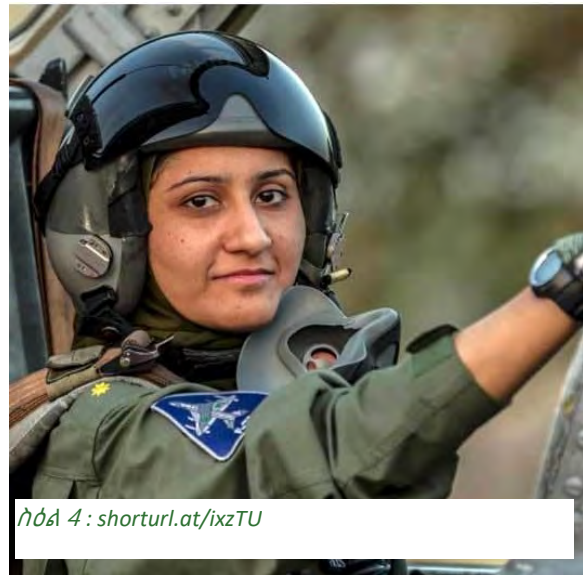
ስዕል 1 : shorturl.at/hkKO2



ስዕል 2 : shorturl.at/oDN35



ስዕል 3 : shorturl.at/iKEJ8



ስዕል 4 : shorturl.at/ixzTU

ሥርዓተ-ጾታንና ሥርዓተ-ጾታን አድሎ መገንዘብ

የላቀ ትምህርት 12- የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፤

- የቤተሰብ ሚናዎች እና ኃላፊነቶች በሥርዓተ-ጾታ መስመሮች እንዴት እንደሚካፈሉ ያብራሩ
- አራቱን የሥርዓተ-ጾታ ሚናዎች ይግለጽ
- በቤተሰብ አባላት መካከል የቤት ሥራን መጋራት ጥቅሞችን ይዘርዝሩ

የጊዜ ቆይታ

3 ሰዓታት (ውይይት እና መልመጃ ጨምሮ)

ቁሳቁሶች

- የፍሊጥ ቻርት ወረቀት ፣ ማርከሮች ፣ ተለጣፊ ማስታወሻዎች ፣ ቴፕ ፣ትራስ ወይም እንደ ህፃን ሆኖ ሊያገለግል የሚችል ሌላ ማራገፊያ(ፕሮፕ)፣ የውሃ ባልዲ
- “የማይቻል ሕልም” ሺዲዮ ፣ ላፕቶፕ ፣ ፕሮጀክተር እና ስክሪን(ሺዲዮን የሚጠቀሙ ከሆነ)
- አስቀድሞ የተጻፉ የፍሊጥ ቻርት ወረቀቶች
 - ሴቶች አብዛኛውን ጊዜ የሚያደርጉት...
 - ወንዶች ብዙውን ጊዜ የሚያደርጉት...
- መመሪያ ጽሑፍ 12-1: የቤት ውስጥ ሚናዎች ድርሻ እና ኃላፊነቶች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 12-2: - ሚና-የጨዋታ ምሳሌ (ሦስት ቅጂዎች)
- መመሪያ ጽሑፍ 12-3: - ሚና-የጨዋታ ልምምድ(አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

በመላው ዓለም ፣ በተለያዩ ደረጃዎች ፣ ሴቶች በዋነኝነት ለማይከፈልባቸው የቤት ውስጥ ሥራዎች እና እንክብካቤ አሰጣጥ ዋና ተዋናይ ናቸው ፣ ወንዶች በዋነኝነት የሚከፍሉት ለክፍያ ሥራ ወይም ለቤተሰብ ገቢ ናቸው ። ሴቶች በየቀኑ ከወንዶች የበለጠ የሚሰሩ ሲሆን ይህም በጤንነታቸው እና በማህበረሰቡ ፣ በትምህርታዊ እና በገቢ ማስገኛ ተግባራት ውስጥ ለመሳተፍ የሚያስችላቸውን ጊዜ የሚነካ ነው ።

ዓለም አቀፍ የሠራተኛ ቢሮ (አይ.ኤል.ኦ)። 2018. ለወደፊት ጨዋ ሥራ እንክብካቤ እና እንክብካቤ ሥራዎችን ይንከባከቡ ። ጄኔቫ፡ - (አይ.ኤል.ኦ)
። በ:www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---dgreports/---dcomm/---publ/documents/publication/wcms_633135.pdf ይገኛል።

በተጨማሪም፣ የሴቶች ሥራ አብዛኛውን ጊዜ ተንቀሳቃሽነት እና ተጋላጭነታቸውን የሚገድብ በቤት ውስጥ እና በቤት ውስጥ የተያዘ ነው። ይህ ትምህርት ቢ.ስ.ኤ.ዎች ይህ የሥራ ድርሻዎች እና ኃላፊነቶች መከፋፈል በተለያዩ የቤተሰብ አባላት ላይ ምን ያህል ተጽዕኖ እንደሚያሳድር እና የባህሪ ለውጥን ሲያመቻቹ በርካታ ነገሮችን እንዴት ከግምት ውስጥ ማስገባት እንደሚቻል ይረዳል።

ቅድመ ዝግጅት

“ሴቶች በአብዛኛው የሚያደርጓቸው...” እና “ወንዶች ብዙውን ጊዜ የሚያደርጉት...” የሚል ርዕስ ያላቸውን ሁለት ፍሊፕ ቻርቶችን ያዘጋጁ።

ለስኪቱ የሚያስፈልጉትን መደገፊያዎች (ትራስ / የታጠፈ ብርድል-ብስ እና ባልዲ / የውሃ ቆርቆሮ) ያግኙ። በቤት ውስጥ ሥራ ላይ የሴቶች ሸክም እና በቤተሰብ ውስጥ ሥራን የሚጋሩ ባለትዳሮች በአካባቢው አግባብነት ያላቸውን ምሳሌዎች ይሰብስቡ በተግባር 2

ከዚህ ትምህርት በፊት በተግባር 4 ውስጥ የሚጫወተውን ሚና ለማሳየት ሁለት ፈቃደኛ ሠራተኞችን (በተለይም አንድ ወንድ እና አንዳት ሴት) መለዩ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (10 ደቂቃ)

1ሀ. ለሰልጣኞች በቤት ውስጥ እና በማህበረሰቡ ውስጥ የዕለት ተዕለት እንቅስቃሴዎች እንደሚወያዩ ለሰልጣኞች ያስረዱ።

1ለ. ከሰልጣኞች መካከል አንዳት ሴት ፈቃደኛ ሠራተኛን ይጠይቁ። ወንድ ናት ብላ እንድትገምት (ለምሳሌ ፣ ከቤተሰቧ የሆነ ሰው ፣ ለምሳሌ ባል ፣ አባት ወይም ወንድም)። የ “እኔ” መግለጫዎችን በመጠቀም የዚያ ሰው የተለመደ ደረጃ በደረጃ እንዲገለፅ ጠይቁት (ለምሳሌ ፣ “ከቀኑ 6 ሰዓት ላይ ከእንቅልፌ ተነስቼ ወደ መጸዳጃ ቤት እሄዳለሁ። ከዚያም ባለቤቴ ያሞቀችውን የውሃ ማሰሮ በመጠቀም ታጠብኩ። ከዚያ እኔ...”)። ፈቃደኛ ሠራተኛ “እኔ” የሚሉትን መግለጫዎች እንዲጠቀም ያበረታቱ፣ ምክንያቱም ይህ ሳቅ ስለሚያስከትሉ ሰልጣኞች ዘና እንዲሉ ይረዳቸዋል። ፈቃደኛ ሠራተኛ ከጨረሰ በኋላ አመስግኗት ና እንድትቀመጥ ጠይቁት።

1ሐ. ቀጥሎም ፣ እርሱ ከቤተሰቡ (እናቱ ፣ ሚስቱ ፣ እሁቱ) ሴት እንደሆነች በማሰብ ተመሳሳይ መልመጃ እንዲሠራ አንድ ወንድ ፈቃደኛ ይጠይቁ። የ “እኔ” መግለጫዎችን በመጠቀም የዚያች ሴት ምሳሌ የሆነ የደረጃ-በደረጃ መግለጫ እንዲሰጥ ይጠይቁት (ለምሳሌ ፣ “ከቀኑ 5 ሰዓት ላይ ነው ፣ እና ለባለቤቴ ገላው ለማምቅ ውሃ እሰበስባለሁ። ከዚያ ወደ ዶሮ ኮፍያ ሄጄ እንቁላል እሰበስባለሁ ፣ ከዚያ እኔ...”)። ፈቃደኛ ሠራተኛ ከጨረሰ በኋላ አመስግነው እሱ እንዲቀመጥ ይጠይቁት።

1መ. የሠልጠናው ሰልጣኞች ሁሉም ወንዶች ወይም ሴቶች ከሆኑ አንድ በጎ ፈቃደኛ በሴቶች ቀን ውስጥ የሆነውን ነገር በደረጃ በደረጃ እንዲያካፍልዎት ይጠይቁ እና አንድ በጎ ፈቃደኝነት በአወንዶች ሰው ቀን ውስጥ የሆነውን ነገር እንዲያካፍል ይጠይቁ።

1ሠ. በዚህ እንቅስቃሴ ውስጥ ወንድ እና ሴት ቀኖቻቸውን እንዴት እንዳሳለፉ የተገነዘቡትን ሰልጣኞች ጠይቃቸው። በዚህ ውክልና ይስማማሉ / አይስማሙም? የሚቀይሩ ወይም ማከል የሚፈልጉት ነገር አለ? በዚህ ትምህርት ወቅት ፣ በቤተሰብ ውስጥ ስላለው ሚና እና ኃላፊነቶች እንነጋገራለን።

2. የቤትን እና የማህበረሰብ ሚናዎችን እና ኃላፊነቶችን መረዳትን (ከ 45 ደቂቃዎች እስከ 1 ሰዓት)

የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

2ሀ. ከተፈለገ: - ጊዜ ካለ እና እርስዎ (ፕሮጀክት) ካለዎት አጭር ቪዲዮን እንደ መግቢያ ያሳይ-የማይቻል ህልም (www.youtube.com/watch?v=t2JBPBIFR2Y&frags=pl%2Cwn)::

2ለ. በክፍል ፊት ለፊት ባለው ግድግዳ ላይ “ሴቶች በአብዛኛው የሚያደርጓቸው...” እና “ወንዶች በአብዛኛው የሚያደርጓቸው...” የሚል ርዕስ ያላቸውን ሁለቱን በፍሊፕ ቻርት ይንጠለጠሉ :: እያንዳንዳቸውን ሴቶች በብዛት የሚያደርጉትን እና ወንዶች አብዛኛውን ጊዜ የሚያደርጉትን አንድ ተግባር መፃፍ እንዳለባቸው ያስረዱ :: ቀደም ሲል የተጻፈ እንቅስቃሴን ላለመድገም ሰልጣኞች ይጠይቁ :: “በብዛት” ለመጻፍ ምክንያቱ ልዩ ሳይሆን ልዩ የሆነውን ለመደየት ስለሞከርን እንደሆነ ያስረዱ :: ሰልጣኞች ከቤተሰብ ሥራዎች ፣ ከማህበረሰብ ሥራ ፣ ከእርሻ ፣ ከውኃ አቅርቦት ፣ ከውኃ አቅርቦት ፣ ከ ጽዳት እና ከመዝናኛ / መዝናኛ ጋር የተዛመዱ ተግባሮችን እንዲያስቡ ያበረታቷቸው :: እያንዳንዱ ሰልጣኝ በእያንዳንዱ ፍሊፕ ቻርቶች ላይ እንዲጽፍ እድል ይስጡት :: ማሳሰቢያ-ሰልጣኞች ወደ ትናንሽ ቡድኖች እንዲገቡ እና “ወንዶች በአብዛኛው የሚያደርጓቸውን” እና “ሴቶች አብዛኛውን ጊዜ የሚያደርጉትን እንቅስቃሴ” እንዲወስዱ ማድረግ ይችላሉ :: በዚህ መላመድ ውስጥ አስተባባሪው በፍሊፕ ቻርቶች ላይ ዝርዝር መፃፍ ይችላል::

2ሐ. ሁሉም ሰው ከጭረሰ በኋላ ዝርዝሩን ይመልከቱ እና የጎደለውን ማንኛውንም ሚና ያክሉ (ለምሳሌ ፣ ሰልጣኞች በዋነኝነት በቤተሰብ ሚና ላይ ካተኮሩ የማህበረሰብ ሚናዎችን ማክል ሊኖርብዎት ይችላል) :: አራት ዓይነት የሥርዓተ-ጾታ ሚናዎች እንዳሏቸው ለሰልጣኞች ያስረዱ-ምርታማ ፣ መራባት ፣ የማህበረሰብ አስተዳደር እና የማህበረሰብ የፖለቲካ ሚናዎች ::

2መ. የሚከተሉትን ሚናዎች አብራራ :: ካብራራ በኋላ የእያንዳንዳቸውን ሚና ምሳሌዎች እንዲያጋሩ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ ::

- **ምርታማ ሚናዎች**-እነዚህ በጥሬ ገንዘብ ወይም በእንደዚህ ዓይነት ፣ በምርት ፣ በንግድ እና በሠራተኛ ደመወዝ በመሳሰሉት ለክፍያ ወንዶችና ሴቶች የሚከናወኑ ናቸው :: እነዚህ እንቅስቃሴዎች ብዙውን ጊዜ ይበልጥ የሚታዩ ስለሆኑ ገቢ የሚያገኙ በመሆናቸው ብዙውን ጊዜ እንደ አስፈላጊ ይታያሉ :: ብዙ ሰዎች ወንዶች ውጤታማ እና ውጤታማ ሚናዎችን መምራት አለባቸው ብለው ያስባሉ ::
- **የመራቢያ ሚና**-እነዚህ ተግባራት እንደ ጽዳት ፣ ምግብ ማብሰል ፣ ልጆችን እና አዛውንትን መንከባከብ እና መውለድን የመሳሰሉ የቤት ውስጥ ተግባራትን ያጠቃልላል :: እነዚህ ተግባራት ብዙውን ጊዜ ገቢ የማያገኙ ስለሆኑ ውጤታማ ሚና አይሰጣቸውም :: በአጠቃላይ ፣ በቤተሰብ ውስጥ ያሉ ሴቶች የመራቢያ ሥራን ያካሂዳሉ :: ሆኖም ልጅ ከመውለድና ከማጥባት በተጨማሪ ሌሎች ሥራዎች ሁሉ በወንዶች ሊጠናቀቁ የሚችሉ ናቸው ::
- **የማህበረሰብ አስተዳደር ሚናዎች**-እነዚህ ለማህበረሰቡ ጥቅም የሚሠሩ ናቸው :: እነሱ በአደጋ ጊዜ ፣ በወሊድ ፣ በሠርግ እና በሞት ጊዜ እርዳታ መስጠትን ፣ እንዲሁም አስፈላጊ ለሆኑ የግንባታ ሥራዎች የጉልበት ሥራ መስጠትን ፣ አስፈላጊ ሕዝባዊ ሀብቶችን ለመጠገን እና ለማቆየት እንዲሁም በሃይማኖታዊ ወይም በህላዌ እንቅስቃሴዎች ውስጥ ንቁ ተሳትፎን ያካትታሉ :: እነዚህ እንቅስቃሴዎች የግድ የገንዘብ ጥቅም ወይም ብዙ ክብርን አያስገኙም :: ወንዶች እና ሴቶች በተለምዶ ሁለቱም በማህበረሰብ አስተዳደር ሚናዎች ውስጥ ይሳተፋሉ ::
- **የማህበረሰብ የፖለቲካ ሚናዎች**-እነዚህ ሚናዎች የአካባቢውን መንግስት እና የፖለቲካ እንቅስቃሴዎችን ፣ ሀብቶችን እና እድሎችን ማከፋፈል እና ለማህበረሰቡ ጥቅም የፕሮጀክቶችን እና ዝግጅቶችን መምራት ያካትታሉ (ለምሳሌ የውሃ ኮሚቴ አመራሮች ወይም የመንደሮች አለቆች) :: እነዚህ ተግባራት ቀጥተኛ ኢኮኖሚያዊ ጠቀሜታ ባያስገኙም ማክበርንና የፖለቲካ ዕድሎችን ይሰጣሉ ::

²² የሥርዓተ-ጾታ ትንተና እና እቅድ ማዕቀፍ የተገነባው በዓለም አቀፍ የሠራተኛ ጽ / ቤት ድረ-ገጽ ላይ ፅንሰ-ሀሳቦችን ከሚያብራሩት ካሮላይን ሞሰር ሥራ ነው :: www.ilo.org/public/english/region/asro/mdtmanila/training/unit1/groles.htm.

- እነዚህ ሚናዎች ወደ ብሔራዊ ፖለቲካ ለመግባት እድሉንም ሊያቀርቡ ይችላሉ። ወንዶች በተለይ ከሴቶች ይልቅ በእነዚህ ሚናዎች የበለጠ ይሳተፋሉ።

2ሠ. ከዚህ ውይይት በኋላ ፣ ሴቶች እና ወንዶች አብዛኛውን ጊዜ የሚያደርጓቸውን እንቅስቃሴዎች ዝርዝር ይመልከቱ። ከእያንዳንዱ እንቅስቃሴ ቀጥሎ ያሉትን ጅምራዎች በመጻፍ እያንዳንዱን እንቅስቃሴ ፍሬያማ (ፕ) ፣ መራባት (አር) ፣ የማህበረሰብ አስተዳደር (ሲ.ኤም) ፣ ወይም የህብረተሰብ የፖለቲካ (ሲ.ፒ.) ወይም የማህበረሰብ ፖለቲካዊ (ሲ.ፒ.) እንደሆነ ምልክት በማድረግ ሰልጣኞች መልሶችን በመጥራት ምልክት ያድርጉ።

2ረ. ሰልጣኞች ጥያቄዎችን እንዲጠይቁ እና አስፈላጊ ከሆነ ተጨማሪ ምሳሌዎችን እንዲያቀርቡ ይጠይቃሉ።

2ሰ. በአካባቢያቸው ያሉትን የተለያዩ ሚናዎች መረዳቱ ለምን አስፈላጊ እንደሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። (መልሶችን ሊያካትት ይችላል-ሚናዎች በማህበረሰባችን ውስጥ የተለያዩ ክብደቶችን እና ሀይልን ስለሚይዙ ይህ መረዳቱ አስፈላጊ ነው።ይህ ከማህበረሰቡ አባላት ጋር በምንገናኝበት እና የባህሪ ለውጥ ለማመቻቸት ላይ ተጽዕኖ ሊኖረው ይችላል።) ከሚቀጥለው እንቅስቃሴ በኋላ እንደሚወያዩ ሰልጣኞች ያስተውሉ። እነዚህን የሥርዓተ-ጾታ ሚናዎችን ፣ ደንቦችን ፣ እና የኃይል አሠራሮችን በመፈተን ረገድ እንደ ቢ.ስ.ኤ.ዎች ሚና ነው።

3. የቤት ውስጥ ሚናዎችን እና የኃላፊነት ደረጃዎችን ማወዳደር (1 ሰዓት)

3ሀ. ሰልጣኞችን በ5-6 ሰዎች ቡድን ይከፋፍሉ። የእያንዳንዱን ተከፋዮች **በመመሪያ ጽሑፍ 12-1 - የቤት ውስጥ ሚናዎች እና ኃላፊነቶች ለእያንዳንዱ** ሰልጣኝ ቅጅ ያስተላልፉ። ይህ መልመጃ በአባሎቻቸው ውስጥ ስለ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ኃላፊነቶች እንዲያስቡ እና የተለያዩ የቤተሰብ አባላት ምን ያህል እንደሚሰሩ እንዲያስቡ ለማድረግ ለሰልጣኞች ያስረዱ። የሥራ ድርሻዎችን ዝርዝር ለማንበብ 20 ደቂቃዎች ይኖራቸዋል ፣ እና ለእያንዳንዱ ፣ ገበታውን በአንድ ላይ ይሞላሉ።

3ለ. ቡድኑን በአካባቢያቸው ውስጥ እያንዳንዱን ተግባር (ወንድ ወይም ሴት) ማን እንደሚሠራ እንዲያስቡ ይጠይቁ። ከፈለጉም ቡድኖች በቤተሰብ ውስጥ ያለውን ድርሻ በመፃፍ (ለምሳሌ ፣ አማት ፣ አባት ፣ ወዘተ) ከወንዶች / ሴቶች የበለጠ መለየት ይችላሉ ነገር ግን የግለሰብ ጾታ እንዲገነዘቡም ይጠይቋቸዋል። የተዘረዘሩት ተግባራት / ሚናዎች ሀሳቦች እንደሆኑ ያስረዱ። ሰልጣኞች ተግባሮቹን ማክል ፣ ማስወገድ ወይም መለወጥ ይችላሉ። ይህን ሠንጠረዥ ሲያዘጋጁ በዋናነት ከግብርና እና ከውኃ አቅርቦት ጋር በተያያዙ ሥራዎች ላይ እንዲያተኩሩ ይጠይቋቸው።

3ሐ. ከ 20 ደቂቃዎች በኋላ ሰልጣኞችን አንድ ላይ ያምጡ። ለክፍል 1 “ሀላፊነት” ፣ “ጊዜ” እና “ድግግሞሽ” አምዶች እንዲመለከቱ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። በክፍል 1 ውስጥ ለ “ሀላፊነት” ያዩ አዝማሚያዎች ነበሩ? ለ “ጊዜ” ወይም “ድግግሞሽ” አምዶች እንዴት ይሆናሉ? ሰልጣኞች መረጃ እንዲያጋሩ ጊዜ ይስቸው ፣ እና ማንኛውም ቡድን የተለያዩ መልሶች እንዳሉት ይመልከቱ።

3መ. በእነዚህ ክፍሎች ለ “ኃላፊነት” ፣ “ለገቢ ማስገኛ” ወይም “ጊዜ” ምን ዓይነት አዝማሚያዎችን ያስተውላሉ?

3ሠ. በውይይት ውስጥ ካልወጣ ክፍል 1 ሴቶች ከወንዶች ይልቅ በየቀኑ በቤት ውስጥ ብዙ ተግባራትን የሚፈጽሙ መሆናቸውን እንደሚመለከቱ ለተሳታፊዎች ልብ ይበሉ። ክፍል 2 እና 3 እንደሚያሳዩት ወንዶች ለአረፍትና ለመዝናናት ፣ ለግል ልማት ፣ ለአቅም ግንባታ ፣ ለኔትዎርክ እና ለመረጃ ተደራሽነት ዕድላቸው ከፍተኛ መሆኑን ያሳያሉ። በዓለም ዙሪያ ሴቶች ብዙ ያልተከፈለ እንክብካቤን እንደሚሰሩ ያስረዱ። የደመወዝ እና ያልተከፈለ ሥራ ከተጣመሩ ፣ ሴቶች በሁሉም ሀገር ማለት ይቻላል በየቀኑ ከወንዶች ረዘም ያለ ሰዓት ይሰራሉ።

የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

3ረ. በሚቀጥሉት ጥያቄዎች ከሰልጣኞች ጋር ውይይት ያካሄድ ::

- ወንዶች በተለይም ከኔትወርክ ፣ ከማኅበራዊ ኑሮ እና ከግል ልማት አንፃር ወንዶች ብዙ ዕድሎችን የሚያገኙት ለምንድን ነው?
(መልሶቹ ሊያካትቱ ይችላሉ-ማህበራዊ ደንቦችን ፣ እና የወንድ ግዥ ፣ የበላይነት የወንዶችን ጊዜ እና ከሴቶች የበለጠ ልምድን ይመለከታሉ።)
- ይህ እንደ ቢ.ስ.ኤ ስራዎ ላይ ተጽዕኖ ያሳድራል? ከሆነ ፣ እንዴት?
(መልሶችን ሊያካትት ይችላል-ወንዶች ለሥልጠና የበለጠ ጊዜ አላቸው ፣ ወንዶች በአመራር ቦታ ላይ ናቸው ፣ ስለዚህ እኛ ብዙውን ጊዜ የምንሳተፈው እኛ ነን ።)
- እንደ ቢ.ስ.ኤ እነዚህን መስፈርቶች በማስተዋወቅ እና ለሴቶች የበለጠ ዕድሎችን ለማግለበት እንደ ሚናዎ ምን ይመለከቱታል?
(መልሱ ሊያካትት ይችላል-ሴቶችን ወደ ስልጠናዎች መጋበዝ ፣ በስልጠና ወቅት የሕፃናትን እንክብካቤ ማረጋገጥ ፣ የወንዶችና የሴቶች ፍላጎቶች እና ፍላጎቶች ከግምት ውስጥ ማስገባት ፣ የክትትል መረጃዎችን በጾታ መሰብሰብ ፣ እንዲሁም ሴቶች ለወንዶች ምቹ እና ደህና በሆነ ጊዜ እና ቦታ ላይ እንቅስቃሴዎችን ይያዙ ።) እነዚህን እንቅስቃሴዎች ሲያስተዋውቁ ምንም ዓይነት ጉዳት እንዳያደርስባቸው መጠንቀቅ አለባቸው ። ለምሳሌ ፣ የሴቶችን የጉልበት ሽክም ለመጨመር ወይም በሥርዓተ-ጾታ ላይ የተመሠረተ አመጽ የመያዝ እድልን ከፍ ለማድረግ አይፈልጉም።

3ሰ. ቢ.ስ.ኤዎች የሥርዓተ-ጾታ እኩልነትን በማስፋፋት ፣ ከማህበረሰብ አባላት ጋር በሚገናኙበት ሁኔታ ፣ ለሴቶች በተግባሮች ውስጥ ቦታን ለመፍጠር ፣ እና የማህበረሰብ ውይይትን ለማመቻቸት ወሳኝ ሚና እንዳላቸው አብራራ ። የአካባቢ ጽዳትና የግል ንፅህና ከሚጠይቁ የዋና ጽዳታቸውን እና የእርሻ ሥራዎቻቸውን ሲይዙ የሥርዓተ-ጾታ እኩልነትን ከፍ ለማድረግ ብዙ ሀብቶችን እና መመሪያ ቁሳቁሶችን ሊጠቀሙባቸው እንደሚችሉ ልብ ይበሉ ። ለምሳሌ:

- በጥላን ኢንተርናሽናል አውስትራሊያ እና በ ጥላን ቪትናም የተገነባው የሥርዓተ-ጾታ እና ጽዳት መሣሪያ (2014) ተጠቃሚዎች በተመቻቸ የማህበረሰብ ውይይት አማካይነት በወንዶችና በሴቶች መካከል ያላቸውን ግንኙነት ለመመርመር እና ለመቆጣጠር ይረዳል ።
- የ ኤስ.ኤሊ.ት.ሥ. የእውቀት ማዕከል የሥርዓተ-ጾታ እኩልነትን የሚያበረታቱ የጽዳት መርሃግብሮችን ለመተግበር ለሚፈልጉ ባለሙያዎች ምክር ይሰጣል ።
- የ ከር ዓለም አቀፍ ማህበራዊ ትንተና እና የድርጊት መሣሪያ ስብስብ እና ከር የኢትዮጵያ የምግብ እና የአመጋገብ ደህንነት ስራዎች ቢ.ኤስ.ኤዎች በግብርና እና በምግብ እና በምግብ ደህንነት መርሃግብር ውስጥ ሥርዓተ-ጾታን እና ማህበራዊ መደበኛ መሰናክሎችን ለመቀየር አሳታፊ መሳሪያዎችን እንዲጠቀሙ ይረዱታል ።

3ሸ. የሥርዓተ-ጾታ እኩልነትን የሚያስተዋውቅ ግብርና ወይም የጽዳት እንቅስቃሴዎችን ለመንደፍ ማንኛውም ተሳታፊዎች እነዚህን ሀብቶች ወይም ሌሎች የተጠቀሙ መሆናቸውን ይጠይቁ ። እነዚህ ተግባራት ከተለመዱት ለውሃ ንጽህና አጠባበቅ(ዋሽ)ወይም ከእርሻ እንቅስቃሴዎች የተለዩ የሆኑት እንዴት ነበር? ስለተካፈሉ ሰልጣኞችን ያመሰግናሉ እና ማንም ተጨማሪ ጥያቄዎች ካሉዎት ይጠይቁ።

3ቀ. ቪዲዮው በተግባሩ 2ሀ ውስጥ ከታየ ቪዲዮውን ሲመለከቱ ስለ የሥራ ክፍፍል ምን እንደተሰማቸው ሰልጣኞችን ጠይቁ ። ሰልጣኞች ለሰጡት መልስ ያመሰግናሉ ፣ እና በቅርቡ ወንዶችና ሴቶች የቤት ውስጥ ሥራችን እንዲጋሩ ለመርዳት ስልቶችን እንደሚወያዩ ልብ ይበሉ ።

4. የቤት ውስጥ ሚናዎች እና ኃላፊነቶች መጋራት (20 ደቂቃ)

4ሀ. ወደፊት እንዲመጣ ለሚጫወቱት ሚና ለይተው ያሳውቃቸውን ሁለቱን በጎ ፈቃደኞች ይጠይቁ :: ለእያንዳንዱ ፈቃደኛ ለታተመ **የመመሪያ ጽሑፍ 12-2 ሚናዎች ይጫወቱ** ቅጂዎች ይስጣቸው:: የሳኒ (ባል) ሚና ለወንድ በጎ ፈቃደኛው እና ራቢ (ሚስት) ለሴት በጎ ፈቃደኝነት ይመድቡ :: ለመያዣው የውሃ ማጠራቀሚያ የሚጠቀሙበት አንድ ነገር ያስፈልግዎታል :: አስተባባሪው የ “ተራኪውን” ሚና መጫወት ይችላል ወይም ሌላ ሰልጣኝ ሊጫወት ይችላል ::

4ለ. ሰልጣኞች የተጫወተውን ሚና ከተመለከቱ በኋላ የሚከተሉትን ጥያቄዎች ይጠይቁ-

- በራቢ እና በሳኒ ቤተሰቦች ውስጥ ስለሥርዓተ-ጾታ ሚናዎች ምን አስተውለዋል? (መልሱ ሊያካትት ይችላል-ሴቶች ውሃ መሸከም እና ማብሰል ነበረባቸው ፣ ወንዶች እና ወንዶች በእርሻ ውስጥ መሥራት ነበረባቸው ::)
- በአጠቃላይ በቤተሰብ ውስጥ ወንዶችና ሴቶች (በሥርዓተ-ጾታ ላይ በመመርኮዝ) ሊጋሩ የሚችሉት የትኞቹ ሚናዎች ናቸው (በጾታ ላይ የተመሠረተ)? (መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-ልጅ መውለድ ሊጋሩ አይችልም ፣ ውሃ መሸከምም ሊጋሩ ይችላል ::)

4ሐ. የቢ.ስ.ኤ.ዎች ከጾታ ይልቅ ከሥርዓተ-ጾታ የሥራ ጫና ማጤን እንዲችሉ ወንዶቹና ሴቶቹ እንዲከፈሉ ለማገዝ እንደ አንድ ዘዴ አንፃር ስለ ሥራ እንዲመለከቱ የማህበረሰብ አባላትን መጠየቅ እንደሚችሉ አብራራላቸው :: የአካባቢውን ምሳሌዎች መጠቀሚያዎችን ሰዎችን የበለጠ ያነሳሳቸዋል :: ይህንን ስትራቴጂ በተግባር ሚና ላይ ሲውል ተመልክተው እንደሆነ ተሳታፊዎችን ይጠይቁ :: (መልሱ ሊያካትት ይችላል-ራቢ ሌሎች የተለወጡ ባሕሎችን ሲጠቅስ ፣ ውሃውን የት እንደምታገኝም ::)

4መ. ለሰጥዋቸው ሃሳቦች ሰልጣኞችን ያመስግኑና በሚና-መጫወት ላይ ሌላ ሃሳብ ካላቸው ይጠይቁ::

5. ሚና-መጫወት (40 ደቂቃዎች)

5ሀ. ሰልጣኞችን በሦስት ቡድን ይከፋፍሏቸው እና **የመመሪያ ጽሑፍ 12 - 3-ሚና-ጨዋታ ልምምድ** :: እያንዳንዱን ቡድን አባል ገጸ-ባህሪን እንዲመረጡ እና በትናንሽ ቡድኖቻቸው ውስጥ የሚጫወተውን ሚና እንዲሰሩ ይጠይቁ :: በአማራጭነት የሚጫወተውን ሚና ለትልቁ ቡድን ለማቅረብ ሰስት ፈቃደኛ ሰዎችን ይምረጡ ::

5ለ. ከ 10 ደቂቃዎች በኋላ ሰልጣኞችን ወደ አንድ የቡድን ውይይት ይመልሱ :: የሚከተሉትን ጥያቄዎች ይጠይቁ-

- መረጃውን / ስልጠናውን የተቀበለው ማነው?
- ለዚያ መረጃ / ስልጠና በጣም የተጠቀሙበት ማነው?
- ክሌር ሙሉ ሥልጠናውን ለመከታተል ያልቻላቸው ለምንድን ነው?
- በዚህ ጉዳይ ላይ የባህሪ ለውጥ እጥረት ዋና መንስኤ ምን ነበር (ጸረ-ተባይ ማድረግ እና ተግባራዊ ማድረግ)?
- የቢ.ሲ.ኤ. ሚና ምን ነበር? መፍትሔዎቹን ያወጣው ማነው?
- ቢ.ሲ.ኤ. ለሁሉም ችግሮች ሁሉ መፍትሄዎች ሊኖረው ይገባል?

5ሐ. የቤት ስራ ክፍፍል በቀጥታ ከእድገት መርሃግብሮች ውጤቶች ጋር የተቆራኘ መሆኑን ለሰልጣኞች ያስገንዝቡ (በዚህ ሁኔታ ፣ የግበርና ስራ) :: በምሳሌው ላይ ቢ.ሲ.ኤ. በክሌር በውይይቱ ውስጥ እንዲሳተፍ ለማበረታታት

የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

የተወሰኑ ዘዴዎችን ተጠቅሟል። በ.ሲ.ኤ. ምን ዓይነት ዘዴዎችን እንደተጠቀሙ ያስተዋሉትን ሰልጣኞች እንዲያጋሩ ይጠይቁ። መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል

- ሻይ ለመጠጣት ፈቃደኛ አለመሆን ፣ ነገር ግን ክሌር እንድትቆይ በመጠየቅ በውይይቱ ለመሳተፍ ጊዜዎን በመስጠት ።
- ማርታን እና ክሌር የሚያሳስቧቸውን ነገሮች በተመለከተ ማዳመጥ።
- መፍትሄዎችን ለማግኘት ሀላፊነቱን መውሰድ አለመሆኑ ፣ ነገር ግን ባልና ሚስቱ የራሳቸውን መፍትሄ እንዲፈልጉ ማበረታታት ።
- በስልጠናው ውስጥ የሁለቱም ባልና ሚስት አስፈላጊነት ላይ ትኩረት በማድረግ ።

5ሙ. በ.ሲ.ኤ.ዎች ይህንን ዕውቀት ለሥራቸው እንዴት ሊተገበሩ እንደሚችሉ ተወያይ ። ለምሳሌ ፣ መርሃግብሩ የጎልማሳ ሴቶች እና ወንዶች ከአስተማማኝው ምንጭ የመጠጥ ውሃ ለመሰብሰብ የሚያበረታታ ከሆነ ፣ በ.ሲ.ኤ. እንደሚከተሉት ያሉ ጥያቄዎችን ሊጠይቁ ይችላሉ

- በተለምዶ በቤት ውስጥ ውሃን የሚሰበስበው ማነው?
- በጣም ደህና እና ጥበቃ የሚደረግለት ምንጭ የትነው የሚገኝው?
- ቤተሰቡ ጥበቃ ካለው ምንጭ ውሃ የማይሰበስበው ለምንድን ነው?
- ባለው ርቀት እና ጊዜ ምክንያት ነውን?
- እነዚህ ምክንያቶች በቤተሰብ ውስጥ እንዴት መፍትሄ ያገኛሉ?

5ሠ. ወይም አንድ ፕሮግራም ገበሬዎች ጨዋማ-ቻይ-ዘሮችን በየወቅቱ እንዲተክሉ የሚያበረታታ ከሆነ ፣ ቢ.ስ.ኤ. እንደሚከተሉት ያሉ ጥያቄዎችን ሊጠይቅ ይችላል-

- በጨው-መቻቻል ዘሮችን እንዴት መጠቀም እንደሚቻል ስልጠና በቤቱ ውስጥ ማነው?
- አብዛኛውን ተክል የተከለ ማን ነው?
- ዘሮችን የሚያገኙት እንዴት ነው?
- ገበያ ከሆነ ወደ ገበያው የሚሄደው ማነው?

6. መጠቃለያ (5 ደቂቃዎች)

6ሀ. የሚከተሉትን ሰልጣኞች በመጠየቅ ትምህርቱን ጨርስ: -

- ከዚህ በላይ ላለው መረጃ መልሶች ማወቁ በ.ሲ.ኤ. የባህሪ ለውጥ ለማምጣት እንዲደራደር የሚረዳው እንዴት ነው?
- ለማወቅ የሚረዳ ተጨማሪ መረጃዎች አሉ?

መመሪያ ጽሑፍ 12-1: የቤት ውስጥ ሚናዎች እና ሀላፊነቶች

| ክፍል 1: የቤት ውስጥ ሥራ | | | | | |
|---|----------|-----|--------------------|---|---------------------|
| እዚህ የተካተቱት ተግባራት / ሚናዎች ምሳሌዎች ናቸው እናም የበለጠ ባህልን ያማከሉ እንዲሆኑ ሊወገዱ ወይም ሊከለሱ ይችላሉ ። | | | | | |
| ተግባር | ዋና ኃላፊነት | | ያምወስዳ ጊዜ (አማካይ) | የሰዓት በዛት (ተግባሩ ምን ያህል ጊዜ ውስጥ እንደሚከናወን) | ይህ እንቅስቃሴ ገቢ ያስገኛል? |
| | ወንዶች | ሴቶች | | | |
| የቤት ጽዳት | | | | | |
| ምግብ ማብሰል | | | | | |
| ውሃ ማምጣት | | | | | |
| የእንስሳት እንክብካቤ | | | | | |
| የልጆች እንክብካቤ | | | | | |
| የዕለት ተዕለት ፍላጎቶችን (ሻይ ፣ ዘይት ፣ ሳሙና ፣ ወዘተ) መግዛት | | | | | |
| ለቤተሰቡ ልብሶችን መግዛት (የትምህርት ቤት ዩኒፎርም ፣ ጫማ ፣ ወዘተ) | | | | | |
| ግብዓቶችን መግዛት (ዘሮች እና ማዳበሪያ) | | | | | |
| ምርትን ማጓጓዝ | | | | | |
| ምርቶችን በመሸጥ ላይ | | | | | |
| ተጨማሪ ተግባራት | | | | | |

የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

ክፍል 2: የግል ልማት ፣ አቅም / የክህሎት ልማት ፣ እና እረፍት

እዚህ የተካተቱት ተግባራት / ሚናዎች ምሳሌዎች ናቸው እና የበለጠ ተገቢ ለመሆን ሊወገዱ ወይም ሊከለሱ ይችላሉ ።

| ተግባር | ዋና ኃላፊነት | | ያምወስዳ ጊዜ (አማካይ) | የሰዓት ብዛት (ተግባሩ ምን ያህል ጊዜ ውስጥ እንደሚከናወን) | ይህ እንቅስቃሴ ገቢ ያስገኛል? |
|------------------------|----------|-----|--------------------|---|---------------------|
| | ወንዶች | ሴቶች | | | |
| ማንበብ እና መጻፍ | | | | | |
| የቤት ውስጥ ውይይት | | | | | |
| የህብረተሰብ ውይይቶች | | | | | |
| መዝናኛ | | | | | |
| የአካል ብቃት እንቅስቃሴ / ስፖርት | | | | | |
| ጓደኞችን መገናኘት | | | | | |
| በስልጠናዎች ውስጥ ተሳትፎ | | | | | |
| እረፍት | | | | | |
| ተጨማሪ እንቅስቃሴ | | | | | |

ክፍል 3-ማህበራዊ አውታረ መረብ እና አጋጣሚዎች ለመጋለጥ እና ለመረጃ

እዚህ የተካተቱት ተግባራት / ሚናዎች ምሳሌዎች ናቸው እና የበለጠ ተገቢ ለመሆን ሊወገዱ ወይም ሊከለሱ ይችላሉ ::

| ተግባር | ዋና ኃላፊነት | | ያምወስዳ ጊዜ (አማካይ) | የሰዓት በዛት (ተግባሩ ምን ያህል ጊዜ ውስጥ እንደሚከናወን) | ይህ እንቅስቃሴ ገቢ ያስገኛል? |
|--|----------|-----|-----------------------|---|------------------------------|
| | ወንዶች | ሴቶች | | | |
| ለግንባታ ሥራ የጉልበት ሥራ ማበረከት | | | | | |
| ስለ ማህበረሰብ ልማት መወያየት | | | | | |
| በባህላዊ ፣ በማህበራዊ ወይም በሃይማኖት ድርጅቶች ውስጥ መሳተፍ | | | | | |
| በቁጠባ ቡድኖች ውስጥ መሳተፍ | | | | | |
| በማህበረሰብ ቡድኖች ውስጥ የአመራር ቦታዎችን መያዝ | | | | | |
| በዋና ዋና የማህበረሰብ ስብሰባዎች ውስጥ በመሳተፍ | | | | | |
| በበዓላት ላይ መሳተፍ | | | | | |
| ተጨማሪ እንቅስቃሴ: | | | | | |

የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

መመረጫ ጽሑፍ 12-2 - ሚና መጫወታ

ትረካ- ሳኒ እና ባለቤቱ ራቢ ከወንድ ልጆቻቸው ከሊኖኖ (ዕድሜ 12) እና ከባካር (9 ዓመታቸው) ጋር በተራራማ መንገድ አብረው ይኖራሉ ። ራቢ በየቀኑ ለቤተሰቡ ውሃ ለማምጣት ወደ ጉድጓዱ ትሄዳል ።

ሳኒ-ራቢ! ራቢ! የት ነሽ? የምሳ ሰዓት ነው ፣ እና እርባኛል ።

ትረካ- ሳኒ በቤቱ ዙሪያ ይመለከትና ሚስቱ በእቃ ውሃ ይዞ ከውሃ ጉድጓዱ እየተመለሰች ያገኛታል ።

ሳኒ-ምሳይ ለምን አልተዘጋጀም? ጠዋቱን ሙሉ በርትቼ እየሠራሁ እንደነበረ ታውቃለችሁ። እኔ የሚያስፈልገውን ነገር አሟላለሁ፣ እናም የምጠይቀው ምግቦቼ በሰዓቱ እንዲዘጋጁ ብቻ ነው ። ጠዋቱን ሙሉ ምን ስትሰራ ነበር?

ራቢ- አዝናለሁ ፣ ግን ዛሬ ውሃ ማውጫው ጋር ረዥም መስመር ነበር ፣ እናም ውሃ ለመቅዳት ከወትሮው የበለጠ ጊዜ ፈጅቷል ።

ሳኒ- ለወደፊቱ የተሻለ እቅድ ማውጣት ያስፈልግኛል ። እኔ አሁን በመንገድ የሚራበው ብቸኛው ሰው ነኝ!

ራቢ- እንገዲህ ፣ ሌሎች ቤተሰቦች ውሃ ለመቅዳት የሚረዱ ሴቶች ልጆች አሏቸው እኛ ግን የለንም! ስለዚህ ምግብህን እስከማዘጋጅ ድረስ ታግሰህ መጠበቅ አለብህ ።

ሳኒ- ወንዶች ልጆች ብቻ ያሉን መሆኑ የእኔ ጥፋት አይደለም ። በእዚያ ልንከራ ይገባል ። በተጨማሪም እነሱ በእርሻ ውስጥ ሊረዱኝ ይችላሉ ።

ራቢ-ወንዶች ልጆች መሆናቸው ደስ ይለኛል ግን በቤት ውስጥ እርዳታ እፈልጋለሁ ። ለሚኖረው ውሃ ለማምጣት እድሜው የደረሰና በቂ ጥንካሬ አለው ብዬ አስባለሁ።

ሳኒ-ምን? አንድ ወንድ ልጅ ውሃ ይቀዳል? እንደዚህ አይነት ነገር እዚህ አይሰራም ! ባህላችን አይደለም ።

ራቢ- ያልተለመደ እንደሆነ አውቃለሁ ፣ ግን ብዙ ባህልዎች ባለፉት ዓመታት ተለውጠዋል ፣ እናም ከእነዚያ ለውጦች ተጠቃሚ ሆነናል። ለምሳሌ ፣ ጉድጓዱ ከመቆፈሩ በፊት ከወንዙ ውሃ አግኝተናል ። አሁን የተቅማጥ ታማሚ ቁጥር ቀንሷል። የተወሰነ ለውጥ ማድረጊያ ጊዜ ነው። ልጃገረዶች እና ሴቶች ሁሉንም የቤት ውስጥ ሥራ እየሰሩ መቀጠል አይችሉም ። አዋቂ ወንዶች እና ወንድ ልጆች መርዳት መጀመር አለባቸው ።

ሳኒ-እነዚህ ሁሉ እንግዳ ሀሳቦች ከየት እንደምታገኛቸው አላውቅም ፣ ግን እንደራበኝ አውቃለሁ ።

ራቢ- እንግዲያውስ ፣ እንደገና እንድትራብ የማትፈልግ ከሆነ ልጆቻችንን ውሃ መቅዳት እንዲጀምሩ ልንጠይቃቸው እና ምናልባትም በሌሎች የቤት ውስጥ ሥራዎች እንዲረዱ ልንጠይቃቸው እንችላለን ብዬ አስባለሁ ። ለዳደኛዬ ለማያም ወንድ ልጆቿን እንዲረዱ እንድትጠይቅ እነግራትና ። በዚያ መንገድ ሁሉም ወንዶች አብረው መሄድ ይችላሉ ፣ እናም እንግዳ ነገር አይመስልም ።

ትረካ-ሳኒ ስለ ራቢ ሀሳብ ጥቂት ያስባል ።

ሳኒ-እሺ ፣ እንሞክረውና መስራት አለመስራቱን እንሞክራለን ። በሰዓቱ ለመብላት ምንም አደርጋለሁ !

መመሪያ ጽሑፍ 12 -3 - ሚና-መጫዋታ ለሙከራ

ባህሪ - አትክልተኞች በአትክልታቸው ውስጥ በቤት ውስጥ የተሰራ ነጭ ሽንኩርት-ቃሪያ ጸረ-ተባይ ለአትክልታቸው። ጸረ-ተባይ መድኃኒት ይጠቀማሉ።

ተዋናዎች- ኖርማን (የአመጋገብ ስርዓት ቢ.ስ.ኤ.፣ ማርቲን (ባል ፣ ገበሬ እና አትክልተኛ) እና ክሌር (ሚስት ፣ የቤት እመቤት እና አትክልተኛ)።

| ተዋናይ | ውይይት |
|------------------|--|
| ቢ.ስ.ኤ. ወደ ቤቱ ቀረበ | |
| ቢ.ስ.ኤ. | እንደምን አደርሽ ፣ ክሌር ። አንቺ ግን እንዴት ነሽ? ቤተሰብሽ እንዴት ነው? |
| ሚስት | ታዲያስ ኖርማን ፣ እኔ በጣም ደህና ነኝ ። አንተስ? እዚህ ማየቴ ደስ ብሎኛል። እባክህን ግባ ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | በአዲሱ የአትክልት ስፍራ ዘዴዎች ላይ ካለፈው ሥልጠና በኋላ የክትትል ዙር ላይ ነኝ ። ካንቺ ጋር አጭር ውይይት ማድረግ እችላለሁን? |
| ሚስት | እንዴ ፣ እንዴታ ። ግን ስልጠናውን ቀደም ብዬ ለቅቄ ወጣሁ ። በቤት ውስጥ ባለው ሥራ የተነሳ ለእነዚህ ነገሮች ጊዜ የለኝም። ማርቲን ቆይቷል ፣ ግን በአሁኑ ሰዓት ቤት የለም ። አሁን ከእርሻዎቹ ከአሁን ሰዓት ጀምሮ በማንኛውም ጊዜ ይመለሳል ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ማርቲን ወደ ቤት ከተመለሰ በኋላ ስለ ሥልጠናው የነገረሽ ነገር አለ ? |
| ሚስት | ስለ ፀረ-ተባዮች ቁጥጥር አንድ ነገር ከማለት በስተቀር ብዙ ነገር አልነገረኝም። |
| ቢ.ስ.ኤ. | አህ ፣ ያ በስልጠናው ወቅት የተጋራ ቁልፍ መረጃ ነበር. |
| ሚስት | ደህና ፣ በአትክልት ስፍራው ውስጥ ብዙ ነፍሳት አሉን ፣ ነገር ግን ስለእነሱ ምን ማድረግ እንዳለብኝ እርግጠኛ አይደለሁም። |
| ማርቲን ገባ | |
| ባል | ጤና ይስጥልኝ ኖርማን። እዚህ በማየቴ ደስ ብሎኛል። እንዴት ነህ? |
| ቢ.ስ.ኤ. | ታዲያስ ማርቲን ፣ እኔ በጣም ደህና ነኝ ። ስልጠናውን እየተከታተልኩ እንደሆነ ለ ክሌሬ እየነገርኩት ነበር ። ግን ክሌሬ ሙሉ ሥልጠናው እንዳልተሳተፈች አውቃለሁ ። አንተ ግን ተሳትፈሃል አይደል? |
| ባል | አዎን በእርግጥ አደረግኩ ። እንደ ክሌር ያለች ያልተማረች ሴት በስልጠናው ምን ትማራለች? እሷ መጻፍ እንኳ አትችልም። ለስዋ በቤት ውስጥ የሚሰራ በቂ ሥራ አለ ። (ክሌር ለማነጋገር) ክሌር ፣ ሂጂና ለኖርማን ሻይ አምጪለት ። (ኖርማን በማነጋገር) ቀጥል ። ምን መጠየቅ ነበር የፈለከው ? |

የተጋሩ የቤት ውስጥ ሚናዎችና ሀላፊነቶች

| ተዋናይ | ውይይት |
|--------|---|
| ቢ.ስ.ኤ. | ወይኔ ፣ ከቤት ከመውጣቴ በፊት ሻይ ጠጥቼ ነበር ። ክሌር ለዚህ ውይይት መቆየት ትችላለች? እርሷም በአትክልቱ ስፍራ ትረዳሃለች ፣ አይደል? አጠር አደርገዋለሁ. |
| ባል | እሺ ፣ እንዲህ ካላችሁ ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | አመሰግናለሁ ማርቲን። በአትክልት ስፍራው ውስጥ ነፍሳትን መቆጣጠር ስለሚቻልባቸው መንገዶች መነጋገራችንን እንደሰማች ክሌር እየነገረችኝ ነበር ። |
| ባል | አዎ እውነት ነው. ስለነገራችኑ ነጭ ሽንኩርት እና ቃሪያ ቃሪያ የተባይ ጸረ-ተባይ ተናግረዋለው ፣ ግን እስካሁን አላደረገችም። |
| ሚስት | እንዴት ማድረግ እንዳለብኝ የማላውቅ ከሆነ ይህን አዲስ ጸረ-ተባይ መስራት አልችልም። እና ነጭ ሽንኩርት እና ቃሪያ ቃሪያ የት አገኛለሁ? |
| ቢ.ስ.ኤ. | እምምም... እነዚያ አንዳንድ ከባድ ችግሮች ናቸው ። የተወሰኑ መፍትሄዎችን ማግኘት የምንችል ከሆነ እንነጋገር ። ማርቲን ፣ የቤት ውስጥ ፀረ-ተባይ ማጥፊያ አዘገጃጀት መመሪያ ያስታውሳሉ? |
| ባል | እስቲ እንይ ... እኔ እንደማስባው ፣ ለእያንዳንዱ ግማሽ ሊትር ውሃ 10 የነጭ ሽንኩርት ፍንካች እና አራት የሚያቃጥሉ ቃሪያዎች ቃሪያ መቀላቀል ። ያ ነበር? |
| ቢ.ስ.ኤ. | በጣም ጥሩ. እንዴት እንደሚያዘጋጁ ያስታውሳሉ? |
| ባል | እምም... እኔ ነጭ ሽንኩርት እና ቃሪያቃሪያውን ፈጭተን ለአንድ ቀን ወይም ለአንድ ሌሊት በውሃ ውስጥ መዘፍዘፍ ያለብን ይመስለኛል |
| ቢ.ስ.ኤ. | ትክክል ነው. ክሌር ፣ ይህ ነገር ነፍሳትዎን ለማስወገድ የአትክልት ስፍራ ላይ ማድረግ እና መፈፀም የሚችሉት ነገር ነው? |
| ሚስት | ግን ነጭ ሽንኩርት ከየት አገኛለሁ? ካለፈው ዓመት የአትክልት ስፍራ የቀሩ ቃሪያዎች ቃሪያ አሉኝ ፣ ግን ነጭ ሽንኩርት የለኝም ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ማርቲን ፣ ምን ሀሳብ አልዎት? |
| ባል | ጎረቤቶቻችን የተወሰነ ነጭ ሽንኩርት ያላቸው ይመስለኛል ። ነጭ ሽንኩርት ለማግኘት ለምን ከእነሱ ጋር አንድ ነገር አንገበያይም? ከጓሮ አትክልታችን ውስጥ የተወሰነ ምርት ልንሰጣቸው እንችላለን ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ክሌር ፣ ምን ይመስልሃል? |

| ተዋናይ | ውይይት |
|--------|---|
| ክሌር | አዎ ከጎረቤቴ ጋር መገበያየት እንችል መሆኑን ሀሳብ ማቅረብ እችላለሁ ። እነሱ ምክንያታዊ ሰዎች ናቸው ። ግን ማን ሰርቶ በአትክልቱ ላይ ያደርገዋል ? ብዙ ሌሎች የቤት ውስጥ ሥራዎችን እሠራለሁ ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ማርቲን ፣ ምን አስተያየቶች አሉህ? |
| ባል | ደህና ፣ ክሌር ንጥረ ነገሮቹን ማግኘት ከቻለች እናነጭ ሽንኩርቱንና ቃሪያውን ልትፈጭልኝ ከቻለች ጠዋት ወደ እርሻዎቹ ከመሄዴ በፊት ቀለቅዬ ልጠቀምበት እችላለሁ ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ክሌር ፣ ምን ይመስልሻል ? |
| ሚስት | ያ ጥሩ ዕቅድ ይመስላል ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ጥሩ ፣ የተወሰኑ መፍትሄዎችን ያገኘህ ይመስላል። |
| ባል | ምናልባትም ፣ በዚህ ዓመት ከአትክልት ስፍራችን ትልቅ ምርት እናገኝ ይሆናል። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ይህንን መገንዘብ በመቻላችን ደስ ብሎኛል ። አሁን ቤት መድረስ እፈልጋለሁ ። ሆኖም በስልጠናው ወቅት ብዙ ተምረን ነበር ፣ ማርቲን ፣ የተማርከውን ለ ክሌር እንደምታጋራ ተስፋ አደርጋለሁ ። በሚቀጥለው ጊዜ ስልጠና ሲኖር ሁለታችሁም ብትሳተፉ ጥሩ ነበር። ማርቲን ፣ በመጨረሻው መጻፍ የማይችሉ በርካታ ወንዶች እና ሴቶች እንደነበሩ ተመልክተሃል ። ለመማር ማንበብ ወይም መጻፍ መቻል አያስፈልግህም። ስለዚህ ክሌር ካንተ ጋር ብትመጡ ተጠቃሚ መሆን ትችላለች ። |
| ሚስት | በስልጠናው መሳተፍ እወድ ነበር ፣ ግን በቤት ውስጥም ብዙ ሥራ አለኝ ። |
| ባል | አብረን መሄድ እንድንችል እኔና ልጆቹ የተወሰኑ የቤት ውስጥ ሥራዎችን እንድትጨርሽ ልንረዳሽ እንችላለን ። እኔና አንቺ በኋላ ልናወራበት እንችላለን ። |
| ቢ.ስ.ኤ. | ክሌር የቤት ሥራዋ ላይ የተወሰነ እገዛ ብታገኝ ጥሩ ነበር። ከስልጠናው በፊት የቤት ውስጥ ሥራው ካለቀ፣ ቤት ውስጥ ስላለው ሥራ ሳትጨነቅ ትኩረት መስጠት ትችላለች ። ለማንኛውም፣ ጥሩ መፍትሔ እንደምታገኙ ተስፋ አደርጋለሁ ። |
| ሚስት | ደህና ሁን ኖርማን፣ ለጉብኝቱ እናመሰግናለን። |

የለቀ ትምህርት 13: ለሎችን ለማምቻቸት እና ለማሰልጣን ማቀድ

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡

- የትምህርት ፍላጎቶች እና የሀብት ምዘና (ኤል.ኤን.አር.ኤ.) እንዴት ጥቅም ላይ እንደሚውሉ ይገልጻሉ
- የተሳካ ውጤት-ተኮር ዓላማዎች መጻፍ (ኤ.ቢ.ኦ.ን) ይለማምዳሉ
- ትምህርት ለመፍጠር የትምህርት ንድፍ ይጠቀማሉ
- የፈጠራትን ትምህርት ያመቻችሉ (ጊዜ ከፈቀደ)

የጊዜ ቆይታ

ከ 2 እስከ 5 ሰዓታት

ቁሳቁሶች

- የፍሊፕ ቻርት ወርቀት፣ ማርከሮች፣ ማስክ ቴፕ፣ ባዶ ወረቀት (A4 መጠን)፣ የማስታወሻ ካርዶች ወይም ትናንሽ ተለጣፍ ወረቀቶች እና እርሳሶች ከመጥፋቶች ጋር (ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ አንድ)
- ድምጽ ማጉያ እና ሙዚቃ ለማሟሟቂያ እንቅስቃሴ
- ለማሟሟቂያ እንቅስቃሴ ሙዚቃ ያዘጋጁ (ከተፈለገ)
- የቅድመ-ጽሑፍ ፍሊፕ ቻርት
 - ለቡድን ሥራ መመሪያ
 - ኤል.ኤን.አር.ኤ. ምክሮች
 - ለአውደ ጥናት ሚቼ ፍሊፕ ቻርት ሰንጠረዥ
 - ኤ.ቢ.ኦ. ልምምድ
- መመሪያ ጽሑፍ 13-1 የትምህርት ንድፍ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 13-2: ለአብነት፡ - የትምህርት ንድፍ (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 13 - የናሙና እቅድ ማረጋገጫ ዝርዝር (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

ይህ ትምህርት ቢ.ስ.ኤ.ን ለወደፊት እንቅስቃሴዎች ሊጠቀሙባቸው የሚችሉ መመሪያዎችን እና አብነቶችን በመስጠት ለትምህርት እንቅስቃሴዎች፣ ወርክሾፖች እና ስልጠና ያላቸውን የእቅድ እና የዝግጅት ክህሎታቸውን እንዲያሻሽሉ ይረዳል። ይህ ትምህርት ከዓለም ትምህርት ባልደረባዎች ፈቃድ ጋር ተጣጥመው እና ጥቅም ላይ የሚውሉ ሀብቶችን አካቷል (www.globallearningpartners.com)። ይህ ትምህርት የሚገነባው ትምህርቱን ከመጀመሩ በፊት፣ በክፍል 4፣ የባህሪ ለውጥ በውጤታማ ማመቻቸት እንዲመቻች ይመከራል።

ቅድመ ዝግጅት

የሚከተሉትን ፍሊጥ ቻርት ያዘጋጁ፡

- ለቡድን ሥራ መመሪያ
- ኤል.ኤን.አር.ኤ. ምክሮች
- ለአውደ ጥናት ምቹ ፍሊጥ ቻርት ሠንጠረዥ
- ኤ.ቢ.አ. ልምምድ

ተግባራት

1. ማሟላት እንቅስቃሴ (15 ደቂቃ)

1ሀ. ሰልጣኞች እንዲቆሙ እና አንድ ትልቅ ክብር እንዲመሰርቱ ያድርጉ። በሁለት እኩል ቡድኖች ለመከፋፈል እንደ 1 ወይም 2 ለመቁጠር ይጠይቁት። ቁጥሩ ያልተስተካከለ ከሆነ እያንዳንዱ ሰው አጋር እንዲኖረው አስተባባሪዎች ሊሳተፉ ይችላሉ። 1 ዎቹን ወደ ውጭ የሚመለከት ትንሽ ክብር እንዲሰሩ ይጠይቁ። ሁለቱን ወደ ውስጥ በመመልከት ዙሪያቸውን አንድ ትልቅ ክብር እንዲሠሩ ይጠይቁ። እያንዳንዱ ሰው አጋር እንዲኖረው እና ሰልጣኞች በሚመች የውይይት ርቀት እንዲቀመጡ ክቦቹን ያስምሩ።

1ለ. ለሰልጣኞች እንዲወያዩ ስለ ማመቻቸት እና ስለ ትምህርት እቅድ ጥያቄ ይምረጡ (ከዚህ በታች ናሙና ጥያቄዎችን)። ሁለቱም ባልደረቦች ለጥያቄው መልስ እንዲሰጡ ተራ በተራ እንዲወስዷቸው ይጠይቁት-ለእያንዳንዱ ጥያቄ ለባልደረባዎቹ ሁለት ደቂቃዎችን ስጡዎቸው።

ናሙና ጥያቄዎች

- እርስዎ ስለሚከፈቡት ሥልጠና ይናገሩ።
- እርስዎ ከሚያመቻቹት ስልጠና ወይም ስብሰባ በፊት ምን እርምጃዎችን እንደሚወስዱ ይወያዩ።
- ለመዘጋጀት ከስልጠና ወይም ስብሰባ በፊት ስለሚጠቀሙባቸው መሳሪያዎች ወይም አብነቶች ማውራት፡

1ሐ. ከእያንዳንዱ ጥያቄ በኋላ የውጪውን ክብር ሁለት ሰዎች በቀኝ በኩል እንዲያንቀሳቅሱ ይነገሯቸው ስለዚህ በእያንዳንዱ ጊዜ ከሌላው የተለየ ሰው ጋር ይተባበሩ። በአማራጭ ሙዚቃ ካለዎት ያጫውቱትና እስኪያቆም ድረስ መንቀሳቀሱን እንዲቀጥሉ ይነገሯቸው። ሙዚቃው ሲቆም የሚገጥሟቸው ሁሉ አዲስ አጋራቸው ናቸው። አንዱ አዲስ አጋር ካገኙ በኋላ ከመጀመሪያው ጥያቄ ጋር ተመሳሳይ መመሪያዎችን በመከተል ለአጋሮች ለመወያየት አዲስ ጥያቄ ይስጧቸው። በጊዜ ላይ በመመስረት ሁለት ወይም ሶስት ጥያቄዎችን ይጠይቁ።

1መ. ሰልጣኞች ወደ አንድ ትልቅ ክብር እንዲሻሻሉ ያድርጉ። ጥቂት ሰዎች ስለ እንቅስቃሴው እና ስለተወያዩባቸው ርዕሰ ጉዳዮች ምን እንደተሰማቸው እንዲያጋሩ ይጠይቁ።

2. አመቻች ለመሆን መዝግጅት (10 ደቂቃዎች)

2ሀ. በማሟላት ወቅት እነሱ በሚያመቻቹበት ጊዜ ቀደም ሲል የተጠቀሙባቸውን አንዳንድ መሣሪያዎችን እና ቴክኒኮችን እንዳወያዩ ለሰልጣኞች ያስረዱ። እንደ ቢ.ስ.ኤ. እና እንደ አስተባባሪ ሥራቸው ሰልጣኞች አንድ የተለየ

በማምቻቸት እና ለሌሎችን በማሰልጥን ማቀድ

ባህሪ ወይም ልምምድ ይለውጡ እንደ ሆነ እንዲወስኑ መርዳት ነው። የአስተባባሪው ሥራ ከሰልጣኞች ጋር እንዴት መገናኘት እንዳለባቸው፣ እጆቻቸውን እስከ ምን ያህል ጊዜ እንደሚያጠቃሉ ከመቀየር፣ ከማንኛውም ነገር ጋር ሊዛመድ ይችላል። እነዚህ ልምዶች፣ እነሱን ማድረግ የሚያስከትለውን መዘዝ ለመመርመር፣ እና ባህሪያቸውን ለመለወጥ አማራጮችን እና እርምጃዎችን ለመመልከት።

2ለ. አስተባባሪው ጥያቄዎችን በመጠየቅ፣ ሰልጣኞችን በማዳመጥ፣ አንዳንድ መሰናክሎችን በመመርመር፣ ልምዶቻቸውን እንዲያካፍሉ በማበረታታት እና አማራጭ መፍትሄዎችን በመስጠት የባህሪ ለውጥን በመደራደር ላይ ሊሆኑ ይችላሉ።

2ሐ. ውጤታማ አመቻች ለመሆን እንቅስቃሴው በማመቻቸት ወቅት የባህሪ ለውጥን ለመደራደር የበለጠ ውጤታማ መሆን ከመጀመሩ በፊትም የሚወስዷቸው እርምጃዎች እንዳሉ ለሰልጣኞች ያስረዱ።

3. የትምህርት ንድፍ (50 ደቂቃዎች)

3ሀ. በቅርብ ጊዜ ውስጥ ሊያመቻቹ የሚችሉትን ትምህርት ለመንደፍ ዛሬ አብነት እንደሚጠቀሙ ያስረዱ። ለወደፊቱ ስልጠና እና ወርክሾፖች እንዲዘጋጁ ሁሉም ስለ ትምህርት ዲዛይን፣ ስለ ትምህርት ፍላጎቶች እና ሀብቶች ምዘናዎች (ኤል.ኤን.አር.አ.ዎች)፣ እና ስኬት-ተኮር ዓላማዎች (ኤ.ቢ.ኦ.) እንደሚነጋገሩ ያስረዱ። ሁሉም ለወደፊቱ ስልጠና እና አውደ ጥናት እንዲዘጋጁ ይረዳቸዋል። ማሳሰቢያ: ሰልጣኞች ሌሎችን በኤም.ኤም.ኤስ.ኤ. ላይ ሌሎችን የሚያሰማሉ ከሆነ የኤም.ኤም.ኤስ.ኤ. ትምህርት ንድፍ ለማውጣት አብነቱን ሊጠቀሙ ይችላሉ።

3ለ. ሰልጣኞችን ወደ ጥንድ ይከፋፍሉ። እያንዳንዱን ጥንድ ከፕሮግራማቸው አካባቢ ጋር የሚዛመድ ርዕስ ይመድቡ፣ ወይም ለተጨማሪ የርዕስ ሀሳብ ማቅረብ እንደሚችሉ ሰልጣኞችን ይነገሩ። ሰልጣኞች ሌሎችን በኤም.ኤም.ኤስ.ኤ. ላይ ሌሎችን የሚያሰማሉ ከሆነ፣ እያንዳንዱን ጥንድ የኤም.ኤም.ኤስ.ኤ. ትምህርት ክፍልን ይመድቡ እና ይህንን ለትምህርታቸው እቅድ መሠረት እንዲጠቀሙበት ይጠይቋቸው። በቅርብ ጊዜ ውስጥ ለማመቻቸት የ 20 ደቂቃ ትምህርት እያቀዱ መሆናቸውን ያስረዱ። ማሳሰቢያ-በአጀንዳዎ ላይ በመመስረት ለእያንዳንዱ ትምህርት የሚወስደው ጊዜ ከ15-30 ደቂቃዎችን ማስተካከል ይችላሉ።

3ሐ. ሰልጣኞችን የመመሪያ ጽሑፍ 13-1 -የትምህርት ንድፍ እንዲመለከቱ ይጠይቁ፣ እና 10 ምድቦችን እንዲያነቡ ጥቂት ደቂቃዎች ይስጥዎቸው። በአማራጭ፣ በክብር ውስጥ በመዘር እና ፈቃደኛ የሆኑ እያንዳንዱን ምድብ እና ትርጓሜውን ጭክ ብለው እንዲያነቧቸው ይጠይቁ።

3መ. በተመደቡበት ርዕስ ላይ በመመርኮዝ አንድ ትምህርት እያቀዱ እንደሆነ እንዲያስቡ ለሰልጣኞች ይነገሩ። በትምህርቱ እቅድ ውስጥ የመጀመሪያው እርምጃ "ለምን" የሚለውን ማስረዳት ነው። "ለምን" የሚለውን ወቅታዊ ሁኔታ እና ይህ የሥልጠና ወይም የመማር ዕድል ለምን እንደሚያስፈልግ ያብራራል። ለምሳሌ፣ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የማህበረሰብ አባላትን በአክብሮት የማይይዙ ከሆነ አክብሮት በመገንባት ዙሪያ ስልጠና ሊታቀድ ይችላል።

3ሠ. ለእያንዳንዱ ሰልጣኝ መመሪያ ጽሑፍ 13-2 :ለአብነት። የመማሪያ ንድፍን ያቅርቡ። ጥንዶቹ ለመወያየት 15 ደቂቃ እንደሚኖራቸው ያስረዱ እና በመመሪያ ጽሑፍ ውስጥ የመጀመሪያዎቹን አምስት ደረጃዎች ይሙሉ። መልሳቸው በተመደበላቸው ርዕስ ላይ በመመስረት ሊያቀርቡት በሚችሉት ትምህርት ላይ የተመሠረተ መሆን እንዳለበት ያስረዱ።

- ለምን?
- ማን ያመቻቻል?
- ማን ይሰተፋል?
- መቼ እና ለምን ያህል ጊዜ?
- ስልጠናው የት ይደረጋል?

3ረ. ከ 15 ደቂቃዎች በኋላ ቡድኑን እንደገና አንድ ላይ ያምጡ ። ሰልጣኞች በትልቁ ቡድን ውስጥ እንዲጋሩ ይጠይቋቸው ።

4. ይዘት (45 ደቂቃዎች)

4ሀ. ቢ.ስ.ኤ.ዎች የመማር ዝግጅቶችን በሚያደራጁበት ጊዜ ፣ እነሱ (በርዕሰ-ጉዳይ እንደ ባለሙያዎች እንደሚናገሩት) የተወሰኑ ይዘቶች በስልጠና ውስጥ መሸፈን አለባቸው ብለው ይገምታሉ ሌሎች ጊዜዎች ፣ በፕሮጀክት የሥራ ዕቅድ ውስጥ ዝርዝር ጉዳዮች ስለተዘረዘሩ ይዘትን ይመርጣሉ ።

4ለ. ሰልጣኞችን እና ምሽታቸውን በተሻለ ለመረዳት ቢ.ስ.ኤ.ዎች ሊጠቀሙባቸው የሚችል መሳሪያ እንዳለው ያስረዱ ። ይህ የትምህርት ፍላጎቶች እና የሀብት ምዘና (ኤል.ኤን.አር.ኤ) ይባላል።

4ሐ. ቡድኑ ለግንኙነት ፣ ለድርድር እና ስለማመቻቸው ክህሎቶች ለማህበረሰብ ጤና ሰራተኞች ወይም ለግብርና ኤክስቴንሽን ሰራተኞች ስልጠና የመፍጠር ተልእኮ እንደተሰጣቸው እንዲያስብ ይጠይቁ ። ከ4-5 ሰዎች በቡድን ተለያይተው ሀሳባቸውን ወደሚከተሉት ጥያቄዎች እንዲጽፉ ይንገሯቸው-

- ስለ እነዚህ ተማሪዎች አስቀድመው ምን ብለው ያስባሉ?
- ስልጠናውን ከማካሄድዎ በፊት ስለእነሱ ምን ማወቅ ይፈልጋሉ?
- ያንን ግኝት ለማግኘት ምን ወይም ማንን መጠየቅ ፣ ማጥናት ወይም መከታተል ይችላሉ?

4መ. ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ ቡድኖቹን በአንድ ላይ በማሰባሰብ ከእያንዳንዱ ቡድን ሃሳቦችን በመስማት ይጠይቁ ።

4ሠ.ኤል.ኤን.አር.ኤ የሰልጣኞችን ፍላጎቶች ፣ ዕውቀት እና ተስፋዎች ለመረዳት ሊያገለግል እንደሚችል ያስረዱ ። ይዘቱን ለመቅረፅ ወይም ትምህርቱን ለማተኮር በስልጠናው ወቅት የኤል.ኤን.አር.ኤ ከወደ አውደ ጥናቱ በፊት ሊከናወን ይችላል ። የኤል.ኤን.አር.ኤ መልመጃዎች ለተማሪዎቹ መልመጃዎች መላመድ እና የበለጠ ተስማሚ የትምህርት የመማር እድልን ሊያቀርቡ ይችላሉ ።

4ረ. በትምህርታቸው ርዕስ ላይ በመመርኮዝ ኤል.ኤን.አር.ኤን ለማዳበር ጥንዶች እንደገና እንዲሰበሰቡ ይጠይቁ ።።። ለኤል.ኤን.አር.ኤ ጠቃሚ ምክሮች ጋር የተዘጋጀውን የፍሊፕ ቻርት ያሳዩ። ጥንዶቹ ስለ ተማሪዎቹ ምን ማወቅ እንደሚፈልጉ የሚወስኑ ሲሆን ለስልጠናው ሰልጣኞች 4-5 ጥያቄዎችን ይጽፋሉ ። እውቀትን ፣ ስሜቶችን እና ባህሪያትን በመለካት ላይ ጥያቄዎችን እንዲያተኩሩ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ እያንዳንዱ ጥንድ አጋር ጥንድ ለማግኘት እና ጥያቄዎቻቸውን ለግብረ-መልስ እንዲያቀርቡ ይጠይቁ ። ጥያቄዎችን ሲቀበሉ ጥያቄዎችን እንዲያሻሽሉ ያበረታቷቸው። ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ ሁሉንም ሰው በአንድ ላይ ያሰባስቡ እና ጥቂት 2-3 ጥያቄዎችን እንዲያቀርቡ ጥቂት ፈቃደኛ ሠራተኞች ይጠይቁ ።

በማምቻቸት እና ለሌሎችን በማሰልጥን ማቀድ

ለትምህርቶች ፍላጎቶች እና የሀብቶች ግምገማዎች

- የኤል.ኤን.አር.ኤ. ዓላማ ምን እንደሆነ የሚያብራራ ቀለል ያለ መግቢያ ያቅርቡ ::
- በቀላሉ ለመረዳት የሚቻል ቋንቋን ይጠቀሙ ::
- በዋናነት ያል ተገቢ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ::
- ለመረዳት የሚከብድ የቃላት ፣ አህጽሮተ ቃላት ወይም የቃል ቃላት ከመጠቀም ይቆጠቡ::
- በ ኤል.ኤን.አር.ኤ ላይ የምላሾች ቀን-ገደብ ይጻፉ::
- ምላሽ ሰጪዎች የኤል.ኤን.አር.ኤ.ዎችን ለማስረከብ የኢሜል አድራሻ ወይም ቦታ ያቅርቡ ::

4ሰ. ምንም እንኳን ቀደም ሲል የኤል.ኤን.አር.ኤን እንዲያደርጉ ሰዎችን መጠየቅ ባይችሉም እንኳ በአውደ ጥናት ፣ ስልጠና ወይም ስብሰባ መጀመሪያ መረጃ መሰብሰብ መቻላቸውን ያስረዱ :: አስተባባሪዎች ተማሪዎቹ ከዚህ በታች ባለው ምሳሌ “የምችት ሠንጠረዥን” በመሙላት ምችት ያላቸውን ደረጃ በተለያዩ አርእስቶች እንዲገነዘቡ መጠየቅ ይችላሉ :: አስተባባሪዎች ይህንን በፍሊፕ ቻርት ላይ በማስቀመጥ ተማሪዎች የማጣበቂያ ነጥቦችን ወይም ማርከሮችን ተጠቅመው አውደ ጥናቱ መጀመሪያ ላይ ወደ ክፍሉ ሲገቡ እንዲገነዘቡ መጠየቅ ይችላሉ :: እድገትን ለመፈተሽ ከዚያ ይህን መልመጃ (አውደ ጥናት) መጨረሻ ላይ መድገም ይችላሉ :: የምችት ሠንጠረዥን ለቅድመ-ሙከራ አማራጭ ሆኖ ሊያገለግል ይችላል::

ምሳሌ: የአውደ ጥናት ፍሊፕ ቻርት ምችት ሠንጠረዥ

| የክህሎቶች ቦታ | ቅድመ-አውደ ጥናት | | | | | ድህረ-አውደ ጥናት | | | | |
|---------------------------------|-------------|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|
| | የምችት ደረጃ | | | | | የምችት ደረጃ | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| የእርሻ ቦታ ወይም የቤተሰብ ጉብኝት ማካሄድ | | | | | | | | | | |
| ስብሰባ ወይም አውደ ጥናት ማመቻቸት | | | | | | | | | | |
| የጥራት ማሻሻያ እና የማረጋገጫ ዝርዝርን በመጠቀም | | | | | | | | | | |
| የጥራት መሻሻል እና የማረጋገጫ ዝርዝር ማጎልበት | | | | | | | | | | |
| ለባህሪ ለውጥ የምስክርነት መጻፍ | | | | | | | | | | |

ሚዛን: 1 = ምችት የለውም ፣ 2 = ትንሽ ምችት ፣ 3 = በመጠነኛ ምችት ፣ 4 = ምቹ ፣ 5 = በጣም ምቹ

5. ለምን? (25 ደቂቃዎች)

5ሀ. “ለምን ” ስኬት-ተኮር ዓላማዎች (ኤ.ቢ.አዎች.) የንድፍ ሂደት አካል ሆኖ ሊዋቀር እንደሚችል አብራራ :: አስተባባሪው በነበረበት ጊዜ አቢአዎች ሰልጣኞች በእያንዳንዱ ስልጠና ወቅት ምን እንደሚያከናውኑ እንዲገነዘቡ ይረዳቸዋል ::

5ለ. እያንዳንዱ ኤ.ቢ.አ ዓለማዊ የሚጀምረው “መቼ” በሚለው መግለጫ ይጀምራል። አውደ ጥናት ሰዎች ከስልጠናው ከወጡ በኋላ የሚያደርጉትን መቆጣጠር ስለማይችሉ “በስልጠናው ማብቂያ ላይ...” ከሚለው ሐረግ ጋር ተመሳሳይ የሆነ ሐረግ ብዙውን ጊዜ ይካተታል። ከዚያ “ለማን” (ብዙውን ጊዜ ሰልጣኞች) ብዙውን ጊዜ ይጨምራሉ (ለምሳሌ ፣ “በስልጠናው መጨረሻ ፣ ሰልጣኞች...”)።

5ሐ. ከዚያ ግስ ተጨምሯል። ወደፊት ግስ ለወደፊት ፍጹም ውጥረት (የተደፈበት + ግስ አለው) እንደተደፈ አብራራ (ለምሳሌ ፣ የተለማመደው ፣ ያገለገለ ፣ የተመረጠ ፣ ወዘተ.)። ኤ.ቢ.አ.ዎች በሚጽፉበት ጊዜ ሰልጣኞች ንቁ ግሶችን እንዲጠቀሙ ያበረታቱ። የሰልጣኝ ግስ እና የነቃ ግስ ምሳሌዎችን ለማግኘት ሰልጣኞችን ይጠይቁ።

- የግስ ምሳሌዎች መጋለጥን ፣ ማወቅ ፣ መማር እና መረዳት ያካትታሉ። እንደ “በስልጠናው መጨረሻ ፣ ሰልጣኞች የትምህርቱን ንድፍ አብነት ተረድተዋል” የሚሉ ሀረጎችን ያስወግዱ።
- ንቁ የግስ ምሳሌዎች መለየት ፣ መግለፅ ፣ መለማመድ ፣ መጋራት እና መወያየት ያካትታሉ። እንደ “በስልጠናው መጨረሻ ፣ ሰልጣኞች የትምህርቱን ንድፍ በመጠቀም ይማራሉ” የሚሉ ሀረጎችን ይጠቀሙ።

5መ. ኤ.ቢ.አ ዎቻቸውን ለመጻፍ የሚረዳቸውን ግሶች ዝርዝር የያዘውን የብሎምን ታክሲን ግስዎች እንዲመለከቱ ሰልጣኞችን ይጠይቁ።



5ሠ. ግሦች እንዴት መመደብ እንዳለባቸው ሰልጣኞችን ምን እንዳስተዋሉ ጠይቃቸው። መልሱ የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል-ከፕራሚድ ታችኛው ክፍል ወደ ፕራሚድ አናት ሲሸጋገሩ ግሦች ይበልጥ የተወሰሰቡ ናቸው። ፕራሚዱን ከፍ ሲያደርጉ ሰልጣኞች እውነታዎችን ከማስታወስ ወደ መረጃ ወደ መተንተን እየተሸጋገሩ መሆኑን ያስረዱ። ሰልጣኞች የፕራሚዱ ከፍተኛ ክፍል ላይ አንዳንድ ግሦች ለኤ.ቢ.አዎች እንዴት ሊጠቀሙ እንደሚችሉ እንዲያስቡ ያበረታቱ።

5ረ. አሁን የሚያስፈልገው “ምንድነው” የሚለው የስልጠናው ይዘት መሆኑን ያስረዱ። ይህ እንደ ኤ.አ. ዎችን መጻፍ ፣ የቤት ጉብኝቶችን ማካሄድ ፣ ኤል.ኤን.ኤን መጻፍ ፣ መፀዳጃ ቤት መገንባት ፣ ወዘተ የመሳሰሉትን ሊሆኑ ይችላሉ። ለምሳሌ “በስልጠናው መጨረሻ ሰልጣኞች ኤ.ቢ.አ.ዎችን መጻፍ ይለማመዳሉ።”

በማምቻቸው እና ለሎችን በማሰልጥን ማቀድ

5ሰ. ከሚካሄደው ስልጠና የተወሰኑ የዩ.ኤ.ቢ.አ. ዎችን ምሳሌዎችን ያቅርቡ :: በፍሊፕ ቻርት ላይ ምሳሌዎችን ይጻፉ እና የ ዩ.ኤ.ቢ.አ. ዎችን የተለያዩ ክፍሎች ይጻፉ-

| መቼ | ለማን | ግስ (የወደፊት ፍጹም) | ምንድን |
|-------------|-------|----------------|-------------------------------------|
| በትምህርቱ መጨረሻ | ሰልጣኞች | ይለያል | ቅድመ-ምልከታ ከግምት ውስጥ ማስገባት። |
| በትምህርቱ መጨረሻ | ሰልጣኞች | ተጠቅሟል | የትምህርቱ ንድፍ አጠናቀቀው አንድ ክፍለ ጊዜ ለመፍጠር። |

5ሸ. ሰልጣኞች ጥንድ ሆነው ለሚያመቻቹት ትምህርት 2-3 ኤ.ቢ.አ.ዎችን ለመጻፍ 10 ደቂቃዎችን እንዲወስዱ ይጠይቁ :: ተግባራዊ ልምምድ እየተደረገ ካልሆነ በሌላ ርዕስ ላይ ጥቂት ኤ.ቢ.አ.ዎችን ጥንድ ሆነው እንዲጻፉ 10 ደቂቃ ይስጣቸው ::

6. “እንዴት” እና “በየትኛው ሀብቶች ” (25 ደቂቃዎች)

6ሀ. አሁን ስለ “እንዴት” መነጋገር እንደሚፈልጉ ያስረዱ :: ከዚህ መመሪያ ጋር የሚመሳሰል “እንዴት” እያንዳንዱን እንቅስቃሴ ለመተግበር የደረጃ በደረጃ መመሪያዎችን ይዘረዝራል :: ማንኛውም አስተባባሪ ተግባሮችን ለማከናወን ደረጃዎችን እንዲከታተል በ “እንዴት” ውስጥ በቂ ዝርዝሮችን ይጨምር። እነዚህም እንደ ተረት ፣ ምስክርነቶች ፣ የተዋንያን ፣ የቡድን እና ማማሚቂያ መልመጃዎች የሙቀ-ያለ ልምምድ ያሉ በኤም.ኤም.ኤስ.ኤ. መመሪያ ውስጥ ጥቅም ላይ የዋሉ የአሳታፊ ቴክኒኮች ላይ መሳል ይችላል ፡

6ለ. “እንዴት” የሚለው ሰልጣኞች ምን ዓይነት ቁሳቁሶች ለጀት መመደብ አለባቸው ወይም ለስልጠና ምን እንደ ሆነ ለመዘርዘር ሊረዳቸው ይችላል :: **መመሪያ ጽሑፍ 13-3: የናሙና ማረጋገጫ ዝርዝር** ለዕቅድ እንደ አውደ ጥናት ወይም ስልጠና ለማቀድ ተጨማሪ እርምጃዎችን ለመገመት ይጠቅማል ::

7. ልምምድ (ከ 45 ደቂቃዎች እስከ 3 ሰዓታት)

7ሀ. አሁን ትምህርት ዲዛይን ማድረግ ላይ ልምምድ እንደሚያደርጉ ለሰልጣኞች ይነገሩ :: **የመመሪያ ጽሑፍ 13-2 ፡ በአብነት: የትምህርት ንድፍ ትምህርታቸውን ለመንደፍን እንዲጠቀሙ ይጠይቁ-** - ትምህርታቸውን ለመንደፍ የትምህር ንድፍ :: ሰልጣኞችን **የመመሪያ ጽሑፍ 4-1-የግንባታ ብሎኮች ለውጤታማ ማመቻቸት ን እንዲመለከቱ አሳሰባቸው እና መመሪያ ጽሑፍ 4-3- ምሳሌ ሰልጣኝ እንቅስቃሴዎች እነርሱ ትምህርት ንድፍ**:: የትምህርት እቅዳቸውን ለማጠናቀቅ እና ትምህርቱን ለማመቻቸት ለመዘጋጀት ጥንዶቹ ተጨማሪ 30 ደቂቃዎችን ስጡ :: ማሳሰቢያ-የሚፈለግበት ጊዜ በአጀንዳው ላይ በመመስረት ሊለያይ ይችላል :: ሰልጣኞች ትምህርታቸውን ለቡድኑ ማድረስ ከተለመዱ ትምህርቱን ለማዘጋጀት 1-2 ሰዓታት ያስፈልጋቸው ይሆናል። በዚህ ሁኔታ ፣ ለመዘጋጀት አጀንዳው በቂ ጊዜ እንዳላቸው እርግጠኛ ይሁኑ ::

7ለ. ቡድኖች ማመቻቸትን እየተለመዱ ከሆነ

- i. አንዴ ቡድኖች ትምህርቶቻቸውን ካዘጋጁ በኋላ ሁሉንም ሰው በአንድ ላይ ያምጡ። ብዙ አስተባባሪዎች ካሉዎት እያንዳንዱ አስተባባሪ አንድ ቡድን እንዲኖረን ጥንዶቹ በቡድን ይከፋፍሏቸው። በዚህ መንገድ ትምህርቶቹ ለመጋራት ያነሰ ጊዜ ይወስዳል።
- ii. ትምህርታቸውን ለማድረስ በትክክል 20 ደቂቃዎች (ወይም ትምህርታቸው ረጅም እንዲሆን እንደተመደቡ) ሰልጣኞች አስታውሷቸው። አልጩትም አልሆኑም በ 20 ደቂቃ ያቆሟቸውና ከዚያ ወደ ግብረመልስ ይሂዱ።

7ሐ. በማመቻቸት ጊዜ ለ ቢ.ስ.ኤ.ዎችን የአሠራር ክህሎቶች በ **መመሪያ ጽሑፍ 14U-1 ውስጥ የጥራት ማሻሻያ እና የማረጋገጫ ዝርዝር (ኪው.ኤይ.ቪ.ሲ.)** ን በመጠቀም ለእያንዳንዱ አስተባባሪ የኪው.ኤይ.ቪ.ሲ.ን ለመሙላት አንድ ሰው ይመድቡ። ጊዜ የሚፈቅድ ከሆነ፣ የኪው.ኤይ.ቪ.ሲ. ልምድን የሚሞሉ ከስብሰባው በኋላ በግል አስተባባሪው ግብረመልስ እንዲሰጡ እና የአመቻቹ አቀባበል (ልምምድ) ምላሽ እንዲሰጡ ማድረግ ይችላሉ።

7መ. ቡድኖች ማመቻቸት የማይለማመዱ ከሆነ

- i. ከ 25 ደቂቃዎች በኋላ ሁሉንም ሰው በአንድ ላይ ያምጡ። የትኞቹን ደረጃዎች በጣም እንደሚስማሙ እና የትኞቹን እርምጃዎች ለመለማመድ እንደሚፈልጉ። እንደሚፈልጉ ሰልጣኞችን ይጠይቁ።
- ii. የትምህርቱን እቅድ ማውጣት አስቸጋሪ ሊሆን እንደሚችል እና ጊዜ / ልምምድ እንደሚወስድ ያስረዱ። ከጊዜ በኋላ የተሻለ ሥልጠና፣ ስብሰባ ወይም አውደ ጥናት ለማቀድ እንዲረዱባቸው ያበረታታቸው።

8. መዝገት (5 ደቂቃዎች)

8ሀ. በትምህርቱ እቅድ ላይ ለመሳተፍ እና አመቻቸን ለመለማመድ ስለተሳተፉ ሁላችሁንም አመሰግናለሁ።

8ለ. ስለ ትምህርታዊ እቅድ ሰልጣኞች የቀረ ጥያቄዎች ካሏቸው?

መመሪያ ጽሑፍ 13-1: የትምህርት ንድፍ

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| 1. ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ? | የአሁኑ ሁኔታ | ለዝግጅቱ እየጠራው ያለ ሁኔታ ወይም ችግር መግለጫ። |
| 2. ማን ያመቻቻል? | አስተባባሪዎች | የትምህርት እንቅስቃሴውን የሚመራው ማነው? |
| 3. ማን ይሳተፋል? | ሰልጣኞች | የመማር እንቅስቃሴ ለማን ነው? |
| 4. መቼ እና ለምን ያህል ጊዜ? | ጊዜ እና ሰዓት | ይህ የመማሪያ ዝግጅት ፣ ስልጠና ወይም ስብሰባ የሚከናወነው መቼ ነው? ይህ ትምህርት ለምን ያህል ጊዜ ይቆያል? ለእያንዳንዱ ተግባር / እንቅስቃሴ ምን ያህል ጊዜ ያስፈልጋል? |
| 5. የት? | አካባቢ (በአካል ወይም በምስል) | ስልጠናው የት ይከናወናል (በአካል ወይም በአንላይን ያካተተ)? |
| 6. የመማር ፍላጎቶች እና የሀብት ምዘና (ኤል.ኤን.ኤር.ኤ) | ሰልጣኞችን ለመጠየቅ ጥያቄዎች | በርዕሱ ላይ የትምህርት ፍላጎቶቻቸውን እንዲገነዘቡ ሰልጣኞችን የትኞቹን ጥያቄዎች መጠየቅ አለብዎት? ምን ያውቃሉ? |
| 7. ምን ይዘት? | ይዘቱ | በትምህርት ፍላጎቶች እና በሀብት ግምገማ ላይ በመመርኮዝ ፣ በዚህ የመማሪያ ዝግጅት ፣ ስልጠና ወይም ስብሰባ ምን ይካተታል? በትምህርቱ ላይ ለማተኮር የትኞቹ ችሎታዎች ፣ መረጃዎች እና አመለካከቶች ናቸው? |
| 8. ለምን? | በስኬት ላይ የተመሰረቱ ዓላማዎች (ኤ.ቢ.ኦ.) | ተማሪዎቹ በኘሮግራሙ ወቅት ምን ማድረግ እንዳለባቸው ዝርዝር መግለጫ ከእያንዳንዱ የቀዳሚ ይዘት ጋር ፣ ፡ |
| 9. እንዴት? | ዘዴዎች | ምን ዘዴዎች ፣ እንቅስቃሴዎች ፣ መልመጃዎች እና ማሳያዎች ጥቅም ላይ ይውላሉ? |
| 10. በምን ሀብቶች? | እንቅስቃሴውን ለማከናወን የሚያስፈልጉ ሀብቶች | ትምህርቱን ለማከናወን ምን ቁሳቁሶች (ለምሳሌ ፣ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ፣ ማርከሮች ፣ እና ሠርቶ ማሳያ) ፣ ገንዘብ እና የሰው ሃብት የትምህርቱን ሥራ ለማከናወን ያስፈልጋሉ? |

መመረቻ ጽሑፍ 13-2: ለአብነት: ትምህርት ንድፍ

| | |
|--|------------|
| 1. ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ? | |
| 2. ማን ያመቻቻል? | |
| 3. ማን ይሳተፋል? | |
| 4. መቼ እና ለምን ያህል ጊዜ? | |
| 5. የት? | |
| 6. የመማር ፍላጎቶች እና የሀብት ግምገማ ጥያቄዎች | 7. ምን ይዘት? |
| | |
| 8. ለምን? በስልጠናው መጨረሻ ላይ ሰልጣኞች... (በስኬት ላይ የተመሰረቱ ዓላማዎች) ይኖራቸዋል :: | |
| | |
| 9. እንዴት? ሰልጣኞች ምን እንቅስቃሴዎችን ያካሂዳሉ? | |
| | |

በማምቻቸት እና ለሌሎችን በማሰልጥን ማቀድ

10. በምን ሀብቶች?

መመሪያ ጽሑፍ 13-3: የናሙና እቅድ ማረጋገጫ ዝርዝር

የዝግጅቱ ስም : _____ የዝግጅቱ ቀን: _____

የዝግጅቱ ቦታ: _____ የትኩረት ነጥብ: _____

ሰልጣኞች- _____

| ተግባር | ማን | መቼ | ሁኔታ |
|---|----|----|-----|
| ከስልጠና / ክስተት በፊት | | | |
| የድርጊት መርሃ ግብር ይፃፉ | | | |
| በጀት ይፍጠሩ እና ማጽደቂያዎችን ያግኙ | | | |
| አስተባባሪዎች መኖራቸውን ማረጋገጥ | | | |
| ከባለስልጣናት / መሪዎች ፈቃድ ይጠይቁ | | | |
| የስብሰባውን ክፍል እና ምግብ አገልግሎት ይያዙ | | | |
| የሰልጣኝ ስም ዝርዝር ይፍጠሩ እና ጥሪዎችን ይላኩ | | | |
| የሰልጣኞችን ተሳትፎ ያረጋግጡ | | | |
| ቲኬቶችን ፣ የሆቴል ክፍሎችን እና / ወይም ትራንስፖርት ያዘጋጁ | | | |
| የህትመት ስልጠና መመሪያዎች ፣ አውደ ጥናቶች ቁሳቁሶች ፣ ቅድመ / ድህረ-መ-ከራዎች ፣ ግምገማ ፣ ለሰልጣኞች የምስክር ወረቀት ፣ የተማሪ ወረቀቶች | | | |

በማምቻቸት እና ለሎችን በማሰልጥን ማቀድ

| ተግባር | ማን | መቼ | ሁኔታ |
|---|----|----|-----|
| እንደ የማስታወሻ ደብተሮች ፣ እስክረብቶች ፣ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ፣ አመልካቾች እና መሰየሚያዎች ያሉ አስፈላጊ ቁሳቁሶችን ይግዙ | | | |
| በእያንዳንዱ ጠዋት እና ማታ ሎጂስቲኩን ጅክ ያድርጉ | | | |
| ግብረ መልስ ለመሰብሰብ ዕለታዊ አጭር ግምገማ ያድርጉ | | | |
| በእንቅስቃሴው ጊዜ አሳታፊ ዘዴዎችን ይጠቀሙ | | | |
| ቅድመ-ድህረ-መከራዎችን እና አውደ ጥናት ግምገማዎችን ያድርጉ | | | |
| ከስልጠናው / ዝግጅቱ በኋላ | | | |
| ሪፖርትን ይፃፉ እና በጥሩ ሁኔታ ምን እንደ ሆነ እና ለወደፊት እንዴት መሻሻል እንደሚችሉ ያክሉ ። | | | |
| ሰነድን እንደ አስፈላጊነቱ ለሌሎች ያጋሩ። | | | |

ማሰሳባታዎ - ሁሉም ስራዎች ለሁሉም ስልጠናዎች ፣ አውደ ጥናቶች ወይም ስብሰባዎች ተገቢ ላይሆኑ ይችላሉ ። እንደአስፈላጊነቱ ማስተካከያ ያድርጉ ።

የላቀ ትምህርት 14 ሀ: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡

- በደንብ የተለየ አፈፃፀም
- ሁለት የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ይገምግሟሉ
- በተመሳሳይ የጥራት ማሻሻያ ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) አጠቃቀም ይመለከታሉ
- አዎንታዊ ግብረመልስ ለመስጠት የሚያስፈልጉ ደረጃዎችን ይገመግማሉ
- ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል ይለማመዳሉ (አማራጭ)

የጊዜ ቆይታ

2 ሰዓታት ፣ 15 ደቂቃዎች

የሚያስፈልጉ ቁሳቁሶች

- ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ፣ ማርከሮች እና እርሳሶች
- 10 ትናንሽ ኪሶች (ወይም የተሰነጠቀ የወረቀት ቁርጥራጭ) ፣ የላስቲክ ከረጢት ፣ እና የጨማሪ ሣጥን ወይም ተመሳሳይ መጠን ያላቸው መያዣ ወይም ሣጥን ፣ ዓይነት ስውር / ሸርፕ
- መመሪያ ጽሑፍ 14U-1: ለባህሪ ለውጥ ወኪሎች የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) የመመቻቸት ችሎታ
- መመሪያ ጽሑፍ 14U-2-አዎንታዊ ግብረ መልስን ለመገምገም የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 14U-3: ሚና ጨዋታ ክፍል 1: የትምህርት ክፍለ ጊዜ (ሁለት ቅጂዎች)
- መመሪያ ጽሑፍ 14U-4: ሚና ጨዋታ ክፍል 2: አስተያየት መስጠት (ሁለት ቅጂዎች)
- መመሪያ ጽሑፍ 14U-5: ግብረመልሶችን ለቢ.ስ.ኤ.ን ለመስጠት ደረጃዎች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- አስቀድሞ የተጻፉ ፍሊፕ ቻርት ወረቀት
 - የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ዓላማዎች
 - የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዴት መሙላት እንደሚቻል?

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

የባህሪ ለውጥ ወኪሎች (ቢ.ስ.ኤ.ን) የቀጣይ ሥራቸውን ጥራት ለማሻሻል ውጤታማ ቁጥጥር በማድረግ ጥቅም ማግኘት ይችላሉ። ይህ ትምህርት ቢ.ስ.ኤ.ን ይበልጥ ውጤታማ የለውጥ ወኪሎች እንዲሆኑ ሊረዳ የሚችል ግብረመልስ ለመስጠት እና ለመቀበል በ ቢ.ስ.ኤ.ን እና በተቆጣጣሪዎቻቸው እንዲጠቀሙበት የተቀየሰ ነው።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

በምግብ ለተራቡ የተገነባው የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ የሰራተኞችን አፈፃፀም ለማሻሻል የሚረዳ መሳሪያ ነው።

ማሳሰቢያ-የላቀ ትምህርት 14ላ-የጥራት ማሻሻያዎችን እና የማረጋገጫ ዝርዝሮችን መፍጠር እንደ እንቅስቃሴ-ተኮር የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ለመለማመድ እንደ የላቀ ትምህርት ሊጠናቀቅ ይችላል።

ቅድመ ዝግጅት

የሚከተሉትን ፍሊጥ ቻርቶች ያዘጋጁ፡

- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ዓላማዎች (ተግባር 3)
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዴት ነጥብ እንደሚሰጥ ? (ተግባር 5)

በድርጊት 1 ተግባር ውስጥ የጨማሪ ሣጥን ወይም ተመሳሳይ መጠን ያለው መያዣ ወይም ሳጥን ፣ 10 ትናንሽ ኪሶች ወይም የወረቀት ቁርጥራጮች ወይ ኪስ ቅርፅ ተጠባቂ ፣ ዓይነ ስውር / ቁርጥራጭ እና ኪሶቹን ለማስቀመጥ በበርሳ ። ለክፍል 5 ከ መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-3 ሚና ክፍል 1፡ የትምህርት ክፍለ ጊዜ ሁለት አማራጮችን ለማቅረብ ይዘጋጁ ። አማራጭ ሀ የእጅ መታጠቢያ ማሳያን ይገልጻል፤ እና አማራጭ ለ በተሻሻለው የከብት መኖሪያ ላይ ነው። አስተባባሪው ከአንዱ አማራጭ አንዱን መምረጥ ወይም ይህንን ምሳሌ ለሰልጣኞች የፕሮግራም (ሞች) ይበልጥ ተገቢ በሆነ ማሳያ ማሳየት ይችላል።

ሁለት አስተባባሪዎች ካሉ ፣ በአንድ ተግባር 5 ውስጥ የተጨመተውን ሚና ቢጫወቱ የተሻለ ነው ፣ አንዱ አስተባባሪ የቢ.ስ.ኤ. እና ሌላኛው ደግሞ የተቆጣጣሪውን ሚና የሚጫወቱ ከሆነ የተሻለ ነው ። አንድ አስተባባሪ ብቻ ካለ ፣ ቢ.ስ.ኤ.ን ሚና ለመጫወት ልምድ ያለው ሰልጣኝን ይምረጡ። አስቀድሞ የሚጫወተውን ሚና ይለማመዱ ። ጥቂት ሰልጣኞች በትምህርት ክፍለ ጊዜ የሚሳተፉ ሰዎችን ሚናም ይጫወታሉ።

ከአስተባባሪዎ ወይም ልምድ ካለው ሰልጣኝ ጋር የሚከተሉትን ይከልሱ

- መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-1፡ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን የማመቻቸት ችሎታ
- መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-2 ፡የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) አዎንታዊ ግብረመልስን ለመገምገም ።
- መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-3፡ ሚና ክፍል 1፡ የትምህርት ክፍለ ጊዜ
- መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-4፡ ሚና ክፍል 1፡ ግብረ መልስ መስጠት
- በተግባር 5 ላይ ያሉት መመሪያዎች

እነዚህ ቁሳቁሶች ቢ.ስ.ኤ.ን የሚጫወተው ሰው በጥሩ ሁኔታ ምን ማድረግ እንዳለበት እንዲያውቅ ይረዳታል። ቢ.ስ.ኤ. ሆን ብሎ ስህተት ለመሥራት 2-3 ነገሮችን ለመምረጥ አብረው ይስሩ ። በዚያ መንገድ ተቆጣጣሪውን የሚጫወት ሰው ተገቢ ግብረመልስ ለመስጠት ዝግጁ ይሆናል ።

በቢ.ስ.ኤ.ን የሚጫወተው ሰው ብልሹ ድርጊቶችን በመፈፀም ወይም በሥነ-ጥበቡ ወቅት አላማ ስህተቶችን በማድረግ አድማጮቹን ለማስደሰት እንዳይሞክሩ ይጠይቁ። ይህ የመማር እንቅስቃሴ ተቆጣጣሪው ከቢ.ስ.ኤ. ጋር እንዴት እንደሚሠራ ውጤታማ እና ውጤታማ ያልሆኑ ቴክኒኮችን እውነተኛ ምሳሌዎችን ለማቅረብ ነው ። እንዲሁም ሌሎችን ከማሰልጠን በፊት ተገቢውን ግብረመልስ መስጠት መለማመድዎን ያረጋግጡ ።

በብዙ ባሕሮች ውስጥ ተቆጣጣሪዎች ለጥቃቅን ስህተቶች “አይሆንም” የሚል ምልክት ያደርጋሉ ። በአጠቃላይ አስተባባሪው የተሰጠውን ሥራ ከጨረሰ “አዎ” የሚል ምልክት ያደርጉበት ። የሠራተኞች አቅም ለማበረታታት እና ለማሻሻል የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ናሙና መሣሪያ መሆኑን ያረጋግጡ ። ሠራተኞቹን ለማስደሰት ወይም ለውጥን ለማሳፈር የሚያገለግል መሳሪያ አይደለም ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (20 ደቂቃ)

1ሀ. የዛሬውን ርዕስ እንዲያስቡበት ለማድረግ ግብረመልስ በመስጠት በፍጥነት ትምህርቱ እንደሚጀምር ለሰልጣኞች ያስረዱ ። ፈቃደኛ ሠራተኛውን ወደ ክፍሉ ፊት ለፊት እንዲመጣና የተቀሩትን ሰልጣኞች ፊት ለፊት ይዩ። አይናቸውን እንደሚጋረዱና በእዚያም ምች መሰማታቸውን ያረጋግጡ ። ካልሆነ ሌላ ፈቃደኛ ይምረጡ።

1ለ. የእንቅስቃሴው ግብ ፈቃደኛ ሆኖ በፈቃደኝነት ፈቃደኛ ሠራተኛ ስንት ቆሻሻ መጣያ ፣ ቅርጫት ወይም ሳጥን ውስጥ መወርወር እንደሚችል ማየት ። ሦስት ዙሮች እንደሚኖሩ ያስረዱ ። በ 1 ኛ ዙር ጊዜ ፈቃደኛ ከሌለው ሰልጣኞች ግብረመልስ ሳያገኙ ኪሶቹን ወደ ቅርጫት ውስጥ ለመወርወር መሞከር አለበት (ይህም ያለ ንግግር) ።

በ 2 ኛ ዙር ፣ ሌሎች ሰልጣኞች እንደ “ቅርብ” ፣ “ግራ ፣” “ወደኋላ ፣” “ወደ ፊት ፣” ወዘተ ያሉ አንድ-ቃል ግብረመልስ መስጠት የሚችሉት በ 3 ኛው ዙር ወቅት ሰልጣኞች የሚፈልጉትን ያህል ግብረመልስ መስጠት ይችላሉ ።

እንደ “ኪሶን ከአንድ ሜትር እና ትንሽ ወደ ግራ መወርወርን” የሚሉት ፈቃደኛ የማጣሪያ ጥያቄዎችን መጠየቅ ይችላል። እንቅስቃሴው ከመጀመሩ በፊት ጥያቄ ያለው ሰው ካለ ይጠይቁ።

1ሐ. ፈቃደኛ ሠራተኛው ዓይን መሸፈኛውን እንዲያደርግና ከየክፍሉን ፊት እንዲመለከት ይጠይቁት ዓ። ትክክለኛውን ቅርጫት በትክክል አያውቁም ስለዚህ ቅርጫቱን ከፊት ለፊታቸው በአንድ ቦታ ላይ አስቀምጣቸው ። ግለሰቡ ኪሶን በሚጥሉበት ጊዜ መድረስ እንዳይችል በማያደርገው ቦታ ላይ ያድርጉት።

1መ. ዙር 1: ፈቃደኛ ሠራተኛውን በርሳ በ 10 ኪሶች ይያዙ ። ኪሶ ወደ ቅርጫቱ ቢገባም ፣ በዚህ ዙር ምንም ግብረመልስ መስጠት እንደማይችሉ ለሁሉም ያስታውሱ ። ተሳታፊዎችን ፈቃደኛው በድንገት ኪሶን ቢወረወረው እንኳን በትኩረት እንዲከታተሉ ይንገሯቸው ። ከዚህ ዙር በኋላ ስንት ኪሶች ወደ ቅርጫት እንደገቡ ለመቁጠር ሰልጣኞችን ይጠይቁ እና ለቡድኑ ይንገሩ ። ኪሶቹን ሰብስበው ለበጎ ፈቃደኛው ይመልሱ ።

1ሠ. ዙር 2-በዚህ ዙር አንድ-ቃል ግብረመልስ መስጠት እንደሚችሉ ለሁሉም አስታውሱ ። ከእያንዳንዱ መወርወር በኋላ አንድ ቃል ግብረመልስ መስጠት የሚፈልግ አንድ ሰልጣኝ ይምረጡ ። ሁሉም 10 ኪሶች እስኪወረወሩ ድረስ ይቀጥሉ። ከዚህ ዙር በኋላ ስንት ኪሶችን ወደ ቅርጫት እንደገቡ ለመቁጠር ሰልጣኝን ይጠይቁ ። ኪሶቹን ሰብስበው ለበጎ ፈቃደኛው ይመልሱ ። ማሳሰቢያ-በትክክል ከተጫወቱ ፣ በቅርጫት ውስጥ ያለው የኪስ ብዛት በእያንዳንዱ ዙር መጨመር አለበት ።

1ረ. ዙር 3-በዚህ ዙር ዝርዝር ግብረመልስ መስጠት እንደሚችሉ ለሁሉም አስታውሱ ። በተጨማሪም ፈቃደኛ ሠራተኞቹ “ቅርብ መጣልን?” የሚሉ ግልፅ ጥያቄዎችን መጠየቅ ይችላሉ። ከእያንዳንዱ ጣውላ በኋላ ግብረ መልስ መስጠት የሚፈልግ አንድ ሰልጣኝ ይምረጡ ። የሚቀጥለውን ኪስ ከመወርወሩ በፊት ፈቃደኛ ሠራተኛ በማብራሪያ ጥያቄ መልስ መስጠት ይችላል። አስፈላጊ ከሆነ ግብረ መልስ በሚሰጡበት ጊዜ ደጋፊ የመሆንን አስፈላጊነት ለሰልጣኞች ያሳስቧቸው። ከዚህ ዙር በኋላ ፈቃደኛ ሠራተኞቻቸውን ዓይን መሸፈኛውን እንዲያወቅ ይጠይቁ እና ሁሉም ሰው እንዲቀመጥ ያድርጉ። አንድ ሰልጣኝ በቅርጫቱ ውስጥ ያሉትን ኪሶች እንዲቆጥር ይጠይቁ።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

1ሰ. በእንቅስቃሴው ላይ እገዛ ስለሰጡ ሁሉንም ያመስግኑ ። በሚከተሉት ጥያቄዎች ላይ በመመስረት አጭር ውይይት ያመቻቹ

- ከመልመጃው ፈታኝ የነበረው ምንድነው? ጥሩ የሄደው ምንድነው?
- ዝርዝር ግብረመልስ መስጠት ውጤቱን እንዴት ከዘር ዘር ሊለውጠው ቻለ? ውይይት ጨዋታው ላይ እንዴት ተጽእኖ ኖረው? አዎንታዊ አስተያየቶችን መጠቀሙ ውይይቱን የረዳው እንዴት ነው?
- በዚህ መልመጃ ወቅት ልምድ / ተሞክሮ ማግኘቱ ውጤቱን የለወጠው እንዴት ነው?
- በስራዎ ውስጥ እንደዚህ ዓይነት ስሜት ተሰምቶት ያውቃል (ለምሳሌ ፣ አንድ ግብ ላይ ለመድረስ እየሞከሩ ነው ፣ ግን በትክክለኛው መንገድ ላይ ስለመሆንዎ እርግጠኛ አይደሉም)? ምን ምሳሌዎችን ማጋራት ይችላሉ?

2. የክትትልና ግምገማ አስፈላጊነት (10 ደቂቃዎች)

2ሀ. ውጤታማ የቢ.ስ.ኤ. ለመሆን ብዙ ልምዶች እና ድጋፍ እንደሚጠይቅ ለተሳታፊዎች ያስረዱ ፣ ነገር ግን ለማሻሻል ቀጣይነት ያለው ጥረት የሚክስ ነው ። ምንም እንኳን አንድ የባህሪ ለውጥ ስትራቴጂ በጣም ውጤታማ ሆኖ ቢረጋገጥም በደንብ ካልተቀረጸ ወይም በደንብ ካልተጋራ ምናልባት ላይሠራ ይችላል። ለዚህም ነው ፕሮግራሞች ቁጥጥር እና ግምገማ የሚያደርጉት።

2ለ. ያስታውሱ ሁለቱንም ብዛትና የጥራት መረጃን መመልከት የፕሮግራሙን ሂደት ሲከታተሉ እንደሚረዳቸው ልብ ይበሉ ። በፕሮግራሞቻቸው ውስጥ ብዙውን ጊዜ ምን እንደሚለወጡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። መልሶችን ሊያካትት ይችላል-ምን ያህል ስልጠናዎች ተካሂደዋል ፣ ስንት ማሳያ መሪዎች እንደተቋቋሙ ፣ ስንት ሰዎች በትምህርት ክፍለ-ጊዜ እንደተሳተፉ ፣ ስንት መጻፍጃቸው ተገንብተዋል ፣ ወዘተ.

2ሐ. የተከናወነው ሥራ መጠን አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ይነገሩ ፣ ነገር ግን የፕሮግራሞቹን ጥራት ማወቅ ፣ አንድ ክፍለ-ጊዜ ምን ያህል እንደተመቻቸ እና የሕብረተሰቡ አባላት በፕሮግራሙ ውስጥ ምን ያህል እንደሳተፉ ማወቅ እኩል ነው ። ጥሩ የክትትል ስራ ለመስራት ፣ ተግባሮች ምን ያህል እንደተጠናቀቁ ፣ በተለይም በፕሮጀክቱ ጊዜ ብዙ ጊዜ የሚደጋገሙ ተግባሮችን መለካት አለብን ። እነዚህ ተግባራት በደንብ ካልተከናወኑ ፕሮጀክቱ ስኬታማ ላይሆን ይችላል ። እንደ ስልጠናዎች ፣ የቤት ጉብኝቶች ፣ የእርሻ ማሳያዎች እና የጤና እና የአመጋገብ ዝግጅቶች ያሉ ብዙ ተግባራት ቢ.ስ.ኤ.ዎች ን በተደጋጋሚ የማድራጀት እና የሥራ እንቅስቃሴን ለማሳየት እና አፈፃፀም ለማሳየት ይፈልጋሉ ።

3. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) መሣሪያ እና እንዴት ጥቅም ላይ እንደሚውል (10 ደቂቃዎች)

3ሀ. ትኩረታቸውን እና ተግባሮች እንዴት በጥሩ ሁኔታ እንደሚከናወኑ ላይ ለማተኮር ትኩረታችን ምግብ ለረሃብ ፣ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) የተባለ መሣሪያ አዘጋጅቷል።

3ለ. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ሶስት ዋና ዓላማዎች እንዳላቸው ያስረዱ ። የተዘጋጀውን ፍሊፕ ቻርት ወረቀት ይለጥፉ እና የ ክዉ. አይ.ቪ. ሲ. ዓላማዎቹን ይከልሱ-

- ለማበረታታት
- ለመቆጣጠር
- አፈፃፀምን / አንድ ሰው አንድን ሥራ ወይም ተግባር በጥሩ መንገድ የሚሰራበትን መንገድ ለማሻሻል

3ሐ. የትምህርቱን ተሞክሮ ለማመቻቸት ፣ አፈፃፀማቸውን ለማሻሻል እና አፈፃፀማቸውን ለማበረታታት ፣ ለመቆጣጠር እና ለማሻሻል ወይም አንድ ሥራ ወይም ሥራ እንዴት በጥሩ ሁኔታ እንደተከናወነ ለጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) የእያንዳንዱን የቡድን አባል ከእያንዳንዱ የቡድን አባል ጋር ሊያገለግል እንደሚችል ይንገሯቸው ። እነዚህ እንቅስቃሴዎች ምን ሊሆኑ ይችላሉ ብለው ለሰልጣኞች ይጠይቁ ። መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ-*የቤት ጉብኝት ፣ የጳርሻ ጉብኝት ፣ ስልጠና ፣ ስብሰባዎች ፣ የ ስ.ኤል.ት.ሥ. ቀስቃሽ ክስተት ፣ የቪ.ኤል.ት.ኤስ. ስብሰባ ፣ ወዘተ ።* ለተሳታፊዎች የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን በፍጥነት አፈፃፀምን እንደሚጨምር እና በአፈፃፀም ላይ ትናንሽ መሻሻል ተፅዕኖዎች ላይ ትልቅ ለውጦችን ሊያስከትሉ እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ያስረዱ ።

3መ. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ለቢ.ስ.ኤ.ዎች ቅጽበታዊ ግብረመልስ ለመስጠት ያግዛሉ ። ብዙውን ጊዜ በፕሮጀክቶች ጊዜ ከፍተኛ መጠን ያለው መረጃ ይሰበሰባል (ለምሳሌ ፣ መሰረታዊ መነሻ ፣ የዳሰሳ ጥናቶች እና የመጨረሻ መስመር)። ሆኖም እነዚህን መረጃዎች ከፕሮጀክት ሰራተኞች ጋር ለመተንተን እና ለማጋራት ረጅም ጊዜ ሊወስድ ይችላል ። የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ድርጊቶች ከተጠናቀቁ በኋላ ወዲያውኑ ለ ቢ.ስ.ኤ. በቀጥታ ግብረ መልስ ለመስጠት ይረዳል ።



4. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ይክለሱ (15 ደቂቃዎች)

4ሀ. ሰልጣኞችን ወደ መመሪያ ጽሑፍ 14U-1 ያቅርቡ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የማመቻቸት ችሎታ እና መመሪያ ጽሑፍ 14U-2: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) አዎንታዊ ምላሽን ለመገምገም ። እነዚህ ሁለት የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን በዚህ ክፍለ ጊዜ ጥቅም ላይ የሚውሉ ቢሆንም በሌሎች ተግባራት ላይ ያተኮሩ ብዙ ሌሎች የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን መኖራቸውን ያስረዱ ፣ በምግብ ለረሀብ የተፈጠሩ እንደነዚህ ያሉ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን እዚህ ይገኛሉ (www.caregroupinfo.org/docs/QIVC_Files.zip) ።

4ለ. ማሳሰቢያ-የላቀ ትምህርት 14A እየሠሩ ከሆነ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮችን (ኪ.ቪ.ሲ.ን) በመፍጠር ላይ በኋላ የየራሳቸውን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ዲዛይን ማድረግ ይለማመዳሉ ማለት ይችላሉ።

4ሐ. መመሪያ ጽሑፍ 14U-1-የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለ ቢ.ስ.ኤ.ዎች የማመቻቸት ችሎታ ከሰልጣኞች ጋራ ላይ እያንዳንዱን ነጥብ ይገምግሙ ። እያንዳንዱ ጥያቄ ምን ማለት እንደሆነ መረዳታቸውን ያረጋግጡ ።

4መ. በ ጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ላይ ያሉ አብዛኛዎቹ ጥያቄዎች “አዎ” ወይም “አይሆንም” የሚል መልስ እንዳላቸው ለሰልጣኞች ያስረዱ ። ይህ በግምገማው ውስጥ የርእስ አንቀሳቃሽ አስተያየቶችን ተፅዕኖ ለመቀነስ ነው። ያ ማለት ክትትሉ የተመሠረተው በግል አመለካከቶች ፣ ስሜቶች ወይም አስተያየቶች ላይ ሳይሆን ምልክታ ላይ ነው ። አንድ ጥያቄ ካነበቡ በኋላ መልሱ “አዎ” ወይም “አይደለም” እንደሆነ መወሰን እና ተጓዳኝ ሳጥኑን ምልክት ማድረግ አለባቸው ።

4ሠ. ጥያቄው ለአንድ የተወሰነ ሥልጠና ተገቢ ካልሆነ ፣ ከዚያም “አዎን” ወይም “አይሆንም” በሚለው ሳጥን በኩል መስመር መሰጠት አለባቸው ። ለምሳሌ:

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

- በጥያቄ 13 ላይ የግብርና ኤክስፔንሽን ሠራተኛ ሀ- እንዴት - ክፈፍ ለመገንባት የሚያስችል ማሳያ-ሠርቶ ማሳያ እያደረገ ከሆነ ለሰልጣኞች የሚያነቧቸው ፅሁፍ የላቸውም ። በዚህ ሁኔታ ፣ ፈላጊው እንደዚህ ባለው አዎ ወይም አይ የሚል መስመር ምልክት ያደርጋል ።
- በጥያቄ 14 ውስጥ ርዕሱ በተከታታይ የተሻሻሉ መጻፍቶች ቤቶችን የሚጠቀም ቢሆን ኖሮ አስተባባሪው ይህንን እንቅስቃሴ ለማሳየት አስቸጋሪ ጊዜ ይኖረዋል ። አስተባባሪው የተሻሻለ የመጻፍቶች ቤት ማሳያ እንዲኖር ማድረግ ይቻላል ፣ ግን መጻፍቶች ቤቱን በማንኛውም ጊዜ መጠቀም በትምህርቱ ወቅት መታየት ያለበት ነገር አይደለም ። አሸናፊው እንደዚህ ወይም አዎ የሚል መስመርን ምልክት ያደርጋል ።

4ረ. ከተለያዩ መርሃግብሮች ባህል እና ዲዛይን ጋር እንዲገጣጠሙ ለጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን መለመድ አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ይነገሩ ። የ ጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ለ3 -4 ወራት ከተጠቀሙ በኋላ ሠራተኞቹ እና በጎ ፈቃደኞች በማረጋገጫ ዝርዝር ውስጥ ለመወያየት አንድ ላይ መገናኘት አለባቸው ። የተወሰኑ ጥያቄዎች አግባብነት ከሌላቸው ወይም ለሁኔታቸው የማይተገቡ ከሆነ ፣ የ ጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) እንደአስፈላጊነቱ ሊስተካከሉ ወይም ሊከለሱ ይገባል ። ጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) ን የተቀረፀው በእያንዳንዱ ትምህርት ውስጥ አሳታፊ የማስተማር ዘዴዎች እና ውጤታማ ማመቻቸት ጥቅም ላይ መዋላቸውን ነው ። ተጠቃሚዎች የመጨረሻው ስሪት እንዲሁን ቁልፍ መርሆዎች አጠናክሮ እንደቀጠለ ማረጋገጥ አለባቸው።

5. የ ጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን በተግባር (40 ደቂቃዎች)

5ሀ. የትምህርት ክፍለ-ጊዜን ለማመቻቸት ቢ.ሲ.ኤ.ን የሚጨውተውን ሚና እንደሚመለከቱ ለሰልጣኞች ያስረዱ ። የተጨውተው ሚና በሁለት ክፍሎች ይከናወናል-በመጀመሪያው ክፍል ውስጥ አንድ ቢ.ሲ.ኤ ስብሰባን ያመቻቻል እና ለመመልከት የመጣው ተቆጣጣሪው የቢ.ቪ.ሲ.ን ይጠቀማል ። በሁለተኛው ክፍል ውስጥ ተቆጣጣሪው ለቢ.ሲ.ኤ. ግብረ መልስ ይሰጣል እና ቢ.ሲ.ኤ. ግብረ መልስን ይቀበላል ።

5ለ. **መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-1 የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለ ቢ.ሲ.ኤ.ን የአመቻች ክህሎቶች ቅጅዎችን** ያሰራጩ ። የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) የሚሞላው ሰው ስለዚህ በቀጥታ ከዝግጅቱ በኋላ እንጂ በወቅቱ አይደለም፣ ይህ በእንቅስቃሴው ጊዜ ትኩረት እንዲሰጡ እና ትኩረታቸው እንዳይከፋፈል ነው ።

5ሐ. **በመመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-3: ሚና ክፍል 1: የትምህርት ክፍለ ጊዜ** (አማራጭ ሀ ፣ አማራጭ ለ ፣ ወይም አካባቢያዊ ተገቢ ምሳሌ) ውስጥ ያቅርቡ ። ቢ.ሲ.ኤ. <የእጅ መታጠብ ወይም መኖን መጠቀሙን አንድ ነገር እንዴት ማድረግ እንደሚቻል አድማጮቹን እንደሚያስተምራቸው ያረጋግጡ። '

5መ. የተጨውተውን ሚና ከጨረሰ በኋላ እያንዳንዱ ሰልጣኝ **የመመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-1: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለ ቢ.ሲ.ኤ.ዎች የማመቻቸት ችሎታ** እንዲሞሉ እና እንዲመዘገቡ ይጠይቁ ። የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን መምራት (ከዚህ በታች) ላይ መመሪያዎችን በመጠቀም የተዘጋጀውን ተጣጣፊ ሰንጠረዥ አሳይ።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዴት መመዝገብ?

- “አዎን” ምላሾችን ቁጥር ይቁጠሩ።
- የ “አዎን” ምላሾችን ቁጥር በጠቅላላ በተመለሱት ጥያቄዎች ቁጥር (በ “አዎ” ወይም “አይደለም” ምላሽ የተሰጡ ጥያቄዎች) ይከፋፍሉ ።

- ተፈፃሚ የማይሆኑትን ጥያቄዎች አይቁጠሩ።

5ሠ. ነጥቦችን ለማነፃፀር እና ወደ ስምምነት ለመምጣት በእያንዳንዱ ጠረጴዛ ላይ የተቀመጡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ። ከዚያ እያንዳንዱን ሰንጠረዥ የሰጣቸው ውጤቶች እንዲያካፍሉ ይጠይቁ።

5ረ. ለእያንዳንዱ ሰልጣኞች የመመሪያ ጽሑፍ 14U-2 -አዎንታዊ ግብረመልስን ለመገምገም የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ቅጅ ይስጡት። ከ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ወደ ቢ.ሲ.ኤ ግብረመልስ በመስጠት አሁን የተቆጣጠረውን ተዋንያን ሚና እንደሚመለከቱ ይንገሯቸው። ተቆጣጣሪው ግብረመልስ እንዴት እንደሰጠ እና ቢ.ሲ.ኤ. ይህንን ግብረመልስ እንዴት እንደሚቀበል በጥንቃቄ እንዲመለከቱ ሰልጣኞችን ይጠይቁ።

5ሰ. መመሪያ ጽሑፍ14U-4: ሚና ጨዋታ ክፍል 2: ግብረ መልስ ለመስጠትን በጠቀም ሚና በሚጨውቱበት ጊዜ ግብረመልስ መስጠት መመሪያ። ሚናው ጨዋታውን ከተጠናቀቀ በኋላ ለሰልጣኞች ግብረመልስ ለመስጠት፣ መመሪያ ጽሑፍ14U-2: ግብረ መልስ ለመስጠት፣ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) እንዲያገኙ ጥቂት ደቂቃዎችን ይስጡ። ሰልጣኞች በጠረጴዛዎቻቸው ላይ ስለ ውጤታቸው እንዲወያዩ እና በአንድ ውጤት ላይ እንዲስማሙ ይጠይቋቸው። በሰልጣኞች መካከል ያለው ውጤት እንዴት እንደተለወጠ ይወያዩ እና የማረጋገጫ ዝርዝር ዓላማ ያለው ቢሆንም በግላዊ ልምዶቻችን ላይ ተመስርተን አሁንም የተለያዩ አመለካከቶች ሊኖሩን እንደሚችሉ ያስረዱ።

5ሰ. በሚጨውቱበት ወቅት ያዩት ላይ በመመስረት ሰልጣኞችን የሚከተሉትን ጥያቄዎች ይጠይቁ (ለሆኑ የሚችሉ መልሶች በኢታሊክስ ያኖሩ)

- ተቆጣጣሪው እንቅስቃሴውን ሲጎበኙ እና የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) ን ለመጠቀም ሲያቅዱ ለቢ.ሲ.ኤ. ምን አለ?
 - አይጨነቁ ፣ይህ መከራ አይደለም ፣ ነገር ግን እርስዎ እንዲሻሻሉ የሚያግዝ መሳሪያ። እንደተለመደው አስተምሩት።
- ተቆጣጣሪው በትምህርት ክፍለ ጊዜው ወቅት ምን አስተያየቶች ይሰጣል?
 - ምንም ያለም ፣ ተቆጣጣሪው ብቻ የሚያይ እና ለአስተባባሪው አስተያየት አይሰጥም ወይም አስተያየት አይሰጥም። ተቆጣጣሪው አመቻቹን የሚያነጋግረው አፋጣኝ የይህንን ስጋት ካለ ወይም ቢ.ሲ.ኤ. አድማጮቹን ሊጎዳ በሚችል መንገድ አንድ አስፈላጊ ጽንሰ-ሀሳብ ስህተት ካብራራ ብቻ ነው (ለምሳሌ ፣ ቢ.ሲ.ኤ. የኢ.ኤር.ስ.ን የውሃ መጠን በትክክል ካላብራራ)።
- ተቆጣጣሪው ስለ ኪጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ከ ቢ.ሲ.ኤ. ጋር የት / መቼ ያወራል?
 - በግል (በሌሎች ሰዎች ፊት አይደለም) ፣ እንቅስቃሴው ከተጠናቀቀ በኋላ።
- ተቆጣጣሪው የማረጋገጫ ዝርዝርን ለ ቢ.ሲ.ኤ. ለምን ያብራራል?
 - የሰራተኛውን የስራ አፈፃፀም ለማሻሻል እና ለማበረታታት ዘዴ ስለሆነ ነው። ሆኖም ሰራተኞች ከእነሱ የሚጠበቀውን በትክክል ማወቅ አለባቸው።
- ተቆጣጣሪው ቢ.ሲ.ኤ.ን እንዴት ይነጋገራል?
 - ተቆጣጣሪው ግብረ መልስ በሚሰጥበት ጊዜ ርህራሄ መሆን አለበት ስለሆነም የቢ.ሲ.ኤ. ምንም እንኳን ቢ.ሲ.ኤ. በምርመራው ዝርዝር ላይ በጣም መጥፎ ቢሆንም እንኳ

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

ተቆጣጣሪው አንዳንድ መሻሻል ያሳዩባቸውን ቦታዎች ትኩረት ይሰጣል። ቢ.ሲ.ኤ. ን በየትኛው መስኮች ላይ መሥራት እንደሚፈልጉ ይጠይቁ ።

- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ከሌሎች አቀራረቦች የሚለዩት በምንድን ነው?
 - ይህ አቀራረብ ይበልጥ የተዋቀረ እና በአንድ ሰው አፈፃፀም አዎንታዊ ገጽታዎች ላይ ያተኩራል ።
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) አፈፃፀምን እንዴት ያሻሽላሉ?
 - ብዙ ሰዎች ስህተቶችን መጠቆም ስህተቶችን ያስወግዳል እናም አፈፃፀምን ያሻሽላል ብለው ያምናሉ። ሆኖም ጥናቶች እንደሚያሳዩት ተቃራኒው እውነት ነው ፣ በተለይም አዳዲስ ተግባሮችን ለመማር ሲመጣ። ይህ አካሄድ ቢ.ሲ.ኤ.ን ተነሳሽነት እንዲኖረው ይረዳል ።
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ምን ያህል ጊዜ መጠቀም ይችላሉ?
 - እሱ በፕሮግራሙ ንድፍ ፣ ዓላማዎች ፣ ሀብቶች ፣ ወዘተ. ላይ የተመሠረተ ነው ። አስተባባሪው ከዚህ በተጨማሪ ማሪ ምሳሌ ማቅረብ ይችላል ።

ምን ያህል ጊዜ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ጥቅም ላይ መዋል አለበት?

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ስንት ጊዜ ጥቅም ላይ የሚውለው በ ቢ.ሲ.ኤ. አፈፃፀም እና በክትትል ውስጥ ባሉ ሀብቶች ላይ ነው። አንዳንድ አጠቃላይ መመሪያዎች የሚከተሉትን ያጠቃልላል

- ተቀባይነት ላላቸው ቢ.ሲ.ኤ.ዎች ውጤቶች በከፍተኛ ሁኔታ እስኪሻሻሉ ድረስ በየወሩ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ይጠቀሙ (ለምሳሌ ፣ ከ 80% በታች ለሆኑ)።
- ተቀባይነት ያላቸው ውጤቶች (ለምሳሌ ፣ ከ 80% በላይ ለሆኑ) ለ ቢ.ሲ.ኤ.ዎች በየ 3-6 ወሩ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ይጠቀሙ።
- ከፍተኛ ውጤት ላላቸው ቢ.ሲ.ኤ.ዎች በዓመት አንድ ጊዜ ወይም ሁለቱን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ይጠቀሙ ። (ለምሳሌ ፣ 95% ወይም ከዚያ በላይ) ።

6. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ውጤቶችን መጠቀም (15 ደቂቃዎች)

6ሀ. በግለሰብ ደረጃ ወይም በፕሮጀክት ደረጃ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን አፈፃፀምን ለማሻሻል ሊረዱ ይችላሉ ። እንዲሁም የአቅም ማጎልበት እና የቁጥጥር ጥረቶች ትኩረት መስጠት እንዳለባቸው ለመለየት ሊረዱ ይችላሉ። ሁሉንም የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ውጤቶችን በአንድ የመረጃ ቋት ውስጥ ማጠናቀር እና በአንድ ጥያቄ ውስጥ ውጤቱን ለመመልከት ጠቃሚ ሊሆን ይችላል ። ከተለያዩ የ ቢ.ሲ.ኤ. ውጤቶችን ለማጠናቀር ሊያገለግል የሚችል የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) የስራ ሉህ / የመረጃ ቋት ምሳሌ እዚህ ይገኛል

(www.fsnnetwork.org/sites/defree/files/EXAMPLE_worksheet_%20Quality%20Checklist.database.xls) ።

6ለ. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) እንደሚከተሉት ላሉ ጥያቄዎች መልስ ሊሰጥ ይችላል-

- አብዛኛዎቹ ቢ.ሲ.ኤ.ዎች በእንቅስቃሴው ውስጥ ምን ችግሮች ያጋጥሟቸዋል?

- የትኞቹን የእንቅስቃሴው ክፍሎች እንደገና ማዋቀር አለባቸው?
- ቢ.ሲ.ኤ.ዎች በየትኛው የእንቅስቃሴው ክፍሎች ላይ እንደገና መተካት አለባቸው?
- ከእንቅስቃሴዎች ጋር በጣም ተፈታታኝ የሆኑት የትኞቹ ቢ.ሲ.ኤ.ዎች ናቸው?
- ተጨማሪ ስልጠና ወይም ቁጥጥር የሚያስፈልገው ማነው?

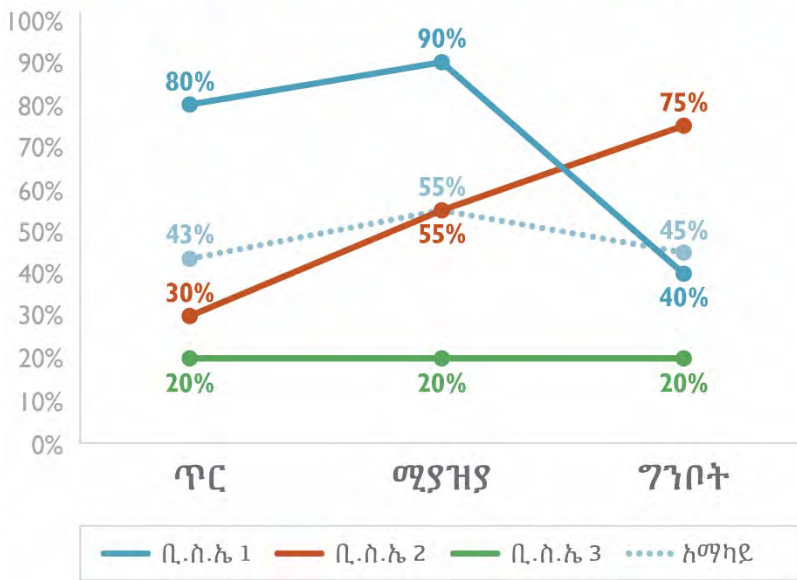
6ሐ. በጊዜ ሂደት በ ቢ.ሲ.ኤ. ውጤት መመርመር አፈፃፀሙ እየተሻሻለ እንደ ሆነ ወይም አለመሆኑን ያሳያል ። ይህ የበለጠ ቁጥጥር እና አሰልጣኝ የሚፈልጉትን ቢ.ሲ.ኤ.ዎች ን እንዲሁም አፈፃፀማቸው እየተሻሻለ ያሉ ቢ.ሲ.ኤ.ዎችን ለመለየት ይረዳል ።

ማሳሰቢያ-የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) የፕሮግራም አወጣጥ መሣሪያዎች ናቸው እናም እንደ ዓመታዊ የሥራ አፈፃፀም ግምገማዎች እና ደመወዝ የሚወስን እንደ ዓመታዊ የአፈፃፀም ግምገማዎች ያሉ በሰዎች ሃብት ጥቅም ላይ የዋሉ መሳሪያዎችን ለመተካት የተነደፉ አይደሉም ።

6መ. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ለተቆጣጣሪዎች በስልታዊ መንገድ በቢ.ሲ.ኤ.ዎች ስራ ላይ ግብረ መልስ ለመስጠት የተዋቀሩ እና የተደራጁ መሆናቸውን ለሰልጣኞች አስታውሷቸው ። እያንዳንዱ ፕሮግራም የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዴት መጠቀም እንዳለበት መወሰን ቢችልም እነዚህ መሳሪያዎች ስልጠና እና የክትትል ጥረቶችን ለማገዝ የታሰቡ ናቸው ።

6ሠ. ከዚህ በታች ያለውን ግራፍ ለሰልጣኞች ያሳይ (ወይ ፍለጥ ቻርት ወረቀት ላይ ይፃፉ ወይም በመመሪያ መጽሀፋቸው ውስጥ ወደዚህ ገጽ እንዲዘሩ ይጠይቋቸው)

የቢ.ሲ.ኤ. አፈፃፀም በቢ.ሲ.ኤ.ላይ፣ ከጊዜ በኋላ



6ረ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- ስለዚህ ግራፍ ምን ያስተውላሉ?

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

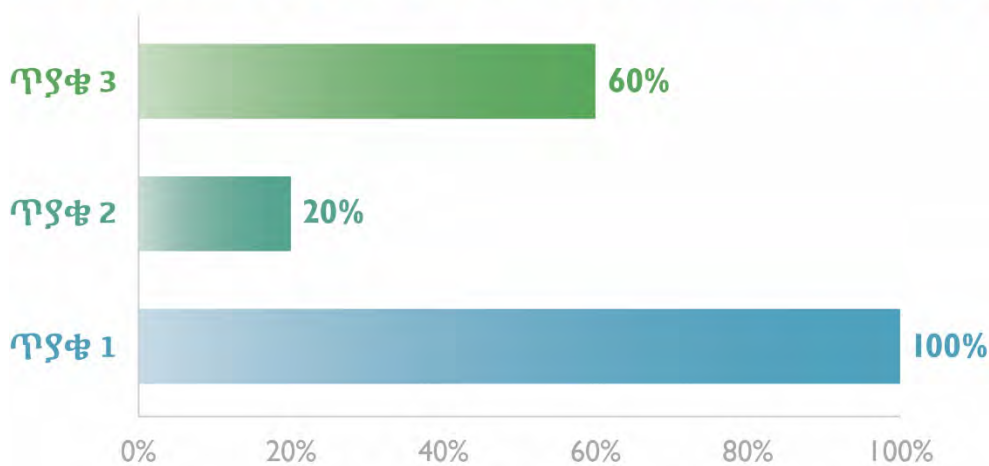
(መልሱ ሊያካትት ይችላል-ቢ.ሲ.ኤ. 1 በአፈፃፀም እየቀነሰ ነው። ቢ.ሲ.ኤ. 2 እየተሻሻለ ነው። ቢ.ሲ.ኤ. 3 ወጥነት ያለው ነው ፣ እና የሁሉም ቢ.ሲ.ኤ.ዎች አማካኝ በሚያዝያ ወር በትንሹ ጨምሯል እና ከዚያ ወደቀ።)

- እነዚህ መረጃዎች ካሉዎት ምን ሊያደርጉ ይችላሉ?

(መልሱ ሊያካትት ይችላል-1 ቢ.ሲ.ኤ. ተጨማሪ ቁጥጥር መስጠት 1. ተጨማሪ ስልጠና ለመስጠት ከ ቢ.ሲ.ኤ. 1 እና ቢ.ሲ.ኤ. 3 ጋር ይስሩ ።)

6ሰ. ለሰልጣኞች እንዲሁ መረጃ በጥያቄ ማየትም እንደሚችሉ ያስረዱ ። ከዚህ በታች ያለውን ሥዕል እንዲመለከቱ ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

አማካኝ የቢ.ሲ.ኤ.ን ውጤቶች ለክዉ.አይ.ቪ.ሲ.ን ላይ፣በጥያቄ



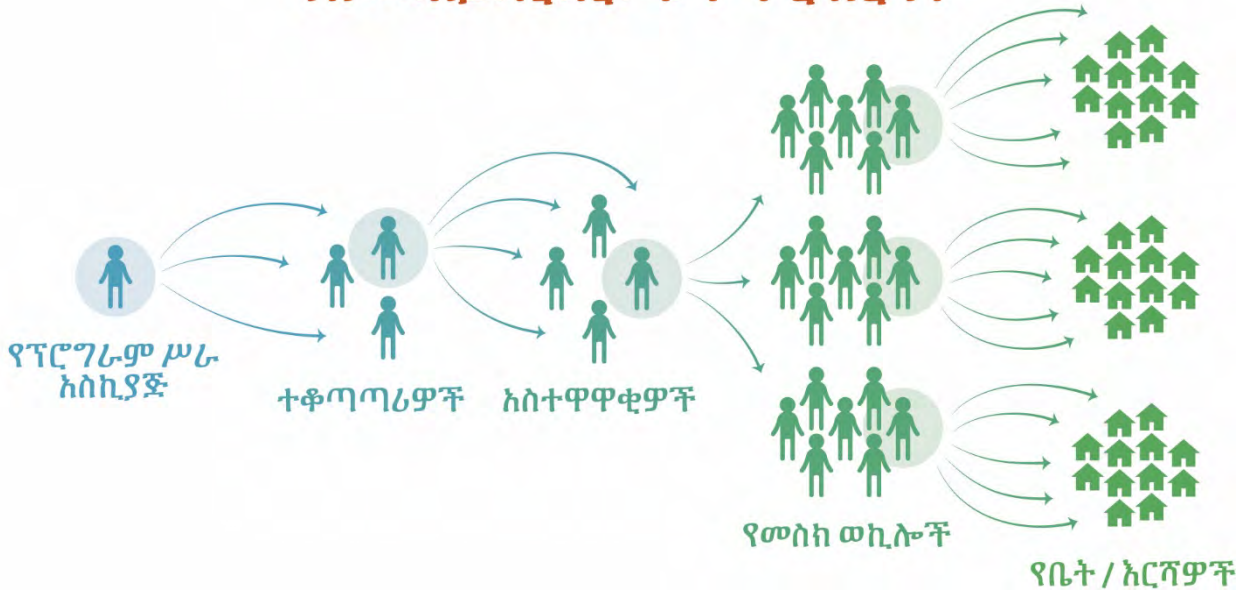
6ሸ. እነዚህን ውጤቶች ከጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ካዩ ምን ማድረግ እንዳለባቸው ሰልጣኞችን ይጠይቁ?

(መልሱ ሊያካትት ይችላል-በጥያቄ 2 እና 3 ላይ “አዎ” ለማግኘት ምን መደረግ እንዳለባት ተጨማሪ ስልጠና / ድጋፍ መስጠት) ሰልጣኞች ማስታወሻቸውን በየወሩ ወይም በየሩብ መመልከቱ ጠቃሚ ሊሆን እንደሚችል ልብ ይበሉ ።

6ቀ. ለተለያዩ ሰልጣኞች ቢ.ሲ.ኤ.ዎችን የሚቆጣጠሩ ከሆነ ባህሪዎችን ለመቀየር ሲሞክሩ የተለመዱ / ተደጋጋሚ ተግዳሮቶች መኖራቸውን ማየት ለተሳታፊዎች ያስረዱ ። ለምሳሌ ፣ ከተሳታፊዎች ጋር በተመሳሳይ ደረጃ ላይ ተቀምጠው እና አይን ለአይን መተያየቱ ለብዙ ቢ.ሲ.ኤ.ዎችን ተግዳሮት የሚሆን ከሆነ፣ ይህ በቀጣይ ተቆጣጣሪ ስብሰባ ወቅት ሊቀረጽ እና ሁሉም ቢ.ሲ.ኤ.ዎች ፈታኝ ባህሪን ሊለማመዱ ይችላሉ ።

6በ. ለተለያዩ የቡድን አባላት የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ጥቅም ላይ ሊውል እንደሚችል ለተሳታፊዎች ያስረዱ ። ከዚህ በታች ባለው ምሳሌ ውስጥ የፕሮግራሙ ሥራ አስኪያጅ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ከተቆጣጣሪዎቹ ጋር የሚጠቀሙባቸውና ከፍቃደኞቻቸው ጋር የሚጠቀሙባቸውን ከዋናዎቹ ተቆጣጣሪዎች ጋር ይጠቀማል። ይህ ብዙ ሰዎችን አንድ የቡድን አባል ሳይጨነቅ ግብረመልስ እንዲያገኙ ያስችላቸዋል።

የክዉ.አይ.ቪ.ሲ. ቁጥጥር ስርዓት



የክዉ.አይ.ቪ.ሲ.ን እና ግብረመልስ

ክዉ.አይ.ቪ.ሲ. የቢ.ሲ.ኤ.ን አፈፃፀምን ለማበረታታት ፣ ለመቆጣጠር እና ለማሻሻል ያገለግላሉ ።

| | | | | |
|--|---|--|---|--------------------|
| <p>አንድን ተግባር የሚያመቻቸውን ተቆጣጣሪ ሲመለከቱ፣ ሥራ አስኪያጅዎች ለማመቻቸት ከህሎቶች ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.ን ይጠቀማሉ</p> <p>ተቆጣጣሪን በሚመለከቱበት ጊዜ አዎንታዊ ግብረመልሱን ለማምጣት ለቢ.ሲ.ኤ. ምላሽ ስለጠፉ፣ ሥራ አስኪያጅዎች የክዉ.አይ.ቪ.ሲ.ን ይጠቀማሉ</p> | <p>አንድን ተግባር የሚያመቻቸውን አስተዋዋቂን ሲመለከቱ፣ ተቆጣጣሪዎች ለማመቻቸት ከህሎት ክዉ.አይ.ቪ.ሲ. ይጠቀማሉ</p> <p>አንድ አስተዋዋቂን በሚመለከቱበት ጊዜ አዎንታዊ ግብረመልሱን ለማምጣት ለቢ.ሲ.ኤ. ግብረመልስ በሚሰጡበት ጊዜ፣ ተቆጣጣሪዎች የክዉ.አይ.ቪ.ሲ.ን ይጠቀማሉ</p> | <p>አንድን አንቀስቃሴ የሚያመቻቸውን ቢ.ሲ.ኤ. ሲመለከቱ፣ አስተዋዋቂዎች ለማመቻቸት ከህሎቶች ክዉ.አይ.ቪ.ሲ. ይጠቀማሉ</p> | <p>ቢ.ሲ.ኤ.ን ፣ የቤተሰብ ወይም የአርሻ ግብረመልሶችን ያካሂዳሉ አንዲሁም አንቀስቃሴዎችን ያመቻቻል</p> <p>ክዉ.አይ.ቪ.ሲ. በመጠቀም ተጨባጭ ግብረ መልስ በሚሰጡት ጊዜ፣ አንድ ተቆጣጣሪዎች ብቻ ስልጠና ይቀበላሉ</p> | <p>የቤት / አርሻዎች</p> |
|--|---|--|---|--------------------|

7. ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል (አማራጭ መልመጃ ከተጠናቀቀ 25 ደቂቃ ወይም 55 ደቂቃዎች በሃላ)

7ሀ. ግብረ መልስ መስጠት እና መቀበል ለቢ.ሲ.ኤ.ዎች አስፈላጊ መሆኑን ለሰልጣኞች ያስረዱ ። እንደ ቢ.ሲ.ኤ.ዎችም እንዲሁ እነሱ በቀጥታ ዘገባዎች ፣ ከአቻዎቻቸው ፣ አስተዳዳሪዎች ፣ የህብረተሰብ ጤና በጎ ፈቃደኞች ፣ የግብርና ኤክስቴንሽን ወኪሎች ወዘተ ግብረመልስ ሊቀበሉ ይችላሉ ። ሰልጣኞችን ወደ **መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-5 ያመልክቱ-ግብረ መልስ ለ ቢ.ሲ.ኤ.ዎች** መስጠት ።

7ለ. ግብረ መልስ ከመስጠት በተጨማሪ ፣ ብዙዎች በዕለት ተዕለት ሥራዎቻቸው ግብረ-መልስ እንደሚቀበሉ ያክሉ።

7ሐ. ግብረመልስ በሚቀበሉበት ጊዜ ከግምት ውስጥ ማስገባት የሚያስፈልጉ ነገሮችን ሰልጣኞችን ይጠይቁ ። መልሶችን ሊያካትት ይችላል

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

- ያለምንም ማቋረጥ አጠቃላይ አስተያየት / ጥቆማ ያዳምጡ።
- ግብረ መልስ የሰጠውን ሰው አመስግኑ ። ግብረ መልስ ከሌሎች ልምድ ተጠቃሚ የመሆን እድል ማለት ነው
- መልስ ከመስጠት በፊት ግለሰቡ የሚናገረውን በደንብ መረዳትዎን ለማረጋገጥ ጥያቄዎችን ይጠይቁ። የተገንዘቡትን፣ በራስዎት ቃላት እንደገና ለመግለጽ ይሞክሩ።
- ተከላካይ ባለመሆን የድርጊቶች ትክክለኛነት ለማሳየት ይሞክሩ ። አንዳንድ ጊዜ ሌላኛው ሰው የተናገረውን ለመመርመር ጊዜ ያስፈልግዎታል። አንዳንድ ጊዜ ከግብረመልሱ ጋር መስማማት አትችሉ ይሆናል ፣ ግን የተለየ አመለካከትን መስማቱ ጠቃሚ ሊሆን ይችላል ። ግብረመልሱን የሚሰጠው ሰው ለምን የሆነ ነገር እንዳደረጉ ከጠየቁ መልስ መስጠት ይችላሉ።
- ለማሻሻል ግቦችን ያኑሩ ።
- አንዴ ከተሻሻሉ በኋላ ተጨማሪ ግብረመልስ ለማግኘት ይከታተሉ።
- ብዙ ጊዜ ግብረመልስ ይጠይቁ።

7መ. ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- ከእነዚህ እርምጃዎች ውስጥ የትኞቹን ተጠቅመዋል? ለእርስዎ አዲስ የትኞቹ እርምጃዎች ናቸው?
- ግብረ መልስ ለመስጠት እና ለመቀበል እነዚህን እርምጃዎች በመጠቀም እንዴት ሊሠራ ይችላል?

8. ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል-አማራጭ ተግባራዊ ግብረ-መልስ መልመጃ (30 ደቂቃዎች)

8ሀ. ለአመቻቹ ማስታወሻ-ይህ ተሳታፊዎች ግብረ መልስ በመስጠት እና በመቀበል እንዲለማመዱ አማራጭ ልምድ ነው ። እያንዳንዱ ሰው እያንዳንዱን ሚና አንድ ጊዜ መጫወት ይችላል (ሰጪ ፣ ተቀባይ እና ታዛቢ) ፣ ወይም አንድ ዙር ማድረግ እና መልመጃውን በስፋት መወያየት ይችላሉ።

8ለ. ሰልጣኞችን በሦስት ቡድን ይለያዩ ። አንድ ሰው እንደ የግብረመልስ ሰጪ ይጀምራል ፣ አንድ ሰው እንደ ግብረ-መልስ ተቀባይ ሆኖ ይጀምራል ፣ እና አንድ ሰው ታዛቢ ይሆናል። የግብረመልስ ሰጪው የመመሪያ ጽሑፍ 14U-5 ን በመጠቀም ግብረ መልስ ለመስጠት ለ ቢ.ሲ.ኤ.ን የሚሰጡ እርምጃዎችን በመጠቀም ለተቀባይ ግብረ መልስ ለመስጠት አምስት ደቂቃዎች አሉት ። ሰጪው ሰው በስልጠናው ወቅት ግለሰቡ ሲያደርግ ካዩት አንድ ነገር ጋር ለባልደረባው ግብረመልስ ይሰጣል ። ተቀባይ ግብረመልስን ለመቀበል ከላይ ያሉትን ምክሮች ከግምት በማስገባት ግብረመልሱን ይቀበላል ። ታዛቢው መመሪያ ጽሑፍ 14U-2፣ ጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን በመገምገም ይሞላል ።

8ሐ. ከአምስት ደቂቃዎች በኋላ ቡድኖቹን በአንድ ላይ ያሰባስቧቸው ። ለአጋሮቻቸው ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል ምን ይመስል እንደነበረ ይጠይቁ ። ክህሎቶቹን ለማዳበር ጊዜ ሊፈጅ እንደሚችል በመግለጽ ምችት የማይሰጡ ሁኔታዎችን ተከላካይነትን እውቅና ስጡ ።

8መ. ሰዓት ከፈቀደ ሚናውን በማለዋወጥ፣ ሰጪ ተቀባይ እንዲሆን፣ ተቀባይ ሰጪ እንዲሆን፣ ተቀባይ ታዛቢ እንዲሆን ያድርጉ ። ከአምስት ደቂቃ በኋላ መልመጃውን ተወያይቦትና እንደገና ሚና ይለዋወጡ ።

9. መጠቅለያ (10 ደቂቃዎች)

9ሀ. የሚከተሉትን ጥያቄዎች በመጠየቅ አጭር ውይይት ያመቻቹ

- እነዚህን መሳሪያዎች በሥራዎ ውስጥ እንዴት ሊጠቀሙባቸው ይችላሉ ብለው ያስባሉ?
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ለማካተት እንዴት እቅድ እንዳላቸው አንድ ሰው አንድ ምሳሌ ማቅረብ ይችላል?
- አንድ ሰው ግብረ-መልስ መስጠት መቼ እንደሚለማመድ የሚያሳይ ምሳሌ ሊሰጥ ይችላል? ግብረ መልስን እንዴት ማግኘት ይቻላል?

9ለ. በዚህ ስልጠና / አውደ ጥናት ሁሉ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል እንዴት እንደሚለማመዱ ያስተውሉ ::
ስልጣኞችን ወደ **የላቀ ትምህርት 14ለ -ለጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)**
በመፍጠር፣የተወሰነ ፕሮጀክት ተኮር የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን
ያመልክቱ ::

መመሪያ ጽሑፍ 14ሀ-1: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ለቢ.ስ.ኤ.ዎች ክህሎት ማመቻች

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.) ን የሚሞላው ሰው ስም:

የሚገመገመው ሰው ስም: _____

ቦታ: _____ ቀን: _____

“አዎ” ሳጥኖች ቁጥር ምልክት የተደረገበት ብዛት: _____ ያገለገሉ ጥያቄዎች ቁጥር: _____

የአሁን ውጤት- _____ % ቀዳሚ ውጤት: % _____

በ ኤስ.ቢ.ሥ ስልትዎ እና ለፕሮጀክትዎ በሚሰራው ላይ በመመስረት ጥያቄዎችን ለመጨመር ወይም ለመሰረዝ ነፃነት ይሰጣዎታል::

ምልክት የተደረገባቸውን የ “አዎ” ሳጥኖች ቁጥር በመቁጠር እና ከሁኔታው ጋር አግባብነት ያላቸውን ጥያቄዎች ጠቅላላ ቁጥር በመከፋፈል::

| ጥያቄ | አዎ | አይ |
|--|----|----|
| የእንቅስቃሴ ማዋቀር | | |
| 1. ቢ.ስ.ኤ. ሰዎች የሰልጣኞችን ፊት ማየት እንዲችሉ አድርጎ ሰዎችን አስቀምጧል? | | |
| 2. ቢ.ስ.ኤ. ከሌሎች ሰልጣኞች ጋር በተመሳሳይ ደረጃ ተቀምጧል (+ገቢ ከሆነ)? | | |
| 3. ቢ.ስ.ኤ. ርዕሱን በደንብ አስተዋውቋል? | | |
| 4. ቢ.ስ.ኤ. ርዕሱን ከሰልጣኞች ተሞክሮ ጋር ለማዛመድ ጥያቄዎችን ጠይቋል? | | |
| 5. ቢ.ስ.ኤ. ስለ ሰልጣኞች ወቅታዊ ልምዶች ጠይቋል? | | |
| <i>አስተያየቶች:</i> | | |
| የእንቅስቃሴ ዘዴዎች | | |
| 6. ሁሉም ሰው መስማት እንዲችል ቢ.ስ.ኤ. በበቂ ድምፅ ይናገሩ ነበር? | | |
| 7. ቢ.ስ.ኤ. የእነሱን ድምፅ ቃላትን ይለውጣሉ? | | |

| | | |
|---|--|--|
| 8. የ ቢ.ስ.ኤ. በዝግታ እና በግልፅ ተናግሯል? | | |
| 9. ቢ.ስ.ኤ. ከሁሉም ሰዎች ጋር ተገቢ የአይን ግንኙነት አድርጓል? | | |
| 10. ቢ.ስ.ኤ. እያዳመጡ መሆኑን ለማሳየት ጭንቅላት በመወዝወዝ፣ በፈገግታ ወይም ሌሎች ነገሮችን በማድረግ አስተያየቶችን ያበረታቱ ነበር? | | |
| 11. ቢ.ስ.ኤ. ሁልጊዜ ለሰልጣኞች በአክብሮት እና አክብሮት በተሞላበት መንገድ ሁል ጊዜ መልስ ይሰጣሉ? | | |
| 12. የእይታ መርጃዎችን የሚጠቀሙ ከሆነ ፣ ቢ.ስ.ኤ. የእያንዳንዱን ሥዕል ትርጉም አብራርቷል? | | |
| 13. የእይታ መርጃዎችን የሚጠቀሙ ከሆነ < ቢ.ስ.ኤ. > እያንዳንዱን መግለጫ ጽሑፍ ለተሳታፊዎች ጭክ ብለው ያነቡ ነበር? | | |
| 14. ቢ.ስ.ኤ. ምንም ዓይነት የደገፋትን ክህሎቶች አሳይቷል? | | |
| 15. አሳታፊ ዘዴን (ጨዋታ ፣ ስኬት ፣ ዘፈን ፣ መልመጃ ፣ ወዘተ.) ተጠቅሟል? 16. ይጥቀሱ:- | | |
| 17. ቢ.ስ.ኤ. በባህላዊ አግባብነት ያላቸውን ምሳሌዎች / ቃላቶችን ተጠቅሟል? | | |
| 18. ቢ.ስ.ኤ. ስለ ሰልጣኞች ወቅታዊ ልምዶች ጠይቋል? | | |
| 19. ቢ.ስ.ኤ. ሰልጣኞች ለጥያቄዎች መልስ እንዲሰጡ በቂ ጊዜ ይሰጣቸዋል? | | |
| 20. ቢ.ስ.ኤ. ሰልጣኞችን ልምምዱን ከመሞከር የሚከለክሉ እንቅፋቶች ካሉ ጠይቋቸዋልን? | | |
| 21. ቢ.ስ.ኤ. በተጠቀሱት እንቅፋቶች ዙሪያ ለመስራት በሰልጣኞች መካከል ውይይት እንዲካሄድ ያበረታታል? | | |
| 22. ቢ.ስ.ኤ. መሰናክሎችን ለማሸነፍ ሌሎች ስልቶችን ጠቁሟል? | | |
| 23. ቢ.ስ.ኤ. ሰዎች የተናገሩትን በመጥቀስ አስተያየቶችን ያበረታታል? (ዓረፍተ ነገሮችን በራሳቸው ቃል በመድገም) | | |
| 24. ቢ.ስ.ኤ. ሰልጣኞች በሌሎች ሰልጣኞች ምላሾች መስማማታቸውን ጠይቀዋል? | | |
| 25. ቢ.ስ.ኤ. አንድ ወይም ሁለት ሰዎች ውይይቱን እንዳይቆጣጠሩ ያደርጋል? | | |

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

ማስታወሻ-ለጥያቄዎች 35 ፣ 36 እና 37 ፣ ለእያንዳንዱ ጥያቄ ውጤቱ 4 ወይም ከዚያ በላይ ከሆነ ፣ እንደ አዎ ይቀጠሩ ። በአንድ ጥያቄ ውስጥ ያለው ውጤት 3 ወይም ከዛ በታች ከሆነ ፣ እንደ የለም ብለው ይቀጠሩ።

መመሪያ ጽሑፍ 14U-2- ለአዎንታዊ ግብረ መልስን ለመገምገም የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን የሚሞላው ሰው ስም:

የሚገመገመው ሰው ስም: _____

ቦታ: _____ ቀን: _____

“አዎ” ሳጥኖች ቁጥር ምልክት የተደረገበት ብዛት: _____ ያገለገሉ ጥያቄዎች ቁጥር: _____

የአሁን ውጤት- _____ % ቀዳሚ ውጤት: % _____

ምልክት የተደረገባቸውን “አዎ” ሳጥኖች ቁጥር በመቁጠር ውጤቱን አስሉ እና ከሁኔታው ጋር አግባብነት ያላቸውን ጥያቄዎች በጠቅላላ ቁጥር መክፈል።

| ጥያቄ | አዎ | አይ |
|---|----|----|
| ይዘት | | |
| 1. ገምጋሚው የክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) ዓላማ የሥራ ጥራትን ማሻሻል እና መለካት እንደሆነ ገለፃ አድርጓል? | | |
| 2. ገምጋሚው ግለሰቡ እንዳይፈራና ግምገማው ፈተና ሳይሆን እና እነሱን ለማሻሻል የሚረዳ እንደሆነ ተናግሯል ? | | |
| 3. ገምጋሚው በሚገመገምበት ጊዜ ተገምገሞው ሰው ምንም ነገር ለገምጋሚው እንዳይናገር መክሮታል? | | |
| በምልክታ ወቅት | | |
| 4. ገምጋሚው በትምህርቱ ወቅት ለተገምገሞው ሰው አስተያየት ከመስጠት ተቆጥሏል? | | |
| 5. ገምጋሚው ሁሉንም ጥያቄዎች ላይ ወዲያውኑ (አዎ ወይም አይደለም) በማለት ምልክት አድርጓል? | | |

| ጥያቄ | አዎ | አይ |
|--|----|----|
| ግብረ መልስ | | |
| 6. ገምጋሚው ግብረመልሱን በግል በታላቅ ላይ ሰጥቷል? | | |
| 7. ገምጋሚው ግለሰቡ በአስተያየቱ ላይ ማስታወሻዎችን እንዲወስድ ጠይቋል? | | |
| 8. ገምጋሚው በቅጹ ላይ ያለውን እያንዳንዱን አዎንታዊ ነጥብ ተወያይቷል? | | |
| 9. ገምጋሚው ግለሰቡ ያከናወናቸውን ነገሮች በትክክል እንዲገመግሙ አበረታቶታል? | | |
| 10. ገምጋሚው ለግለሰቡ አዎንታዊ ግብረመልስ በሚሰጥበት ጊዜ አዎንታዊ የሰውነት ቋንቋን ተጠቅሟል? | | |
| 11. ገምጋሚው ለግለሰቡ አዎንታዊ ግብረመልስ በሚሰጥበት ጊዜ አነቃቂ ቃላትን (ለምሳሌ ፣ እጅግ በጣም ጥሩ ፣ በጣም ጥሩ) ተጠቅሟል? | | |
| 12. ገምጋሚው ለግለሰቡ አዎንታዊ ግብረመልስ በሚሰጥበት ጊዜ “ያ ጥሩ ነበር ፣ ግን ... አለብዎት” የሚሉ ድብልቅ አስተያየቶችን አስወግዷል? | | |
| 13. ገምጋሚው ጩዋነትና አክብሮት በተሞላበት መንገድ ለተሰጡት አስተያየቶች ሁልጊዜ ምላሽ ይሰጣል? | | |
| 14. ገምጋሚው የተገመገመው ግለሰቡ በ ከአብዛኛዎቹ ሰዎች የተሻለ ሆኖ የተገኘባቸውን መስፈርት(ቶች) ጠቅሷል? | | |
| 15. ገምጋሚው ስለ እያንዳንዱ አሉታዊ ነጥብ በቅጹ ላይ ተወያይቷል? | | |
| 16. ገምጋሚው ግለሰቡ አስተያየት ከመስጠቱ በፊት በአፈፃፀማቸው ላይ ያሉትን አሉታዊ ነጥቦች ለመወያየት እንዲገመገሙ ጠይቆታል? | | |
| 17. ገምጋሚው በስህተት የተከናወኑ የሂደቱን ክፍሎች በትክክል እንዴት እንደሚሠሩ ለማስረዳት ምሳሌዎችን ተጠቅሟል? | | |

| ጥያቄ | አዎ | አይ |
|--|----|----|
| 18. ገምጋሚው የግምገማ ሂደቱን በተገቢው ሁኔታ መቆጣጠር ችሎ ነበርን? | | |
| 19. ገምጋሚው ግለሰቡ ለችግሮቻቸው ላሉት ችግሮች መፍትሄ እንዲያገኙ በመገምገም ረድቷልን? | | |
| 20. ገምጋሚው የግለሰቡን ትኩረት ገምግሟልን? | | |
| 21. የግምገማው የቀረበው ሀሳብ ለሚገመገመው ሰው ዐውደ-ጽሑፍ ተገቢ ነበርን? | | |
| 22. የግምገማው ሀሳቦች ተጠናቀዋል? | | |
| 23. የግምገማው ሀሳቦች ልዩ ነበሩ? | | |
| ጨርስ | | |
| 24. ገምጋሚው ግለሰቡ እንዲሻሻል / በትክክል ምን መደረግ እንዳለበት ማጠቃለያ ለመስጠት እንዲገመገመው ጠይቆታልን? | | |
| 25. ገምጋሚው ግለሰቡ ሊሻሻል የሚችለውን / በትክክል ምን እንደተደረገ ለማስታወስ ካልቻለ ገምጋሚው ይህንን ዝርዝር አጠናቋል? | | |
| 26. ገምጋሚው ግለሰቡ እነዚህን ነገሮች ለማሻሻል ያላቸውን ቁርጠኝነት እንዲያመለክት ጠይቋልን? | | |
| <i>አስተያየቶች:</i> | | |

መመረያ ጽሑፍ 14ሀ-3: ሚና ክፍል 1: የትምህርት ክፍለ ጊዜ

የሚጨውተው ሚና 1: መግቢያ፡ እጅ መታጠብ

የሚከተሉትን መግቢያዎች ለሰልጣኞች ጭክ ብለው ያንብቡ

ቢ.ሲ.ኤ. ስለ ሕፃናት እና ስለ ተቅማጥ ከሴቶች ቡድን ጋር የትምህርት ክፍለ ጊዜ እያዘጋጀ ነው። በትምህርቱ ወቅት ለትክክለኛ የእጅ መታጠብ ዘዴን ታሳያለች። ሳሙና፣ የእጅ መታጠቢያ ገንዳ እና ገንዳ እያዘጋጀች ነው። ሁሉም ሰልጣኞች እርስ በእርሳቸው ለመገናኘት ፊት ለፊት እንዲቀመጡ ለሁሉም ሰልጣኞች የሚሆን ቦታ አዘጋጅታለች።
ቢ.ሲ.ኤ. እየተዘጋጀ እያለ፣ ተቆጣጣሪዎ ደርሷል እናም የሚከተለውን ውይይት ያደርጋሉ።

ሚና 1: እጅ መታጠብ

ተቆጣጣሪ-እንደምን አደርሽ ማሪያ። እንዴት ነሽ?

ቢ.ሲ.ኤ. እንኳን ደህና መጡ! ደህና ነኝ። ስለየሆት ደስ ብሎኛል።

ተቆጣጣሪ-እኔ ልጎቻችን ስብሰባዎን ለመከታተል ነው የመጣሁት። በዚህ ጉብኝት ወቅት የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮችን (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) እሞላለሁ። [የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.)ን ለቢ.ሲ.ኤ.ታሳያለች።] ያስታውሱ፣ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) የአመቻችነት ስራዎን ለማሻሻል እንደሚረዱ ያስታውሱ። ይህ ፈተና አይደለም፣ ስለሆነም ምንም መጨነቅ አያስፈልግም። ከዚህ በፊት አንድ አይነት ቅፅ ተጠቅመናል።

ቢ.ሲ.ኤ. አዎ፣ አስታውሳለሁ። ሴቶችን የእጅ መታጠብ እንዴት እንደሚለማመዱ ለማሳየት እየተዘጋጀሁ ነበር። ሴቶቹ በቅርቡ ከእኔ ጋር ይሆናሉ። እርስዎ እዚህ ስላሉ፣ ምንም ጥያቄዎች ወይም ችግሮች ከገጠሙኝ፣ እርዳታዎን መጠየቅ አይቀርም።

ተቆጣጣሪ- በእውነቱ ስብሰባውን መታዘብ ብቻ ነው የምሰራው። እዚህ እንደሌለሁ ቆጥረሽ ስራሽን ቀጥይ። ከዚያ በኋላ ስብሰባው እንዴት እንደሄደ እንነጋገራለን።

ቢ.ሲ.ኤ. ተቀመጦ ሰልጣኞቹ ከእሷ ጋር እንዲቀላቀሉ ጠራቻቸው። ተቆጣጣሪው የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.)ን በመያዝ ከጎን በኩል ይቀመጣል። አንዲት ሴት ዘግይታ ትመጣለች እና ከሁሉም ሰዎች በስተጀርባ ትቀመጣለች፣ ከቡድኑ ትንሽ ወጣ ብላ። ቢ.ሲ.ኤ. ሁለት ተሳታፊዎች እጆቻቸውን በንጹህ ውሃ እና በሳሙና መታጠብ ለማሳየት ፈቃደኛ እንዲሆኑ ትጠይቃለች። ከቡድኑ ውጭ ትንሽ ወጣ ብላ ከተቀመጠችው ሴት በስተቀር ሁሉም ሰው የመሳተፍ እድል አለው። ቢ.ሲ.ኤ. ሆኖም ተሳታፊዎቹን የእጅ መታጠቢያ ሳሙና እጅ ለመታጠብ የመጠቀም ልምድ እንዳላቸው አልጠየቀችም፣ እናም በክፍለ-ጊዜው ወቅት ክፍት ጥያቄዎችን አልጠየቀችም። ከሰልጣኞቹ በአንዷ ትዕግሥቷን በማጣት በአክብሮት አላስተናገደችም። ማሳያው ተጠናቀቀ ማሳያህ ተጠናቅቋል፣ እና ቢ.ሲ.ኤ. ሰልጣኞችን ያመሰግናሉ።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.)፣ ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል

የሚጫወተው ሚና 2: የተሻሻለ የመኖ ምርት ማሳያ

የሚከተሉትን መግቢያዎች ለሰልጣኞች ጭክ ብለው ያንብቡ

ቢ.ሲ.ኤ.የተሻሻሉ መኖ ሰብሎችን ስለመጠቀም ከህብረተሰቡ አባላት ጋር ስብሰባ በማድረግ ላይ ይገኛል ። ቀድሞውኑ ተገኝቶ አንድ ገበሬ ለሞቿን የተሻሻለውን የመኖ ምርት ከተመገቡ በኋላ የላሞቿ ጤንነት እንዴት እንደተቀየረ ምሥክርነት በምትሰጡበት ጊዜ ረድቷል ። አሁን በእረፍቱ ወቅት ጥቂት አገር በቀል የሆኑ የመኖ ዝርያዎችን ለማስተዋወቅ እና እንዴት ፣ መቼ እና የት እንደሚተክሉ ለማሳየት ተዘጋጅቷል ። የተለያዩ ችግኞችን እና የተቆረጡትን ለማሳያ እንዲሆኑ እያዘጋጀ ነው ። የማህበረሰቡ አባላት በጣም ከባድ ሙቀት እንዳይሆንባቸው ማሳያውን ከዛፍ ጥላ ስር አደራጅቷል ። ቢ.ሲ.ኤ. እየተዘጋጀ እያለ ተቆጣጣሪው ይመጣል እናም የሚከተለው ውይይት ያደርጋሉ ።

ሚና 2- የተሻሻለ የመኖ ምግብ ማሳያ

ተቆጣጣሪ- እንደምን አደርሽ ፣ ጂን ። እንዴት ነሽ?

ቢ.ሲ.ኤ.- ጤና ይስጥልኝ ጋሊና! ደህና ነኝ.

ተቆጣጣሪ- እኔ የእርስዎን ማህበረሰብ ስብሰባ ለመመልከት መጥቻለሁ ። በዚህ ጉብኝት ወቅት ለትምህርቱ ክፍለ-ጊዜ የትምህርት ጥራት ማሻሻል እና ማረጋገጫ ዝርዝር አጠናቅቃለሁ ። [የ ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.ን ለ ቢ.ሲ.ኤ. ታሳያለች።] ያስታውሱ ፣ ኪ.ቪ.ሲ. የአመቻች ስራዎን ለማሻሻል እንደሚረዳ ያስታውሱ ። ይህ ሙከራ አይደለም ፣ ስለሆነም መጨነቅ አያስፈልግም። ከዚህ በፊት አንድ አይነት ቅፅ ተጠቅመናል።

ቢ.ሲ.ኤ.- አዎ ፣ አስታውሳለሁ። የተለያዩ የክብት መኖ ዝርያዎችን እና የተለያዩ ባህሪዎቻቸውን ለማሳየት የጎብረተሰቡን አባላት ለመገናኘት እየተዘጋጀሁ ነበር ።

ተቆጣጣሪ- ጥሩ ፣ በስብሰባው ወቅት እመለከተዋለሁ ። እዚህ እንደሌለሁ ሆነው ይቀጥሉ። ከዚያ በኋላ ስብሰባው እንዴት እንደሄደ እንነጋገራለን

ጂን ከዛፋ ግንድ አጠገብ ቆሞ የህብረተሰቡ አባላትን እንዲቀላቀሉት ጠራ ። ጋሊና ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.ን በመያዝ ከጎኑ ተቀምጧለች። ወደ ጥላው ለመግባት እና ማሳያውን ለማየት መቻል ሁሉም ሰው ተሰብስቧል ። ዣን በአጭሩ የተለያዩ የመኖ አይነቶችን በመጠቆም ስለ ባህሪያቸው ይወያያል ። በአካባቢው ቋንቋ የተጻፈውን እያንዳንዱን ፎቶግራፎች እና አጭር መግለጫዎችን የያዘ ካርድ ይሰጣቸዋል።

እሱ በአሁኑ ጊዜ ከእነዚህ የእህል ዓይነቶች ውስጥ አንዳቸውን የተከለ ካለ እና ተክለናል ያሉትን ተከታይ ጥያቄዎችን ይጠይቃል (ስለዚህ ከየት እንደ ተማሩ ፣ በእንስሳቸው ወተት ምርት ውስጥ ምን ለውጦች ታይተዋል?) ። ጥያቄ ያለው ካለ ጠይቆ መልስ የሚሰጥ ካለ ይጠባበቃል።

ጂን ማንኛውንም የተሻሻለውን የክብት መኖ ለመትከል ያቀዱ ካሉ ሃሳባቸውን እንዲያገሩ ጠይቆ በመጠየቅ ያበቃል ። ሠርቶ ማሳያው አበቃ እናም ዣን ሁሉንም ስለመጡ ያመሰግናል ። ቢ.ሲ.ኤ. በጥሩ ሁኔታ ስራውን ሰርቷል ፣ ግን ሁሉም ሰው በተመሳሳይ ደረጃ እንዲቀመጥ አልፈቀደም ፣ ሰዎች የተሻሻለ የመኖ እህል ለመትከል እንዳይችሉ የሚያደርጉ እንቅፋቶች ስለመኖራቸው አልጠየቀም ። እንዲሁም በአንድ ሰልጣኝ መበሰጫቱን እና ትዕግሥት ማጣቱን አሳይቷል ።

መመረጫ ጽሑፍ 14U-4: ሚናጫወታ ክፍል 2: ግብረመልስ መስጠት

ለጫዋታዎች ግብረመልስ መስጠት

ቢ.ሲ.ኤ. እና ተቆጣጣሪው በግል የትምህርት ክፍለ ጊዜ በግል ይወያያሉ ። ተቆጣጣሪው ስለ ቢ.ሲ.ኤ አፈፃፀም ለመወያየት የሚከተለውን ዝርዝር ይጠቀማል፡ -

- ቢ.ሲ.ኤን ይጠይቁ “እንዴት ይመስልዎታል?”
 - እንደአስፈላጊነቱ ቢ.ሲ.ኤ. በተጠቀሱት አዎንታዊ ነጥቦች እና ስህተቶች ይስማሙ። አስፈላጊ የሆኑትን ጥያቄዎች በመጠየቅ ይጠይቁ ለምሳሌ “ጥሩ የሚያደርጉት ምን ይመስልዎታል?” እና “ምን የተለየ ነገር ልታደርግ ትችላላችሁ?”
 - በየጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ላይ “አዎ” የሚል ምልክት የተደረገባቸውን ሁሉንም ነገሮች ይገምግሙ ።
- ቀደም ሲል ካልተገለጸ “አይ” ብለው ምልክት ያደረጉባቸውን አካባቢዎች ቢ.ሲ.ኤ. ይጠይቁ ።
 - ለምሳሌ ፣ “በመጨረሻ ስለገባቸው ሴት ንገረኝ ። ከቡድኑ የተረፈች መሰለኝ ። ”
- ቢ.ሲ.ኤ. በእነዚህ አካባቢዎች እንዲሻሻሉ የሚረዳቸውን ነገሮች እንደገና ማጠናቀር ። ቢ.ሲ.ኤ. በሰራው ጥፋት ላይ በጣም ብዙ ትኩረት አታድርጉ ፣ ይልቁንም በደንብ ባከናወኑት ላይ እንጂ።
- ቢ.ሲ.ኤ. መሻሻል የሚፈለጉትን አካባቢዎች የሚያጠናክሩባቸውን መንገዶች ያመቻቻል ።
- ዛሬ ያወያዩባቸውን ነገሮች አዎንታዊ ነገሮች እና መሻሻል መስጠቶችን እንዲያጠቃለል ቢ.ሲ.ኤ.ን ይጠይቁ ።
- ለ ቢ.ሲ.ኤ.ው ጤታቸውን ይስጡ እና የተረሱ ነጥቦች ካሉ ያጠቃሉ ።
- እነዚህን ነገሮች ለመቀየር እንዲወስኑ ይጠይቋቸው ። ሥራ የሚፈልጓቸው ብዙ ነገሮች ካሉ ፣ በአንዱ ወይም በሁለት ቅድሚያ በሚሰጡት ነገሮች ላይ ለመስራት እንዲወስኑ ይጠይቋቸው ።
- ቢ.ሲ.ኤ.ን አመሰግናለሁ ።

መመሪያ ጽሑፍ 14U-5-ግብረ መልስ ለቢ.ሲ.ኤ.ዎች የመስጠት ደረጃዎች

- የግምገማ መሣሪያውን ከ ቢ.ሲ.ኤ. በፊት አስቀድመው ያጋሩ።
- ግለሰቡን የግምገማውን ዓላማ ያስታውሱት።
- ግብረመልሱን በግል እና ከእንቅስቃሴው በኋላ ተገቢ ሆኖ ሲገኝ መስጠት ።
- የሚገመገመው ሰው ማስታወሻዎችን እንዲይዝ ይጠይቁ ።
- የ ቢ.ሲ.ኤ.ትኩረትዎን ይጠብቁ ፣ እና ግምገማውን ይቆጣጠሩ።
- አዎንታዊ የሰውነት ቋንቋን ይጠቀሙ ፣ እና ለሠራተኛው በትህትና እና በአክብሮት ምላሽ ይስጡት።
- አስተያየት ከመስጠትዎ በፊት በደንብ ምን እንደሄደ እንዲነግርዎት ቢ.ሲ.ኤ.ን ይጠይቁ ።
- በእያንዳንዱ አዎንታዊ ነጥብ ላይ ተወያዩ።
- ሰራተኛው በተለይም በደንብ የሚሰሩ ነገሮችን ጥቀስ እና ቢ.ሲ.ኤ. ያበረታታል።
- ነገሮች ምን ሊሻሻሉ እንደሚችሉ ከቢ.ሲ.ኤ.ይጠይቁ ።
- ቢ.ሲ.ኤ. ቀደም ሲል ባልተጠቀሰው ቅጽ ላይ እያንዳንዱን አላታዊ ነጥብ ተወያዩበት ። ብዙ አላታዊ ነጥቦች ካሉ ፣ ትኩረት በሚሰጣቸው ጉዳዮች ላይ ትኩረት ያድርጉ
- እንደ “በግልፅ ተናገርኩት ፣ ግን አልሰማኝም” ያሉ በከፊል አዎንታዊ እና በከፊል አላታዊ የሆኑ ግራ የሚያጋቡ የተቀላቀሉ አስተያየቶችን አይስሩ።
- ቢ.ሲ.ኤ. በ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ላይ “አይሆንም” የተቀበለበትን ቦታ በትክክል ለመፈጸም ትክክለኛውን ምሳሌ ለማስረዳት ብዙ ምሳሌዎችን አቅርቡ ።
- ከተቻለ ለችግሮች መፍትሄ ለማግኘት ቢ.ሲ.ኤ.ን ይረዱ ።
- በግምገማው መጨረሻ ላይ የሚያሻሽሏቸውን ነገሮች እንዲጠቅሱ ቢ.ሲ.ኤ.ይጠይቁ ።
- ማንኛውንም ቦታ ከረሱ ፣ ያወያዩትን ነገር እንዲያስታውሱ ያድርጉ ።
- እነዚህን ጉዳዮች ለማሻሻል ቢ.ሲ.ኤ.ን ይጠይቁ ።
- በጥሩ ሁኔታ ያከናወናቸውን ማጠቃለያ እንዲሰጥ ቢ.ሲ.ኤ. ይጠይቁ ።
- ማንኛውንም አዎንታዊ ቦታዎችን ቢ.ሲ.ኤ. በማጠቃለያው ላይ ረስተው ከሆነ ያክሉ ።

የላቀ ትምህርት 14ላ: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)

ስኬት-ተኮር ዓላማዎች

በዚህ ክፍለ ጊዜ ማብቂያ ላይ ሰልጣኞቹ፡

- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች(ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን በመፍጠር ይለማመዳሉ
- ለባልደረባቸው ስለ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ላይ ግብረመልስ ይሰጣሉ
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች(ክዉ.አይ.ቪ.ሲ.) ን ላይ ግብረመልስ ይቀብላሉ

የጊዜ ቆይታ

ከሰዓት እስከ 1 ሰዓት ፣ 15 ደቂቃዎች

የሚያሰፈሉት ቁሳቁሶች

- እስክራብቶ እና ወረቀት
- መመሪያ ጽሑፍ 14ላ-1: የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች(ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለማዳበር የሚረዱ ጠቃሚ ምክሮች (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- መመሪያ ጽሑፍ 14ላ-2: ለአብነት የራስዎን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች(ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) ለመፍጠር (አንድ ቅጂ ለአንድ ሰልጣኝ)
- ቀድሞ የተጻፈ ፍሊጥ ቻርት ፡ ለጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዴት መመዝገብ የሚቻልበት

ይህ ትምህርት ለምን አስፈላጊ?

መርሃግብሮች ብዙ የተለያዩ ተግባራትን ይተገብራሉ ፣ ማለትም “አንድ መጠን ለሁሉም የሚገጥም” የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) የለም ። ብዙ ነገር የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር የ (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን በአንላይን ላይ ይገኛሉ ፣ ነገር ግን ሰልጣኞች ከጥራት ማሻሻያ ተግባራት ጋር የሚስማሙ አንድ መፍጠር ወይም መላመድ ይፈልጉ ይሆናል። በዚህ ክፍለ ጊዜ ውስጥ ሰልጣኞች በራሳቸው ጥራት ማሻሻያ ላይ ለመመዘን የሚችሏቸውን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን በመፍጠር ልምምድ ያደርጋሉ ። ይህ ትምህርት “ምግብ ለተራበው” የሥልጠና ሰነዶች ፣ በቶም ዳቪስ በተረቀቀው ላይ የተመሠረተ ነው ።

ማሳሰቢያ-ይህንን ትምህርት **ከላቀ ትምህርት 14ሀ -የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች ግብረመልስ መስጠት እና መቀበል በኋላ** ያስተምሩ።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)

ቅድመ ዝግጅት

ሰልጣኞች ለተግባርቻቸው የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ቀድሞውኑ ከፈጠሩ፣ እነዚህን ቀደም ብለው ለመሰብሰብ እና በትምህርቱ ወቅት እንደ ምሳሌ መጠቀም ይፈልጉ ይሆናል።

ለጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዴት መመዝገብ የሚቻልበትን፣ፍሊጥ ቻርትን ያዘጋጁ።

ተግባራት

1. ማሟሟቂያ እንቅስቃሴ (5 ደቂቃ)

1ሀ. ሰልጣኞች ዛሬ የራሳቸውን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን በመፍጠር ላይ እንደሚሳተፉ ይንገሩዎቸው። ሰልጣኞች ወይም የእነሱ ቡድን በመደበኛነት የጥራት ማሻሻያ ስራዎቻቸው አካል በመሆን የሚያደርጓቸውን ሦስት የግንዛቤ ማስጨበጫ ትምህርቶች እንዲጽፉ ይጠይቋቸው። እንደ እርሻ ጉብኝት ፣ በአፍ የሚሰጡ የነፍስ አድን ውሃ መፍትሄዎች (ኦ.ኤር.ኤስ.) ማሳያዎች ፣ የዘር ማሰራጨት ፣ ወዘተ ያሉ ጥቂት ምሳሌዎችን ያቅርቡ።

1ለ. በፍልጥ ቻርት ላይ ማስታወሻ እየያዙ ሳሉ ሰልጣኞች መልሶቻቸውን እንዲያገሩ ይጠይቁ። በቡድኑ ውስጥ መልሶችን ተወያይበት። መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ፡ የቡድን ስብሰባዎች ፣ የመስክ ጉብኝቶች ፣ የቤት ጉብኝቶች ፣ የእርሻ ጉብኝቶች ፣ አሳታፊ የቲያትር አፈፃፀም ፣ የልጆች የንጽህና አጠባበቅ ስብሰባዎች ፣ ከግብርና ኤክስቴንሽን ወኪሎች ጋር ስብሰባዎች ወይም የእርሻ ጉብኝት አርሶ አደርን ስለ የዘር አዘራዘር ፣ ወዘተ.

2. መቼ የራሳችንን ለጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን መፍጠር እንችላለን (10 ደቂቃዎች)

2ሀ. በማሟሟቂያ እንቅስቃሴው ወቅት የተፈጠሩትን ዋና ዋና ተግባራት ዝርዝር ሰልጣኞች እንዲመለከቱ ጠይቃቸው። ለእያንዳንዱ እንቅስቃሴ የሚከተሉትን ጥያቄዎች ይጠይቁ-

- ይህ መደበኛ ፕሮግራም እንቅስቃሴ በባልደረባ ወይም በበጎ ፈቃደኝነቱ ይከናወናል? ማመቻቸት ይጠይቃል?
- ይህ እንቅስቃሴ በርካታ ደረጃዎች አሉት?
- እነዚህ እርምጃዎች በመመልከት ወይም በማዳመጥ ቁጥጥር ይደረግባቸዋል?

2ለ. አንድ እንቅስቃሴ እነዚህን ሶስት መመዘኛዎች የሚያሟላ ከሆነ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ማገልበት ሊያስቡበት ሊፈልጉ እንደሚችሉ ለሰልጣኞች ይንገሩ። ለሚከተሉት ምሳሌዎች የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝር (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) መፍጠር ይቻል እንደሆነ ሰልጣኞችን ይጠይቁ፣ እንዲሁም መረዳታቸውን ለማረጋገጥ የሰጡትን መልስ እንዲያብራሩላቸው ይጠይቋቸው።

| ለምሳሌ | መልስ |
|--|---|
| የመስክ አስተባባሪ ሀሳብ በማህበረሰቡ ውስጥ ስላሉት ችግሮች | አይ ፣ የአንድን ሰው ሀሳቦች ማስተዋል አንችልም። ጥያቄዎችን ወደ ኪ.ቪ.ሲ. ያሉ ያሉ የመስክ አስተባባሪው ሰልጣኞችን በማህበረሰባቸው ውስጥ ስላጋጠሟቸው |

| | |
|---|---|
| | ችግሮች ጠይቋል? " ወይም "የመስክ አስተባባሪው ሰልጣኞችን ይህንን ባህሪ ሲለማመዱ ስለሚገጥሟቸው መሰናክሎች ጠይቋል?" |
| ገበሬን ስለ ዘር መዝራት ማስተማር | አዎ ፣ ይህ ሊታይ የሚችል ነው ፣ እና በርካታ ደረጃዎች አሉ። |
| ስለ ጉድጓዱ ጥልቅ የሆነ የውሃ ጉድጓድ ወይም የውሃ ቦታ የሕብረተሰቡ ምክክር | አዎ ፣ ይህ ሊታይ የሚችል ነው ፣ እና በርካታ ደረጃዎች አሉ። |
| ለአምራቹ ቡድኖች የምርት ደረጃዎች | የለም ፣ ይህ አስተባባሪ የሚያደርገው ወይም የሚታየው ነገር አይደለም። የዚህ ዓይነት መረጃ በቡድኑ መዝገቦች ውስጥ ይገኛል ። ጥያቄዎች « የመስክ አስተባባሪው ምርት ከማምረት ጋር በተገናኘ ያላቸውን ወቅታዊ ልምዶች ሰልጣኞችን ጠይቋል? >የሚሉ ጥያቄዎችን ወደ የክወ. አይ.ቪ. ሲ. ላይ ሊጨመሩ ይችላሉ ። |
| የተቆማጥ በሽታ ያለባቸው ልጆች ቁጥር | የለም ፣ ይህ አስተባባሪ የሚያደርገው ወይም የሚታየው ነገር አይደለም። ለእንደዚህ ዓይነት ጥያቄ ክሊኒካዊ መረጃዎችን ያማክሩ ወይም የቤተሰብ ጥናት ያካሂዱ ። ጥያቄዎች "የቢ.ስ.ኤ. ስለ ቤትም ሆነ ስለ ሌሎች የቤተሰብ አባላት በቤተሰብ ጉብኝት ወቅት ስለጤንነት ሁኔታ ጠይቀዋል?" የሚሉ ጥያቄዎች ወደ የ ክወ. አይ.ቪ. ሲ. ሊጨመሩ ይችላሉ? |

2ሐ. ዛሬ የራሳቸውን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.) ን በማዘጋጀት እንደሚለማመዱ ለሰልጣኞች ይገናኙ ።

2መ. ባለፈው ትምህርት ስላዩት ስለ (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዲያስቡ ሰልጣኞችን ይጠይቁ-ሁል ጊዜ የሚካተቱት የ ክወ. አይ.ቪ. ሲ. አካላት የትኞቹ ናቸው? መልሳቸውን ፍልጥ ቻርት ላይ ይፃፉ። መልሶች ስም ፣ ቀን ፣ ሥፍራ ፣ ወዘተ. ሊያካትቱ ይችላሉ።

2ሠ. ሰልጣኞች የመመሪያ ጽሑፍ 14ለ-1- ክወ. አይ.ቪ. ሲ.ን ለማግለል የሚረዱ ምክሮች ን እንዲመለከቱ ይጠይቁ። ዝርዝሩን ለእራሳቸው እንዲያነቡ ወይም በክበብ ውስጥ እንዲዘሩ እና ዝርዝሩን ወደ ታች በመስመር ያንብቡ ።

3. የራሳችንን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.) ን መፍጠር (1 ሰዓት)

3ሀ. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ስለመፍጠር አንዳንድ ምክሮችን እንዳነበቡ ለሰልጣኞች ይገናኙ ፣ ጥቂት ምሳሌዎችን እንደሚመለከቱ ። የሚካተቱትን ነጥቦች በ ክወ. አይ.ቪ. ሲ. ውስጥ ማካተት ተገቢ መሆኑን ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- ፈቃደኛ ሰልጣኝ አንድ ጥያቄ ሲጠይቁ ይስቃል ።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክወ. አይ.ቪ. ሲ.)

- መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ- የለም ፣ መግለጫው እንደገና መፃፍ አለበት ስለሆነም “አዎ” ትክክለኛ ባህሪይ ነው ። ለምሳሌ ፣ “ፈቃደኛ ሠራተኞቹ ጥያቄ ሲጠይቁ በተሳታፊዎች አልሳቀም ።”
- አስተዋዋቂው ነገሮችን ማብራራት ይችል ዘንድ ትናንት ማታ ስነዶችን አጥንቷል ።
 - መልሶች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይችላሉ: የለም ፣ አስተዋዋቂው ቀዳሚውን ሌሊት ያጠና መሆኑ አለመታየቱ ሊስተዋል የሚችል ነገር አይደለም ። ይህ ነጥብ እንደሚከተለው ሊቀመጥ ይችላል “አስተዋዋቂው መመሪያውን ቃል በቃል ሳያነብ ትምህርቱን መስጠት ይችላል?” ተብሎ ሊተነተን ይችላል ። ወይም “አስተዋዋቂው ለሠርቶ ማሳያ ሁሉም ይዘቶች አሉት?”

3ለ. ጥቂት ምሳሌዎችን ከተመለከቱ በኋላ ሰልጣኞች የራሳቸውን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለመፍጠር ጊዜ እንደሚወስዱ ያስረዱ ። ሰልጣኞችን ወደ ትናንሽ ቡድኖች (በሴክተር ወይም በፕሮጀክት) ለያዩአቸው ። በማሞቂያው ወቅት ከተፈጠሩ ዋና ዋና ተግባራት ዝርዝር ውስጥ እያንዳንዱን ሥራቸውን በብቃት የሚያከናውኑትን እንቅስቃሴ እንዲመርጡ እያንዳንዱን ቡድን ይጠይቁ ። ቀደም ሲል ውይይት ባልተደረገበት እንቅስቃሴ ላይ ክዉ.አይ.ቪ. ሲ. እንዲፈጥሩ ሰልጣኞችን ያበረታቱ (ለምሳሌ ፣ የአጠቃላይ የማህበረሰብ ስብሰባ ወይም ስልጠና እንደ ምሳሌ ላለመጠቀም ይሞክሩ) ።

3ሐ. ትናንሽ ቡድኖች ከ 20 እስከ 30 ጥያቄዎች ባለው ፕሮጀክት ውስጥ ሊጠቀሙባቸው የሚችላቸውን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለመፍጠር 20 ደቂቃ እንደሚኖራቸው ያስረዱ ። ማሳሰቢያ-በቂ ጊዜ ከሌለዎት ሰልጣኞች፣ በ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ላይ የሚያካትቷቸውን አምስት ጥያቄዎች እንዲያሰላስሉ ይጠይቋቸው ።

3መ. ማስታወሻ የመማሪያ ጽሑፍ14U-2 - ለአብነት የራስዎን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ.አይ.ቪ. ሲ.) ለመፍጠር አብነት ለእንደዚህ አይነቱ ሞዴል ያቀርባል ። በአማራጭ ፣ እያንዳንዱ አነስተኛ ቡድን ላጥቶጥ ካለው ፣ እዚህ በተገኙት ላይ በመመርኮዝ (www.fsnnetwork.org/quality-improvement-verification-checklists-online-training-module-training-files-slides-qivcs-etc) የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እርማት ማድረግ ይችላሉ።

3ሠ. ከ 20 ደቂቃዎች በኋላ ትናንሽ ቡድኖችን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ከሌላ ቡድን ጋር እንዲቀያይሩ ይጠይቁ ። ቡድኖቹ አንዳቸው የሌለውን ረቂቅ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን እንዲያነቡ እና ለመሻሻል ዕድሎችን የት እንደሚያዩ ልብ ይበሉ ። ለቀጣዮቹ 10 ደቂቃዎች ቡድኖቻቸውን ግብረ መልስ እርስ በእርስ እንዲጋሩ ይጠይቁ ። ወደ ትናንሽ ቡድኖች እየተዘዋወሩ ሰልጣኞች በ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ላይ በአክብሮት እና በአስተያየት የተሞላ ግብረመልስ እየሰጡ እና እየተቀበሉ መሆናቸውን ያረጋግጡ ።

3ረ. ቡድኑን መልሰህ አምጡ። የሚከተሉትን ጥያቄዎች ሰልጣኞችን ይጠይቁ-

- የራስዎን ክዉ. አይ.ቪ. ሲ. የመፍጠር ልምድ እንዴት ነበር?
- ይህን ሲያደርጉ ተፈታታኝ ሁኔታዎች አጋጥመውዎታል?

4. መጠቅለያ (5 ደቂቃዎች)

4ሀ. ሰልጣኞች ረቂቅ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ወደ ፕሮጀክቶቻቸው እንዲወስዱ ያበረታቷቸው እና በተጨማሪ በፕሮጀክቶቻቸው ውስጥ ለአገልግሎት ተቆጣጣሪዎቻቸው እና ተቆጣጣሪዎቻቸው የበለጠ እንዲዳብሩ ያበረታቷቸዋል ። አንድ የተለየ የሥራ ባልደረባውን ከመብረረዎ በፊት አንድ

የ ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.ን እንዲመረምር መጠየቅ ሁል ጊዜ ጥሩ መሆኑን በድጋሚ ይናገሩ ፣ ምክንያቱም የተለየ አመለካከትን መስማት ጠቃሚ ሊሆን ይችላል።

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)

መመሪያ ጽሑፍ 14ለ-1- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ለማዳበር ጠቃሚ ምክሮች

- ብዙ ደረጃዎች ላሏቸው በተለምዶ ለሚከናወኑ የፕሮጀክት ሥራዎች የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ይፍጠሩ።
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን መሠረት ባደረጉ ደካማ ተግባራት ላይ ብቻ አይተማመኑ፣ ሰዎች እንዲሳካላቸው እና አዎንታዊ ግብረመልስ እንዲያገኙ እድሎችን ያቅርቡ ።
- ከሥራ ባልደረቦች ጋር በጋራ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ማጎልበት ።
- የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ን ወደ ሁለት ገጾች ይገድቡ ።
- እያንዳንዱን ጥያቄ ቁጥጥር ሊደረግበት የሚችል (አንድ የታየው ወይም የሚሰማ) የሆነ ነገር ያዘጋጁ ።
- እያንዳንዱን ጥያቄ የተወሰኑ ተግዳሮቶችን ለመለየት በዝርዝር ያቅርቡ ወይም
- በሰው በደንብ እየተከናወነ ያሉ ነገሮች ይገመገሙ።
- “አዎ” ወይም “አይደለም ፣” “አዎ” ለሚመለሱ ጥያቄዎች ሁል ጊዜ አዎንታዊ ባህሪ (ለምሳሌ ፣ እናትዎን አላስደሰትችም) መሆን አለባቸው።
- አብዛኛዎቹ ጥያቄዎች “አዎ” ወይም “አይ” ይሆናል ፣ ግን በቅጹ ውስጥ የሚሞላው ሰው የሚፈልገውን የተወሰኑ ጥያቄዎችን በመጠቀም ልኬቱን በመጠቀም ሊጠቀሙበት ይችላሉ።
- በሂደቱ ላይ በተሰጣቸው ቅደም ተከተል መሠረት ጥያቄዎችን ተራ ያሲዙ ። ለምሳሌ በሰልጣኝ ዝርዝር መጀመሪያ ላይ ለሰልጣኞች ሰላምታ የሚሰጡ ጥያቄዎችን ያስገቡ ።
- ሁልጊዜ የማይከናወኑ የሂደቱ ክፍሎች ካሉ ፣ ወደ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ተለየ ክፍል ይለያዩዎቸው ።
- እያንዳንዱ መስመር የተለየ ጥያቄ መሆኑን ያረጋግጡ።
- እያንዳንዱን ጥያቄ ይጻፉ።
- ለአስተያየቶች የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) መጨረሻ ላይ አንድ ቦታ ይጨምሩ ።
- ማንበብና መጻፍ ወይም ዝቅተኛ ማንበብና መጻፍ ካላቸው ህዝቦች ጋር አብሮ ለመስራት ለእያንዳንዱ ጥያቄ ስዕሎችን ይጠቀሙ ።
- ጊዜ ወስደው አዳዲስ የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)ን ሙከራ ያድርጉ ።
- እያንዳንዱን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) በመደበኛነት ይከፈሉ እና ያሻሽሉ። በደንብ በሚሰራ እና የማይሰራ ላይ በመመስረት የእንቅስቃሴዎቹን ደረጃዎች ይለውጡ።

የተወሰደ፡ ከዳቪስ ፣ ቲ. 2012. የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች-የአንላይን ስልጠና መመሪያ ፣ የስልጠና ፋይሎች ፣ እስላይድ፣ የጥራት ማሻሻያ ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ፣ ወዘተ የዝግጅት አቀራረብ በ www.fsnnetwork.org/quality-improvement-verification-checklists-online-training-module-training-files-slides-qivcs-etc.

መመሪያ ጽሑፍ 14ለ-2፡- ለአብነት የራስዎን የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ለመፍጠር

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) (እንቅስቃሴ) ርዕስ፡-

ይህንን ዝርዝር የሚጠቀም ሰው ስም _____

የተገመገመው ሰው ስም _____

ቦታ፡ _____ ቀን _____

“አዎ” ሰጥኖች ቁጥር ታይቶል፡ _____ የገለገሉ ጥያቄዎች ብዛት፡ _____

የአሁን ውጤት፡ _____ % ቀዳሚ ውጤት፡ _____ %

ምልክት የተደረገባቸውን የ “አዎ” ሰጥኖች ቁጥር በመቁጠር ውጤቱን አስሉ እና ከሁኔታው ጋር አግባብነት ያላቸውን ጥያቄዎች ለጠቅላላ ቁጥር ይካፈሉ።

| ጥያቄ | አዎ | አይ |
|-----|----|----|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |

የጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.)

| | | |
|-----------------|--|--|
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| አስተያየቶች: | | |
| | | |

ማሳሰቢያ-በጥራት ማሻሻያ እና ማረጋገጫ ዝርዝሮች (ክዉ. አይ.ቪ. ሲ.) ላይ ያሉ ጥያቄዎች ተለዋዋጭ ናቸው ።
 የተለያዩ ጉዳዮችን ለማካተት በቂ ጥያቄዎችን ያካትቱ ።